



Opvolgrapport 2024 - Kwartaal 2

Stad en OCMW Lier

Paradeplein 2, bus 1

2500 LIER

NIS-code 12021

Volgnummer Budgettair Journaal : 387085

Burgemeester: Rik Verwaest

Algemeen Directeur: Katrijn Bosschaerts

Financieel Directeur: Bart Luyckx

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	3
Inleiding.....	5
De beleidsevaluatie - leeswijzer	6
01/01 Leven, Ruimte en Omgeving	10
01/02 Ondernemen.....	26
01/03 Gebouwen en onroerend erfgoed	40
01/04 Openbaar domein	70
01/05 Jeugd en BKO	125
01/06 Toerisme en erfgoedwerking.....	136
01/07 Bib en Leescafé	148
01/08 Sport en verhuur vrijetijdsinfrastructuur	156
01/09 Deeltijds kunstonderwijs	169
01/10 Cultuur en evenementen	175
01/11 Sociale dienstverlening	185
01/12 Ouderenzorg	236
01/13 Afvalbeleid	237
01/14 Handhaving en preventie.....	255
01/15 Externe communicatie	256
01/16 Klantgerichte dienstverlening	262
01/17 Financiën.....	267
01/18 Personeel	268
01/19 Strategie & IT	284
01/20 Facilitair beheer	289
01/21 Algemene zaken.....	290
Financiële rapportering.....	291
Financiële stand van zaken 2024 - kwartaal 1+2	292

Schema's J1 (De doelstellingenrekening) en T2 (Ontvangsten en uitgaven naar economische aard)	296
Thesaurietoestand	305
Debiteurenbeheer Stad Lier - 2024 - kwartaal 1+2	307
Debiteurenbeheer OCMW Lier - 2024 - kwartaal 1+2	311
Update Financiële risico's	315
Overzicht van de financiële risico's	316

Inleiding

Inleiding

We presenteren u graag het opvolgrapport 2024-kwartaal 2 dat focust op de periode 01/01/2024 tot en met 30/06/2024

Om de veelheid aan informatie die u aangeboden wordt door middel van dit rapport goed te kunnen consulteren en interpreteren, raden we u aan om het onderdeel 'De beleidsevaluatie - leeswijzer' door te nemen.

We wensen u veel leesplezier!

Rik Verwaest

Katrijn Bosschaerts

Bart Luyckx

Burgemeester

Algemeen directeur

Financieel directeur

Stad en OCMW Lier

NIS- code 12021

Paradeplein 2 bus 1

2500 Lier

De beleidsevaluatie - leeswijzer

Inleiding

Het opvolgrapport 2024-kwartaal 2 is onderdeel van de beleidsevaluatie en sluit aan bij de strategische nota van het meerjarenplan.

Dit document beschrijft de mate van realisatie van de vooropgestelde doelstellingen voor de **periode 01/01/2024 tot en met 30/06/2024** aan de hand van onderstaande drie vragen:

- In welke mate werd per prioritaire beleidsdoelstelling het beoogde resultaat gerealiseerd?
- Hoe hebben we dit gedaan? In welke mate werden de onderliggende actieplannen en acties gerealiseerd?
- Wat zijn de ontvangsten en uitgaven voor het betrokken actieplan en de beleidsdoelstelling?

Belangrijke terminologie

We maken onderscheid tussen (I) strategische actieplannen en acties en (II) kerntaken actieplannen en acties.

- (I) Strategische actieplannen of acties: een prioritair actieplan of een prioritaire actie. Het zijn de actieplannen en acties waarop zowel beleidsinhoudelijk en financieel gerapporteerd en gestuurd wordt.
- (II) Kerntakenactieplan of kerntakenactie: een niet-prioritair actieplan of niet-prioritaire actie. Het zijn de actieplannen en acties waarvoor hoofdzakelijk financieel gerapporteerd en gestuurd wordt.

We bespreken in de beleidsevaluatie alle doelstellingen en maken hierbij onderscheid tussen:

- A) Beleidsdoelstellingen met prioritaire actieplannen
- B) Beleidsdoelstellingen zonder prioritaire actieplannen

A) Beleidsdoelstellingen met prioritaire actieplannen

Voor de beleidsdoelstellingen met minstens één prioritair actieplan gebruiken we volgende opbouw:

1. Overkoepelende beleidsevaluatie
2. Prioritaire actieplannen: indicator geld & financiële tabel
3. Prioritaire acties: indicator stand van zaken & indicator planning

Overkoepelende beleidsevaluatie

We starten per beleidsdoelstelling met een korte overkoepelende evaluatie die een globaal overzicht wil geven over hoe naar de vooropgestelde resultaten wordt toegewerkt.

Prioritaire actieplannen

Voor elke prioritair actieplan wordt naast de omschrijving een indicator 'Geld' weergegeven. Deze indicator bestaat uit een kleur (groen, oranje of rood) en een toelichting waarin de

aangeduide kleur verder wordt genuanceerd. De tabel hieronder toont een handige legende voor de interpretatie van deze indicator:

Kleur	Toelichting
Groen	De kosten verbonden aan de uitgevoerde onderdelen en de nog uit te voeren onderdelen van dit actieplan passen binnen het vooropgestelde budget.
Oranje	Er is een beperkte afwijking in de kosten voor één of meerdere onderdelen van het actieplan. Met een extra actie vanuit het betrokken departement of dienst zal het actieplan alsnog binnen het vooropgestelde budget kunnen worden uitgevoerd.
Rood	De kosten verbonden aan de uitgevoerde onderdelen en de nog uit te voeren onderdelen van het actieplan overschrijden het vooropgestelde budget.

We geven de financiële realisatie ook weer aan de hand van een financiële tabel: hoeveel van het voorziene budget werd er tot op heden gerealiseerd? Deze financiële tabellen omvatten volgende cijfers:

- **Budget 2024:** Dit betreft het budget zoals laatst goedgekeurd door de gemeenteraad (in dit geval: aanpassing meerjarenplanning - december 2023).
- **Budget BEO 2024:** Dit betreft het budget / de raming rekening houdend met overdrachten, investering en aanpassingen van ramingen die werden doorgevoerd sinds de laatste aanpassing van de meerjarenplanning.
- **Aanwending 2024 Q2:** Dit betreft het bedrag aan aanwendingen dat werd gemaakt van 01/01/2024 tot en met 30/06/2024. Een aanwending wordt gemaakt van zodra er een bestelling geplaatst wordt aan de hand van een bestelbon of een beslissing van het college van burgemeester en schepenen.
De aanwending zorgt ervoor dat het budget of krediet wordt geblokkeerd of gereserveerd voor de betreffende bestelling.
- **% Aangewend 2024 Q2:** Dit is het percentage van het budget dat reeds gereserveerd of geblokkeerd werd en bij aanwending 2024 wordt weergegeven ten opzichte van het budget dat goedgekeurd werd bij de meest recente aanpassing van het meerjarenplan. Ook hier betreft het de periode 01/01/2024 tot en met 30/06/2024.
- **Geboekt 2024 Q2:** Dit betreft het bedrag aan boekingen dat werd gemaakt van 01/01/2024 tot en met 30/06/2024. Een boeking ontstaat wanneer een bestelling wordt geleverd of gefactureerd. De factuur wordt dan aangerekend op de aanwending die hiervoor eerder werd gemaakt. Dit kan zowel volledig (het gehele bedrag in één keer) of partieel (meerdere deelfacturen en bedragen).
- **% Geboekt 2024 Q2:** Dit is het percentage van het budget dat reeds gefactureerd en geboekt werd en bij geboekt 2024 wordt weergegeven ten opzichte van het budget dat goedgekeurd werd bij de meest recente aanpassing van het meerjarenplan. Ook hier betreft het de periode 01/01/2024 tot en met 30/06/2024.

Tot slot beschikken de meeste strategische actieplannen ook over een beleidsmatige indicator om de mate van het bereiken van de vooropgestelde resultaten visueel weer te geven.

Prioritaire acties

Voor alle prioritaire acties (die onder het bijhorende prioritaire actieplan vallen) geven we een omschrijving, een indicator 'stand van zaken/kwaliteit' (kleur & toelichting) en een indicator 'tijd' (kleur & toelichting) weer.

De indicator 'stand van zaken / kwaliteit' focust op het resultaat: In welke mate is het vooropgestelde resultaat voor de actie behaald? De tabel hieronder toont een handige legende voor de interpretatie van deze indicator:

Kleur	Toelichting
Groen	De actie verloopt zoals voorzien.
Oranje	De tot op heden beoogde resultaten konden nog niet worden behaald voor deze actie. Met een extra actie vanuit het betrokken team zal het vooropgestelde doel alsnog kunnen worden bereikt.
Rood	De actie loopt niet zoals voorzien. Dit heeft als gevolg dat de beoogde resultaten voor deze actie niet kunnen worden behaald.

De indicator 'tijd' focust op de planning: In welke mate zal de actie kunnen worden uitgevoerd binnen het vooropgestelde tijds kader? De tabel hieronder toont een handige legende voor de interpretatie van deze indicator:

Kleur	Toelichting
Groen	De actie zit volledig op schema zoals opgenomen in de (aangepaste) meerjarenplanning.
Oranje	De actie heeft een beperkte en omkeerbare vertraging waardoor ze nog wel binnen het vooropgestelde tijds kader zal kunnen worden bereikt.
Rood	De actie ondervindt een onomkeerbare vertraging waardoor ze niet (tijdig) meer zal kunnen worden voltooid.

Daarnaast geven we ook de status, start- en einddatum weer per prioritaire actie. De status kan geïnterpreteerd worden aan de hand van onderstaande tabel:

Status	Toelichting
0 – Nog niet begonnen	Geen van de geplande actieonderdelen werd opgestart.
1 – Gestart	Minstens één van de geplande actieonderdelen werd opgestart.
2 – Halverwege	De helft (of meer) van de geplande actieonderdelen werden opgestart of al uitgevoerd.
3 – Nadert einde	Minstens 90% van de geplande actieonderdelen werden uitgevoerd. De focus betreft de nazorgfase van de actie of het project. Indien van toepassing situeert de actie of het project zich in de verankeringsfase van het implementatieproces.
4 – Afgerond	Alle geplande actieonderdelen zijn uitgevoerd en afgerond. De focus betreft het rapporteren van de behaalde resultaten in Pepperflow bij het ontvangen van updateverzoeken.

B) Beleidsdoelstellingen zonder prioritaire actieplannen

Voor de beleidsdoelstellingen waaronder geen prioritaire actieplannen behoren, beperkt de beleidsevaluatie zich tot een tabel en grafiek met een financieel overzicht van de totale beleidsdoelstelling met betrekking tot en met het 2de kwartaal van 2024. De tweede tabel 'Totaal niet prioritaire actieplannen' geeft hier hetzelfde weer aangezien er geen prioritaire actieplannen onder deze beleidsdoelstellingen horen.

Tot slot volgt nog een financiële rapportering met de huidige stand van zaken die bestaat uit:

Financiële stand van zaken
 Schema's J1 en T2
 De thesaurietoestand
 Een update van de financiële risico's

We wensen u veel leesplezier.

01/01 Leven, Ruimte en Omgeving

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier investeert uitgebreid in Leven, Ruimte en Omgeving, in het bijzonder door een herinrichting van de stationsomgeving en in te zetten op de verdere ruimtelijke organisatie en ontwikkeling. De prioritaire actieplannen blijven momenteel binnen het vooropgestelde budget. Enkele prioritaire acties ondervonden een vertraging in de uitvoering van de vooropgestelde planning, maar de beoogde resultaten kunnen nog steeds worden bereikt.

Prioritaire Actieplannen

01/01/SAP/01 Herinrichting Stationsomgeving

Omschrijving

De stad Lier begeleidt tegen 31 december 2025 de herinrichting van de Stationsomgeving tot een moderne en aantrekkelijke locatie door het opmaken van een RUP Ring West en een RUP Station Noord. De stad Lier maakt ook een overeenkomst op met de verschillende grondeigenaars voor de gronden in het zuidelijke gedeelte om ook dit gedeelte te ontwikkelen en stemmen private ontwikkelingen af op het masterplan Stationsomgeving.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget,

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Ontvangsten	77.850,00	77.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	99.703,57	112.157,90	71.454,33	63,71	0,00	0,00
Saldo Investerings	-21.853,57	-34.307,90	-71.454,33	208,27	0,00	0,00

Actie

- 01/01/SAP/01/01 Opmaak van een RUP Ring West

Omschrijving

Om de realisatie van het masterplan 'Ring West' mogelijk te maken, verfijnt Lier het provinciaal RUP en herbestemt zij waar juridisch nodig.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal bereikt kunnen worden, maar niet binnen de vooropgestelde timing.

- Het team ruimte binnen WLO ging in gesprek met de provincie over het RUP.
- De teams ruimte en lokale economie checken hoe de contouren van het RUP zich verhoudt tegenover de nota detailhandel.
- Voor de opmaak van het RUP is volgens Antea een MER nodig. Hiervoor moet bijkomend budget worden voorzien.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een vertraging opgelopen waardoor de actie niet binnen het vooropgestelde tijds kader kan worden afgerond:

- Studiebureau Antea werd op 4 april 2022 aangesteld voor de opmaak van het RUP Den Boom. De opmaak vereist ongeveer 18 tot 24 maanden.
- Op 7 december 2022 vond een overleg plaats. Vervolgvergadering werd ingepland voor 1 februari 2023.
- Op 15 juni 2023 heeft een planteamvergadering plaatsgevonden waarbij het programma, haalbaarheid, MER-procedure en afstemming met de Provincie Antwerpen in functie van delegatiebevoegdheid PRUP Bosstraat werd besproken.
- De timing is gewijzigd omwille van een mogelijke MER-procedure.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

- 01/01/SAP/01/02 Realisatie van de procesbegeleiding en de strategische communicatie project Stationsomgeving

Omschrijving

Lier zorgt voor de strategische communicatie van het project Stationsomgeving naar de verschillende stakeholders (hogere overheden en bevolking).

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat van deze actie zal niet behaald kunnen worden:

- De initiatiefnemer (Elements, Stephima samen met KobaHeLi) zijn NIET tot een akkoord gekomen wat de samenwerking en de invulling van hun percelen betreft.
- Het VTI kan omwille van gestegen bouwkosten en afgenomen inkomsten van werkmiddelen geen nieuwe school realiseren in de noordelijke buurt van het station.

2024:

Er wordt een verkavelingsvergunning ingediend afgestemd op het RUP. Deze actie staat tijdelijk on hold in afwachting van de verkavelingsaanvraag.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit niet op schema.

De invulling van het RUP moet opnieuw bekeken worden. De initiatiefnemer zal een aangepast voorstel opmaken rekening houdend met de uitgangspunten van het masterplan stationsomgeving.

Het VTI is uit het project gestapt. Het perceel van de school krijgt een nieuwe invulling met wonen en verweven bedrijvigheid. September 2024 wordt een verkavelingsvergunning ingediend. Of er nood is aan een nieuwe timing hangt af van de bezwaren die mogelijk binnenkomen in de vergunningsprocedure.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2021

Einddatum

30-09-2025

- 01/01/SAP/01/03 Realisatie projectmanagement i.k.v. beleidsdomein Ruimte voor heel Lier

Omschrijving

Lier zorgt voor de project- en procesbegeleiding, de communicatie en participatie i.k.v. het beleidsdomein Ruimte voor het Liers grondgebied.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal behaald kunnen worden:

- De volgende participatie- en informatiemomenten vonden plaats:
 - 10/10/2022: taskforce groenblauwe dooradering en recreatieve voorzieningen.
 - 16/11/2022: taskforce stad en dorp.
 - 21/11/2022: presentatie aan college: benchmark recreatieve voorzieningen.
 - 5/12/2022: presentatie aan college: onderzoeksnota ring en omgeving.
 - 13/12/2022: overleg met sportdienst over recreatieve voorzieningen.
 - 15/12/2022: taskforce opstart plan MER, groenblauwe netwerken en timing overlegmomenten 2023.
 - Debatavond op 25/4/2023 en 27/4/2023: 'Strategische visie en beleidskaders vormgeven – krachtlijnen voor de toekomst en concretiseren van acties'.
 - Politiek Forum op 3/5/2023 voor het Beleidsplan ruimte Lier: Stad & Dorp + strategische visie.
 - Bespreking van de verschillende beleidskaders op de GECORO dit voorjaar en najaar 2023.
 - Adviesronde voorontwerp BRL - 21/11/23 tot en met 21/01/24.
 - Voorlopige vaststelling van het voorontwerp op 29/4/2024.
 - Het openbaar onderzoek loopt van 13/5/24 tem 11/8/24.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie verloopt volgens de timing opgenomen in de procesnota:

- 1/5/2022: De voorgestelde timing en procesnota werden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.
- 17/4/2023: Het college gaat akkoord met de nota 'timing afwerking Beleidsplan Ruimte Lier'.
- Het college heeft in 2023 5 beleidskaders goedgekeurd en een nieuw beleidskader 'economie' opgestart.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/01/SAP/01/04 Opmaak van een RUP Noordelijke Driehoek

Omschrijving

Lier faciliteert de opmaak van een RUP Noordelijke Driehoek in het kader van de herinrichting stationsomgeving

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Er zijn bijkomende stappen nodig om voor deze actie het gewenste resultaat te bekomen:

- De actie zit niet op schema, wegens onduidelijkheid over de eigenaarsovereenkomsten. Kefas, Koba HeLi en VTI onderhandelen nu onderling om meer klaarheid te scheppen over de integratie van het programma van de school, in het RUP.

- VTI kan omwille van de gestegen bouwkosten en de afgenomen inkomsten van werkmiddelen geen nieuwe school realiseren thv de stationsomgeving.
- Voorstel met nieuwe invulling voor het VTI met wonen en verweven bedrijvigheid wordt ihkv de plenaire vergadering uitgewerkt.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie liep een vertraging op:

- De actie zit niet op schema, wegens onduidelijkheid over de eigenaarsovereenkomsten. Kefas, Koba HeLi en VTI onderhandelen nu onderling om meer klaarheid te scheppen over de integratie van het programma van de school, in het RUP.
- De invulling van het RUP dient opnieuw bekeken te worden omdat de gemeenschapsfunctie (VTI) geen deel meer uitmaakt van het RUP.
- Voorstel met nieuwe invulling voor het VTI met wonen en verweven bedrijvigheid wordt ihkv de plenaire vergadering uitgewerkt.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2019

Einddatum

31-12-2025

Prioritaire Actieplannen

01/01/SAP/02 Ruimtelijke organisatie en ontwikkeling stad

Omschrijving

De stad Lier maakt tegen 30 september 2024 een Beleidsplan Ruimte Lier op rond 5 beleidskaders (open ruimte, recreatieve voorzieningen, stad en dorp, groenblauwe dooradering, ring en omgeving) en vertaalt dit vanaf de goedkeuring van het voorontwerp naar RUP's en verordeningen, om zo de klijtlijnen van haar duurzame ruimtelijke ontwikkeling vast te leggen conform de hogere beleidsplanning.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het actieplan heeft het vooropgestelde budget niet overschreden, maar bijkomende financiële middelen zullen mogelijks noodzakelijk zijn:

- Uit de onderzoeksactiviteiten voor de vastgestelde beleidskaders bleek dat een extra beleidskader "economie" wenselijk is. Er werden bijkomende budgetten vrijgemaakt.
- Er wordt extra overleg georganiseerd en bijkomende onderzoek verricht rond het thema 'landbouw'.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Ontvangsten	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	97.700,00	285.370,42	302.589,64	106,03	125.976,69	44,14
Saldo Investerings	-97.700,00	-255.370,42	-302.589,64	118,49	-125.976,69	49,33

Actie

- 01/01/SAP/02/01 Opmaak van een beleidsplan 'Ruimte Lier '

Omschrijving

Lier maakt tegen 2022 een beleidsplan 'Ruimte Lier' waarin de analyse van en de visie van Stad Lier op de ruimtelijke ontwikkelingen van de stad op lange termijn (termijn van 20 jaar) duidelijk en helder worden beschreven zodat dit, waar nodig, kan vertaald worden in een juridisch kader.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie verloopt volgens de door college goedgekeurde timing:

2022:

- 02/05/2022: goedkeuring timing + procesnota door college
- 14/11/2022: toewijzing opstart plan-MER.

- 16/11/2022: infomoment - de opmerkingen wordt verwerkt tegen Q1 van 2023.
- 28/11/2022: de gemeenteraad keurde de conceptnota goed.
- 19/12/2022: toewijzing RUP recreatie

2023:

- Timing beleidskader:
 1. Stad en dorp: Beleidskader en onderzoeksnota werd voorgelegd aan het college en goedgekeurd op 14/08/2023.
 2. Ring & omgeving: Beleidskader en onderzoeksnota werd voorgelegd aan het college en goedgekeurd op 16/10/2023.
 3. Recreatieve voorzieningen: Beleidskader en onderzoeksnota met benchmarking werd voorgelegd aan het college en goedgekeurd op 3/07/2023.
 4. Groen blauwe dooradering: Beleidskader en onderzoeksnota werd voorgelegd aan het college en goedgekeurd op 5/06/2023.
 5. Openruimte: Beleidskader en onderzoeksnota werd voorgelegd aan het college en goedgekeurd op 22/5/2023.
- Economie: Opstart beleidskader met bestek en wordt voorgelegd aan het college voor goedkeuring op 26/6/2023 - bestek is gepubliceerd.
- Gunning BK 'economie' op 9/10/2023

2024:

- Voorlopige vaststelling van het voorontwerp op 29/4/2024.
- Het openbaar onderzoek is opgestart.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie verloopt volgens de in de procesnota opgenomen timing

- 02/05/2022: de geactualiseerde timing werd goedgekeurd op het college van burgemeester en schepenen
- 17/04/2023: Het college gaat akkoord met de nota 'timing afwerking Beleidsplan Ruimte Lier'.
- Voorlopige vaststelling van het voorontwerp op 29/4/2024.

- Het openbaar onderzoek loopt van 13/5/24 tem 11/8/24.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2025

- 01/01/SAP/02/02 Opmaak van een beleidskader 'Kernversterkend Woonplan'

Omschrijving

Lier maakt binnen en qua timing parallel aan het Ruimtelijk Beleidsplan een beleidskader 'Kernversterkende Woonplan' waarin de visie van Stad Lier op toekomstgericht en duurzaam wonen in de stad wordt bepaald en vastgelegd.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal behaald kunnen worden, maar niet binnen de huidige legislatuur:

- De stad Lier startte in 2020 met de opmaak van een beleidsdocument dat de visie weergeeft van de stad op lange termijn over de verschillende aspecten van het lokaal woonbeleid.
- De woonbeleidsstudie werd door HIVA – KU Leuven eind 2021 afgeleverd. Dit is de voorstudie voor de opmaak van het Woonbeleidsplan.
- Oktober 2021: het college van burgemeester en schepenen ging akkoord met een visie op sociaal wonen, welke geïntegreerd wordt in het woonbeleidsplan.
- In 2022-2023 gingen we met het woonbeleidsplan naar verschillende adviesraden en commissies om tot concrete en operationele doelstellingen te komen. Hiervoor wordt een participatietraject uitgetekend.
- Het spanningsveld tussen de ambities op vlak van sociaal wonen en ruimte werden geïdentificeerd en er werd gestart met het zoeken naar ruimtelijke instrumenten. In een latere fase worden de ruimtelijke aspecten extra uitgelicht in het kader van het beleidsplan ruimte Lier (beleidskader stad & dorp).
- Met de Woonscan (2023) werd de link gelegd tussen de woonuitdagingen in Lier en de provinciale beleidsdoelstellingen.

- In 2024 werd er parallel gewerkt aan de opmaak van een algemene stedenbouwkundige verordening en aan de opstart van een vastgoedstrategie voor het patrimonium van Stad & OCMW Lier.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De verdere uitwerking van de actie heeft vertraging opgelopen wegens de prioritaire behandeling van andere (uitvoerende) taken.

Status

1 - Gestart

Startdatum

Einddatum

- 01/01/SAP/02/03 Opmaak algemene stedenbouwkundige verordening

Omschrijving

De stad heeft in 2020 een algemene bouwverordening die de gewenste kwaliteit van de bebouwde en onbebouwde ruimte in Lier afbakent door een aantal minimale vereisten juridisch vast leggen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie werd opgestart:

- Alle stedelijke BGO's (beleidsmatig gewenste ontwikkelingen) en visienota's werden aangeleverd aan advocatenkantoor GD&A om de opmaak van een stedenbouwkundige verordening op te starten.
- De opstartmeeting met GD&A vond plaats.
- Collegebesluit van 28 november 2022:

- het college beslist tot opmaak van een algemene stedenbouwkundige verordening die volgende thema's omvat: bouwkundig erfgoed, woonkwaliteit & (alternatieve) woonvormen, uiterlijke kwaliteiten van percelen en gebouwen, publiciteit, aspecten openbaar domein, duurzame aspecten, mobiliteit en parkeren.
- het college beslist dat deze verordening zal opgemaakt worden door de administratieve diensten met GD&A als juridische ondersteuning.
- Startvergadering 17 november 2023: Bespreking plan van aanpak.
- Kennisname college op 27 november 2023:
 - het college neemt kennis van de plan van aanpak tot opmaak van een algemene stedenbouwkundige verordening.
- Overleg kernteam 26 januari 2024:
 - bepalen inhoudstabel / thema's
- Overleg kernteam per thema:
 - 23 februari 2024 - mobiliteit
 - 15 maart 2024 - mobiliteit
 - 29 maart 2024 - gebruikskenmerken
 - 26 april 2024 - gebruikskenmerken
 - 31 mei 2024 - fysieke kenmerken
 - 28 mei 2024 - publiciteit

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie verloopt niet volgens de vooropgestelde timing. Een definitief vastgestelde verordening op de einddatum van 31/12/2024 is niet meer haalbaar.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-04-2022

Einddatum

31-12-2024

- 01/01/SAP/02/04 Opmaak Ruimtelijk kader Beeldkwaliteitsplan

Omschrijving

Lier maakt een beeldkwaliteitsplan op als beleidskader binnen het BRL waarin de beeldkwaliteit wordt vastgelegd voor de nieuwe en historische (erfgoed) bebouwde ruimte en de open ruimte.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De tot op heden beoogde resultaten voor deze actie zijn nog niet behaald, maar zullen alsnog kunnen worden bereikt:

- De opmaak van een beeldkwaliteitsplan kadert in de opmaak van het Beleidsplan Ruimte Lier. De startbeslissing voor het beleidsplan Ruimte Lier werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 28/03/2022. De toevoeging van de procedure voor de opmaak van een gelijklopend plan-MER werd opgenomen in de startbeslissing.
- Het luik rond beeldkwaliteit dient nog opgestart te worden. Een eerste bespreking werd gevoerd tijdens het ruimtelijk overleg van 24/5/2022.
- Het traject stedelijke verordening werd opgestart in Q4 2022. Ook hierin wordt beeldkwaliteit meegenomen.

2024:

Dit project is mee opgenomen zowel het beleidsplan ruimte als de stedenbouwkundige verordening die in opmaak is.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie verloopt volgens de timing opgenomen in de procesnota zoals voorgelegd ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen:

Dit project is mee opgenomen zowel het beleidsplan ruimte als de stedenbouwkundige verordening die in opmaak is.

Status

1 - Gestart

Startdatum**Einddatum**

31-12-2023

- 01/01/SAP/02/05 Optimaliseren en inspelen op subsidiemogelijkheden

Omschrijving

Om de subsidiemogelijkheden te optimaliseren gaat Lier vanaf 2020 actief op zoek naar subsidiemogelijkheden voor de stad. Om optimaal in te spelen op zijn we bereid om onze timing en planningen in de mate af te stemmen op mogelijk te verwerven subsidies.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De actie verloopt volgens de gemaakte afspraken op continue wijze doorheen de werking van het departement Wonen, Leven en Ondernemen (WLO):

- In kwartaal 1 van 2022 werd niet ingetekend op nieuwe subsidieoproepen.
- In kwartaal 2 van 2022
 - werd een deel van de subsidiegelden van Mooimakers ingezet voor de uitlezing van de zwerfvuilcamera's door medewerkers van IGEMO.
 - Team milieu (WLO)
 - bereidde een aanvraag rond het project Tuinrangers voor, welke niet weerhouden werd voor indiening door het college van burgemeester en schepenen.
 - diende een aanvraag in voor het begeleidingstraject VVSG Netwerk Klimaat - opmaak lokaal warmtebeleidsplan. Deze aanvraag werd niet weerhouden door VVSG.
 - Team ruimte (WLO) bereidt de aanvraag voor de Groenblauwe dooradering 2.0 (indiening kwartaal 3 2022) voor.

- Team wonen (WLO) diende een aanvraag in voor deelname in het leertraject coöperatieve woonvormen bij departement OMGEVING. Daarnaast besloot de stad Lier in te stappen in het SUPRA-project dat met subsidiegelden van het Europese Elenafonds de renovatiegraad van woningen wil verhogen door renovatiebegeleiding aan huis aan te bieden
- In kwartaal 3 van 2022
 - Team Milieu :
 - Mogelijks te ontvangen in 2023 de subsidie van het LEKP 2.0:
 - Agendering Gemeenteraad 24/10/2022.
 - Opladen gemeenteraadsbeslissing in loket ABB vóór 05/12/2022.
 - Minimale trekkingsrecht: 46.631,47 euro.
 - Team Ruimte en Omgeving: projectoproep ontharding (groenblauwe netwerken 2.0) ingediend op 8/8/2022
 - Team economie: Het subsidiereglement 'Wonen en werken boven handelspanden' werd goedgekeurd door de gemeenteraad, waarbij we zelf de komende 4 jaar maximaal 200.000 euro zullen uitgeven aan subsidies voor verbouwing van verdiepingen boven handelspanden en 100.000 euro aan subsidies zullen ontvangen als cofinanciering zullen ontvangen van VLAIO. We zouden nog voor 1 november 2022 moeten weten of dat goedgekeurd is door VLAIO, want onder die voorwaarde gaat ons reglement die dag in voege. De signalen zijn gunstig.
- In kwartaal 4 van 2022:
 - Team Milieu: het LEKP 2.0 werd tijdig goedgekeurd op 24/10/2022. De subsidie met een minimaal trekkingsrecht van 46.631,47 euro wordt verwacht in de loop van 2023
 - Team economie: Er werd 1 premie-aanvraag voor 'Wonen en werken boven handelspanden' aangevraagd die in behandeling is.
- In kwartaal 1 van 2023
 - Team Milieu: LEKP 1.0 + 2.0 na herverdeling bijkomende subsidie tbv 188.250,40 euro ontvangen op 28/04/2023.
- In kwartaal 2 van 2023
 - Geen aanvullingen
- Kwartaal 3 van 2023:
 - Geen aanvullingen
- Kwartaal 1 en 2 van 2024
 - Geen aanvullingen

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie zit op schema. Het betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/01/SAP/02/06 Opmaak van een beleidskader economie

Omschrijving

Opmaak van een beleidskader economie

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Studiebureaus IDEA en MONDEA zijn in samenwerking met de diensten Ondernemen en Ruimtelijke Planning eind 2023 gestart aan het opstellen van het BK Economie als 6de beleidskader binnen het Beleidsplan Ruimte Lier. In januari 2024 werd er een visietekst opgesteld, waarmee een eerste co-creatiesessie met economische actoren werd gehouden, met als doelstelling deze visie om te zetten in strategieën. Op een tweede co-creatiesessie eind februari werden deze strategieën vervolgens in acties omgezet. Op 27 mei keurde het college een voorontwerp van beleidskader economie goed, mits enkele aanpassingen. Deze goedgekeurde versie werd begin juni uitgestuurd voor een adviesronde bij relevante actoren. Eind juni werd er een politiek forum georganiseerd waarop alle fracties vertegenwoordigd in de gemeenteraad kennis konden nemen van de hoofdlijnen van het voorontwerp. In mei 2024 werd tevens studiebureau ANTEA aangesteld om een (verplicht) plan-MER voor het beleidskader economie op te stellen.

Tijd (status)

Tijd (toelichting)

Actie is lopende en zit op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

09-10-2023

Einddatum

28-04-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Leven, Ruimte en Omgeving

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	868.031,00	895.193,84	0,00	0,00	532.977,05	59,54
Uitgaven	499.048,00	565.824,64	364.356,77	64,39	250.261,41	44,23
Saldo Exploitatie	368.983,00	329.369,20	-364.356,77	-110,62	282.715,64	85,84
Investerings						
Ontvangsten	377.850,00	461.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	479.681,43	722.746,25	463.285,28	64,10	149.470,84	20,68
Saldo Investerings	-101.831,43	-260.896,25	-463.285,28	177,57	-149.470,84	57,29

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	858.031,00	885.193,84	0,00	0,00	532.977,05	60,21
Uitgaven	499.048,00	565.824,64	364.356,77	64,39	250.261,41	44,23
Saldo Exploitatie	358.983,00	319.369,20	-364.356,77	-114,09	282.715,64	88,52
Investerings						
Ontvangsten	300.000,00	354.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	282.277,86	325.217,93	89.241,31	27,44	23.494,15	7,22
Saldo Investerings	17.722,14	28.782,07	-89.241,31	-310,06	-23.494,15	-81,63

01/02 Ondernemen

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier stimuleert ondernemen onder meer door in te zetten op een sterke economie en zich verder te profileren als ideale winkelstad. De prioritaire actieplannen blijven momenteel binnen het vooropgestelde budget. De meeste prioritaire acties lopen zoals voorzien en volgens de vooropgestelde planning. Het voeren van de strategie voor leegstandbestrijding vraagt nog bijkomende aandacht.

Prioritaire Actieplannen

01/02/SAP/01 Sterke economie

Omschrijving

Team ondernemen van stad Lier realiseert en onderhoudt een structureel en kwalitatief samenwerkingsverband met alle relevante ondernemersorganisaties (vzw Duwijck, vzw Bollaarpark, Lier4Business, Lier Shopping vzw, UNIZO, Voka, JCI, Incubator, ...) actief in de stad, door gemiddeld eenmaal per maand aan een activiteit te participeren en jaarlijks medeorganisator te zijn van minstens 2 activiteiten of projecten.

Geld (status)



Geld (toelichting)

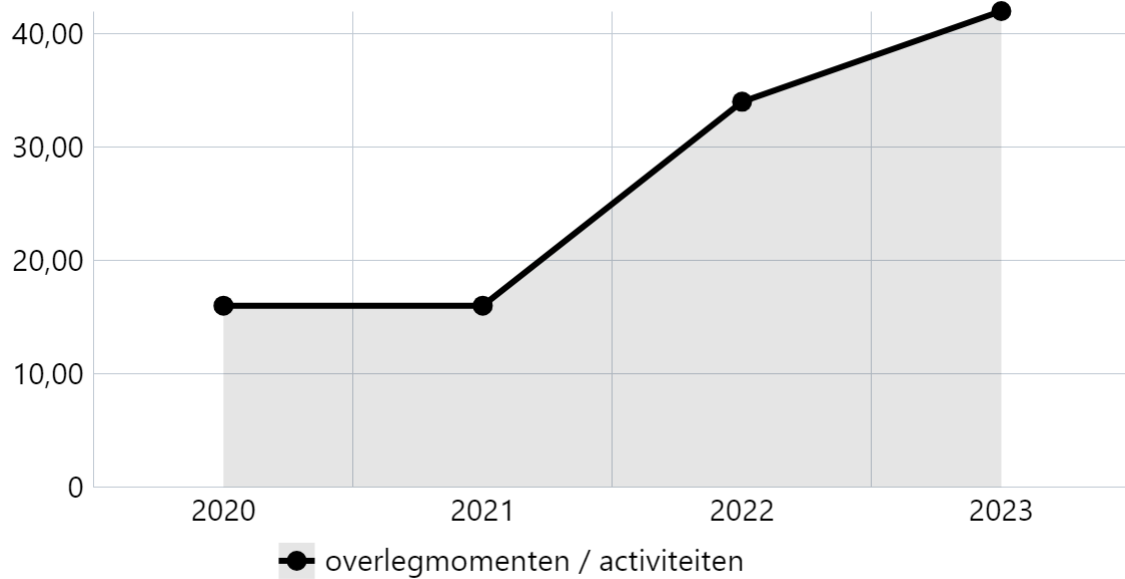
Het budget voor dit actieplan is reeds licht overschreden in het eerste half jaar van 2024. Er zullen budgetverschuivingen vanuit de andere actieplannen van Ondernemen gebeuren om in het 2de deel van 2024 de nodige acties rond onderlinge samenwerking tussen bedrijven te kunnen opzetten.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	86.520,00	86.800,03	86.800,03	100,00	78.611,23	90,57
Saldo	-86.520,00	-86.800,03	-86.800,03	100,00	-78.611,23	90,57
Exploitatie						

- Indicatoren

Aantal door Stad Lier bijgewoonde overlegmomenten met of activiteiten van Lierse ondernemersverenigingen die tot doel hebben om de samenwerking met de Stad te versterken (jaarlijks)

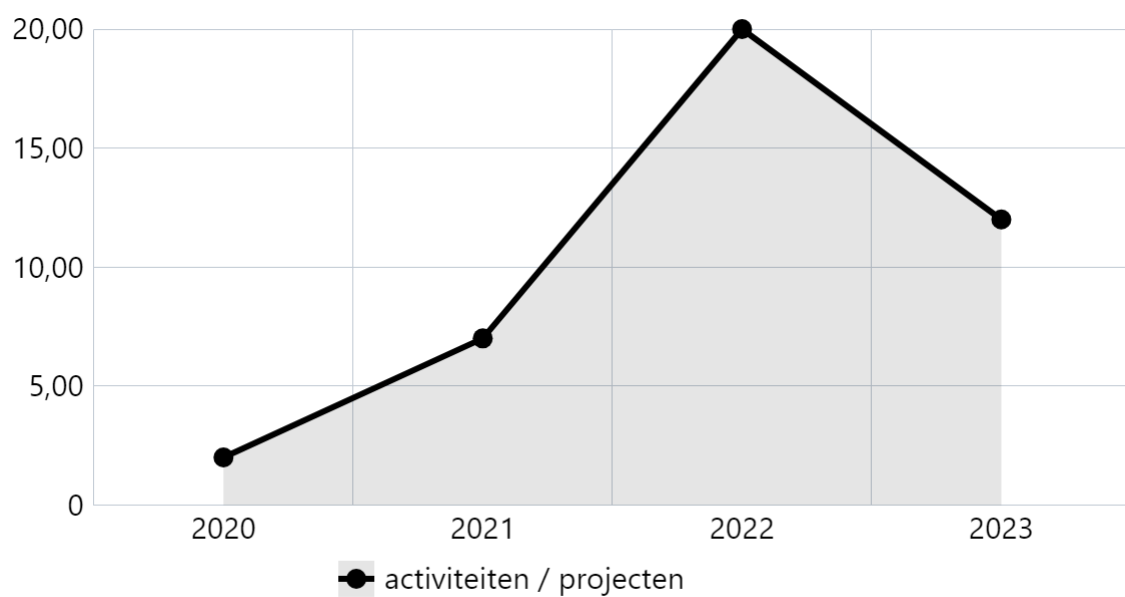
Omschrijving



Bron: Departement Wonen, Leven & Ondernemen | Stad & OCMW Lier

Aantal activiteiten of projecten van Lierse ondernemersverenigingen met Stad Lier als medeorganisator (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Wonen, Leven & Ondernemen | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/02/SAP/01/01 Ondersteuning en versterking van de onderlinge samenwerking tussen bedrijven

Omschrijving

Om industrie, KMO en de sociale economie in de stad te versterken en hen te laten samenwerken, onderzoekt, organiseert & faciliteert de stad op maandelijkse basis bedrijventerreinmanagement (Duwijckpark & Bollaarpark) én interbedrijfssamenwerking d.m.v. acties, groepsaankopen, subsidieprojecten & netwerkevents.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie verloopt zoals voorzien:

- Bollaar:
 - o Op 18/1/24 vond de algemene vergadering van VZW Bollaar plaats in aanwezigheid van de vertegenwoordiger van stad Lier.
 - o Er werd een beheersovereenkomst met de stad omtrent het onderhoud van het openbare domein op het Bollaarpark opgesteld, die in 2024 nog moet worden bekrachtigd door de gemeenteraad.
 - o Er werd in de eerste twee kwartalen van 2024 één investeringsaanvraag voor het Bollaarpark goedgekeurd door het college.
- Duwijck:
 - o Er is een actieve deelname van de stad aan de maandelijkse Raad van Beheer en de jaarlijkse algemene vergadering van Duwijck vzw.
 - o Op 6 juni 2024 werd de AV van de vzw gehouden in aanwezigheid van de vertegenwoordiger van stad Lier.
- Lier4Business (L4B):
 - o Op vraag van L4B en JOL (Jeugdig Ondernemerschap Lier) besliste het college om op maandag 23 september 2024 een tweede editie van de JOL-dag te organiseren. De organisatie wordt voor deze editie - in tegenstelling tot vorig jaar - niet in samenwerking met Voka Open Bedrijvendag gehouden. Doelstelling is om zoveel mogelijk leerlingen uit het 6de middelbaar van 5 Lierse scholen drie bedrijven in Lier te laten bezoeken die dag. Team Ondernemen neemt de organisatie op zich en focuste in de eerste twee kwartalen vooral op werving van de nodige bedrijven.
 - o Team Ondernemen was betrokken bij de organisatie van een ondernemersevent door Lier4 Business bij BMW Patrick Smetss op 15/3/24. Leden van team Ondernemen namen tevens deel aan verschillende netwerkevents voor Lierse ondernemers, zoals het Horecacafé van Horeca Vlaanderen Groot Lier op 24/4/24.
 - o Samen met L4B, JOL en Thomas More Hogeschool organiseert team Ondernemen RISE 2024, het jaarlijkse event waarop jongeren uit de 3de graad secundair en het hoger onderwijs

warm worden gemaakt voor een carrière als ondernemer. Dat vindt dit jaar plaats op 4 avonden in november.

- After Work Shoppen in Lier: op 22 februari organiseerde team Ondernemen een after work voor Lierse ondernemers in De Kwekerij. Doelstelling hiervan is om de Lierse ondernemers op een laagdrempelige manier te informeren over de acties die team Ondernemen het komende half jaar zal opzetten.
- Team Ondernemen was betrokken bij de organisatie van het UNIZO-netwerkevent met Kamal Kharmach in CC De Mol op 30/5/24. Stad Lier was tevens partner en sponsor van het event en had er een infostand.
- Lier Werkt: team Ondernemen was in samenwerking met de sociale dienst betrokken bij de organisatie van een netwerkvond van Lier Werkt op 21/3/24 bij Accentis Business Center en bij een infoavond rond Individueel Maatwerk op 25/6/24.
- MICE: samen met de dienst toerisme, De Kwekerij en leden van de economische raad onderzoekt team Ondernemen de mogelijkheid om een werking rond Meetings, Incentives, Congressen en Events (MICE-toerisme) in Lier op te zetten en zo verbindingen te leggen tussen Lierse bedrijven actief in deze sectoren en alle andere Lierse (B2B-) bedrijven. Er vonden verschillende brainstormsessies plaats en er werd een SWOT opgesteld. Er vond tevens een inspiratiebezoek aan stad Kortrijk plaats op 7/2/24.

Klimaatactieplan:

- Vzw Duwijck werkt verder aan het opzetten van een energiegemeenschap op het bedrijventerrein. De samenwerking met partner Lovitas loopt echter niet vlot, er wordt gekeken naar POM Antwerpen en Zonnewind als nieuwe partners op het project vlot te trekken.
- Op 19/2/24 organiseerde vzw Duwijck een infosessie rond de Europese Green Deal voor haar bedrijven.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/02/SAP/01/02 Beheer incubator normaalschoolsite

Omschrijving

Om aan (door)starters in innovatief-creatieve commerciële sectoren ruimte voor een proeftuin/ondernemingshub te bieden, investeert de stad permanent in het beheer van de Incubator Normaalschoolsite.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals gepland:

- De stad volgt de uitbouw van de incubator op met SOLag en neemt actief deel aan evenementen in De Kwekerij, zoals Bar Connect of de infosessie rond efficiënte marketing op 16/5/24.
- De stad organiseert in en/of samen met de Kwekerij evenementen voor ondernemers, bijv. de afterwork voor handelaars op 22/2/24.
- Er wordt actief gezocht naar kruisbestuivingen tussen team Ondernemen en de Kwekerij, met name rond competentieversterking voor ondernemers. De Kwekerij werd ook betrokken bij het opzetten van een werking rond MICE en bij de co-creatiesessies voor het Beleidskader Economie.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie loopt zoals gepland. De toelage van 75.000 euro voor de werking van de Kwekerij in het werkingsjaar 2024 werd toegekend in kwartaal 2.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Omschrijving

Lier realiseert tegen 31/12/2024 een afname van het leegstandspercentage in het kernwinkelgebied, een hogere koopbinding van de Lierenaars en een toename van de koopattractie vanuit minstens 5 omliggende gemeenten vergeleken met 01/01/2020 d.m.v. een actief leegstandsbeleid, kernversterkende acties en events naar horeca, handelaars en diensten, maatregelen en complementaire acties om het kernwinkelgebied aantrekkelijker te maken en ondernemers te ondersteunen bij hun bedrijfsvoering.

Geld (status)



Geld (toelichting)

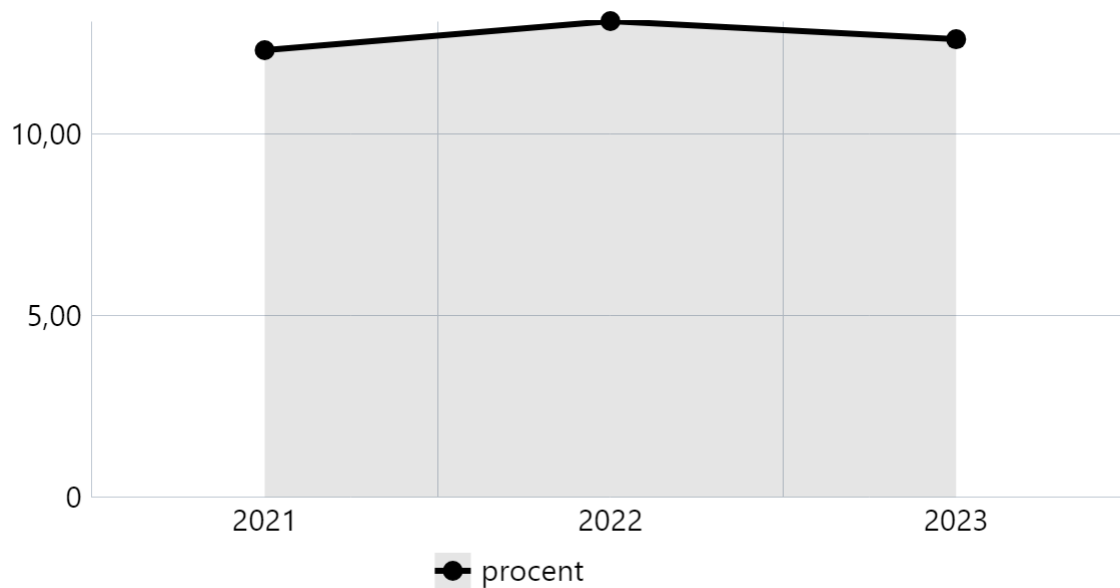
Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	301.420,00	301.139,97	132.862,99	44,12	81.051,76	26,91
Saldo Exploitatie	-276.420,00	-276.139,97	-132.862,99	48,11	-81.051,76	29,35
Investerings						
Uitgaven	0,00	16.608,95	16.608,94	100,00	16.608,94	100,00
Saldo Investerings	0,00	-16.608,95	-16.608,94	100,00	-16.608,94	100,00

- Indicatoren

Percentage leegstaande handelspanden ten opzichte van alle handelspanden in het kernwinkelgebied (jaarlijks)

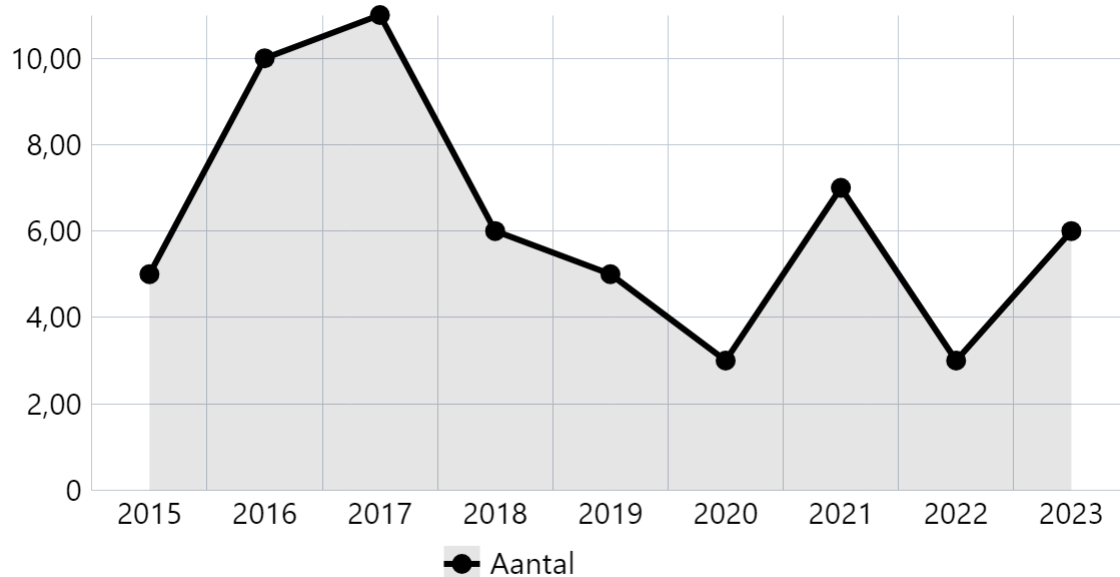
Omschrijving



Bron: Departement Wonen, Leven & Ondernemen | Stad & OCMW Lier

Goedgekeurde premieaanvragen leegstandbestrijding (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Team Ondernemen, Departement Wonen, Leven & Ondernemen | Stad & OCMW Lier

Koopbinding Lierenaars (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Provincies in cijfers & Retail Sonar

Koopattractie vanuit buurgemeenten (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Provincies in cijfers & Retail Sonar

Actie

- 01/02/SAP/02/01 Promoten Lier als attractieve stad voor shoppen, proeven en beleven

Omschrijving

Om de levendigheid en aantrekkelijkheid van de stad te verhogen, analyseert, organiseert, faciliteert en promoot de stad op maandelijkse basis de detailhandel, horeca & diensten in prioritaire mate in het kernwinkelgebied a.d.h.v. complementaire acties, maatregelen, events, vormingsaanbod & projectwerking.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals voorzien:

- Volgende kernversterkende acties werden in 2024 opgezet:
 - Op 7 januari organiseerde team Ondernemen een koopzondag voor de start van de solden.
 - Op woensdag 14 februari maakte een cartoonist tekeningen van geliefden in het stadhuis.
 - in het weekend van 16 en 17 maart vond Lier Winkelplezier plaats. Wie iets kocht ter waarde van 25 euro bij een Lierse handelaar, mocht draaien aan een Rad van Fortuin en kon Lierse goodies winnen. De hoofdprijs was een ballonvlucht boven Lier. In het kader van deze actie werd de parkeergarage Grote Markt het hele weekend uitgekocht zodat shoppers gratis konden parkeren in de binnenstad.
 - samen met SOLag lanceerde team Ondernemen in maart een oproep voor Pop-up invullingen in het pand Antwerpsestraat 3-7. Team Ondernemen zorgde samen met SOLag voor de praktische inrichting van het pand en onderhield contacten met de kandidaten. Vanaf mei 2024 openden de eerste pop-ups van Opnieuw en Co en Yuno.
 - In de paasvakantie (30/3- 14/4) werd een Paasactie gehouden. Bij een aankoop vanaf 25 euro in een deelnemende handelszaak kreeg de klant een scheurlot. Daarmee konden 500 chocoladepakketten en een Gouden Ei gewonnen worden.
 - Er werden begin mei 124 duurzame Schapenkoppen in drie kleuren opgehangen aan de overspanningen in het kernwinkelgebied om de stad gezelliger in te richten.
 - op zaterdag 25 mei deelde het promoteteam van Shoppen in Lier 570 potjes met honing uit van een Lierse imker onder de noemer van de Bij-zonder lekker actie.
 - Op 29 en 30 juni vond de jaarlijkse Zomerbraderij plaats in het kernwinkelgebied. Deelnemende handelaars zetten een uitstalling voor hun deur, de gaten werden opgevuld door een samenwerking met lokale verenigingen en externe uitbaters.

Team Ondernemen verdeelde waaiers van Shoppen in Lier onder de bezoekers. Er waren ook meet & greets met acteurs van Familie, Andy Peelman, Bumba en Maya De Bij. Op zondag 30/6 werd er tevens een extra Brocantemarkt georganiseerd. Voor deze actie werd de parkeergarage Grote Markt opnieuw een weekend gratis ter beschikking gesteld.

- samen met de Lokale Adviesraad Toegankelijkheid en de sociale dienst stelde Team Ondernemen een premiereglement op om handelspanden in het kernwinkelgebied beter toegankelijk te maken via hellende en bellende vlakken.
- Communicatie: de stad communiceert actief naar verschillende doelgroepen ondernemers:
 - Op 22/2 organiseerde team Ondernemen een 'after work' voor Lierse handelaars, met als doel de acties voor het komende half jaar aan te kondigen en de betrokkenheid te vergroten.
 - Shoppen in Lier en de bijhorende sociale media worden permanent geüpdatet.
 - De samenwerking met communicatiebureau Noticed omtrent het Shopping Magazine heeft vertraging opgelopen, maar werd vlot getrokken. Er werden deelnemers geworven voor het Shopping Magazine, dat in het najaar van 2024 zal worden verspreid.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie verloopt volgens de vooropgestelde timing .

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/02/SAP/02/02 Leegstandbestrijding door premie- en belastingstelsel

Omschrijving

Lier verleent jaarlijks eenmalige premies voor "invulling leegstaande (handels)panden" aan ondernemers in het kernwinkelgebied, conform het toepasselijk premiëreglement en past een belastingreglement toe op leegstaande commerciële panden om verloedering en beeldverschraling tegen te gaan en revitalisering te bespoedigen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals gepland.

Premie invulling leegstaande handelspanden:

- In de eerste twee kwartalen van 2024 werden premies uitbetaald aan volgende handelszaken:
 - o NVY (B-Leaf Fashion), Antwerpsestraat 89: tweede schrijf van 4000 euro
 - o Pizza Palermo (YUM-KAR), Antwerpsestraat 90: 8000 euro
- Aan Atelier De Kat, Rechtestraat 10, werd een premie van 8000 euro toegekend, met als opschortende voorwaarde het verkrijgen van een omgevingsvergunning voor functiewijziging. Deze premie werd om die reden nog niet uitbetaald.
- De premieaanvraag van Anmor Accessoires voor de invulling van Antwerpsestraat 81 werd op 10/6/24 goedgekeurd door het college.
- De in 2023 toegekende premie van 4000 euro aan Asbest T'check voor de uitbating van Brasserie Belfort op de Grote Markt 43 wordt na een collegebesluit van 18/3/24 teruggevorderd wegens oneigenlijk gebruik (zeer korte uitbatingsperiode).
- Na een gerechtelijke procedure werd een in 2017 geweigerde premie van 10.000 euro alsnog goedgekeurd voor de invulling van Rechtestraat 34. Het budget staat gereserveerd, maar team Ondernemen wacht op een goedgekeurde functiewijziging van het pand alvorens deze kan worden uitbetaald.

Belasting op leegstaande handelspanden:

- Het belastingreglement werd toegepast door het opvolgen van nieuwe leegstand, invullingen, verbouwingen, ... in functie van opname of schrapping in het leegstandsregister en/of inkohiering of toekennen vrijstelling van leegstandsbelasting.
- In de eerste helft van 2024 werd 1 dossier doorgegeven aan de dienst financiën voor inkohiering van de leegstandsbelasting op gebouwen: Antwerpsestraat 15.
- Er werd een vrijstelling van leegstandsbelasting toegekend voor 1 pand in de eerste helft van 2024: Grote Markt 6.
- Een aanvraag voor vrijstelling van leegstandsbelasting op handelspanden voor Antwerpsestraat 61 werd door het college geweigerd.

Premiëreglement 'Wonen en werken boven handelspanden':

- Op 25/3/25 keurde de gemeenteraad een wijziging van het premiëreglement goed dat de doelgroep moet toelaten vlotter een premieaanvraag in te dienen.
- Er zijn twee dossiers lopende, maar er kon nog geen premie worden toegekend. In beide gevallen moesten nog extra documenten aangeleverd worden.

Klimaatactieplan:

- Door het premiëreglement wonen en werken boven handelspanden aan te passen en breder inzetbaar te maken voor bijv. energetische maatregelen wordt het voor pandeigenaars eenvoudiger om de premie aan te vragen en ondersteunen we zo de renovatiegolf van Lierse handelspanden.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie is een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/02/SAP/02/03 Ontwikkelen en bijsturen leegstandsstrategie

Omschrijving

Om leegstand van handelspanden te verminderen en te voorkomen verfijnt Lier jaarlijks de leegstandsstrategie. Dit doet Lier via dialoog en samenwerking met retailsvastgoedeigenaars, -beheerders en -investeerders enerzijds, en met retailexperten en detailhandelscoaches anderzijds. Lier maakt jaarlijks een becijferd dossier (infographic) met vestigingstroeven en actieve bemiddeling en stelt dit ter beschikking.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De actie liep een beperkte, omkeerbare vertraging op maar de doelstelling kan worden gerealiseerd:

- De dienst ondernemen gaat in actieve dialoog met zowel eigenaars en makelaars van leegstaande handelspanden in het kernwinkelgebied, als met geïnteresseerde huurders of investeerders om kwalitatieve invulling van panden te faciliteren.
- Samen met SOLag zorgt team Ondernemen voor tijdelijke invullingen in het pand Antwerpsestraat 3-7 en is het ook betrokken bij de studie naar de toekomstige invulling van dit sleutelpand in ons kernwinkelgebied.
- Met Provincie Antwerpen wordt actief voortgewerkt aan de actualisatie van de Beleidsvisie Detailhandel. De oplevering loopt echter vertraging door een moeizame samenwerking met

provincie Antwerpen. Er werden remediërende maatregelen afgesproken om de actie terug vlot te trekken.

- In het voor jaar van 2024 is team Ondernemen samen met de o.a. de Economische Raad en team Ruimtelijke Planning verder gegaan met het opstellen van een Beleidskader Economie als 6de beleidskader van het Beleidsplan Ruimte Lier. Er wordt hiervoor samengewerkt met studiebureaus IDEA en MONDEA. Het optimaal benutten van beschikbare bedrijfsruimten en het tegengaan van leegstand is een belangrijk onderdeel van dit beleidskader.
- Team Ondernemen houdt voor Vlaanderen een vermoedenslijst van leegstaande bedrijfsruimten in Lier van meer dan 500m² bij. Deze lijst werd in februari 2024 ingediend bij departement Omgeving.
- Bestickering van leegstaande panden, inclusief een virtual tour van het pand, wordt actief gepromoot onder eigenaars. In 2024 werd het pand Antwerpsesstraat 3-7 (oude C&A) bestickerd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie, met name het herzien van de beleidsvisie detailhandel, liep een beperkte, omkeerbare vertraging op in het voorjaar van 2024.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-09-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/02/SAP/02/04 Premiereglement verfraaiing etalages

Omschrijving

Om de kwalitatieve uitstraling en belevingswaarde van het kernwinkelgebied te verhogen, verleent de stad premies voor de uitstraling van etalages in het kernwinkelgebied a.d.h.v. een premierereglement en evalueert zij de impact.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Er kon in 2024 nog geen etalagepremie worden toegekend.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie liep een beperkte, omkeerbare vertraging op.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal beleidsdoelstelling Ondernemen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	134.500,00	134.500,00	0,00	0,00	22.690,49	16,87
Uitgaven	409.580,00	409.580,00	224.745,50	54,87	163.810,81	39,99
Saldo Exploitatie	-275.080,00	-275.080,00	-224.745,50	81,70	-141.120,32	51,30
Investerings						
Uitgaven	0,00	16.608,95	16.608,94	100,00	16.608,94	100,00
Saldo Investerings	0,00	-16.608,95	-16.608,94	100,00	-16.608,94	100,00

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	109.500,00	109.500,00	0,00	0,00	22.690,49	20,72
Uitgaven	21.640,00	21.640,00	5.082,48	23,49	4.147,82	19,17
Saldo Exploitatie	87.860,00	87.860,00	-5.082,48	-5,78	18.542,67	21,10

01/03 Gebouwen en onroerend erfgoed

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier beheert en investeert in gebouwen en onroerend erfgoed om de kwaliteit van het Patrimonium te borgen. Dit gebeurt in het bijzonder door in te zetten op energiebesparende maatregelen en de duurzame renovatie van Stads- en OCMW-gebouwen. De prioritaire actieplannen blijven momenteel binnen het vooropgestelde budget. Enkele prioritaire acties ondervonden een vertraging in de uitvoering van de vooropgestelde planning, maar de beoogde resultaten kunnen nog steeds worden bereikt.

Prioritaire Actieplannen

01/03/SAP/01 Kwaliteit stads- en OCMW Patrimonium

Omschrijving

Lier zorgt dat het eigen patrimonium optimaal bewaard blijft door het opstellen en opvolgen van beheers-, bestemmings- en onderhoudsplannen.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Voor enkele acties van dit actieplan werd bij aanpassing MJP budget toegevoegd om de vooropgestelde doelstellingen te kunnen realiseren.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	-70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Ontvangsten	0,00	26.344,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	112.866,54	105.634,04	100.393,41	95,04	516,79	0,49
Saldo Investerings	-112.866,54	-79.290,04	-100.393,41	126,62	-516,79	0,65

Actie

- 01/03/SAP/01/01 Opmaak beheersplannen en herbestemmingsstudies

Omschrijving

Lier maakt beheersplannen en/of herbestemmingsstudies op voor de Heilige Familiekerk, de Zimmertoren, het Fort, het Hof van Geertruyen, het Vleeshuis, de Grote Markt, de SAMWD en het

Heilig Geest gebouw, om ze op een correcte manier te kunnen bewaren. Dit gebeurt waar mogelijk met behulp van erfgoedpremies.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen behaald worden.

- **Beheersplannen**
 - **Hof van Geertruyen**
 - 18/1/2023: het beheersplan werd goedgekeurd door het Agentschap Onroerend Erfgoed
 - **Beheer Fort van Lier**
 - Kwartaal 1-2023:
 - Er wordt verder gewerkt aan de voltooiing van het masterplan, waarbij vooral rond de afbakening van de toekomstige acties wordt gewerkt. Het plan van aanpak m.b.t. de gebouwen en het positioneringsrapport worden gefinaliseerd.
 - 2/3/2023: Het afgewerkte masterplan wordt toegelicht aan de stuurgroep.
 - 20/3/2023: CBS beslist het masterplan niet goed te keuren en vraagt een budgettering op te maken voor minimale instandhoudingswerken om het gebruik van het fort op de huidige manier voort te zetten.
 - Kwartaal 3-4 2023:
 - Nieuwe toelichtingen CBS (6/11 & 20/11)
 - 20/11/2023: CBS gaat principieel akkoord met de visie en ambities m.b.t. het fort van Lier. Formele bevestiging hiervan zal worden gevraagd in maart (ifv infomoment)
 - 1/12/2023: eerste overleg met de fortverenigingen. Opstart gesprekken met verschillende fortverenigingen worden opgestart in functie van vernieuwing van de contracten
 - Principieel akkoord deelname Inter_Linieproject (cultureel erfgoedproject)
 - Regionaal Landschap Rivierenland stelt een vervolgtraject voor waarbij ze zowel een actieve rol opnemen bij de bemiddeling tussen

stad, Agentschap Natuur en Bos en Natuurpunt inzake de vleermuizen, als een subsidiecheck uitvoeren voor de toekomstplannen en de integrale cofinanciering en opvolging van het voorbereidende "KIEM"-project voor Fort Lier dragen. Op 11/12/2023 stelt het CBS Regionaal Landschap Rivierenland aan om het vervolgtraject te begeleiden en beslist het deel te nemen aan het project "KIEM".

- kwartaal 1-2 2024:
 - 18/03/2024: college gaat akkoord met de visie en de langetermijnambitie zoals geformuleerd in het masterplan.
 - 26/05/2024: organisatie van een infomoment voor stakeholders.
 - de opmaak van het masterplan is afgerond en goedgekeurd.
- **Beheersplan voor beschermde rij stadswoningen in de Begijnhofstraat 34 tem 42**
 - Er werd geopteerd om deze legislatuur geen beheersplan op te maken voor het Vleeshuis. Voor dit gebouw bestaat al een uitgebreid restauratiedossier.
 - De budgetten zullen worden aangewend om een beheersplan op te maken voor de stadswoningen in de Begijnhofstraat 34-42. Dit beheersplan zal een draaiboek voor de toekomstige gebruikers en/of beheerders van deze panden zijn.
 - 2023
 - 13/1/2023: Het studiebureau start de opmaak van het beheersplan.
 - 7/2/2023: een eerste workshop in het kader van de proeftuin coöperatief wonen wordt georganiseerd.
 - 14 en 25/4/2023: bespreking beheersplan met dienst wonen en AOE. Aantal aanpassingen gevraagd.
 - 27/6/2023: tweede workshop ikv proeftuin coöperatief wonen
 - Op 10 juli beslist het vast Bureau het beheersplan stadswoningen Begijnhofstraat 34-42 ter goedkeuring in te dienen bij het Agentschap Onroerend Erfgoed.
 - 8/8/2023: workshop proeftuin begijnhofstraat
 - 10/09/2023: openstelling woningen tijdens Open Monumentendag en bevraging bezoekers kennis van/interesse in coöperatie
 - 14/9/2023: Het beheersplan wordt goedgekeurd door het Agentschap Onroerend Erfgoed

- 19/9/2023: thematische workshop erfgoedcoöperaties (over het potentieel van wooncoöperaties in erfgoedsites)
 - kwartaal 1-2 2024:
 - 9/01/2024: interne workshop proeftuin
 - 5/3/2024 en 21/3/2024: organisatie workshops met externen en stakeholders als onderzoek van de mogelijkheid en het potentieel draagvlak voor de oprichting van een erfgoedcoöperatie op niveau Lier en een erfgoedcoöperatie op Vlaamse niveau (begijnhoven).
 - 28/05/2024: afsluitende workshop met resultaten, bevindingen, vragen, obstakels, ... die tijdens het traject van de proeftuin naar boven zijn gekomen. De afsluitende workshop roept nog een aantal vragen en bedenkingen op m.b.t. een (erfgoed)coöperatie in Lier. Momenteel zal geen coöperatie worden opgericht als direct resultaat van de proeftuin. Maar de proeftuin toonde wel groot potentieel voor een (erfgoed)coöperatie voor het Lierse begijnhof (eventueel aangevuld met bijkomende waardevol patrimonium). Dit zal in een vervolgetraject concreet moeten onderzocht worden.
- **Beheersplan begraafplaats Mechelsesteenweg**
 - 2023
 - 17/4/2023: CBS keurt aanstelling IGEMO goed voor opmaak beheersplan
 - 5/5/2023: opstartvergadering opmaak beheersplan
 - 7/9/2023: eerste infosessie vrijwilligers
 - Kort nadien heropstart project met nieuwe erfgoedconsulent IGEMO
 - 30/10/2023: startvergadering met de interne diensten
 - 7/11/2023: tweede infosessie vrijwilligers
 - November-december: inventarisatie graftekens door vrijwilligers
 - kwartaal 1-2 2024:
 - 05/05/2024: historische nota opgemaakt
 - 29/02/2024: terugkeermoment en evaluatie vrijwilligers
 - 13/05/2024: overleg m.b.t. selectie en waardering graftekens
- **Herbestemmingsstudies**
 - **Herbestemmingsonderzoek Heilige Familiekerk**
Dit herbestemmingsonderzoek is afgerond in 2021.

- **Herbestemmingsonderzoek Heilig Geestgebouw**
Dit herbestemmingsonderzoek is afgerond in 2022.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

De beheersplannen en herbestemmingsonderzoeken, voorzien om te worden uitgevoerd gedurende deze legislatuur, zullen tijdig worden afgerond.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/03/SAP/01/02 Opmaak erfgoedbeleidsplan

Omschrijving

Lier maakt tegen 2025 in verschillende fases een erfgoedbeleidsplan op zodat de schat aan onroerend erfgoed die Lier bezit met zorg kan bewaard blijven.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 2023
 - Kwartaal 1 – 2023: wegens ziekte van de projectleider IGEMO werd de werkgroep herinventarisatie in het eerste kwartaal niet bijeengeroepen. Een tweede overleg zal plaatsvinden in het tweede kwartaal 2023.

- Kwartaal 2 -2023: De volgende overlegmomenten werkgroep inventarisatie werden vastgelegd. Het eerste overleg zal op 6/7 plaatsvinden, het laatste op 7/9.
- 6/7: eerste bijeenkomst expertengroep herinventarisatie
- 28/7: tweede bijeenkomst expertengroep herinventarisatie
- 17/8: derde bijeenkomst expertengroep herinventarisatie
- 7/9/2023: vierde bijeenkomst expertengroep herinventarisatie
- 12/9/2023: finale sessie expertengroep herinventarisatie
- 20/10/2023: finaliseren shortlist bijkomend op te nemen erfgoed door expertengroep
- kwartaal 1-2 2024
 - Herinventarisatie: voor elk pand opgenomen in de shortlist is door IGEMO ondertussen reeds een fiche opgemaakt. Afwerking van de fiches zal gebeuren na bijkomend archiefonderzoek (verplaatst naar/voorzien in september). Het traject voor het archiefonderzoek door vrijwilligers wordt voorbereid.
 - Valorisatie: voor Koningshooikt is een valorisatie van al het vastgesteld bouwkundig erfgoed gebeurd ter voorbereiding van een specifieke workshop in de zomer; voor Lier wordt dit in de zomermaanden afgerond.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een tijdelijke vertraging opgelopen, maar de vooropgestelde planning zal wel gehaald kunnen worden.

Het valorisatie en her-inventarisatie traject is in 2020 gestart, maar door een personeelsproblematiek bij de IOED IGEMO lag het project enkele keren lange tijd stil.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/03/SAP/01/03 Opmaak conditiemeting en meerjarenonderhoudsplanung

Omschrijving

Lier maakt een conditiemeting op van alle gebouwen in eigendom van Stad Lier en OCMW. Op basis hiervan wordt een meerjarenonderhoudsplanung opgemaakt en uitgerold tegen einde 2020.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

2023:

Het patrimonium is te uitgebreid om met de huidige middelen conditiemetingen en onderhoudsplannen voor het volledige patrimonium van stad en OCMW Lier op te maken tegen de voorziene deadline.

- Het is duidelijk dat het opmaken van de conditiemetingen voor het volledige patrimonium niet op voldoende korte termijn in eigen beheer kan gebeuren. Daarom werd prijs gevraagd aan VEB om voor een aantal types gebouwen een conditiemeting te laten uitvoeren. Arch Teco (via VEB) heeft in het eerste kwartaal de conditiestaatmetingen uitgevoerd van sporthal de komeet en 'Huis De Son' (Huibrechtstraat 33). Er werd per gebouw een inventaris opgesteld met vermelding van de conditie van elk element. Voor beide panden werd er een meerjarenonderhoudsplanung op korte termijn (3jaar) en op lange termijn (20j) opgeleverd.
- Aan de hand van de resultaten van de conditiemetingen voor Huis De Son en Sporthal Komeet, kunnen we beter de werklust/het benodigde budget inschatten en een actieplan opstellen om het volledige patrimonium te screenen.
- De conditiemetingen zijn noodzakelijk om een correcte meerjarenonderhoudsplanung te kunnen opmaken.

Kwartaal 2 - 2023:

Stelselmatig worden installaties en elementen ingegeven in ultimo die onderhoud vragen. In Kwartaal 2 werden alle AED-toestellen van de stad ingegeven en een PO-model aan gekoppeld. Ook de zonnetenten bij de BKO-gebouwen werden ingegeven (deze vereisen een 2-jaarlijks onderhoud).

Kwartaal 4-2023:

In het najaar van 2023 werd een timing uitgewerkt om, verspreid over 3 jaar, voor alle stadsgebouwen en woningen een conditiestaatmeting te laten uitvoeren. Hiervoor werd een raming opgemaakt en op basis daarvan werd een budget gevraagd en voorzien in de jaren 2024-2025-2026.

Er werd ook onderzocht op welke manier de gegevens uit de conditiestaatmetingen, met de daaraan gekoppelde onderhoudsplannen, op een vlotte manier kunnen worden overgezet in de software voor facilitair beheer 'Ultimo'. Aangezien de reeds opgemaakte

conditiestaatmetingen werden opgemaakt in de software 'O-prognose', en er een koppeling tussen deze twee software-systemen in opmaak is, werd besloten de software 'O-prognose' aan te kopen.

Voor de meeste condensatieketels werd ondertussen een onderhoudsplan opgemaakt in Ultimo. Er wordt nog verder gewerkt aan de ontbrekende onderhoudsplannen.

2024 -Kwartaal 1-2 2024:

- In de eerste helft van 2024 hebben we vooruitgang geboekt in de inventarisatie van onze installaties in Ultimo. Zowel de CV-ketels als alle liften zijn opgenomen in het systeem en voorzien van een bijhorend PO-model. Daarnaast is er een start gemaakt met de inventarisatie van andere technieken zoals noodverlichting, elektrische installatie, branddetectie, koelinstallaties, zonnepanelen. Dit proces wordt voor het gehele patrimonium van publieke gebouwen stelselmatig per gebouw uitgevoerd in Ultimo en gekoppeld aan een onderhoudsplan.
- Vanaf de implementatie van O-prognose zullen al deze elementen worden opgenomen in de meerjarenonderhoudsplanning.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een onherroepelijke vertraging opgelopen.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

30-12-2026

Prioritaire Actieplannen

01/03/SAP/02 Energiebesparende maatregelen stads- en OCMWpatrimonium

Omschrijving

Lier zal de publieke stadsgebouwen tegen 2030 energieneutraal maken, door in te zetten op relighting (verleiding), plaatsing van zonnepanelen en de aanpassing van verwarmingsinstallaties.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Voor dit actieplan werd bij aanpassing MJP budget toegevoegd om de vooropgestelde doelstellingen te kunnen realiseren.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Investerings						
Uitgaven	466.358,88	480.787,56	186.104,12	38,71	142.150,61	29,57
Saldo Investerings	-466.358,88	-480.787,56	-186.104,12	38,71	-142.150,61	29,57

Actie

- 01/03/SAP/02/01 Opmaak en analyse van een efficiënte energieboekhouding

Omschrijving

Lier voorziet een energieboekhouding voor alle openbare gebouwen van Stad Lier en OCMW. O.b.v. de analyse van de data worden energiebesparende maatregelen getroffen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

2023

Project duurzaam energie besparen:

- In 2022: CBS keurde het actieplan 'voorstel tot vermindering gasverbruik in publieke gebouwen' goed.
 - De focus ligt op acties die op korte termijn realiseerbaar zijn en effect hebben. De lange termijn acties blijven relevant, maar worden verder opgevolgd binnen de context van het meerjarenplan en het project Klimaatplan 2.0.
 - Er wordt in de eerste plaats gekeken naar het gasverbruik van de publieke gebouwen die de voorbije jaren het grootste verbruik hadden.
 - De voorgestelde ingrepen kunnen in 4 categorieën worden ingedeeld:

- Inregeling en onderhoud verwarmingsinstallaties;
 - Slimmer en zuiniger verwarmen;
 - Sensibilisering en gedragsaanpassing van de gebruikers;
 - Meten en opvolgen.
- Tijdens kwartaal 1 van 2023 is dit maandelijks opgevolgd met de gebouwverantwoordelijken. Het project zal geëvalueerd worden in Q2 2023.
 - Het project “vermindering gasverbruik in publieke gebouwen” werd geëvalueerd . Deze evaluatie werd in mei 2023 op het M-team gepresenteerd en er zijn beslissingen genomen over de maatregelen die de komende jaren gaan behouden blijven of herbekeken worden.
 - Het Pepperflow project is afgerond.

Energieboekhoudsysteem E-lyse:

- In 2022 heeft Fluvius voor alle publieke gebouwen de elektriciteits- en gasmeters geconfigureerd in E-lyse om opvolging mogelijk te maken. Naast de publieke gebouwen werden ondertussen ook al 32 marktkasten, 23 pompstations en 72 OCMW woningen geconfigureerd in E-lyse.
- Er wordt een controle op volledigheid gegevens van alle nutsmeters en -aansluitingen, met uitzondering van de OCMW-woningen, in E-lyse uitgevoerd aan de hand van het oude energieboekhoudsysteem (Erbis). Alle watermeters worden manueel toegevoegd aan E-lyse.
- Tijdens het eerste kwartaal van 2023 kregen andere projecten prioriteit. Tijdens het tweede kwartaal van 2023 werd dit terug opgenomen:
 - Uitgezonderd enkele gebouwen werden alle gegevens en meters gecontroleerd en aangevuld in E-lyse en waar nodig aangevuld met info uit het oude energieboekhoudsysteem (Erbis).
 - Alle verbruiksgegevens uit het oude energieboekhoudsysteem werden ahv Excel-lijsten gearhiveerd op de N-schijf.
 - Voor enkele ‘specifieke’ gebouwen en installaties (Brandweerkazerne, Den Bril, Dienstencentrum Het Schoppeke, Het Kattokot, Politiekantoor, Stads Kantoor en Sociaal Huis, Spuihuis, WZC Paradijs, pompstations en marktkasten) dienen er nog gegevens/meters gecontroleerd/toegevoegd, of gebouwverantwoordelijken ingelicht/aangespoord, of processen uitgezet te worden. Verwacht wordt dit tegen eind 3de kwartaal 2023 afgewerkt te hebben.
- De gebouwverantwoordelijken geven nu rechtstreeks via E-lyse meterstanden door. Op termijn zullen op basis van deze gegevens analyses kunnen worden opgemaakt en energiebesparende maatregelen worden getroffen.
- In het najaar van 2023 werd bekend dat Fluvius stopt met het aanbod van het energieboekhoudsysteem E-lyse. Tegen eind 2024 dient er een nieuw

energieboekhoudsysteem te worden voorzien zodat we alle data, verzameld in E-lyse via een data-export kunnen over zetten. Dit zet ons een hele stap terug in dit project.

2024, kwartaal 1-2:

Energieboekhoudsysteem:

Aangezien Fluvius stopt met het aanbod van het energieboekhoudsysteem E-lyse werd besloten om over te stappen op het energieboekhoudsysteem Terra, dat gratis aangeboden wordt via het VEB. Er werd contact opgenomen met de contactpersonen van Terra om deze overstap en data-export voor te bereiden. De overstap zal doorgaan najaar 2024.

Op 12/08/2024 namen CBS en VB kennis van de Terra-verplichtingen voor openbare besturen en verleenden ze een mandaat aan VeB voor de data-export vanuit E-Lyse naar Terra.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

In het najaar van 2023 werd bekend dat Fluvius stopt met het aanbod van het energieboekhoudsysteem E-lyse. Tegen eind 2024 dient er een nieuw energieboekhoudsysteem te worden voorzien zodat we alle data, verzameld in E-lyse via een data-export kunnen over zetten. Dit zet ons een hele stap terug in dit project.

De actie heeft een tijdelijke vertraging opgelopen, maar de vooropgestelde planning zal wel gehaald kunnen worden.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2021

Einddatum

31-12-2025

- 01/03/SAP/02/02 Relighting

Omschrijving

Lier voorziet relighting op volgende locaties: atletiekpiste, de stedelijke academies, de sporthallen en het woonzorgcentrum.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat is bijgestuurd wegens ontbrekende projectleider en bijgestuurd budget.

- Er is reeds LED verlichting voorzien op volgende locaties:
 - Turnzaal De Jutteneer
 - Atletiekpiste
 - Sporthal Spui
 - Alle armaturen in zaal 3 van het stadsmuseum werden vervangen door LED-armaturen.
- In 2022 is er LED noodverlichting aangekocht. De oude noodverlichting wordt systematisch op alle locaties vervangen.
- Tijdens kwartaal 1 van 2023 werd de verlichting op de benedenverdieping van de BKO Koningshooikt vernieuwd door de technisch uitvoerende diensten.
- Op de planning staan onder andere ook locaties WZC, bibliotheek (burelen), BKO Spui, BKO Koningshooikt (overblijvende delen) en beeldacademie.

Kwartaal 02-2023:

- WZC: reeds enkele lampen werden vervangen. Voor de overige lampen, die opgenomen zijn in het VEB-relighting-project, werden offertes opgevraagd. Na aankoop zullen deze in eigen beheer vervangen worden.

Wegens een personeelstekort is dit project tijdelijk on hold gezet.

Tevens werd in kader van de actie 01/03/SAP/02/04 Zonnepanelen, is beslist dat , afhankelijk van de kost van de pv-installaties voor de gebouwen De Komeet en Schapenkot, bijkomend budget uit andere acties mbt energiebesparende maatregelen, binnen hetzelfde actieplan 'Lier werkt aan de duurzaamheid van de eigen gebouwen', zal worden aangewend (CBS beslissing dd. 8/5/2023).

Naar aanleiding van deze CBS-beslissing, en omwille van het ontbreken van een duidelijk actieplan en projectleider, werd voor de budgetwijziging 2024 voorgesteld om het budget van de actie relighting te verschuiven naar de actie van de zonnepanelen. In 2024 is er dus geen budget meer beschikbaar op de actie relighting.

2024

- Op 8 januari 2024 beslist het college verrekeningsvoorstel 16 goed te keuren binnen het project "Renovatie en dakherstellingswerken Beeldacademie". Verrekening 16 omvat de relighting van drie traphallen in de beeldacademie. Binnen de MJP is er budget voorzien voor relighting in boekjaar 2025. Voor deze verrekening diende het totaalbedrag van de verrekening van boekjaar 2025 naar boekjaar 2024 verschoven te worden.

- Ter voorbereiding op toekomstige relight-plannen werden er verkennende gesprekken gevoerd met VEB ivm de mogelijkheden van “light as a service” in de stadsgebouwen. Deze piste (LAAS) werd besproken op stuurgroep klimaatactieplan dd. 24/06/2024 . Er werd beslist om deze piste verder te onderzoeken, ook met andere partners op de markt.
- Bij herstelling/vernieuwing van defecte armaturen worden steeds led-armaturen gebruikt door de technisch uitvoerende dienst.
- Tijdens het onderzoek van de elektrische installatie van het Moevement werd vastgesteld dat er elektrische verliezen aanwezig zijn op diverse verlichtingskringen. Om de elektrische installatie in orde te maken voor de geplande elektrische keuring in september 2024 zullen diverse armaturen in het gebouw vervangen moeten worden door energiezuinige led-armaturen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een onherroepelijke vertraging opgelopen, de geplande werken zullen niet meer binnen deze legislatuur uitgevoerd kunnen worden.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/03/SAP/02/03 WKK/Pompen/Stookplaatsanalyse

Omschrijving

Lier voorziet stookplaatsrenovaties op volgende locaties: de Jutteneer, CC De Mol, de buitenschoolse kinderopvang, het Vleeshuis en het Woonzorgcentrum.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

Jutteneer en Vleeshuis zijn reeds in orde.

HVAC CC De Mol

2023

- Op 07 februari 2023 werd de vernieuwde HVAC installatie van het CC De Mol opgeleverd. Op 06 maart 2023 werd de eindafrekening van dit werk goedgekeurd op het CBS.

2024, kwartaal 1-2:

- Op 11 maart 2024 beslist het CBS het proces-verbaal van de definitieve oplevering voor de opdracht "vernieuwen van de verwarmingsinstallatie in CC de Mol" goed te keuren. Dit project is bij deze ook afgerond.

STADSMUSEUM

2023

- In kwartaal 1 werd prijs gevraagd voor de vernieuwing van 1 van de 2 ketels van het stadsmuseum, omdat deze ketel onherstelbaar is. De ketels werken in cascade en beide ketels zijn noodzakelijk om het gewenste vermogen in de wintermaanden te behalen.
- kwartaal 2 -2023:
 - Op 27 maart beslist het college het vervangen van de verwarmingsketel in het stadsmuseum toe te wijzen aan Aircotechnix.
 - De nieuwe ketel werd geplaatst begin juni.

2024, kwartaal 1-2:

- Er werd vastgesteld dat de ventilatie in het stadsmuseum niet optimaal was afgesteld. Daarom werd een opmeting en analyse van het ventilatiesysteem besteld, samen met een adviesrapport met oog op zowel het optimaliseren van het energieverbruik van het gebouw als een optimaal binnenklimaat. Deze opmeting en analyse werd uitgevoerd in april.
- De koelgroep in het stadsmuseum was reeds sinds de zomer van 2023 defect. Deze werd hersteld in het eerste kwartaal van 2024.

WZC Paradijs:

2023

- Revisie WKK: De WKK heeft een revisie nodig zodat deze efficiënter zal werken:
 - Kwartaal 1: opvragen offertes
 - Kwartaal 2: op 8 mei 2023 beslist het vast bureau de revisie voor de WKK installatie van het WZC Paradijs door de firma EI-technics goed te keuren.

- Kwartaal 3: de revisie van de WKK-installatie werd uitgevoerd
- Aanvraag regeltechnische optimalisatie van HVAC installatie. We merken dat het gebouwbeheersysteem en de bijbehorende installaties niet optimaal zijn afgesteld op elkaar. Dit zorgt ervoor dat de installatie meer energie verbruikt dan noodzakelijk.
 - Kwartaal 1: Een studie aangevraagd bij de VEB, zal ons aangeven waar de optimalisaties mogelijk zijn.
 - Kwartaal 2:
 - op 8 mei 2023 beslist het vast bureau om de offerte voor de regeltechnische optimalisatie van de HVAC installatie van het WZC Paradijs, ingediend door VEB, goed te keuren.
 - op 28 juni 2023 wordt het onderzoek uitgevoerd. Het verslag volgt in kwartaal 3.
 - Kwartaal 3: Het verslag van de regeltechnische optimalisatie werd overgemaakt. Er wordt onderzocht welke voorgestelde acties kunnen worden gerealiseerd in 2024.

2024, kwartaal 1-2:

- Bij onderhoud begin 2024 van de WKK is er zware schade aangebracht aan de installatie. De WKK werkt daarom momenteel niet. De herstelling wordt opgenomen via de verzekering van de onderhoudsfirma.
- In het najaar van 2023 werd verslag van de regeltechnische optimalisatie overgemaakt, die werd uitgevoerd door een studiebureau aangesteld via VEB. In dit verslag staan suggesties hoe het gebouwbeheersysteem en de bijbehorende installaties beter afgesteld kunnen worden op elkaar. Tijdens de analyse van dit verslag blijkt dat bij het plaatsbezoek en de rondgang voor de analyse van het systeem, niemand aanwezig was die veel details kon laten zien over de instellingen in het GBS (afwezigheid ingenieur technieken wegens ziekte). In het verslag gaat men dan ook uit van veronderstellingen die mogelijk niet helemaal correct zijn. Er wordt nog onderzocht hoe er verder kan worden gewerkt aan dit project.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een tijdelijke vertraging opgelopen, maar de geplande werken zullen binnen deze legislatuur uitgevoerd kunnen worden.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/03/SAP/02/04 Zonnepanelen

Omschrijving

Lier voorziet de installatie van zonnepanelen op de daken van de sporthallen.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden, maar de actie liep wel een vertraging op.

- Er zijn reeds zonnepanelen geplaatst op het stadskantoor, sociaal huis en politiekantoor Dungenhoeff, op WZC Paradijs, sporthal Stadspark en sporthal 't Spui.

2023

- Volgende voorstellen zijn in kwartaal 1 van 2023 aan het CBS voorgesteld, voor verder onderzoek, en om een beslissing te nemen over het te volgen traject:
 - Een voorstel van Zonnewind voor het opmaken van een haalbaarheidsstudie voor het Schapenkot.
 - Voorstellen van Fluvius en VEB voor de plaatsing van zonnepanelen op sporthallen De Jutteneer en De Komeet.
 - Nieuwe mogelijkheden voor het oprichten van energiedeelgroepen (EMD decreet, protocol V3 23/01/2023).
- Op 8 mei heeft het college, in kader van het investeringsplan voor de zonnepanelen, beslist deze legislatuur nog volgende projecten te realiseren:
 - Zonnepanelen plaatsen op sporthal Komeet: Er zullen 280 zonnepanelen (151kWp) worden geïnstalleerd op de grote zaal van de sporthal met een kost van 116.871,10 euro exclusief BTW en netstudie. De elektriciteitskast zal door technisch uitvoerende diensten vernieuwd dienen te worden.
 - Zonnepanelen plaatsen op de 'nieuwste' daken van het Schapenkot. Hiervoor zal een haalbaarheidsstudie worden besteld bij VEB. Na de uitvoering van de haalbaarheidsstudie is de kost van de installatie bekend. Op dit ogenblik wordt gekeken of deze installatie financieel realiseerbaar is door het aanwenden van de 100 000 euro die extra is voorzien voor energiebesparende maatregelen, zoals beslist

bij de budgetbesprekingen najaar 2022, en budget uit een andere actie voor energiebesparende maatregelen, binnen hetzelfde actieplan 'Lier werkt aan de duurzaamheid van de eigen gebouwen'.

- Voor een project met burgerparticipatie zal het dak van Sporthal Jutteneer aangeboden worden.
- Bij VEB zal een studie worden aangevraagd voor een analyse van de kosten-baten met of zonder energiedelen voor de stadsgebouwen.
- Op 8 mei heeft het college beslist de haalbaarheidsstudie m.b.t. "de plaatsing van 280 zonnepanelen op het dak van de sporthal De Komeet" goed te keuren. Het college beslist in kader van het plaatsen van de zonnepanelen op de sporthal De Komeet een budget op naam van Enbro nv uit Harelbeke t.b.v. 116.871,10 euro excl BTW of 141.414,03 euro incl. BTW vast te leggen.
- In juni bracht Zonnewind een bezoek aan de site de Jutteneer om een voorstel op te maken.
- De projectleider voor de PV-projecten op de daken van De Komeet en Schapenkot is sinds juni afwezig. Op 10 oktober 2023 beslist het CBS een externe projectleider aan te stellen voor deze twee projecten zodat deze projecten terug kunnen worden opgevolgd.
- In functie van de te plaatsen PV-installatie op de daken van sporthal De Komeet werd een netstudie opgemaakt door Fluvius. Uit deze netstudie blijkt dat er een netuitbreiding op laagspanning nodig is om een installatie met het goedgekeurde vermogen te kunnen plaatsen. Op 27/11/2023 beslist het CBS om de netuitbreiding op laagspanning, aangeboden door Fluvius, voor een totaalbedrag van 5.996,19 euro excl. BTW ofwel 7.255,39 euro incl. 21% BTW goed te keuren.

2024, kwartaal 1-2:

- De Komeet
 - 12 februari 2024: Het college beslist de ontwerpstudie met betrekking tot plaatsing van 280 zonnepanelen op het dak van Sporthal de Komeet, Eeuwfeestlaan 183 te Lier goed te keuren.
 - De zonnepanelen werden geplaatst in april.
 - Aanpassingswerken aan de elektrische installatie door de TUD, in functie van de aansluiting van de zonnepanelen, werden eind juni afgerond.
 - Keuring elektrische installatie staat gepland op 1 juli
 - De aanpassingswerken voor de netuitbreiding door Fluvius staat gepland op 3 juli.
 - Aansluiting systeem op elektriciteitsnet gepland op 12 juli.
- Schapenkot:
 - Begin 2024 ontvingen we de haalbaarheidsstudie voor de PV-installatie op de daken van het Schapenkot van VEB. Hierover werden nog bijkomende vragen gesteld

waarna er nog alternatieven ivm haalbaarheidsstudie werden ontvangen van VEB in februari.

- Bezorgdheid ivm de grootte van de voorgestelde installatie wordt besproken op de stuurgroep klimaatactieplan op 24/06/2024. Slechts 27% van de opgewekte energie dient voor eigen gebruik, hierdoor lopen we kans op boetes in de toekomst indien er te veel geïnjecteerd wordt op het openbaar net tijdens de dal momenten. Bovendien zijn er nog veel praktische en juridische vragen bij energiedelen met eigen patrimonium. Vanuit de stuurgroep wordt voorgesteld om de hoeveelheid zonnepanelen op de daken van het Schapenkot te beperken tot de hoeveelheid volgens de PV-verplichting 2035. Een nieuwe haalbaarheidsstudie zal worden aangevraagd in juli bij het VEB.
- Overige:
 - Op de stuurgroep klimaatactieplan werd voorgesteld om voor de gebouwen beeldacademie, Zwartusterscampus en sporthal stadspark nog haalbaarheidsstudies op te starten met als doel de PV-verplichting 2035 te realiseren op korte termijn.

Deze BBC-actie past volledig binnen het klimaatactieplan.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een tijdelijke vertraging opgelopen.

De geplande werken zullen binnen deze legislatuur uitgevoerd kunnen worden.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/03/SAP/02/05 Opmaak van een vastgoedstrategie

Omschrijving

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Correcte benaming van project = Opmaak van een vastgoedstrategie. Eerste helft 2024 werden volgende acties genomen:

- VEB voerde voor stad Lier een mini-competitie in het kader van hun raamcontract "Opmaak van een vastgoedstrategie". Dit werd goedgekeurd door CBS op 22/01/2024 en GR op 26/02/2024. Hier kwam studiebureau Freestone als partner uit.
- Er werd een overeenkomst met Igemo gesloten voor de opmaak van EPC-attesten en quickscans voor een selectie van publieke gebouwen en woningen.
- Er werd een stuurgroep en projectgroep samengesteld.
- Door middel van een workshop op 14/05/2024, hebben alle betrokken diensten samen een projectdefinitie opgemaakt.
- Er werd verder ingezet op informatieverzameling over het patrimonium.
- De vereisten voor het toekomstige vastgoedinstrumentarium werden verzameld bij de verschillende betrokken diensten en besproken met team IT.

Parallel blijven alle projecten die al opgestart zijn en impact hebben op het energieverbruik en de instandhouding van het patrimonium doorlopen. Opvolging hiervan gebeurt via desbetreffende acties en de indicatoren van het Klimaatactieplan.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Alle acties zijn op schema om midden 2024 te kunnen starten met de eigenlijke opmaak van de vastgoedstrategie. Deze loopt van midden 2024 tem einde 2025.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-09-2023

Einddatum

31-12-2025

Omschrijving

Lier beheert het Stads- en OCMW Patrimonium, renoveert en restaureert waardevol onroerend erfgoed, door de beheersplannen en meerjarenpremieovereenkomsten voor het Begijnhof, de Sint-Gummaruskerk en het Heilig Geestgebouw uit te werken.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Voor enkele acties van dit actieplan werd bij aanpassing MJP budget toegevoegd om de vooropgestelde doelstellingen te kunnen realiseren.

Er is momenteel nog voldoende krediet voorzien in de meerjarenplanning 2020-2025 voor de realisatie van fase 2 en 3 van de MJPO Begijnhof. Echter is nu reeds duidelijk dat het budget niet zal voldoen voor de realisatie van fase 4 en 5. Hiervoor zal moeten onderzocht worden hoe er extra budget kan gerealiseerd worden dmv bijkomende verkoop van vastgoed van het OCMW of mogelijk een kredietinjectie door het in erfpacht geven van, of het oprichten van een wooncoöperatie voor, de gerestaureerde begijnhofwoningen in de toekomst.

Er is momenteel onvoldoende krediet voorzien in de meerjarenplanning 2020-2025 van de MJPO Sint-Gummarussite binnen actie 01/03/SAP/03/02. Bij de eerstvolgende aanpassing van de meerjarenplanning zal worden gekeken hoe dit kan worden opgevangen of welke projecten er kunnen worden verschoven.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Investerings						
Ontvangsten	1.249.202,00	1.249.202,00	0,00	0,00	1.249.201,93	100,00
Uitgaven	16.239.794,31	17.491.469,27	17.349.480,97	99,19	3.091.299,80	17,67
Saldo Investerings	-14.990.592,31	-16.242.267,27	-17.349.480,97	106,82	-1.842.097,87	11,34

Actie

- 01/03/SAP/03/01 Begijnhof: restauratiewerken fase 2/3/4/5

Omschrijving

Lier renoveert het begijnhof in verschillende fases volgens de bepalingen in de meerjarenpremieovereenkomst.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

FASE 2: restauratie 12 begijnhofwoningen

De bouwwerken zijn in uitvoering sinds maart 2022.

2023

- In het eerste kwartaal van 2023 heeft het VB een termijnverlenging van 90 dagen goedgekeurd en verrekeningen van 45.444,7 euro excl. BTW of 48.171,382 euro incl. BTW.
- In het tweede kwartaal van 2023 heeft het VB een termijnverlenging van 70 dagen goedgekeurd en verrekeningen van 73.229,22 euro excl. BTW of 88.607,36 euro incl. BTW. Er zit vertraging op de actie door personeelwissels en gewijzigde gefaseerde aanpak uitvoering binnen het team van de aannemer. Na het bouwverlof zal de aannemer een nieuw planningsvoorstel aanleveren dat de opgelegde uitvoeringstermijn zal respecteren. De architect kreeg een uitbreiding van zijn opdracht in functie van integratie van bijkomende technieken in de historische begijnhofwoningen OK13 en WE7 (toegangscontrole ed.).
- In het derde en vierde kwartaal van 2023 heeft het VB verrekeningen van 25.991,4 euro excl. BTW of 31.449,56 euro incl. BTW zonder termijn verlengingen goedgekeurd. Het gevraagde planningsvoorstel dat aantoonde dat de opgelegde uitvoeringstermijn zal gerespecteerd worden, werd niet tijdig aangeleverd. Er werd een PV van ingebrekestelling goedgekeurd door het VB op 20/11/2023 en aangetekend verstuurd aan de firma Renotec.

2024, kwartaal 1-2:

- In de eerste helft van 2024 heeft het VB verrekeningen van 26.865,56 euro excl. BTW of 28.477,5 euro incl. BTW en geen termijn verlengingen goedgekeurd. Een aangepast planningsvoorstel werd aangeleverd. De voorlopige contractuele einddatum (incl. meerwerken) is 31/1/2025. De woningen Oud-Kerkhof en Wezenstraat moeten zijn afgerond op 31/1/2025 ivm inrichting en opening Oud-Kerkhof 13 en Wezenstraat 7 op 1/4/2025. Indien nodig wordt er een PV van ingebruikname voor deze panden opgemaakt.
- Er werd een stuurgroepvergadering opgericht voor goede opvolging werken en budgetbeheersing. De planning zal maandelijks worden geüpdatet.
- Er waren diverse overlegmomenten en afspraken mbt inrichting en gebruik publiekslokalen in Oud-Kerkhof 13 en Wezenstraat 7.
- Studie wayfinding werd opgeleverd. Dit onderzoek is een leidraad voor de verdere ontsluitingswerken aan het begijnhof. Een doordachte wayfinding verzekert een positieve bezoekerservaring en zorgt voor een leefbaar begijnhof voor de bewoners.

FASE 3: restauratie 12 begijnhofwoningen

2023

- In het eerste kwartaal 2023 heeft het VB op 13/2/2023 het aanbestedingsdossier goedgekeurd. De bekendmaking werd op 15/02/2023 Europees gepubliceerd. De offertes moeten ten laatste op 17/4/2023 worden ingediend.
- In het tweede kwartaal van 2023 heeft het VB op 6/5/2023 beslist om de werken fase 3 toe te wijzen aan de firma PIT Antwerpen uit Kapellen voor een totaalbedrag van er 9.002.400,37 euro excl. BTW of 9.542.544,40 euro incl. BTW (6%). Er is voldoende krediet voorzien in de meerjarenplanning 2020-2025 voor dit project. Bij de eerstvolgende aanpassing van de meerjarenplanning worden de kredieten herverdeeld over de verschillende budgetjaren in functie van de ontvangen offertes en ereloonnota's. Voor de volgende fases moeten bijkomende budgetten worden gezocht.
- In de tweede helft van het jaar zijn de bouwwerken gestart op 6/10/2023. De werken zijn in uitvoering en hebben een uitvoeringstermijn van 820 kalenderdagen.

2024, kwartaal 1-2:

- In de eerste helft van 2024 heeft het VB verrekeningen van 97.072,66 euro excl. BTW of 102.897,02 euro incl. BTW en 58 dagen termijn verlengingen goedgekeurd.

FASE 4: restauratie 12 begijnhofwoningen

2023

- In het eerste kwartaal van 2023 werden er aanpassingen in het dossier voorzien i.f.v. gebruik en energiebesparing en werd er een bodemonderzoek uitgevoerd i.k.v. grondverzet tijdens de werken.
- In het tweede kwartaal van 2023 werd gekeken welke aanpassingen er nodig zijn i.f.v. het verkrijgen van conformiteitsattesten. De wetgeving hierover werd recent gewijzigd en aangezien de panden zullen verhuurd worden is een conformiteitsattest verplicht.
- De bouwaanvraag tot het restaureren van 12 woningen en opsplitsen van Sint-Margarethastraat 10 in 2 wooneenheden werd op 16/10/2023 ingediend.

2024, kwartaal 1-2:

- Het aanbestedingsdossier is in opmaak. Hiervoor waren de nodige overlegmomenten met de ontwerper.
- De werken zullen opstarten na voorlopige oplevering werken fase 2.

FASE 5: restauratie 9 begijnhofwoningen

2023

- In het eerste kwartaal 2023 heeft het VB op 13/3/2023 beslist om het afgewerkte erfgoedpremiedossier van fase 5 van de meerjarenpremieovereenkomst Begijnhof, goed te keuren en over te maken aan de decentrale dienst van het Agentschap Onroerend Erfgoed

voor ontvankelijkheidsverklaring. Op 23/3/2023 werd het dossier ingediend bij het Agentschap OE.

- In het tweede kwartaal van 2023 heeft het Agentschap Onroerend Erfgoed het erfgoedpremedossier fase 5 inhoudelijk goedgekeurd en een toelating voor de werken verleend. Op 28/4/2023 heeft de minister een erfgoedpremie van 2.906.990,40 euro verleend. De uitbetaling van de helft van deze premie werd aangevraagd door stad en OCMW Lier.
- Op 1/8/2023 betaalde het agentschap Onroerend Erfgoed de helft van de premie (1.453.495,20 euro) van 2023 uit.

2024, kwartaal 1-2:

- De vooronderzoeken (sloopopvolgingsrapport, archeologisch vooronderzoek, grondverzet, ...) voor aanvraag omgevingsvergunning werden opgestart.

Algemeen

Er zullen bijkomende budgetten moeten worden voorzien. De verhoogde restauratiekosten kunnen verklaard worden door prijsstijgingen van materialen en arbeidskost tov raming van de restauratiekosten, gewijzigde wetgeving mbt energiehuishouding en verhuur van woningen en onvoorziene omstandigheden na demontage en bijkomend onderzoek stabiliteit die eigen zijn aan restauratieprojecten. Ook aanpassingen ifv publieksontsluiting vragen extra financiële middelen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal niet kunnen worden gehaald volgens de timing vooropgesteld in de meerjarenpremieovereenkomst. Er zal een termijnsverlenging van de meerjarenpremieovereenkomst moeten aangevraagd worden.

De start van de werken werd per fase verplaatst in de tijd. Er wordt voorzien om niet meer dan twee werven tegelijkertijd in uitvoering te hebben binnen de Begijnhofsite en de heraanleg van het openbaar domein werd verplaatst naar het einde van de werken. De duurtijd per fase wordt aangepast naar 3 jaar.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-08-2018

Einddatum

01-09-2031

- 01/03/SAP/03/02 Sint-Gummaruskerk : restauratiewerken

Omschrijving

Lier renoveert de Sint-Gummaruskerk in verschillende fases volgens de bepalingen van de meerjarenpremieovereenkomst

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

FASE 1 (deel 1 - materiaaltechnisch en bouwpathologisch onderzoek van het interieur Sint Gummaruskerk en deel 2 - materiaaltechnisch en bouwpathologisch onderzoek van het exterieur Sint Gummaruskerk)

- In het eerste kwartaal 2023 werden op 22/3/2023 de werken fase 1 exterieur en interieur definitief opgeleverd.

FASE 2 (restauratie oostzijde kerkgebouw exterieur (fase 2.1A tem D) en interieur & implementatie technieken (fase 2.2) in het gehele kerkgebouw)

2023

- In het eerste kwartaal 2023 heeft het college beslist om de werken Sint-Gummaruskerk fase 2:
 - deel 2 interieur en technieken toe te wijzen aan TM Monument Vandekerckhove – Monument Goedleven – Altritempi uit Ingelmunster voor een totaalbedrag van 11.448.842,84 euro incl. BTW (21%). Er is momenteel onvoldoende krediet voorzien in de meerjarenplanning 2020-2025 van de MJPO Sint-Gummarussite voor werken in uitvoering en plannen en studies. Bij de eerstvolgende aanpassing van de meerjarenplanning zullen de tekorten worden aangevuld;
 - deel 1A exterieur toe te wijzen aan TM Monument Vandekerckhove nv – Monument Goedleven nv– Altritempi nv uit Ingelmunster voor een totaalbedrag van 7.900.418,42 euro incl. BTW (21%);
 - deel 1B glas in loodramen TNN toe te wijzen aan Atelier Mestdagh bv uit Merelbeke voor een totaalbedrag van of 120.305,38 euro incl. BTW (21%);
 - deel 1C glas in loodramen KK3.1/ KN1/ TN01-TN03 toe te wijzen aan Monument Vandekerckhove NV uit Ingelmunster voor een totaalbedrag van 213.870,92 euro incl. BTW (21%);

- deel 1D glas in loodramen Ka1-Ka5 toe te wijzen aan Monument Vandekerckhove NV uit Ingelmunster voor een totaalbedrag van 109.098,82 euro incl. BTW (21%).
- Op 24/3/2023 vond de voorbereidende opstartvergadering plaats. De werken zullen aanvatten op 24/4/2023 na de erfgoeddag.
- In het tweede kwartaal 2023 werden de werken aan de Sint-Gummaruskerk aangevat. De werken zijn gestart op 24/4/2023 en zullen 550 werkdagen duren. Tot eind 2024 blijven de deuren van de Sint-Gummaruskerk gesloten.
- Op 20 juni 2023 werd de kijkdoos in het westelijk hoofdportaal geopend voor publiek. Een tentoonstelling geeft uitleg en via een groot raam kunnen de werken in de kerk gevolgd worden.
- In het derde en vierde kwartaal van 2023 heeft het CBS verrekeningen van 18.626,45 euro excl. BTW of 22.538,1 euro incl. BTW goedgekeurd.
- In de houtstructuur van de toren en kerk werden sterk verhoogde waarden van houtcontaminatie waargenomen. Er is bijkomend onderzoek dmv luchtmetingen (stationaire en persoonsgebonden metingen) nodig. Op basis van deze resultaten kan er een gericht beheersprogramma worden opgemaakt op maat van arbeiders, stadspersoneel en bezoekers. In afwachting hiervan kunnen er geen bezoekers, personeel en/of onderhoudsmedewerkers meer worden toegelaten in de toren, kunnen er geen werken aanvatten in de toren of de zolders van de kerk en bij uitvoeren van metingen is het voorzien van persoonlijke bescherming nodig. Deze onvoorziene verontreiniging heeft een impact op het budget en de publieksontsluiting.
- Op 20/11/2023 heeft het CBS beslist om de plaatsing van een klantcabine voor levering vermogen kerk en omliggend openbaar domein principieel goed te keuren. Fluvius plaatst de klantcabine (leeg omhulsel) op hun kosten omdat ze hiervoor een stuk grond via een zakelijk recht verkrijgen van de kerkfabriek om hun distributiecabine te plaatsen. De aannemer maakt een verrekening op voor de inrichting- en aansluitingskost van de klantcabine.

2024, kwartaal 1-2:

- In de eerste helft van 2024 heeft het CBS verrekeningen van 125.952,91 euro excl. BTW of 152.403 euro incl. BTW en 22 werkdagen termijn verlengingen goedgekeurd.
- De zolders en de toren werden grondig gereinigd en de nodige herhaalmetingen werden uitgevoerd. De werken werden hervat met naleven flowchart preventieadviseur. De toren is terug open voor bezoek.
- In de eerste helft van 2024 werden de nodige ateliers van restauratieambachten (natuursteenkapperij, glas-in-loodateliers, metaalatelier, orgelbouwer, ..) bezocht om de gepaste restauratieaanpak te bespreken.
- Het college van de stad Lier besliste op 11 maart 2024 om een gemotiveerde aanvraag tot afwijking op de brandveiligheidsnormen in te dienen bij de commissie voor afwijking van de FOD Binnenlandse Zaken. Deze aanvraag werd op 26 maart 2024 ingediend. Er is een doorlooptijd van minimaal 9 maanden.

- Er werden open wervendagen georganiseerd in het kader van ontsluiting archeologische vondsten. Aansluitend werd beslist om hierover een aparte videoreportage te maken.
- Er werd een stuurgroepvergadering opgericht voor goede opvolging werken en budgetbeheersing

FASE 3 (restauratie westzijde kerkgebouw exterieur en interieur)

2023

- In het eerste kwartaal 2023 heeft het college op 13/3/2023 beslist om het afgewerkt erfgoedpremiedossier van fase 3 van de meerjarenpremieovereenkomst Sint-Gummarussite exterieur en interieur westzijde, goed te keuren en over te maken aan de decentrale dienst van het Agentschap Onroerend Erfgoed voor ontvankelijkheidsverklaring. Op 21/3/2023 werd het dossier ingediend bij het Agentschap OE.
- In het tweede kwartaal 2023 heeft het Agentschap Onroerend Erfgoed het erfgoedpremiedossier fase 3 inhoudelijk goedgekeurd en een toelating voor de werken verleend. Op 31/5/2023 heeft de minister een erfgoedpremie van 2.600.000 euro verleend. De uitbetaling van deze premie werd aangevraagd door stad Lier.

2024, kwartaal 1-2:

- geenwijzigingen in fase 3

HERAANLEG OPENBAAR DOMEIN rond de kerk en het Heilige Geestgebouw

2024, kwartaal 1-2:

- In de eerste helft van 2024 werden de kandidaten geselecteerd voor open oproep 47, voor de uitvoering van het project 05: de volledige studieopdracht voor de herontwikkeling van de omgeving rond de Sint-Gummaruskerk te Lier. Hiervoor werkt de stad Lier samen met de Vlaamse bouwmeester.
- Studie wayfinding werd opgeleverd. Dit onderzoek is een leidraad voor de verdere ontsluitingswerken aan de kerk. Een doordachte wayfinding verzekert een positieve bezoekerservaring.

ALGEMEEN:

Er zullen bijkomende budgetten moeten worden voorzien. De verhoogde restauratiekosten kunnen verklaard worden door prijsstijgingen van materialen en arbeidskost tov raming van de restauratiekosten, aanpassingen ifv energiebesparende maatregelen, vaststelling houtcontaminatie en de bijhorende restricties voor personeel en bezoekers en onvoorziene omstandigheden na demontage en bijkomend onderzoek stabiliteit die eigen zijn aan restauratieprojecten.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen worden gehaald volgens de timing vooropgesteld in de meerjarenpremieovereenkomst.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

25-09-2020

Einddatum

31-12-2030

- 01/03/SAP/03/03 Heilig Geestgebouw : restauratiewerken

Omschrijving

Lier renoveert het Heilig Geestgebouw in verschillende fases volgens de bepalingen van de meerjarenpremieovereenkomst

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

ALGEMEEN

- 25/9/2020: De goedkeuring van de Vlaamse Regering voor het ontwerp van de meerjarenpremieovereenkomst restauratie Sint-Gummarussite (Sint-Gummaruskerk en Heilige Geestgebouw) te Lier. De Vlaamse regering voorziet 8.698.403,87 euro.
- De restauratiewerkzaamheden worden gespreid over vier opeenvolgende jaarlijkse restauratiefases. In elke fase worden telkens één of meer erfgoedpremedossiers ingediend.

HERBESTEMMINGSONDERZOEK

- In 2022 werd het herbestemmingsonderzoek goedgekeurd door het vast bureau en het Agentschap OE.
- Op 20/9/2022 werd de premie uitbetaald. Deze fase is dus afgerond.

FASE 1: vooronderzoeken (stabiliteitstechnisch, materiaaltechnisch en archeologisch)

- In kwartaal 4 – 2022 werd het einddossier voor fase 1 vooronderzoeken conform de voorwaarden van de MJPO na uitvoering van de werken ingediend bij het Agentschap Onroerend Erfgoed.
- Deze fase is dus afgerond.

FASE 4: restauratie en herbestemming

2023

- In het eerste kwartaal van 2023 werd de onderzoeksfase voor de herbestemming en restauratie tot 'Huis van het Kind' beëindigd met een synthesesedocument dat alle gebundelde informatie bevat over de (voor)onderzoeken en/of studies en hoe de resultaten in verder ontwerp worden meegenomen. Ook het programma van eisen werd op punt gesteld.
- In het tweede kwartaal van 2023 heeft het Vast bureau op 17/4/2023 het synthesesedocument 'Restauratie en herbestemming van het Heilige Geestgebouw' goedgekeurd. De voorontwerpfase werd aangevat.
- Op 16/10/2023 heeft het Vast bureau het pre-adviesdossier voor 'Restauratie en herbestemming van het Heilige Geestgebouw' van fase 4 van de meerjarenpremieovereenkomst Sint-Gummarussite, opgemaakt door Karuur architecten bvba, goedgekeurd en ingediend bij het Agentschap Onroerend Erfgoed.
- Op 14/12/2023 heeft het Agentschap Onroerend Erfgoed een voorwaardelijk gunstig pre-advies verleend.

2024, kwartaal 1-2:

- Op 19/4/2024 heeft de minister een erfgoedpremie van 2.498.403,87 euro verleend. De uitbetaling van de helft van deze premie werd aangevraagd door stad en OCMW Lier.
- Op 27/5/2024 betaalde het agentschap Onroerend Erfgoed de helft van de premie (1.249.201,93 euro) van 2024 uit.
- De vooronderzoeken (sloopopvolgingsrapport, archeologisch vooronderzoek, grondverzet, ...) voor aanvraag omgevingsvergunning werden opgestart.
- Op 19/6/2024 werd de projectaanmelding 'Aquathermie-energie in erfgoed' gepreselecteerd door het Comité van Toezicht van Interreg Vlaanderen-Nederland. De aanvraag 'Aquathermie-energie in erfgoed' is ontvankelijk verklaard en formeel in behandeling genomen binnen de specifieke doelstelling 'B2 - Bevorderen van hernieuwbare energiebronnen'. Dit kan bijkomende subsidiemogelijkheden genereren.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen worden gehaald.

De restauratiewerken aan het Heilig Geestgebouw vallen onder fase 4 van de meerjarenpremieovereenkomst voor de restauratie van de Sint-Gummarussite.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

25-09-2020

Einddatum

31-12-2029

Totaal Beleidsdoelstelling Gebouwen en Onroerend Erfgoed

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.150.429,73	2.150.429,73	0,00	0,00	925.800,46	43,05
Uitgaven	4.458.006,00	4.458.006,00	3.213.230,95	72,08	1.979.470,95	44,40
Saldo Exploitatie	-2.307.576,27	-2.307.576,27	-3.213.230,95	139,25	-1.053.670,49	45,66
Investerings						
Ontvangsten	15.599.723,71	15.533.097,43	0,00	0,00	5.169.816,27	33,28
Uitgaven	22.987.010,15	24.325.186,70	19.460.004,21	80,00	4.408.129,84	18,12
Saldo Investerings	-7.387.286,44	-8.792.089,27	-19.460.004,21	221,34	761.686,43	-8,66
Financiering						
Uitgaven	338.167,00	338.167,00	337.087,22	99,68	168.543,60	49,84
Saldo Financiering	-338.167,00	-338.167,00	-337.087,22	99,68	-168.543,60	49,84

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.150.429,73	2.150.429,73	0,00	0,00	925.800,46	43,05
Uitgaven	4.388.006,00	4.388.006,00	3.213.230,95	73,23	1.979.470,95	45,11
Saldo Exploitatie	-2.237.576,27	-2.237.576,27	-3.213.230,95	143,60	-1.053.670,49	47,09
Investerings						
Ontvangsten	14.350.521,71	14.257.551,43	0,00	0,00	3.920.614,34	27,50
Uitgaven	6.167.990,42	6.247.295,82	1.824.025,71	29,20	1.174.162,64	18,79
Saldo Investerings	8.182.531,29	8.010.255,61	-1.824.025,71	-22,77	2.746.451,70	34,29
Financiering						
Uitgaven	338.167,00	338.167,00	337.087,22	99,68	168.543,60	49,84
Saldo Financiering	-338.167,00	-338.167,00	-337.087,22	99,68	-168.543,60	49,84

01/04 Openbaar domein

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier investeert en onderhoud het openbaar domein en de groene ruimten. De prioritaire actieplannen blijven momenteel binnen het vooropgestelde budget. Enkele prioritaire acties ondervonden een vertraging in de uitvoering van de vooropgestelde planning, maar de beoogde resultaten kunnen nog steeds worden bereikt. In het bijzonder de verdere ontwikkeling en realisatie van de fietsostrade Lier Oost en Heist-op-den-Berg vragen nog bijkomende aandacht.

Prioritaire Actieplannen

01/04/SAP/01 Investerings openbaar domein

Omschrijving

Lier zal tegen 31/12/2025 de kwaliteit van het openbaar domein verbeteren, door minstens 22 miljoen te investeren in straten, pleinen en fietspaden.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Voor enkele acties van dit actieplan werd bij aanpassing MJP budget toegevoegd om de vooropgestelde doelstellingen te realiseren. Er werden ook acties verschoven naar een later tijdstip.

- Het budget wordt opgemaakt op basis van ramingen. Pas wanneer de eindafrekening van de werken is opgemaakt, kennen we het effectieve uitvoeringsbedrag.
- Budgetoverschrijdingen worden zo veel mogelijk ondervangen door tussen de acties te verschuiven. Pas bij de eindafrekening zullen we weten of er voldoende budget is voor de acties van dit actieplan.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	116.100,00	116.100,00	14.638,90	12,61	14.638,90	12,61
Saldo Exploitatie	-116.100,00	-116.100,00	-14.638,90	12,61	-14.638,90	12,61
Investerings						
Ontvangsten	1.294.225,16	1.835.124,40	0,00	0,00	335.835,76	18,30
Uitgaven	11.237.236,56	14.111.726,84	4.243.310,21	30,07	1.066.735,23	7,56
Saldo Investerings	-9.943.011,41	-12.276.602,44	-4.243.310,21	34,56	-730.899,47	5,95

Actie

- 01/04/SAP/01/01 Aarschotsesteenweg - Fietspad

Omschrijving

Lier werkt aan de veiligheid van fietsers door de aanleg van een fietspad aan de Aarschotsesteenweg.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 03/05/2021: Het college van burgemeester en schepenen keurde het voorontwerp goed.
- 19/05/2021: Er vond een bewonersvergadering plaats om het voorontwerp en de timing toe te lichten.
- 28/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen stelde een aannemer aan voor het bouwrijp maken van de zone voor de aanleg van de nutsleidingen.
- 2de kwartaal 2021: Het voorontwerp van de N10 en de zijtakken werd met voorwaarden goed gekeurd.
- 13/12/2021: Het college keurde de eindafrekening voor uitgevoerde werken goed.
- 2021 (tot half 2022): De nutswerken aan de noordzijde werden uitgevoerd.
- 01/06/2022: De omgevingsvergunningsaanvraag werd ingediend.
- 28/11/2022: De gemeenteraad keurde de gebruiksovereenkomst voor het Lokaal Pact nummer 5 goed.
- 13/12/2022: De Vlaamse Regering verleende de omgevingsvergunning aan stad Lier en AWV.
- 6/03/2023: De gemeenteraad keurde de 'samenwerkingsovereenkomst voor gezamenlijke opdrachten van werken' voor de heraanleg van de N10-Aarschotsesteenweg tussen de Schollebeekstraat en de N10 goed.
- 30/05/2023 : Het college van burgemeester en schepenen keurde het aanbestedingsdossier met bijhorende raming voor heraanleg N10 Aarschotsesteenweg en zijstraten goed.
- 26/06/2023 : De gemeenteraad keurde de aangepaste samenwerkingsovereenkomst voor gezamenlijke opdrachten van werken voor de heraanleg van de N10 Aarschotsesteenweg goed.
- 13/11/2023 : Het college van burgemeester en schepenen keurde het verrekeningsvoorstel voor actualisatie van het technisch verslag goed.

- 11/12/2023 : Het college van burgemeester en schepenen nam kennis van de gunning van de werken door AWW en keurde het aandeel stad Lier goed.
- 25/03/2024 : De gemeenteraad keurde het addendum nr. 1 bij de samenwerkingsovereenkomst voor gezamenlijke opdrachten van werken aanleg fietspaden en herinrichting Aarschotsesteenweg (N10) tussen Lier en Koningshooikt goed.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit volledig op schema.

De werken zijn gestart op 6/05/2024.

Er is een uitvoeringstermijn voorzien van 250 werkdagen, opgesplitst in 8 fases..

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/02 Begijnhof

Omschrijving

Lier herstelt het openbaar domein in het Begijnhof, volgens de bepalingen in de meerjarenpremieovereenkomst.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De beoogde resultaten voor deze actie kunnen niet worden behaald omwille van aanpassing timing restauratie begijnhofwoningen.

In zitting van 1/07/2024 heeft het Vast Bureau beslist om een éénmalige termijnverlenging te vragen tot 1 juni 2031 voor het indienen van de einddossiers van de meerjarenpremieovereenkomst - de restauratie van de 45 begijnhofwoningen en het openbaar domein in het begijnhof van Lier- bij het Agentschap Onroerend Erfgoed.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie ondervindt een onomkeerbare vertraging waardoor ze niet tijdig meer zal kunnen worden voltooid.

Door de aanpassing van de timing van de restauratie van de begijnhofwoningen verschuift de studie en uitvoering van de aanleg van het openbaar domein naar volgende legislatuur.

Voorziene timing voor fase 1, restauratie openbaar domein, is van 1/10/2028 tot 31/12/2030.

Status

0 - Nog niet begonnen

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2030

- 01/04/SAP/01/03 Berlaarsestraat en Kluizenplein (Archeologie Normaalschool)

Omschrijving

Lier legt het openbaar domein grenzend aan de ontwikkeling Normaalschool aan in samenwerking met de buurt (Berlaarsestraat en Kluizenplein). Er wordt extra aandacht besteed aan archeologische opgravingen tijdens deze ontwikkeling.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

Het archeologisch onderzoek is afgerond:

- Fase 1 : Barbara Vettersplein
- Fase 2 : Ondergrondse parking (met uitzondering van de werfweg)
- Fase 4 : Het archeologisch onderzoek voor het gedeelte cohousing (tuinzone) is uitgevoerd.

De aanleg van riolering, nutsvoorzieningen en openbaar domein Barbara Vettersplein is uitgevoerd.

De ondergrondse parking is gebouwd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Verdere timing van het archeologisch onderzoek is afhankelijk van de planning der werken door THV Normaalschool:

- Fase 3: Onderkeldering van gebouwen I-J, voorzien van riolering en aanleg van een publieke en private paviljoentuin wordt voorzien in 2025;
- Fase 4: De begeleide uitgraving voor het gedeelte cohousing (gebouw H) is voorzien najaar 2024.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/04 Berlarij

Omschrijving

Lier herstelt het wegdek en de riolering van de Berlarij.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- De werken van de nutsmaatschappijen zijn uitgevoerd.
- 02/05/2022: college burgemeester & schepenen heeft het archeologisch onderzoek toegewezen;
- 30/05/2022: college burgemeester & schepenen heeft het aangepaste ontwerp en de raming goedgekeurd.
- 26/09/2022: college burgemeester & schepenen heeft de actualisatie van het technisch verslag en sloopopvolgingsplan goedgekeurd.
- 12/12/2022: college burgemeester & schepenen heeft de offerte voor aanvraag van de bemalingsvergunning goedgekeurd.
- 6/02/2023: college burgemeester & schepenen heeft het aanbestedingsdossier goedgekeurd.
- 17/03/2023: opening offertes.
- 3/04/2023: college burgemeester & schepenen heeft de riolerings- en wegeniswerken toegewezen.
- 12/06/2023: start van de werken.
- 6/11/2023: college burgemeester & schepenen heeft het meerwerk voor het archeologisch onderzoek goedgekeurd.
- 11/12/2023: college burgemeester & schepenen heeft de werken geschorst van 1/12/2023 tot 26/01/2023.
- 18/03/2024 : college burgemeester & schepenen heeft verrekening nr. 1 voor het leveren en plaatsen van wachtbuizen incl. trekputten tbv kerstverlichting goedgekeurd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een tijdelijke vertraging opgelopen, maar de vooropgestelde planning zal wel gehaald kunnen worden.

- rondgang ikv PV ingebruikname kruispunt Berlarij/Kluizeplein : 17/06/2024
- einde werken : 10/07/2024
- plaatsing groenslingers : 13/08/2024

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

- 01/04/SAP/01/05 Bosstraat

Omschrijving

Lier legt de Bosstraat aan in het kader van nieuwe woonontwikkelingen en de stationsontsluiting.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- De nutsmaatschappijen hebben tijdens kwartaal 2 van 2022 hun werken verdergezet.
- 16/05/2022: omgevingsvergunning is afgeleverd
- 30/06/2022: omwille van de onmiddellijke nabijheid van een 'no regret' zone (OVAM) is bijkomend PFAS onderzoek voorzien. Het veldwerk (staalname) hiervoor is uitgevoerd op 30 juni 2022 . Hieruit blijkt dat het huidig toetsingskader niet overschreden wordt.
- 12/09/2022: college van burgemeester en schepenen heeft het uitvoeren van een bemalingsstudie goedgekeurd.
- 24/10/2022: college van burgemeester en schepenen heeft de offerte voor het opstellen van de omgevingsvergunning voor de bemaling met optionele waterzuivering goedgekeurd.
- 23/03/2023: het aanbestedingsdossier is ingediend.
- 3/04/2023: college van burgemeester en schepenen heeft het aanbestedingsdossier met bijhorende raming voor heraanleg van de Bosstraat en inclusief de aanleg van het openbaar domein in de verkaveling van Impact goedgekeurd.
- 8/06/2023: opening offertes.
- 11/09/2023: college van burgemeester en schepenen heeft de werken toegewezen.

- 13/11/2023: college van burgemeester en schepenen keurde het verrekeningsvoorstel voor actualisatie van het technisch verslag goed.
- 19/02/2024 : start van de werken. De uitvoeringstermijn bedraagt 125 werkdagen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een tijdelijke vertraging opgelopen, maar de vooropgestelde planning zal wel gehaald kunnen worden.

Het einde van de werken is voorzien in september 2024.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

- 01/04/SAP/01/06 Dorpstraat-Beekstraat

Omschrijving

Lier legt de Dorpstraat en Beekstraat aan in het kader van de nieuwbouw van school Dagpauwoog.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De scope van de actie is gewijzigd. Dit heeft als gevolg dat de vooropgestelde aanpassingen niet zullen worden uitgevoerd.

- Augustus 2019: O.w.v. de budgettaire impact van strenge eisen in het kader van de waterproblematiek (strengere buffer- en lozingsvoorwaarden) aangestuurd vanuit de provincie heeft het dossier vertraging opgelopen. De voorwaarden voor het masterplan worden herbekeken.

- Mei 2022: na overleg tussen de deskundige mobiliteit van stad Lier en school Dagpauwoog zijn er nieuwe inzichten betreffende het masterplan. Vooraan de straat komt een kiss&ride en oversteek zodat de heraanleg van de zijstraat niet meer nodig is.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De scope van de actie is gewijzigd. Dit heeft als gevolg dat de vooropgestelde aanpassingen niet zullen worden uitgevoerd.

Status

0 - Nog niet begonnen

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/07 Eeuwfeestlaan Fase 1 Bareel-Gulden Sporen

Omschrijving

Lier herstelt het wegdek en de riolering van de Eeuwfeestlaan (fase 1 Bareelstraat tot Guldensporenlaan).

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat - herstelling wegdek en riolering Eeuwfeestlaan fase 1 binnen het huidige MJP - zal niet kunnen gehaald worden.

- Dit dossier heeft door verschuivingen van prioriteiten en toegevoegde straten aan het actieplan tijdelijk on hold gestaan.
- Er is voor de heraanleg een participatietraject opgestart in samenspraak met team communicatie. De eerste workshop was op 19/06/2024. Op basis hiervan wordt een projectdefinitie opgesteld.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie heeft een vertraging opgelopen , waardoor de vooropgestelde planning niet gehaald zal kunnen worden.

Aangepaste timing :

- Parkeertellingen (door mobiliteit) : september 2024 (voor start Lisp 1)
- Opmaak voorontwerp : 2024 -2025
- Goedkeuring voorontwerp : einde 2025
- Omgevingsvergunningsaanvraag : eerste helft 2026
- Start nutswerken : tweede helft 2026
- Uitvoering : 2027

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-09-2021

Einddatum

31-12-2027

- 01/04/SAP/01/08 Fietsostrade Antwerpen-Lier

Omschrijving

Lier investeert in de veiligheid van fietsers door samen met de Provincie de fietsostrade Antwerpen-Lier verder door te trekken.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat is behaald.

- 16/09/2022: Segment 5 van de fietsostrade kon niet worden opengesteld wegens het ontbreken van een deel van de brugdekbekleding op de stalen fietsbrug. Hiervoor is PV van weigering van openstelling opgemaakt.
- 1/10/2022: officiële ingebruikname.
- 10/10/2022: het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het PV van ingebrekestelling nr. 2.
- 5/06/2023: het college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van het PV van voorlopige oplevering.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is gerealiseerd en de werken zijn voorlopig opgeleverd.

Er is een waarborgperiode van 3 jaar voorzien welke start op 27/4/2023.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2023

- 01/04/SAP/01/09 Fietsostrade Heist-op-den-Berg

Omschrijving

Lier investeert in de veiligheid van fietsers door samen met de Provincie de fietsostrade Lier-Heist-op-den-Berg verder door te trekken.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie heeft een onomkeerbare vertraging opgelopen, waardoor het vooropgestelde resultaat niet meer kan gehaald worden binnen deze legislatuur.

- De provincie Antwerpen onderzoekt het toekomstige traject voor deze actie.
- Deze actie is dus nog niet van start kunnen gaan. Dit is afhankelijk van het resultaat uit het onderzoek dat provincie Antwerpen momenteel uitvoert.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een onomkeerbare vertraging opgelopen, waardoor het vooropgestelde resultaat niet meer kan gehaald worden binnen deze legislatuur.

Status

0 - Nog niet begonnen

Startdatum

Einddatum

- 01/04/SAP/01/10 Fietsostrade Lier Oost

Omschrijving

Lier investeert in de veiligheid van fietsers door samen met de Provincie de fietsostrade Lier-Oost verder door te trekken.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal niet kunnen gehaald worden, doordat er onvoldoende duidelijkheid is over het toekomstige traject.

- Er is momenteel nog onduidelijkheid over scope en timing.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie heeft een onomkeerbare vertraging opgelopen.

- Door de onduidelijkheid over scope en verdere timing, zal deze actie niet kunnen afgerond worden binnen het huidige meerjarenplan.

Status

0 - Nog niet begonnen

Startdatum**Einddatum**

- 01/04/SAP/01/11 Investerings in fietsveiligheid

Omschrijving

Lier investeert in de veiligheid van fietsers door de aanleg van fietssuggestiestroken in Koningshooikt.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

Deze actie omvat verschillende werken ter bevordering van de fietsveiligheid in Lier en Koningshooikt, met focus op schoolomgevingen.

- 23/08/2021 : het college van burgemeester en schepenen heeft de opdracht voor het leveren en plaatsen van markeringen en verkeersborden voor fietszone in het stadscentrum toegewezen.
- Mei 2022: realisatie wegmarkeringen op de Aarschotsesteenweg.
- Begin 2024 : uitvoering van de gevraagde herstellingen aan pictogrammen.
- 17/06/2024 : het college van burgemeester en schepenen heeft de werken voor de fietszone definitief opgeleverd.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie is afgerond.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

- 01/04/SAP/01/12 Grote Markt - Heraanleg Kasseien

Omschrijving

Lier herstelt de kasseien van de Grote Markt.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- De werken werden in het voorjaar van 2020 uitgevoerd.
- 16/04/2020: Opmaak van een proces verbaal van ingebruikname fase 1;
- 08/05/2020: Opmaak van een proces verbaal van ingebruikname fase 2.

Tijd (status)

Tijd (toelichting)

De actie zit op schema: de werken zijn voorlopig opgeleverd.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2022

- 01/04/SAP/01/13 Hoge Velden : Aanleg Ontsluiting

Omschrijving

Lier legt de ontsluiting van het project Hoge Velden aan.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 16/05/2022: Het college van burgemeester en schepenen heeft het aanbestedingsdossier met bijhorende raming voor de weg- en rioleringswerken goedgekeurd.
- 04/06/2022: De omgevingsvergunning is afgeleverd door de gewestelijk omgevingsambtenaar.
- 20/06/2022: De offertes werden ontvangen.
- 04/07/2022: Het college van burgemeester en schepenen heeft de werken toegewezen.
- 19/09/2022: start der werken.
- 19/12/2022: Het college van burgemeester en schepenen heeft een meerwerk voor de afvoer van aangetroffen betonpuin goedgekeurd.
- 19/12/2022: De gemeenteraad heeft de samenwerkingsovereenkomst tussen de Vlaamse Waterweg en de stad Lier betreffende de aanleg van de ontsluitingsweg sportsite Hoge Velden goedgekeurd.

- 13/02/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft een meerwerk voor grondwaterverlaging ten behoeve van de aanleg nutsleidingen goedgekeurd.
- 13/03/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft een meerwerk 'wijziging asfaltverharding rijweg', 'camera-inspectie' en 'wijziging gracht tussen K4 en K5' goedgekeurd.
- 3/04/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft een meerwerk voor 'vellen en ontstronken bomen' en 'aansluiten van riolering op gracht onder brug' goedgekeurd.
- 3/04/2023: Het college van burgemeester en schepenen gaat akkoord met de wijziging van de boomsoort voor de ontsluitingsweg.
- 5/06/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft een meerwerk voor het leveren en plaatsen van een draadafsluiting en het herplaatsen van een poort ter hoogte van de visvijver goedgekeurd.
- 12/06/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft een aantal verrekeningen goedgekeurd voor nivelleren berm tussen visclub en fietspad, uitgraven en aanvullen van boomplantvakken, vervangen van grasbetontegels door printbeton, aanleg inrit en parkeervakken visclub.
- 14/08/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft het meerwerk voor het leveren en aanbrengen van een kasseibeschoeiing goedgekeurd.
- 06/11/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van het PV van ingebruikname van de werken.
- 18/12/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft het meerwerk voor het leveren en plaatsen van een houten afsluiting tegen de vangrail goedgekeurd.
- 8/02/2024: werken zijn voorlopig opgeleverd.
- 3/06/2024: Het college van burgemeester en schepenen heeft de eindafrekening en het PV van voorlopige oplevering goedgekeurd. De uitbetaling van de fietspadsubsidie in het kader van het Kopenhagenplan is aangevraagd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Met uitzondering van het nog uit te voeren groenonderhoud tussen voorlopige en definitieve oplevering zijn de werken afgerond.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

- 01/04/SAP/01/14 Huibrechtstraat-Koning Albertstraat

Omschrijving

Lier herstelt het wegdek en de riolering van de Huibrechtstraat en Koning Albertstraat.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het projectgebied is uitgebreid met de Kammenstraat en Wijngaardstraat, maar het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 25/07/2022: college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het participatietraject in kader van de heraanleg en gaat akkoord met de uitgewerkte projectdefinitie.
- Rioolinspectie, geotechnische onderzoeken en infiltratieproeven zijn uitgevoerd.
- 13/03/2023: een bewonersvergadering is georganiseerd .
- 02/10/2023: college van burgemeester en schepenen heeft beslist om de uitvoering van het project binnen het huidige MJP te behouden.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is uitgebreid maar zit nog steeds op schema.

- Finaliseren voorontwerp : september 2024.
- Omgevingsvergunningsaanvraag : september 2024.
- Voorbereidende nutwerken : eerste helft 2025.

- Aanbesteding werken : voorjaar 2025.
- Start heraanleg : tweede helft 2025.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2026

- 01/04/SAP/01/15 Kozak

Omschrijving

Lier legt het openbaar domein aan in het kader van de woonontwikkeling Kozak.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Omwille van de grotere budgettaire impact dan voorzien, zijn de programma-eisen bijgesteld. Daardoor heeft de actie vertraging opgelopen, maar het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 24/01/2022: voorontwerp is aangepast en voorgelegd op een bewonersvergadering.
- Maart 2022: de omgevingsvergunningsaanvraag is ingediend.
- 25/07/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft het aanbestedingsdossier voor de sloopwerkzaamheden en het ruimen van bouwterreinen goedgekeurd.
- 15/09/2022: indienen van de offertes.
- 31/10/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft de sloopwerken toegewezen.
- 9/01/2023: start sloopwerken.
- 15/05/2023: het college van burgemeester en schepenen heeft de meerwerken voor de huur van de werfafsluiting goedgekeurd.
- 09/10/2023: het college van burgemeester en schepenen keurde de overdracht van het postinterventiedossier goed.

- 30/11/2023: rondgang voor voorlopige oplevering.
- 22/01/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft de eindafrekening en het PV van voorlopige oplevering goedgekeurd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is afgerond.

De notariële akte voor verkoop aan de Woonstroom is verleden.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

- 01/04/SAP/01/16 Kesselsesteenweg- Fietspad

Omschrijving

Lier investeert in de veiligheid van fietsers door de verbetering van het fietspad langs de Kesselsesteenweg.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- De herschatting en innamegesprekken worden opgenomen door de dienst vastgoedtransactie van het Agentschap Wegen & Verkeer.
- 05/12/2022: infomoment over innames voor eigenaars wordt gehouden.

- februari 2023: de innamegesprekken zijn opgestart.
- fase 1 (R16 - Netekanaal) : groot deel verkoopovereenkomsten zijn getekend .
- fase 2 en 3 : innames zijn in bespreking.

Het rioleringsontwerp is nog af te stemmen op vlak van buffering met ontwerp Marnixdreef.

Het wegenisontwerp zijstraten is aan te passen aan de opmerkingen van mobiliteit.

Het definitief plan fietspaden spooroverweg is in opmaak om door te sturen naar Infrabel.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een tijdelijke vertraging opgelopen, maar de vooropgestelde planning zal wel gehaald kunnen worden.

Verdere timing :

- omgevingsvergunningsaanvraag : ten laatste november 2024
- gunning : einde 2025

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2026

- 01/04/SAP/01/17 Lsp 1 (Sterrenstraat-Maanstraat-Komeetstraat)

Omschrijving

Lier herstelt het wegdek en de riolering van de Sterrenstraat, Maanstraat en Komeetstraat.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden, maar de oorspronkelijke projectzone werd uitgebreid met het Hemelplein, de omgeving van sporthal De Komeet en het binnengebied van de Maanstraat.

- 31/01/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft goedkeuring gehecht aan het voorontwerp van de projectzone met uitbreidingen.
- 08/08/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft een afkoppelingsbemiddelaar aangesteld.
- 19/09/2022: het college van burgemeester en schepenen keurde de bijkomende aanwending goed voor uitbreiding technisch verslag en sloopopvolgingsplan.
- 24/10/2022: het college van burgemeester en schepenen keurde de bijkomende aanwending voor de studieopdracht goed.
- 8/11/2022: de omgevingsvergunningsaanvraag is ingediend.
- 26/06/2023: de omgevingsvergunning is afgeleverd.
- 13/11/2023: het college van burgemeester en schepenen keurde het verrekeningsvoorstel voor de actualisatie van het technisch verslag goed.
- 20/11/2023: het college van burgemeester en schepenen keurde het aanbestedingsdossier met bijhorende raming goed.
- 11/12/2023 : start werken nuts (15 fases)
- 8/04/2024: het college van burgemeester en schepenen keurde de bijkomende verrekening voor actualisatie en conformverklaring van het technisch verslag en sloopopvolgingsplan, in kader van tijdelijk handelingskader PFAS, goed.
- 22/04/2024: het college van burgemeester en schepenen keurde de toewijzing van de werken goed.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Verdere timing :

- bewonersvergadering : 16/09/2024
- start werken 14/10/2024

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/18 Marnixdreef - Fietspad

Omschrijving

Lier investeert in de veiligheid van fietsers door de verbetering van het fietspad in de Marnixdreef.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden maar de actie liep wel vertraging op.

- naar aanleiding van het recent definitief vastleggen van het tracé voor de drinkwaterleiding van Pidpa, die de Marnixdreef deels en de Bist over de volledige lengte zal volgen, werd aan het studiebureau gevraagd het voorontwerp van de riolering en de wegenis hierop aan te passen.
- in juni 2023 is het project opgenomen in het subsidieprogramma van de VMM waardoor de kosten voor de rioleringswerken (incl. sleufherstel) voor 75% subsidieerbaar zijn.
- december 2023 : het voorontwerp is ingediend.
- 8/05/2024: bewonersoverleg Marnixdreef
- 20/06/2024 : bewonersoverleg verkeersveiligheid Bist

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie heeft een tijdelijke vertraging opgelopen maar zal wel kunnen gerealiseerd worden.

Verdere timing :

- september 2024 : indienen voorontwerp en omgevingsvergunningsaanvraag
- december 2024 : aanbesteding
- voorjaar 2025 : start nutswerken
- voor bouwverlof 2025 : start werken

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2023

Einddatum

31-12-2026

- 01/04/SAP/01/19 Mechelbaan

Omschrijving

Lier investeert in de veiligheid van fietsers voor de verbetering van het fietspad van de Mechelbaan.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal mogelijks, met vertraging, gehaald kunnen worden

De heraanleg van het fietspad in het kader van het Kopenhagenplan wordt niet weerhouden omdat er onvoldoende conformiteit met het fietsvademecum kan bereikt worden zonder bijkomende grondinnames en aanzienlijke ingrepen langs grachten.

Samen met de gemeenten Sint-Katelijne-Waver en Duffel worden riolerings- en wegeniswerken voorzien voor Beukheuvel (zijstraten) - Berlaarbaan/Mechelbaan - Zoeteweide/Soeteweide (deel) - Beekstraat (deel) - Boterhoek - Klavervelden - Scherpenbos - Donderheide (deel) - Voorbos. In het bestek van de studieopdracht wordt ook een stedenbouwkundige studie voorzien voor de fietspaden en de opmaak van een rooilijn- en innemingsplan in de Beukheuvel en Berlaarbaan/Mechelbaan.

Het infrastructuurproject Beukheuvel - Mechelbaan - Soeteweide is gezien het bovengemeentelijk aandeel en het gemeente-overschrijdend karakter in zijn totaliteit één van de grootste projecten die Lier en de betrokken gemeenten uitvoeren. Dit project heeft een belangrijk aandeel in het realiseren

van de reductiedoelstellingen op de waterlopen tegen 2033, het sluit 673 IE aan op een waterzuivering.

- 8/04/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft de lastvoorwaarden en gunningswijze voor de studieopdracht goedgekeurd.
- 24/06/2024: de gemeenteraad heeft het geïntegreerde projectplan en de engagementsverklaring goedgekeurd..

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie wordt herbenoemd naar 'Mechelbaan - Beukheuvel - Soeteweide'.

Verder gewenste lange termijn timing :

- 2025 - 2026 : studie
- 4de kwartaal 2026 : proefstel gronden en vergunningen
- 2de kwartaal 2027 : einde ontwerp
- 4de kwartaal 2028 : aanbesteding
- 4de kwartaal 2029 : start der werken
- 1ste kwartaal 2032 : voorlopige oplevering

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2032

- 01/04/SAP/01/20 Mulderweg

Omschrijving

Lier legt samen met de gemeente Ranst het wegdek en de riolering van de Mulderweg aan.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat is gehaald.

- In 2019 is het college van burgemeester en schepenen principieel akkoord gegaan om financieel te participeren in de aanleg van de riolering van de Mulderweg door de gemeente Ranst.
- Het vooropgestelde resultaat is afhankelijk van uitvoering door de gemeente Ranst.
- De gemeente Ranst heeft de aanbesteding gepubliceerd met als aanbestedingsdatum 9/02/2023.
- 6/03/2023: het college van burgemeester en schepenen heeft de toewijzing van de werken voor het aandeel stad Lier goedgekeurd.
- 6/09/2023: bewonersvergadering.
- 18/09/2023: start der werken.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Het PV van voorlopige oplevering is opgemaakt op 15/04/2024 .

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

- 01/04/SAP/01/21 Ontsluitingsweg R16

Omschrijving

Lier zorgt voor de ontsluiting van de stationsbuurt door de aanleg van de ontsluitingsweg tussen de R16 en het station.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden, maar de actie liep wel een vertraging op door de heronderhandeling met een private partner.

- 08/08/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft het aanbestedingsdossier voor het archeologisch onderzoek goedgekeurd.
- 5/09/2022: de omgevingsvergunningsaanvraag is ingediend.
- 26/09/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft het archeologisch onderzoek toegewezen.
- 21/11/2022: start uitvoering verkennend booronderzoek (archeo). Na evaluatie van de monsters blijkt geen verder onderzoek naar steentijd noodzakelijk te zijn.
- 27/03/2023: de aangepaste en finale versie van het aanbestedingsdossier is ingediend.
- 3/04/2023: het college van burgemeester en schepenen heeft het aanbestedingsdossier met bijhorende raming voor aanleg van de stationsontsluitingsweg vanaf de R16, heraanleg van het kruispunt met de Boomlaarstraat en R16 en aanleg van de ventweg Tramweglei goedgekeurd.
- 26/06/2023: de gemeenteraad keurde de samenwerkingsovereenkomst AWV-Aquafin-Pidpa-Lier goed.
- 13/11/2023: het college van burgemeester en schepenen keurde het verrekeningsvoorstel voor de actualisatie van het technisch verslag goed.
- 20/11/2023: het college van burgemeester en schepenen nam kennis van de gunning van de werken door AWV en keurde het deel ten laste van de stad goed.
- 4/03/2024: start van de werken
- 8/04/2024: het college van burgemeester en schepenen keurde de meerwerken verbindingssriool riolering inclusief de heraanleg van de bovenbouw vanaf Boomlaarstraat 281 tot aan kruispint Bosstraat goed.
- 17/06/2024 : start aanleg ovonde

- einde juni : proefsleuven archeologie uitgevoerd - rapport en eindafrekening in opmaak

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een tijdelijke vertraging opgelopen, maar de vooropgestelde planning zal wel gehaald kunnen worden.

Verdere timing:

- na bouwverlof 2024: vervolg aanleg Boomlaarstraat en aanleg riolering omgeving Tramweglei - rotonde

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/22 Pastoriestraat

Omschrijving

Lier herstelt de riolering en het wegdek van de Pastoriestraat.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 27/7/2020: Het college van burgemeester en schepenen keurde de inrichting van het kerkplein goed. Omwille van een herbestemmingsonderzoek (OE) voor de kerk, met inbegrip van het voorplein, dienden de plannen aangepast te worden.
- Maart, mei en juni 2021: De betrokken nutsmaatschappijen voerden al voorbereidende werken uit.

- 31/05/2021: Het college van burgemeester en schepenen keurde aanbestedingsdossier goedgekeurd.
- 23/08/2021: Het college van burgemeester en schepenen heeft werken toegewezen.
- 19/09/2022: Het college van burgemeester en schepenen heeft de overdracht postinterventiedossier door de veiligheidscoördinator goedgekeurd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

- De formele voorlopige oplevering wordt georganiseerd wanneer alle proefresultaten van de boringen gekend zijn.
- De aangepaste eindafrekening moet nog bezorgd worden door de aannemer.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2023

- 01/04/SAP/01/23 Ros Beiaard fase 2

Omschrijving

Lier gaat verder met het project Sion/Ros Beiaard en vervolledigt fase 2.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 15/02/2021: De start van de werken.

- Het archeologisch veldonderzoek, met een meerwerk voor het opgraven en waarderen van skeletten, werd afgerond.
- 8/11/2021: Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van voorlopige oplevering van werken.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

- De eindafrekening is in opmaak en dient nog ter goedkeuring voorgelegd te worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Status

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2021

- 01/04/SAP/01/24 Schollebeekstraat

Omschrijving

Lier legt het wegdek en de riolering van de Schollebeekstraat aan.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 08/03/2022 : het voorontwerp is goedgekeurd door de VMM (Vlaamse Milieumaatschappij) met aanvaarding afwijking op artikel 19 van het subsidiebesluit van 5 mei 2017.
- 14/03/2022 : de voorwaardelijke omgevingsvergunning is afgeleverd.

- 09/05/2022: het college van burgemeester en schepenen keurde het aanbestedingsdossier met bijhorende raming goed.
- 24/06/2022: indienen en nazicht offertes. Opvragen prijsverantwoordingen.
- 22/08/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft de werken toegewezen.
- 17/10/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft de offerte voor de begeleiding van de grondwerken goedgekeurd.
- 07/11/2022: start van de werken.
- 16/01/2023: het college van burgemeester en schepenen keurde het meerwerk voor leveren, plaatsen, onderhouden en wegnemen van een waterzuivering goed.
- 3/04/2023: het college van burgemeester en schepenen heeft het meerwerk voor stilstanden van de rioleringsploeg ten gevolge van de vastgestelde vervuiling in het opgepompte grondwater goedgekeurd.
- 8/01/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft het meerwerk voor de uitvoering van de 2 opritten in gewapende betonverharding goedgekeurd.
- 4/03/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van het PV van ingebruikname.
- 25/03/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft de verrekening voor het bijkomend storten van een betonverharding thv uitrit van de firma Steylaerts en ter hoogte van de kruising Fortweg - Mijl goedgekeurd.
- 12/06/2024: rondgang voor opmaak PV van voorlopige oplevering.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

De eindafrekening is in opmaak.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

- 01/04/SAP/01/25 Volmolen (Bril-Kattenstraat-Kloosterstraat-Deensestraat-Volmolenstraat)

Omschrijving

Lier herstelt de riolering en het wegdek van de zone Bril-Kattenstraat-Deensestraat-Volmolenstraat.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het projectgebied is uitgebreid met de Werf.

Het vooropgestelde resultaat zal niet kunnen gehaald worden.

Omwille van de fietsveiligheid heeft het college van burgemeester en schepenen beslist om het project Huibrechtstraat - Kon. Albertstraat te behouden binnen het huidige MJP en voorrang te geven op het project Volmolenstraat.

- Op basis van het participatietraject (buurtboekje, bevraging, workshop) is een projectdefinitie geformuleerd.
- 27/06/2022: projectdefinitie voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Deze definitie wordt gehanteerd als basis voor het voorontwerp.
- 29/08/2022: college van burgemeester en schepenen keurt de heraanleg van de Werf samen met de heraanleg van de Volmolenstraat goed binnen de huidige legislatuur.
- 19/09/2022 : overlegvergadering voor opstart van de voorontwerpfase.
- 09/12/2022: het schetsontwerp werd ingediend en voor pré-advies doorgestuurd.
- 15/02/2023: het schetsontwerp werd voorgesteld aan de buurt.
- 22/05/2023: college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het uitgebreide proefsleuvenonderzoek in kader van opmaak rioleringsontwerp.
- 02/10/2023: het college van burgemeester en schepenen beslist om de uitvoering van het project te verplaatsen naar het volgende MJP. De lopende ontwerpstudie blijft wel behouden in het huidige MJP om de uitvoering van de werken vanaf 2026 niet te vertragen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit niet meer op schema. De uitvoering van de werken is verschoven naar de volgende MJP.

Uitvoering van de werken wordt voorzien vanaf 2026.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2027

- 01/04/SAP/01/26 Verharding Vesten

Omschrijving

Lier herstelt en verbetert de verharding op de Vesten.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 12/04/2021: Het college van burgemeester en schepenen keurt de uitbreiding van de opdracht met de verharding van de parking Renaat Veremansplein goed.
- Mei en juni 2021: werken Sionsvest en Spuivest werden uitgevoerd. Er werden 3 PV's van ingebrekestelling opgesteld naar aanleiding van het niet naleven van de planning en de werfafspraken door de aannemer.
- De werken aan de Bergmannvest, Davidsvest en Begijnenvest werden verschoven naar augustus 2021.
- 19/02/2021: De goedkeuring van de erfgoedpremie van 123.633 euro goedgekeurd voor deze werken.
- 8/11/2021: De voorlopige oplevering van de werken in het college van burgemeester en schepenen.
- 20/12/2021: Het college van burgemeester en schepenen keurt eindafrekening goed.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema en wordt tijdens het eerste kwartaal van 2022 afgerond.

- Begin 2022 dient nog een tweede nabehandeling met pekkel uitgevoerd te worden.
- Tegelijkertijd zullen ook de openstaande punten uit de voorlopige oplevering worden opgenomen.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2021

- 01/04/SAP/01/27 Zaat-Veemarkt

Omschrijving

Lier legt de riolering en het wegdak op de Zaat en Veemarkt aan.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal niet kunnen gehaald worden.

- 03/05/2021: Het college van burgemeester en schepenen wees de opdracht voor de berekening van de dimensionering voor de riolering toe, zodat het voorontwerp kan goedgekeurd worden.
- 30/03/2022: Bewonersvergadering.
- 13/06/2022: Het college van burgemeester en schepenen heeft de offerte voor opmaak technisch verslag en sloopopvolgingsplan goedgekeurd.
- Najaar 2022: bij de aanpassingen MJP is beslist uitsluitend het budget voor de studie te weerhouden.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie zal deze legislatuur niet afgerond kunnen worden. Bij aanpassing MJP najaar 2022 is beslist uitsluitend het budget voor de studie te weerhouden. De uitvoering van de werken wordt voorzien in het volgende MJP.

Verdere timing :

- omgevingsvergunning aan te vragen in 2024

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/28 Afwerking straten uit vorige legislatuur

Omschrijving

Lier levert de straten die in de vorige legislatuur werden heraangelegd definitief op.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- Sander de Vosstraat
 - De afwerking was voorzien vanaf oktober 2021.
 - O.w.v. de hoeveelheden grondverzet die niet correct ingeschat waren en een aanzienlijke prijsstijgingen m.b.t. materialen, werd de aannemer gevraagd om een aangepaste raming op te maken.
 - 30/08/2021: Het college van burgemeester en schepenen keurde de aangepaste raming goed.

- Volgende straten zijn definitief opgeleverd:
 - Kan. Davidlaan
 - Ros Beiaardstraat fase 1
 - Senthout
 - Spekkestraat
 - St.-Gummarusstraat
 - Leike

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2022

- 01/04/SAP/01/29 Afrit jaagpad Leuvensevest

Omschrijving

Lier investeert in de aanpassing van het openbaar domein Leuvensevest in het kader van de bereikbaarheid van Sporthal Stadspark en de school Koninklijk Atheneum

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat werd behaald.

- De werken werden uitgevoerd in de 2de helft van 2020.

- 30/11/2020: Het college van burgemeester en schepenen keurde de voorlopige oplevering en de eindafrekening goed .

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie is volgens de vooropgestelde planning afgerond en voltooid.

Status**Startdatum**

01-01-2020

Einddatum

30-11-2020

- 01/04/SAP/01/30 Hofstraat

Omschrijving

Lier investeert in de riolering en wegdek van de Hofstraat

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat werd gehaald.

- 04/07/2022: college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het PV van ingebruikname.
- De boringen (voor proefresultaten) zijn uitgevoerd in oktober.
- 24/10/2022: college van burgemeester en schepenen heeft de overdracht van het postinterventiedossier door de veiligheidscoördinator goedgekeurd.
- De eindafrekening is ingediend en overgemaakt aan het studiebureau voor nazicht.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie zit op schema.

De aangepaste eindafrekening is ingediend door de aannemer.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

04-05-2020

Einddatum

31-12-2023

- 01/04/SAP/01/31 Voorbereidende studies heraanleg straten volgende legislatuur

Omschrijving

Er worden voorbereidende studies voorzien voor de straten die in volgende legislatuur worden heraangelegd.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal niet gehaald worden voor de straten Mijl, Pettendonk en Zevenbergen/Vogelzang .

- Voor de straten Mijl, Pettendonk en Zevenbergen/Vogelzang werden de voorontwerpen nog niet goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen om budgettaire redenen. De studie en uitvoering van deze straten kunnen daardoor niet meer tijdig gerealiseerd worden.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie heeft voor de straten Mijl, Pettendonk en Zevenbergen/Vogelzang een onomkeerbare vertraging opgelopen.

Voor de heraanleg van openbaar domein Sint-Gummarussite - Rechtestraat, H. Geeststraat, Kard. Mercierplein wordt een nieuwe actie gemaakt (01/04/SAP/01/40).

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/32 Rijenweg

Omschrijving

Lier legt de Rijenweg aan in het kader van fietsveiligheid.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 21/03/2022 : Het college van burgemeester en schepenen heeft het voorontwerp goedgekeurd.
- 26/08/2022: de omgevingsvergunningsaanvraag is ingediend.
- 03/04/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft het aanbestedingsdossier goedgekeurd.
- 30/05/2023: indienen offertes.
- 25/09/2023 : Het college van burgemeester en schepenen heeft de werken toegewezen.
- 13/11/2023 : Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van de Confirmation Letter Kopenhagenplan
- 27/11/2023: start van de werken.

- 8/01/2024: Het college van burgemeester en schepenen heeft verrekening nr. 1 'verwijderen van gronden met Japanse duizendknoop' goedgekeurd.
- 5/02/2024: Het college van burgemeester en schepenen is akkoord gegaan met de schorsing van de werken vanaf 2/02/2024. De duur van de schorsing wordt in onderling overleg bepaald met de aannemer.
- 11/03/2024: Het college van burgemeester en schepenen heeft verrekening nr. 2 'bemaling klasse 3' goedgekeurd.
- 10/06/2024 : Het college van burgemeester en schepenen heeft verrekening nr. 3 'verwijderen van Japanse duizendknoop en het plaatsen van een wortelscherm' goedgekeurd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Verdere timing :

- tijdelijke openstelling tijdens bouwverlof 2024.
- plaatsen openbare verlichting : 12/08/2024.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

- 01/04/SAP/01/33 Site GAS-fabriek

Omschrijving

Lier doet de nodige investeringen rond de site van de GAS-fabriek

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 17/01/2022 : Het college van burgemeester en schepenen heeft, binnen het raamcontract voor afkoppelingswerken, een afkoppelingsbemiddelaar aangesteld die de private riolering van de 31 woningen in de Gaslei in kaart zal brengen.
- 09/05/2022: Het college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van het onderzoek van de private rioleringen.
- 28/11/2022: Het college van burgemeester en schepenen heeft de offerte voor het uitvoeren van een sondering van de vijvers goedgekeurd.
- 27/2/2023 : Het college van burgemeester en schepenen heeft goedkeuring gehecht aan de behandeling van 2 van de 3 vijvers (slibreductie).
- 17/06/2024: Een bewonersvergadering werd georganiseerd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

- Conform het bijkomend onderzoek van de private riolering dienen een aantal eigenaars zich in regel te stellen met de aansluitingsplicht aan de straatriolering.
- De ramingen voor sloop muur en plaatsen draad dienen geactualiseerd te worden en opgenomen te worden bij budgetopmaak.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/34 Riolering N10 Lier-Berlaar

Omschrijving

Lier investeert samen met de gemeente Berlaar in de riolering van de N10 tussen de Sander De Vosstraat en de Gangelberg

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- De gemeente Berlaar heeft de aanbesteding gevoerd en de werken gegund.
- 13/06/2022: college van burgemeester en schepenen keurt de medefinanciering goed.
- Begin juli 2022 : aflevering omgevingsvergunning.
- 25/07/2022 : het college van burgemeester en schepenen keurt de bijakte voor de opdracht van diensten goed.
- Half augustus - begin september 2022: zone bouwrijp gemaakt.
- 8/9/2022 : infovergadering te Berlaar.
- 19/9/2022 : start werken nutsmaatschappijen.
- 13/11/2023 : het college van burgemeester en schepenen keurt verrekening nr. 3 voor het PFAS-onderzoek goed.
- 18/12/2023 : het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het PV van ingebrekestelling nr. 1 betreffende de laattijdige uitvoering van nutswerken inclusief overkoppelingen door Proximus.
- 29/04/2024: de gemeenteraad keurde de bijakte nr. 3 bij de samenwerkingsovereenkomst tussen AWV - gemeente Berlaar - Aquafin - Pidpa en de stad Lier goed.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Einde van de werken is voorzien op 11/07/2024.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

Einddatum

31-12-2024

- 01/04/SAP/01/35 Ontsluiting Site Posthoorn

Omschrijving

Lier legt de ontsluitingsweg van de site Posthoorn aan.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Naar aanleiding van het kerstakkoord met de Lierse voetbalclubs zal deze actie niet verder uitgewerkt en gerealiseerd worden. Er werd beslist om de budgetten voor deze actie te herbestemmen naar een nieuwe actie.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Naar aanleiding van het kerstakkoord met de Lierse voetbalclubs zal deze actie niet verder uitgewerkt en gerealiseerd worden. Na herbestemming van het bijhorende budget naar een nieuwe actie zal hiervoor ook een nieuwe planning worden opgesteld.

Status

0 - Nog niet begonnen

Startdatum

Einddatum

- 01/04/SAP/01/36 Hoge velden : aanleg ontsluiting camperplaats

Omschrijving

Stad Lier voorziet de aanleg van de ontsluitingweg camperplaats

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De stad dient voor de ontsluiting van de camping/camperplaats de aanleg van een uitgeruste weg te voorzien, vanaf de reeds voorziene aansluiting op de ontsluitingsweg tot aan de Schollebeek. Dit project staat on hold.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De studie dient nog aanbesteed te worden maar staat on hold wegens problematiek waterhuishouding.

Status

0 - Nog niet begonnen

Startdatum**Einddatum**

- 01/04/SAP/01/37 Hoge velden : aanleg parking

Omschrijving

Lier legt op de site Hoge velden een parking aan.

Stand van zaken (status)

**Stand van zaken (toelichting)**

Het budget van 2023 is overgedragen naar 2024.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De studie dient nog aanbesteed te worden maar staat on hold wegens problematiek RUP en waterhuishouding.

Status

0 - Nog niet begonnen

Startdatum**Einddatum**

- 01/04/SAP/01/38 Bosstraat 1-30

Omschrijving

Lier legt het wegdek en riolering aan in de Bosstraat 1-30

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 7/02/2022: het college van burgemeester en schepenen stelt een studiebureau aan voor de studie van de weg- en rioleringswerken in de oude Bosstraat.
- 20/06/2022: het college van burgemeester en schepenen keurt de aankoop van 3 pompputten goed voor de tijdelijke rioleringsmaatregel.

- 27/06/2022: het college van burgemeester en schepenen hecht goedkeuring aan de offerte van Igemo mbt de grondverwervingen.
- 03/10/2022: het college van burgemeester en schepenen hecht goedkeuring aan de offerte van Igemo voor opmaak schattingsverslagen.
- 30/01/2023: de gemeenteraad keurt de voorlopige vaststelling van het rooilijnplan 'Oude Bosstraat' goed.
- 22/05/2023: de gemeenteraad keurt de definitieve vaststelling van het rooilijnplan goed.
- 10/07/2023 : het college van burgemeester en schepenen hecht goedkeuring aan het voorontwerp mits voorwaarden.
- september 2023 : indienen omgevingsvergunningsaanvraag
- 8/04/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft het ontwerp met bijhorende raming goedgekeurd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

De verdere timing :

- gunning : augustus 2024
- startvergadering : september 2024
- start : einde 2024 - uitvoeringstermijn : 130 werkdagen

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/39 Hockeyweg

Omschrijving

Lier doet het nodige om de Hockeyweg recht te trekken in kader van ontwikkeling Fietsostrade.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In het kader van de aanleg van de fietsostrade Antwerpen-Lier, in opdracht van de provincie Antwerpen, worden er werken gepland langsheen de Hockeyweg. De Hockeyweg maakt ergens langsheen het traject een 'knik'. Idealiter wordt de weg hier rechtgetrokken mede op vraag van de provincie en in functie van de verkeersveiligheid.

Hiervoor dient een grondruil te gebeuren tussen Infrabel, stad Lier en de aangelande private eigenaar. Door het uitblijven van overeenkomsten werd deze actie geschrapt.

In februari 2024 stelde Infrabel de vraag om alsnog de ruilovereenkomst te verlijden bij de notaris.

In zitting van 8/04/2024 heeft het college van burgemeester en schepenen goedkeuring gehecht aan het recht trekken van de Hockeyweg ifv aanleg fietsostrade dmv ruilovereenkomst en gaat akkoord met de verschuiving van het budget.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is nog niet gerealiseerd.

De uitvoering van de werken wordt voorzien in 2025.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/40 Rechtestraat, H. Geeststraat en Kard. Mercierplein

Omschrijving

Lier voert een studie uit voor de heraanleg van de St-Gummarussite (Rechtestraat, H. Geeststraat en Kard. Mercierplein).

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Gezien de cruciale rol van de omgeving van de Sint-Gummaruskerk binnen het historische stadscentrum op velerlei vlakken (riolering, waterstructuur, mobiliteit, toerisme, cultuur,...) dient extra aandacht besteed te worden aan de selectie van het ontwerpbureau, waarbij bij voorkeur een team van ontwerpers wordt aangesteld met aanzienlijke expertise in alle aspecten van de ontwerpopdracht.

In zitting van 11/09/2023 beslist het college van burgemeester en schepenen om voor de studieopdracht aanleg omgeving Sint-Gummaruskerk een beroep te doen op het team van de Vlaamse Bouwmeester.

In zitting van 27/11/2023 heeft de gemeenteraad goedkeuring gehecht aan :

- het beroep doen op team van de Vlaams Bouwmeester voor de studieopdracht aanleg omgeving Sint-Gummaruskerk
- het mandaat voor deelname aan de Open Oproep van de Vlaamse Bouwmeester
- het samenwerkingsprotocol voor het vastleggen van de afspraken tussen de stad Lier en de Vlaams Bouwmeester voor de gunning van de volledige studieopdracht voor herontwikkeling van de omgeving rond de Sint-Gummaruskerk via de procedure van de Open Oproep

In zitting van 1/07/2024 heeft het college van burgemeester en schepenen goedkeuring gehecht aan het selectieverslag en de projectdefinitie voor de open oproep 0047 - project 05 - studieopdracht omgeving St.-Gummaruskerk.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Volgens de fasering mbt de meerjarenpremieovereenkomst voor restauratie en ontsluiting van de Sint-Gummarussite, wordt het einde van de heraanlegwerken van de omgeving rond de kerk voorzien in 2029.

Verdere timing binnen de open oproep :

- 19/08/2024 : eerste briefing

- 16/09/2024 : tweede briefing
- 8/11/2024 : indienen offertes
- 22/11/2024 : presentatie en toelichting van de ingediende offertes
- januari 2025 : gunning opdracht

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2023

Einddatum

31-12-2029

- 01/04/SAP/01/41 Aanpassingen kruispunt Kazernedreef-Mechelsesteenweg

Omschrijving

Lier investeert in aanpassingen aan het kruispunt van de Kazernedreef en Mechelsesteenweg.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Er moet een studie uitgevoerd worden alvorens een ontwerp op te maken voor de nieuwe lichtenregeling kruispunt Kazernedreef x Mechelsesteenweg en Sluislaan x Mechelsesteenweg, uitvoering van de het ontwerp van de nieuwe lichtenregeling, en de eventuele noodzaak tot het plaatsen van een iVRI (intelligente verkeersregelinstallatie) . Hiervoor kan beroep gedaan worden op verschillende raamcontracten van het Agentschap Wegen en Verkeer.

Het vooropgestelde resultaat zal, met vertraging, kunnen behaald worden.

- 15/05/2023: het college van burgemeester en schepenen heeft de offerte voor het uitvoeren van een kruispunttelling aan kruispunt Mechelsesteenweg x Kazernedreef en Mechelsesteenweg x Sluislaan goedgekeurd.
- 19/06/2023: het college van burgemeester en schepenen heeft de aanwending voor het opmaken van V-plannen voor het kruispunt Kazernedreef x Mechelsesteenweg x Sluislaan ikv raamcontract AWW goedgekeurd.
- 26/06/2023: de gemeenteraad heeft de toetredingsdocumenten voor een aantal raamcontracten via de aankoopcentrale van AWW goedgekeurd.

- 30/10/2023 : het college van burgemeester en schepenen heeft het ontwerp V-plan voor aanpassing kruispuntregeling Kazernedreef goedgekeurd.
- 12/02/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft goedkeuring gehecht aan de aanpassing van de verkeersregeling installatie (VRI) kruispunt Kazernedreef - Mechelsesteenweg.
- 4/03/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft de raming voor aanpassing bestaand voetpad en fietspad langs beide zijden van Mechelsesteenweg thv kruispunt Kazernedreef goedgekeurd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft vertraging opgelopen.

De voorziene uitvoering in augustus 2024 van aanpassing kruispuntregeling Kazernedreef en Mechelsesteenweg, aanpassing verkeersregelingsinstallatie, grondwerken nuts én aanpassing van het voetpad en fietspad wordt doorgeschoven naar 2025.

Enkel de proefsleuven voor de nuts, in synergie met de werken van Pidpa, worden nog voorzien in de eerste week van juli 2024.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2023

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/42 Slenderstraat-Heistraat (Aquafin)

Omschrijving

Lier investeert in aangepaste bovenbouw van de Slenderstraat en de Heistraat nav de rioleringswerken ingepland door Aquafin

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Dit betreft een bovengemeentelijke riolering die moet aangelegd worden ifv vuilvracht N10. Dit project wordt opgevolgd door Aquafin.

Er is enkel een sleufherstel voorzien, geen aanpassing van de bovenbouw en dus niet opgenomen in het budget van de stad (geen financieel aandeel stad).

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De uitvoering is voorzien in juni 2025 maar in beheer van Aquafin.

Status

1 - Gestart

Startdatum**Einddatum**

31-12-2025

Prioritaire Actieplannen

01/04/SAP/02 Investerings en onderhoud groene ruimten

Omschrijving

Lier zal tegen 31/12/2025 investeren in nieuw kwalitatief groen, door 10.000 nieuwe bomen en struiken aan te planten en een nieuw landschapspark Pallieterland in te richten.

Geld (status)**Geld (toelichting)**

Voor enkele acties van dit actieplan werd bij aanpassing MJP budget toegevoegd om de vooropgestelde doelstellingen te realiseren, o.a. voor de realisatie van landschapspark Pallieterland en het aanplanten van nieuwe bomen en struiken.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	500,00	500,00	100,00	500,00	100,00
Saldo Exploitatie	0,00	-500,00	-500,00	100,00	-500,00	100,00
Investerings						
Ontvangsten	479.538,00	479.538,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	529.049,00	558.136,25	78.979,89	14,15	36.642,37	6,57
Saldo Investerings	-49.511,00	-78.598,25	-78.979,89	100,49	-36.642,37	46,62

Actie

- 01/04/SAP/02/01 Inrichting landschapspark Pallieterland

Omschrijving

Om de leefkwaliteit in en rond onze stad te vergroten worden verschillende natuurkerngebieden met elkaar verbonden tot 1 groot landschapspark.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal niet kunnen gehaald worden doordat vergunningsplichtige werken pas kunnen aangevraagd worden na goedkeuring GRUP Beneden-Nete Lier.

- 20/06/2022: college van burgemeester en schepenen hecht goedkeuring aan het proces-verbaal van voorlopige oplevering buurtmoestuin en hondenspeelweide.
- De herprofilering van de grachten en beperkte aanleg van halfverharding zijn uitgevoerd.
- De infoborden, picknickbanken en grondwaterpompen zijn geplaatst.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een onomkeerbare vertraging opgelopen, waardoor het project later dan voorzien zal afgerond worden.

Het openbaar onderzoek van de voorlopige vaststelling GRUP Beneden-Nete loopt tem 12 juli 2024. Na de verwerking van opmerkingen en bezwaren wordt het GRUP definitief vastgesteld, mogelijks nog najaar 2024.

Na de definitieve vaststelling kunnen er vergunningsplichtige werken worden aangevraagd.

De uitvoering van strategisch project 1 en strategisch project 2 is afhankelijk van verwerving verschillende percelen.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/02/02 Aanplanting nieuwe bomen en struiken

Omschrijving

Tegen 2025 planten we 10.000 extra bomen en struiken aan op Liers grondgebied.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 17/01/2022: de bomenbalans voor 2021 werd voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en bedraagt 3.737 (met inbegrip van klimaatbomenactie) .
- De klimaatbomenactie
 - In 2020 kon de actie "2020 Klimaatbomen" niet plaatsvinden o.w.v. de Covid-19 pandemie. De actie werd verschoven naar 2021.
 - Tot 15/9/2021 konden bewoners van Lier een bestelling plaatsen.
Op 20, 27 en 28 november konden ze hun klimaatboom of -heester ophalen.
 - In totaal zijn hierdoor 2.609 bomen geplant in particuliere tuinen.
- Aanplant van extra bomen :
 - op de site Campus Louis Zimmer;
 - nieuwe bomenrij langs het pad van de Binnennete;

- in de Ros Beiaardstraat;
 - op begraafplaats Beekstraat Koningshooikt;
 - in de tuin van het stadsmuseum;
 - in de verkaveling bij de Mimosalaan.
- 23/05/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van de aanplantingswerken op de begraafplaats Kloosterheide en Beekstraat.
 - Op diverse wandellussen (Bunkerpad, Koningsbossenpad, Lammekespad en Stombaershoekpad) zijn, in samenwerking met Regionaal Landschap Rivierenland, extra bomen aangeplant.
 - VB 05/12/2022: Het vast bureau gaat akkoord met het bebossen van 5 percelen, in eigendom van het OCMW, in kader van bosuitbreiding. In samenspraak met de Bosgroep en de provincie Antwerpen wordt het stappenplan verder uitgewerkt. Er kunnen mogelijk 11.550 extra bomen geplant worden op deze manier.
 - 27/03/2023 : de gemeenteraad heeft de samenwerkingsovereenkomst tussen de Bosgroep en de stad Lier betreffende de ondersteuning bij de bosuitbreiding op 3 locaties goedgekeurd.
 - 3/04/2023: het college van burgemeester en schepenen keurt de aanplant van 131 inlandse eiken langs de ontsluitingsweg sportpark Hoge Velden goed.
 - 12/06/2023: het college van burgemeester en schepenen keurt het ontwerp voor de heraanleg omgeving kerk Koningshooikt goed. Er worden een 5-tal nieuwe zuilvormige bomen aangeplant.
 - 12/06/2023: het college van burgemeester en schepenen wijst het rooien van 23 bomen en het planten van 27 bomen in de Krokuslaan toe.
 - 19/06/2023: het college van burgemeester en schepenen keurt de offertes voor het plantplan van de bebossingsprojecten goed.
 - Erfgoedbeheersplan voor de stadsvesten :
 - 17/04/2023: het college van burgemeester en schepenen wijst de opdracht voor het aanplanten van 53 bomen op de Davids- en Begijnenvest toe.
 - 18/09/2023: het college van burgemeester en schepenen wijst de opdracht voor het aanplanten van 33 bomen en aanplant bosplantsoen op Anton Bergmann- en Spuivest toe.
 - 20/11/2023 : het college van burgemeester en schepenen verleent principiële goedkeuring, om in afwachting van de budgetbesprekingen, voorbereidingen te treffen voor de klimaatactie bomen en heesters 2024.
 - 4/12/2023 : het college van burgemeester en schepenen keurt het lastenkohier, raming en opstarten procedure goed voor de klimaatactie 2024.

- 12/02/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van de stand van zaken van het aantal aangeplante bomen in 2023 (in totaal : 6.106 bomen).
- 16/03/2024: tijdens de klimaat(bomen)actie zijn 1.275 bomen, 793 heesters en 993 klimplanten uitgedeeld aan de Lierse burgers .
- eerste helft 2024 :
 - op de Mechelsesteenweg is een bos aangeplant met 600 heesters en 1.275 bomen.
 - aan het Fort van Lier is een bos aangeplant met 2.470 heesters en 5.270 bomen.
 - verspreid over het Lierse grondgebied zijn 30 straatbomen, 110 heesters en 90 vaste planten aangeplant.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

Totaal Beleidsdoelstelling Openbaar Domein

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.837.140,80	2.837.140,80	0,00	0,00	800.431,33	28,21
Uitgaven	2.017.091,78	2.012.091,78	1.187.472,52	59,02	626.637,32	31,14
Saldo Exploitatie	820.049,02	825.049,02	-1.187.472,52	-143,93	173.794,01	21,06
Investerings						
Ontvangsten	3.225.084,03	3.925.955,52	0,00	0,00	273.048,57	6,95
Uitgaven	16.386.415,39	19.729.989,73	6.134.538,72	31,09	1.333.784,26	6,76
Saldo Investerings	-13.161.331,36	-15.804.034,21	-6.134.538,72	38,82	-1.060.735,69	6,71
Financiering						
Ontvangsten	487.656,00	487.656,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	216.750,00	216.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Financiering	270.906,00	270.906,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.837.140,80	2.837.140,80	0,00	0,00	800.431,33	28,21
Uitgaven	1.900.991,78	1.895.491,78	1.172.333,62	61,85	611.498,42	32,26
Saldo Exploitatie	936.149,02	941.649,02	-1.172.333,62	-124,50	188.932,91	20,06
Investerings						
Ontvangsten	1.451.320,88	1.611.293,13	0,00	0,00	-62.787,19	-3,90
Uitgaven	4.620.129,83	5.060.126,64	1.812.248,62	35,81	230.406,66	4,55
Saldo Investerings	-3.168.808,96	-3.448.833,51	-1.812.248,62	52,55	-293.193,85	8,50
Financiering						
Ontvangsten	487.656,00	487.656,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	216.750,00	216.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Financiering	270.906,00	270.906,00	0,00	0,00	0,00	0,00

01/05 Jeugd en BKO

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier investeert en optimaliseert de jeugdinfrastructuur en het opvangs- en vrijetijdsaanbod, in het bijzonder de infrastructuur van het Moevement en de implementatie van het nieuwe BKO-decreet zijn belangrijke speerpunten. De prioritaire actieplannen blijven momenteel binnen het vooropgestelde budget. Eén prioritaire actie ondervond een vertraging in de uitvoering van de vooropgestelde planning, maar de beoogde resultaten kunnen nog steeds worden bereikt.

Prioritaire Actieplannen

01/05/SAP/01 Infrastructuur Moevement

Omschrijving

Lier realiseert tegen 31/12/2025 (vergeleken met 01/01/2020) een toename in het bereik van een ruime en diverse doelgroep jongeren vanaf 12 jaar door het ontwikkelen van bijkomende openbare ruimte op de site rond het Moevement als ontmoetings- en ontspanningsplek voor jongeren.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget, maar de voorziene budgetten werden nog niet aangewend:

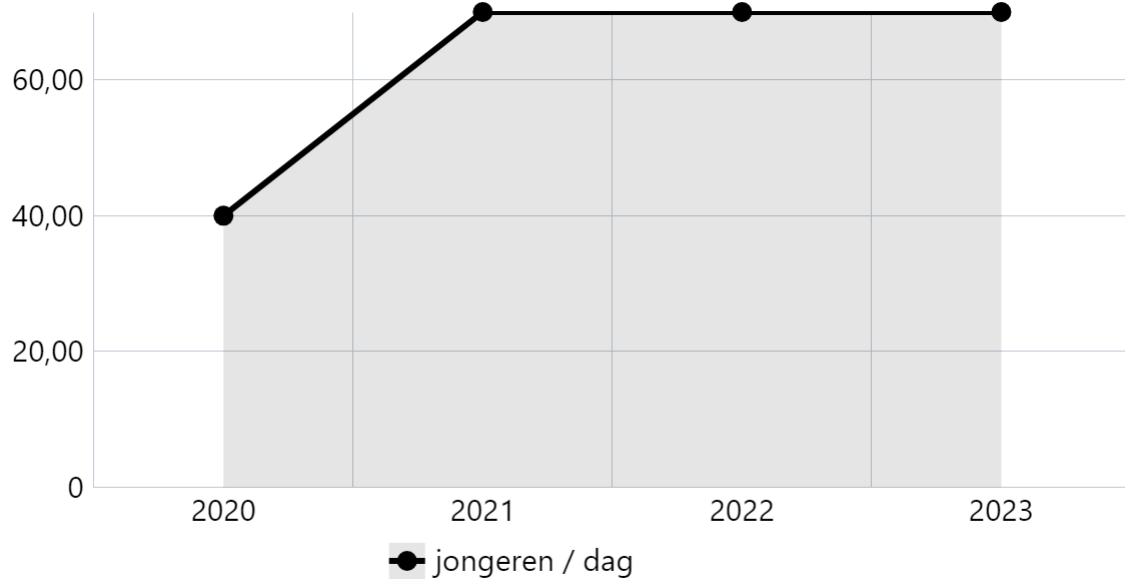
- Het studiebudget (37000 euro) werd overgezet naar 2023;
- Aanvraag projectsubsidie Vlaamse Overheid werd goedgekeurd (183000 euro);
- CBS 25/04/2022: 250000 euro te voorzien voor realisatie in 2024;
- Totaalkost voor de stad (uitvoering): 67000 euro.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Ontvangsten	183.000,00	181.011,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	250.000,00	258.584,50	97.467,10	37,69	0,00	0,00
Saldo Investerings	-67.000,00	-77.573,03	-97.467,10	125,65	0,00	0,00

- Indicatoren

Aantal jongeren dat de Moevement site opzoekt als ontspanningsplek (jaarlijks)

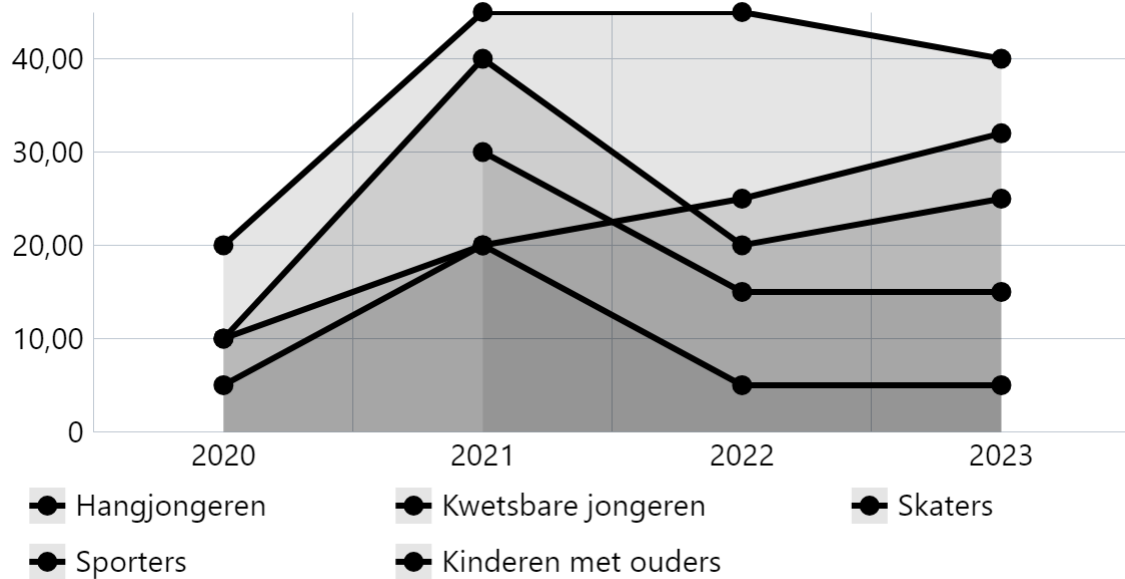
Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal personen per subgroep dat bereikt wordt via het Moevement (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/05/SAP/01/01 Heraanleg buitenomgeving site Moevement met meer ontspanningsmogelijkheden voor jongeren

Omschrijving

Voor het creëren van een aangename buitenspeelruimte koopt Lier tegen 2022 buitenmeubilair aan en plaatst verlichting aan het skatepark site Moevement.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De vooropgestelde resultaten voor deze actie kunnen nog behaald worden maar niet meer binnen het vooropgestelde tijds kader.

2022

- Maart 2022: de resultaten (budget en voorwaarden) van de subsidieaanvraag zijn bekend. De toekenning van de subsidies maakt het project groter dan initieel vooropgesteld in de omschrijving. Naast de aankoop van het buitenmeubilair wordt ook de heraanleg van de site rond het Moevement met het oog op meer ontspanningsmogelijkheden aangepakt:
 - 1| Aanpassingen aan de infrastructuur van het jeugdhuis (nooddeur, verlichting, elektriciteit);
 - 2| Ontwikkeling van de buitenruimte site Moevement met extra ontspanningsmogelijkheden (BMX-parcours, terras, fitnessstoestel, ...).

- Het totale project zal participatief met jongeren uitgevoerd worden en moet volledig gerealiseerd zijn tegen 2024.
- Een bedrag van 183650 euro wordt door de Vlaamse Overheid toegekend (= 60% van de totale kostprijs van de werkzaamheden versus 40% door de stad zelf te dragen).
- Juni 2022:
 - Het technisch bureau doet een voorstel tot het aanstellen van een studiebureau via uitbesteding.
 - Voorbereidend werk, input van jongeren, werd opgestart via jeugdraad, skateraad en informele contacten.
- September 2022: Team Jeugd start met de opmaak lastenboek voor ontwerp en aanleg van recreatiemogelijkheden voor jongeren op site Moevement.
- 19/12/2022: CBS keurt lastenboek goed.
- December 2022 - januari 2023: lastenboek voor de heraanleg van de totale buitenruimte met 5 verschillende deelopdrachten wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Vlaamse overheid.

2023

- CBS keurt in zitting van 23/01/2023 de opdracht voor gunning bij wijze van vereenvoudigde onderhandelingsprocedure goed.
- 13/03/23: CBS zet procedure stop aangezien er geen enkele inschrijvingen zijn.
- April-mei 2023: 2 firma's komen ter plekke bekijken of de aanleg van een pumptrack op het buitenterrein haalbaar is.
- Mei 2023: in het jeugdhuis wordt een nieuwe nooddeur geplaatst die toegang tot het terras geeft. Dit is een eerste kleine investering in het totaalproject van de buitenaanleg. Uitvoer en subsidiëring werd goedgekeurd door Vlaanderen.
- Juni 2023: Team Jeugd maakt nieuw bestek op, enkel voor aanleg van terras met zitmeubilair. Nog niet gepubliceerd door dienst Aankopen.
- Juli 2023: Team Jeugd doet marktonderzoek voor aanleg van pumptrack op buitenterrein.
- 30 oktober 2023: goedkeuring bestek terras door CBS.
- December 2023: beoordeling binnengekomen offertes door Team Jeugd en Team Infra.

2024

- 08/01/2024: toewijzing door CBS aan firma Belurba voor aanleg terras met zitmeubilair en overkapping naast jeugdcentrum Moevement - nog geen beslissing ivm pumptrack - BMX parcours.
- 11/03/2024: goedkeuring door CBS van voorontwerp heraanleg terras door firma Belurba - uitvoer nog niet gestart

- 27/05/2024: goedkeuring CBS voor bestek aanleg pumptrack

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft vertraging opgelopen en wordt niet meer gerealiseerd binnen het vooropgestelde tijds kader.

Op de globale aanbesteding van de totale heraanleg van de buitenruimte kwamen geen inschrijvingen in 2023. Daarom werd het dossier opgesplitst in kleinere opdrachten, waarbij heraanleg terras het meest prioritaire is en begin 2024 is toegewezen, gevolgd door de aanleg van een pumptrack waarbij de aanbesteding nog dient te gebeuren.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-04-2021

Einddatum

31-12-2024

Prioritaire Actieplannen

01/05/SAP/02 Implementatie nieuw decreet

Omschrijving

Lier bouwt het opvang- en vrijetijdsaanbod voor schoolgaande kinderen tegen 31/12/2025 verder uit (vergeleken met 01/01/2020) om bijkomende ontplooiingskansen en creatieve speelmogelijkheden te blijven creëren.

Geld (status)



Geld (toelichting)

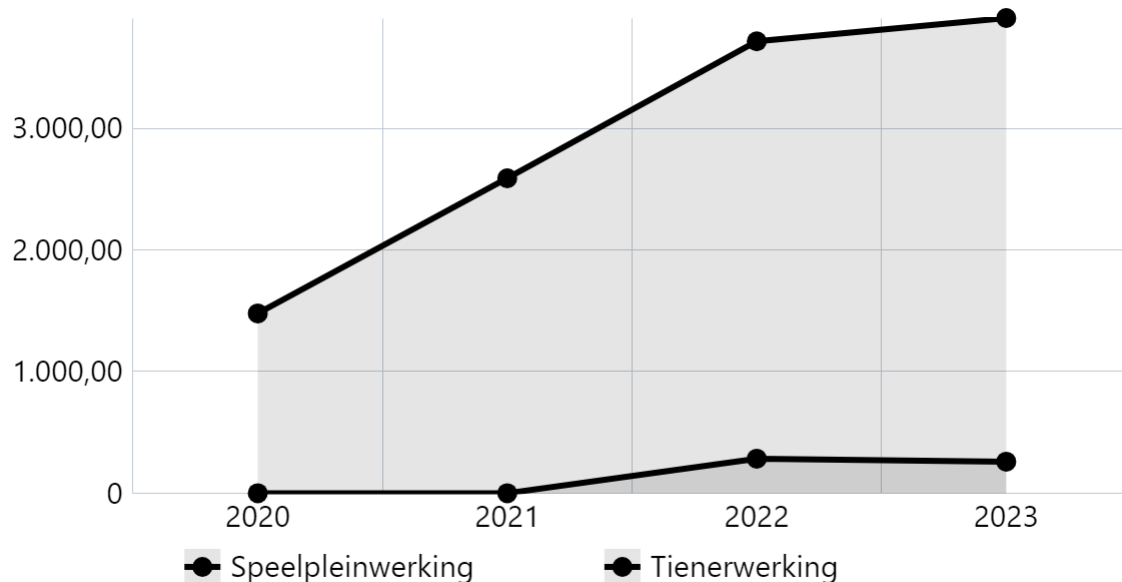
Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget. Het budget werd (nog) niet aangewend.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	22.400,00	22.400,00	680,40	3,04	680,40	3,04
Saldo Exploitatie	-22.400,00	-22.400,00	-680,40	3,04	-680,40	3,04

- Indicatoren

Aantal kinderen dat gebruik maakt van het geïntegreerd aanbod van BKO Stad & OCMW Lier (jaarlijks)

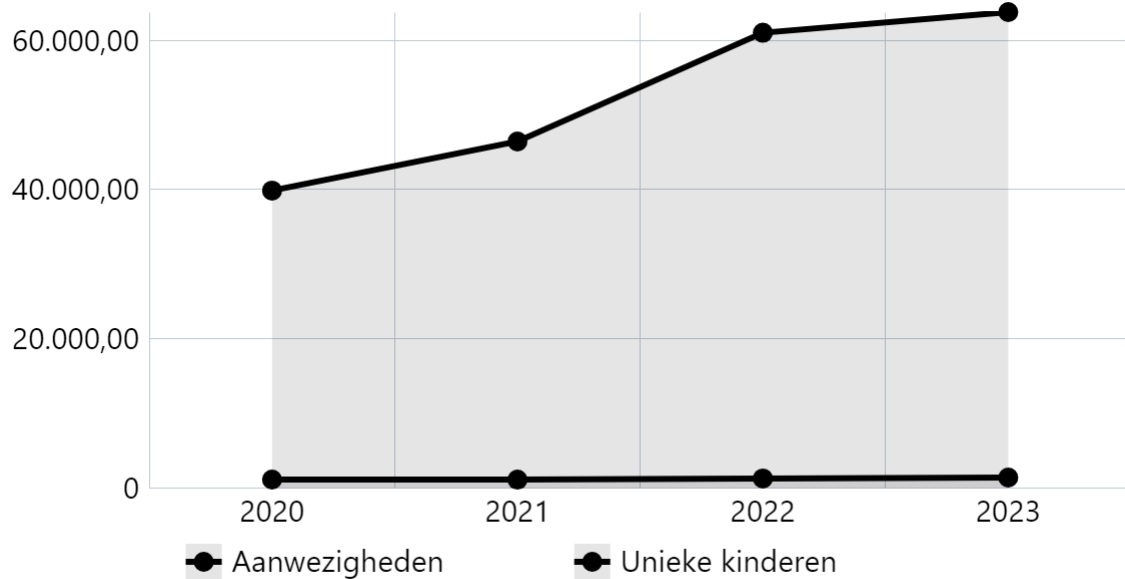
Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal kinderen dat gebruik maakt van het opvang- en activiteitenaanbod aangeboden vanuit BKO Stad & OCMW Lier (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/05/SAP/02/01 Verbetering samenwerking met interne en externe partners (Huis van het Kind, onderwijs, verenigingen,...)

Omschrijving

Om een geïntegreerd buitenschoolse kinderopvang- en vrijetijdsbeleid te realiseren, versterken we de samenwerking met interne en externe partners zoals Huis van het Kind, de onderwijsinstellingen en verenigingen. Doel is om hun specifieke know how in te brengen in de buitenschoolse kinderopvang.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie verloopt zoals voorzien en het vooropgestelde resultaat kan behaald worden:

2022

- Maart 2022:
 - Opstart samenwerking tussen Team Jeugd & BKO en Huis van het Kind betreffende het Loket Kinderopvang.
 - Opstart samenwerking tussen Team Jeugd en BKO en Welzijn betreffende project MamaLier: BKO-begeleiders worden ingezet voor opvang baby's van de MamaLier-deelnemers.

- Oktober-nov-dec 2022: Verschillende overlegmomenten vinden plaats tussen stadsbestuur en scholen om tot een gedragen hervorming van de BKO-organisatie te komen (o.m. ikv het BOA decreet).

2023

- 30/01/2023: CBS beslist dienstverlening BKO te behouden maar geen busvervoer meer te organiseren 's ochtends vóór schooltijd voor 2 scholen die buiten de Ring gelegen zijn.
- Februari 2023: communicatie naar de scholen ivm regeling voor volgend schooljaar. Verder geen acties.
- Juli-augustus 2023: opstart samenwerking met Academies.
- September 2023: start domein overschrijdende lessenreeks op BKO Spui ism Academies (dansles op dinsdag, crea-les op donderdag).
- TC volgt opleiding BOA-BAR van VVSG.
- December 2023: opstart samenwerking met Skillz VZW voor aanbod wetenschappelijke workshops op Kadee.

2024

- Eerste trimester 2024: samenwerking met Skillz VZW die workshops op Kadee komen geven na schooltijd
- 06/02/2024: overleg met alle aanbieders van zomerkampen op Liers grondgebied + inventarisering van het aanbod
- mei-juni 24: bekendmaking van het zomeraanbod van kampen, kinderopvang, speelplein via de UiT-databank
- juni 24: evaluatie van de aangeboden workshops op Kadee + eerste planning workshops volgend schooljaar
- 14/06/24: TC volgt opleiding 'subsidiering BOA' van VVSG'

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema en de beoogde resultaten kunnen binnen het vooropgestelde tijds kader worden bereikt.

- Implementatie van het nieuwe decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA): er is een overgangperiode voorzien t.e.m. eind 2025.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/05/SAP/02 Onderzoek gebruik scholeninfrastructuur i.k.v. verruiming van het opvangaanbod

Omschrijving

Om een geïntegreerd buitenschoolse kinderopvang opvang en vrijetijdsbeleid te versterken is het noodzakelijk dat Lier op zoek gaat naar andere partners die mee , en dit complementair aan de huidige werking, een bijdrage kunnen leveren aan een creatief kinderopvangbeleid . Het verwachte decreet zal meer duidelijkheid brengen omtrent de mogelijkheden hieromtrent . Tegen 2021 heeft Lier een inventaris van mogelijke partners en nieuwe creatieve opvangmogelijkheden.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De vooropgestelde resultaten voor deze actie kunnen nog behaald worden, met een aantal aandachtspunten:

2022

- Onderhandelingen met scholen m.b.t. nieuwe opvangvormen en naschoolse opvang of activiteiten in schoolgebouwen werden reeds in het eerste kwartaal van 2022 opgestart. Er is bereidheid van de scholen om hun infrastructuur open te stellen voor naschoolse activiteiten. De inhoud en praktische organisatie werd nog niet verder uitgewerkt.
- De Stedelijke Sportdienst en het Deeltijds Kunstonderwijs zijn bereid om hun infrastructuur voor naschoolse opvang en activiteiten open te stellen en mee hun schouders te zetten in de uitbouw van sportieve en creatieve buitenschoolse activiteiten.
- 18/03/2022: Stuurgroep BOA adviseerde om externe ondersteuning te zoeken in het begeleidingsproces naar implementatie BOA voor scholen. Onder meer door de impact van corona is er voorlopig weinig veranderingsbereidheid en voelen we aan dat een begeleidingstraject beter op een ander moment wordt georganiseerd. Dit hangt ook samen met de bezorgdheid bij scholen over het busvervoer van de stedelijke BKO's naar de scholen en omgekeerd dat mogelijk zal worden ingeperkt.
De problematiek wordt opgenomen met Agentschap Opgroeien en Kind & Gezin

(beleidsniveau). De stuurgroep onderzoekt daarna verder op welke manier de implementatie van het BOA-decreet toch mogelijk is. Er is een overgangsperiode voorzien tot eind 2025.

- Mei-juni 22: uitvoering onderzoekwerk rond externe begeleiding bij de implementatie van het BOA.
- 24/08/2022: Schepen, departementshoofd en leidinggevenden BKO gaan in gesprek met VVSG omtrent de implementatie van het nieuwe decreet en de moeilijkheden omtrent busvervoer en subsidiering.
- September 2022: Team Jeugd en BKO onderzoekt mogelijke beleidskeuzes omtrent hervorming van BKO en busvervoer en doet concrete voorstellen aan het LOK en CBS. Nog geen definitieve beslissing.
- Oktober-november-december 2022: er vinden verschillende overlegmomenten plaats tussen scholen en stadsbestuur om tot een gedragen hervorming van BKO-organisatie te komen.

2023

- 30/01/2023: CBS beslist dienstverlening BKO te behouden maar geen busvervoer meer te organiseren 's ochtends voor schooltijd voor 2 scholen die buiten de Ring gelegen zijn. Er wordt geen BKO door de stad georganiseerd binnen de scholeninfrastructuur.
- 02/2023: communicatie naar de scholen in verband met regeling volgend schooljaar.
- 28/04/2023: Stuurgroep BOA inventariseert de stand van zaken rond het nieuwe decreet en blikst vooruit op (nieuwe) samenwerkingen voor schooljaar 23-24.
- 09/2023: Er wordt geen busvervoer meer voorzien door de stad voor 2 scholen 's ochtends: Kleuterschool Kriekje vervoert de kinderen zelf (met vrijwilligers) van BKO naar school - basisschool Pullaar organiseert zelf opvang op school 's ochtends.
- 27/11/2023: GR keurt de overeenkomst goed voor de subsidiering van 2 scholen die geen busvervoer 's ochtends meer krijgen.

2024

- 2023-2024: 1 school (Pullaar) organiseert zelf vooropvang op school en krijgt daarvoor een ondersteuningspremie van de stad van 5000 euro.
- 20/05/2024: CBS keurt bestek goed voor uitbesteding van busvervoer voor dagelijks 2 ritten tussen scholen en BKO.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit niet volledig op schema, maar de beoogde resultaten kunnen voorlopig binnen het vooropgestelde tijds kader worden bereikt:

- Wat het busvervoer betreft, werd met de scholen overeengekomen dat de huidige situatie t.e.m. einde schooljaar 2022-2023 behouden blijft. Vanaf schooljaar 2023-2024 wordt de ondersteuning in het busvervoer aangepast.
- Er is een overgangsperiode voorzien voor de implementatie van het nieuwe decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) t.e.m. eind 2025.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Jeugd en BKO

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	341.800,00	341.800,00	0,00	0,00	113.608,19	33,24
Uitgaven	457.438,00	460.938,00	192.484,53	41,76	105.297,74	22,84
Saldo Exploitatie	-115.638,00	-119.138,00	-192.484,53	161,56	8.310,45	-6,98
Investerings						
Ontvangsten	183.000,00	181.011,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	445.478,89	737.048,03	301.507,93	40,91	179.371,67	24,34
Saldo Investerings	-262.478,89	-556.036,56	-301.507,93	54,22	-179.371,67	32,26

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	341.800,00	341.800,00	0,00	0,00	113.608,19	33,24
Uitgaven	435.038,00	438.538,00	191.804,13	43,74	104.617,34	23,86
Saldo Exploitatie	-93.238,00	-96.738,00	-191.804,13	198,27	8.990,85	-9,29
Investerings						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	195.478,89	478.463,53	204.040,83	42,65	179.371,67	37,49
Saldo Investerings	-195.478,89	-478.463,53	-204.040,83	42,65	-179.371,67	37,49

01/06 Toerisme en erfgoedwerking

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier zet in op toerisme en erfgoedwerking, in het bijzonder door de inbreidingsmogelijkheden van de site stadsmuseum te onderzoeken en een dynamisch toeristisch en museaal aanbod te voorzien. Eén prioritair actieplan overschreed het vooropgestelde budget. Enkele prioritaire acties ondervonden een vertraging in de uitvoering van de vooropgestelde planning door de impact van de coronacrisis, maar de beoogde resultaten kunnen nog steeds worden bereikt.

Prioritaire Actieplannen

01/06/SAP/01 Inbreidingsmogelijkheden site stadsmuseum

Omschrijving

In het kader van de kwalitatieve zorg voor het cultureel roerend erfgoed realiseert Lier tegen 31/12/2022 een onderzoek naar de infrastructurele mogelijkheden op de huidige site van het stadsmuseum om het ontwikkelen van een depot en de ontsluiting van de museumtuin voor te bereiden.

Geld (status)



Geld (toelichting)

De recente ontwikkeling in het binnengebied achter het stadsmuseum onder impuls van SOLag, creëert opportuniteiten voor de realisatie van een erfgoeddepot. Een bijkomende opdracht voor een haalbaarheidsstudie herbestemming C&A-gebouw en uitwerking van een bijkomend scenario wordt gegund aan Erfgoed en Visie. Er wordt 7 744 euro aangewend. Dit budget was niet voorzien, er wordt een interne verschuiving binnen het departement UIT in Lier gedaan van actie 01/10/SAP/02/01 - bouw of verbouwing cultuurcentrum naar actie 01/06/SAP/01/01 - studiekosten depot.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Investerings						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	7.744,00	7.744,00	100,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	0,00	-7.744,00	-7.744,00	100,00	0,00	0,00

Actie

- 01/06/SAP/01/01 Studiekosten depot

Omschrijving

Studiekosten ontwikkelen van een kwaliteitsvol depot en ontsluiting van de museumtuin

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie is afgerond, zie jaarverslag 2022.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie, nl. opmaak eindrapport herbestemmingsstudie werd tijdig opgeleverd. Het uiteindelijke doel, m.n. de realisatie van een depot voor het Lierse Roerend Erfgoed, is onderwerp van discussie in 2023 en volgende legislatuur.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2021

Einddatum

01-02-2023

Prioritaire Actieplannen

01/06/SAP/02 Dynamisch toeristisch en museaal aanbod

Omschrijving

Lier bouwt tegen 31/12/2025 een kwalitatieve werking uit op vlak van erfgoedacties en tentoonstellingen, toeristische acties en actieve partnerships door jaarlijks te voorzien in een (ver)nieuw(d) dynamisch toeristisch en museaal aanbod met een optimale dienstverlening om zo op de toeristische en museale kaart te blijven staan.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget:

01/06/SAP/02/03 Ontsluiting roerend en onroerend erfgoed in de (semi)publieke ruimte:

Project ontsluiting Sint-Gummarussite:

Kwartaal 1 en 2 - 2024:

- Studio Dott finaliseert de studieopdracht wayfinding voor de Sint-Gummarussite en de beginnhof site.
- Er wordt 3004,26 euro aangewend voor audiovisuele ontsluiting in de kijkdoos van de restauratie van de glasramen van de kerk. Deze uitgave zit op het reguliere werkingsbudget (actie 01/06/KAP/03/13) van Toerisme en Erfgoed.

Project ontsluiting Begijnhof:

Kwartaal 1 en 2 - 2024:

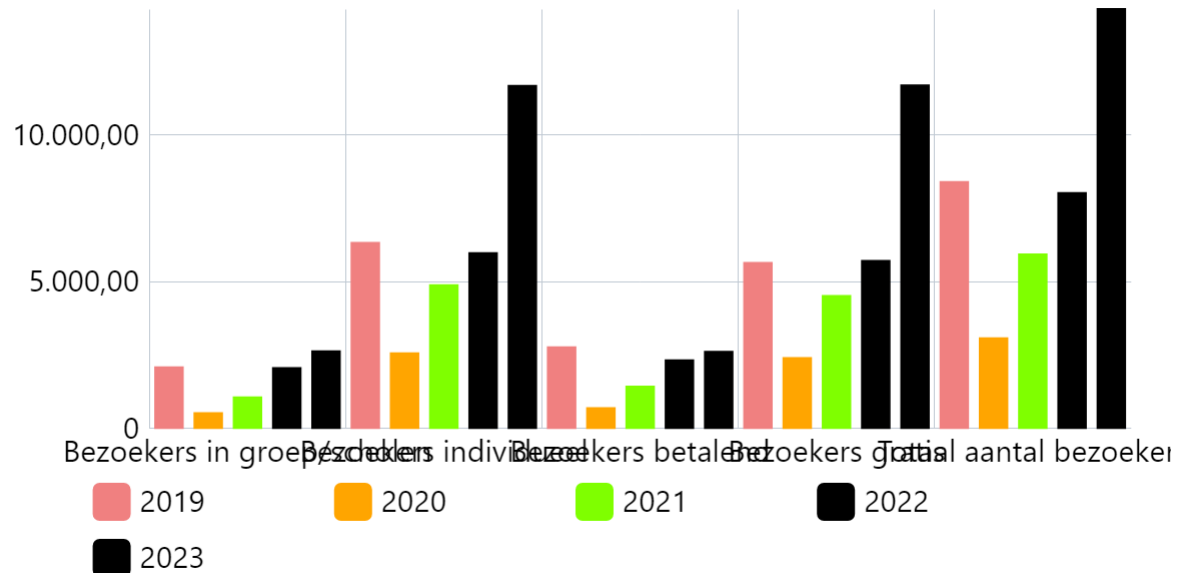
- Studio Dott finaliseert de studieopdracht wayfinding voor de Sint-Gummarussite en de beginnhof site.
- Het projectteam ontsluiting beginnhof werkt samen met scenografiebureau Fugzia en Geheugen Collectief aan het ontwerp en de inhoudelijke invulling van de twee beginnhofpanden.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	6.000,00	6.000,00	1.035,00	17,25	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	-6.000,00	-6.000,00	-1.035,00	17,25	0,00	0,00
Investerings						
Ontvangsten	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	215.180,13	235.141,32	173.089,13	73,61	19.316,50	8,21
Saldo Investerings	-202.680,13	-222.641,32	-173.089,13	77,74	-19.316,50	8,68

- Indicatoren

Evolutie van het aantal bezoekers van het stadsmuseum Lier (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Stadsmuseum Lier, Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Evolutie aantal (school)groepen dat stadsmuseum van Lier bezoekt (jaarlijks)

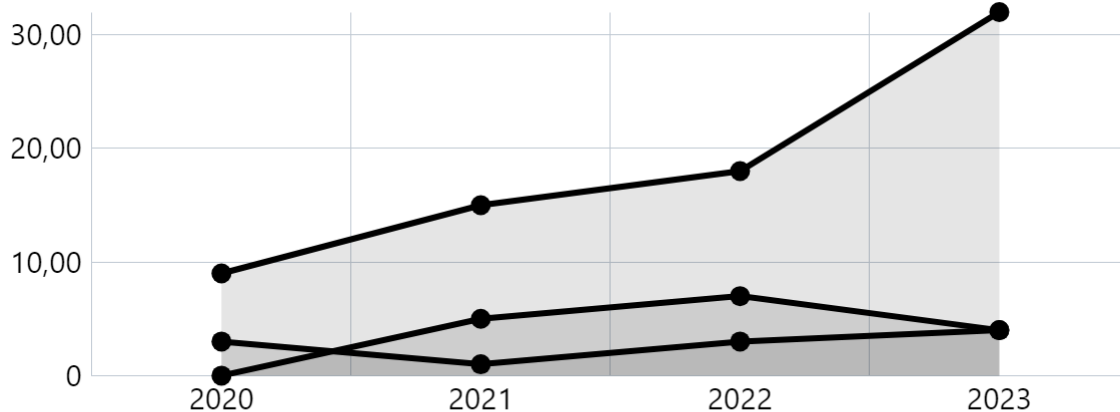
Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal ondernomen acties en tentoonstellingen i.k.v. de ontsluiting van het Liers cultureel erfgoed (met lokale en regionale uitstraling) (jaarlijks)

Omschrijving

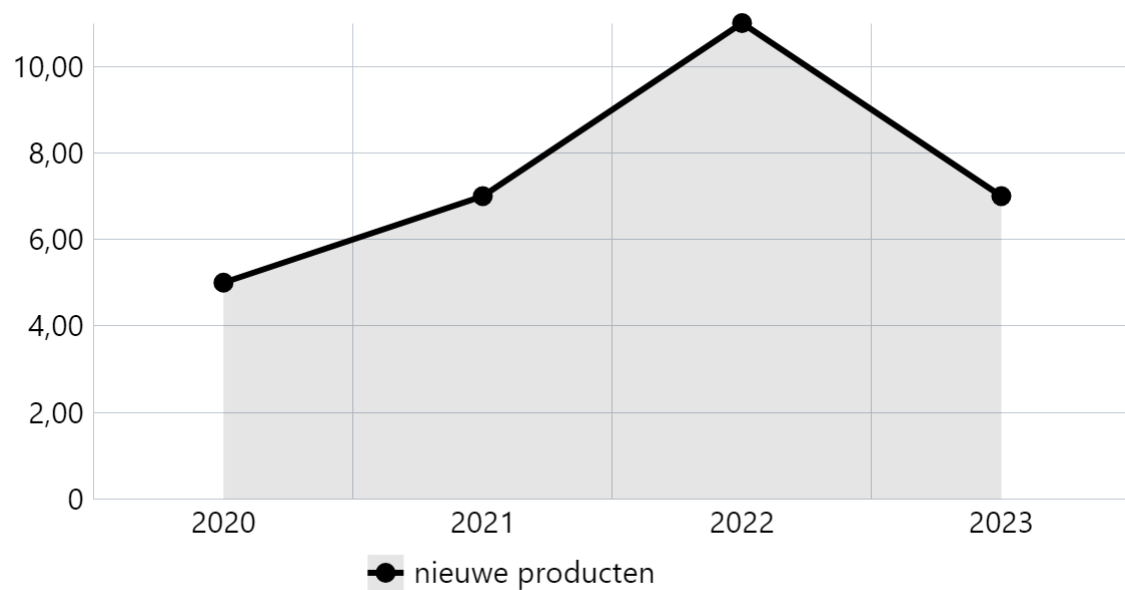


es doelgroepwerking in stadsmuseum (workshops / erfgoeddag / open monumentendag)
ractie erfgoedprojecten in de stad (projecten, expo's, roerend erfgoed in de stad, ...)
:oonstellingen in het stadsmuseum

Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal nieuwe toeristische producten (activiteiten, verkoopproducten, nieuwe wandelingen, fietsroutes,...) ontwikkeld door Visit Lier (jaarlijks)

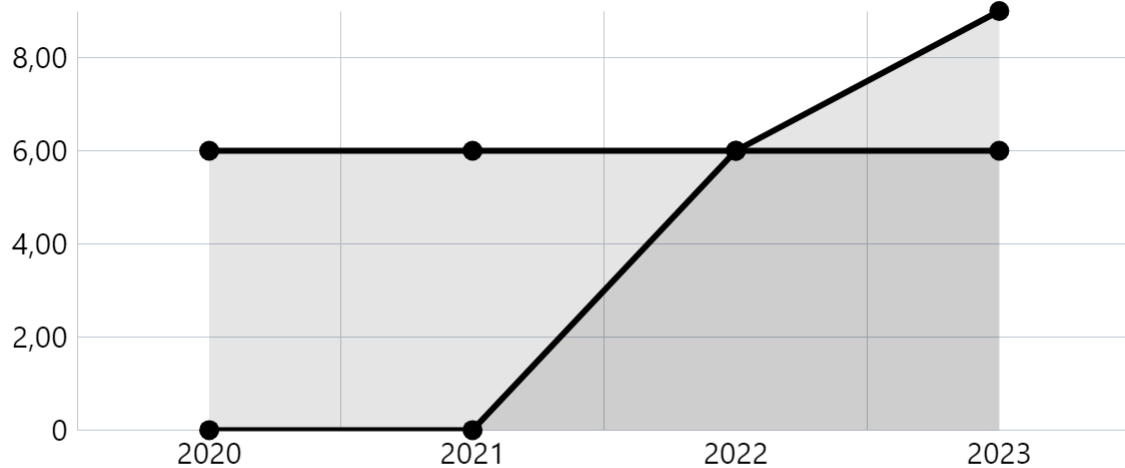
Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal partnerships o.b.v. partners die een toelage krijgen van Stad Lier i.k.v. de uitbouw van een toeristisch en museaal aanbod (jaarlijks)

Omschrijving



partners die een toelage krijgen van Stad Lier

partners die samenwerken rond een tijdelijk project al dan niet met een financiële toelage

Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/06/SAP/02/01 Aanpassing openingsuren Visit Lier in de winterperiode

Omschrijving

Om een maximale dienstverlening te garanderen onderzoekt Lier de uitbreiding van de openingsuren van Visit Lier vanaf 2020 in de winterperiode (oktober-maart).

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het beoogde resultaat van de actie werd bereikt:

- Kwartaal 1 - 2023: Conclusie onderzoek en voorstel aan CBS:
De openingsuren van Visit Lier worden niet standaard uitgebreid in de winterperiode (laagseizoen).
Afhankelijk van de impact / type evenement dat plaatsvindt kunnen de openingsuren worden uitgebreid / aangepast mits duidelijke communicatie.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie ondervond een onomkeerbare vertraging waardoor ze niet tijdig kon worden opgestart:

- Dit werd mede veroorzaakt door de coronacrisis en enkele personeelsswissels.
- De testcases vonden plaats in oktober en december 2022 en werden geëvalueerd.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/06/SAP/02/02 Mobilhomeparking annex camping en trekkershutten op Hoge Velden

Omschrijving

Ter ondersteuning van het verblijfstoerisme voorziet Lier tegen 2024 een bouwrijpe kavel met het oog op de mogelijke realisatie van een mobilhomeparking annex camping op de site Hoge Velden.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het budget gekoppeld aan deze actie werd overgezet naar het Departement Infrastructuur - actie 01/04/SAP/01/36. Het beoogde resultaat staat gepland in 2024.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie werd overgezet naar het Departement Infrastructuur. Bekijk hiervoor actie 01/04/SAP/01/36.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2025

- 01/06/SAP/02/03 Ontsluiting roerend en onroerend erfgoed in de (semi) publieke ruimte

Omschrijving

Om de Lierenaar maximaal te laten genieten en bewust te maken van de Lierse erfgoedrijckdom zetten we in op de ontsluiting van het roerend en onroerend erfgoed in de (semi)publieke ruimte onder meer door realisatie van informatieborden. Op deze manier bouwen we een draagvlak uit voor het duurzaam behoud en beheer van ons cultureel erfgoed.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie verloopt zoals voorzien.

- **Project ontsluiting Begijnhofwoning**

- Project loopt naar aanleiding van het Project Restauratie woningen Begijnhof. Het streeft een verhoogde belevingswaarde in het ganse Begijnhof na o.b.v. een sterk interactief verhaal.
- Kwartaal 1 en 2 - 2024:
 - Het projectteam van Stad Lier werkt samen met externe bureaus Fugzia en Geheugen Collectief aan de invulling, inhoud en inrichting van de twee begijnhofpanden.
 - De studie wayfinding wordt gefinaliseerd door Studio Dott. Samen met een intern kernteam van Stad Lier werken ze een visie en leidraad uit voor toeleiding en begeleiding van bezoekers naar POI in het begijnhof.

- **Project Gummarussite**

- Werkgroep ontsluiting komt tweemaandelijks samen om concrete acties uit te werken.
 - Eind april 2023 sluit de kerk tot het voorjaar van 2025. Ontsluiting tijdens de werken wordt gerealiseerd via een kijkdoos, een tijdelijke tentoonstelling die de bezoekers informeert over de restauratiewerken en de geschiedenis van de site en hen in staat stelt een blik te werpen op de werken in de kerk. Jaarlijks wordt een videoreportage gerealiseerd over een aspect van de werkzaamheden. In 2024 betreft dit de restauratie van de glasramen van de kerk.
 - Het opmaken van een beleids- en ontsluitingsplan na de restauratiewerken wordt opgestart.
 - De studie wayfinding wordt gefinaliseerd door Studio Dott. Samen met een intern kernteam van Stad Lier werken ze een visie en leidraad uit voor toeleiding en begeleiding van bezoekers naar POI op de Sint-Gummarussite.
- Werkgroep collectiebeheer komt maandelijks samen om het collectiebeheer te realiseren.
 - Kwartaal 1 en 2 - 2024
 - De werkgroep collectie gaat aan de slag met het opmaken van een collectieplan.

- De werkgroep collectie start de voorbereiding op voor de inhuizing van de vaste collectie in de kerk.
- Het museum blijft beschikbaar voor het verlenen van advies omtrent collectiebeheer.

- **Project 100 jaar Zimmertoren in 2030**

- Project wordt opgestart naar aanleiding van de 100e verjaardag van de Zimmertoren in 2030. Het betreft een samenwerking tussen Stad Lier en het Zimmertorencomité voor de organisatie van een feestjaar in 2030.
- Kwartaal 1 en 2 - 2024:
 - Het CBS gaat principieel akkoord met de organisatie van het feestjaar in 2030.
 - Er wordt een memorandum opgemaakt waarin de ambities en doelstellingen voor het feestjaar worden toegelicht.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De plannings van de verschillende projecten zitten op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/06/SAP/02/04 Renovatie Hal T

Omschrijving

Voor de duurzame stalling van de Reuzentrein renoveert Lier Hal T op de Dunglehoeffsite tegen 2021.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde doel van de actie werd bereikt:

In september 2021 werd de renovatie van Hal T voltooid. De Reuzentrein, in het beheer van de Gezellen van 't Groot Volk, is definitief naar deze locatie verhuisd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Bij het voltooien van deze actie werd de planning gerespecteerd.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

30-06-2021

Totaal Beleidsdoelstelling Toerisme en Erfgoedwerking

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	310.900,00	310.900,00	0,00	0,00	166.448,71	53,54
Uitgaven	599.402,50	599.402,50	222.842,59	37,18	186.742,99	31,15
Saldo Exploitatie	-288.502,50	-288.502,50	-222.842,59	77,24	-20.294,28	7,03
Investerings						
Ontvangsten	21.500,00	21.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	292.190,13	332.251,63	250.082,37	75,27	43.095,75	12,97
Saldo Investerings	-270.690,13	-310.751,63	-250.082,37	80,48	-43.095,75	13,87

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	310.900,00	310.900,00	0,00	0,00	166.448,71	53,54
Uitgaven	593.402,50	593.402,50	221.807,59	37,38	186.742,99	31,47
Saldo Exploitatie	-282.502,50	-282.502,50	-221.807,59	78,52	-20.294,28	7,18
Investerings						
Ontvangsten	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	77.010,00	89.366,30	69.249,24	77,49	23.779,25	26,61
Saldo Investerings	-68.010,00	-80.366,30	-69.249,24	86,17	-23.779,25	29,59

01/07 Bib en Leescafé

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier herontwikkelt de bibliotheek en het leescafé tot een brede culturele en educatieve ontmoetingsplek. Het prioritaire actieplan blijft niet binnen het vooropgestelde budget. Eén prioritaire actie ondervond vertraging, maar zal alsnog de beoogde resultaten kunnen bereiken.

Prioritaire Actieplannen

01/07/SAP/01 Uitbouw bibliotheek

Omschrijving

Lier zet tegen 31/12/2025 in op het behoud van het bereik van leerlingen en scholen, op activiteiten voor kinderen, jongeren en volwassenen en op het aantal uitgeleende objecten door de bibliotheek en het leescafé verder uit te bouwen tot een brede culturele en educatieve ontmoetingsplek voor alle leeftijden en doelgroepen.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het resterend budget werd overgedragen en aangevuld met 8000 euro (totaal project 20000 euro):

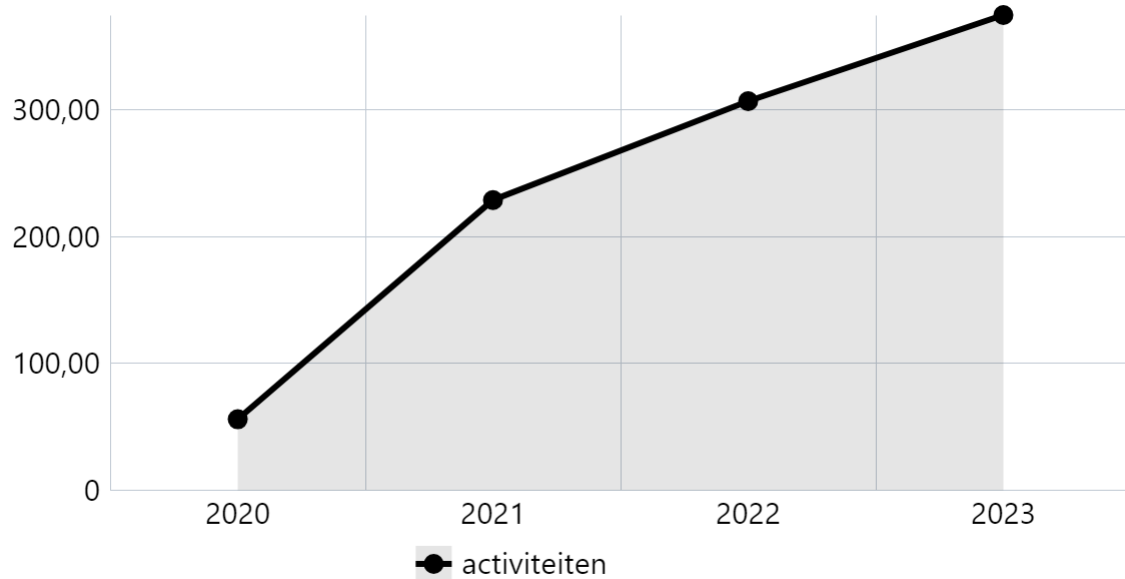
- Dit budget is bestemd voor de realisatie van de Leeshut (Jeugdtuin), aanvankelijk in eigen beheer en uitgevoerd met recuperatiematerialen. Na onderzoek blijkt de realisatie in eigen beheer niet haalbaar en zou een uitbesteding nodig zijn. Deze uitbesteding wordt geraamd op een extra kost van ongeveer 8.000 euro.
- De bibliotheek bekeek samen met de directie van VTI Lier of de realisatie van de Leeshut kan opgenomen worden als een schoolproject voor het 7de jaar houtbewerking. Tijdens een overleg tussen bibteam, VTI en TUD op 3 mei 2023 werden mogelijkheden en wederzijdse verwachtingen besproken.
- VTI liet in september 2023 weten dat de realisatie van een Leeshut binnen een schoolproject toch niet mogelijk zal zijn.
- Met de voorziene middelen kan wellicht geen volwaardige Leeshut worden gerealiseerd. Het bibliotheekteam onderzoekt andere mogelijkheden en de kostprijs daarvan.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Investerings						
Uitgaven	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						

- Indicatoren

Aantal activiteiten georganiseerd door de bibliotheek voor kinderen, jongeren en volwassenen (jaarlijks)

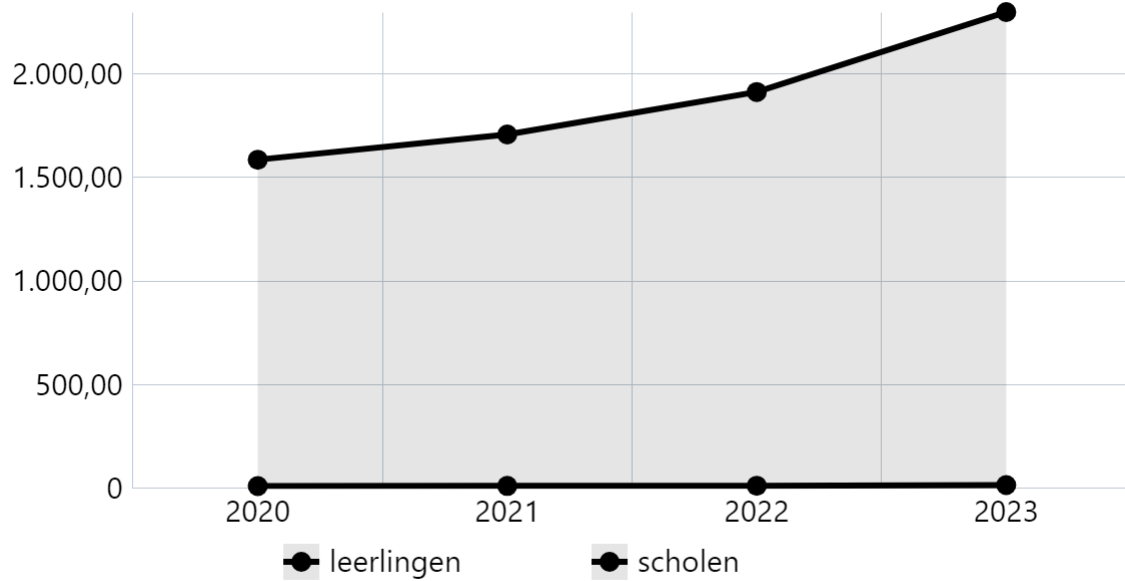
Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal bereikte leerlingen & scholen via de Lierse bibliotheek (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/07/SAP/01/01 Evaluatie openingsuren bib en leescafé

Omschrijving

In het streven naar een maximale klantgerichtheid stemt Lier de openingsuren van bibliotheek en leescafé tegen 2021 beter op elkaar af. Deze afstemming zorgt voor duidelijkheid bij de gebruikers.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat van de actie werd bereikt:

- De openingsuren van de bib en het Leescafé werden op elkaar afgestemd. De aanpassing kadert in een nog betere klantgerichtheid.
- 31/05/2021: De nieuwe openingsuren werden goedgekeurd door de gemeenteraad.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Bij het voltooien van de actie werd de planning gerespecteerd.

De gemeenteraad op mei 2021: goedkeuring nieuwe openingsuren, in werking vanaf oktober 2021.

Status

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

13-10-2021

- 01/07/SAP/01/02 Voorzien in studeerplekken voor Lierse jongeren

Omschrijving

Om de Lierse studerende jongeren een rustige studeerplek te garanderen, voorziet Lier tegen 2020 een ruimte waar deze jongeren gedurende het ganse jaar terecht kunnen tijdens de openingsuren van de bibliotheek en leescafé.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat van de actie werd bereikt. De actie wordt als proces in de werking van de organisatie geïntegreerd.

- Er werd een stille ruimte in het Leescafé en extra lokalen in de Colibrant beschikbaar gesteld voor studenten tijdens blokperiodes.
 - Leescafé: 8 beschikbare zitplaatsen in de stille ruimte.
 - Colibrant: 2 lokalen voor studenten tijdens de blokperiode mei-juni, 24 plaatsen in de Colibrantzaal tijdens de blokperiode december-januari.
- Gezamenlijke bekendmaking:
 - Kwartaal 1 2022: StuLier – studeren in Lier in Bib de Fé, Stadsmuseum Lier, JH De Moeve, 't Schoppeke en de Waaier van 8/12/21 tot 31/1/2022;
 - Kwartaal 2 en 3 2022 : Studeren in Lier in Bib de Fé, Stadsmuseum Lier en JH De Moeve van 16/5/22 t.e.m. 30/6/22.
 - Kwartaal 4 2022: Studeren in Lier in Bib de Fé, Stadsmuseum Lier en Dienstencentrum De Waaier van 05/12/2022 t.e.m. 21/01/2023.

- Kwartaal 1 en 2 2023: Studeren in Lier in Bib de Fé en Stadsmuseum Lier van 22/5/2023 tot 30/06/2023
- Initiatieven worden jaarlijks herhaald tijdens de blokperiodes. Deze dienen eventueel te worden bijgestuurd i.f.v. beschikbare ruimtes.
- In bib en leescafé worden gedurende het hele jaar enkele zitplaatsen beschikbaar gesteld voor studenten.
- De opvolging, evaluatie en bijsturing van deze actie blijft essentieel i.f.v. de vraag en mogelijke toekomstige werkzaamheden in de Colibrant en het Leescafé.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie werd afgerond binnen het vooropgestelde tijds kader en is een proces dat jaarlijks herhaald wordt om voldoende studeerplekken voor Lierse jongeren te voorzien.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/07/SAP/01/03 Verdere aanpassingen inrichting bib

Omschrijving

De bib en het leescafé zijn echte ontmoetingsplekken waar creativiteit gestimuleerd wordt. De beschikbare ruimtes worden aangepast aan de nieuwe noden en evoluties door o.a. aanpassingen aan de babyhoek en de jeugdtuin.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat van de actie werd gedeeltelijk bereikt, maar enkele onderdelen lopen vertraging op:

- De werken aan de Jeugdtuin - het Leesplatform zijn sinds november 2021 afgerond met uitzondering van:
 - Het voorzien van een aangepaste verlichting in de Minibib (baby- en peuterbib) en voorleeshoek.
 - Plaatsing van een Leeshut achteraan in de Jeugdtuin:
Deze zou oorspronkelijk in eigen beheer worden gerealiseerd in 2021, maar dit leek uiteindelijk niet haalbaar. In samenspraak met de Technische Uitvoerende Diensten worden de voorbereidende werkzaamheden zoals de elektriciteitsvoorziening en verlichting mee in de planning opgenomen.
- Kwartaal 3 en 4 2022:
 - Een voorstel tot bijkomend budget, om de levering en plaatsing uit te besteden, wordt opgenomen in het budget 2023:
 - Er wordt een nieuwe planning opgemaakt in overleg met het departement infrastructuur (mbt de voorbereidende werken).
- Kwartaal 1 2023:
 - Het bibteam onderzoekt samen met leerkrachten en directie van VTI Lier of de realisatie van de Leeshut kan opgenomen worden in een klassikaal project in schooljaar 2023-2024.
 - Overleg hierover wordt gepland in het voorjaar van 2023.
- Kwartaal 2 2023:
 - Op 4 mei vond een overleg plaats met afgevaardigden van het bibteam, TUD en directie en leerkrachten van het VTI omtrent de Leeshut als klassikaal project voor het 7de jaar Bijzondere schrijnwerkconstructies.
TUD en VTI maakten hierbij de nodige afspraken over de samenwerking en de voorbereidende werkzaamheden die door TUD zullen worden uitgevoerd.
 - In juni 2023 legde het VTI al een eerste schets voor aan het bibteam, die als basis zal dienen voor het verdere ontwerp.
De realisatie van de Leeshut zou één tot twee schooljaren in beslag nemen.
- Kwartaal 3 2023:
 - In september 2023 liet VTI Lier weten aan het bibteam dat dit project uiteindelijk toch niet haalbaar wordt geacht; het project wordt in zijn geheel geannuleerd.
- Infrastructurele uitbouw Colibrant en Leescafé / renovatieprogramma (als aparte actie opgenomen bij dep. Infrastructuur)

- 02/05/2022: studie, raming en fasering werd door Erfgoed & Visie aan het CBS voorgesteld.
- 16/05/2022: CBS geeft principiële goedkeuring voor de realisatie van alle fases, inclusief Bib Open+, exclusief de ontsluiting van de zolder. Uitvoering wordt doorgeschoven naar de volgende legislatuur (geen budget voorzien).

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft vertraging opgelopen en wordt niet binnen het vooropgestelde tijds kader gerealiseerd:

- De planning van de Jeugdtuin zit niet op schema, er zijn nog te realiseren acties die eerder werden verschoven naar 2024-2025:
 - De realisatie van de Leeshut was oorspronkelijk voorzien om in eigen beheer uit te voeren in het najaar van 2021. Het project werd in samenwerking met VTI Lier verschoven naar schooljaren 2023-2024 en 2024-2025. VTI Lier liet weten in september dat zij het project toch niet haalbaar achten.
 - Er is nog geen alternatief plan uitgewerkt. Dit wordt wellicht verschoven naar de volgende legislatuur.
- De realisatie van aangepaste verlichting in de Minibib is afhankelijk van de planning van het Departement Infrastructuur.
- Infrastructurele uitbouw Colibrant en Leescafé: planning en budget zijn (nog) niet opgemaakt. Uitvoering (afhankelijk van nieuw budget) is voor de volgende legislatuur.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

30-06-2022

Totaal Beleidsdoelstelling Bib en Leescafé

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	18.140,84	56,69
Uitgaven	224.478,40	224.478,40	151.432,55	67,46	75.478,21	33,62
Saldo Exploitatie	-192.478,40	-192.478,40	-151.432,55	78,68	-57.337,37	29,79
Investerings						
Uitgaven	42.000,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	-42.000,00	-42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	18.140,84	56,69
Uitgaven	224.478,40	224.478,40	151.432,55	67,46	75.478,21	33,62
Saldo Exploitatie	-192.478,40	-192.478,40	-151.432,55	78,68	-57.337,37	29,79
Investerings						
Uitgaven	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	-22.000,00	-22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

01/08 Sport en verhuur vrijetijdsinfrastructuur

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier zet in op de uitbreiding en modernisering van de sport- en vrijetijdsinfrastructuur. Momenteel blijven de prioritaire actieplannen binnen het vooropgestelde budget. De meeste prioritaire acties lopen zoals voorzien binnen het vooropgestelde tijds kader. De prioritaire acties voor de realisatie van het project Hoge Velden vragen nog bijkomende aandacht.

Prioritaire Actieplannen

01/08/SAP/01 Opwaarderen sport en vrije tijdsinfrastructuur

Omschrijving

Lier werkt aan de tevredenheid van gebruikers over de sport- en vrijetijdsinfrastructuur door in te zetten op het moderniseren en renoveren van twee sportsites (Sportvelden achter Begijnhof, Netestadion) en 1 vrije tijdsinfrastructuur (Zwartzusters klooster) tegen 31/12/2023.

Geld (status)



Geld (toelichting)

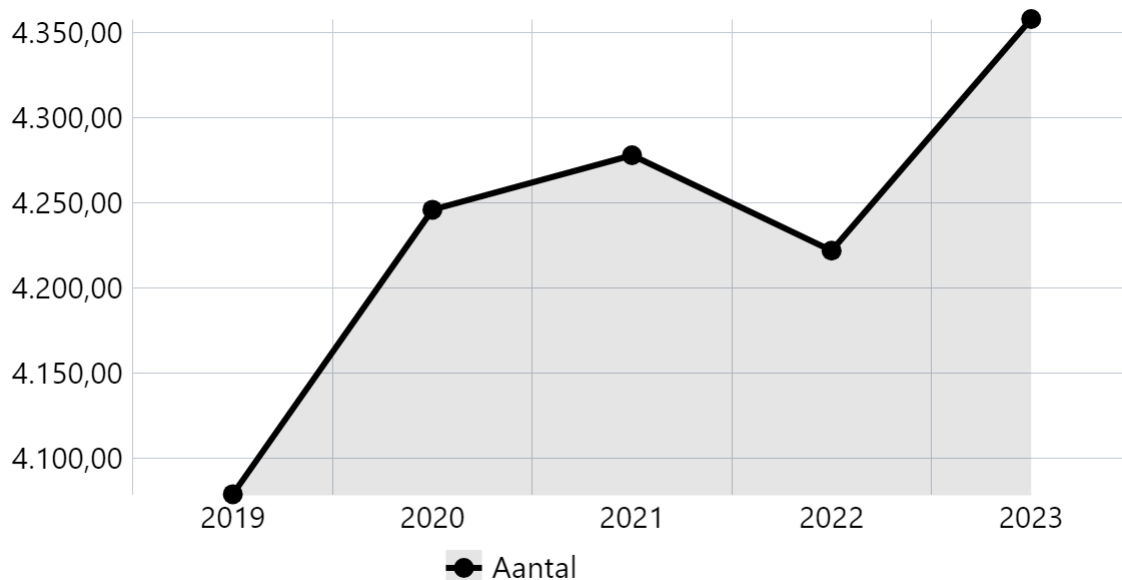
Er is een overschrijding van het budget.

- Sportvelden achter begijnhof
 - De minigolf is vernieuwd en een Belgian Red Court voetbalveld werd aangelegd . Voor de verdere heraanleg van de sportvelden werd het budget overgedragen naar 2023 en werd het bedrag verhoogd tot 148.000 euro.
 - In 2023 werden het basket en volleybalveld vernieuwd. Er is nog een 107.000 euro beschikbaar voor de laatste fase, realisatie in najaar 2024.
- Modernisering Netestadion:
 - Het budget werd overgedragen naar 2023 en verhoogd tot 1440000 euro.
 - Een bijdrage van 200000 euro vanuit de atletiekclub werd ingeschreven.
 - De fusieclub AV Lyra Lierse zal de nieuwbouw realiseren via een investeringstoelage en een recht van opstal overeenkomst.
- Renovatie Oude Zwartzusters klooster:
 - De renovatie werd in 2022 gerealiseerd voor een totaalbedrag van 3057800 euro.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	-6.000,00	-6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Ontvangsten	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	1.607.799,00	1.676.499,36	46.501,69	2,77	34.000,65	2,03
Saldo Investerings	-1.407.799,00	-1.476.499,36	-46.501,69	3,15	-34.000,65	2,30

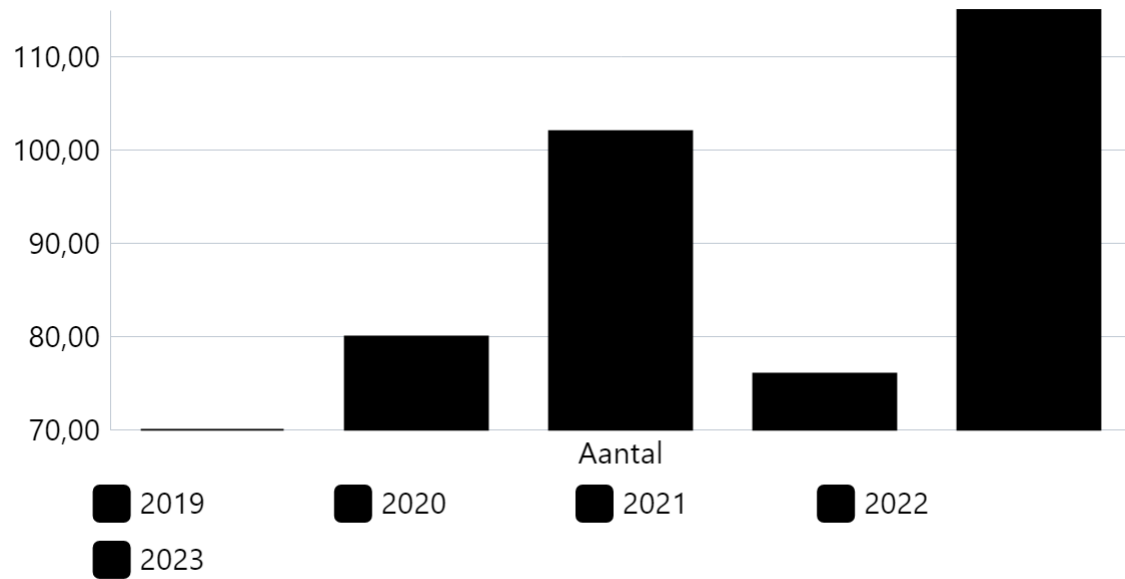
- Indicatoren

Aantal Lierenaars aangesloten bij gesubsidieerde sportclubs



Bron: Departement Uit In Lier | Stad & OCMW Lier

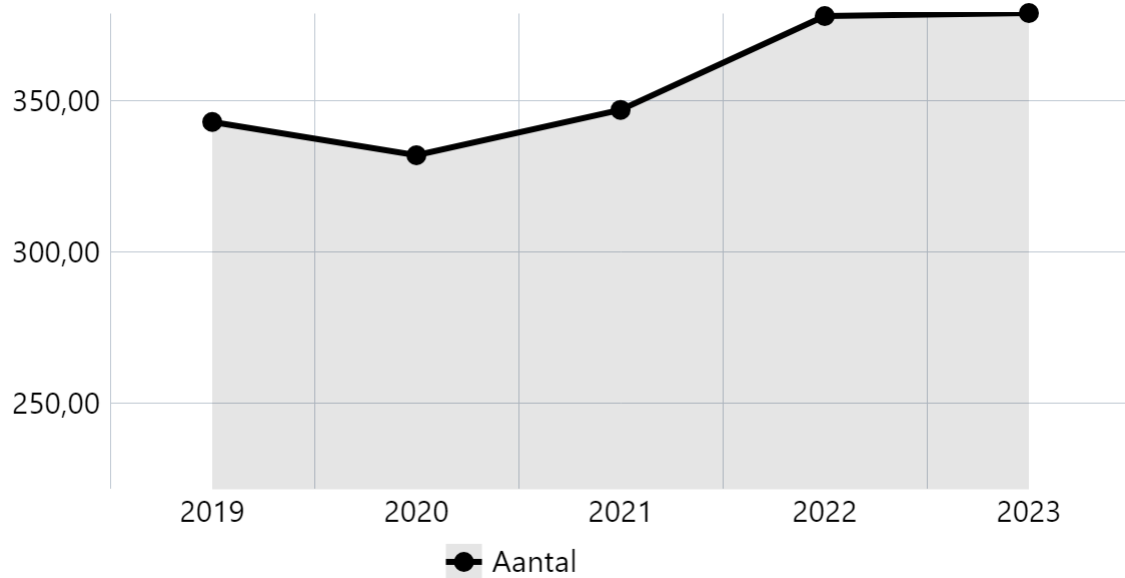
Leden van gesubsidieerde sportclubs met UIT-pas met kansentarief



Bron: Departement Uit In Lier | Stad & OCMW Lier

Sportgekwalficeerde trainers in gesubsidieerde sportclubs

Omschrijving



Bron: Departement Uit In Lier | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/08/SAP/01/01 Aanleg kunstgrasveld KVK Hooikt

Omschrijving

Om de jeugdwerking van KVK Hooikt te ondersteunen realiseren Lier en KVK Hooikt een kunstgrasveld tegen 2021. Tegen 2020 zijn er concrete financiële afspraken tussen KVK Hooikt en Lier.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De aanleg van het kunstgrasveld werd in 2020 volledig gerealiseerd. Door de goede samenwerking met de voetbalclub zijn we erin geslaagd om binnen het voorziene budget en tijdsbestek een mooie vernieuwing van de site te realiseren.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie werd voltooid binnen het vooropgestelde tijds kader.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2020

- 01/08/SAP/01/02 Modernisering Netestadion

Omschrijving

Om de atletiek in Lier te ondersteunen realiseert Lier de verdere uitbouw van het Netestadion.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

2023:

- Het schepencollege keurde op 27 maart 2023 de werkwijze goed: de atletiekvereniging ontvangt een investeringstoelage van 1240000 euro voor de realisatie van dit project. De vereniging investeert zelf ook 200000 euro.
- De investeringstoelage-overeenkomst tussen stad en vereniging werd goedgekeurd op de gemeenteraad van september 2023.

2024:

- Het bouwprogramma werd besproken met de stadsdiensten en de omgevingsvergunning is in voorbereiding en wordt ingediend augustus 2024.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft enige vertraging omwille van de gestegen bouwkost en de daaraan gerelateerde nood aan bijkomende budgetten.

Na de budgetbesprekingen werden de nodige extra middelen voorzien zodat de actie alsnog binnen deze meerjarenplanning kan worden gerealiseerd.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2023

Einddatum

30-06-2025

- 01/08/SAP/01/03 Vernieuwen stedelijke sportvelden Begijnhof.

Omschrijving

Lier frist de volledige site minigolf/sportvelden op door de aanleg van een nieuw topklaag op het basketbalveld, aanleggen van 3 kunstgrasvelden en een grondige opfrissing van de minigolf tegen 2021 .

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

- De minigolf werd gerenoveerd en het Red Court voetbalveld werd in 2022 aangelegd.
- De renovatie van het basketbal- en volleybalveld werd uitgevoerd in het najaar van 2023.
- De vernieuwing van het oude kunstgrasveld en de plaatsing van outdoor fitness toestellen is voorzien in het najaar van 2024.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Fase 3 van het project heeft vertraging. De actie is niet gerealiseerd binnen het vooropgestelde tijds kader.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

01-07-2022

- 01/08/SAP/01/04 Renovatie Oude Zwartzusterklooster

Omschrijving

Om de creatieve ontplooiing te ondersteunen renoveert Lier tegen het schooljaar 2021-2022 het oude Zwartzusterklooster waardoor extra (klas)lokalen gerealiseerd worden voor o.a. het onderwijs en de verenigingen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het beoogde resultaat van de actie werd bereikt :

- Kwartaal 1 - 2022: deadline voor opening start schooljaar 2022-2023 kan niet gehaald worden:
 - I.k.v. goedgekeurde bijkomende werken (afkappen pleisterwerk en vervangen deel bestaande dakstructuur door metalen spant) worden extra werkdagen voorzien.
 - De bestaande dakstructuur en dakgootconstructies blijken in veel slechtere staat dan aanvankelijk gedacht. Het vernieuwen van deze elementen vraagt veel extra tijd en ligt eveneens op het kritische pad van de planning.
 - Meldingen van lange levertermijnen (bv. bij de badgelezers voor de toegangscontrole) zorgen voor vertragingen.
- Kwartaal 2 - 2022:
 - 02/05/2022: College van burgemeester en schepenen gaat principieel akkoord met gebruik Zwartzustersklooster.
 - 09/05/2022: College van burgemeester en schepenen geeft goedkeuring voor planaanpassingen Zwartzustersklooster.
 - Overleg werkgroep 13/05/2022: afspraken m.b.t. de inrichting / ingebruikname worden gemaakt: o.m. ICT-apparatuur/wifi/internet aansluitingen voor afzonderlijke gebruikers, onderhoud / hygiëne, ...
 - Intussen vorderen de werken volgens de aangepaste planning. De technische installaties zijn volop in opbouw en de eerste afwerkingen worden geplaatst (raamafkastingen, vloer- en wandtegels, gyprocplafonds en gyprocwanden,...). Voor het bouwverlof 2022 werd het aluminium buitenschrijnwerk in de nieuwe gevel aan de tuinzijde gerealiseerd.
- Kwartaal 3 - 2022 :
 - Afspraken rond inrichting en ingebruikname werden gefinaliseerd.
 - Opening na de herfstvakantie 2022.
- Kwartaal 4 - 2022
 - Na de herfstvakantie zijn de lokalen effectief in gebruik genomen. Een officiële opening moet nog plaatsvinden (voorjaar 2023).
- Kwartaal 1 - 2023: de officiële opening wordt voorbereid (voorzien in juni 2023).

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De streefdatum voor de ingebruikname vanaf het schooljaar 2022-2023 werd niet gehaald.

- De ingebruikname werd uitgesteld tot na de herfstvakantie van 2022.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

01-11-2022

- 01/08/SAP/01/05 Subsidie voor aanleg kunstgrasveld Lierse Kempenzonen

Omschrijving

Lier engageert zich om een subsidie te voorzien voor de aanleg van een kunstgrasveld op de site aan het Herman Vanderpoortenstadion.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Kwartaal 1 - 2023: dossier verder lopende.

Met het kerstakkoord van 23 december 2021 engageert het CBS zich om voor de aanleg van een kunstgrasveld op de site aan het Herman Vanderpoortenstadion een éénmalige subsidie toe te kennen van 500.000 euro.

Kwartaal 2 - 2023

- Lierse Kempenzonen wenst de éénmalige subsidiebedrag aan te wenden voor de realisatie van een hybride grasveld en bijkomende Led verlichting.
- In de zitting van 26 juni ging de gemeenteraad hiermee akkoord.
- De gemeenteraad benadrukt dat het Kerstakkoord de intentie vastlegde om het veld in het Vanderpoortenstadion ook voor het jeugdvoetbal van de club open te stellen. De aanwending van de subsidie verplicht de club om deze intentie na te leven.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De werken worden uitgevoerd in de zomervakantie en worden zo nog gerealiseerd voor de aanvang van het nieuwe voetbalseizoen.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

29-01-2023

Einddatum

08-01-2024

Prioritaire Actieplannen

01/08/SAP/02 Realisatie Hoge velden

Omschrijving

Lier realiseert tegen 31/12/2025 een toename van de jeugdsportinfrastructuur (in hoofdzaak voetbalvelden) in vergelijking met 2020 door de bouw van een nieuw jeugdsportcomplex op de Hoge Velden met 6 voetbalvelden waarvan minimaal 2 in kunstgras.

Geld (status)**Geld (toelichting)**

Het bedrag voor de realisatie werd in 2024 opgetrokken tot 10265000 euro.

Voetbalvereniging K. Lyra Lierse zal via een investeringstoelage voor maximaal dit bedrag de jeugdsportinfrastructuur realiseren. Deze subsidie wordt verleend voor de bouw van een nieuw jeugdcomplex omvattende: de realisatie van zes jeugdvoetbalvelden met beregeningsinstallatie, een gebouw met jeugdkleedkamers, een jeugdkantine (dat is de volledige bovenverdieping van het gebouw), trainingsfaciliteiten voor onder andere beachvolley, basket, petanque, een Finse piste en een publiek toegankelijke parking.

De stad zorgde al voor de ontsluiting en wegenis op de site , dit voor een bedrag van 3047361,42 euro.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Investerings						
Uitgaven	6.700.000,00	7.054.194,50	12.740,93	0,18	12.740,93	0,18
Saldo Investerings	-6.700.000,00	-7.054.194,50	-12.740,93	0,18	-12.740,93	0,18

Actie

- 01/08/SAP/02/01 Financiële afspraken met sportclubs omtrent niet voetbalinfrastructuur

Omschrijving

Tegen 2021 zijn er duidelijke financiële afspraken met de sportclubs omtrent het project Hoge Velden.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

- Kwartaal 4 2022 - kwartaal 1 - 2023:
 - Lyra -Lierse zal het project realiseren via een investeringstoelage (studie en ontwerp sportpark Hoge Velden).
 - De stad financiert via een toelage de kosten voor de bouw van de jeugdsportinfrastructuur voor sportpark Hoge velden.
 - Voetbalvereniging Lyra-Lierse staat zelf in voor de financiering van de kosten gelinkt aan het stadion voor de wedstrijden van het 1ste elftal.
 - De maximale investeringstoelage vanuit de stad werd op 10.265.000 euro afgeklopt.
- Kwartaal 2 - 2023:
 - GR 24 april: de subsidieovereenkomst voor de realisatie van de jeugdsportinfrastructuur wordt goedgekeurd;
 - GR 24 april: de kaderovereenkomst met de praktische afspraken voor deze realisatie wordt goedgekeurd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een vertraging opgelopen waardoor ze niet binnen het vooropgestelde tijds kader kon worden afgerond.

- De onderhandelingen tussen Stad Lier en voetbalclub Lyra-Lierse over de niet-voetbalinfrastructuur duurden langer dan voorzien.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

28-03-2023

- 01/08/SAP/02/02 Aanleg kunstgras-, voetbalvelden en finse piste Hoge Velden

Omschrijving

Lier realiseert 6 voetbalvelden waarvan 2 of 3 kunstgrasvelden en één finse piste tegen 2022.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De doelstelling van de actie kan nog worden gerealiseerd maar niet binnen het vooropgestelde tijds kader.

- De onderhandelingen met de clubs en de onteigeningprocedure vroegen meer tijd dan aanvankelijk werd ingeschat.
- Alle procedures zijn doorlopen en het bouwprogramma is afgeklopt.
- De subsidieaanvraag bij Sport Vlaanderen werd goedgekeurd.
- De omgevingsvergunning voor de sportinfrastructuur werd eind 2023 afgeleverd.
- De aanvang van de werken is gepland in het najaar van 2024.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie ondervond een vertraging:

- Eerste kwartaal 2023: finaliseren overeenkomsten tussen stad en Lyra Lierse.
- Tweede kwartaal 2023: indienen nodige vergunningen voor de aanleg van de sportinfrastructuur.
- Eind 2023: afleveren omgevingsvergunning.
- Aanvang der werken: voorzien in het najaar van 2024.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Sport en Verhuur vrijetijdsinfrastructuur

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	746.236,00	746.236,00	0,00	0,00	187.541,26	25,13
Uitgaven	2.060.843,00	2.060.843,00	894.309,55	43,40	884.928,33	42,94
Saldo Exploitatie	-1.314.607,00	-1.314.607,00	-894.309,55	68,03	-697.387,07	53,05
Investerings						
Ontvangsten	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	8.334.602,13	8.791.084,93	59.242,62	0,67	46.741,58	0,53
Saldo Investerings	-8.134.602,13	-8.591.084,93	-59.242,62	0,69	-46.741,58	0,54

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	746.236,00	746.236,00	0,00	0,00	187.541,26	25,13
Uitgaven	2.054.843,00	2.054.843,00	894.309,55	43,52	884.928,33	43,07
Saldo Exploitatie	-1.308.607,00	-1.308.607,00	-894.309,55	68,34	-697.387,07	53,29
Investerings						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	26.803,13	60.391,07	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	-26.803,13	-60.391,07	0,00	0,00	0,00	0,00

01/09 Deeltijds kunstonderwijs

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier investeert in de ondersteuning van de Lierse academies om het rijke culturele leven en onderwijs te garanderen. Het prioritaire actieplan blijft binnen budget en de gerelateerde prioritaire acties lopen zoals voorzien.

Prioritaire Actieplannen

01/09/SAP/01 Ondersteuning Lierse academies

Omschrijving

Lier zorgt tegen 31/12/2025 voor een blijvende kwalitatieve opvolging van leerlingen en een toename van het aantal samenwerkingen met onderwijsnetten en andere partners door een continue ondersteuning te bieden aan de Podium- en Beeldacademie in hun rol als meerwaardebieder bij de ontwikkeling van het rijke Lierse culturele leven en - onderwijs.

Geld (status)



Geld (toelichting)

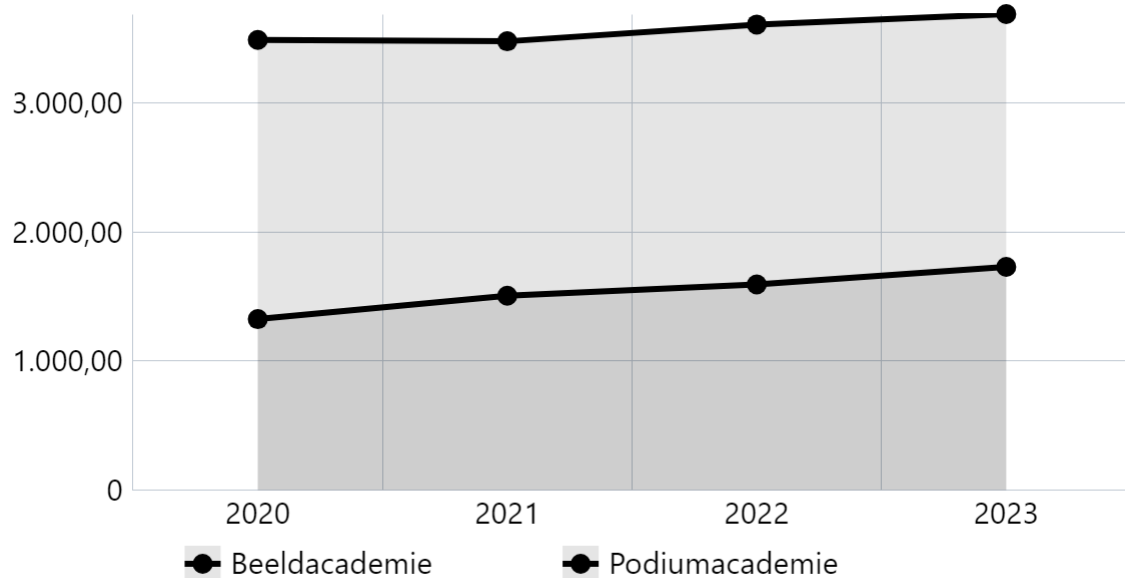
Dit actieplan omvat geen budgetten.

De budgetten voor de realisatie van dit actieplan zijn geïntegreerd in de reguliere werkingsmiddelen van onder meer volgende KAP-acties (kerntakenactieplannen):

- 01/09/KAP/02/18 Werkingsmiddelen Academies: Lier zorgt voor werkingsmiddelen voor de Academies en hun vestingplaatsen.
- 01/09/KAP/02/08: Onderhoud en vernieuwing didactisch materiaal Academies: de academies onderhouden hun didactisch materiaal permanent en zorgen voor regelmatige vernieuwing ervan.
- Indicatoren

Evolutie totaal aantal leerlingen in Lierse beeld- en podiumacademie (jaarlijks)

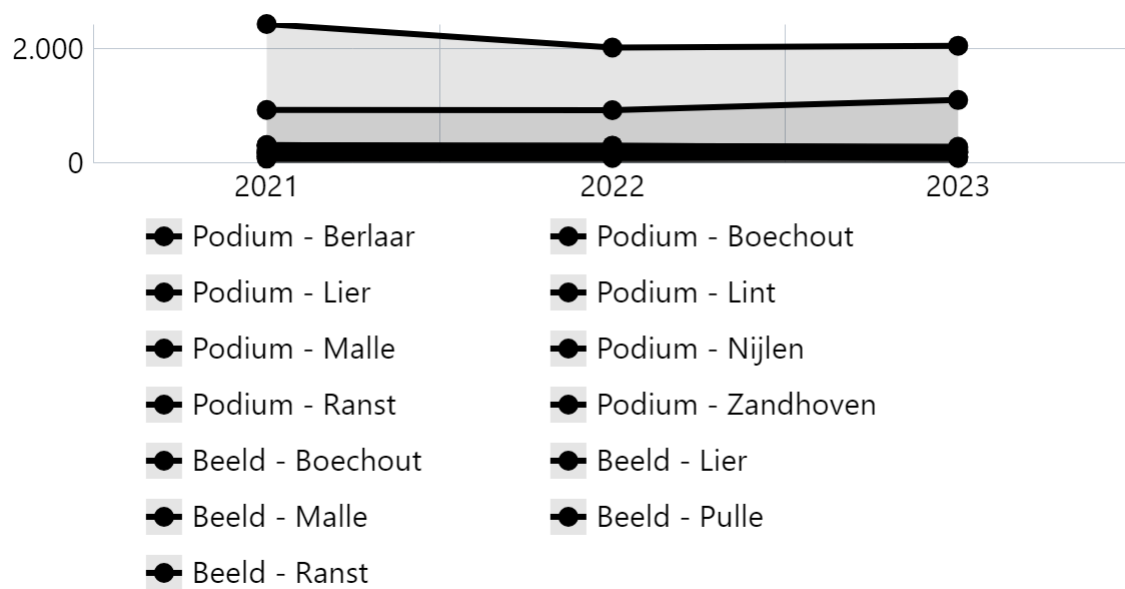
Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal leerlingen in de Lierse beeld- en podiumacademie per vestigingsplaats (jaarlijks)

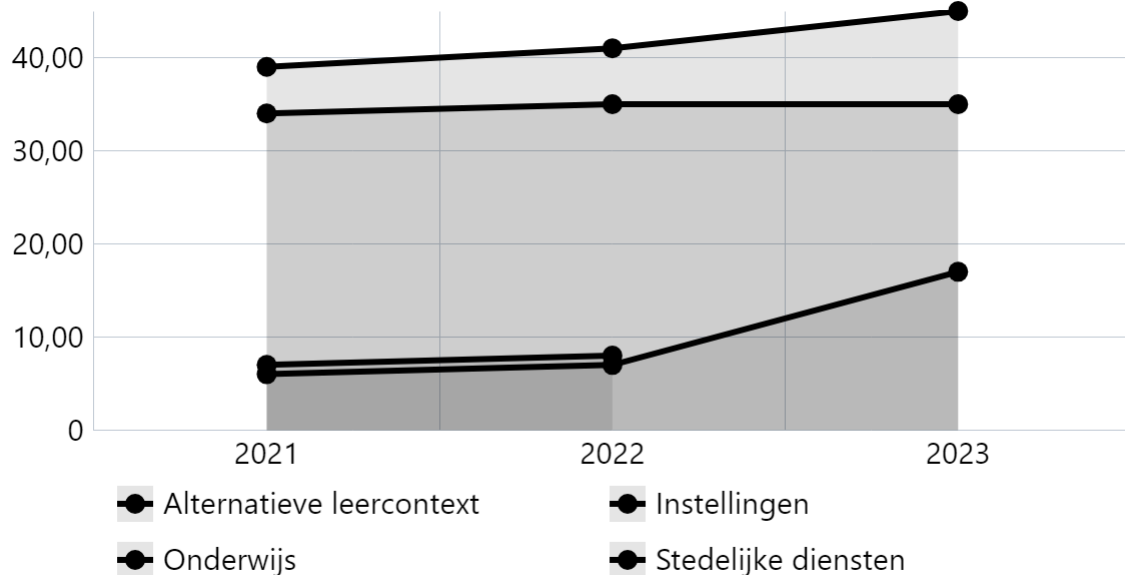
Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal samenwerkingen vanuit de beeld- en podiumacademie met verschillende onderwijsnetten en andere partners (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/09/SAP/01/01 Interne samenwerking Academies

Omschrijving

Beide academies voeren een beleid dat optimaal op elkaar is afgestemd. Hiervoor werken ze intern samen op vlak van onderwijscoördinatie, beheer van het aanbod, administratieve ondersteuning, promotie en internationale projecten.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De vooropgestelde resultaten voor de actie werden reeds gedeeltelijk bereikt:

- De samenwerking en taakverdeling tussen beide secretariaten, technische medewerkers en coördinatoren werd georganiseerd en opgestart.
- Er werd werk gemaakt van een gezamenlijke interne en externe communicatie via bijvoorbeeld brochures en flyers. Hierbij zijn ook de vestigingsplaatsen Boechout, Malle, Ranst en Zandhoven betrokken.

- Er is een wederzijds gebruik van elkaars infrastructuur gerealiseerd.
- Er is een gezamenlijke organisatie gerealiseerd van de Dag van de Academies, artistieke samenwerking van multidisciplinaire tentoonstellingen/concerten/voorstellingen, interdisciplinair lesprogramma met leerkrachten van beide academies, gemeenschappelijke afstudeerprojecten en laureatenvoorstellingen van leerlingen van beide academies.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema en is een continu proces.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/09/SAP/01/02 Samenwerking Academies met derden

Omschrijving

De academies spelen een belangrijke rol in de ontwikkeling en creatieve ontplooiing van burgers. Door het netwerk van samenwerkingsverbanden uit te breiden, waaronder lokale partners zoals scholen en socio-culturele actoren, versterken we het vrijetijdsbeleid van de stad. De academies en de partners versterken de onderlinge samenwerking op het vlak van logistieke ondersteuning, inhoudelijke samenwerkingen en het faciliteren van toeleidingen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De vooropgestelde resultaten voor de actie werden reeds gedeeltelijk bereikt. Het betreft een continu traject tijdens de volledige legislatuur om de samenwerkingen verder te verdiepen en te verbreden.

Ontwikkelde en verdergezette samenwerkingen:

- **Plichtonderwijs:** Er is een samenwerking gerealiseerd met scholen (kunstkuurprojecten in diverse instellingen plichtonderwijs), MuzELIERe (ca.12 cultuurweken voor scholen Basisonderwijs met verschillende kunstdisciplines).
- **Andere instellingen en instanties:** Er is een samenwerking opgezet met WZC Paradijs (wekelijkse Cursussen 'levensverhaal' en 'zingen met dementerenden'), Fedasil Broechem (creatieve projecten & percussie-cursus met kansarmen), Iona vzw (kinderen tot 21 jaar met een verstandelijke beperking en met mogelijk bijkomende gedrags- en emotionele problematieken), H. Hartziekenhuis, SAL, Thomas More, Lierse Maatschappij voor Huisvesting, ...
- **Hoger Kunstonderwijs (LUCA - Leuven en Conservatorium Antwerpen):** Met als doel het bevorderen van talentontwikkeling als doorstroming naar een professionele opleiding in de kunsten.
- **Intensieve begeleiding bij thuisonderwijs van enkele leerlingen voor de kunstvakken ter voorbereiding van eindexamens voor middenjury.**

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Deeltijds Kunstonderwijs

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	8.143.804,00	8.143.804,00	0,00	0,00	3.986.457,66	48,95
Uitgaven	8.311.945,00	8.311.945,00	4.245.632,19	51,08	4.212.940,77	50,69
Saldo Exploitatie	-168.141,00	-168.141,00	-4.245.632,19	2.525,04	-226.483,11	134,70
Investerings						
Uitgaven	34.050,00	43.947,87	22.875,28	52,05	16.524,93	37,60
Saldo Investerings	-34.050,00	-43.947,87	-22.875,28	52,05	-16.524,93	37,60

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	8.143.804,00	8.143.804,00	0,00	0,00	3.986.457,66	48,95
Uitgaven	8.311.945,00	8.311.945,00	4.245.632,19	51,08	4.212.940,77	50,69
Saldo Exploitatie	-168.141,00	-168.141,00	-4.245.632,19	2.525,04	-226.483,11	134,70
Investerings						
Uitgaven	34.050,00	43.947,87	22.875,28	52,05	16.524,93	37,60
Saldo Investerings	-34.050,00	-43.947,87	-22.875,28	52,05	-16.524,93	37,60

01/10 Cultuur en evenementen

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier is een bruisende omgeving door de vele evenementen waarop wordt ingezet. De prioritaire actieplannen blijven momenteel binnen het vooropgestelde budget. De coronacrisis had een belangrijke impact op het realiseren van de vooropgestelde prioritaire acties.

Prioritaire Actieplannen

01/10/SAP/01 Ondersteuning culturele evenementen

Omschrijving

Lier zorgt voor een bruisende stad d.m.v. het faciliteren en optimaal ondersteunen van duurzame (culturele) evenementen en projecten, zowel de stedelijke als die door derden, en streeft hierbij jaarlijks naar minstens 10 (culturele) evenementen die door de stad logistiek en/of financieel ondersteund worden.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het actieplan bleef binnen budget, mits enkele nodige verschuivingen tussen budgetposten:

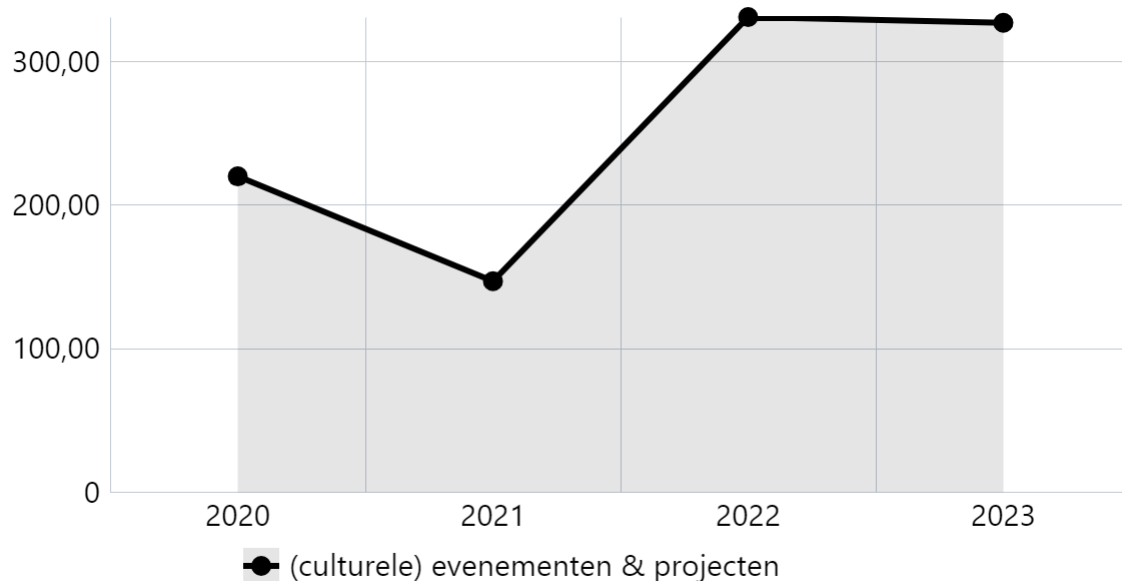
- Kwartaal 1 en 2 - 2024:
 - **01/10/KAP/03/06:** Voor de organisatie van Lier Centraal 2024 werd 85.000 euro voorzien. - Tijdens het CBS van 06/05/2024 werd beslist de nominatieve toelage op te trekken tot 93000 euro. Hiervoor werd een budgetverschuiving van 4200,00 euro doorgevoerd van **01/10/KAP/03/08** (Organisatie kernversterkende evenementen i.s.m. lokale economie) **naar 01/10/KAP/03/06** (Ondersteuning terugkerende evenementen door derden)
 - **01/10/KAP/03/07** - Organisatie nieuwjaarsreceptie: Lentedrinks van Lier op 5 mei 2024 en Koningshooikt op 12 mei 2024 zijn binnen budget gebleven en zijn afgerond voor 2024.
 - **01/10/KAP/03/18** - Bevrijdingsfeesten: zitten voorlopig binnen het vooropgestelde budget.
 - **01/10/KAP/03/09** Organisatie Kerst in Lier. De aanbesteding voor de kerstverlichting is opnieuw vastgelegd. 86137,48 euro is reeds aangewend.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	6.938,00	6.938,00	4.263,24	61,45	3.101,64	44,71
Saldo Investerings	-6.938,00	-6.938,00	-4.263,24	61,45	-3.101,64	44,71

- Indicatoren

Aantal (culturele) evenementen en projecten door de stad ondersteund (via ikorganiseer.inlir.be) (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/10/SAP/01/01 Ondersteuning duurzame projecten

Omschrijving

Lier ondersteunt duurzame projecten in overeenstemming met het reglement 'Duurzaam organiseren'. We zetten in op herbruikbare bekens en stimuleren organisatoren en verenigingen in gebruik van duurzame materialen bij evenementen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het beoogde resultaat van de actie is nog niet volledig bereikt, maar kan nog wel behaald worden.

- Kwartaal 1 - 2024:
 - Vanaf 1 januari 2024 zijn single-use plastic producten op locatie verboden en zal herbruikbaar cateringmateriaal de norm worden. Het gebruik van herbruikbare bekers is verplicht en de uitzonderingsmaatregelen en overgangsperiode voor evenementorganisatoren van 2023 is verstreken. Voor overheden waren de maatregelen al vroeger van kracht, namelijk vanaf 1 januari 2020 was het voor Vlaamse overheden en lokale besturen in hun eigen werking en door hen georganiseerde evenementen verboden drank te serveren in recipiënten voor eenmalig gebruik. Vanaf 1 januari 2022 is dit verbod ook van toepassing op het aanbieden van bereide voedingsmiddelen in cateringmateriaal voor eenmalig gebruik.
 - Daarom werd het eigen aanbod uitgebreid (zie kwartaal 2).
 - Ondanks de verstrengde regelgeving merkten we bij de verenigingen geen bijkomende problemen op of extra vragen. De meeste verenigingen werkten al langer met herbruikbare bekers en zetten hun werking verder.
 - Er werd gezocht naar een aanbieder voor een wasstraat voor het reinigen van ons materiaal. Team evenementen ging op locatiebezoek bij Mivas, zij zijn de enige aanbieder in Lier voor een wasstraat. Maar voor de verhuur van onze bekers aan verenigingen komt Mivas niet in aanmerking. Deze service (facturatie, vervoer) bieden zij niet aan, waardoor Mivas buiten de scope valt wanneer de bekers verhuurd zouden worden aan derden.
 - Daarom werden de offertes geupdate voor de prijsvergelijking voor het wassen van het herbruikbaar cateringmateriaal. Prijsvoorstellen binnen voor Werkmaat, Dishy, Cup2Rent. Cup2Rent zitten in Nijlen en hebben prijskwaliteit een goed aanbod.
- Kwartaal 2 - 2024:
 - Het eigen aanbod van stad Lier is uitgebreid met de aankoop van herbruikbare bekers voor warme dranken en bordjes. Dit cateringmateriaal is aangekocht omwille van de leveringskost om dit te gaan huren bij andere spelers op de markt. Voor de herbruikbare borden zitten de leveranciers redelijk ver weg van Lier. Door de aankoop valt dit vervoer en de desbetreffende uitstoot weg. Zo wordt er verder ingezet op duurzaamheid.
 - Op 27 mei 2024 werd de bekers, borden, boxen en troleys aangekocht voor een budget van € 4.263,24. Extra opbergboxen en troleys met wieltjes werden ook aangekocht om alles makkelijker te kunnen vervoeren. Bordjes worden geleverd in kwartaal 3.

- Het resterend budget op 01/10/SAP/01/01 is € 2.674,76. Er wordt onderzocht om zachte borstels aan te komen om de bekers te reinigen in spoelbakken. De huidige borstels in spoelbakken zijn te hard voor de herbruikbare bekers te reinigen. De harde borstels tasten de coating van de bekers aan. Met de aankoop van zachte en geschikte borstels kunnen er tussentijds tijdens het evenement zelf bekers gewassen en gespoeld worden. Stad Lier heeft ook mobiele wasmachine ter beschikking voor interne diensten (bv voor bekers van natuurloop te reinigen), maar deze zijn moeilijker in vervoer en voor verhuur/ontlenen. Zachte borstels zijn gebruiksvriendelijker.
- Op stadsevenementen is het gebruik van herbruikbare materialen intussen ingeburgerd. Het ontlenen van de bekers gebeurt steeds meer en meer door de stadsdiensten. De organisatie wordt telkens geëvalueerd en bijgeschaafd. Het systeem raakt vertrouwd bij de interne diensten. Voorbeelden waar het eigen stadsmateriaal gebruikt werd zijn bijvoorbeeld: tijdens de verkiezingen, bij de lentedrinks, de teamdag, ...
- Voor de wasstraten is de offerteupdate rond en zijn de prijzen bekomen, advies wordt gevraagd aan de diensten in kwartaal 3.
- Voor het verhuren van het herbruikbaar cateringsmateriaal aan verenigingen en derden is opgeschoven: de verdere uitrol voor het verhuren van de herbruikbare bekers wordt gepland in eind 2024:
 - Er wordt met IT bekeken om het ontlenen van de herbruikbare bekers ook in de online tool ontlenen feestmateriaal te zetten.
 - Het ontlenen van het herbruikbaar materiaal naar verenigingen en derden wordt verder onderzocht.
 - Het reglement voor de verhuur van materialen én de concrete opvolging ervan dient nog geëvalueerd en bijgestuurd te worden. Voor de externe verhuur dient reglement en afsprakenkader nog steeds opgesteld te worden.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft vertraging opgelopen en is nog niet afgerond.

- De verdere uitrol voor het verhuren van herbruikbare bekers staat gepland in 2024. Er zal eerst onderzocht worden waar en welke noden zitten. Er wordt gestart met een pilootproject bij de verenigingen.

Via adviesraden de verenigingen nadien dan uitgebreider informeren over het aanbod van stad Lier. Materiaal van stad Lier is goedkoper dan aanbod bij derden. Verenigingen kunnen kiezen waar ze materiaal afnemen, maar worden op deze manier wel door stad Lier ondersteund.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/10/SAP/01/02 Reuzenfeest

Omschrijving

Lier organiseert een Reuzenfeest in 2020 en 2025.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het beoogde resultaat van de actie is nog niet volledig bereikt, maar zal behaald worden.

- Kwartaal 1 en 2 - 2024:
 - Stuurgroep komt bijeen 3e - 4e kwartaal 2024.
 - De vereniging Gezellen van het Groot Volk is gestart met de inhoudelijke uitwerking. Op vraag van de voorzitter zou de stuurgroep opstarten in voorjaar 2025. Dit wordt verder opgevolgd.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

Kwartaal 1 en 2: Voorbereidingen ivm Ommegang 2026 zijn opgestart.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2022

- 01/10/SAP/01/03 Oprichting overleggroep 'Evenementen'

Omschrijving

Om het draagvlak voor stedelijke evenementen te versterken richt Lier tegen 2020 een structurele overleggroep "Evenementen" op waarin alle betrokken partijen vertegenwoordigd zijn.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De beoogde resultaten voor deze actie werden niet bereikt. Het klassieke 'evenementenoverleg' blijft actief.

- Er werd nog geen structurele overleggroep Evenementen opgestart o.w.v.:
 - Belemmeringen ervaren door de coronacrisis.
 - Het signaal dat opgevangen werd dat er hiervoor nog geen concrete nood aanwezig is.
- Het "klassieke" evenementenoverleg is wel actief (digitaal) blijven samenkomen.
- Kwartaal 1: maandelijks vindt een fysiek evenementenoverleg plaats. Deze werking is ingeburgerd en loopt goed.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie werd niet uitgevoerd.

- Tot op heden is nog geen nood en geen draagvlak voor het oprichten van een aparte overleggroep 'Evenementen'
- Het systeem van een maandelijks Evenementenoverleg loopt gewoon verder.
- Het maandelijks overlegmoment loopt goed.
- Het Cultuurforum is na Corona terug in opstart. Ook de satelliet-werking wordt opgestart.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Prioritaire Actieplannen

01/10/SAP/02 Realisatie nieuw CC

Omschrijving

Lier maakt tegen 31/12/2024 een studie op m.b.t. de bouw / verbouwing van een cultuurcentrum dat een gevarieerd en kwaliteitsvol cultureel aanbod kan onderbrengen.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het actieplan blijft momenteel binnen het vooropgestelde budget.

Kwartaal 1 en 2 - 2024:

De opdracht voor de locatie-analyse voor de bouw van een nieuw CC werd gegund aan studiebureau Value Partners door SOLAG. De studie werd opgestart in kwartaal 1 en in kwartaal 2 werd de eerste fase van de studie opgeleverd. Er werd 7744,00 euro van het totale budget voor de studie 138.750,00 euro aangewend voor de oplevering van deze fase van het onderzoek.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Investerings						
Uitgaven	138.750,00	124.016,00	59.774,00	48,20	17.932,20	14,46
Saldo Investerings	-138.750,00	-124.016,00	-59.774,00	48,20	-17.932,20	14,46

Actie

- 01/10/SAP/02/01 Bouw of verbouwing cultuurcentrum

Omschrijving

Om te voldoen aan de eisen van de hedendaagse theaterinfrastructuur en om de bezoeker een optimale beleving te garanderen bij elke activiteit, onderzoekt Lier een (ver)nieuw(d) cultuurcentrum.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De tot op heden beoogde resultaten voor deze actie konden nog niet worden behaald, maar kunnen mogelijks nog wel behaald worden.

- Er werd in 2021 een aangepaste basisnota opgemaakt in samenwerking met SOLag en de Raad van Bestuur van vzw Prolier voor de bouw van een nieuw Cultuurcentrum . Dit werd geïntegreerd in de ontwikkelingsplannen van de stationsomgeving.
- Er werd een infosessie en brainstorm gehouden met de betrokken werkgroepen voor de verdere uitdieping van het dossier.
- Kwartaal 1 2023: toelichting CBS (27/02) visienota en plan van eisen. CBS heeft goedkeuring gegeven tot opstart van studieonderzoek met behulp van voorziene budget.
- Kwartaal 2 2023 : Studieopdracht wordt voorbereid en uitgeschreven in samenwerking met Solag . In september 2023 studieopdracht publiceren - intekenen op de opdracht . In december 2023 gunnen. In juni 2024 resultaat van de studieopdracht. In september 2024 formuleren van advies voor nieuwe legislatuur en voorleggen dossier + vragen budget.
- Kwartaal 4 2023: 27/11/23 was er een goedkeuring van het bestek voor de locatiestudie door de Gemeenteraad. Op 4 december was er een goedkeuring van de aan te schrijven firma's door het Schepencollege. Uitnodiging voor offertes voor de opmaak van het locatieonderzoek werden verstuurd op 13/12/23. Uiterste datum voor indienen offertes werd vastgesteld op 6/02/24.
- Kwartaal 1 2024: De opdracht voor het locatieonderzoek werd door SOLAG gegund aan studiebureau Value Partners. De studie voor het locatieonderzoek werd opgestart.

Stuurgroepen en planningen werden ingevuld. Plan van aanpak van het onderzoek werd door het aangestelde studie bureau Value Partners voorgesteld.

- Kwartaal 2 2024: Fase 1 van de locatie-analyse werd afgerond en opgeleverd. 7744,00 euro van het totale budget (01/10/SAP/02/01) van 138750,00 euro werd hiervoor aangewend. Fase 1 betrof het verwerven van inzichten op vlak van ruimte, programma, architectuur, mobiliteit, financieel en beleidsmatig. In kwartaal 3 zal de studie verder lopen en zullen ontwikkelingsprincipes, beoordelingscriteria opgemaakt worden om de locatiekeuze te staven. Alsook verschillende scenario's en hun impact zullen tegen elkaar worden vergeleken en afgewogen. Eind september 2024 zou de eindfase van de studie worden voorgesteld (multicriteria-analyse) aan de stuurgroep en wordt advies opgemaakt aan CBS.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het locatieonderzoek ondervindt momenteel geen vertraging en blijft binnen het vooropgestelde schema.

De effectieve bouw of verbouwing van een nieuw CC is door de looptijd van de studie nog niet aan de orde en werd door het uitvoeren van de studie verder uitgesteld.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Cultuur en evenementen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	23.500,00	23.500,00	0,00	0,00	6.962,12	29,63
Uitgaven	686.300,00	686.300,00	441.051,61	64,27	338.585,02	49,33
Saldo Exploitatie	-662.800,00	-662.800,00	-441.051,61	66,54	-331.622,90	50,03
Investerings						
Uitgaven	182.938,00	169.704,03	82.524,82	48,63	28.147,13	16,59
Saldo Investerings	-182.938,00	-169.704,03	-82.524,82	48,63	-28.147,13	16,59

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	23.500,00	23.500,00	0,00	0,00	6.962,12	29,63
Uitgaven	686.300,00	686.300,00	441.051,61	64,27	338.585,02	49,33
Saldo Exploitatie	-662.800,00	-662.800,00	-441.051,61	66,54	-331.622,90	50,03
Investerings						
Uitgaven	37.250,00	38.750,03	18.487,58	47,71	7.113,29	18,36
Saldo Investerings	-37.250,00	-38.750,03	-18.487,58	47,71	-7.113,29	18,36

01/11 Sociale dienstverlening

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier investeert uitgebreid in welzijn, in het bijzonder door werkervaring bij kwetsbare doelgroepen te realiseren, kinderkansarmoede te bestrijden en een sociale dienstverlening en sociaal woonbeleid aan te bieden. Alle prioritaire actieplannen bleven binnen het vooropgestelde budget. Alle prioritaire acties lopen zoals voorzien en behalen de vooropgestelde resultaten, met uitzondering van de actie rond het bouwen of verbouwen van het Huis van het Kind. Deze prioritaire actie vraagt nog bijkomende actie.

Prioritaire Actieplannen

01/11/SAP/01 Werkervaring kansengroepen

Omschrijving

Lier realiseert tegen 31/12/2025 een verlaging van de werkloosheidsgraad tot het niveau van de structuurondersteunende steden in de VRIND-cluster waartoe Lier behoort - in het bijzonder bij jongeren, laaggeschoolden, langdurig werklozen en mensen met migratie-achtergrond door het voeren van een lokaal werkgelegenheidsbeleid naar kansengroepen.

Geld (status)



Geld (toelichting)

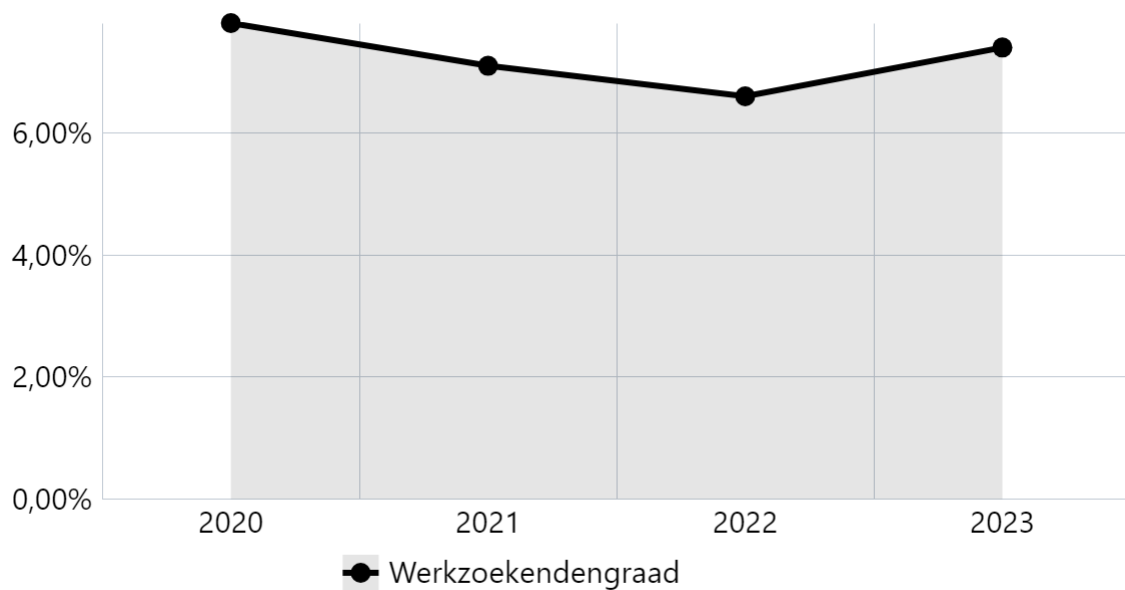
Het actieplan wordt binnen het beschikbare budget gerealiseerd.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	1.174.330,99	1.271.041,48	0,00	0,00	664.154,79	52,25
Uitgaven	1.750.977,50	1.847.687,99	664.234,58	35,95	569.149,95	30,80
Saldo Exploitatie	-576.646,51	-576.646,51	-664.234,58	115,19	95.004,84	-16,48

- Indicatoren

Werkzoekendengraad algemeen: actuele werkzoekendengraad (jaarlijks)

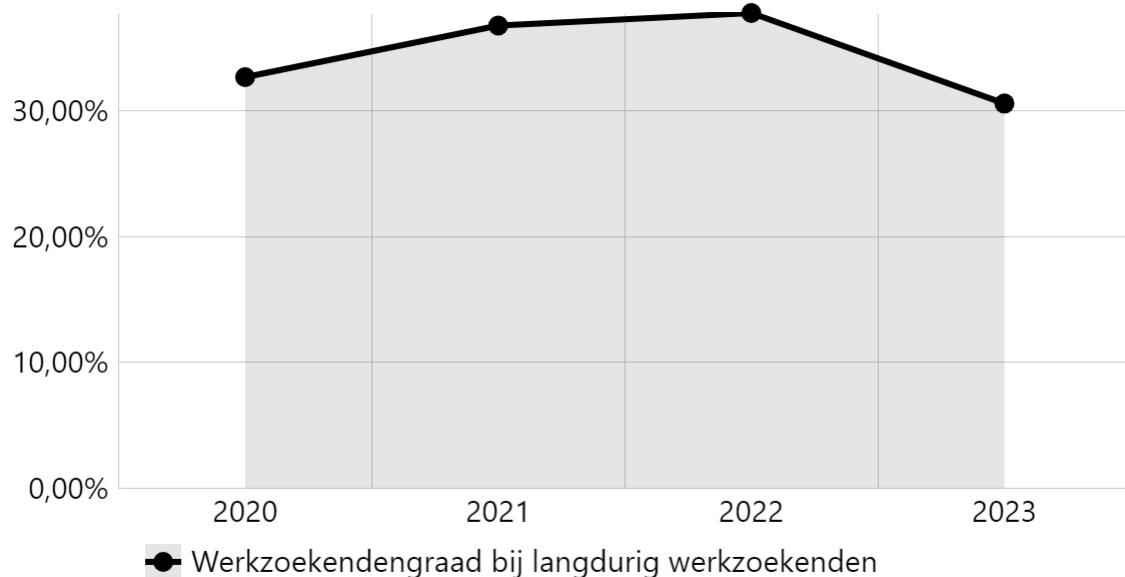
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Werkzoekendengraad bij langdurig werkzoekenden – actueel aandeel in het werkzoekendenbestand (jaarlijks)

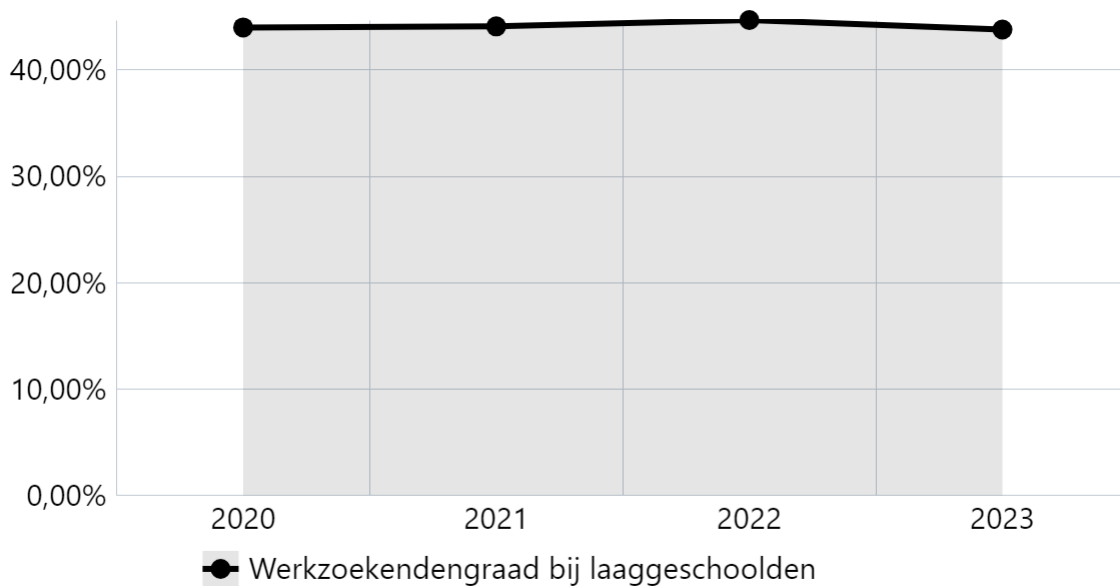
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Werkzoekendengraad bij laaggeschoolden: actueel aandeel in het werkzoekendenbestand (jaarlijks)

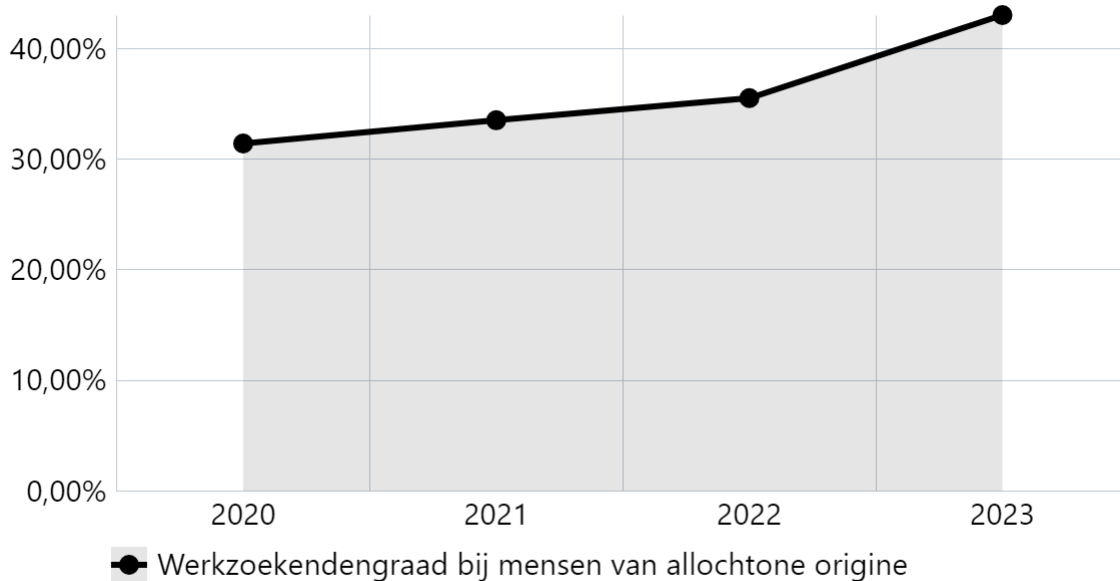
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Werkzoekendengraad bij mensen van allochtone origine (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Welzijn / Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/11/SAP/01/01 Samenwerkingsverbanden in kader van Lokale Diensten Economie

Omschrijving

Lier kent een toelage toe aan vzw Werkmaat voor realisatie van Fietspunt als werkervaringsproject voor leefloners van OCMW Lier.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Fietspunt heeft in essentie tot doel om mensen werkervaring aan te bieden in functie van doorstroom naar het normaal economisch circuit. Hiertoe biedt Fietspunt volgend activiteitsaanbod aan:

- Fietsherstellingen in Fietspunt - Station Lier (met aangepast kansen tarief)
- Fietsverhuringen via Blue-bike
- Mobiele fietshersteldienst
- Sollicitatiefietsen (voor werkzoekenden)
- Ondersteuning in het aanbod van fietslessen voor mensen met mobiliteitsbeperkingen (i.s.m. Stad en OCMW Lier, Fietsersbond, en Ligo)

Bovenstaand aanbod wordt in 2023 opnieuw uitgevoerd.

In eerste kwartaal zijn bijkomend verkennende gesprekken gevoerd rond het vervoer van de warme maaltijden voor de lokale dienstencentra. Dit project is in het tweede kwartaal effectief opgestart.

De samenwerking rond het vervoer van de maaltijden wordt positief geëvalueerd en wordt verder gezet in 2024. Samen met Werkmaat wordt bekeken om in te zetten op de aankoop van een op maat gemaakte transportbak

De nieuwe fietskar is in bestelling en zal geleverd worden tegen eind augustus 2024.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt. Fietspunt is sinds 2009 actief en ontvangt een toelage om haar werking jaarlijks verder uit te bouwen.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/01/02 Uitbesteding intensieve trajecten naar werk(ervaring)

Omschrijving

Om maximale toeleiding van OCMW-cliënten naar de arbeidsmarkt te realiseren, besteedt Lier vanaf 2020 de intensieve trajecten naar werk(ervaring) uit aan gespecialiseerde derdenorganisaties. Dit past in een ESF-project waar Lier samenwerkt met Emino en Arktos.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Deze actie heeft tot doel om OCMW-cliënten, die ver verwijderd zijn van de arbeidsmarkt en nood hebben aan een intensieve ondersteuning ten gevolge van een divers geheel aan problemen, zeer actief te begeleiden in het traject naar werk.

De actie loopt zoals voorzien.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

Het project (project I CAN) is afgelopen op 31/12/2023.

Vanaf 01/01/2024 kent het project een vervolg binnen het TROEF. Hier besteedt Lier opnieuw intensieve trajecten naar werk(ervaring) uit aan gespecialiseerde derdenorganisaties om op deze manier maximale toeleiding van OCMW-cliënten naar de arbeidsmarkt te realiseren. Dit past in een ESF-project waar Lier samenwerkt met Emino, Profo, Arktos en Mivas.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/01/03 Realisatie Jobatelier

Omschrijving

Om activering van kansengroepen op de arbeidsmarkt te versterken investeert Lier in de uitbouw van een zeer laagdrempelig inlooppmoment waarbij werkzoekenden terecht kunnen voor aanvullend advies en begeleiding in hun zoektocht naar werk.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De actie loopt zoals voorzien en kan de vooropgestelde resultaten bereiken. Jobatelier heeft tot doel om, aanvullend op het aanbod van VDAB en OCMW, mensen met bijkomende ondersteuningsnoden bij te staan in hun traject naar werk via ondersteuning bij de opmaak van een CV, ondersteuning in het digitaal solliciteren, enzovoort.

Bijkomend wordt ingezet op het bereik van specifieke doelgroepen. Zo werd een infomoment voor Oekraïense leefloners georganiseerd op 24 januari 2023.

In juni 2023 is een gelijkaardig infomoment voor Afghanen georganiseerd.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie zit op schema en het inlooppmoment vindt zoals voorzien wekelijks plaats.

Sinds begin 2023 wordt het Jobatelier uitgevoerd door VDAB.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/01/04 Voorzien sociale activeringstrajecten voor leefloners

Omschrijving

Om de participatie van leefloners aan de samenleving te maximaliseren investeert Lier vanaf 2020 in trajecten van begeleid vrijwilligerswerk als tussenstap naar werk(ervaring). Hierdoor wordt een maximaal aantal leefloners in een participatietraject op maat ingeschakeld.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De actie is uitgebreid, maar zal haar vooropgestelde resultaten nog steeds kunnen bereiken.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

Het project is afgelopen op 31/12/2023.

Vanaf 01/01/2024 kent het project een vervolg binnen het TROEF. Hier besteedt Lier opnieuw intensieve trajecten naar werk(ervaring) uit aan gespecialiseerde derdenorganisaties om op deze manier maximale toeleiding van OCMW-cliënten naar de arbeidsmarkt te realiseren. Dit past in een ESF-project waar Lier samenwerkt met Emino, Profo en Arktos.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-06-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/01/05 Verhoging aantal werkervaringsplaatsen voor leefloners (art. 60)

Omschrijving

Om de participatie van leefloners aan de samenleving te maximaliseren, zet Lier in op uitbreiding van het aantal mensen in leefloon die werkervaring kunnen opdoen. Dit gebeurt door uitbreiding van het aantal sociale tewerkstellingsplaatsen a rato van 5 extra plaatsen per 2 jaar. In 2026 zijn er permanent 50 tewerkstellingsplaatsen uitgebouwd.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Deze actie is een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd. De actie liep vertraging op door een verminderde personeelsinzet.

Kwartaal 1 - 2022:

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 22.5 activeringstrajecten via het statuut art. 60/61. Dit is lager dan het vooropgestelde aantal van 45 per maand.
- Aantal trajecten per maand:
 - Januari: 19
 - Februari: 22
 - Maart: 26
- Taalondersteuning op de werkvloer: 5 mensen zijn in dit project opgestart.

Kwartaal 2 - 2022:

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 25.3 activeringstrajecten via het statuut art. 60/61. Dit is lager dan het vooropgestelde aantal van 45 per maand.
- Aantal trajecten per maand:
 - April: 23

- Mei: 26
- Juni: 27
- Taalondersteuning op de werkvloer: 4 mensen zijn in dit project gestart.

Kwartaal 3 - 2022:

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 26,3 activeringstrajecten via het statuut art.60/61. Dit is lager dan het vooropgestelde aantal van 45 per maand.
- Aantal trajecten per maand:
 - Juli: 26
 - Augustus: 26
 - September: 27
- Taalondersteuning op de werkvloer: 1 persoon is in dit project gestart.

Kwartaal 4 - 2022:

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 25,3 activeringstrajecten via het statuut art. 60/61. Dat is lager dan het vooropgestelde aantal van 45 per maand.
- Aantal trajecten per maand:
 - Oktober: 23
 - November: 27
 - December: 26
- Taalondersteuning op de werkvloer: 4 personen zijn in dit project gestart.

Kwartaal 1 - 2023:

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 28 activeringstrajecten via het statuut art.60/61. Dit is lager dan het vooropgestelde aantal van 45 per maand.
- Aantal trajecten per maand:
 - Januari: 28
 - Februari: 28
 - Maart: 28
- Taalondersteuning op de werkvloer: 4 personen zijn in dit project gestart.

Kwartaal 2 - 2023:

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 30,3 trajecten, hetgeen lager is dan vooropgesteld maar in een stijgende trend zit.
- Aantal trajecten per maand:
 - April: 27
 - Mei: 30
 - Juni: 34

Kwartaal 3 - 2023:

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 30,3 trajecten, hetgeen lager is dan vooropgesteld maar in een stijgende trend zit.

- Aantal trajecten per maand:

juli: 29

augustus: 30

september: 32

Kwartaal 4 - 2023:

-Op maandbasis liepen er gemiddeld 34,67 trajecten, hetgeen lager is dan vooropgesteld maar in een stijgende trend zit.

- Aantal trajecten per maand:

oktober: 35

november: 34

december: 35

Kwartaal 1 &2 - 2024:

-Op maandbasis liepen er gemiddeld 28,7trajecten, hetgeen lager is dan vooropgesteld.

- Aantal trajecten per maand:

Januari: 28

Februari:27

Maart:28

April:28

Mei:31

Juni:27

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het betreft een proces dat - conform het regelgevend kader - blijvend wordt uitgevoerd.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/01/06 Uitbouw gemeenschapsdienst

Omschrijving

Stad en OCMW Lier zet in op activering m.b.v. het aanbod van 6 leerwerkplekken voor langdurig werklozen tegen 31/12/2023

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Er werden 6 werkplekken voor gemeenschapsdienst gecreëerd. Er is geen deelnemer toegeleid door VDAB naar de voorziene werkplekken.

Om toegelaten te worden als werkplek dient minstens 1 werknemer een opleiding tot mentor te volgen. In 2023 volgden 4 deelnemers de opleiding.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Voor deze actie werden alle deadlines gehaald.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2023

Einddatum

31-12-2023

- 01/11/SAP/01/07 Uitbouw van project Lokale Partnerschappen in functie van activeringsbegeleiding van mensen met verre afstand tot de arbeidsmarkt.

Omschrijving

Uitbouw van project Lokale Partnerschappen in functie van activeringsbegeleiding van mensen met verre afstand tot de arbeidsmarkt.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In 2023 is de projectvoorbereiding afgerond met als doel om vanaf 1/1/2024 van start te gaan. Volgende onderdelen zijn opgenomen in de projectvoorbereiding: traject van partnerschapsvorming, opmaak aanvraag voor projectsubsidiëring, opmaak van de samenwerkingsovereenkomst in functie van het beheer van het project,...

Uitrol van het project is opgestart in 2024. Effectieve kick off van het project vond plaats op 17 april 2024.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

In 2024 is het project effectief opgestart.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2023

Einddatum

31-12-2029

Prioritaire Actieplannen

01/11/SAP/02 Kinderarmoede

Omschrijving

Lier realiseert tegen 31/12/2025 een halvering van de kinderen- en jongerenkansarmoede vergeleken met 01/01/2020 door middel van de ontwikkeling en uitvoering van een beleid rond gelijke onderwijskansen, opvoedingsondersteuning en maatschappelijke participatie.

Geld (status)



Geld (toelichting)

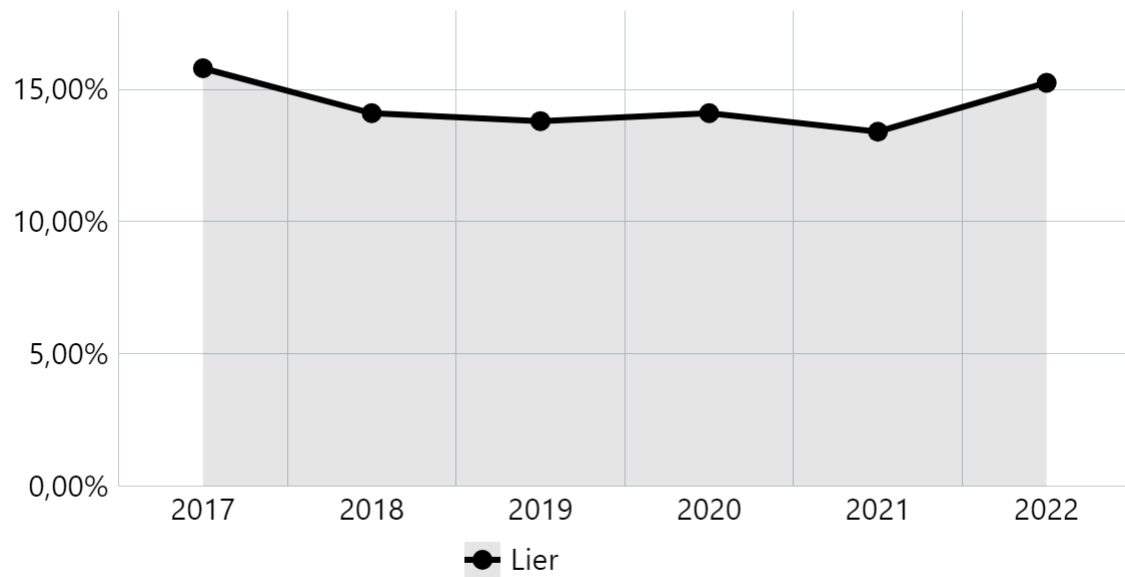
Het actieplan wordt binnen het beschikbare budget gerealiseerd.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	230.073,25	254.575,38	0,00	0,00	50.778,75	19,95
Uitgaven	493.588,58	517.949,47	215.483,22	41,60	100.203,24	19,35
Saldo Exploitatie	-263.515,33	-263.374,09	-215.483,22	81,82	-49.424,49	18,77
Investerings						
Uitgaven	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	-50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Indicatoren

Kansarmoede-index (jaarlijks)

Omschrijving

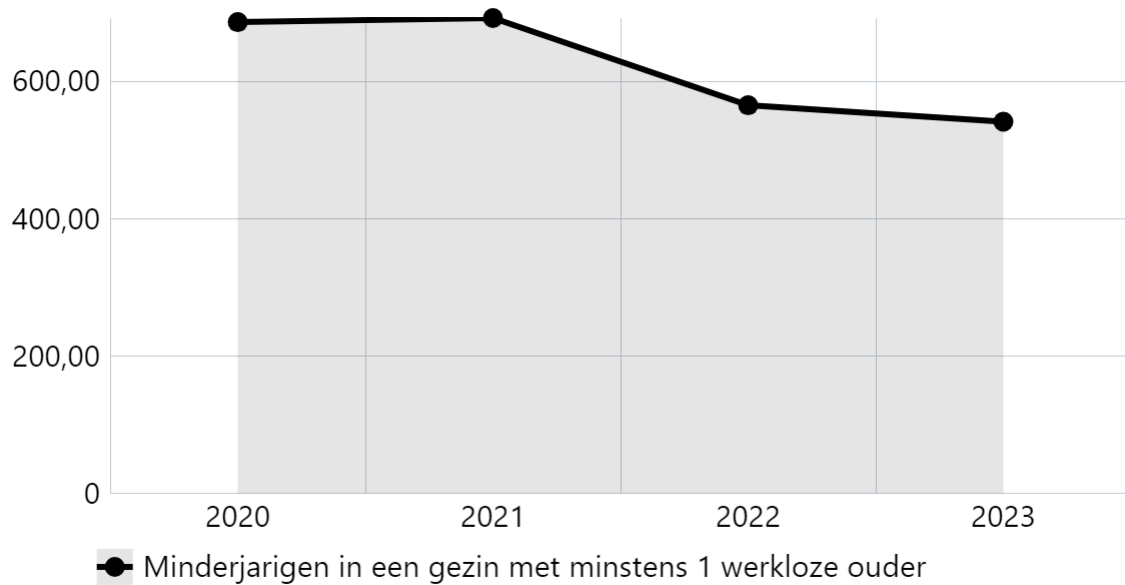


Bron: Kind & Gezin

Gemeente	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Lier	15,80%	14,10%	13,80%	14,10%	13,40%	15,25%

Aantal minderjarigen in een gezin met minstens 1 werkloze ouder (jaarlijks)

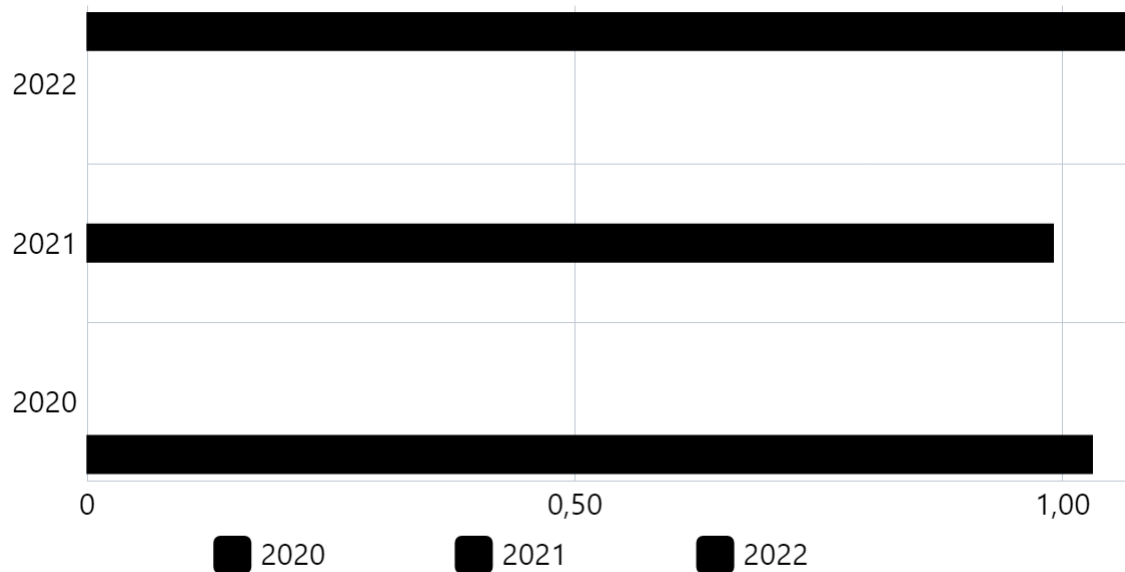
Omschrijving



Bron: Datawarehouse Arbeidsmarkt en Sociale Bescherming van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid - Gemeentemonitor

Onderwijs-armoede indicator (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Gemeentemonitor via Departement Onderwijs & Vorming | Vlaamse overheid

Actie

- 01/11/SAP/02/01 Ondersteuning TEJO

Omschrijving

Om de psychologisch begeleiding aan kinderen en jongeren te verzekeren kent Lier een toelage toe aan vzw TEJO.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals voorzien: TEJO bood in 2023 psychologische ondersteuning aan voor kinderen en jongeren. Vanaf 1/11/2023 is de convenant met TEJO verlengd 31/12/2025 - waardoor een duurzame samenwerking gerealiseerd wordt.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

Deze actie is een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/02 Ondersteuning Vertrouwenscentrum Kindermishandeling en ondersteuning Family Justice Center

Omschrijving

I.f.v. de uitbouw van het begeleidingsaanbod rond kindermishandeling kent Lier een toelage toe aan het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling en aan het Family Justice Center

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Met het Family Justice Center (FJC) is een samenwerkingsverband opgezet met als doel om professionele interventie op te zetten in situaties rond intrafamiliaal geweld.

Daarnaast heeft FJC de coördinatie van cliënt- en intervisie-overleg tussen diensten rond intrafamiliaal geweld op zich genomen.

De opstart van een groep 'Blaffen en Schuilen' (een nieuw project binnen het FJC) werd door onze diensten mee gefaciliteerd. Ook de lotgenotengroep van het FJC kan op onze logistieke ondersteuning rekenen.

Tijd (status)

**Tijd (toelichting)**

Deze actie zit op schema en betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/03 Huiswerkondersteuning

Omschrijving

Om elk kind maximale kansen te geven in het onderwijs organiseert Lier huiswerkondersteuning voor kansengroepen. Naar gelang de nood gebeurt dit op individuele of op collectieve basis.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

In maart 2023 is een nieuwe medewerker aangeworven, die o.m. tot opdracht heeft een vernieuwd beleid rond huiswerkondersteuning op te zetten.

In kwartaal 2 is het projectplan opgemaakt, en zijn gesprekken met scholen gevoerd rond uitvoering. In kwartaal 3 en 4 is uitrol gepland.

Het project Groeituinen startte in november 2023. Er stapten 5 lager scholen mee in het eerst projectjaar dat loopt tot 30 juni 2024.

De eerste Groeituin-periode is afgelopen. het project werd positief geëvalueerd. Er wordt een nieuwe periode opgestart in september 2024.

Tijd (status)

Tijd (toelichting)

Deze actie is opgenomen vanaf het 1e kwartaal 2023 door een nieuwe projectmedewerker in kader van Plan Samenleven.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/04 Taalondersteuningsinitiatieven in de schoolvakanties

Omschrijving

Om terugval in Nederlandse taalkennis in schoolvakanties in te perken zet Lier tijdens de vakanties taalondersteuningsinitiatieven op voor kinderen met een thuistaal niet-Nederlands.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De actie is uitgevoerd zoals voorzien: de zomerschool vond in juli en augustus 2023 plaats met volgend bereik:

222 kinderen en jongeren maakten gebruik van het aanbod:

- 2 x lagere zomerschool met 137 unieke deelnemers
- 1 x kleuterschool met 20 unieke deelnemers
- 1 x secundaire zomerschool met 65 unieke deelnemers

In het voorjaar van 2024 is een nieuwe aanvraag voor de organisatie van de zomerscholen in juli - augustus ingediend.

Tijd (status)

Tijd (toelichting)

De actie is afgerond voor 2023 en in voorbereiding voor 2024

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/05 Bevordering gekwalificeerde uitstroom van leerlingen

Omschrijving

Om gekwalificeerde uitstroom te bevorderen begeleidt Lier leerlingen en scholieren uit Lierse scholen op verschillende vlakken zoals schoolwerk, aanleren sociale vaardigheden en verhogen zelfwaarde.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

In het schooljaar 2022 - 2023 zijn volgende cijfers gerealiseerd:

- PLUS ontving doorheen het schooljaar 237 aanmeldingen in functie van interventie.
- Van die 237 aanmeldingen, zijn er 200 opgenomen voor effectieve interventie. 173 daarvan waren individuele leerlingbegeleidingen, 20 betroffen klasbegeleidingen, 4 lerarenbegeleidingen en 3 schoolgroepbegeleidingen.

2023 - 2024 :

In het schooljaar 23 - 24 heeft PLUS haar werking verder uitgebouwd.

In september 2024 zijn cijfers naar bereik beschikbaar.

Tijd (status)

**Tijd (toelichting)**

Het aanbod is verstrekt zoals gepland.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/06 Organisatie centraal aanmeldingssysteem schoolinschrijvingen

Omschrijving

Om de sociale mix in het onderwijs te bevorderen, organiseert Lier een centraal aanmeldingssysteem bij inschrijvingen in Lierse scholen.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De actie is uitgevoerd zoals voorzien.

2023:**1. Basisonderwijs**

- Er zijn 227 aanmeldingen geregistreerd.
- Een ruime meerderheid (162 kinderen) kreeg een schooltoewijzing van 1e keuze. 21 kinderen een toewijzing van de school van 2e keuze, en 4 kinderen een toewijzing van 3e keuze.
- 9 kinderen met geboortjaar 2021 kregen op de dag van de toewijzing geen school, mogelijk zijn hier kinderen in buurgemeenten bij die graag in Lier naar school willen - afstand tot de school is een belangrijk criterium bij de toewijzing van aangemelde leerlingen
- 31 kinderen hebben geen toewijzing gekregen - het gaat hier om 'zij-instromers' ; m.n. kinderen die tijdens hun schoolloopbaan veranderen van school.

2. Secundair onderwijs

In 2023 is het centraal aanmeldingssysteem verruimd naar het secundair onderwijs. Van de 1.152 aanmeldingen, kreeg 80% van de kinderen en jongeren de school van eerste keuze toegewezen bij aanmelding. 20% kreeg geen school toegewezen. We weten dat voor de leerlingen op de wachtlijst van 1A telkens een Lierse oplossing is gevonden.

Deze cijfers zijn een momentopname van de dag van toewijzing. Na de toewijzingen gebeuren er nog vele verschuivingen die ervoor zorgen dat de niet-toegewezen leerlingen uiteindelijk ene plek kunnen vinden.

Deze actie wordt nauw opgevolgd vanuit het Lokaal Onderwijs Platform (LOP). Een overleg getrokken vanuit de Vlaamse Overheid - Departement Onderwijs in samenwerking met alle onderwijsaanbieders en een aantal lokale partners.

2024:

1. Basisonderwijs

- Er zijn 242 aanmeldingen geregistreerd
- Een ruime meerderheid (165 kinderen) kreeg een schooltoewijzing van 1e keuze. 22 kinderen een toewijzing van de school van een lagere keuze.
- 5 kinderen met geboortjaar 2022 kregen op de dag van de toewijzing geen school, mogelijks zijn hier kinderen i buurgemeenten bij die graag in Lier naar school willen - afstand tot de school is een belangrijk criterium bij de toewijzing van aangemelde leerlingen
- Nog eens 50 kinderen hebben geen toewijzing gekregen - het gaat hier om 'zij-instromers' ; m.n. kinderen die tijdens hun schoolloopbaan veranderen van school.

2. Secundair onderwijs

In 2024 is het centraal aanmeldingssysteem overgestapt naar het Vlaamse platform. Er waren in totaal 887 aanmeldingen: 790 voor 1A en 134 voor 1B

Voor wat betreft 1A:

- 632 leerlingen (80%) kregen hun school van 1e keuze toegewezen
- 22 leerlingen (2,18%) kregen hun school van 2e keuze toegewezen
- 136 leerlingen (17,22%) kreeg geen school toegewezen

Voor wat betreft 1B:

- 97 leerlingen (72,39%) kregen hun school van 1e keuze toegewezen
- 7 leerlingen (5,22%) kregen hun school van 2e keuze toegewezen
- 30 leerlingen (22,39%) kregen geen school toegewezen

Deze cijfers zijn een momentopname van de dag van toewijzing. Na de toewijzingen gebeuren er nog vele verschuivingen die ervoor zorgen dat de niet-toegewezen leerlingen uiteindelijk een plek kunnen vinden.

Tegen einde 2024 wordt opgevraagd of de wachtlijsten voor 1A en 1B werden weggewerkt.

Deze actie wordt nauw opgevolgd vanuit het Lokaal Onderwijs Platform (LOP). Een overleg getrokken vanuit de Vlaamse Overheid - Departement Onderwijs in samenwerking met alle onderwijsaanbieders en een aantal lokale partners.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De uitvoering van deze actie is volgens schema verlopen.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/07 Schoolcoaching

Omschrijving

Om gelijke kansen in het onderwijs te bevorderen ondersteunt Lier derden-organisaties die zorgen voor aanvullende begeleiding en/of materiële ondersteuning van kansarme kinderen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In 2023 zijn 33 kinderen intensief ondersteund in het kader van het project 'schoolcoaches' door 24 vrijwilligers.

De kinderen genoten onderwijs in 9 scholen.

Voor de vrijwilligers werden 12 intervisiemomenten georganiseerd. Gemiddeld namen er 8 vrijwilligers deel.

Nieuw in 2023 waren extra momenten voor ouders:

- infomeel - 4 momenten
- participatief - 3 momenten
- inhoudelijk - 1 moment

Tijdens deze momenten werden ongeveer 35 ouders bereikt.

In 2024 wordt deze actie uitgevoerd zoals voorzien.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit volledig op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/08 Tolkenondersteuning voor het onderwijs

Omschrijving

Om gelijke kansen in het onderwijs te bevorderen voorziet Lier een tolkenondersteuning. Deze zorgt voor betere communicatie tussen ouders en school.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Actie verloopt zoals voorzien. Het gaat hier om een permanent aanbod van stad en OCMW Lier naar professionele medewerkers bij sociale dienst en onderwijsinstellingen in onze stad.

In 2023 zijn er 665 aanvragen tot tolkenondersteuning geregistreerd. 351 opdrachten zijn effectief uitgevoerd - dankzij fin. ondersteuning van stad en OCMW Lier. Dat is opnieuw een stijging in vergelijking met 2022, waarbij resp. 632 aanvragen en 332 opdrachten zijn uitgevoerd.

In 2024 zijn er actueel 482 aanvragen tot tolkenondersteuning geregistreerd en 258 opdrachten uitgevoerd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/09 Regie lokaal flankerend onderwijsbeleid

Omschrijving

Om de verplichte opdracht als regisseur van het flankerend onderwijsbeleid in te vullen, zet Lier in op overleg en samenwerking met het onderwijs door o.a. organisatie scholenoverleg en dag van de directeur.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Deze actie verloopt zoals voorzien.

- Binnen de schoot van het LOP is ingezet op inschrijvingsbeleid, op brede school- en onderwijskosten.
- Projectmatig werken blijft een belangrijk onderdeel van deze actie: opvolging PLUS-werking, een verruimde inzet op huiswerkondersteuning,... vormden prioritaire onderdelen in het kader van flankerend onderwijsbeleid.
- Voor de dag van de directeur is er een ontbijt aangeboden. Hierbij werd ook ingezet op bijkomende infoverstreking rond Vlaamse middelen voor capaciteitsuitbreiding in regio Lier .
- Opnieuw is er een hoge druk op het Liers onderwijs omwille van een hoge instroom van OKAN-leerlingen. De druk is te voelen binnen lager en secundair onderwijs. In 2022 - 2023 werden 190 OKAN-leerlingen opgevangen in Lierse Scholen en 1 school in Boechout en 1 school in Berlaar.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema. Het betreft een continu proces, dat past in de opdracht van het lokaal bestuur rond flankerend onderwijsbeleid.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/10 Toekenning aanvullende financiële steun rond kinderarmoede

Omschrijving

Lier kent na een sociaal onderzoek aanvullende financiële steun rond kinderarmoede toe.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals voorzien. Het budget dat, binnen deze specifieke actie, voorzien wordt in de strijd tegen kinderarmoede is vnl. gericht naar financiële ondersteuning voor cultuur-, onderwijs- en vrijetijdsparticipatie van kinderen en jongen enerzijds en het ondersteunen van (para)medische behandelingen anderzijds.

In 2023 is er in totaal 59.007,59€ geïnvesteerd in financiële steun in het kader van de strijd tegen kinderarmoede. Hiervan werd er 40.742,76€ aan onderwijscheques verstrekt t.a.v. gezinnen met kinderen om de schoolfactuur te verlichten.

In 2024 is het budget beschikbaar gesteld door POD MI 46.336,00 €.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Er is blijvend en versterkt ingezet op de strijd tegen kinderarmoede. Die strijd maakt deel uit van het structureel sociaal beleid, en is bijgevolg een doorlopende opdracht.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/11 Begeleiding voor/met maatschappelijk kwetsbaren volgens de outreach methodiek

Omschrijving

Lier investeert in projectmatig werk t.a.v. maatschappelijk kwetsbaren (o.a. Samenhang, Belgian Homeless Cup, Woonatelier,...) om de toegankelijkheid tot de sociale dienstverlening te verbeteren en maatschappelijk kwetsbaren te versterken.

Stand van zaken (status)

**Stand van zaken (toelichting)**

De actie verloopt zoals voorzien.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie zit op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/12 Week van de opvoeding

Omschrijving

Naar aanleiding van de Week van de Opvoeding organiseert Lier jaarlijks een activiteit of project rond opvoedingsondersteuning.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

In het eerste kwartaal werd de voorbereiding van de week van de opvoeding opgestart.

In kwartaal 2 - 2022 werden volgende acties tijdens de week van de opvoeding (16/5-23/5) gerealiseerd:

- Verdeling van ongeveer 4000 zakjes met zaadjes voor zonnebloemen bij Lierse schoolkinderen.
- Fotowedstrijd voor kinderen tot 8 jaar.
- Verdeling scheurkalender Week van de Groeilamp via ruilwinkel.

- Twee aangeboden webinars vanuit EXPOO.

2023:

In het eerste kwartaal werd de voorbereiding van de week van de opvoeding opgestart.

In kwartaal 2 zijn volgende acties uitgevoerd in het kader van de Week van de Opvoeding:

- Promotie van 3 webinars in het kader van opvoedingsondersteuning (i.s.m. het Agentschap Opgroeien).
- Actie in de Ruilwinkel: 1 duurzame boodschappentas bij bezoek aan ruilwinkel.
- Tijdens de week van de Opvoeding was er in het peuterspeelpunt een extra geschenkje voor de peuters en een traktatie voor(groot)ouders.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is uitgevoerd.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/13 Organisatie Huis van het kind

Omschrijving

Lier realiseert de ruilwinkel en het peuterspeelpunt in het Huis van het kind.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

2023:

- Ruilwinkel:
 - 124 openingsmomenten
 - 1164 'in' (gem. 9)
 - 2157 'uit' (gem. 17)
 - 551 speelgoed (gem. 4)
 - 198 luiers (gem. 1)
- Peuterspeelpunt:
 - 66 unieke kinderen (waarvan 6 gekend in 2023)
 - 35 speelmomenten - 213 speelbeurten
 - Gemiddeld 6 kinderen per openingsmoment
 - Aanwezigheid tussen 1 en 10 kinderen

cijfers 1e semester 2024

- Ruilwinkel HG:
 - 73 openingsmomenten
 - 634 'in' (gem. 9)
 - 1191 'uit' (gem. 16)
 - 465 speelgoed (gem. 6)
 - 57 luiers (gem. 1)
- Ruilwinkel Transvaalstraat:
 - 21 openingsmomenten
 - 19 'in' (gem. 1)
 - 25 'uit' (gem. 1)
- Peuterspeelpunt:
 - 57 unieke kinderen (waarvan 4 gekend in 2023)
 - 21 speelmomenten - 123 speelbeurten
 - Gemiddeld 6 kinderen per openingsmoment
 - Aanwezigheid tussen 21 en 13 kinderen

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

Het aanbod past op structurele basis in het sociaal beleid, en is bijgevolg een continu proces.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/14 Bouw of verbouwing Site den Hof

Omschrijving

Om bezoekers op een gepaste manier te ontvangen en de maatschappelijk kwetsbare gezinnen op een kwaliteitsvolle manier dienstverlening te kunnen aanbieden, zet Lier in op verbetering van de infrastructuur van het Huis van het kind.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Er zijn contacten met Solidaris gelegd in functie van huisvesting voor Huis van het Kind. Zij staan open voor een verhuur van lokalen aan het Huis van het Kind, maar pas vanaf midden 2024 (afhankelijk van herhuisvesting werking).

De plannen voor het onderbrengen van het Huis van het Kind zijn wel in een verder gevorderd stadium gekomen. Eind 2023 is het plan voor renovatie van de site Heilig Geest afgerond.

In de loop van eerste 6 maanden van 2024 werden de verbouwplannen voor het Heilig Geest tot het nieuwe Huis van het Kind verder uitgewerkt. er zijn momenteel definitieve ontwerpen opgemaakt. De start van de uitvoering is voorzien vanaf 2026.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De initiële planning is bijgestuurd. Deze actie zal het huidige MJP overstijgen.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

- 01/11/SAP/02/15 Participatie cultuur- en vrijetijdsorganisaties

Omschrijving

Om de participatie van kinderen en jongeren in armoede aan het cultuur- en vrijetijdsleven te verhogen, zet Lier in op een 2-sporenbeleid. Enerzijds zet Lier in op ondersteuning van maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren om aan te sluiten bij vrijetijds- en cultuurorganisaties. Anderzijds worden organisaties ondersteund in het verhogen van de toegankelijkheid van hun werking voor kinderen en jongeren in armoede.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De actie wordt uitgevoerd als onderdeel van het regulier sociaal beleid, met name in het kader van het aanbieden van korting via Uitpas voor mensen in armoede.

In 2023 hadden 5.971 Lierenaars een Uitpas met kansentarif. 33% van die groep nam in 2023 minstens 1 kansentarif op.

In 2024 zijn er momenteel 4.407 Lierenaars met een Uitpas met kansentarif.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie betreft een continue proces.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/16 Uitvoering Mama Lier als vernieuwend project Huis van het Kind

Omschrijving

Vanuit het Huis van het Kind wordt gedurende 3 jaar geïnvesteerd in een groepstraject voor maatschappelijk kwetsbare mama's met migratieachtergrond met als doel om de deelnemers te versterken op diverse levensdomeinen.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Mama-Lier heeft tot doel om een ondersteuningsaanbod (in groep) te voorzien voor maatschappelijk kwetsbare mama's met (grote) taalachterstand - in functie van activering en integratie (inzake taal, gezondheid, onderwijs en opvoeding,...). In het voorjaar startte een eerste groep mama's. Volgend overzicht geeft inzicht in het aanbod:

In september 2022 startte, gezien het succes, een bijkomende groep mama's op in de Speelmicroob.

Deze bijkomende groep bestond uit:

- 12 mama's, 15 baby's en peuters
- 2 lesdagen per week - 28 lessen
- besproken thema's zijn gelijkaardig aan groep 1 - leerdoelen werden wel bijgesteld
- er werd opnieuw samenwerkt met Solentra

Deze groep liep tot eind januari 2023.

In de eerste helft 2023 startte een nieuwe groep op, en bestond uit:

- 15 mama's, 18 baby's en peuters
- 2 lesdagen per week - 20 lessen
- besproken thema's zijn gelijkaardig aan vorige groepen - leerdoelen werden wel bijgesteld.

In september 2023 startte een nieuw schooljaar.

- 14 mama's (3 nieuwe mama's) , 20 baby's en peuters (waarvan 4 nieuwe baby's)
- 2 lesdagen per week - 26 lessen
- Besproken thema's zijn gelijkaardig aan vorige groepen

Cijfers januari - juni 2024

- 15 deelnemende mama's (waarvan 4 nieuwe) met 22 baby's/peuters (waarvan 5 nieuwe)
- 2 lesdagen per week – 31 lessen
- Besproken thema's worden aangepast aan de noden van de groep en de gestelde leerdoelen .

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie verloopt volgens schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2021

Einddatum

31-12-2023

- 01/11/SAP/02/17 Uitvoering Miriam-project ifv intensieve begeleiding voor alleenstaande mama's

Omschrijving

Uitvoering Miriam-project ifv intensieve begeleiding voor alleenstaande mama's

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Op 01/12/2023 kon het project effectief van start gaan bij de opstart van de projectmedewerker. In de aanloopfase werd de groep reeds samengesteld met 14 moeders. De begeleiding van deze eerste groep liep tot 30/06/2024. Momenteel zitten we in de opstartfase van de tweede groep moeders.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

Het project loopt tot 30/06/2025.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-12-2023

Einddatum

30-06-2025

Prioritaire Actieplannen

01/11/SAP/03 Dienstverlening

Omschrijving

Lier realiseert tegen 31/12/2025 een toename in maatschappelijke participatie van mensen in armoede door het aangaan van een concreet engagement tot realisatie van een sociale campus met een geïntegreerd aanbod van ontmoeting, dienstverlening en vorming.

Geld (status)**Geld (toelichting)**

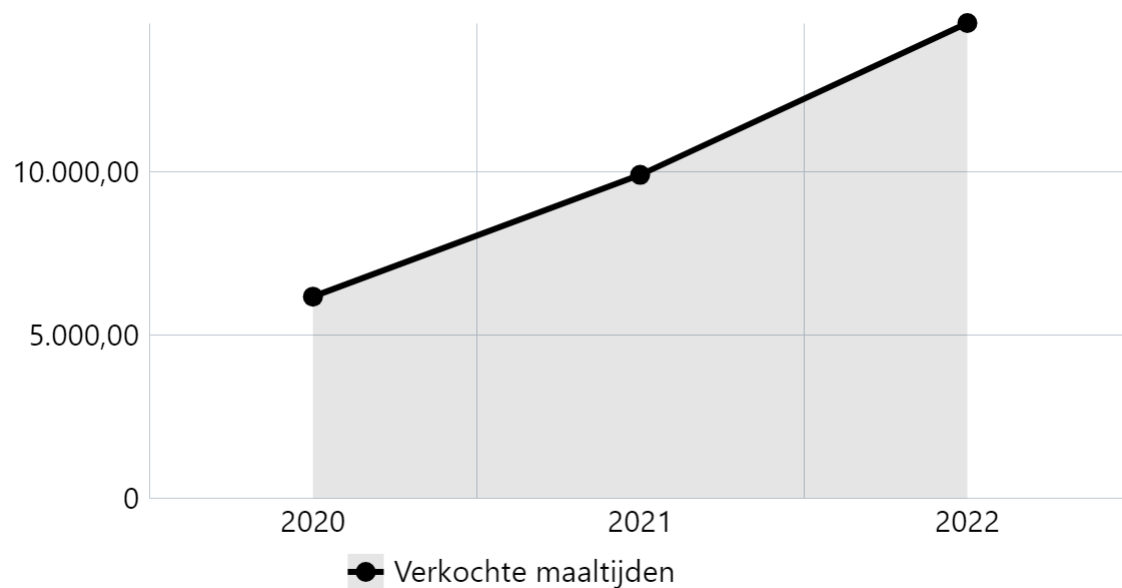
Het actieplan wordt binnen het beschikbare budget gerealiseerd.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	15.750,00	15.891,24	15.891,24	100,00	15.891,24	100,00
Saldo Exploitatie	-15.750,00	-15.891,24	-15.891,24	100,00	-15.891,24	100,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Indicatoren

Aantal bereikte personen via het sociaal restaurant (jaarlijks)

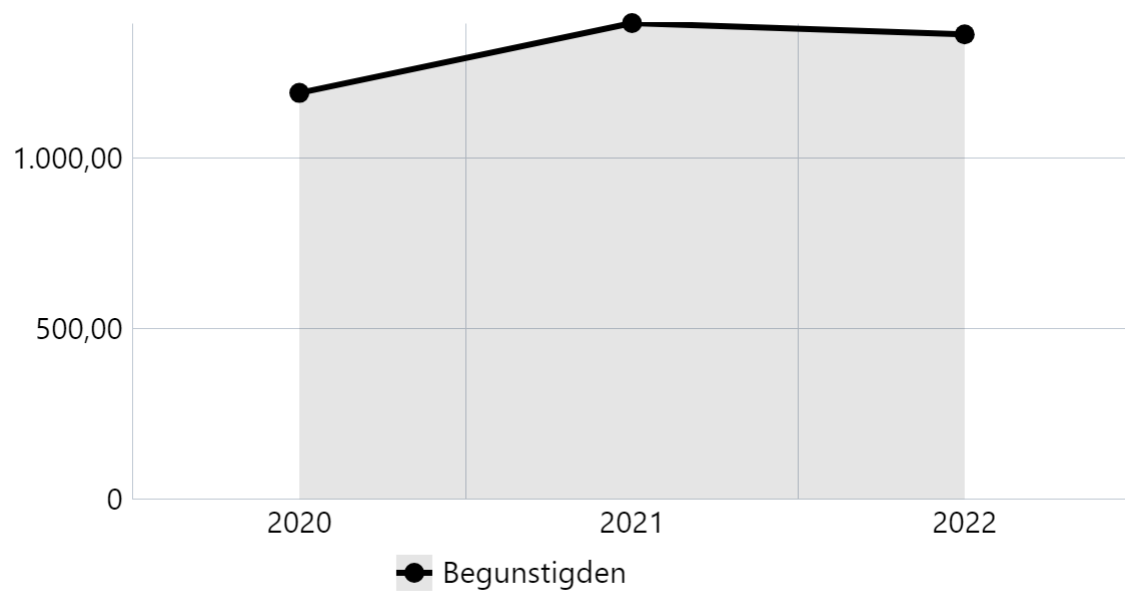
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Aantal bereikte personen via de sociale kruidenier (jaarlijks)

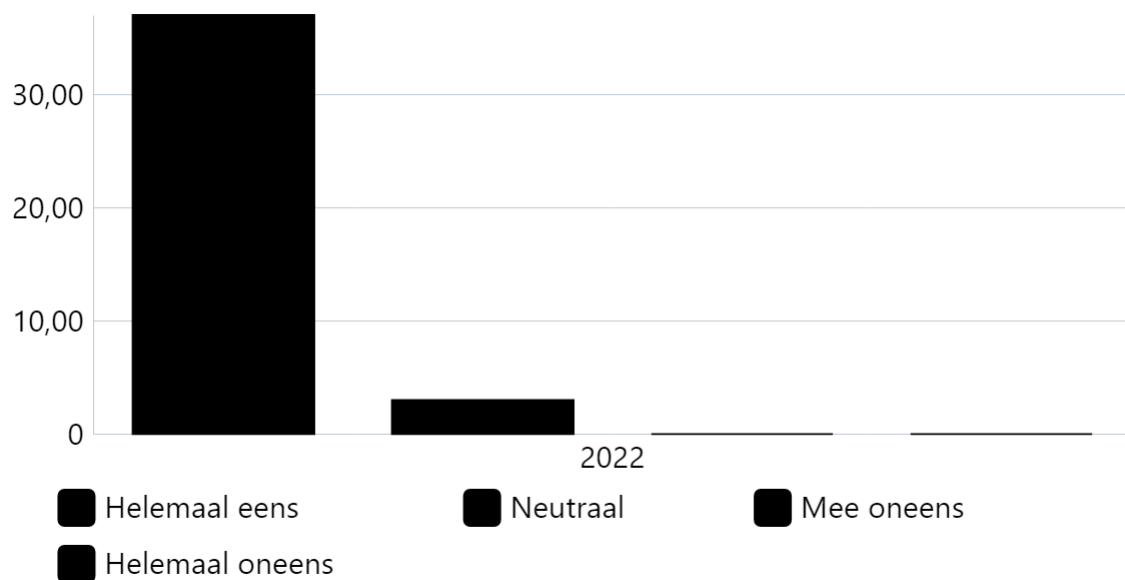
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn / Stad & OCMW Lier

Tevredenheid over verwelkoming in sociaal restaurant (jaarlijks)

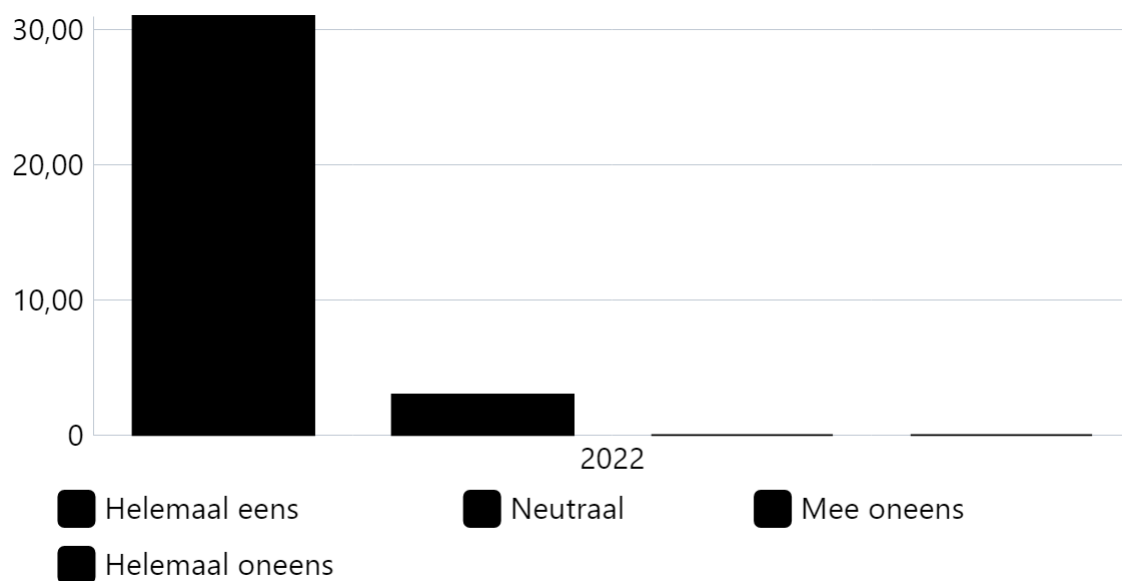
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn / Stad & OCMW Lier

Tevredenheid: ik ben tevreden over het eten in het sociaal restaurant (jaarlijks)

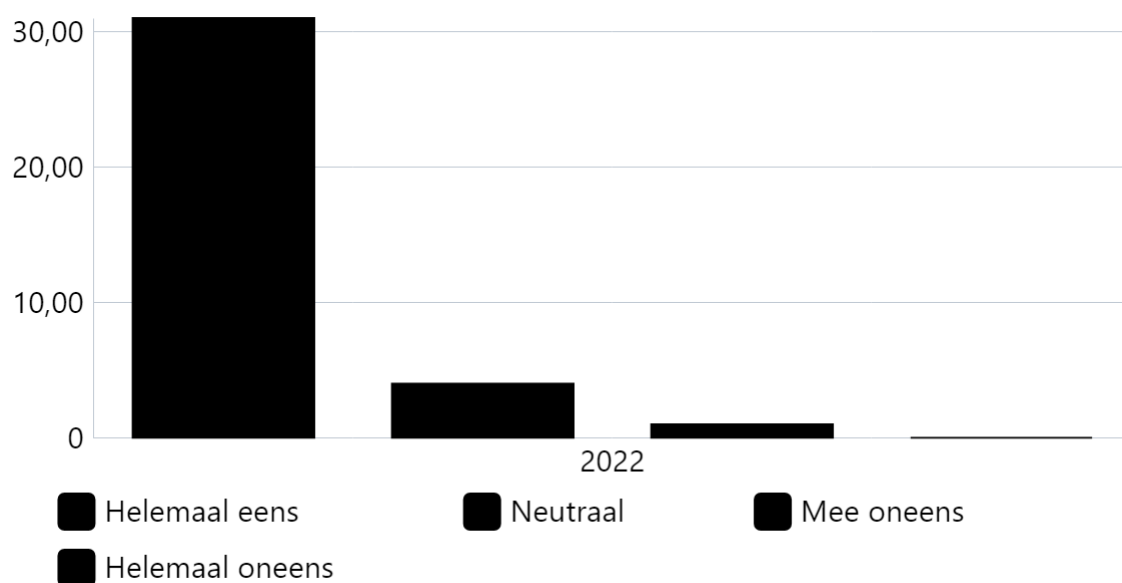
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Tevredenheid: Er is voldoende keuze in het sociaal restaurant (jaarlijks)

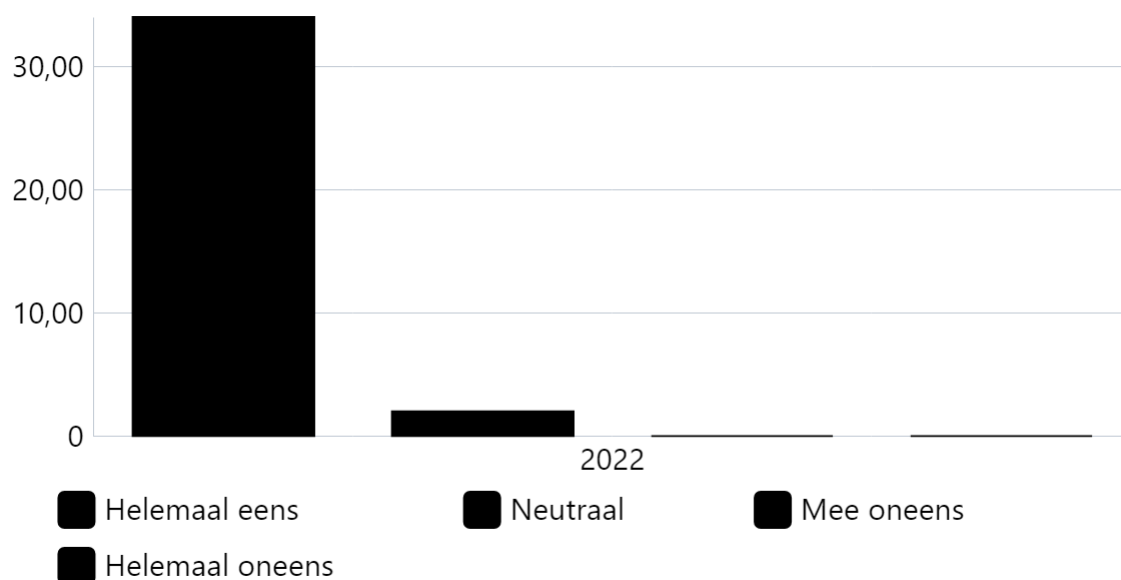
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Tevredenheid: het personeel is vriendelijke en behulpzaam in het sociaal restaurant (jaarlijks)

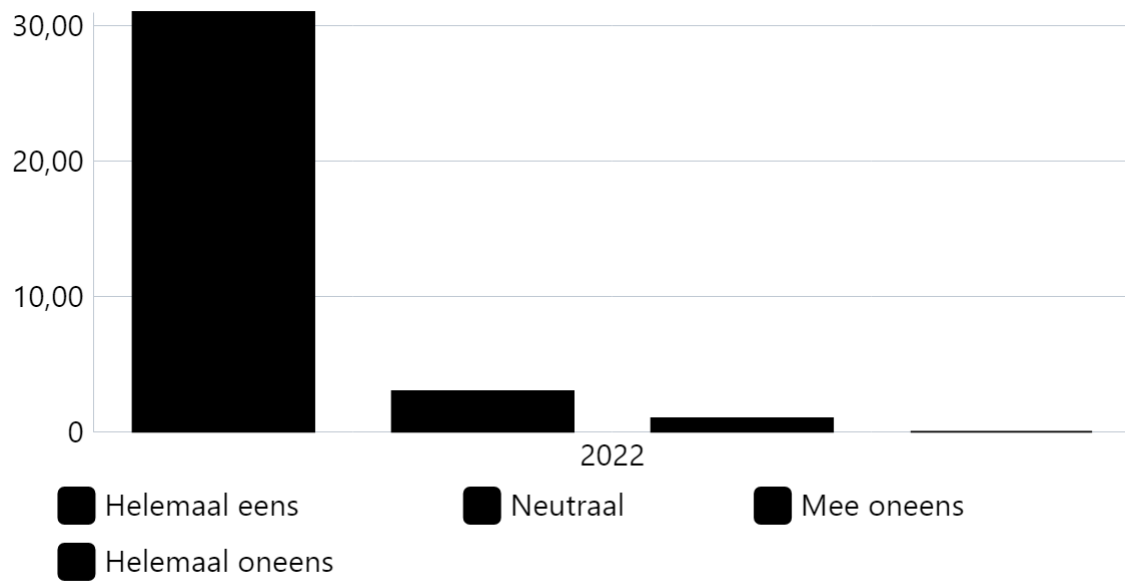
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Tevredenheid: ik ontvang mijn bestelling correct van het sociaal restaurant (jaarlijks)

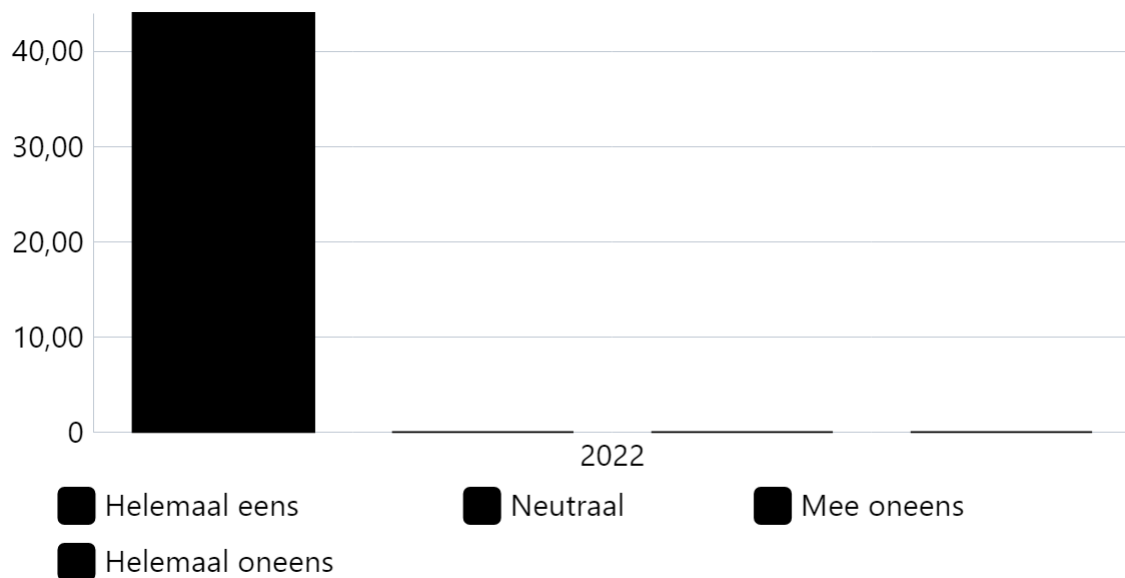
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn / Stad & OCMW Lier

Tevredenheid: de prijzen van het sociaal restaurant zijn eerlijk (jaarlijks)

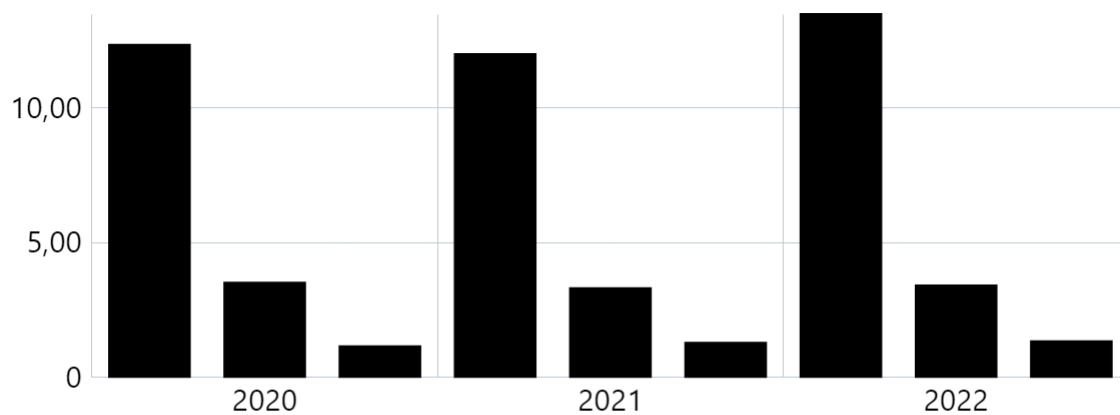
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn / Stad & OCMW Lier

Evolutie aandeel personen met sociale bijstandsuitkering (eq) leefloon, inkomensgarantie voor ouderen, inkomensvervangende tegemoetkoming voor personen met een handicap (jaarlijks)

Omschrijving



55+'ers met inkomensgarantie

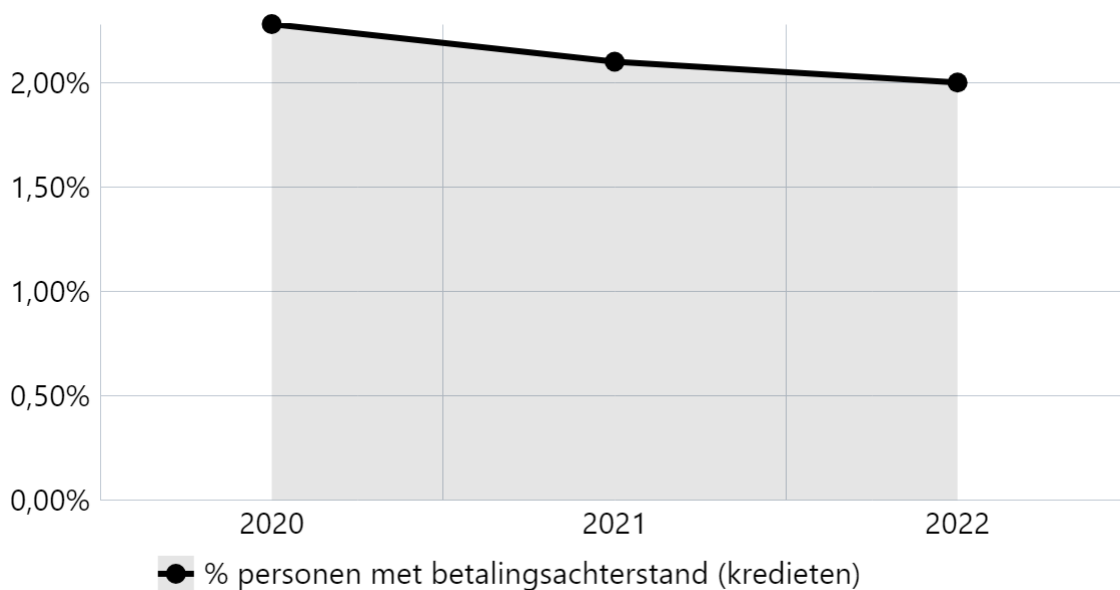
inkomensvervangende tegemoetkoming voor personen met een handicap

21+'ers met een handicap

Bron: Gemeentemonitor & Provincies in cijfers

Evolutie aandeel personen met betalingsachterstand bij kredieten (jaarlijks)

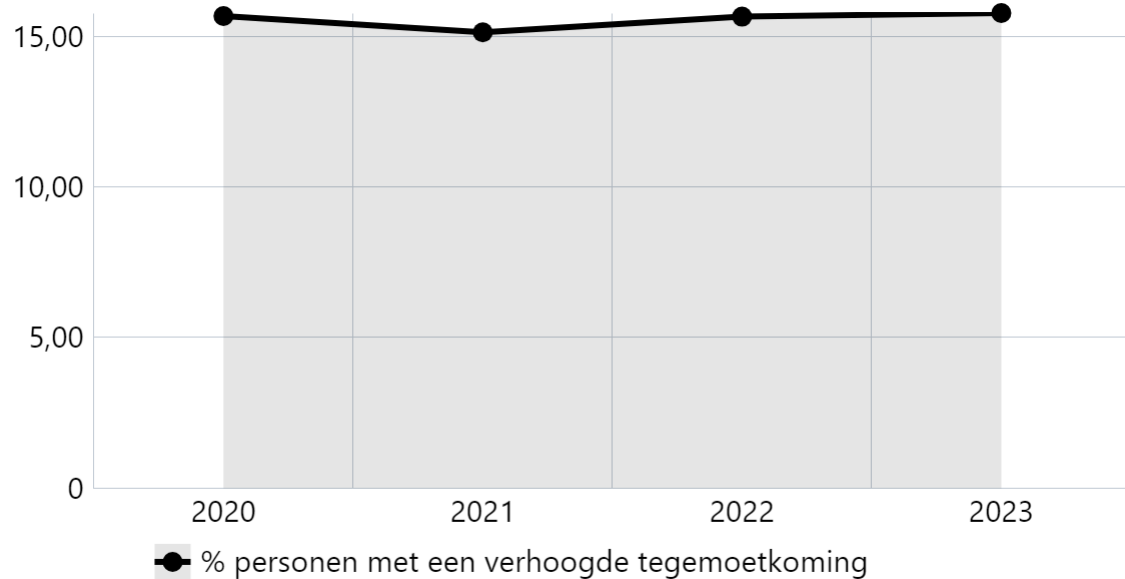
Omschrijving



Bron: Gemeentemonitor

Evolutie aandeel Personen met verhoogde tegemoetkoming (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Gemeentemonitor

Actie

- 01/11/SAP/03/01 Bouw of verbouwing sociaal restaurant en sociale kruidenier

Omschrijving

Om het sociaal netwerk van mensen in armoede te versterken, de gezondheid te bevorderen, de participatie door o.a. werkervaring en vrijwilligerswerk te stimuleren en de reële materiële noden in te vullen zet Lier in op het Sociaal Restaurant en de Sociale Kruidenier. Hiervoor voorziet Lier in aangepaste infrastructuur tegen 2021.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals voorzien.

In de eerste helft van 2020 zijn technische aanpassingen doorgevoerd in zaal Karthuizershof. Vanaf oktober 2020 is de sociale kruidenier en het sociaal restaurant geherhuisvest naar de vernieuwde locatie.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is voltooid binnen het vooropgestelde tijds kader.

Vanaf oktober 2020 is het sociaal restaurant en de sociale kruidenier geherhuisvest naar de vernieuwde locatie

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2020

Prioritaire Actieplannen

01/11/SAP/04 Sociaal woonbeleid

Omschrijving

Lier realiseert tegen 2050 woonzeker en betaalbaar wonen voor iedereen in een kwaliteitsvolle en aangepaste woning door de ontwikkeling en uitvoering van een aangepast sociaal woonbeleid.

Geld (status)



Geld (toelichting)

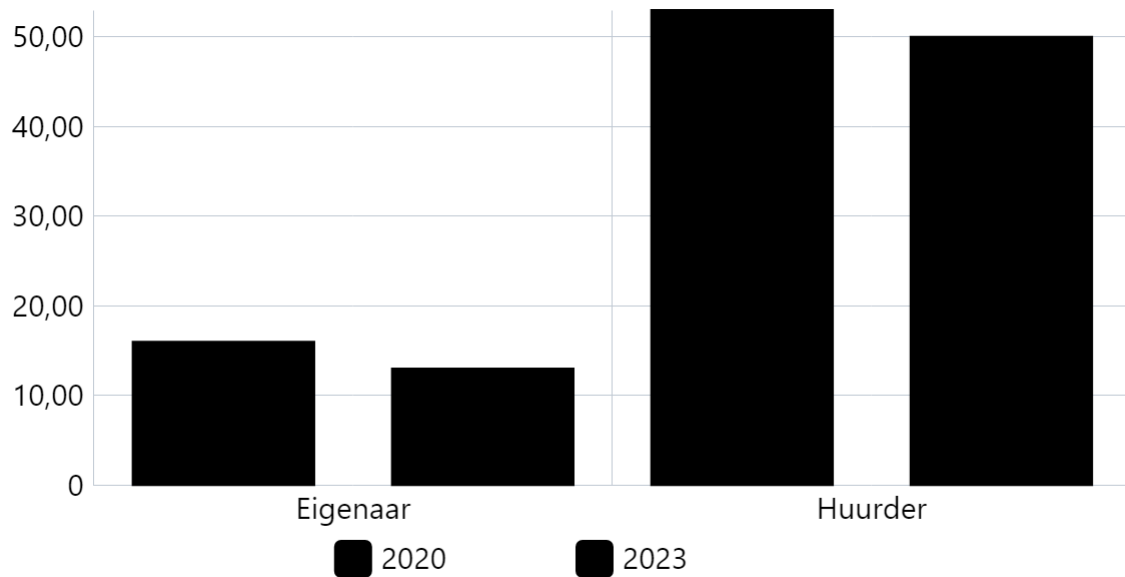
Het actieplan wordt binnen het beschikbare budget gerealiseerd.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	247.500,00	247.500,00	0,00	0,00	106.772,44	43,14
Uitgaven	465.137,88	465.137,88	190.059,41	40,86	190.059,41	40,86
Saldo Exploitatie	-217.637,88	-217.637,88	-190.059,41	87,33	-83.286,97	38,27

- Indicatoren

Aandeel van de inwoners waarvan de totale uitgave van het gezin voor wonen minstens 30% bedraagt van het gezinsinkomen (driejaarlijks)

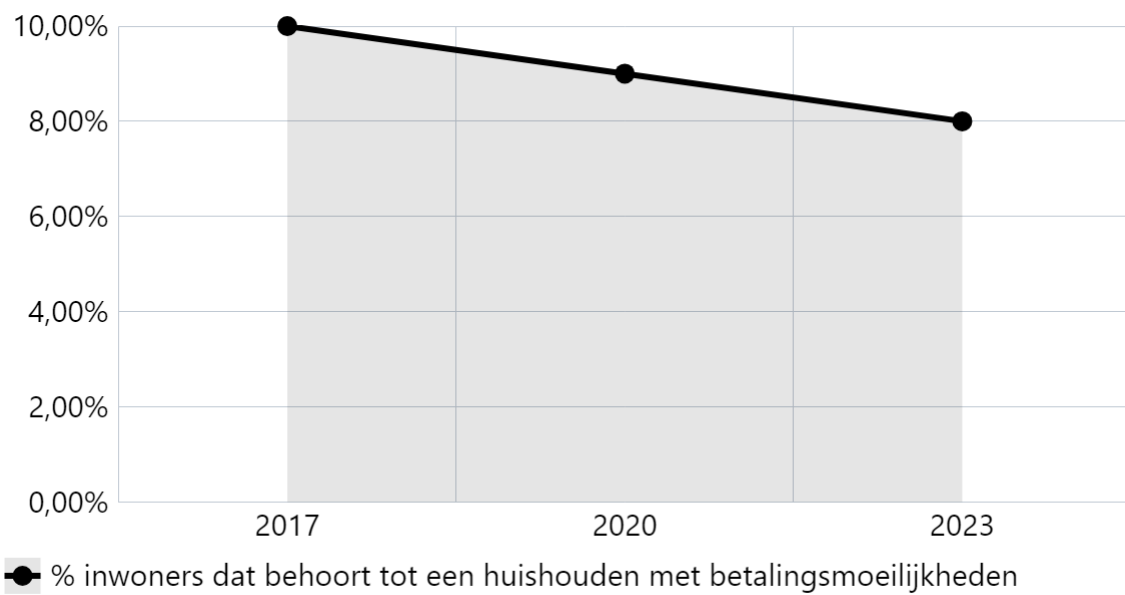
Omschrijving



Bron: Gemeentemonitor – Burgerbevraging Gemeente-Stadsmonitor, Agentschap Binnenlands Bestuur

Aandeel van de inwoners dat behoort tot een huishouden met betalingsmoeilijkheden

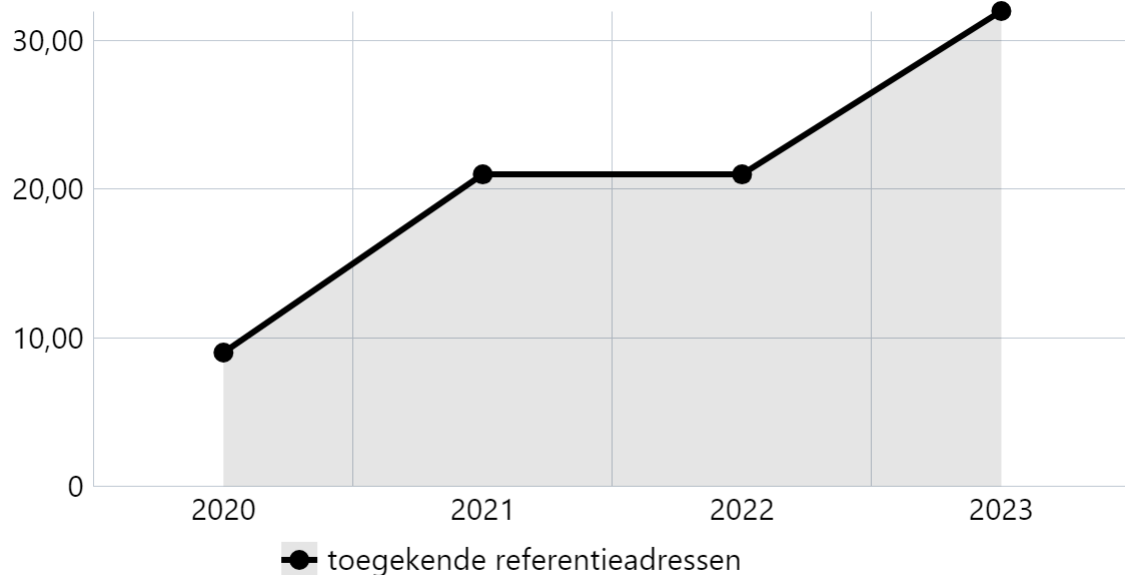
Omschrijving



Bron: Gemeentemonitor – Burgerbevraging Gemeente-Stadsmonitor, Agentschap Binnenlands Bestuur

Aantal toegekende referentieadressen (m.u.v. gevangenis) (jaarlijks)

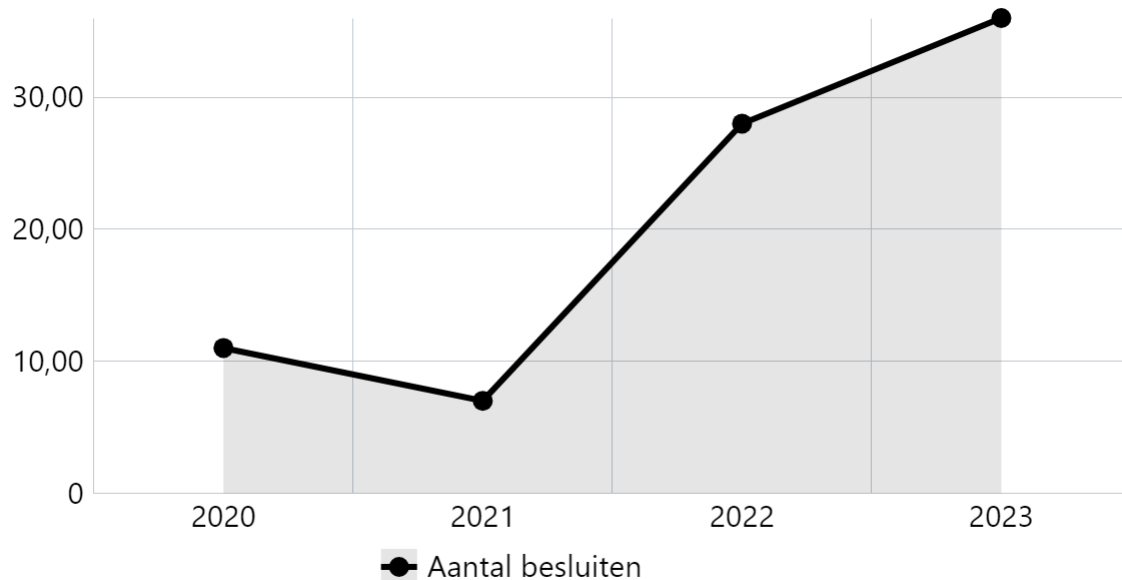
Omschrijving



Bron: Sociale dienst | Stad & OCMW Lier

Aantal besluiten ongeschikte of onbewoonbare woningen, enerzijds op basis van de Vlaamse Wooncode, anderzijds op basis van de Nieuwe Gemeentewet (jaarlijks)

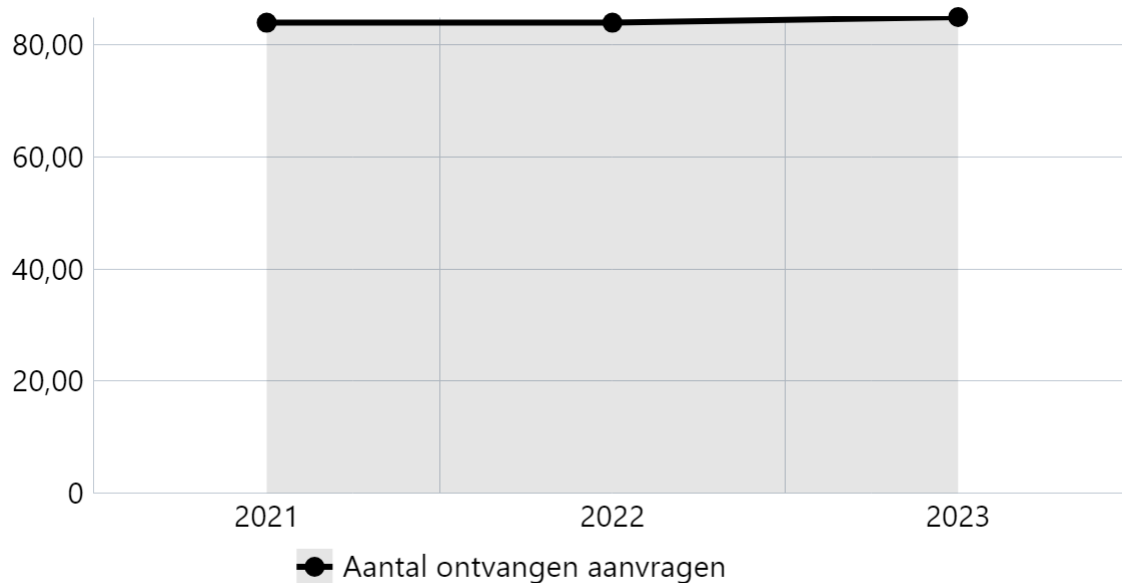
Omschrijving



Bron: Wonen Vlaanderen - Gemeentemonitor

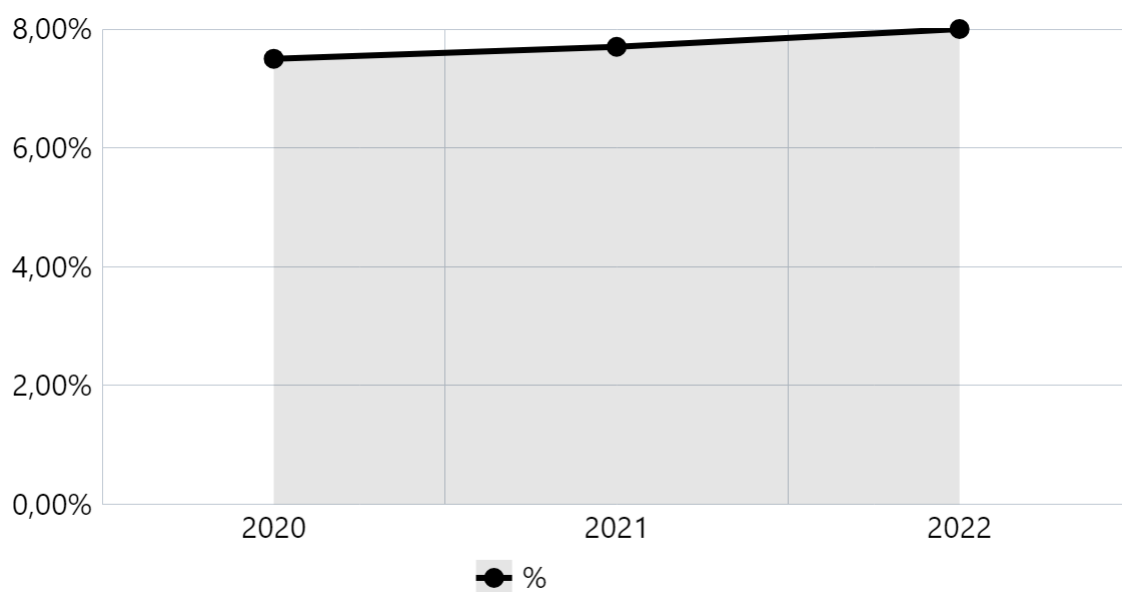
Aantal ontvangen aanvragen OCMW voor een crisiswoning (jaarlijks)

Omschrijving



Verhouding aantal sociale huurwoningen t.o.v. totaal aantal huishoudens in Lier (driejaarlijks)

Omschrijving



Bron: Vlaamse Maatschappij Sociaal Wonen (VMSW) – Gemeentemonitor – Provincies in cijfers

Actie

- 01/11/SAP/04/01 Acute Opvang voor mensen in woonnood

Omschrijving

Lier investeert in de opmaak, uitvoering en evaluatie van een volwaardig beleid ter voorkoming en bestrijding van dak- en thuisloosheid. In 2020 maakt Lier een beleidsplan op en start de uitvoering vanaf 2021. Na een jaar werking vindt een evaluatie en eventuele bijsturing plaats.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals voorzien.

Voor wat betreft noodopvang, zet Lier een aantal instrumenten in:

- Crisisopvang vanuit het lokaal patrimonium;

- Crisisopvang vanuit CAW Boom Mechelen Lier.

Vanuit het lokaal patrimonium waren er voor 2023 13 nieuwe toewijzingen crisisopvang.

Einde 2021 werd het aanbod Wonen vanuit CAW BoomMechelenLier gewijzigd in 2 luiken:

- Woonbegeleiding ambulant met een preventief, intensief luik en housing first
- Woonbegeleiding met verblijf met de nachtopvang en woonbegeleiding met verblijf.

Voor 2023 maakten we in totaal 253 nachten gebruik van nachtopvang te Mechelen en 249 nachten van de woonbegeleiding met verblijf.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd. Het betreft een wettelijk verplichte opdracht van het OCMW dat jaarlijks wordt gerealiseerd.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/04/02 Verbetering woonkwaliteit van maatschappelijk kwetsbare huurders

Omschrijving

Om de woonkwaliteit op de private huurmarkt te verbeteren, en met name dat segment dat zich richt op de maatschappelijk kwetsbare huurders, investeert Lier vanaf 2020 in een begeleidingsinitiatief. Dit begeleidingsinitiatief zet in op dialoog tussen verhuurder en huurder met als doel de verbetering van de woonkwaliteit zodat de huurwoning voldoet aan de minimale kwaliteitseisen zoals bepaald in de Vlaamse wooncode.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In 2023 zijn er in totaal 11 begeleidingen High Care vanuit CAW opgestart.

In de eerste helft van 2024 waren er geen begeleiding vanuit CAW. Dit omwille van problemen binnen de personeelsbezetting van CAW. Het project is opnieuw gestart vanaf 01/07/2024. Er werden 6 dossiers doorgegeven voor begeleiding.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/04/03 Uitbouw project Woonatelier

Omschrijving

Om het recht op betaalbaar en kwaliteitsvol wonen maximaal te realiseren, investeert Lier in een zeer laagdrempelig inloophmoment waar maatschappelijk kwetsbaren terecht kunnen voor aanvullend advies en begeleiding in de zoektocht naar een betaalbare huurwoning, de meest voordelige energieleveranciers end.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals voorzien.

Het Woonatelier is verder verder uitgebouwd en voorziet:

- 2 inloopmomenten per week
- werken volgens afspraak
- verruimde inzet op begeleiden van kandidaat-huurders bij plaatsbezoek

In 2022 zijn 92 openingsmomenten gerealiseerd, met in totaal 506 cliëntcontacten die plaatsvonden in Woonatelier.

In 2023 vonden er 90 openingsmomenten plaats, met in totaal 637 cliëntcontacten in Woonatelier.

Cijfers 1e semester 2024: 49 openingsmomenten, met in totaal 321 cliëntcontacten.

Daarnaast zet het Woonatelier ook in op vragen rond energie, huurwaarborglening,...Er wordt gewerkt met afspraken, maar er is ook ruimte voor vrije inloop.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/04/04 Toekenning aanvullende financiële steun rond kosten huisvesting

Omschrijving

Lier kent na een sociaal onderzoek financiële steun rond kosten huisvesting toe voor mensen in armoede.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals voorzien. In 2023 is 229.841,47 euro geïnvesteerd in de kosten voor huisvesting, waarvan 15.979,75 euro als fin. steun voor de huurkost en 213.861,72 euro toegekend als voorschot om de huurwaarborg te kunnen betalen.

Daar bijkomend werd er in 2023 14.585,65 euro geïnvesteerd in de steunnorm. Een maatregel die werd ingevoerd om de verschillende aparte aanvullende steunen te vervangen in één algemene steun. De steun ikv huisvesting zit mee in deze steunnorm vervat.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Er wordt blijvend ingezet op financiële ondersteuning in functie van betaalbaar wonen, hetgeen een permanente opdracht is binnen het sociaal beleid.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal beleidsdoelstelling Sociale dienstverlening

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	10.112.241,51	10.233.454,13	0,00	0,00	4.764.329,81	46,56
Uitgaven	12.316.209,48	12.437.422,10	6.017.734,11	48,38	5.560.100,94	44,70
Saldo Exploitatie	-2.203.967,96	-2.203.967,96	-6.017.734,11	273,04	-795.771,13	36,11
Investerings						
Uitgaven	50.000,00	50.000,00	10.622,01	21,24	4.560,01	9,12
Saldo Investerings	-50.000,00	-50.000,00	-10.622,01	21,24	-4.560,01	9,12
Financiering						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	8.510.337,27	8.510.337,27	0,00	0,00	3.942.623,83	46,33
Uitgaven	9.590.755,52	9.590.755,52	4.932.065,66	51,43	4.684.797,10	48,85
Saldo Exploitatie	-1.080.418,24	-1.080.418,24	-4.932.065,66	456,50	-742.173,27	68,69
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	10.622,01	0,00	4.560,01	0,00
Saldo Investerings	0,00	0,00	-10.622,01	0,00	-4.560,01	0,00
Financiering						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

01/12 Ouderenzorg

Totaal Beleidsdoelstelling Ouderenzorg

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	11.452.870,51	11.452.870,51	0,00	0,00	5.616.019,97	49,04
Uitgaven	1.936.574,22	1.936.574,22	1.291.775,63	66,70	815.269,55	42,10
Saldo Exploitatie	9.516.296,29	9.516.296,29	-1.291.775,63	-13,57	4.800.750,42	50,45
Investerings						
Uitgaven	1.879.267,47	1.953.480,13	64.565,87	3,31	23.195,58	1,19
Saldo Investerings	-1.879.267,47	-1.953.480,13	-64.565,87	3,31	-23.195,58	1,19

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	11.452.870,51	11.452.870,51	0,00	0,00	5.616.019,97	49,04
Uitgaven	1.936.574,22	1.936.574,22	1.291.775,63	66,70	815.269,55	42,10
Saldo Exploitatie	9.516.296,29	9.516.296,29	-1.291.775,63	-13,57	4.800.750,42	50,45
Investerings						
Uitgaven	1.879.267,47	1.953.480,13	64.565,87	3,31	23.195,58	1,19
Saldo Investerings	-1.879.267,47	-1.953.480,13	-64.565,87	3,31	-23.195,58	1,19

01/13 Afvalbeleid

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier is een propere stad door onder meer een continue inzet op de optimalisatie van afvalophaling. Alle prioritaire actieplannen bleven binnen het vooropgestelde budget. Slechts enkele prioritaire acties ondervonden een beperkte vertraging. Alle vooropgestelde resultaten kunnen worden bereikt.

Prioritaire Actieplannen

01/13/SAP/01 Optimalisatie afvalophaling

Omschrijving

Lier zal, in samenwerking met IVAREM, tegen 31/12/2025 het afvalbeleid optimaliseren, door de dienstverlening te verbeteren, de kosten onder controle te houden en eerlijker te spreiden.

Geld (status)



Geld (toelichting)

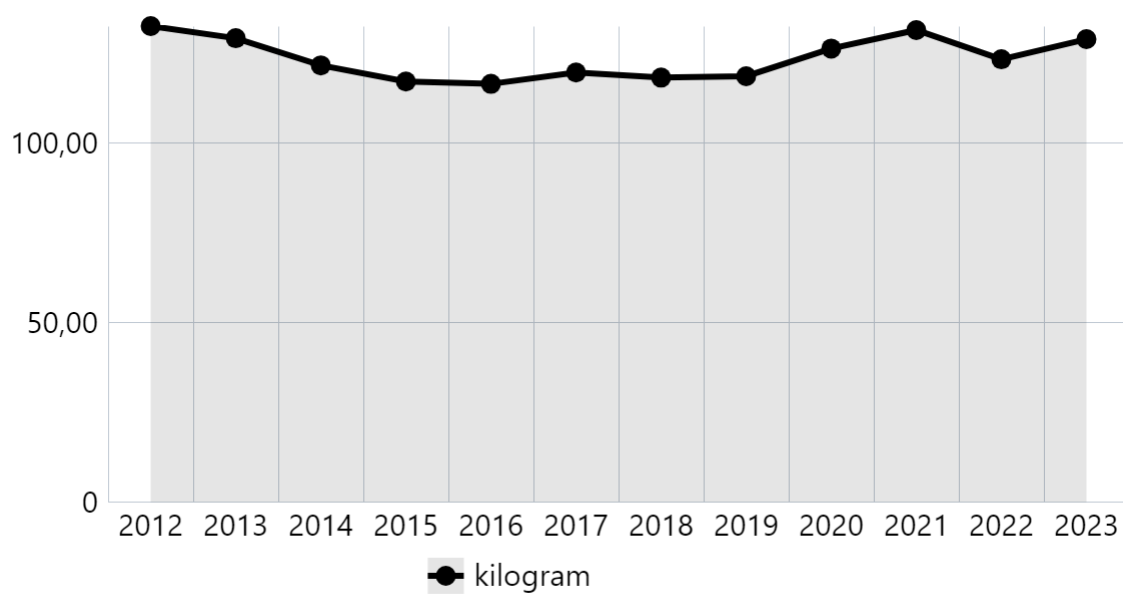
Voor dit actieplan zijn geen budgetten voorzien.

- Indicatoren

Aantal kilogram restafval per Lierenaar (jaarlijks)

Omschrijving

Stand van zaken (toelichting)

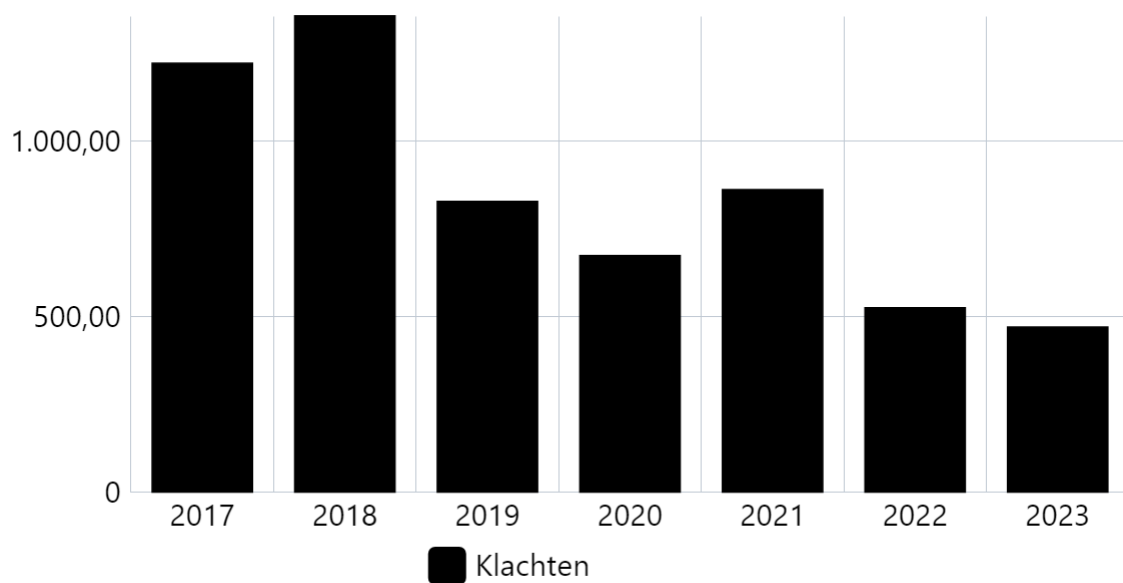


Bron: Proper Lier, Departement Infrastructuur | Stad & OCMW Lier

Ontvangen terechte klachten IVAREM (jaarlijks)

Omschrijving

Stand van zaken (toelichting)



Bron: Proper Lier, Departement Infrastructuur | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/13/SAP/01/01 Hervorming Ivarembelasting

Omschrijving

Lier hervormt en verlaagt de Ivarem contantbelasting tegen 2020 en heeft hierbij bijzondere aandacht voor alleenstaanden.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat werd behaald.

Deze hervorming werd gerealiseerd bij de start van 2020.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is volgens de vooropgestelde planning voltooid

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-01-2020

- 01/13/SAP/01/02 Onderhandelingen Ivarem omtrent bevoegdheidsoverdracht

Omschrijving

Lier verwacht van Ivarem een verbeterde dienstverlening, in het bijzonder wat betreft het optimaal functioneren van de OCT's. Dit wordt meegenomen in de onderhandelingen over de bevoegdheidsoverdracht die afloopt in 2021.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- Er vindt op regelmatige basis overleg plaats tussen IVAREM en Stad Lier waarin de dienstverlening nauw wordt opgevolgd en geëvalueerd:
 - minstens 1 keer per maand vindt er een operationeel overleg plaats;
 - er vindt halfjaarlijks een strategisch overleg plaats;
 - we ontvangen jaarlijks een rapport van IVAREM met de afvalcijfers en de resultaten van de klantendienst, dat grondig nagelezen en besproken wordt.
- In 2024 ligt de focus op de opmaak van een nieuw beleidsplan voor de volgende legislatuur, de invoering van een huis-aan-huis inzameling voor GFT en een revisie van de communicatiestrategie.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/13/SAP/01/03 Opmaak visie OCT systemen nieuwe woonontwikkelingen

Omschrijving

Lier ontwikkelt een visie over de installatie van OCT systemen die duidelijk weergeeft wat de verplichtingen zijn bij nieuwe woonontwikkelingen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat is gehaald.

- 25/10/21: De gemeenteraad heeft het nieuwe retributiereglement voor ondergrondse afvalsystemen bij woonontwikkelingen goedgekeurd.
- Het nieuwe retributiereglement is van toepassing op omgevingsvergunningen die worden aangevraagd vanaf 1 januari 2022.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is volgens de vooropgestelde planning afgerond.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2021

Prioritaire Actieplannen

01/13/SAP/02 Proper Lier

Omschrijving

Lier zal, in samenwerking met Mooimakers, tegen 31/12/2025 het gemiddelde aantal meldingen Proper Lier per maand (zwerfvuil, sluikestort, vuilnisbakken, onkruid) verminderen tot maximaal 60, door een integraal beleid te voeren waarbij wordt ingezet op infrastructuur, omgeving, sensibilisering en communicatie, participatie en handhaving.

Geld (status)



Geld (toelichting)

De voorziene budgetten zijn toereikend om de doelstellingen te kunnen halen.

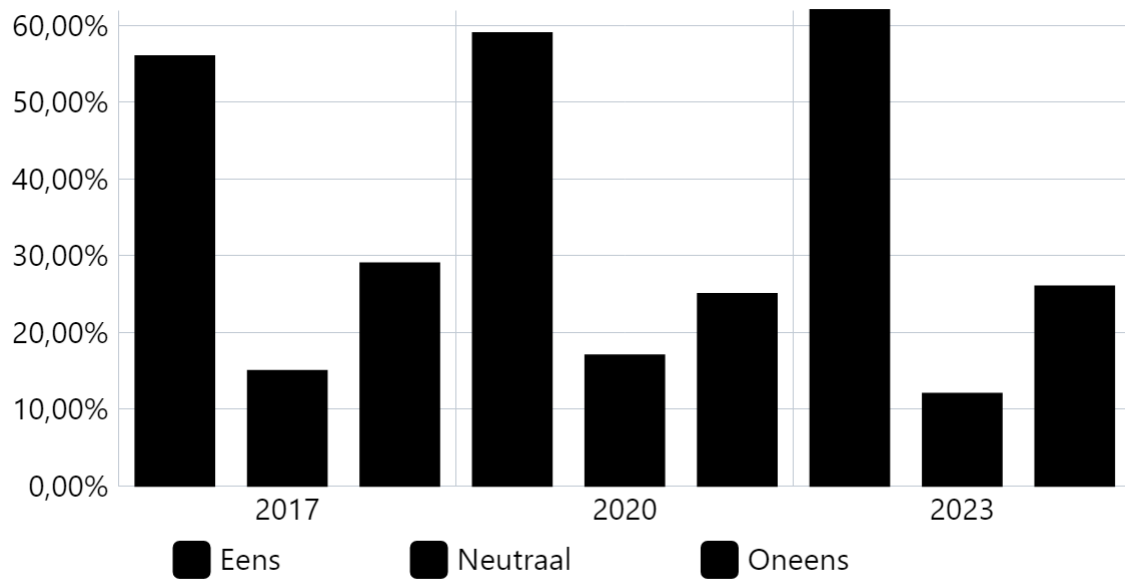
	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	4.050,00	4.050,00	0,00	0,00	4.050,00	100,00
Uitgaven	16.400,00	16.400,00	8.980,44	54,76	8.730,44	53,23
Saldo Exploitatie	-12.350,00	-12.350,00	-8.980,44	72,72	-4.680,44	37,90
Investerings						
Uitgaven	0,00	34.310,45	11.650,92	33,96	8.631,11	25,16
Saldo Investerings	0,00	-34.310,45	-11.650,92	33,96	-8.631,11	25,16

- Indicatoren

Netheid van straten en voetpaden (driejaarlijks)

Omschrijving

Stand van zaken (toelichting)



Bron: Burgerbevraging Gemeente-Stadsmonitor, Agentschap Binnenlands Bestuur

Netheidsindex Proper Lier (per kwartaal)

Omschrijving

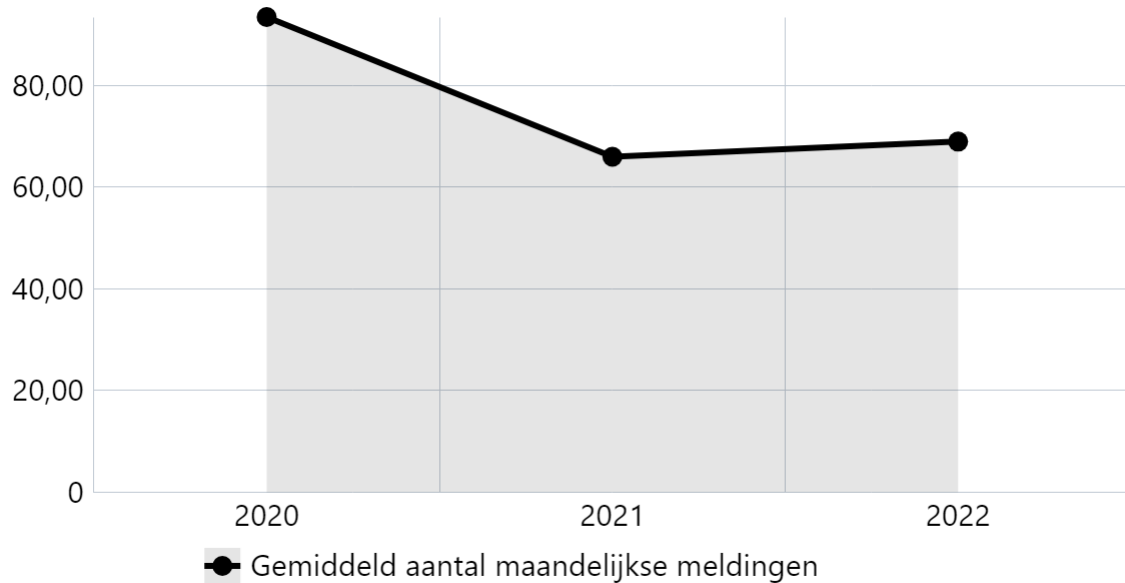
Stand van zaken (toelichting)



Gemiddeld aantal meldingen i.k.v. Proper Lier (maandelijks)

Omschrijving

Stand van zaken (toelichting)



Bron: Proper Lier, Departement Infrastructuur / Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/13/SAP/02/01 Vermindering afval bij evenementen

Omschrijving

Om afval bij evenementen te verminderen gaat Lier in overleg met de organisatoren. Tegen 2020 zijn er afspraken gemaakt over het gebruik van duurzame materialen bij evenementen en andere afvalreducerende maatregelen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- Vanaf mei 2023 wordt voor alle evenementen (intern en extern) het gebruik van herbruikbare bekertjes opgelegd.

- Daarnaast worden de organisatoren ook bevestigd en geadviseerd over de duurzaamheid van hun evenement.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft in 2021 vertraging opgelopen door de corona-pandemie en het afgelasten van de vele geplande evenementen, maar dit is in 2022 ingehaald. De vooropgestelde timing zal kunnen gehaald worden.

Ondertussen is het gebruik van herbruikbare bekertjes goed ingeburgerd en nemen de meeste organisatoren meerdere maatregelen om de duurzaamheid van hun evenement te verhogen.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/13/SAP/02/02 Vermijden hotspots via infrastructurele ingrepen

Omschrijving

De inrichting van het openbaar domein is een belangrijke factor om het ontstaan van hotspots van zwerfvuil en sluikestort tegen te gaan. Door bij het ontwerp en de inrichting van het openbaar domein maximaal rekening te houden hiermee, voorkomt en vermindert Lier het bestaan van hotspots.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- Er wordt structureel aan sensibilisering en handhaving rond zwerfvuil en sluikestort gedaan.
- Het vuilnisbakkenplan wordt structureel opgevolgd.

- Bij nieuwe ontwikkelingen of heraanleg van openbaar domein wordt structureel bekeken hoe hotspots vermeden of opgelost kunnen worden.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie zit op schema.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-06-2021

Einddatum

31-12-2025

- 01/13/SAP/02/03 Zorg voor netheid in winkelas

Omschrijving

Lier maakt de winkelas kleuriger, levendiger en dynamischer door aanpassingen in het straatbeeld. Bijzondere aandacht gaat naar de netheid van de straten, voetpaden en pleinen. Er worden extra netheidsacties voorzien in samenwerking met de winkeliers.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden

- Er wordt verder ingezet op de openbare netheid van de winkelas volgens het nieuwe veeg- en poetsschema dat einde 2022 werd ingevoerd.
- In juni 2024 werden 7 nieuwe straatvuilnisbakken van 200L geplaatst in de Antwerpsestraat en Eikelstraat, in plaats van de huidige 50L vuilnisbakken.
- Er worden, in overleg met team Economie, extra vuilnisbakken en opruimers voorzien in weekends met evenementen, naast de standaard weekendtoer van Proper Lier.

- Op de natuurstenen tegels in het begin van de Antwerpsestraat, werd op een testvlak een coating geplaatst om te bekijken of dit helpt om vlekken te vermijden. Evaluatie is voorzien na een jaar.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is op schema.

De voorgestelde acties werden uitgevoerd en nieuwe processen werden structureel in het takenpakket van de betrokken diensten opgenomen.

In 2024 volgt enkel nog de evaluatie van de coating van de natuurstenen.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/13/SAP/02/04 Aanpak peuken en hondenpoep

Omschrijving

Lier zet in op een propere stad en pakt de probleemfracties zoals peuken en hondenpoep aan.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Ondanks de genomen acties blijven peuken en hondenpoep een hardnekkig probleem. Bijkomende acties zullen moeten worden opgezet.

- Er wordt op regelmatige basis gesensibiliseerd via verschillende kanalen. Hiervoor is een communicatieplan opgesteld, dat elk kwartaal opgevolgd wordt. Handhaving heeft in het actieplan voor 2024 opgenomen om bijkomend op evenementen te sensibiliseren door het uitdelen van hondenpoepzakjes en zakasbakjes.

- Er zijn sinds april 2023 nadardoeken beschikbaar met de boodschap "kakje, zakje, bakje" die worden ingezet op probleemlocaties.
- Het vuilnisbakkenplan wordt structureel opgevolgd en bijgestuurd waar nodig.
- Er wordt nog steeds extra op handhaving ingezet via het project "Handhaving zwerfvuil" van OVAM.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/13/SAP/02/05 Samenwerking met Mooimakers

Omschrijving

Het vermijden van zwerfvuil en sluikestort is belangrijk. Lier stapt in het aangeboden coachingstraject van Mooimakers en zorgt voor opvolging en uitvoering van de resulterende adviezen en actiepunten.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De vooropgestelde doelen werden behaald. Lier is in het 3-jarig coachingstraject rond zwerfvuil en sluikestorten in samenwerking met Mooimakers gestapt. Dit liep tot 31 december 2022. Er werd in 2022 op volgende punten gewerkt:

- De uitrol van het vuilnisbakkenplan;
- De aanpak van hotspots van zwerfvuil en sluikestorten;

- De opmaak en optimalisatie van de veegplannen;
- Deelname aan de Lenteschoonmaak van Mooimakers;
- De optimalisatie van de vrijwilligerswerking en uitrol van de app Mijn Mooie Straat;
- Sensibilisering via de Peperbus en sociale media;
- Een uitgebreid communicatieplan;
- Extra handhaving via mobiele camera's;
- Deelname aan de Week van de Handhaving.

In januari 2023 zal een evaluatie opgesteld worden, die gepresenteerd zal worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is binnen de vooropgestelde datum afgerond. Alle processen die werden opgezet binnen het coachingstraject worden verdergezet binnen de kerntaken van Proper Lier.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-04-2019

Einddatum

31-12-2022

- 01/13/SAP/02/06 Ondersteuning vrijwilligers openbaar domein

Omschrijving

Lier ondersteunt de vrijwilligers die helpen om het openbaar domein net te houden.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- De ondersteuning van vrijwilligers die meewerken aan de netheid van het openbaar domein is een kerntaak.
- Op 10 juni 2024 werd naar jaarlijkse gewoonte een bedankingsavond georganiseerd voor de vrijwilligers openbaar domein.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/13/SAP/02/07 Aanpak zwerfafval via sensibiliserings- en preventiecampagnes

Omschrijving

Lier zet in op vermindering van zwerfafval . Om burgers te informeren en bewuster te maken van de overlast en de opruimkosten lanceert Lier jaarlijks minstens 1 sensibiliserings- en/of preventiecampagne rond deze problematiek.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- De Proper Lier 'figuurtjes' worden actief gebruikt in alle communicatie rond Proper Lier, om zo de herkenbaarheid te verhogen.
- De veegwagens kregen in mei 2024 een nieuwe bestickering in de Proper Lier stijl.
- De campagne "hier begint de zee" werd in juni 2024 gelanceerd om burgers bewust te maken dat afval niet in rioolkolken thuis hoort.
- In 2024 wordt ook de algemene Proper Lier campagne herhaald.
- Elke Peperbus bevat een pagina over Proper Lier.
- De nadardoeken van Proper Lier worden structureel ingezet en maandelijks verplaatst.
- De voorbereidingen voor de Week van de Handhaving in oktober 2024 zijn gestart.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/13/SAP/02/08 Opmaak visie plaatsing vuilbakken in binnen- en buitengebied

Omschrijving

Lier maakt tegen 2020 een visie voor het plaatsen van vuilbakken in het binnen- en buitengebied en past dit toe.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

Het vuilnisbakkenplan dat in september 2021 werd goedgekeurd, wordt verder opgevolgd.

In augustus 2023 werd de evaluatie van het vuilnisbakkenplan, op basis van de metingen in mei, goedgekeurd door het college van Burgemeester en Schepenen. Deze evaluatie bevatte ook een aantal bijsturingen die in het najaar van 2023 en voorjaar 2024 werden uitgevoerd.

Vanaf nu zal het vuilnisbakkenplan jaarlijks structureel geëvalueerd worden.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is afgerond met ongeveer 1 jaar vertraging, omwille van de lange doorlooptijd van het subsidiedossier en de vertraagde levering van het materiaal.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2022

- 01/13/SAP/02/09 Optimalisatie veegplan

Omschrijving

Lier optimaliseert tegen 2021 het veegplan zodat de middelen nog efficiënter kunnen worden ingezet en het resultaat verbetert.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat werd behaald.

- Begin 2022 werden de veegplannen van 2021 geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.

- Er werden startvergaderingen gehouden met alle externe aannemers en de werken werden nauwgezet opgevolgd gedurende het jaar.
- In het najaar van 2022 werd een nieuwe aannemer aangesteld voor het perceel vegen en borstelen op industrieterreinen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie werd binnen de vooropgestelde termijn afgerond. De optimalisatie van het veegplan wordt vanaf nu als kerntaak opgevolgd en jaarlijks bijgestuurd waar nodig.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2022

Totaal Beleidsdoelstelling Afvalbeleid

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.486.765,00	2.486.765,00	0,00	0,00	781.885,74	31,44
Uitgaven	3.586.840,00	3.585.767,50	2.001.865,76	55,83	1.537.845,49	42,89
Saldo Exploitatie	-1.100.075,00	-1.099.002,50	-2.001.865,76	182,15	-755.959,75	68,79
Investerings						
Ontvangsten	200.000,00	474.365,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	34.310,45	11.650,92	33,96	8.631,11	25,16
Saldo Investerings	200.000,00	440.054,55	-11.650,92	-2,65	-8.631,11	-1,96

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.482.715,00	2.482.715,00	0,00	0,00	777.835,74	31,33
Uitgaven	3.570.440,00	3.569.367,50	1.992.885,32	55,83	1.529.115,05	42,84
Saldo Exploitatie	-1.087.725,00	-1.086.652,50	-1.992.885,32	183,40	-751.279,31	69,14
Investeringsen						
Ontvangsten	200.000,00	474.365,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investeringsen	200.000,00	474.365,00	0,00	0,00	0,00	0,00

01/14 Handhaving en preventie

Totaal Beleidsdoelstelling Handhaving en preventie

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	4.301.000,00	4.301.000,00	0,00	0,00	1.984.937,83	46,15
Uitgaven	529.214,00	534.214,00	343.429,50	64,29	342.711,97	64,15
Saldo Exploitatie	3.771.786,00	3.766.786,00	-343.429,50	-9,12	1.642.225,86	43,60
Investerings						
Uitgaven	31.000,00	154.973,15	154.951,38	99,99	35.576,09	22,96
Saldo Investerings	-31.000,00	-154.973,15	-154.951,38	99,99	-35.576,09	22,96

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	4.301.000,00	4.301.000,00	0,00	0,00	1.984.937,83	46,15
Uitgaven	529.214,00	534.214,00	343.429,50	64,29	342.711,97	64,15
Saldo Exploitatie	3.771.786,00	3.766.786,00	-343.429,50	-9,12	1.642.225,86	43,60
Investerings						
Uitgaven	31.000,00	154.973,15	154.951,38	99,99	35.576,09	22,96
Saldo Investerings	-31.000,00	-154.973,15	-154.951,38	99,99	-35.576,09	22,96

01/15 Externe communicatie

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier investeert in een uitgebreide externe communicatie, participatie om inwoners te betrekken en een kwaliteitsvolle behandeling van klachten en meldingen. Het prioritaire actieplan respecteerde het vooropgestelde budget. De prioritaire acties verlopen zoals voorzien en binnen het vooropgestelde tijds kader.

Prioritaire Actieplannen

01/15/SAP/01 Burgerparticipatie

Omschrijving

Lier betreft inwoners bij de ontwikkeling van het beleid door in te zetten op participatie en burgerbetrokkenheid.

Geld (status)



Geld (toelichting)

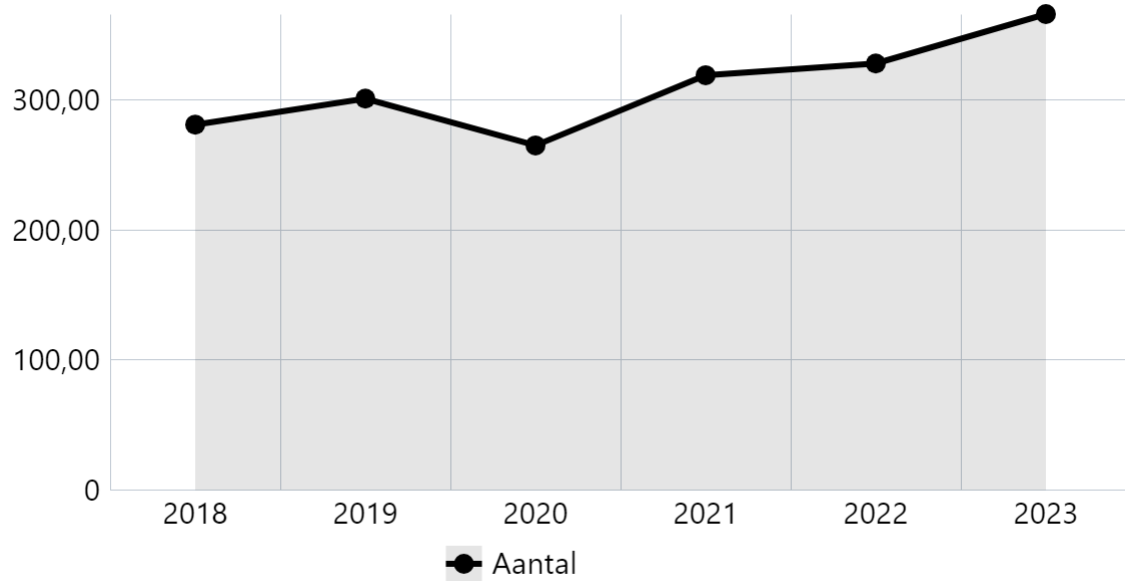
Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	21.500,00	21.500,00	4.030,08	18,74	3.968,59	18,46
Saldo Exploitatie	-21.500,00	-21.500,00	-4.030,08	18,74	-3.968,59	18,46

- Indicatoren

Evolutie ontvangen klachten Stad & OCMW Lier (jaarlijks)

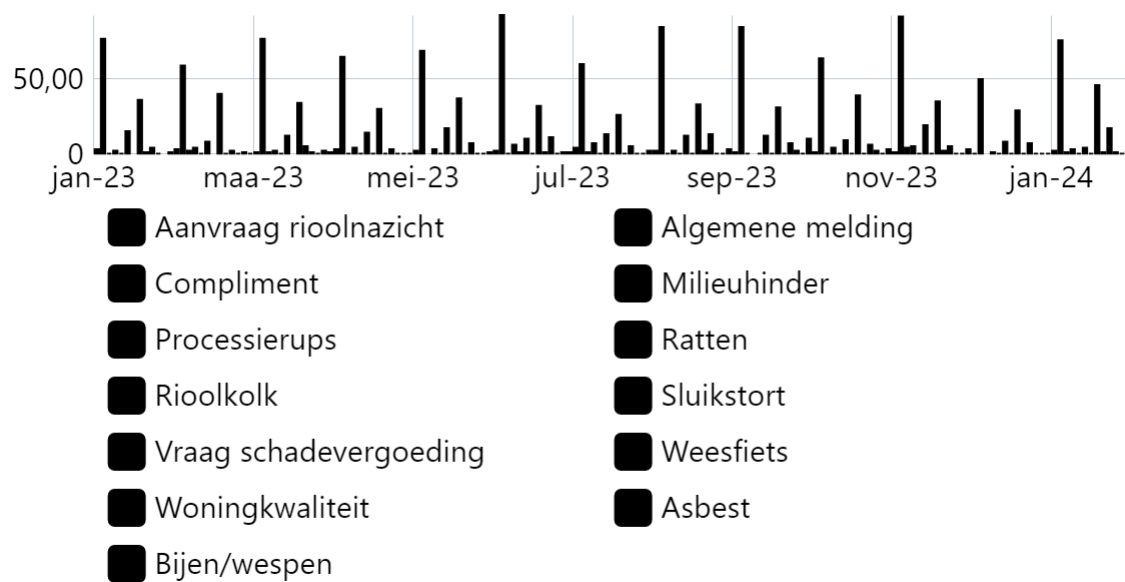
Omschrijving



Bron: Departement Externe Communicatie/Stad & OCMW Lier

Evolutie aantal ontvangen meldingen via websiteformulieren per categorie (maandelijks)

Omschrijving



Bron: Departement Externe Communicatie/Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/15/SAP/01/01 Uitbouw inspraak, participatie en wijkwerking

Omschrijving

Lier zet met methodieken op maat in op een actieve participatie, burgerbetrokkenheid en wijkwerking en gaat zo structureel met inwoners in dialoog over het beleid en de uitvoering ervan.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De volgende participatie-acties werden het eerste half jaar van 2024 (verder) uitgerold:

Heraanleg van openbaar domein: Optimalisatie bewonersbetrokkenheid via infomomenten met bewoners:

- *Berlarij* : ifv feestelijke opening en groenslingers
- *Marnixdreef en Bist*: Voorontwerp / Bijkomend overleg mobiliteit Bist
- *N10: Aarschotstesteenweg* (ism AWW)
- *Schollebeekstraat*: opening
- *Werf*: participatiesessie rond ontwerp (bewonersoverleg)
- *Eeuwfeestlaan*: opstart participatietraject
- *Belfortplein*: ontharding
- *Gaslei*: bewonersoverleg

Ruimtelijke dossiers

- *Mobiliteitsdossiers*
 - o Autovrije zondag: vernieuwd concept – interne uitwerking
 - o Bewonersbevragingen:
 - Evaluatie situatie Bremstraat – Hoog-Lachenen
 - Eeuwfeestlaan: heraanleg straat
- *Verdere uitrol van een participatietraject in het kader van het Beleidsplan Ruimte*:
 - o Voorbereidende initiatieven binnen taskforce en interne overlegmomenten
 - o Infomarkt voorontwerp: adviesronde
 - o Infomarkt OO: bevraging prioriteiten acties
 - o BK economie: faciliteren politiek forum en workshop
- *RUP Mallekot*
 - o Bewonersvergadering OO
 - o Definitieve vaststelling

Andere projecten

- *Vastgoedstrategie*: workshop projectdefinitie en verwachtingen
- *Ziekteverzuim*: interne workshop leidinggevenden
- *Fort van Lier*: terugkoppeling Masterplan – toekomstwandelingen

- *Beheersplannen stadsgezichten*: organisatie infomoment
- *Maak je wijk Leuvensepoort*: Buurtival Leuvensepoort
- o Wijkbevraging
- *Klimaatactieplan 2.0*
- o Opstart nieuw traject Groene Gevels: Groenslingers Berlarij
- o Buurtgroen: Leuvensevest
- o Wijkrenovatie tuinwijk Pallieter: Bevraging / Infosessie / Thermoscan
- *Lancering vernieuwd participatieplatform*: Ism Citizenlab
- o Opbouw en invulling geven aan vernieuwd platform
- o Lancering projecten en bevragingen:
 - Ideeën meerjarenplan
 - Bevraging Eeuwfeestlaan
 - Evaluatie Bremstraat – Hoog-Lachenen
- *Adviesraden*
- o Succesvolle voorstelling en lancering ambitienota's alle 15 adviesraden
- *Veerkrachtig Koningshooikt*
- o Afsluiten en borgen van werking (stuurgroep/dorpsraad)
- o Inhuldiging De Laag
- o Prioritaire acties voor toekomst bepaald
- *Omgevingsanalyse*
- o Opstart en uitschrijven procesverloop ism deskundige strategie en AD
- o Traject rond interne analyse vormgeven:
 - Werksessies M-team
 - Afsluitende inspiratiemarkt
- *Traject rond inzetten deelname lokale verkiezingen*
- o Stuurgroep
- o Invulling geven aan acties:
 - Stadsdebat
 - Filmpjes
 - Gericht uitgewerkte communicatie
- *Faciliteren SOLAG co-creatie Binnengebied*
- *Proeftuin coöperatief wonen*
- o Workshop erfgoedcoöperatie deskundigen
- o stakeholdersanalyse

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd. Er wordt concrete invulling gegeven aan de visienota (2019) en ingehaakt op projecten waar een participatiereflex vereist is.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/15/SAP/01/02 Behandeling meldingen en klachten

Omschrijving

Lier bouwt verder aan een performant en laagdrempelig systeem voor de opvolging van klachten en meldingen en zet zo actief in op een klantgerichte dienstverlening.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In uitvoering van het reglement klachten en meldingen werd verder werk gemaakt van een degelijke opvolging van klachten en meldingen die de stad bereikten.

In de eerste helft van 2024 ontving de stad 2.278 **meldingen** (1.099 in het eerste kwartaal, 1.179 in het tweede kwartaal). Dat zijn ruim 200 meldingen meer dan dezelfde periode in 2023. Het gaat dus opnieuw om een aanzienlijke stijging van het aantal meldingen per maand: gemiddeld net geen 380 meldingen per maand tegenover 338 in 2023.

Opmerking: Cijfers over weesfietsen, asbest, milieuhinder, woningkwaliteit, aanvraag rioolnazicht en vraag tot schadevergoeding zitten niet vervat in deze cijfers van de meldingen.

In de eerste helft van 2024 bereikten ook 198 **klachten** de stad (112 in het eerste kwartaal, 86 in het tweede kwartaal). Jaarlijks wordt de rapportage van de klachten verwerkt in een klachtenrapport dat aan de gemeenteraad ter kennisname wordt voorgelegd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie is ingebed.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Externe Communicatie

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	1.449,60	57,98
Uitgaven	227.500,00	227.500,00	139.978,10	61,53	81.925,06	36,01
Saldo Exploitatie	-225.000,00	-225.000,00	-139.978,10	62,21	-80.475,46	35,77
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	1.449,60	57,98
Uitgaven	206.000,00	206.000,00	135.948,02	65,99	77.956,47	37,84
Saldo Exploitatie	-203.500,00	-203.500,00	-135.948,02	66,80	-76.506,87	37,60
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

01/16 Klantgerichte dienstverlening

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier garandeert een uitgebreide en klantgerichte dienstverlening door in te zetten op een continue modernisering, optimalisatie van de kwaliteit, snelheid en klantgerichtheid. Het prioritaire actieplan respecteert het vooropgestelde budget. De prioritaire actie verloopt zoals voorzien en respecteert het vooropgestelde tijds kader.

Prioritaire Actieplannen

01/16/SAP/01 Klantgerichte dienstverlening

Omschrijving

Lier optimaliseert de dienstverlening door te zorgen voor een snelle en klantgerichte dienstverlening waarbij het aantal gemiste oproepen wordt beperkt tot maximum 20%, de gemiddelde telefonische wachttijd tot 45 seconden, de gemiddelde wachttijd tot het verkrijgen van een afspraak tot 5 werkdagen en de gemiddelde wachttijd bij de fysieke afspraak aan het loket te beperken tot:

- Burgerzaken: ≤ 1 minuut
- Energieloket: ≤ 5 minuten
- Mobiliteit: ≤ 2 minuten
- OCMW: ≤ 10 minuten
- Omgeving: ≤ 5 minuten
- Wonen: ≤ 5 minuten

Geld (status)



Geld (toelichting)

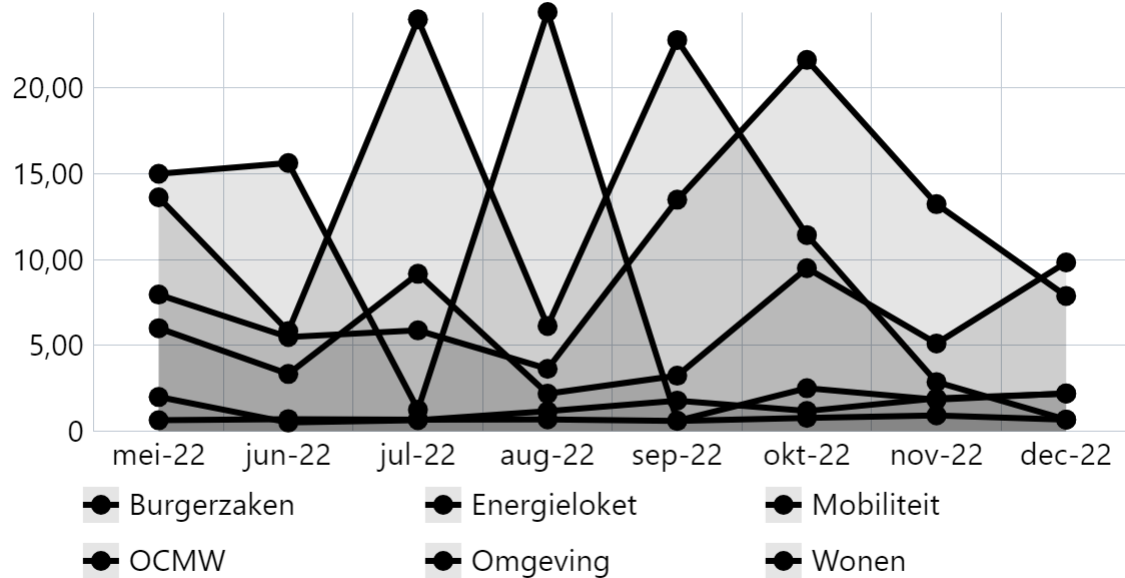
Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	9.600,00	9.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	-9.600,00	-9.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	22.884,73	22.884,73	100,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	0,00	-22.884,73	-22.884,73	100,00	0,00	0,00

- Indicatoren

Bezoekerswachtijd per activiteitcluster Stadkantoor (maandelijks)

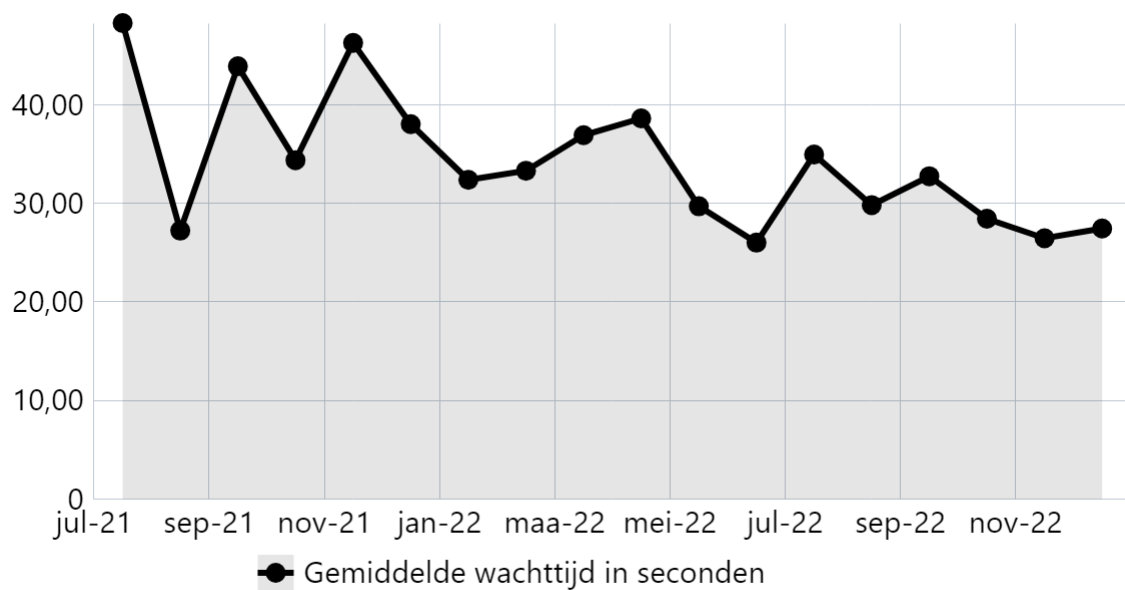
Omschrijving



Bron: Dienstverlening, Departement Wonen, Leven en Ondernemen | Stad & OCMW Lier

Gemiddelde wachttijd beantwoorde oproepen klantencontactcentrum Stadskantoor (maandelijks)

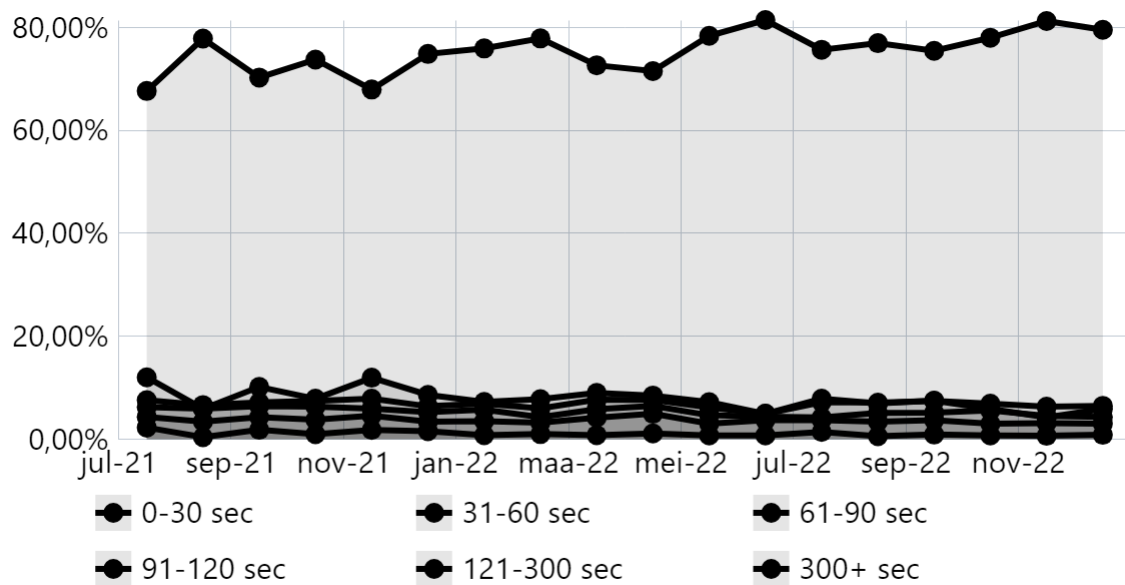
Omschrijving



Bron: Dienstverlening, Departement Wonen, Leven & Ondernemen | Stad & OCMW Lier

Percentage beantwoorde oproepen klantencontactcentrum naar snelheidscategorie (maandelijks)

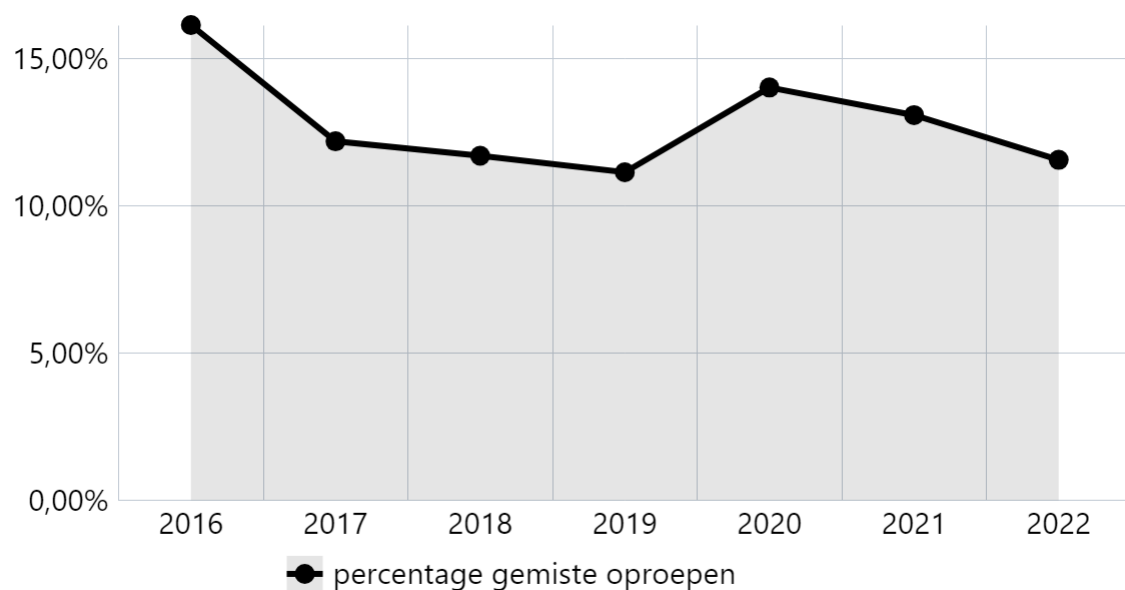
Omschrijving



Bron: Dienstverlening, Departement Wonen, Leven & Ondernemen | Stad & OCMW Lier

Procentueel aandeel gemiste oproepen klantencontactcentrum stadskantoor (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Dienstverlening, Departement Wonen, Leven & Ondernemen / Stad & OCMW Lier

Meeteenheid	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
percentage gemiste oproepen	16,14%	12,19%	11,70%	11,14%	14,02%	13,08%	11,56%

Actie

- 01/16/SAP/01/01 Gebruik van gebruiksvriendelijke en toegankelijke dienstverleningskanalen

Omschrijving

Om een moderne dienstverlening te garanderen, voorziet Lier in gebruiksvriendelijke en toegankelijke kanalen voor zowel de klant als de medewerker.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Deze actie betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd.

Budget 2022 werd aangewend voor de koppeling tussen de afsprakenmodule en Mijn Burgerprofiel.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit volledig op schema. De software werd zoals gepland in 2021 in gebruik genomen.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Klantgerichte Dienstverlening

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	9.600,00	9.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	-9.600,00	-9.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	22.884,73	22.884,73	100,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	0,00	-22.884,73	-22.884,73	100,00	0,00	0,00

01/17 Financiën

Totaal Beleidsdoelstelling Financiën

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	60.761.540,20	60.594.328,39	0,00	0,00	16.021.322,55	26,44
Uitgaven	15.685.760,50	15.127.801,56	5.470.954,77	36,16	5.448.486,95	36,02
Saldo Exploitatie	45.075.779,70	45.466.526,82	-5.470.954,77	-12,03	10.572.835,60	23,25
Investerings						
Ontvangsten	1.629.943,00	1.721.979,44	0,00	0,00	979.942,63	56,91
Uitgaven	853.599,03	868.165,37	274.547,00	31,62	274.547,00	31,62
Saldo Investerings	776.343,97	853.814,06	-274.547,00	-32,16	705.395,63	82,62
Financiering						
Ontvangsten	32.509.937,50	34.509.937,50	0,00	0,00	3.004.875,00	8,71
Uitgaven	5.736.410,90	5.736.410,90	1.776.127,15	30,96	1.776.127,15	30,96
Saldo Financiering	26.773.526,60	28.773.526,60	-1.776.127,15	-6,17	1.228.747,85	4,27

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	60.761.540,20	60.594.328,39	0,00	0,00	16.021.322,55	26,44
Uitgaven	15.685.760,50	15.127.801,56	5.470.954,77	36,16	5.448.486,95	36,02
Saldo Exploitatie	45.075.779,70	45.466.526,82	-5.470.954,77	-12,03	10.572.835,60	23,25
Investerings						
Ontvangsten	1.629.943,00	1.721.979,44	0,00	0,00	979.942,63	56,91
Uitgaven	853.599,03	868.165,37	274.547,00	31,62	274.547,00	31,62
Saldo Investerings	776.343,97	853.814,06	-274.547,00	-32,16	705.395,63	82,62
Financiering						
Ontvangsten	32.509.937,50	34.509.937,50	0,00	0,00	3.004.875,00	8,71
Uitgaven	5.736.410,90	5.736.410,90	1.776.127,15	30,96	1.776.127,15	30,96
Saldo Financiering	26.773.526,60	28.773.526,60	-1.776.127,15	-6,17	1.228.747,85	4,27

01/18 Personeel

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier investeert continu in haar werkomgevingen en in de ondersteuning en professionele groei van haar medewerkers. De prioritaire actieplannen bleven binnen het vooropgestelde budget. Enkele prioritaire acties ondervonden een beperkte vertraging, maar de beoogde resultaten kunnen nog steeds worden behaald.

Prioritaire Actieplannen

01/18/SAP/01 Inzetten op digitale vaardigheden

Omschrijving

Lier zorgt ervoor dat tegen 31/12/2025 80% van alle medewerkers beschikken over digitale basis-skills met het oog op een optimale digitale dienstverlening door het aanbieden van verschillende leertrajecten en instrumenten.

Geld (status)



Geld (toelichting)

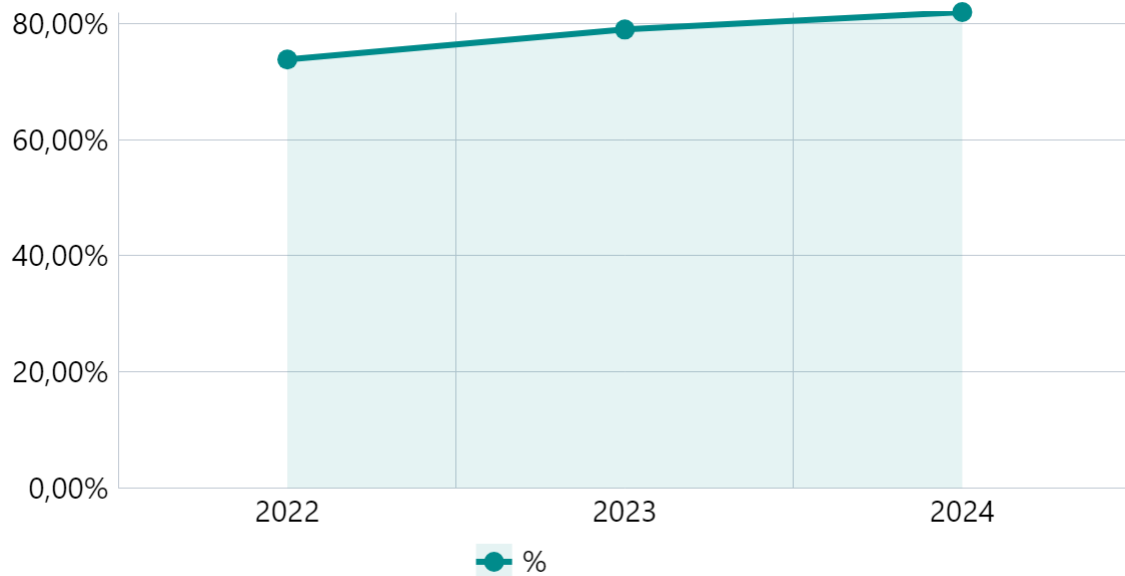
Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	14.400,00	14.400,00	655,66	4,55	405,66	2,82
Saldo	-14.400,00	-14.400,00	-655,66	4,55	-405,66	2,82
Exploitatie						

- Indicatoren

Procentueel aandeel medewerkers met een lier-mailadres (Jaarlijks)

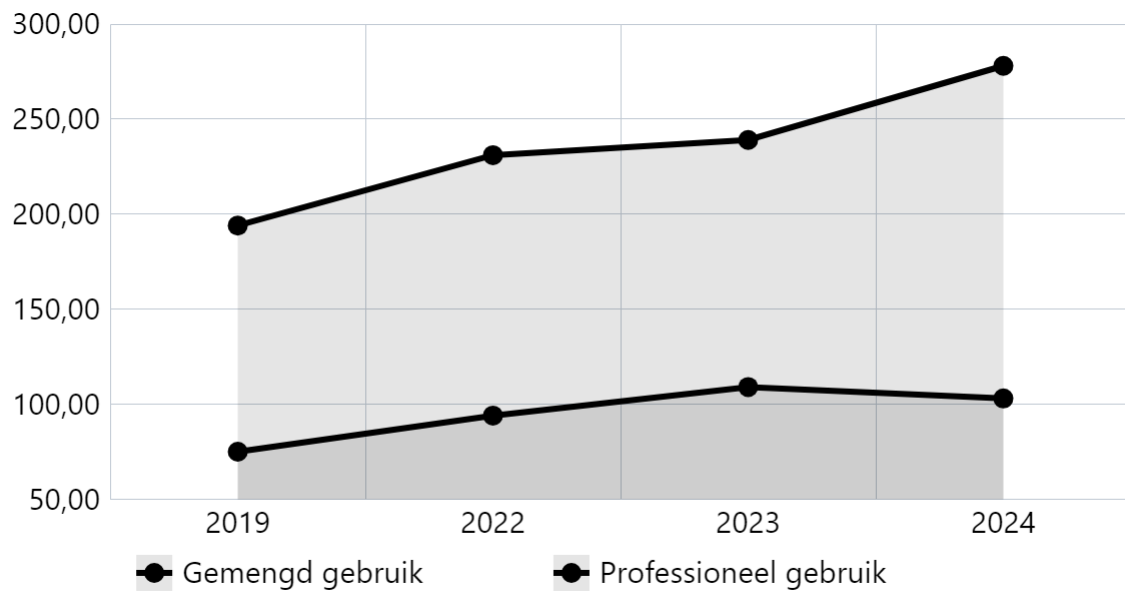
Omschrijving



Bron: IT, Departement IT & Strategie | Stad & OCMW Lier

Aantal medewerkers dat beschikt over een GSM-abonnement van Stad & OCMW Lier (Jaarlijks)

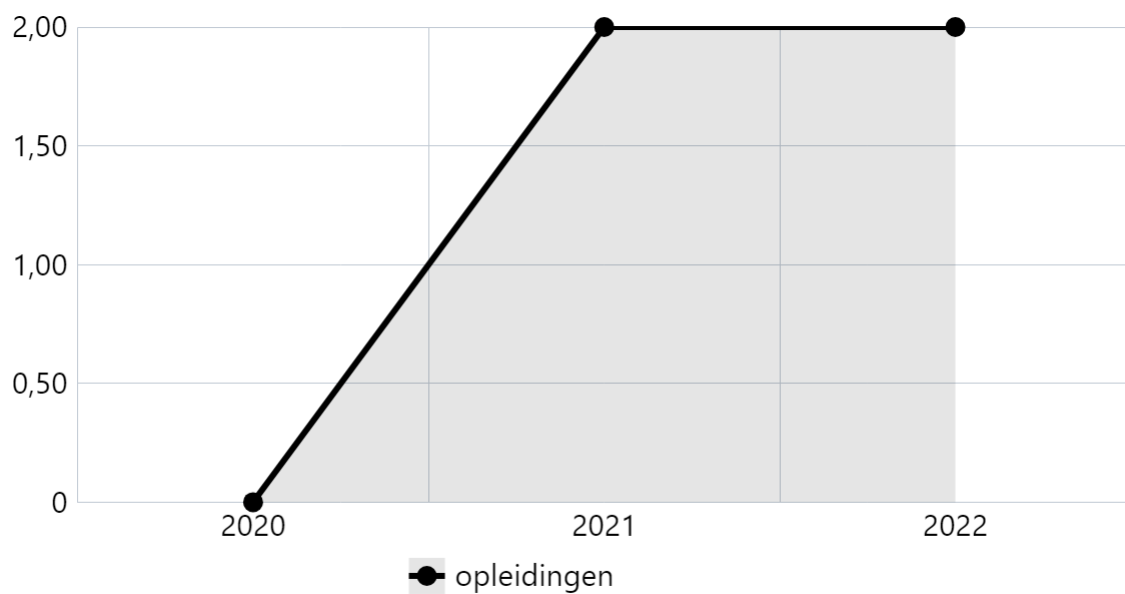
Omschrijving



Bron: IT, Departement IT & Strategie | Stad & OCMW Lier

Aantal georganiseerde opleidingen basisIT (jaarlijks)

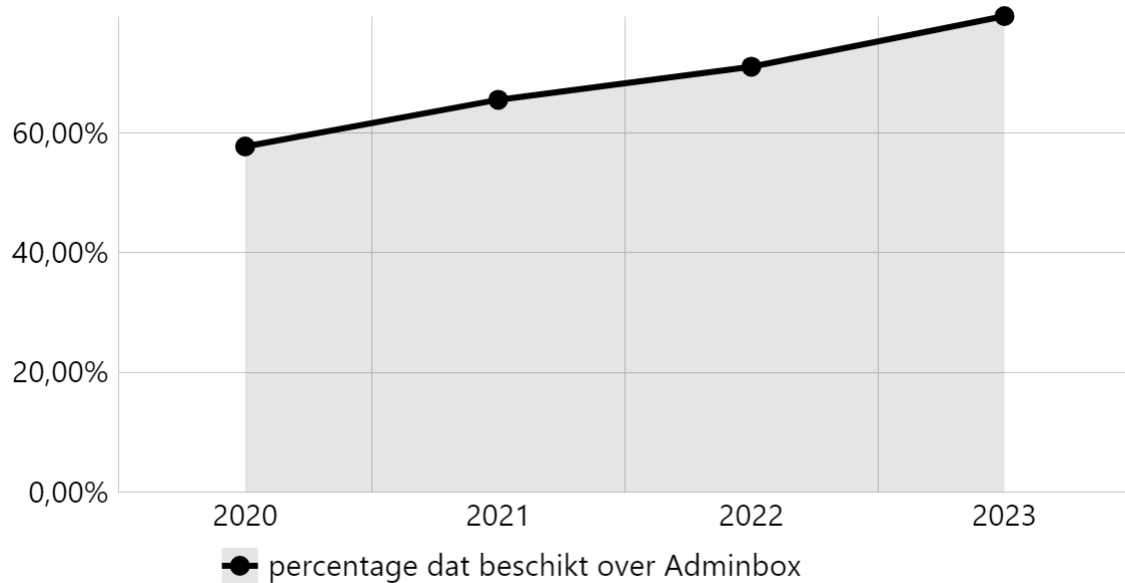
Omschrijving



Bron: Departement Personeel | Stad & OCMW Lier

Procentueel aandeel medewerkers dat beschikt over Adminbox (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Personeel | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/18/SAP/01/01 Ontwikkelen digitale geletterdheid alle medewerkers

Omschrijving

Om de digitale skills bij alle personeelsleden verder te ontwikkelen en hierdoor de efficiëntie van de werking te optimaliseren, zet Lier in op de ontwikkeling en versterking van de digitale competenties van de medewerkers. We brengen de huidige digitale competenties van de medewerkers in kaart, leggen deze naast de vereiste competenties middels een quickscan en ontwikkelen en organiseren leertrajecten via diverse types van leermogelijkheden en instrumenten.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie verloopt zoals voorzien. Het betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd.

- Voor de medewerkers van het stadsmagazijn werken we aan een opleidingstraject e-vaardigheden, dat gecombineerd zal worden met de uitrol van Ultimo GO!, om digitale werkbonden te gebruiken.
- We zoeken een partner om een soft-HR-platform voor medewerkers te installeren, o.a. om hun eigen digitale skills te verbeteren. Bij de uitrol van dat platform zullen alle medewerkers hierover een opleiding krijgen..

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Het betreft een continu proces om de digitale vaardigheden van (nieuwe) medewerkers blijvend te optimaliseren.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Prioritaire Actieplannen

01/18/SAP/02 Duurzaam personeel

Omschrijving

Lier realiseert tegen 31/12/2025 een toename van het aantal duurzame dienstverplaatsingen met 10% (vergeleken met 01/01/2021) en een toename van het aantal medewerkers die gebruik maken van een duurzaam woon-werkverkeer met 10% (vergeleken met 01/01/2021).

Geld (status)



Geld (toelichting)

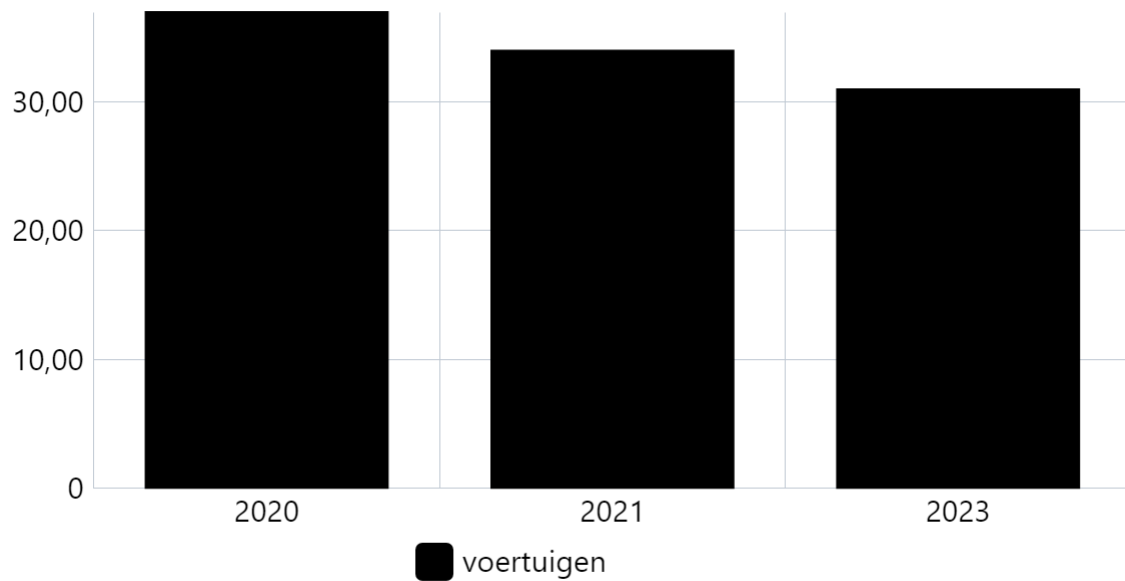
Dit actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	480,00	480,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	-480,00	-480,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Indicatoren

Aantal bedrijfswagens, personenwagens, gesloten bestelwagens en minibussen i.k.v. dienstverplaatsingen (jaarlijks)

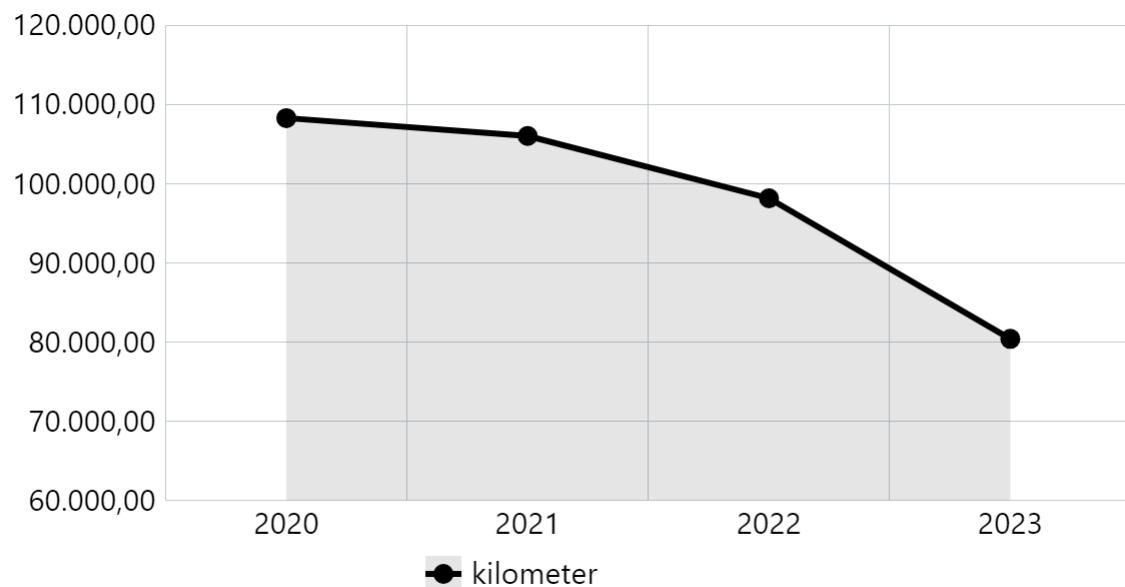
Omschrijving



Bron: Overzicht fleet in Ultimo | Stad & OCMW Lier

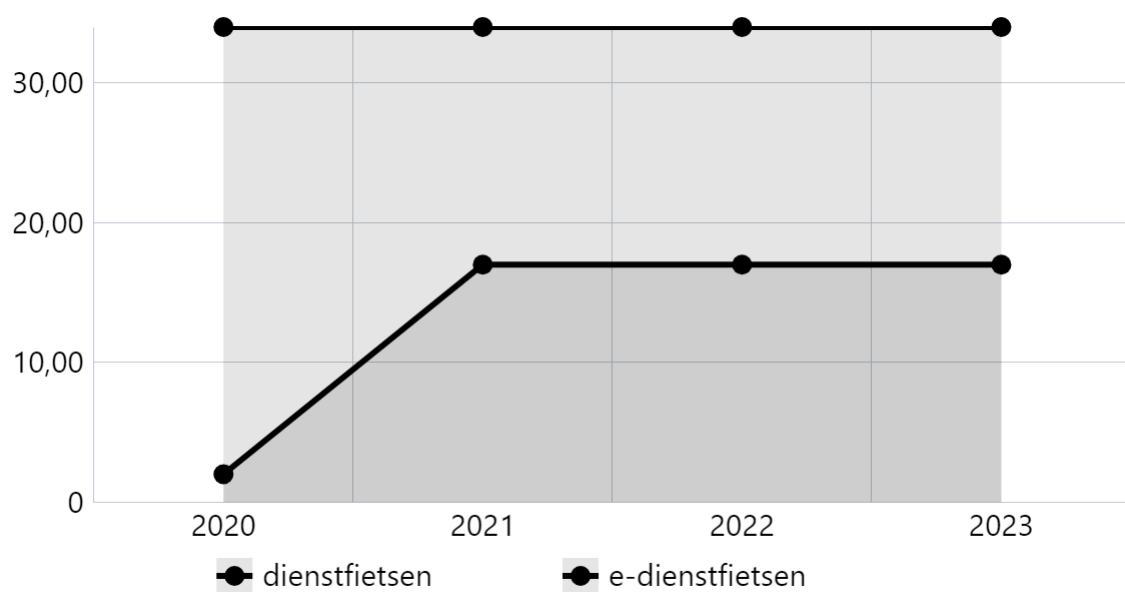
Kilometers afgelegd i.k.v. dienstverplaatsingen door bedrijfswagens, personenwagens, gesloten bestelwagens en minibussen eigendom van Stad & OCMW Lier (jaarlijks)

Omschrijving



Aantal (e-)dienstfietsen Stad & OCMW Lier i.k.v. duurzame dienstverplaatsingen (jaarlijks)

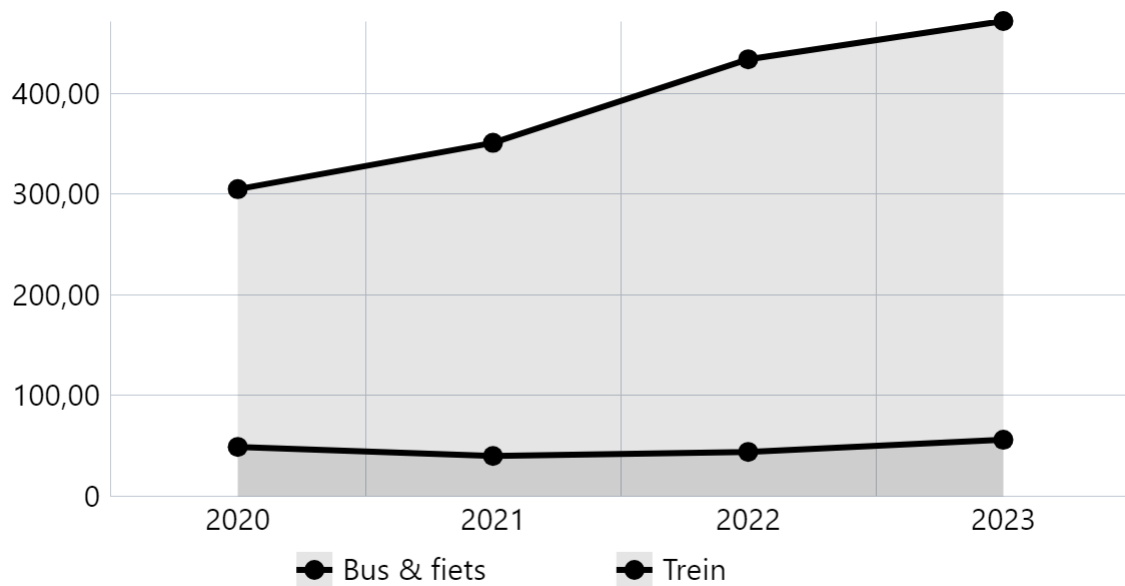
Omschrijving



Bron: Departement Personeel | Stad & OCMW Lier

Aantal medewerkers dat gebruik maakt van een duurzame wijze voor het woon-werkverkeer (fiets, bus of trein) (jaarlijks)

Omschrijving



Actie

- 01/18/SAP/02/01 Invoeren duurzame mobiliteit voor dienstverplaatsingen

Omschrijving

Om de dienstverplaatsingen duurzamer te maken zet Lier in op aankoop van (e-)dienstfietsen en motiveert de medewerkers om te kiezen voor duurzame verplaatsingen zodat er meer dienstverplaatsingen op een duurzame wijze gebeuren.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Deze actie betreft een blijvend proces. De doelen zoals geformuleerd in de indicatoren worden stelselmatig behaald:

- Dalen van het aantal dienstwagens en aantal km met dienstverplaatsing.
- Verhoging van duurzame woon-werk verplaatsingen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie betreft een blijvend proces.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/18/SAP/02/02 Invoeren duurzame mobiliteit voor woon-werkverkeer

Omschrijving

Om een duurzamer woon-werkverkeer te realiseren, onderzoekt en realiseert Lier stimulerende maatregelen waardoor meer medewerkers kiezen voor een duurzamer woon-werkverkeer.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie verloopt momenteel zoals voorzien.

- Stad Lier biedt als werkgever een maximale fietsvergoeding aan voor woon-werkverkeer.
- Stad Lier betaalt het volledige abonnement van openbaar vervoer terug.
- Stad Lier zet als lokaal bestuur uitgebreid in op het aanleggen van fietspaden opdat medewerkers op een gemakkelijke, veilige en duurzame wijze hun woon-werk traject kunnen afleggen.

Ook in het najaar van 2024 zullen al onze medewerkers de kans krijgen om om (een deel van) hun eindejaarspremie om te zetten in een budget om een fiets te leasen vanaf januari 2025.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie betreft een continu proces binnen Stad Lier.

Status

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/18/SAP/02/03 Invoeren duurzame drankrecipiënten

Omschrijving

Door invoering van duurzame recipiënten bij het gratis aanbieden van dranken voor de medewerkers draagt Lier bij in de zorg voor het milieu.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat is behaald. De actie betreft nu een continu proces waarbij nieuwe medewerkers een duurzaam drankrecipiënt ontvangen bij in diensttreding.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie werd afgerond binnen het vooropgestelde kader. Het betreft nu een continu proces ingebed in het onthaal van nieuwe medewerkers binnen de organisatie.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Prioritaire Actieplannen

01/18/SAP/03 Sociale werkgever

Omschrijving

Lier realiseert jaarlijks minstens 5 werkervaringsplaatsen binnen de eigen organisatie voor specifieke doelgroepen onder meer art. 60 en dual leren.

Geld (status)



Geld (toelichting)

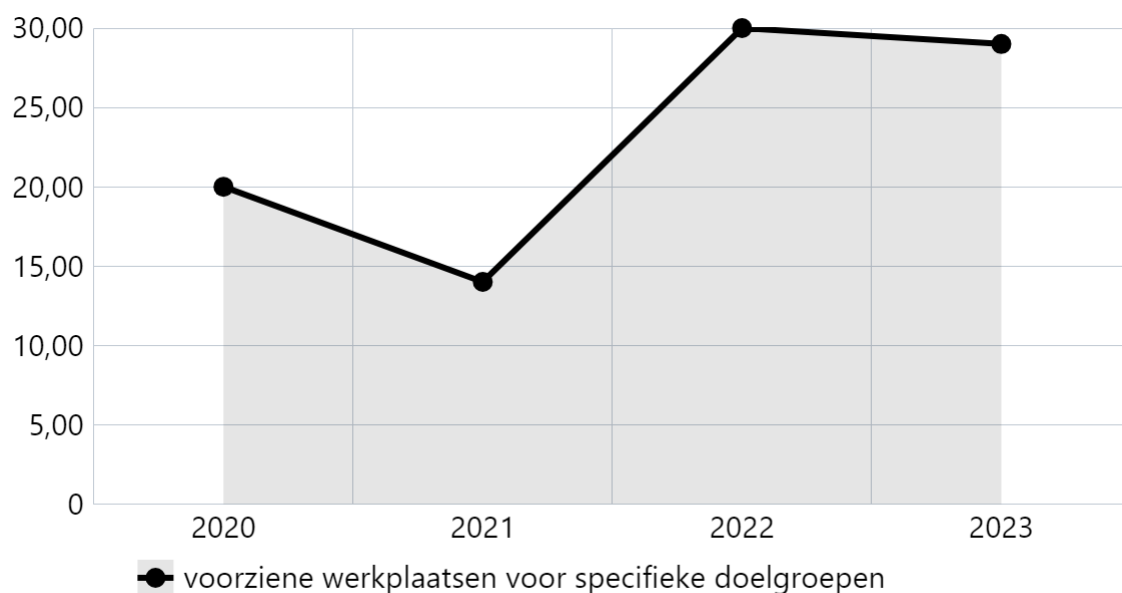
Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	10.000,00	10.000,00	1.200,00	12,00	1.200,00	12,00
Saldo Exploitatie	-10.000,00	-10.000,00	-1.200,00	12,00	-1.200,00	12,00

- Indicatoren

Aantal werkervaringsplaatsen voor specifieke sociale doelgroepen voorzien door Stad & OCMW Lier (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Personeel | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/18/SAP/03/01 Voorzien sociale tewerkstellingsplaatsen

Omschrijving

Lier wil een sociale werkgever zijn. Lier realiseert jaarlijks minstens 5 werkervaringsplaatsen binnen de eigen organisatie voor specifieke doelgroepen onder meer art. 60, duaal leren, ...

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie verloopt zoals voorzien. Er wordt blijvend actief ingezet op de samenwerking met Talento zowel voor specifieke doelgroepen alsook om eigen medewerkers beroep op coaching of begeleiding te laten plaatsvinden door Talento met gerichte doorverwijzing.

In het voorjaar van 2024 hadden we één medewerker die we via duaal leren tewerkstelden . Hij ondersteunde in zijn periode van tewerkstelling het team omgeving op administratief vlak. In het woonzorgcentrum Paradijs zijn 2 art. 60-medewerkers tewerkgesteld. Eén van hen versterkt het poetsteam, de andere is werkzaam in de keuken. Daarnaast vonden ook één geregistreerde taalstage en drie werkervaringsstages plaats.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie betreft een recurrente jaarlijkse actie die als proces in de continue werking van de organisatie is ingebed.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Omschrijving

Lier behoudt vergeleken met 01/01/2021 een gemiddeld constant aantal VTE in haar personeelsbestand gedurende de lopende legislatuur tenzij in functie van prioriteiten, bezetting, subsidiedossiers en -beslissingen anders vereist is.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Er is momenteel geen rechtstreeks budget gekoppeld aan dit actieplan, maar uit de laatste vergelijking van de effectieve loonkost ten opzichte van de gebudgetteerde loonkost (na verloning mei 2024 + vakantiegeld) en de daaropvolgende prognose vanuit de financiële dienst, wordt momenteel een overschot geraamd van € 389.380,22 (0,96%).

In het eerste deel van 2024 werden vanuit de personeelsdienst en in overleg met het M-team grote inspanningen geleverd om nieuwe personeelstargets vast te leggen per departement. Het opzet hierbij is dat ieder departement een vast aantal VTE zal toegewezen krijgen. Het departementshoofd krijgt binnen die targets de vrijheid om bepaalde functies/afdelingen anders in te richten als dit de organisatie en de dienstverlening ten goede komt. Het wordt op deze manier ook voor elk departementshoofd duidelijk wat diens budgettaire ruimte is op vlak van personeelsinzet.

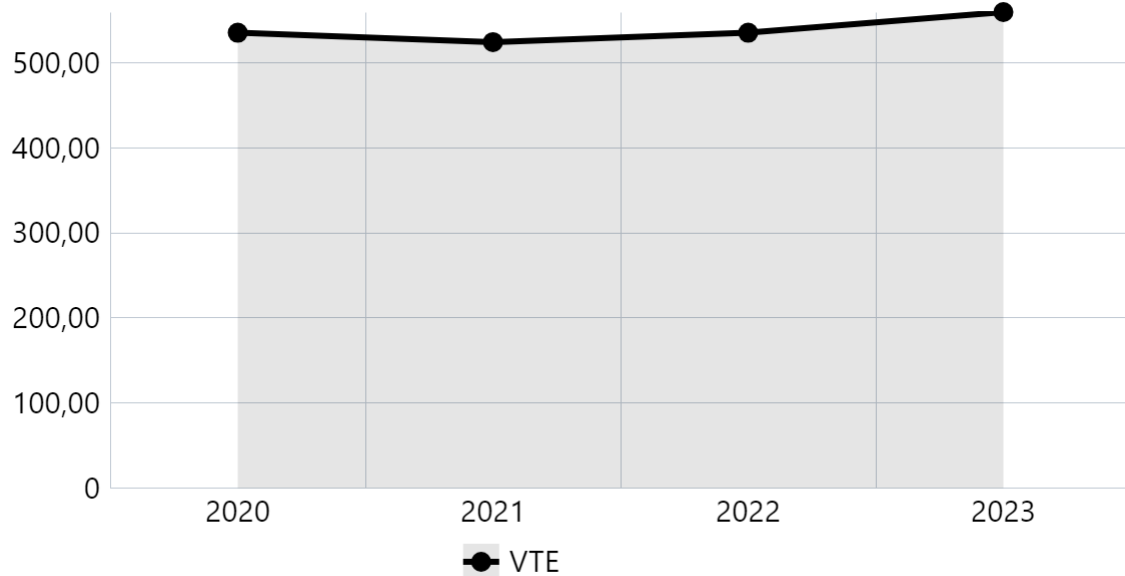
Bij subsidiedossiers of bij specifieke goedkeuringen om verhoging van aantal VTE voor specifieke doelstellingen, blijft het gevolg dat de budgetten worden aangepast aan zowel de uitgaven- als ontvangstenzijde. Dit wordt bewaakt door de financiële dienst.

Bij de vorige update was er ook sprake van de nieuwe tool CS Analytics om het effectieve personeelsbestand te monitoren. Deze tool bleek echter ontoereikend in de testfase, waardoor beslist werd deze niet aan te kopen.

- Indicatoren

Het aantal voltijdsequivalenten (VTE) werkzaam bij Stad & OCMW Lier (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Personeel | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/18/SAP/04/01 Opvolgen personeelsbestand

Omschrijving

Lier volgt haar personeelsbestand op en vervanging gebeurt niet 1 op 1 maar via een performante personeelsplanning i.f.v. de prioriteiten.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Dit betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie werd geïntegreerd.

De personeelsopvolging gebeurt binnen goedgekeurde budgetten en door het college resp. vast bureau genomen beslissingen.

Periode 01/07/23 - 31/12/23:

- 37 medewerkers verlieten de organisatie omwille van pensionering, gedwongen ontslag, vrijwillig ontslag of overlijden
 - 1 leidinggevend profiel
 - 4 zorg- en 1 verpleegkundige in het WZC
 - 1 begeleider buitenschoolse kinderopvang

- 30 andere functies verspreid over de organisatie
- 31 nieuwe medewerkers werden aangeworven:
 - 4 contracten bepaalde duur
 - 27 contracten onbepaalde duur, waarvan:
 - 1 leidinggevend profielen
 - 4 zorg- en 1 verpleegkundige (afdelingshoofd) in het WZC
 - 21 andere functies verspreid over de organisatie

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie betreft een continu proces dat ingebed is in de werking van de organisatie. Het is een noodzakelijk proces om de randvoorwaarde voor een goede werking van de organisatie te vervullen.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Personeel

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	3.966.739,00	3.966.739,00	0,00	0,00	1.141.955,96	28,79
Uitgaven	48.056.912,53	48.325.618,53	25.874.828,23	53,54	25.715.261,99	53,21
Saldo	-44.090.173,53	-44.358.879,53	-25.874.828,23	58,33	-24.573.306,03	55,40
Exploitatie						

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	3.966.739,00	3.966.739,00	0,00	0,00	1.141.955,96	28,79
Uitgaven	48.032.032,53	48.300.738,53	25.872.972,57	53,57	25.713.656,33	53,24
Saldo Exploitatie	-44.065.293,53	-44.333.999,53	-25.872.972,57	58,36	-24.571.700,37	55,42

01/19 Strategie & IT

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier optimaliseert het beheer van digitale informatie en kennis. Het prioritaire actieplan bleef binnen het vooropgestelde budget. Alle prioritaire acties verliepen zoals voorzien en respecteerden het vooropgestelde tijds kader.

Prioritaire Actieplannen

01/19/SAP/01 Datamanagement

Omschrijving

Lier zet in op optimalisatie van digitale informatie en kennis zodat de organisatie meer data-gedreven wordt aangestuurd.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Er zijn geen budgetten gekoppeld aan dit actieplan.

Actie

- 01/19/SAP/01/01 Kwaliteitsvol data- en informatiebeheer

Omschrijving

Lier vergaart en beheert actief data, zowel uit het verleden als het heden.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De tot op heden vooropgestelde resultaten voor deze actie konden worden bereikt. Deze actie betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit volledig op schema. We zetten stelselmatig in op het opstellen van relevante indicatoren in de softwareomgeving van Pepperflow.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/19/SAP/01/02 Betrouwbare datainfrastructuur

Omschrijving

Lier bouwt een betrouwbare en flexibele data-infrastructuur uit.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het gebruik van Qlikview binnen Zorg en Welzijn wordt stelselmatig afgebouwd ten voordele van de nieuwe opzet in PowerBI. PowerBI is ondertussen in gebruik genomen met de bij Zorg en Welzijn maar een volledige overgang moet nog worden gemaakt. De PowerBI omgeving voor de financiële opvolging is besteld en de configuratie is opgestart.

Bepaalde data worden actief gebruikt in Pepperflow om beleidsdoelstellingen en strategische actieplannen te kunnen opvolgen.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie is op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/19/SAP/01/03 Optimalisatie informatiestromen

Omschrijving

Lier optimaliseert de informatiestromen door o.a. in te zetten op monitoring en rapportage.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Pepperflow wordt verder uitgebouwd en geïmplementeerd in de organisatie.

- **1| Beleids- en beheerscyclus**
 - Er werden handleidingen en opleidingen voorzien om medewerkers die betrokken zijn bij de realisatie van doelstellingen te laten monitoren en rapporteren zodat de doelstellingen organisatiebreed kunnen opgevolgd worden.
 - Er wordt elk kwartaal opnieuw een opleiding / heropfrissingsmoment voorzien door de deskundige strategie om nieuwe medewerkers op te leiden én medewerkers met vragen te ondersteunen.
- **2| Projectmanagement**
 - Er werden handleidingen opgesteld en er wordt maandelijks (bij voldoende grote groep) een opleiding gegeven over hoe projecten via een uniforme methodiek worden aangepakt bij Stad & OCMW Lier.
 - Er werd een digitale projectfiche ontwikkeld die op LIN (het intranet van Stad & OCMW Lier) beschikbaar is.
 - De deskundige strategie heeft, na de opstart van elk project, frequent opvolgmomenten met elke projectcoördinator.
 - De werkgroep projectwerking komt tweewekelijks samen om alle actieve projecten te overlopen.
- **3| Organisatiebeheersing**
 - Op basis van het goedgekeurde organisatiebeheersing (GR & OR 28/6/2021) werd een kader uitgewerkt aan de hand van de richtlijnen van Audit Vlaanderen.

- Er werd een zelfevaluatie uitgevoerd met behulp van Deloitte voor de 10 organisatiebeheersingsthema's uitgevoerd. Deze resulteerde in een overzicht waarbij per thema voor elke bijhorende controledoelstelling een oplistijng werd gemaakt van:
 - Risico-inschatting
 - Sterktes
 - Verbeterpunten
 - Verbeteracties
- Deze resultaten werden opgenomen in Pepperflow en geformaliseerd en gepresenteerd in het jaarrapport organisatiebeheersing 2022.
- Er werd een plan van aanpak opgesteld voor de verdere aanpak van organisatiebeheersing waarbij tweemaal per jaar een updateverzoek via Pepperflow zal worden gestuurd. Hierover zal door de deskundige strategie een opleiding worden gegeven.

- **4 | Procesmanagement**

- Er is een systeem uitgewerkt waarbij voor de verschillende processen een procesfiche en een proceshandleiding wordt gemaakt. Het procesmanagementsysteem bestaat uit drie stappen:
 - 1 | documenteren: de deskundige strategie zit met de betrokken teams samen om het proces te documenteren en tot in detail uit te schrijven: wie, wat, hoe, wanneer én waarom. Output: een duidelijk procesflow en bijhorende handleiding.
 - 2 | Borgen: er werd een processendatabank op LIN ontwikkeld waar alle processen worden ontsloten naar alle medewerkers (procesflow én handleiding).
 - 3 | Up-to-date houden: elke procesverantwoordelijke ontvangt eenmaal per jaar een verzoek vanuit Pepperflow om te bekijken of er wijzigingen in het proces zijn en de procesflow alsook de handleiding dienen te worden gewijzigd.

- **5 | Indicatoren & SMART-formulering**

- Voor alle strategische (prioritaire) actieplannen werd een SMART-formulering opgesteld en geïntegreerd in Pepperflow & het boekhoudpakket.
- Op niveau van elk strategische (prioritair) actieplan werd minstens één indicator toegevoegd waar mogelijk en relevant.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie loopt op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Strategie & IT

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	4.677,33	14,62
Uitgaven	1.245.055,49	1.245.055,49	933.241,00	74,96	762.941,15	61,28
Saldo Exploitatie	-1.213.055,49	-1.213.055,49	-933.241,00	76,93	-758.263,82	62,51
Investerings						
Uitgaven	249.275,00	682.217,86	78.233,35	11,47	69.380,60	10,17
Saldo Investerings	-249.275,00	-682.217,86	-78.233,35	11,47	-69.380,60	10,17

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	4.677,33	14,62
Uitgaven	1.245.055,49	1.245.055,49	933.241,00	74,96	762.941,15	61,28
Saldo Exploitatie	-1.213.055,49	-1.213.055,49	-933.241,00	76,93	-758.263,82	62,51
Investerings						
Uitgaven	249.275,00	682.217,86	78.233,35	11,47	69.380,60	10,17
Saldo Investerings	-249.275,00	-682.217,86	-78.233,35	11,47	-69.380,60	10,17

01/20 Facilitair beheer

Totaal Beleidsdoelstelling Facilitair Beheer

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	58.396,00	0,00
Uitgaven	419.934,00	424.934,00	325.856,18	76,68	217.934,05	51,29
Saldo Exploitatie	-419.934,00	-424.934,00	-325.856,18	76,68	-159.538,05	37,54
Investerings						
Ontvangsten	105.000,00	133.022,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	557.653,22	557.362,87	185.467,44	33,28	64.825,11	11,63
Saldo Investerings	-452.653,22	-424.340,27	-185.467,44	43,71	-64.825,11	15,28
Financiering						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	58.396,00	0,00
Uitgaven	419.934,00	424.934,00	325.856,18	76,68	217.934,05	51,29
Saldo Exploitatie	-419.934,00	-424.934,00	-325.856,18	76,68	-159.538,05	37,54
Investerings						
Ontvangsten	105.000,00	133.022,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	557.653,22	557.362,87	185.467,44	33,28	64.825,11	11,63
Saldo Investerings	-452.653,22	-424.340,27	-185.467,44	43,71	-64.825,11	15,28
Financiering						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

01/21 Algemene zaken

Totaal Beleidsdoelstelling Algemene Zaken

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	130.500,00	130.500,00	0,00	0,00	3.949,92	3,03
Uitgaven	837.832,00	912.832,00	634.533,51	69,51	559.514,50	61,29
Saldo Exploitatie	-707.332,00	-782.332,00	-634.533,51	81,11	-555.564,58	71,01
Investerings						
Uitgaven	32.000,00	65.616,17	49.780,97	75,87	16.055,49	24,47
Saldo Investerings	-32.000,00	-65.616,17	-49.780,97	75,87	-16.055,49	24,47

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	130.500,00	130.500,00	0,00	0,00	3.949,92	3,03
Uitgaven	837.832,00	912.832,00	634.533,51	69,51	559.514,50	61,29
Saldo Exploitatie	-707.332,00	-782.332,00	-634.533,51	81,11	-555.564,58	71,01
Investerings						
Uitgaven	32.000,00	65.616,17	49.780,97	75,87	16.055,49	24,47
Saldo Investerings	-32.000,00	-65.616,17	-49.780,97	75,87	-16.055,49	24,47

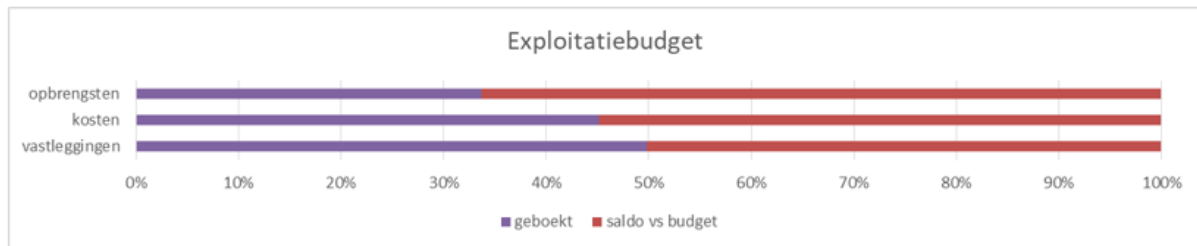
Financiële rapportering

Financiële stand van zaken 2024 - kwartaal 1+2

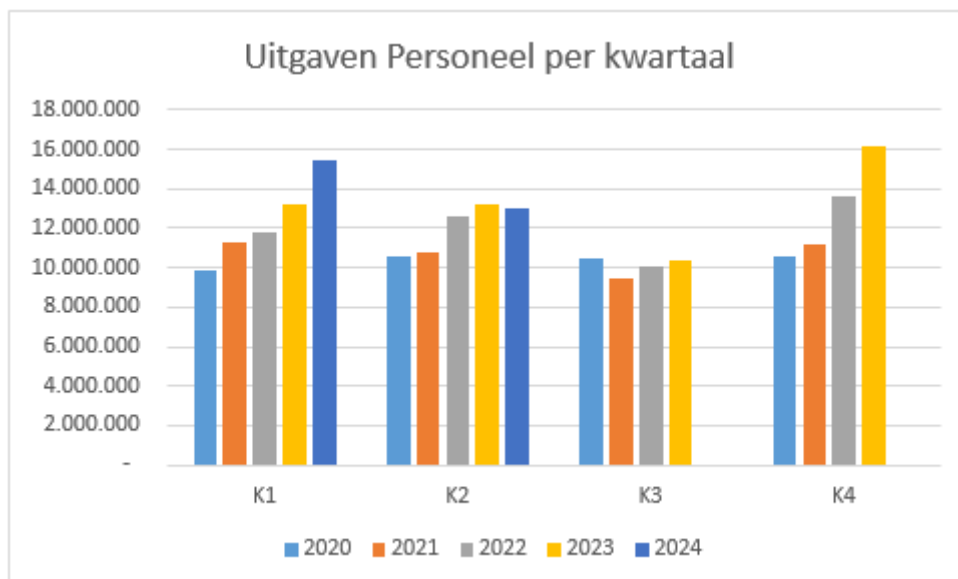
Inleiding

In wat volgt maken we een financiële stand van zaken op over de eerste jaarhelft van 2024. We doen dit op het totaal van het exploitatie – en investeringsbudget, evenals op de deelrubrieken van het exploitatiebudget. We gebruiken hiervoor de indeling dewelke we de afgelopen jaren ook hebben gebruikt in de rapportering van de jaarrekening.

Totaal exploitatiebudget

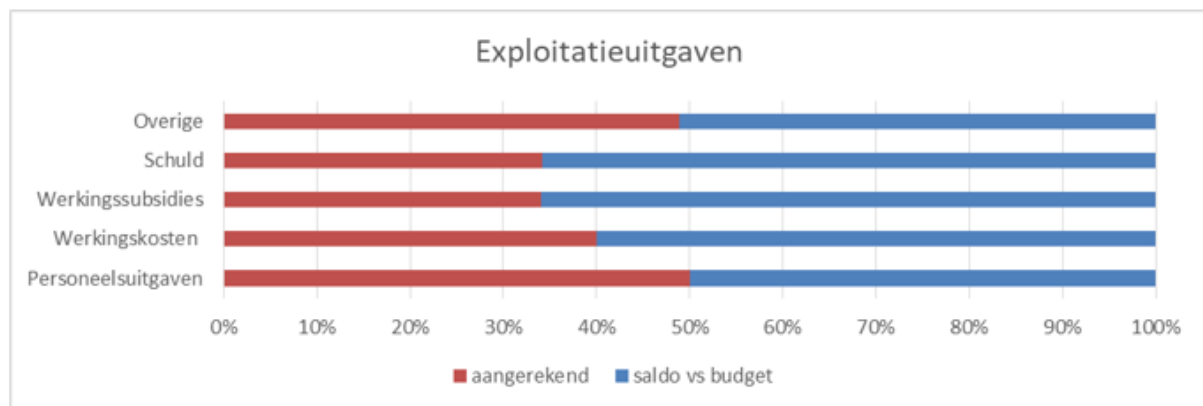


De kosten zijn de werkelijk gefactureerde bedragen. De vastleggingen zijn de genomen engagements, logischerwijze zijn deze dus hoger omdat een deel van deze engagements nog moeten gefactureerd worden. De trend voor wat betreft de ontvangsten en uitgaven is vergelijkbaar met de voorgaande jaren. Als gevolg van de sterke inflatie zien we wel dat de absolute uitgaven hoger liggen dan de voorgaande jaren, waarbij de grootste impact zich vooral op het vlak van de loonkosten situeert. Onderstaande grafiek toont deze sterke inflatoire stijging duidelijk aan.



Exploitatie	saldo vs budget	geboekt
vastleggingen	52.685.993,73	52.233.236,27
uitgaven	57.551.194,43	47.368.035,57
ontvangsten	72.512.798,13	36.877.003,43

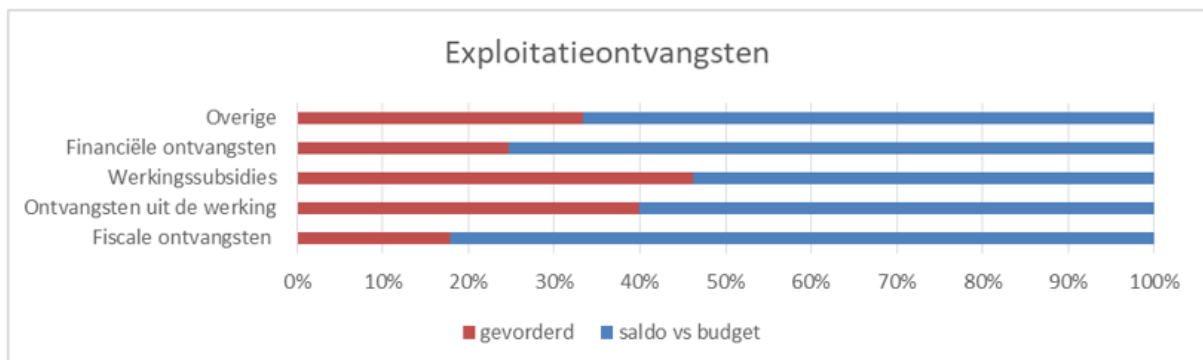
Detail exploitatieuitgaven : kosten of gefactureerde bedragen



De werkingskosten en personeelsuitgaven zijn procentueel vergelijkbaar met de voorgaande jaren en zitten dus op schema zoals gebudgetteerd.

Exploitatieuitgaven	Budget	TOTAAL			
		vastgelegd	saldo vs budget	aangerekend	realisatiegraad aanrekeningen
Personeelsuitgaven	56.789.608,67	28.432.217,34	28.395.381,67	28.394.227,00	50,00%
Werkingskosten	19.844.458,84	12.151.558,42	11.906.254,70	7.938.204,14	40,00%
Werkingsubsidies	15.988.925,08	6.059.847,85	10.538.749,79	5.450.175,29	34,09%
Schuld	2.910.531,43	994.957,09	1.915.574,34	994.957,09	34,18%
Overige	9.385.705,98	4.594.655,57	4.795.233,93	4.590.472,05	48,91%
TOTAAL	104.919.230,00	52.233.236,27	57.551.194,43	47.368.035,57	45,15%

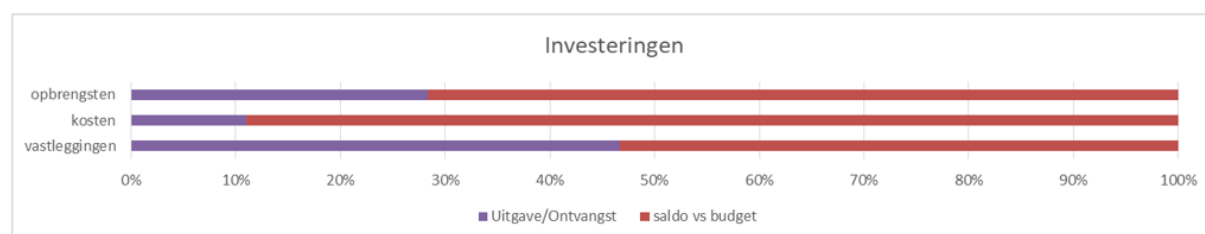
Detail Exploitatieontvangsten



De exploitatie-ontvangsten over de eerste jaarhelft zijn lager dan gebudgetteerd (een trend die we de afgelopen jaren ook steeds hebben vastgesteld). Dit wordt verklaard doordat een aantal belangrijke ontvangsten (vb voorschotten onroerende voorheffing) pas in de tweede jaarhelft worden gestort.

		TOTAAL			
Exploitatieontvangsten	Budget	vastgestelde rechten	saldo vs budget	gevorderd	realisatiegraad
Fiscale ontvangsten	41.989.408,10	7.486.825,26	34.502.582,84	7.486.825,26	17,83%
Ontvangsten uit de werking	21.659.558,40	8.662.020,93	12.997.537,47	8.662.020,93	39,99%
Werkingsubsidies	43.377.315,85	20.024.635,38	23.352.680,47	20.024.635,38	46,16%
Financiële ontvangsten	970.015,00	239.463,16	730.551,84	239.463,16	24,69%
Overige	1.393.504,21	464.058,70	929.445,51	464.058,70	33,30%
TOTAAL	109.389.801,56	36.877.003,43	72.512.798,13	36.877.003,43	33,71%

Investeringsbudget



De gerealiseerde ontvangsten en uitgaven blijven onder budget. Voor wat betreft de uitgaven is het belangrijk om ook te kijken naar de vastgelegde kredieten. Deze situeren zich reeds op ca 47% van het budget, wat overeenstemt met ca 27,6 mio aan lopende investeringsprojecten dewelke concreet in uitvoering zijn. Inmiddels werd ook de start gegeven van de aanleg van het Sportpark Lier, waardoor momenteel ca 60% van het voorziene investeringsbudget voor het jaar 2024 concreet in uitvoering is. Bij de inhoudelijke beleidsevaluatie wordt de stand van zaken van de verschillende investeringsprojecten uitvoerig toegelicht, hierbij een overzicht van de belangrijkste projecten.

- Restauratiewerken Begijnhof
- Studiekosten en restauratie St-Gummaruskerk
- Ontsluitingsweg R16
- Heraanleg Lisp 1 (Sterrenstraat-Maanstraat-Komeetstraat-Hemelplein)
- Heraanleg Rijenweg ikv fietsveiligheid
- Heraanleg Bosstraat
- Dakherstelling Beeldacademie
- Renovatie OCMW-woningen in Volmolenstraat 9 en 17
- Archeologie Normaalschool
- Heraanleg Berlarij
- Aanleg Sportpark Lier
- ...

Belangrijk blijvend aandachtspunt bij aanpassing van het MJP blijft een zo correct mogelijke inschatting te maken van de concrete timing van het facturatiemoment van de investeringen. Door hier te weinig aandacht aan te besteden blijft de realisatiegraad te laag (hoewel projecten op vlak van planning en timing redelijk op schema zitten, zal de realisatiegraad ondermaats blijven indien de budgetten niet in het correct dienstjaar worden voorzien). In het onderdeel beleidsevaluatie wordt per strategische actie een gedetailleerde stand van zaken weergegeven per project.

Investerings	Budget	vastgelegd/vordering	saldo vs budget	aangerekend	realisatiegraad
uitgaven	59.299.578,64	27.657.311,07	31.642.267,57	6.541.173,16	11,03%
ontvangsten	22.652.781,51	6.422.807,47	16.229.974,04	6.422.807,47	28,35%
SALDO	-36.646.797,13	-21.234.503,60	-15.412.293,53	-118.365,69	

Schema's J1 (De doelstellingenrekening) en T2 (Ontvangsten en uitgaven naar economische aard)

Inleiding

Het decreet bepaalt dat in de opvolgingsrapportering de officiële schema's J1 en T2 verplicht moeten worden opgenomen.

Schema J1 - De doelstellingenrekening

Dit schema geeft per prioritaire doelstelling een overzicht van de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven over de betrokken periode in vergelijking tot het totaal van de respectievelijke ramingen op jaarbasis. Tot slot wordt het schema aangevuld met het totaal van deze gegevens voor de niet-prioritaire beleidsdoelstellingen.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Leven, Ruimte en Omgeving		
Exploitatie		
Uitgaven	238 305	499 048
Ontvangsten	459 649	868 031
Saldo	221 344	368 983
Investeringsen		
Uitgaven	145 143	479 681
Ontvangsten	0	377 850
Saldo	-145 143	-101 831
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Ondernemen		
Exploitatie		
Uitgaven	162 483	409 580
Ontvangsten	22 690	134 500
Saldo	-139 793	-275 080
Investeringsen		
Uitgaven	16 609	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	-16 609	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Gebouwen en onroerend erfgoed		
Exploitatie		
Uitgaven	1 969 681	4 458 006
Ontvangsten	925 800	2 150 430
Saldo	-1 043 881	-2 307 576
Investeringsen		
Uitgaven	4 396 267	22 987 010
Ontvangsten	5 169 816	15 599 724
Saldo	773 550	-7 387 287
Financiering		
Uitgaven	168 544	338 167
Ontvangsten	0	0
Saldo	-168 544	-338 167
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Openbaar domein		
Exploitatie		
Uitgaven	539 809	2 017 092
Ontvangsten	794 793	2 837 141
Saldo	254 984	820 049
Investeringsen		
Uitgaven	1 172 967	16 386 415
Ontvangsten	273 049	3 225 084
Saldo	-899 918	-13 161 331
Financiering		
Uitgaven	0	216 750
Ontvangsten	0	487 656
Saldo	0	270 906
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Jeugd en BKO		
Exploitatie		
Uitgaven	94 148	457 438
Ontvangsten	88 570	341 800
Saldo	-5 578	-115 638
Investeringsen		
Uitgaven	178 908	445 479
Ontvangsten	0	183 000
Saldo	-178 908	-262 479
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Toerisme en Erfgoedwerking		
Exploitatie		
Uitgaven	185 835	599 403

Ontvangsten	116 263	310 900
Saldo	-69 572	-288 503
Investerings		
Uitgaven	43 096	292 190
Ontvangsten	0	21 500
Saldo	-43 096	-270 690
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Bib en Leescafé		
Exploitatie		
Uitgaven	75 478	224 478
Ontvangsten	11 784	32 000
Saldo	-63 694	-192 478
Investerings		
Uitgaven	0	42 000
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	-42 000
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Sport en verhuur vrijetijdsinfrastructuur		
Exploitatie		
Uitgaven	883 026	2 060 843
Ontvangsten	186 145	746 236
Saldo	-696 881	-1 314 607
Investerings		
Uitgaven	46 742	8 334 602
Ontvangsten	0	200 000
Saldo	-46 742	-8 134 602
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Deeltijds Kunstonderwijs		
Exploitatie		
Uitgaven	4 212 714	8 311 945
Ontvangsten	3 974 330	8 143 804
Saldo	-238 384	-168 141
Investerings		
Uitgaven	16 525	34 050
Ontvangsten	0	0
Saldo	-16 525	-34 050
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Cultuur en evenementen		
Exploitatie		
Uitgaven	338 585	686 300
Ontvangsten	6 937	23 500
Saldo	-331 648	-662 800
Investerings		
Uitgaven	28 147	182 938
Ontvangsten	0	0
Saldo	-28 147	-182 938
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Sociale dienstverlening		
Exploitatie		
Uitgaven	5 759 427	12 659 874
Ontvangsten	5 173 632	10 667 545
Saldo	-585 795	-1 992 330
Investerings		
Uitgaven	4 560	50 000
Ontvangsten	0	0
Saldo	-4 560	-50 000
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Afvalbeleid		
Exploitatie		
Uitgaven	1 269 429	3 586 840
Ontvangsten	779 334	2 486 765
Saldo	-490 095	-1 100 075
Investerings		

Uitgaven	8 631	0
Ontvangsten	0	200 000
Saldo	-8 631	200 000
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Externe communicatie en participatie		
Exploitatie		
Uitgaven	78 426	227 500
Ontvangsten	1 372	2 500
Saldo	-77 054	-225 000
Investeringsen		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Klantgerichte dienstverlening		
Exploitatie		
Uitgaven	0	9 600
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	-9 600
Investeringsen		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Personeel		
Exploitatie		
Uitgaven	24 494 386	48 056 913
Ontvangsten	1 133 118	3 966 739
Saldo	-23 361 268	-44 090 174
Investeringsen		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Strategie & IT		
Exploitatie		
Uitgaven	758 376	1 245 055
Ontvangsten	4 677	32 000
Saldo	-753 698	-1 213 055
Investeringsen		
Uitgaven	69 381	249 275
Ontvangsten	0	0
Saldo	-69 381	-249 275
Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	6 249 532	19 409 315
Ontvangsten	23 197 909	76 645 912
Saldo	16 948 377	57 236 597
Investeringsen		
Uitgaven	414 199	3 353 520
Ontvangsten	979 943	1 734 943
Saldo	565 743	-1 618 577
Financiering		
Uitgaven	1 851 481	5 736 411
Ontvangsten	3 004 875	32 509 938
Saldo	1 153 394	26 773 527
Totalen		
Exploitatie		
Uitgaven	47 309 640	104 919 230
Ontvangsten	36 877 003	109 389 802
Saldo	-10 432 636	4 470 572

Investerings		
Uitgaven	6 541 173	52 837 161
Ontvangsten	6 422 807	21 542 101
Saldo	-118 366	-31 295 060
Financiering		
Uitgaven	2 020 024	6 291 328
Ontvangsten	3 004 875	32 997 594
Saldo	984 851	26 706 266

Schema T2 - Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Exploitatieuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Operationele uitgaven	72 994 384	78 615 897	87 261 860	95 580 367	46 373 078	102 003 699	103 264 029	104 093 181
1. Goederen en diensten	13 290 483	16 771 691	18 219 282	18 536 262	7 938 204	19 852 435	19 223 491	19 265 233
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	41 439 341	42 662 653	48 110 020	52 965 822	28 394 227	56 806 609	58 238 041	59 646 813
<i>a. Politiek personeel</i>	762 169	800 893	881 340	917 314	368 777	947 012	963 862	979 194
<i>b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	13 256 474	12 926 606	12 567 973	13 196 300	8 418 764	14 555 007	15 266 757	16 112 947
<i>c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	20 766 180	21 969 198	25 693 765	29 435 436	14 608 507	31 650 127	32 248 636	32 859 116
<i>d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden</i>	5 273 500	5 378 970	7 377 923	7 820 598	3 949 402	7 898 804	7 977 792	7 977 792
<i>f. Andere personeelskosten</i>	1 328 770	1 534 219	1 532 536	1 535 760	1 017 914	1 693 543	1 717 636	1 653 139
<i>g. Pensioenen</i>	52 248	52 768	56 483	60 414	30 862	62 115	63 357	64 625
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	6 045 979	6 607 204	7 372 149	8 717 904	4 552 680	9 154 264	9 285 366	8 736 330
4. Toegestane werkingssubsidies	11 944 900	12 219 327	13 015 896	14 894 783	5 450 175	15 956 149	16 279 817	16 207 493
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	75 000	75 000	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	6 398 062	6 821 130	7 438 346	8 894 155	1 501 008	9 415 446	9 611 354	9 781 044
- aan de hulpverleningszone	1 819 929	1 746 194	1 746 194	1 746 194	0	1 870 857	2 138 668	2 138 668
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	42 929	94 071	121 131	57 797	33 551	53 562	54 633	55 753
- aan besturen van de eredienst	38 589	34 192	53 900	47 637	57 343	65 483	55 433	55 433
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigen	3 645 390	3 523 740	3 656 325	4 073 999	3 783 274	4 550 801	4 419 729	4 176 595
5. Andere operationele uitgaven	273 681	355 020	544 513	465 595	37 792	234 242	237 313	237 313
B. Financiële uitgaven	2 261 600	2 109 695	2 104 070	2 306 459	994 957	2 915 531	3 762 039	4 338 751
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	2 242 545	2 091 924	2 076 965	2 283 098	982 231	2 887 031	3 733 539	4 310 251
- aan financiële instellingen	2 237 651	2 088 116	2 072 957	2 252 198	982 231	2 887 031	3 733 539	4 310 251
- aan andere entiteiten	4 894	3 808	4 007	30 901	0	0	0	0
2. Andere financiële uitgaven	19 055	17 771	27 106	23 361	12 727	28 500	28 500	28 500
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0	0

II. Exploitatieontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Operationele ontvangsten	81 479 482	86 971 615	91 434 110	108 061 512	36 637 540	108 419 787	112 156 151	114 184 343
1. Ontvangsten uit de werking	18 591 431	19 722 636	20 046 632	20 704 581	8 662 021	21 639 558	22 532 327	22 873 507
2. Fiscale ontvangsten en boetes	31 119 452	31 926 631	34 031 391	44 781 814	7 486 825	41 989 408	44 221 555	45 933 382
<i>a. Aanvullende belastingen</i>	27 743 034	28 454 805	29 308 173	36 317 510	4 157 665	34 588 698	36 809 137	38 418 559
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	13 316 201	14 400 614	14 054 621	15 621 507	264 276	16 837 826	17 872 870	18 557 667
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	13 712 736	13 035 320	14 704 113	19 851 597	3 518 253	16 853 945	17 940 589	18 733 733
- Andere aanvullende belastingen	714 097	1 018 871	549 439	844 407	375 137	896 927	995 678	1 127 159
<i>b. Andere belastingen en boetes</i>	3 376 418	3 471 826	4 723 219	8 464 304	3 329 160	7 400 710	7 412 418	7 514 823
3. Werkingssubsidies	30 301 155	33 949 458	35 889 014	40 884 544	20 024 635	43 397 316	44 002 744	43 969 127
<i>a. Algemene werkingssubsidies</i>	16 207 004	16 427 925	17 209 725	19 592 720	9 828 187	20 349 265	21 261 957	21 874 086
- Gemeentefonds	13 518 441	14 183 365	14 561 669	15 186 314	9 111 788	15 499 726	15 994 073	16 279 761
- Andere algemene werkingssubsidies	2 688 563	2 244 559	2 648 056	4 406 406	716 398	4 849 539	5 267 884	5 594 325

- van de federale overheid	0	12 938	0	0	0	0	0	13 000
- van de Vlaamse overheid	2 688 563	2 231 621	2 648 056	4 396 440	716 398	4 849 539	5 267 884	5 581 325
- van de provincie	0	0	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	9 965	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	14 094 151	17 521 533	18 679 289	21 291 824	10 196 448	23 048 051	22 740 787	22 095 041
- van de federale overheid	6 827 784	5 589 798	6 016 266	9 256 480	3 910 032	9 394 917	9 326 601	9 027 902
- van de Vlaamse overheid	7 263 116	11 296 750	12 085 649	11 811 733	6 214 751	13 558 134	13 311 905	12 972 139
- van de provincie	3 150	2 780	7 995	124 299	0	0	7 280	0
- van de gemeente	0	53 580	53 580	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	100	578 625	515 799	99 312	71 666	95 000	95 000	95 000
4. Recuperatie individuele hulpverlening	756 767	683 213	867 931	923 231	295 679	791 504	797 525	802 174
5. Andere operationele ontvangsten	710 678	689 678	599 142	767 342	168 380	602 000	602 000	606 154
B. Financiële ontvangsten	1 615 472	1 553 731	1 165 121	1 146 365	239 463	970 015	970 015	970 015
C. Tussenkoms door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Exploitatiesaldo	7 838 970	7 799 754	3 233 300	11 321 051	- 10 491 032	4 470 572	6 100 098	6 722 426

I. Investeringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Investerings in financiële vaste activa	1 489 379	112 572	100 503	115 933	287 459	114 931	115 016	117 316
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	94 673	95 072	100 501	110 897	56 201	112 764	115 016	117 316
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	1 393 653	17 500	3	0	231 258	2 167	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	1 052	0	0	5 036	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	7 571 746	7 251 089	11 750 678	12 263 470	5 303 179	37 801 426	23 656 869	23 649 123
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	7 410 435	7 089 356	11 585 015	12 052 500	5 208 832	37 616 296	23 468 037	23 456 515
a. Terreinen en gebouwen	3 472 665	3 566 776	6 838 449	5 430 060	4 204 622	25 463 652	17 657 547	17 947 253
b. Wegen en andere infrastructuur	1 341 029	2 271 898	3 399 280	5 149 343	692 198	8 570 743	4 455 983	4 222 945
c. Roerende goederen	758 425	1 054 980	934 651	1 136 952	288 233	3 036 605	849 418	784 454
d. Leasing en soortgelijke rechten	1 828 438	173 407	376 579	298 945	0	487 656	479 089	475 863
e. Erfgoed	9 879	22 294	36 057	37 200	23 779	57 639	26 000	26 000
2. Andere materiële vaste activa	161 311	161 733	165 662	210 970	94 347	185 130	188 832	192 608
a. Onroerende goederen	161 311	161 733	165 662	210 970	94 347	185 130	188 832	192 608
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	1 051 204	1 829 668	2 695 628	2 687 894	852 667	3 925 369	1 348 073	840 652
D. Toegestane investeringssubsidies	856 539	892 279	978 146	6 042 520	97 868	17 457 853	8 351 641	4 135 139
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	231 250	231 250	231 250	500 000	0	500 000	500 000	500 000
- aan de hulpverleningszone	42 200	42 200	42 200	0	0	42 200	42 200	42 200
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	37 514	24 836	759	36 911	0	23 434	686	686
- aan andere begunstigen	545 575	593 993	703 938	5 505 609	97 868	16 892 220	7 808 755	3 592 253

II. Investeringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Verkoop van financiële vaste activa	124 235	107 162	107 162	107 162	0	107 163	107 163	107 163
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	107 162	107 162	107 162	107 162	0	107 163	107 163	107 163
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	17 073	0	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	4 669 134	3 145 686	4 031 322	1 263 038	3 764 029	14 048 242	12 313 000	8 000 000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1 986 611	6 670	942 508	51 388	29 484	310 800	1 050 000	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	254 853	0	942 508	0	29 484	310 800	1 050 000	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	1 714 648	0	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	17 110	6 670	0	51 388	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	2 682 523	3 139 016	3 088 814	1 211 650	3 734 545	13 737 442	11 263 000	8 000 000
<i>a. Onroerende goederen</i>	2 682 523	3 139 016	3 088 814	1 211 650	3 734 545	13 737 442	11 263 000	8 000 000
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	5 560 030	6 369 559	8 052 690	5 707 512	2 658 778	8 497 377	3 305 765	1 919 943
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	5 122 799	6 427 593	7 082 632	5 251 871	2 530 213	3 574 362	1 513 563	1 676 943
- van de provincie	173 147	0	25 000	0	0	416 238	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	30 000	0	0
- van het OCMW	0	0	0	427 105	0	0	0	0
- van andere entiteiten	264 084	-58 034	945 058	28 536	128 565	4 476 777	1 792 202	243 000
III. Investeringsaldo	-615 468	-463 201	-3 333 782	-14 032 104	-118 366	-36 646 797	-17 745 670	-18 715 124

Saldo exploitatie en investeringen	7 223 502	7 336 553	-100 481	-2 711 053	-	-32 176 226	-11 645 572	-11 992 698
					10 609 398			

I. Financieringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Vereffening van financiële schulden	4 363 913	4 535 743	4 584 434	14 656 380	1 851 481	5 953 161	6 953 046	7 662 203
1. Periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	4 363 913	4 535 743	4 584 434	4 656 380	1 851 481	5 953 161	6 953 046	7 662 203
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	0	0	0	10 000 000	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	283 921	285 118	301 398	332 576	168 544	338 167	1 344 930	884 090
1. Toegestane leningen	0	0	0	0	0	0	1 000 000	500 000
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	1 000 000	500 000
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningzone	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigen	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	283 921	285 118	301 398	332 576	168 544	338 167	344 930	384 090

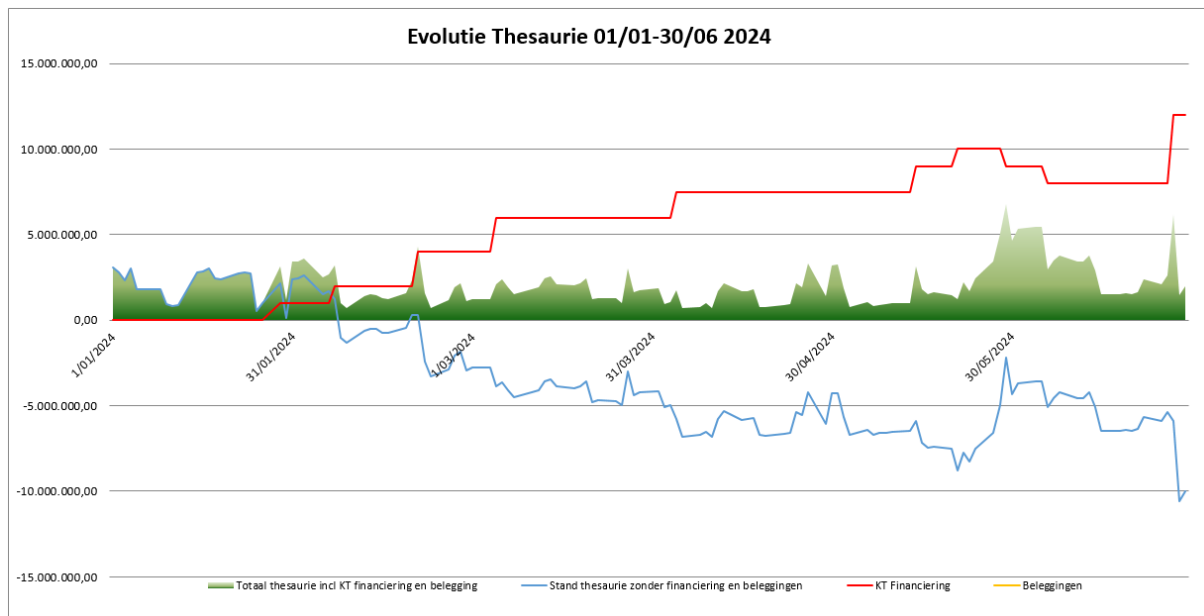
D. Vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0	0	0	0	0	0

II. Financieringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Aangaan van financiële schulden	6 828 438	173 407	376 579	17 298 945	3 000 000	34 987 656	19 979 089	20 475 863
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	5 000 000	0	0	17 000 000	3 000 000	34 500 000	19 500 000	20 000 000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	1 828 438	173 407	376 579	298 945	0	487 656	479 089	475 863
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	-1 859	-232 169	0	0	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	599 597	134 291	9 750	9 750	4 875	9 938	10 500	10 688
1. Terugvordering van toegestane leningen	599 597	134 291	9 750	9 750	4 875	9 938	10 500	10 688
a. Periodieke terugvorderingen	599 597	134 291	9 750	9 750	4 875	9 938	10 500	10 688
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Financieringssaldo	2 780 201	-4 515 022	-4 731 673	2 319 739	984 851	28 706 266	11 691 613	11 940 258

Budgettair resultaat van het boekjaar	10 003 703	2 821 531	-4 832 154	-391 314	-9 624 547	-3 469 960	46 041	-52 441
---------------------------------------	------------	-----------	------------	----------	------------	------------	--------	---------

Thesaurietoestand

Evolutie thesaurie eerste jaarhelft 2024

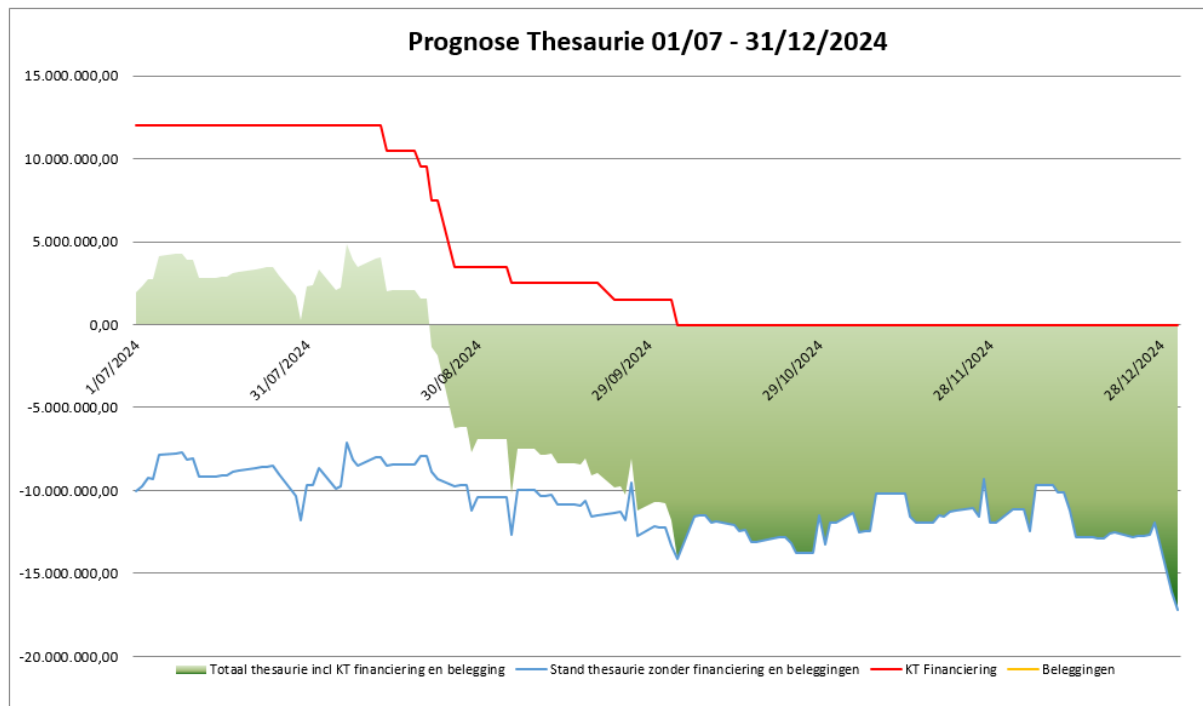


Deze grafiek geeft de evolutie van de thesaurietoestand weer in de eerste jaarhelft van 2024. Voortaan wordt deze grafiek samengesteld op groepsniveau en geeft dus de thesaurie-evolutie weer van stad en OCMW op geconsolideerd niveau.

De blauwe lijn geeft aan hoe de rekeningstand zou evolueren indien we geen actie zouden ondernemen. De rode lijn geeft de hoogte van de korte termijnfinanciering aan, dewelke we aangaan om het thesaurietekort op te vangen (dus wanneer de blauwe lijn onder nul gaat). De gele lijn geeft aan wanneer er gelden op de spaarrekening worden belegd. Het groene vlak geeft dan de werkelijke stand op rekening, rekening houdend met de korte termijnfinanciering en eventuele tegoeden op de spaarrekening.

We streven ernaar om in het groene vlak een voldoende comfortabele buffer aan te houden om de thesaurieverrichtingen vlot te kunnen laten verlopen. We merken dat de thesauriebuffer van begin dit jaar snel werd afgebouwd. Reeds vroeg in het voorjaar hebben we beroep moeten doen op het thesaurieprogramma om het thesaurietekort op te vangen. Dat is een logische evolutie omdat de stad in de eerste jaarhelft minder operationele ontvangsten heeft. Bijkomend merken we ook dat het investeringsprogramma begint aan te trekken en dat in vergelijking met voorgaande jaren de investeringsuitgaven sterk beginnen te stijgen, wat een impact heeft op de thesauriebehoefte.

Prognose thesaurie 01-07 tot 31-12-2024



Uit deze grafiek kunnen we afleiden dat we ook in het najaar blijvend beroep zullen moeten doen op het kortlopend thesaurieprogramma. In het grafisch overzicht wordt er vanuit gegaan dat lopend thesauriepapier dat op vervaldag komt, niet wordt verlengd (hetgeen de dalende rode lijn verklaart).

Gelet op de momenteel inverse rentecurve (waarbij LT-rentevoeten lager zijn dan korte termijn rentevoeten) zal het interessant zijn om in het najaar een belangrijk deel van de kortlopende schuld om te zetten naar lange termijn financiering.

De thesaurieprognose wordt voortdurend bijgewerkt zodat er tijdig kan ingegrepen worden mocht dat nodig blijken.

Debiteurenbeheer Stad Lier - 2024 - kwartaal 1+2

Inleiding

Deze rapportering loopt over de periode 01/01/2024 tot en met 30/06/2024. Voor bespreking van de openstaande vorderingen werden momentopnames gemaakt op 30/06/2023, 30/09/2023, 31/12/2023, 31/03/2024 en 30/06/2024.

Er zijn een aantal vorderingen waar geen rekening mee wordt gehouden in deze rapportering. Het betreft vorderingen waar geen actief debiteurenbeheer voor nodig is (bv ontvangen subsidies en dotaties hogere overheden, aanvullende belastingen). Deze vorderingen worden dus niet meegenomen in de rapportering omdat deze op geen enkel moment meegenomen worden in de invorderingsprocedure. Uiteraard worden deze vorderingen opgevolgd worden, maar er is geen sprake van een actieve invordering.

Om een beter beeld te krijgen van de samenstelling van de het nog te innen saldo worden de vorderingen ingedeeld naar de aard van de vordering. Hiervoor gebruiken we volgende categorieën voor wat betreft de vorderingen van de stad :

- Belastingen
- GAS-boetes
- Overige vorderingen (hoofdzakelijk retributies)

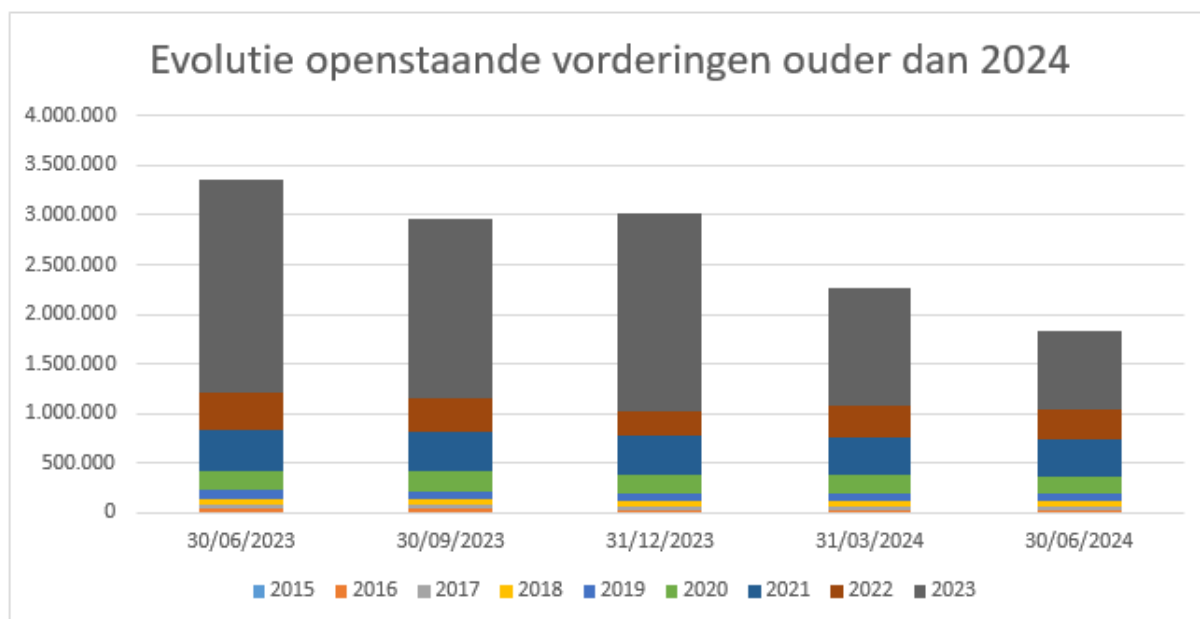
Het debiteurenbeheer verloopt volledig gedigitaliseerd en grotendeels geautomatiseerd. In overleg met de softwareleverancier wordt bekeken om de debiteurenrapportering nog verder uit te diepen zodat nog meer inzichtelijk kan gerapporteerd worden.

Stand van zaken vorderingen dienstjaar 2023

Onderstaande tabel toont aan dat de openstaande vorderingen van het jaar 2023 in de eerste jaarhelft van 2024 werden afgebouwd. We zien dat op 30/6/24 nog slechts 3% van vorderingen uit 2023 onbetaald blijft (799.786 EUR /24.394.716 EUR). Hiervan situeert het grootste aandeel zich op niveau van belastingontvangsten, omdat een deel van deze ontvangsten pas in het voorjaar van 2024 werden aangemaakt en dus nog in de invorderingsfase zitten.

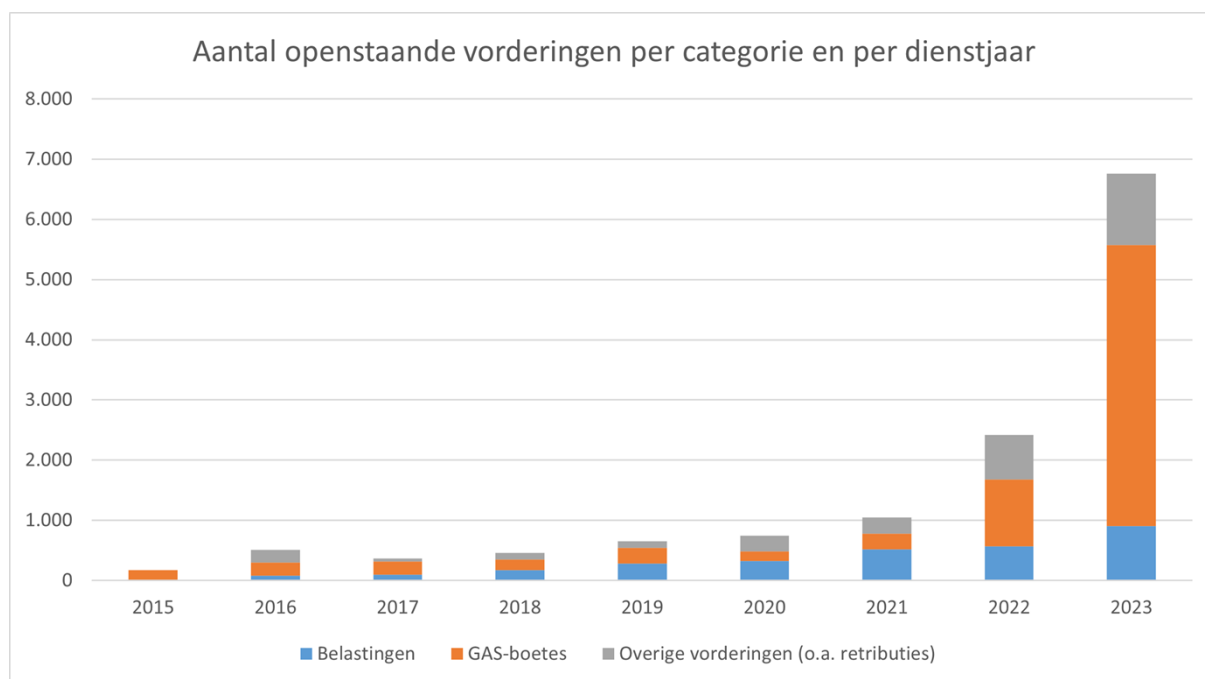
Type vordering	Aantal	Totaal bedrag 2023	Aantal openstaande 31/12/23	Bedrag openstaande 31/12/23	Aantal openstaande 30/06/24	Bedrag openstaande 30/06/24
Overige vorderingen (o.a. retributies)	15.513	16.157.543	2.530	245.461	1.187	36.621
Gas-boetes	109.463	5.292.793	12.837	708.732	4.666	274.828
Belastingen	22.021	2.944.380	2.209	1.049.028	908	488.337
Totaal	146.997	24.394.716	17.576	2.003.221	6.761	799.786

Evolutie van de openstaande vorderingen per kwartaal



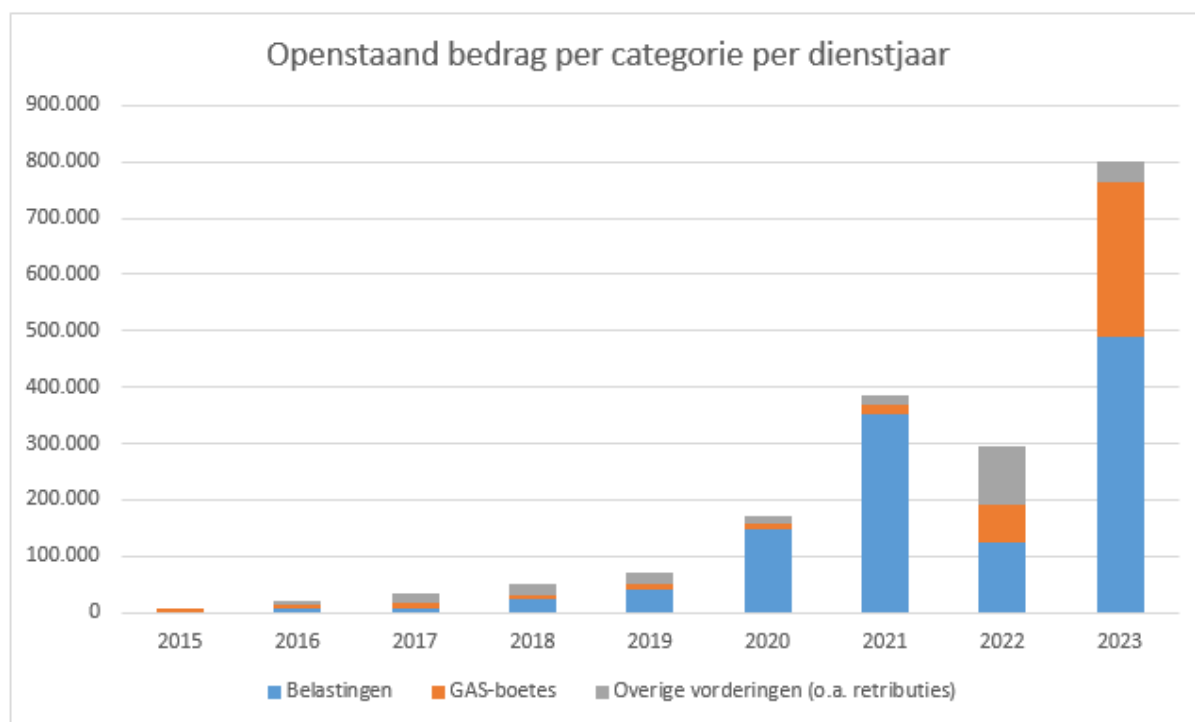
	30/06/2023	30/09/2023	31/12/2023	31/03/2024	30/06/2024
2015	7.577	7.558	5.718	5.635	5.513
2016	26.615	26.278	21.939	21.606	21.397
2017	41.129	37.267	33.009	32.924	32.641
2018	58.236	57.845	51.415	50.738	50.380
2019	88.458	87.527	80.890	79.060	71.227
2020	196.284	190.395	180.774	183.556	170.809
2021	418.012	413.016	391.851	390.408	385.849
2022	373.893	334.246	257.829	310.316	293.724
2023	2.142.049	1.804.938	2.003.221	1.186.086	799.786

Aantal openstaande vorderingen per categorie en per dienstjaar



Jaar waarin de vordering ontstaan is	Belastingen	GAS-boetes	Overige vorderingen (o.a. retributies)	Totaal
2015	0	175	0	175
2016	82	213	214	509
2017	97	221	51	369
2018	173	176	107	456
2019	283	258	111	652
2020	322	163	256	741
2021	520	258	271	1.049
2022	571	1.109	736	2.416
2023	908	4.666	1.187	6.761
Totaal	2.956	7.239	2.933	13.128

Bedrag van openstaande vorderingen per categorie en per dienstjaar



Jaar waarin vordering ontstaan is	Belastingen	GAS-boetes	Overige vorderingen (o.a. retributies)	Totaal
2015	0	5.513	0	5.513
2016	5.414	7.584	8.399	21.397
2017	7.795	8.384	16.462	32.641
2018	23.935	7.693	18.752	50.380
2019	40.015	11.666	19.546	71.227
2020	147.578	9.449	13.782	170.809
2021	352.802	15.293	17.754	385.849
2022	124.750	64.943	104.031	293.724
2023	488.337	274.828	36.621	799.786
Totaal	1.190.626	405.353	235.347	1.831.325

Debiteurenbeheer OCMW Lier - 2024 - kwartaal 1+2

Inleiding

Deze rapportering loopt over de periode 01/01/2024 tot en met 30/06/2024. Voor bespreking van de openstaande vorderingen werden momentopnames gemaakt op 30/06/2023, 30/09/2023, 31/12/2023, 31/03/2024 en 30/06/2024.

Er zijn een aantal vorderingen waar geen rekening mee wordt gehouden in deze rapportering. Het betreft vorderingen waar geen actief debiteurenbeheer voor nodig is (bv ontvangen subsidies en dotaties hogere overheden, aanvullende belastingen). Deze vorderingen worden dus niet meegenomen in de rapportering omdat deze op geen enkel moment meegenomen worden in de invorderingsprocedure. Uiteraard worden deze vorderingen opgevolgd worden, maar er is geen sprake van een actieve invordering.

Om een beter beeld te krijgen van de samenstelling van de het nog te innen saldo worden de vorderingen ingedeeld naar de aard van de vordering. Hiervoor gebruiken we volgende categorieën voor wat betreft de vorderingen van het OCMW :

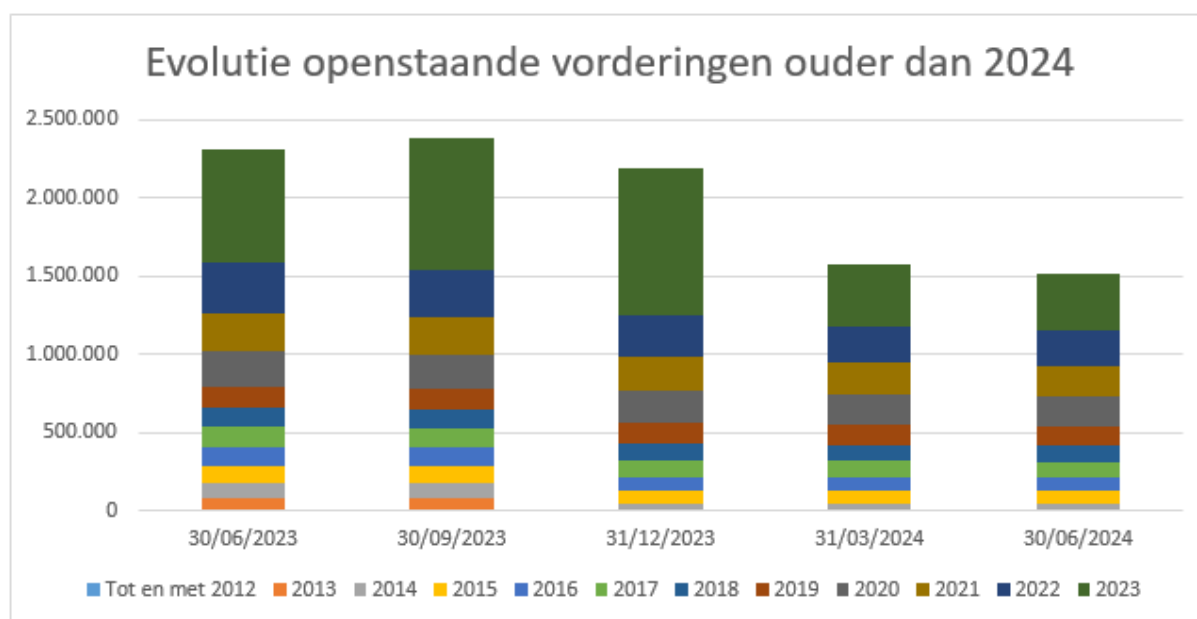
- Huur : vorderingen voor verblijf in gebouwen die eigendom zijn van het OCMW Lier, alsook vorderingen voor pacht en jachtrecht
- Sociale dienst : alle terugvorderbare voorschotten en vorderingen die ingesteld werden vanuit de sociale dienst
- Bewoners WZC : verblijfsfacturen van het woonzorgcentrum

Het debiteurenbeheer verloopt volledig gedigitaliseerd en grotendeels geautomatiseerd. In overleg met de softwareleverancier wordt bekeken om de debiteurenrapportering nog verder uit te diepen zodat nog meer inzichtelijk kan gerapporteerd worden.

Stand van zaken vorderingen dienstjaar 2023

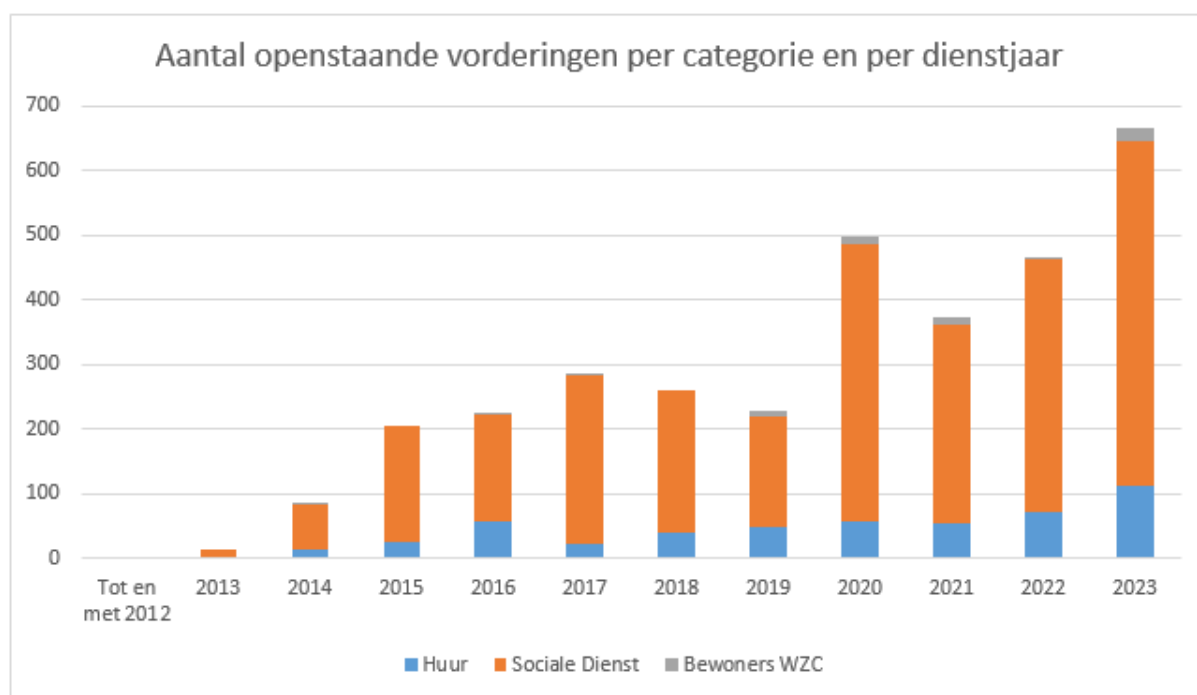
Type vordering	Aantal	Totaal bedrag 2023	Aantal openstaande 31/12/23	Bedrag openstaande 31/12/23	Aantal openstaande 30/06/2024	Bedrag openstaande 30/06/2024
Huur	2.995	1.934.138	177	52.971	113	32.340
Sociale dienst	1.555	795.060	701	403.128	533	311.051
Bewoners WZC	2.785	4.658.676	286	478.222	20	23.238
Totaal	7.335	7.387.874	1.164	934.321	666	366.629

Evolutie van de openstaande vorderingen per kwartaal



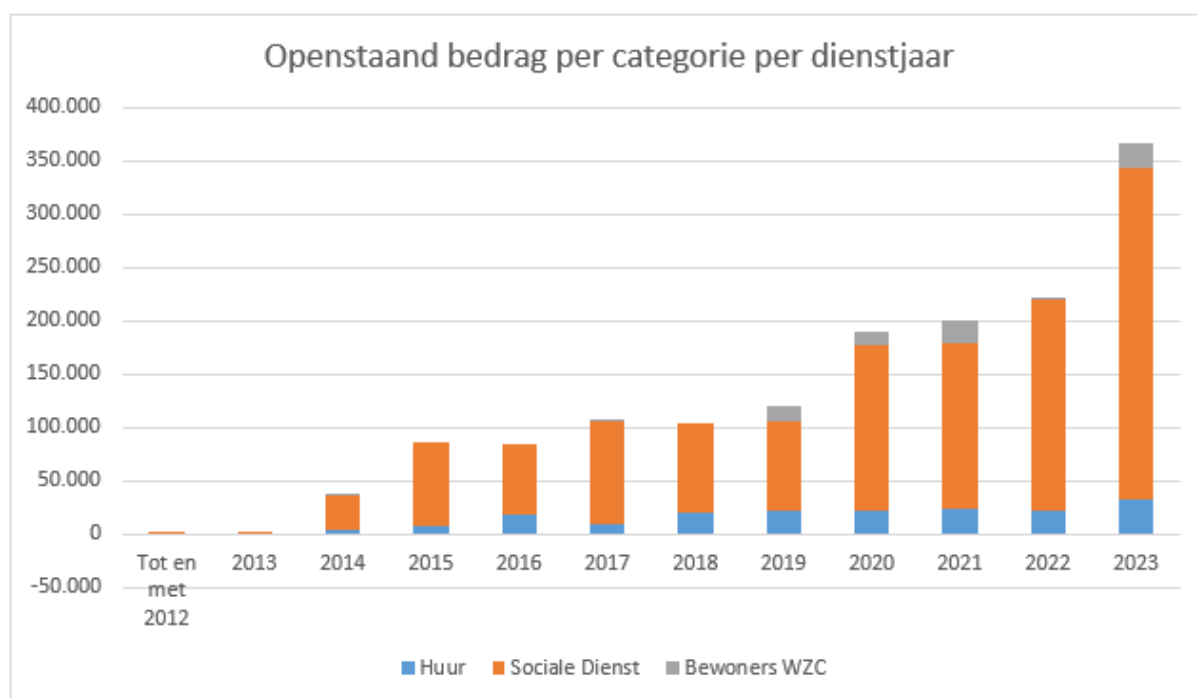
	30/06/2023	30/09/2023	31/12/2023	31/03/2024	30/06/2024
Tot en met 2012	2.174	2.047	226	104	104
2013	72.130	71.967	1.829	1.039	972
2014	106.046	106.880	37.986	37.073	36.588
2015	106.892	106.005	87.015	85.898	85.287
2016	114.038	112.715	87.277	84.771	83.737
2017	134.462	129.137	110.311	108.117	107.087
2018	121.446	118.157	108.414	105.974	104.469
2019	139.325	136.058	125.300	121.764	119.763
2020	222.820	218.801	208.411	196.170	189.568
2021	246.465	237.408	221.838	206.871	201.191
2022	328.247	296.790	263.448	233.422	222.085
2023	723.413	843.046	934.320	394.558	366.629

Aantal openstaande vorderingen per categorie en per dienstjaar



Jaar waarin de vordering ontstaan is	Huur	Sociale Dienst	Bewoners WZC	Totaal
Tot en met 2012	0	3	0	3
2013	1	13	0	14
2014	14	70	2	86
2015	27	179	0	206
2016	59	164	1	224
2017	23	261	2	286
2018	41	220	0	261
2019	49	171	9	229
2020	57	431	9	497
2021	56	305	13	374
2022	73	390	2	465
2023	113	533	20	666
Totaal	513	2.740	58	3.311

Bedrag van openstaande vorderingen per categorie en per dienstjaar



Jaar waarin vordering ontstaan is	Huur	Sociale Dienst	Bewoners WZC	Totaal
Tot en met 2012	-496	600	0	104
2013	304	668	0	972
2014	4.440	31.412	736	36.588
2015	7.999	77.287	0	85.287
2016	18.637	65.136	-35	83.737
2017	9.685	96.455	947	107.087
2018	19.563	84.906	0	104.469
2019	22.265	83.197	14.301	119.763
2020	21.610	156.046	11.912	189.568
2021	23.028	155.455	22.708	201.191
2022	22.283	198.734	1.068	222.085
2023	32.340	311.051	23.238	366.629
Totaal	181.658	1.260.947	74.875	1.517.480

Update Financiële risico's

Overzicht van de financiële risico's

Inleiding

Bij de opmaak van het MJP en de jaarlijkse aanpassing ervan worden de financiële risico's uitvoerig in kaart gebracht en bijgestuurd. Ook bij de opmaak van de jaarrekening en opvolgrapportering staan we stil bij de evaluatie van de financiële risico's, waarbij we vooral na gaan of er het afgelopen jaar elementen zijn voorgevallen die een impact hebben op deze risico's.

Risico's verbonden aan de schuldportefeuille

Renterisico

Bij de laatste aanpassing van het MJP werd de rentelasten bijgestuurd in functie van de onvoorziene snelle en opeenvolgende rentestijgingen. In het najaar evalueren we opnieuw en zullen verder bijsturen indien nodig. Gelet op de momenteel inverse rentecurve (waarbij LT-rentevoeten lager zijn dan korte termijn rentevoeten) zal het interessant zijn om in het najaar een belangrijk deel van de kortlopende schuld om te zetten naar lange termijn financiering. De marktverwachting is wel dat de rentecurve de komende maanden zal keren. De algemene inflatie is sterk gedaald dankzij lagere energieprijzen en nu neemt ook de kerninflatie af. Hierdoor hebben de centrale bankiers nu definitief besloten om de kortlopende rente te verlagen. De lange rente lijkt nu tevens te stabiliseren.

Liquiditeits- of herfinancieringsrisico gekoppeld aan thesaurieplanning

De korte termijn thesauriebehoefte wordt opgevangen via het commercial paper programma.

Risico's verbonden aan de verkopen patrimonium OCMW

In het meerjarenplan wordt een ambitieus investeringsprogramma van het OCMW-patrimonium opgenomen (in casu restauratie van het Begijnhof). Deze investering zal voor een groot deel gefinancierd worden via de verkopen van OCMW-patrimonium. Het risico bestaat erin dat deze verkopen niet tijdig gerealiseerd worden, waardoor de investeringskost dient geprefinancierd te worden via "overbruggingsfinanciering".

De vooropgestelde desinvesteringen worden verder voorbereid en uitgewerkt.

Eventuele sterke stijging van bepaalde exploitatie-uitgaven

Na enkele jaren van ongeziene inflatie is deze nu opnieuw sterk gedaald, waardoor een verdere sterke stijging van exploitatie-uitgaven zoals we die de afgelopen jaren hebben gekend niet meer waarschijnlijk is. De energieprijzen zijn eveneens sterk gedaald, maar moeten wel van nabij opgevolgd worden omdat geo-politieke gebeurtenissen een grote impact kunnen hebben op de evolutie ervan.

Bij de aanpassing van het MJP worden de exploitatiekosten bijgestuurd aan de verwachte prijsevoluties. We zien in de opvolgrapportering dat we hierdoor binnen de budgettaire marge blijven werken.

Wat de personeelskosten betreft trachten we bij de budgetopmaak zo veel mogelijk een overbudgettering te vermijden. Er wordt momenteel maximaal ingezet op een invulling van het personeelskader (vervanging van afwezigen en snelle invulling in geval van personeelsmobiliteit). Het

personeelsbudget is nu reeds voor 50% aangewend en zit daarmee exact op het gebudgetteerde niveau. Indien nodig zal via de aanpassing van het MJP worden bijgestuurd.

Een blijvend aandachtspunt, zeker met het oog op de volgende legislatuur, is de evolutie van de pensioenlasten, in casu de responsabiliseringsbijdrage.

Eventuele vermindering of wegvallen van bepaalde exploitatie-ontvangsten

Sinds de uitbreiding van het toepassingsgebied van de gemeentelijke administratieve sancties (GAS) is dit een belangrijke bron van inkomsten geworden. In principe is het niet de doelstelling om inkomsten te genereren, maar wel om een gedragsverandering te weeg te brengen waardoor er minder of geen overtredingen gebeuren. De realiteit is echter dat er toch een aanzienlijk volume van overtredingen aanwezig blijft.

Vanaf eind 2022 is de stad gestart met de concrete uitrol van GAS5, waardoor voortaan ook beperkte snelheidsovertredingen via GAS geïnd worden. In dit kader voorzien we dan ook een sterke stijging van de verwachte ontvangsten. We moeten in het MJP dan ook rekening houden met deze inkomsten. Uiteraard is het belangrijk om de evolutie van de inkomsten blijvend te monitoren en bij te sturen waar nodig.

Conclusie bij de financiële risico's

Er bestaat geen exhaustieve lijst van financiële risico's. Bij de opmaak van het meerjarenplan trachten we steeds de verwachte financiële stromen op een zo correct mogelijke manier in te schatten zodat aan alle verwachte verplichtingen kan worden voldaan en dat de vooropgestelde doelstellingen kunnen worden gerealiseerd.

Uiteraard gaan we steeds uit van verschillende assumpties en kan er in een periode van 6 jaar veel gebeuren. Via de jaarlijkse aanpassing van de meerjarenplanning zal er dan steeds bijgestuurd worden in functie van de gewijzigde omstandigheden.

De sterk stijgende inflatie heeft een zeer belangrijke impact op de financiën van lokale besturen en zal belangrijke gevolgen hebben op de eerstvolgende aanpassing van het MJP.

