



Opvolgrapport 2025 - Kwartaal 2

Stad en OCMW Lier

Paradeplein 2, bus 1

2500 LIER

NIS-code 12021

Volgnummer Budgettair Journaal : 387085

Burgemeester: Rik Verwaest

Algemeen Directeur: Katrijn Bosschaerts

Financieel Directeur: Bart Luyckx

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	3
Inleiding.....	5
De beleidsevaluatie - leeswijzer	6
01/01 Leven, Ruimte en Omgeving	10
01/02 Ondernemen.....	25
01/03 Gebouwen en onroerend erfgoed	40
01/04 Openbaar domein	75
01/05 Jeugd en BKO	137
01/06 Toerisme en erfgoedwerking.....	147
01/07 Bib en Leescafé	159
01/08 Sport en verhuur vrijetijdsinfrastructuur	167
01/09 Deeltijds kunstonderwijs	180
01/10 Cultuur en evenementen	186
01/11 Sociale dienstverlening	195
01/12 Ouderenzorg	251
01/13 Afvalbeleid	252
01/14 Handhaving en preventie.....	270
01/15 Externe communicatie	271
01/16 Klantgerichte dienstverlening	277
01/17 Financiën.....	280
01/18 Personeel	281
01/19 Strategie & IT	297
01/20 Facilitair beheer	302
01/21 Algemene zaken.....	303
Financiële rapportering.....	304
Financiële stand van zaken 2025 - kwartaal 1+2	305

Schema's J1 (De doelstellingenrekening) en T2 (Ontvangsten en uitgaven naar economische aard)	309
Thesaurietoestand	318
Debiteurenbeheer Stad Lier - 2025 - kwartaal 1+2	320
Debiteurenbeheer OCMW Lier - 2025 - kwartaal 1+2	324
Update Financiële risico's	328
Overzicht van de financiële risico's	329

Inleiding

Inleiding

We presenteren u graag het opvolgrapport 2025-kwartaal 2 dat focust op de periode 01/01/2025 tot en met 30/06/2025

Om de veelheid aan informatie die u aangeboden wordt door middel van dit rapport goed te kunnen consulteren en interpreteren, raden we u aan om het onderdeel 'De beleidsevaluatie - leeswijzer' door te nemen.

We wensen u veel leesplezier!

Rik Verwaest

Katrijn Bosschaerts

Bart Luyckx

Burgemeester

Algemeen directeur

Financieel directeur

Stad en OCMW Lier

NIS- code 12021

Paradeplein 2 bus 1

2500 Lier

De beleidsevaluatie - leeswijzer

Inleiding

Het opvolgrapport 2025-kwartaal 2 is onderdeel van de beleidsevaluatie en sluit aan bij de strategische nota van het meerjarenplan.

Dit document beschrijft de mate van realisatie van de vooropgestelde doelstellingen voor de **periode 01/01/2025 tot en met 30/06/2025** aan de hand van onderstaande drie vragen:

- In welke mate werd per prioritaire beleidsdoelstelling het beoogde resultaat gerealiseerd?
- Hoe hebben we dit gedaan? In welke mate werden de onderliggende actieplannen en acties gerealiseerd?
- Wat zijn de ontvangsten en uitgaven voor het betrokken actieplan en de beleidsdoelstelling?

Belangrijke terminologie

We maken onderscheid tussen (I) strategische actieplannen en acties en (II) kerntaken actieplannen en acties.

- (I) Strategische actieplannen of acties: een prioritair actieplan of een prioritaire actie. Het zijn de actieplannen en acties waarop zowel beleidsinhoudelijk en financieel gerapporteerd en gestuurd wordt.
- (II) Kerntakenactieplan of kerntakenactie: een niet-prioritair actieplan of niet-prioritaire actie. Het zijn de actieplannen en acties waarvoor hoofdzakelijk financieel gerapporteerd en gestuurd wordt.

We bespreken in de beleidsevaluatie alle doelstellingen en maken hierbij onderscheid tussen:

- A) Beleidsdoelstellingen met prioritaire actieplannen
- B) Beleidsdoelstellingen zonder prioritaire actieplannen

A) Beleidsdoelstellingen met prioritaire actieplannen

Voor de beleidsdoelstellingen met minstens één prioritair actieplan gebruiken we volgende opbouw:

1. Overkoepelende beleidsevaluatie
2. Prioritaire actieplannen: indicator geld & financiële tabel
3. Prioritaire acties: indicator stand van zaken & indicator planning

Overkoepelende beleidsevaluatie

We starten per beleidsdoelstelling met een korte overkoepelende evaluatie die een globaal overzicht wil geven over hoe naar de vooropgestelde resultaten wordt toegewerkt.

Prioritaire actieplannen

Voor elke prioritair actieplan wordt naast de omschrijving een indicator 'Geld' weergegeven. Deze indicator bestaat uit een kleur (groen, oranje of rood) en een toelichting waarin de

aangeduide kleur verder wordt genuanceerd. De tabel hieronder toont een handige legende voor de interpretatie van deze indicator:

Kleur	Toelichting
Groen	De kosten verbonden aan de uitgevoerde onderdelen en de nog uit te voeren onderdelen van dit actieplan passen binnen het vooropgestelde budget.
Oranje	Er is een beperkte afwijking in de kosten voor één of meerdere onderdelen van het actieplan. Met een extra actie vanuit het betrokken departement of dienst zal het actieplan alsnog binnen het vooropgestelde budget kunnen worden uitgevoerd.
Rood	De kosten verbonden aan de uitgevoerde onderdelen en de nog uit te voeren onderdelen van het actieplan overschrijden het vooropgestelde budget.

We geven de financiële realisatie ook weer aan de hand van een financiële tabel: hoeveel van het voorziene budget werd er tot op heden gerealiseerd? Deze financiële tabellen omvatten volgende cijfers:

- **Budget 2025:** Dit betreft het budget zoals laatst goedgekeurd door de gemeenteraad (in dit geval: aanpassing meerjarenplanning - november 2024).
- **Budget BEO 2025:** Dit betreft het budget / de raming rekening houdend met overdrachten, investering en aanpassingen van ramingen die werden doorgevoerd sinds de laatste aanpassing van de meerjarenplanning.
- **Aanwending 2025 Q2:** Dit betreft het bedrag aan aanwendingen dat werd gemaakt van 01/01/2025 tot en met 30/06/2025. Een aanwending wordt gemaakt van zodra er een bestelling geplaatst wordt aan de hand van een bestelbon of een beslissing van het college van burgemeester en schepenen.
De aanwending zorgt ervoor dat het budget of krediet wordt geblokkeerd of gereserveerd voor de betreffende bestelling.
- **% Aangewend 2025 Q2:** Dit is het percentage van het budget dat reeds gereserveerd of geblokkeerd werd en bij aanwending 2025 wordt weergegeven ten opzichte van het budget dat goedgekeurd werd bij de meest recente aanpassing van het meerjarenplan. Ook hier betreft het de periode 01/01/2025 tot en met 30/06/2025.
- **Geboekt 2025 Q2:** Dit betreft het bedrag aan boekingen dat werd gemaakt van 01/01/2025 tot en met 30/06/2025. Een boeking ontstaat wanneer een bestelling wordt geleverd of gefactureerd. De factuur wordt dan aangerekend op de aanwending die hiervoor eerder werd gemaakt. Dit kan zowel volledig (het gehele bedrag in één keer) of partieel (meerdere deelfacturen en bedragen).
- **% Geboekt 2025 Q2:** Dit is het percentage van het budget dat reeds gefactureerd en geboekt werd en bij geboekt 2025 wordt weergegeven ten opzichte van het budget dat goedgekeurd werd bij de meest recente aanpassing van het meerjarenplan. Ook hier betreft het de periode 01/01/2025 tot en met 30/06/2025.

Tot slot beschikken de meeste strategische actieplannen ook over een beleidsmatige indicator om de mate van het bereiken van de vooropgestelde resultaten visueel weer te geven.

Prioritaire acties

Voor alle prioritaire acties (die onder het bijhorende prioritaire actieplan vallen) geven we een omschrijving, een indicator 'stand van zaken/kwaliteit' (kleur & toelichting) en een indicator 'tijd' (kleur & toelichting) weer.

De indicator 'stand van zaken / kwaliteit' focust op het resultaat: In welke mate is het vooropgestelde resultaat voor de actie behaald? De tabel hieronder toont een handige legende voor de interpretatie van deze indicator:

Kleur	Toelichting
Groen	De actie verloopt zoals voorzien.
Oranje	De tot op heden beoogde resultaten konden nog niet worden behaald voor deze actie. Met een extra actie vanuit het betrokken team zal het vooropgestelde doel alsnog kunnen worden bereikt.
Rood	De actie loopt niet zoals voorzien. Dit heeft als gevolg dat de beoogde resultaten voor deze actie niet kunnen worden behaald.

De indicator 'tijd' focust op de planning: In welke mate zal de actie kunnen worden uitgevoerd binnen het vooropgestelde tijds kader? De tabel hieronder toont een handige legende voor de interpretatie van deze indicator:

Kleur	Toelichting
Groen	De actie zit volledig op schema zoals opgenomen in de (aangepaste) meerjarenplanning.
Oranje	De actie heeft een beperkte en omkeerbare vertraging waardoor ze nog wel binnen het vooropgestelde tijds kader zal kunnen worden bereikt.
Rood	De actie ondervindt een onomkeerbare vertraging waardoor ze niet (tijdig) meer zal kunnen worden voltooid.

Daarnaast geven we ook de status, start- en einddatum weer per prioritaire actie. De status kan geïnterpreteerd worden aan de hand van onderstaande tabel:

Status	Toelichting
0 – Nog niet begonnen	Geen van de geplande actieonderdelen werd opgestart.
1 – Gestart	Minstens één van de geplande actieonderdelen werd opgestart.
2 – Halverwege	De helft (of meer) van de geplande actieonderdelen werden opgestart of al uitgevoerd.
3 – Nadert einde	Minstens 90% van de geplande actieonderdelen werden uitgevoerd. De focus betreft de nazorgfase van de actie of het project. Indien van toepassing situeert de actie of het project zich in de verankeringsfase van het implementatieproces.
4 – Afgerond	Alle geplande actieonderdelen zijn uitgevoerd en afgerond. De focus betreft het rapporteren van de behaalde resultaten in Pepperflow bij het ontvangen van updateverzoeken.

B) Beleidsdoelstellingen zonder prioritaire actieplannen

Voor de beleidsdoelstellingen waaronder geen prioritaire actieplannen behoren, beperkt de beleidsevaluatie zich tot een tabel en grafiek met een financieel overzicht van de totale beleidsdoelstelling met betrekking tot en met het 2de kwartaal van 2025. De tweede tabel 'Totaal niet prioritaire actieplannen' geeft hier hetzelfde weer aangezien er geen prioritaire actieplannen onder deze beleidsdoelstellingen horen.

Tot slot volgt nog een financiële rapportering met de huidige stand van zaken die bestaat uit:

Financiële stand van zaken
 Schema's J1 en T2
 De thesaurietoestand
 Een update van de financiële risico's

We wensen u veel leesplezier.

01/01 Leven, Ruimte en Omgeving

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier investeert uitgebreid in Leven, Ruimte en Omgeving, in het bijzonder door een herinrichting van de stationsomgeving en in te zetten op de verdere ruimtelijke organisatie en ontwikkeling. De prioritaire actieplannen blijven momenteel binnen het vooropgestelde budget. Enkele prioritaire acties ondervonden een vertraging in de uitvoering van de vooropgestelde planning, maar de beoogde resultaten kunnen nog steeds worden bereikt.

Prioritaire Actieplannen

01/01/SAP/01 Herinrichting Stationsomgeving

Omschrijving

De stad Lier begeleidt tegen 31 december 2025 de herinrichting van de Stationsomgeving tot een moderne en aantrekkelijke locatie door het opmaken van een RUP Ring West en een RUP Station Noord. De stad Lier maakt ook een overeenkomst op met de verschillende grondeigenaars voor de gronden in het zuidelijke gedeelte om ook dit gedeelte te ontwikkelen en stemmen private ontwikkelingen af op het masterplan Stationsomgeving.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget,

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Investerings						
Ontvangsten	0,00	77.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	152.460,00	264.617,89	192.480,95	72,74	0,00	0,00
Saldo	-152.460,00	-186.767,89	-192.480,95	103,06	0,00	0,00
Investerings						

Actie

- 01/01/SAP/01/01 Opmaak van een RUP Ring West

Omschrijving

Om de realisatie van het masterplan 'Ring West' mogelijk te maken, verfijnt Lier het provinciaal RUP en herbestemt zij waar juridisch nodig.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal bereikt kunnen worden, maar niet binnen de vooropgestelde timing.

- Het team ruimte binnen WLO ging in gesprek met de provincie over het RUP.
- De teams ruimte en lokale economie checken hoe de contouren van het RUP zich verhoudt tegenover de nota detailhandel.
- Voor de opmaak van het RUP is volgens Antea een MER nodig. Hiervoor moet bijkomend budget worden voorzien.
- Het mogelijke bouwprogramma is vastgesteld door het college.
- De aanbesteding voor een bijkomende plan-MER is lopende.
- De plan-MER is gegund aan Antea.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een vertraging opgelopen waardoor de actie niet binnen het vooropgestelde tijds kader kan worden afgerond:

- Studiebureau Antea werd op 4 april 2022 aangesteld voor de opmaak van het RUP Den Boom. De opmaak vereist ongeveer 18 tot 24 maanden.
- Op 7 december 2022 vond een overleg plaats. Vervolgvergadering werd ingepland voor 1 februari 2023.
- Op 15 juni 2023 heeft een planteamvergadering plaatsgevonden waarbij het programma, haalbaarheid, MER-procedure en afstemming met de Provincie Antwerpen in functie van delegatiebevoegdheid PRUP Bosstraat werd besproken.
- De timing is gewijzigd omwille van een aangepast bouwprogramma een bijkomende MER-procedure.
- Heropstart RUP procedure met plan-MER is voorzien tijdens de zomerperiode 2025

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

- 01/01/SAP/01/02 Realisatie van de procesbegeleiding en de strategische communicatie project Stationsomgeving

Omschrijving

Lier zorgt voor de strategische communicatie van het project Stationsomgeving naar de verschillende stakeholders (hogere overheden en bevolking).

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat van deze actie zal niet behaald kunnen worden:

- De initiatiefnemer (Elements, Stephima samen met KobaHeLi) zijn NIET tot een akkoord gekomen wat de samenwerking en de invulling van hun percelen betreft.
- Het VTI kan omwille van gestegen bouwkosten en afgenomen inkomsten van werkmiddelen geen nieuwe school realiseren in de noordelijke buurt van het station.

2024:

Er wordt een verkavelingsvergunning ingediend afgestemd op het RUP. Deze actie staat tijdelijk on hold in afwachting van de verkavelingsaanvraag.

Verkavelingsaanvraag is ingediend.

Na goedkeuring van de verkaveling kan de RUP procedure heropstarten ifv herbestemming bedrijvigheid volgens verkavelingsaanvraag.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit niet op schema.

De invulling van het RUP moet opnieuw bekeken worden. De initiatiefnemer zal een aangepast voorstel opmaken rekening houdend met de uitgangspunten van het masterplan stationsomgeving.

Het VTI is uit het project gestapt. Het perceel van de school krijgt een nieuwe invulling met wonen en verweven bedrijvigheid. Eind 2024 werd de verkavelingsvergunning ingediend. De aanvraag is lopende en afhankelijk van het verder verloop zal de timing aangepast worden.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2021

Einddatum

- 01/01/SAP/01/03 Realisatie projectmanagement i.k.v. beleidsdomein Ruimte voor heel Lier

Omschrijving

Lier zorgt voor de project- en procesbegeleiding, de communicatie en participatie i.k.v. het beleidsdomein Ruimte voor het Liers grondgebied.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal behaald kunnen worden:

- De volgende participatie- en informatiemomenten vonden plaats:
 - 10/10/2022: taskforce groenblauwe dooradering en recreatieve voorzieningen.
 - 16/11/2022: taskforce stad en dorp.
 - 21/11/2022: presentatie aan college: benchmark recreatieve voorzieningen.
 - 5/12/2022: presentatie aan college: onderzoeksnota ring en omgeving.
 - 13/12/2022: overleg met sportdienst over recreatieve voorzieningen.
 - 15/12/2022: taskforce opstart plan MER, groenblauwe netwerken en timing overlegmomenten 2023.

- Debatavond op 25/4/2023 en 27/4/2023: 'Strategische visie en beleidskaders vormgeven – krachtlijnen voor de toekomst en concretiseren van acties'.
- Politiek Forum op 3/5/2023 voor het Beleidsplan ruimte Lier: Stad & Dorp + strategische visie.
- Bespreking van de verschillende beleidskaders op de GECORO dit voorjaar en najaar 2023.
- Adviesronde voorontwerp BRL - 21/11/23 tot en met 21/01/24.
- Voorlopige vaststelling van het voorontwerp op 29/4/2024.
- Het openbaar onderzoek BRL (SV en 5 beleidskader) liep van 13/5/24 tem 11/8/24.
- Het openbaar onderzoek BK Economie liep van 16/12/24 tem 15/3/25.
- Definitieve vaststelling BRL (SV en 6 beleidskader) is geagendeerd op GR van 23.juni 2025.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie verloopt volgens de timing opgenomen in de procesnota:

- 1/5/2022: De voorgestelde timing en procesnota werden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.
- 17/4/2023: Het college gaat akkoord met de nota 'timing afwerking Beleidsplan Ruimte Lier'.
- Het college heeft in 2023 het ontwerp van de strategische visie en 5 beleidskaders goedgekeurd en een nieuw beleidskader 'economie' opgestart.
- Het college heeft in 2024 het bijkomend beleidskader 'economie' goedgekeurd.
- Definitieve vaststelling voorzien op 23 juni 2025.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/01/SAP/01/04 Opmaak van een RUP Noordelijke Driehoek

Omschrijving

Lier faciliteert de opmaak van een RUP Noordelijke Driehoek in het kader van de herinrichting stationsomgeving.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Er zijn bijkomende stappen nodig om voor deze actie het gewenste resultaat te bekomen:

- Het perceel van de VTI krijgt een nieuwe invulling met wonen en verweven bedrijvigheid. Verkavelingsdossier is uitgewerkt en ingediend. De bestemmingswijziging (RUP-procedure) zou hernomen kunnen worden na een goedgekeurde verkaveling.
- Verkavelingsaanvraag is ingediend en nog lopende.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie liep een vertraging op wegens onduidelijkheid over de eigenaarsovereenkomsten. De invulling van het RUP werd opnieuw bekeken omdat de gemeenschapsfunctie (VTI) geen deel meer uitmaakte van het RUP.

- Het perceel van de VTI krijgt een nieuwe invulling met wonen en verweven bedrijvigheid. Verkavelingsdossier is uitgewerkt en ingediend. De bestemmingswijziging (RUP-procedure) zou hernomen kunnen worden na een goedgekeurde verkaveling.
- In afwachting van het traject verkavelingsaanvraag kan de RUP procedure nadien heropgestart worden.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2019

Einddatum

Prioritaire Actieplannen

01/01/SAP/02 Ruimtelijke organisatie en ontwikkeling stad

Omschrijving

De stad Lier maakt tegen 30 september 2024 een Beleidsplan Ruimte Lier op rond 5 beleidskaders (open ruimte, recreatieve voorzieningen, stad en dorp, groenblauwe dooradering, ring en omgeving) en vertaalt dit vanaf de goedkeuring van het voorontwerp naar RUP's en verordeningen, om zo de krijtlijnen van haar duurzame ruimtelijke ontwikkeling vast te leggen conform de hogere beleidsplanning.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het actieplan heeft het vooropgestelde budget niet overschreden, maar bijkomende financiële middelen zullen mogelijks noodzakelijk zijn:

- Uit de onderzoeksactiviteiten voor de vastgestelde beleidskaders bleek dat een extra beleidskader "economie" wenselijk is. Er werden bijkomende budgetten vrijgemaakt.
- Er wordt extra overleg georganiseerd en bijkomende onderzoek verricht rond het thema 'landbouw'.

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	23.000,00	158.187,26	80.187,91	50,69	68.424,55	43,26
Saldo Investerings	-23.000,00	-158.187,26	-80.187,91	50,69	-68.424,55	43,26

Actie

- 01/01/SAP/02/01 Opmaak van een beleidsplan 'Ruimte Lier '

Omschrijving

Lier maakt tegen 2022 een beleidsplan 'Ruimte Lier' waarin de analyse van en de visie van Stad Lier op de ruimtelijke ontwikkelingen van de stad op lange termijn (termijn van 20 jaar) duidelijk en helder worden beschreven zodat dit, waar nodig, kan vertaald worden in een juridisch kader.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

2024:

- Voorlopige vaststelling van het voorontwerp op 29/4/2024.
- Het openbaar onderzoek is afgerond. Verwerking adviezen en bezwaren is lopende.
- Ontwerp BK Economie is goedgekeurd in het najaar 2024 en het openbaar onderzoek is afgerond.
- Alle adviezen en bezwaren van heel het BRL met de strategische visie en 6 beleidskaders zijn intussen verwerkt.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie verloopt volgens de in de procesnota opgenomen timing

- 02/05/2022: de geactualiseerde timing werd goedgekeurd op het college van burgemeester en schepenen
- 17/04/2023: Het college gaat akkoord met de nota 'timing afwerking Beleidsplan Ruimte Lier'.
- Voorlopige vaststelling van het voorontwerp op 29/4/2024.
- Het openbaar onderzoek BRL loopt van 13/5/24 tem 11/8/24.
- Het openbaar onderzoek BK Economie loopt van 16/12/24 tem 15/3/25.
- Definitieve vaststelling van het BRL is geagendeerd op GR van 23/6/2025.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2025

- 01/01/SAP/02/02 Opmaak van een beleidskader 'Kernversterkend Woonplan'

Omschrijving

Lier maakt binnen en qua timing parallel aan het Ruimtelijk Beleidsplan een beleidskader 'Kernversterkende Woonplan' waarin de visie van Stad Lier op toekomstgericht en duurzaam wonen in de stad wordt bepaald en vastgelegd.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal behaald kunnen worden, maar niet binnen de huidige legislatuur:

2020:

- De stad Lier startte in 2020 met de opmaak van een beleidsdocument dat de visie weergeeft van de stad op lange termijn over de verschillende aspecten van het lokaal woonbeleid.

2021:

- De woonbeleidsstudie werd door HIVA – KU Leuven eind 2021 afgeleverd. Dit is de voorstudie voor de opmaak van het Woonbeleidsplan.
- Oktober 2021: het college van burgemeester en schepenen ging akkoord met een visie op sociaal wonen, welke geïntegreerd wordt in het woonbeleidsplan.

2022:

- In 2022-2023 gingen we met het woonbeleidsplan naar verschillende adviesraden en commissies om tot concrete en operationele doelstellingen te komen. Hiervoor wordt een participatietraject uitgetekend.
- Het spanningsveld tussen de ambities op vlak van sociaal wonen en ruimte werden geïdentificeerd en er werd gestart met het zoeken naar ruimtelijke instrumenten. In een latere fase worden de ruimtelijke aspecten extra uitgelicht in het kader van het beleidsplan ruimte Lier (beleidskader stad & dorp).

2023:

- Met de Woonscan (2023) werd de link gelegd tussen de woonuitdagingen in Lier en de provinciale beleidsdoelstellingen.

2024:

- In 2024 werd er parallel gewerkt aan de opmaak van een algemene stedenbouwkundige verordening en aan de opstart van een vastgoedstrategie voor het patrimonium van Stad & OCMW Lier. Beide worden verdergezet in 2025.

2025:

- In 2025 werd een breed lokaal woonoverleg georganiseerd om het brede werkveld te betrekken bij het lokale woonbeleid. Cijfers over wonen in Lier, waaronder een analyse van de huurmarkt, en een overzicht van acties uit de voorbije legislatuur werden gepresenteerd. De deelnemers gaven vanuit hun ervaringen prioriteiten mee voor het lokale woonbeleid in de nieuwe legislatuur en verschillende deelnemers zijn bereid de opmaak van een woonbeleidsplan te ondersteunen.
- Voor de verdere uitwerking van een woonbeleidsplan met concrete acties blijft het nodig om de specifieke noden van Lier gedetailleerder in kaart te brengen en zo de prioriteiten te bepalen. Nieuwe en toekomstige cijfers vanuit Provincies in Cijfers en het Steunpunt Wonen over betaalbaarheid en de huurmarkt zullen de analyse voeden.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De verdere uitwerking van de actie heeft vertraging opgelopen wegens de prioritaire behandeling van andere (uitvoerende) taken. De actie kan niet afgerond worden binnen de huidige legislatuur.

Status

1 - Gestart

Startdatum

Einddatum

- 01/01/SAP/02/03 Opmaak algemene stedenbouwkundige verordening

Omschrijving

De stad heeft in 2020 een algemene bouwverordening die de gewenste kwaliteit van de bebouwde en onbebouwde ruimte in Lier afbakt door een aantal minimale vereisten juridisch vast leggen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het college nam in november 2023 kennis van het plan van aanpak tot opmaak van een algemene stedenbouwkundige verordening.

- Overleg kernteam 26 januari 2024:
 - bepalen inhoudstabel / thema's
- Overleg kernteam per thema:
 - 23 februari 2024 - mobiliteit
 - 15 maart 2024 - mobiliteit
 - 29 maart 2024 - gebruikskenmerken
 - 26 april 2024 - gebruikskenmerken
 - 31 mei 2024 - fysieke kenmerken
 - 28 juni 2024 - publiciteit
 - 25 oktober 2024 - bouwkundig erfgoed
 - 29 november 2024 - thema open ruimte en groen
 - 24 januari 2025 - technische kenmerken + inbreidingsgebieden

Ondertussen wordt er verder geschreven aan de algemene stedenbouwkundige verordening. In de loop van het najaar zal er worden teruggekoppeld met de verschillende diensten en zal het document juridisch worden nagelezen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie verloopt niet volgens de vooropgestelde timing. Een definitief vastgestelde verordening op de einddatum van 31/12/2024 is niet meer haalbaar.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-04-2022

Einddatum

31-12-2024

- 01/01/SAP/02/04 Opmaak Ruimtelijk kader Beeldkwaliteitsplan

Omschrijving

Lier maakt een beeldkwaliteitsplan op als beleidskader binnen het BRL waarin de beeldkwaliteit wordt vastgelegd voor de nieuwe en historische (erfgoed) bebouwde ruimte en de open ruimte.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De tot op heden beoogde resultaten voor deze actie zijn nog niet behaald, maar zullen alsnog kunnen worden bereikt.

2022

- De opmaak van een beeldkwaliteitsplan kadert in de opmaak van het Beleidsplan Ruimte Lier. De startbeslissing voor het beleidsplan Ruimte Lier werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 28/03/2022. De toevoeging van de procedure voor de opmaak van een gelijklopend plan-MER werd opgenomen in de startbeslissing.
- Het luik rond beeldkwaliteit dient nog opgestart te worden. Een eerste bespreking werd gevoerd tijdens het ruimtelijk overleg van 24/5/2022.
- Het traject stedelijke verordening werd opgestart in Q4 2022. Ook hierin wordt beeldkwaliteit meegenomen.

2024

Dit project is mee opgenomen zowel het beleidsplan ruimte als de stedenbouwkundige verordening die in opmaak is.

Tijd (status)

Tijd (toelichting)

De actie verloopt volgens de timing opgenomen in de procesnota zoals voorgelegd ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen.

Dit project is mee opgenomen zowel het beleidsplan ruimte als de stedenbouwkundige verordening die in opmaak is.

Status

2 - Halverwege

Startdatum**Einddatum**

31-12-2023

- 01/01/SAP/02/05 Optimaliseren en inspelen op subsidiemogelijkheden

Omschrijving

Om de subsidiemogelijkheden te optimaliseren gaat Lier vanaf 2020 actief op zoek naar subsidiemogelijkheden voor de stad. Om optimaal in te spelen op zijn we bereid om onze timing en planningen in de mate af te stemmen op mogelijk te verwerven subsidies.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De actie verloopt volgens de gemaakte afspraken op continue wijze doorheen de werking van het departement Wonen, Leven en Ondernemen (WLO). Het betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd.

Vanaf september 2025 word een nauwe samenwerking met de stedelijke subsidie manager uitgebouwd.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie zit op schema. Het betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/01/SAP/02/06 Opmaak van een beleidskader economie

Omschrijving

Opmaak van een beleidskader economie

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het beleidskader economie werd in het voorjaar van 2025 verder afgewerkt en geïntegreerd in het Beleidsplan Ruimte Lier. Het volledige beleidsplan (incl. beleidskader economie) werd definitief vastgesteld door de gemeenteraad op 23/6/25.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

Actie is afgerond binnen het voorziene tijdschema.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

09-10-2023

Einddatum

23-06-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Leven, Ruimte en Omgeving

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	787.162,00	906.956,59	0,00	0,00	435.174,67	47,98
Uitgaven	627.949,00	739.469,93	286.326,39	38,72	221.483,18	29,95
Saldo Exploitatie	159.213,00	167.486,66	-286.326,39	-170,95	213.691,49	127,59
Investerings						
Ontvangsten	400.000,00	531.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	320.835,00	838.396,52	424.735,39	50,66	120.293,39	14,35
Saldo Investerings	79.165,00	-306.546,52	-424.735,39	138,55	-120.293,39	39,24

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	777.162,00	896.956,59	0,00	0,00	435.174,67	48,52
Uitgaven	627.949,00	739.469,93	286.326,39	38,72	221.483,18	29,95
Saldo Exploitatie	149.213,00	157.486,66	-286.326,39	-181,81	213.691,49	135,69
Investerings						
Ontvangsten	400.000,00	454.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	145.375,00	415.591,37	152.066,53	36,59	51.868,84	12,48
Saldo Investerings	254.625,00	38.408,63	-152.066,53	-395,92	-51.868,84	-135,04

01/02 Ondernemen

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier stimuleert ondernemen onder meer door in te zetten op een sterke economie en zich verder te profileren als ideale winkelstad. De prioritaire actieplannen blijven momenteel binnen het vooropgestelde budget. De meeste prioritaire acties lopen zoals voorzien en volgens de vooropgestelde planning. Het voeren van de strategie voor leegstandbestrijding vraagt nog bijkomende aandacht.

Prioritaire Actieplannen

01/02/SAP/01 Sterke economie

Omschrijving

Team ondernemen van stad Lier realiseert en onderhoudt een structureel en kwalitatief samenwerkingsverband met alle relevante ondernemersorganisaties (vzw Duwijck, vzw Bollaarpark, Lier4Business, Lier Shopping vzw, UNIZO, Voka, JCI, Incubator, ...) actief in de stad, door gemiddeld eenmaal per maand aan een activiteit te participeren en jaarlijks medeorganisator te zijn van minstens 2 activiteiten of projecten.

Geld (status)



Geld (toelichting)

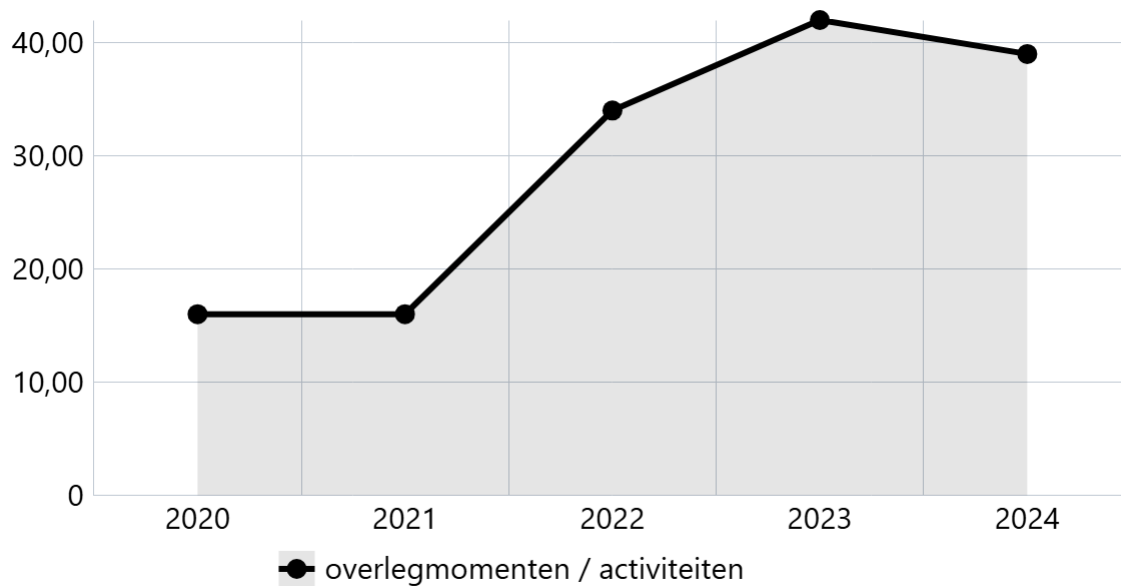
Het budget voor dit actieplan is reeds licht overschreden in het eerste half jaar van 2024. Er zullen budgetverschuivingen vanuit de andere actieplannen van Ondernemen gebeuren om in het 2de deel van 2024 de nodige acties rond onderlinge samenwerking tussen bedrijven te kunnen opzetten.

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	86.520,00	86.520,00	78.656,21	90,91	77.859,42	89,99
Saldo Exploitatie	-86.520,00	-86.520,00	-78.656,21	90,91	-77.859,42	89,99

- Indicatoren

Aantal door Stad Lier bijgewoonde overlegmomenten met of activiteiten van Lierse ondernemersverenigingen die tot doel hebben om de samenwerking met de Stad te versterken (jaarlijks)

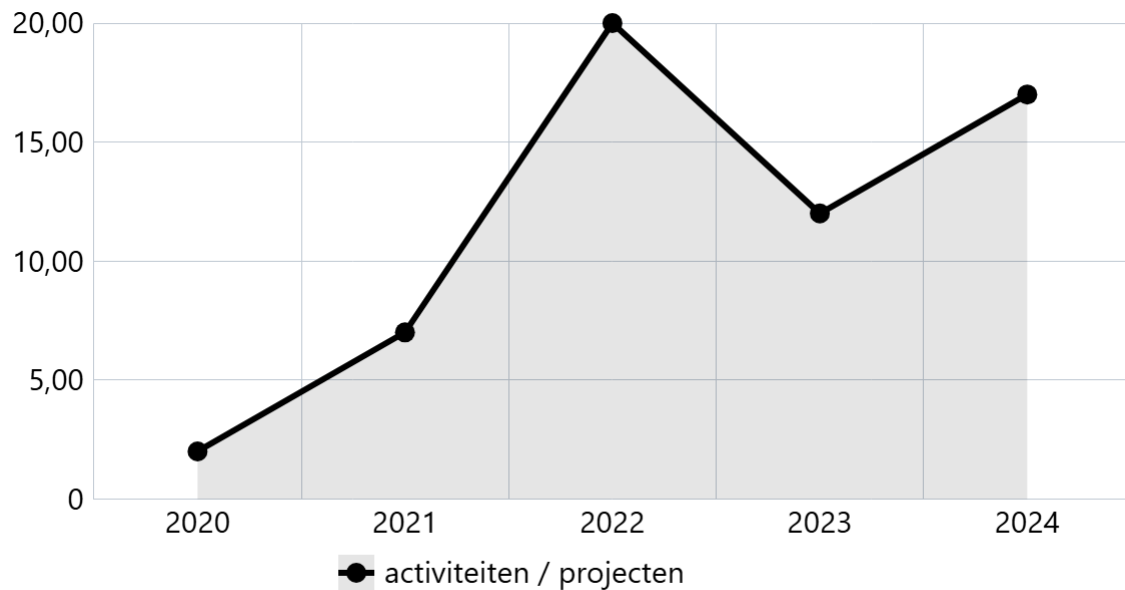
Omschrijving



Bron: Departement Wonen, Leven & Ondernemen | Stad & OCMW Lier

Aantal activiteiten of projecten van Lierse ondernemersverenigingen met Stad Lier als medeorganisator (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Wonen, Leven & Ondernemen / Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/02/SAP/01/01 Ondersteuning en versterking van de onderlinge samenwerking tussen bedrijven

Omschrijving

Om industrie, KMO en de sociale economie in de stad te versterken en hen te laten samenwerken, onderzoekt, organiseert & faciliteert de stad op maandelijkse basis bedrijventerreinmanagement (Duwijckpark & Bollaarpark) én interbedrijfssamenwerking d.m.v. acties, groepsaankopen, subsidieprojecten & netwerkevents.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie verloopt zoals voorzien:

- Bollaar:
 - o Op 27/1/25 vond de algemene vergadering van VZW Bollaar plaats in aanwezigheid van de vertegenwoordiger van stad Lier.
 - o Op de gemeenteraad van april 2025 werd de beheersovereenkomst tussen de vzw Bollaar en de stad omtrent het onderhoud van het openbare domein op het Bollaarpark goedgekeurd.
 - o Er werden in de eerste helft van 2025 al 4 investerings- en vestigingsaanvragen voor het Bollaarpark goedgekeurd door het college.
- Duwijck:

- o Er is een actieve deelname van de stad aan de maandelijkse Raad van Beheer en de jaarlijkse algemene vergadering van Duwijck vzw.
- o Op 22 mei 2025 werd de AV van de vzw gehouden in aanwezigheid van de vertegenwoordiger van stad Lier.
- Lier4Business (L4B):
 - o Op vraag van L4B en JOL (Jeugdig Ondernemerschap Lier) besliste het college om op maandag 6 oktober 2025 een derde editie van de JOL-dag te organiseren en team Ondernemen de opdracht te geven de organisatie op zich te nemen. 34 bedrijven werden bereid gevonden hun deuren open te zetten voor in totaal 600 leerlingen uit de 3de graad middelbaar van Lierse scholen.
 - o Leden van team Ondernemen namen tevens deel aan verschillende netwerkevents voor Lierse ondernemers, zoals de Open Coffees Lier.
 - o Samen met L4B, JOL en Thomas More Hogeschool organiseert team Ondernemen RISE 2025, het jaarlijkse event waarop jongeren uit de 3de graad secundair en het hoger onderwijs warm worden gemaakt voor een carrière als ondernemer. Dit event zal plaatsvinden op 4 avonden in november 2025.
- Op 7/2/25 nam team Ondernemen deel aan Bar Connect, georganiseerd in en door de Kwekerij Lier, en had er een infostand.
- After Work Shoppen in Lier: op 20 februari 2025 organiseerde team Ondernemen een after work voor Lierse ondernemers in De Kwekerij. Doelstelling hiervan is om de Lierse ondernemers op een laagdrempelige manier te informeren over de acties die team Ondernemen het komende half jaar zal opzetten.
- op 29/4/25 was team Ondernemen betrokken bij de organisatie van de infomarkt Start Up Lier, georganiseerd in en door De Kwekerij. Stad Lier had er een infostand.
- Team Ondernemen was betrokken bij de organisatie van het UNIZO-netwerkevent met Charlotte Cools in CC Vredeberg op 14/5/25.
- MICE: samen met de dienst toerisme, De Kwekerij en leden van de economische raad onderzoekt team Ondernemen de mogelijkheid om een werking rond Meetings, Incentives, Congressen en Events (MICE-toerisme) in Lier op te zetten en zo verbindingen te leggen tussen Lierse bedrijven actief in deze sectoren en alle andere Lierse (B2B-) bedrijven.

Klimaatactieplan:

- o Vzw Duwijck werkt verder aan het opzetten van een energiegemeenschap op het bedrijventerrein. Er wordt actief met POM Antwerpen en Zonnewind als nieuwe partners samengewerkt om verdere stappen in het project te zetten. De stad onderzoekt of er stadsgebouwen in de energiegemeenschap kunnen worden ingebracht (bijv. het Schapenkot).

Tijd (status)

**Tijd (toelichting)**

De actie zit op schema.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/02/SAP/01/02 Beheer incubator normaalschoolsite

Omschrijving

Om aan (door)starters in innovatief-creatieve commerciële sectoren ruimte voor een proeftuin/ondernemingshub te bieden, investeert de stad permanent in het beheer van de Incubator Normaalschoolsite.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De actie loopt zoals gepland:

- De stad volgt de uitbouw van de incubator op met SOLag en neemt actief deel aan evenementen in De Kwekerij, zoals Bar Connect (7/2/25) of de Start Up Infomarkt (29/4/25).
- De stad organiseert in en/of samen met de Kwekerij evenementen voor ondernemers, bijv. de afterwork voor handelaars op 20/2/25. Ook de infosessie rond het Beleidskader Economie op 22/1/25 vond plaats in de Kwekerij.
- Sinds 2025 vinden alle vergaderingen van de Economische Raad eveneens plaats in De Kwekerij.
- Er wordt actief gezocht naar kruisbestuivingen tussen team Ondernemen en de Kwekerij, met name rond competentieversterking voor ondernemers. De Kwekerij werd ook betrokken bij het opzetten van een werking rond MICE en bij de co-creatiesessies voor het Beleidskader Economie.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie loopt zoals gepland. De toelage van 75.000 euro voor de werking van de Kwekerij in het werkingsjaar 2025 werd toegekend.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Prioritaire Actieplannen

01/02/SAP/02 Winkelstad

Omschrijving

Lier realiseert tegen 31/12/2024 een afname van het leegstandspercentage in het kernwinkelgebied, een hogere koopbinding van de Lierenaars en een toename van de koopattractie vanuit minstens 5 omliggende gemeenten vergeleken met 01/01/2020 d.m.v. een actief leegstandsbeleid, kernversterkende acties en events naar horeca, handelaars en diensten, maatregelen en complementaire acties om het kernwinkelgebied aantrekkelijker te maken en ondernemers te ondersteunen bij hun bedrijfsvoering.

Geld (status)**Geld (toelichting)**

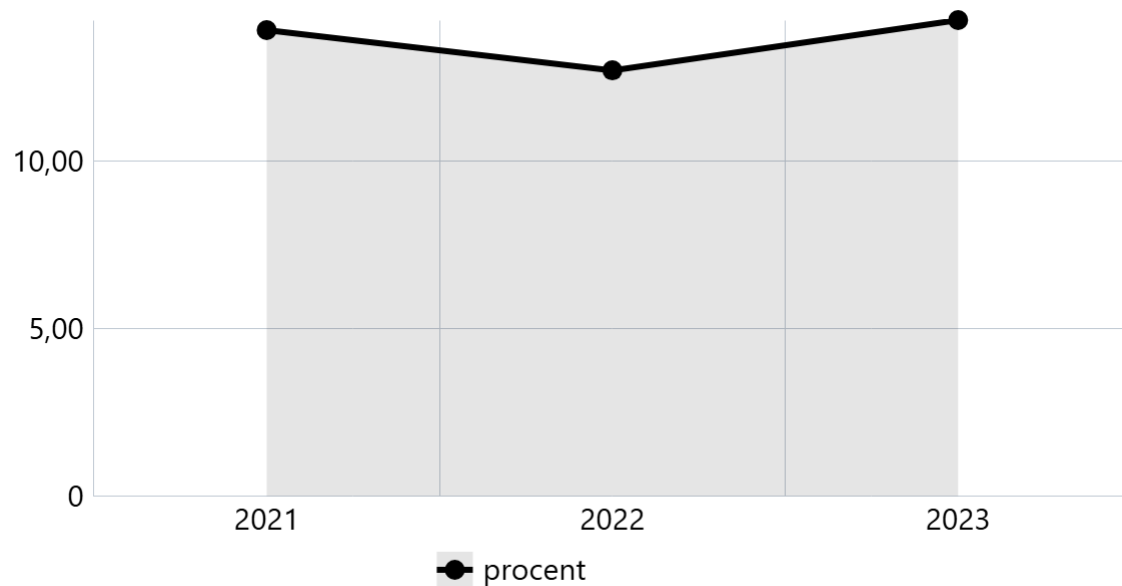
Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget.

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	316.420,00	316.420,00	162.773,82	51,44	66.337,38	20,96
Saldo Exploitatie	-291.420,00	-291.420,00	-162.773,82	55,86	-66.337,38	22,76
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Indicatoren

Percentage leegstaande handelspanden ten opzichte van alle handelspanden in het kernwinkelgebied (jaarlijks)

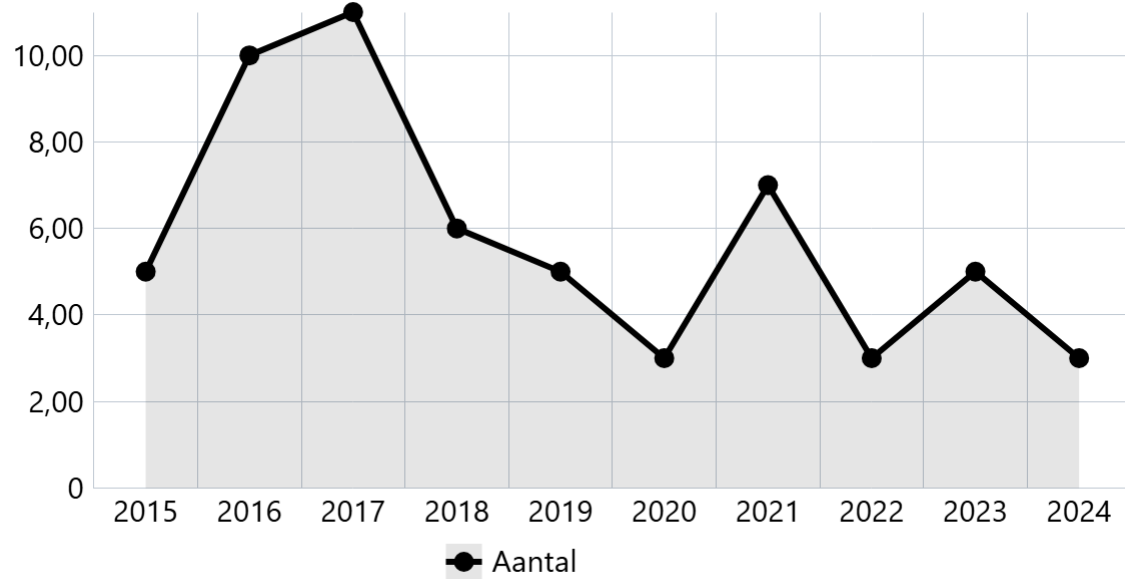
Omschrijving



Bron: Departement Wonen, Leven & Ondernemen | Stad & OCMW Lier

Goedgekeurde premieaanvragen leegstandbestrijding (jaarlijks)

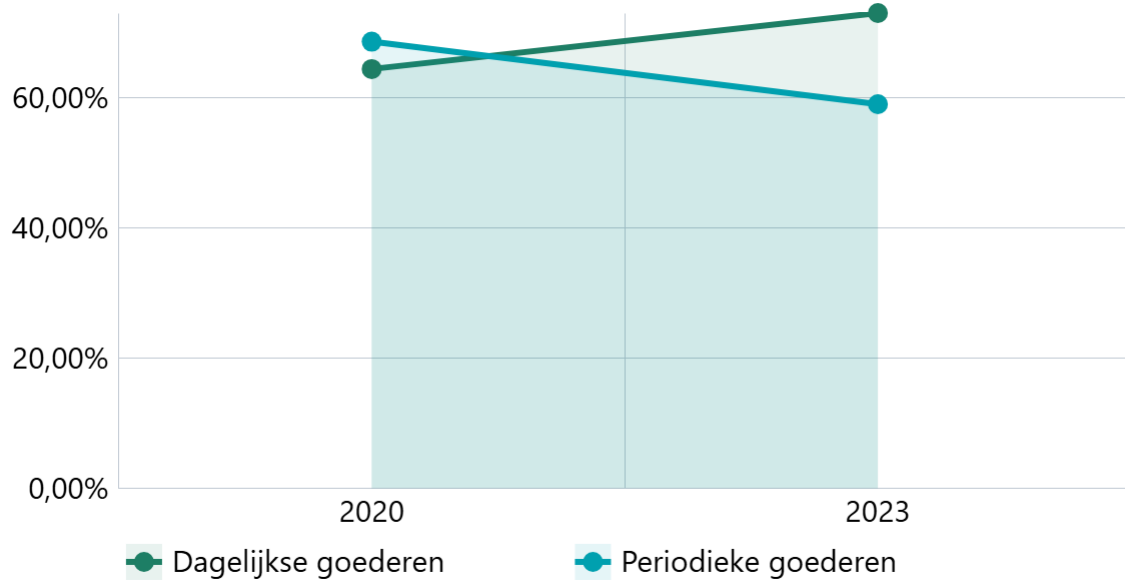
Omschrijving



Bron: Team Ondernemen, Departement Wonen, Leven & Ondernemen | Stad & OCMW Lier

Koopbinding Lierenaars (jaarlijks)

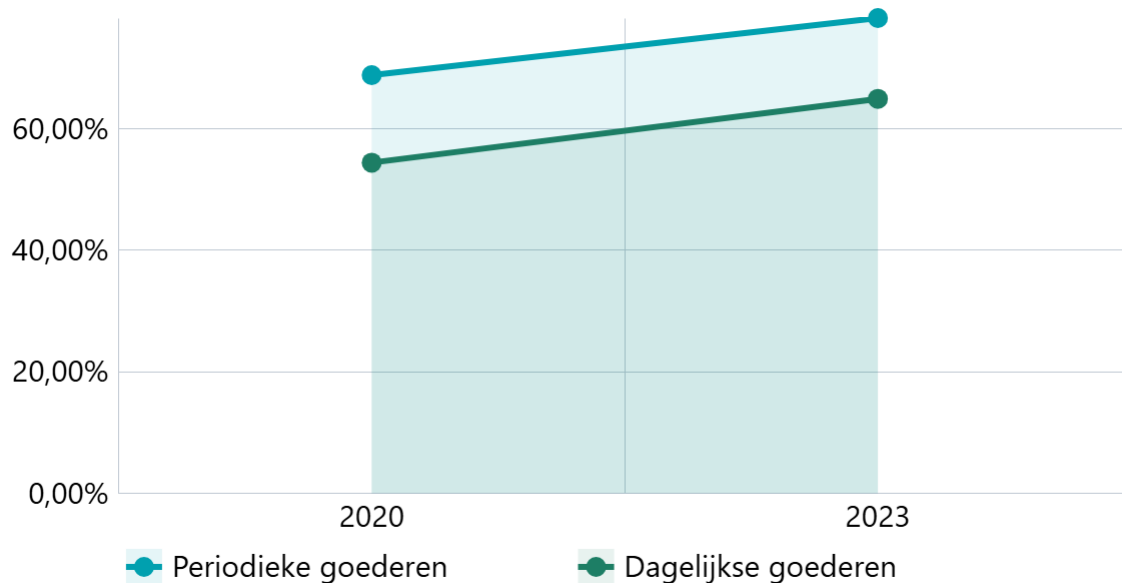
Omschrijving



Bron: Provincies in cijfers & Retail Sonar

Koopattractie vanuit buurgemeenten (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Provincies in cijfers & Retail Sonar

Actie

- 01/02/SAP/02/01 Promoten Lier als attractieve stad voor shoppen, proeven en beleven

Omschrijving

Om de levendigheid en aantrekkelijkheid van de stad te verhogen, analyseert, organiseert, faciliteert en promoot de stad op maandelijkse basis de detailhandel, horeca & diensten in prioritaire mate in het kernwinkelgebied a.d.h.v. complementaire acties, maatregelen, events, vormingsaanbod & projectwerking.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals voorzien:

- Volgende kernversterkende acties werden in het voorjaar van 2025 opgezet:
 - Op 5 januari 2025 organiseerde team Ondernemen een koopzondag voor de start van de solden.
 - Op zaterdag 8 februari organiseerde team Ondernemen een Valentijnsactie, waarbij koppels een professionele fotoshoot konden winnen en waarbij rozen werden uitgedeeld.

- in het weekend van 15 en 16 maart vond Lier Winkelplezier plaats. Wie iets kocht ter waarde van 25 euro bij een Lierse handelaar, mocht draaien aan een Rad van Fortuin en kon Lierse goodies winnen. De hoofdprijs was een etentje bij sterrenrestaurant Neon. In het kader van deze actie werd de parkeergarage Grote Markt het hele weekend uitgekocht zodat shoppers gratis konden parkeren in de binnenstad.
- Rond de paasvakantie (4/4 tot 27/4) werd een Paasactie Win De Vitrine gehouden. Bij een aankoop vanaf 25 euro in een deelnemende handelszaak kreeg de klant een scheurlot. Eén winnend lot won de inhoud van een volledige vitrine, samengesteld uit prijzen van deelnemende handelaars + een hoofdprijs gekocht door stad Lier. Daarnaast waren er 500 chocoladepakketten van Lierse chocolatiers als prijzen. Voor deze paasactie werd ook een volledig nieuw paashaaspak ontworpen en gelanceerd, een eigen Liers design door de dienst communicatie.
- Op 28 en 29 juni vond de jaarlijkse Zomerbraderij plaats in het kernwinkelgebied. Deelnemende handelaars zetten een uitstalling voor hun deur, de gaten werden opgevuld door externe uitbaters. Team Ondernemen verdeelde frisbees van Shoppen in Lier onder de bezoekers. Er waren ook meet & greets met acteurs van o.a. FC De Kampioenen en met Bumba. Op zondag 29/6 werd er tevens een extra Brocantemarkt georganiseerd.
- Samen met SOLag zorgde team Ondernemen voor Pop-up invullingen in het pand Antwerpsestraat 3-7. Team Ondernemen zorgde samen met SOLag voor de praktische inrichting van het pand en onderhield contacten met de kandidaten. De pop-ups waren bijna het volledige voorjaar volzet door invullingen als Opnieuw en Co, Bart Vinyl en Lapin De Lune. Deze drie invullers zijn allemaal op zoek naar een vast pand in het Lierse kernwinkelgebied.
- Stad Lier nam in december '24 deel aan de Liever Lokaal-actie van provincie Antwerpen en stelde een extra prijs, een fiets ter waarde van 2600 euro, als hoofdprijs ter beschikking. Die werd begin 2025 feestelijk overhandigd aan de winnares bij fietsen Ceulemans in Koningshooikt.
- Team Ondernemen liet samen met Visit Lier een reportage over Lier maken door Njam TV voor het programma Foodies in the City, dat werd uitgezonden in het voorjaar van 2025.
- Samen met de Lokale Adviesraad Toegankelijkheid en de sociale dienst stelde Team Ondernemen een premiereglement op om handelspanden in het kernwinkelgebied beter toegankelijk te maken via hellende en bellende vlakken. De eerste 6 platen werden gelegd in het voorjaar van 2025 en er zijn 11 nieuwe aanvragen goedgekeurd voor plaatsing in het najaar van 2025.
- in samenwerking met de diensten Jeugd, Toerisme, Evenementen en met de Bibliotheek werd een zomerzoektocht rond Wilma Wonder opgezet. Deze leidt gezinnen met jonge kinderen van juni tot eind augustus 2025 langs een parcours van 2,5km met de belangrijkste Lierse commerciële en culturele trekpleisters.
- Communicatie: de stad communiceert actief naar verschillende doelgroepen ondernemers:

- Op 20/2 organiseerde team Ondernemen een 'after work' voor Lierse handelaars, met als doel de acties voor het komende half jaar aan te kondigen en de betrokkenheid te vergroten.
- Shoppen in Lier en de bijhorende sociale media worden permanent geüpdatet.
- Om de digitale aanwezigheid van het merk Shoppen in Lier te verbeteren, werd beslist een externe partij in te huren om een digitale strategie voor Shoppen in Lier op te stellen. De opdracht werd in het voorjaar van 2025 toegekend aan Enjoy Digital. De oefening moet zijn beslag kennen in het najaar van 2025.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie verloopt volgens de vooropgestelde timing .

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/02/SAP/02/02 Leegstandbestrijding door premie- en belastingstelsel

Omschrijving

Lier verleent jaarlijks eenmalige premies voor "invulling leegstaande (handels)panden" aan ondernemers in het kernwinkelgebied, conform het toepasselijk premiereglement en past een belastingreglement toe op leegstaande commerciële panden om verloedering en beeldverschraling tegen te gaan en revitalisering te bespoedigen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals gepland.

Premie invulling leegstaande handelspanden:

- In het voorjaar van 2025 werd 1 premie van 4000 euro uitbetaald aan Louis Z, Antwerpsestraat 79.

Belasting op leegstaande handelspanden:

- Het belastingreglement werd toegepast door het opvolgen van nieuwe leegstand, invullingen, verbouwingen, ... in functie van opname of schrapping in het leegstandsregister en/of inkohiering of toekennen vrijstelling van leegstandsbelasting.
- In het voorjaar van 2025 werden 5 dossiers doorgegeven aan de dienst financiën voor inkohiering van de leegstandsbelasting op gebouwen.
- Er werden vrijstellingen van leegstandsbelasting toegekend voor 4 panden in het voorjaar van 2025.

Belasting op leegstaande bedrijfsruimten:

- Team Ondernemen houdt voor Vlaanderen een vermoedenslijst van leegstaande bedrijfsruimten in Lier van meer dan 500m² bij. Deze lijst werd in februari 2025 ingediend bij departement Omgeving en zal leiden tot inkohiering van leegstandsbelasting, waarop de stad opcentiemen int.

Premiereglement 'Wonen en werken boven handelspanden':

- Er zijn nog enkele dossiers lopende, maar er kon in het voorjaar van 2025 geen premie worden toegekend.

Klimaatactieplan:

- Door het premiereglement wonen en werken boven handelspanden aan te passen en breder inzetbaar te maken voor bijv. energetische maatregelen wordt het voor pandeigenaars eenvoudiger om de premie aan te vragen en ondersteunen we zo de renovatiegolf van Lierse handelspanden.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/02/SAP/02/03 Ontwikkelen en bijsturen leegstandsstrategie

Omschrijving

Om leegstand van handelspanden te verminderen en te voorkomen verfijnt Lier jaarlijks de leegstandsstrategie. Dit doet Lier via dialoog en samenwerking met retailsvastgoedeigenaars, -beheerders en -investeerders enerzijds, en met retailexperten en detailhandelscoaches anderzijds. Lier maakt jaarlijks een becijferd dossier (infographic) met vestigingstroeven en actieve bemiddeling en stelt dit ter beschikking.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De actie liep een beperkte, omkeerbare vertraging op maar de doelstelling kan worden gerealiseerd:

- De dienst ondernemen gaat in actieve dialoog met zowel eigenaars en makelaars van leegstaande handelspanden in het kernwinkelgebied, als met geïnteresseerde huurders of investeerders om kwalitatieve invulling van panden te faciliteren.
- Samen met SOLag zorgt team Ondernemen nog tot augustus 2025 voor tijdelijke invullingen in het pand Antwerpsestraat 3-7 en is het ook betrokken bij de zoektocht naar toekomstige invulling van dit sleutelpand in ons kernwinkelgebied.
- Met Provincie Antwerpen wordt actief voortgewerkt aan de actualisatie van de Beleidsvisie Detailhandel. De oplevering liep echter vertraging door een moeizame samenwerking met provincie Antwerpen en omdat de prioriteit eerst gegeven werd aan het Beleidsplan Ruimte. De actie moet nu landen in het najaar van 2025.
- In 2025 is team Ondernemen samen met de o.a. de Economische Raad en team Ruimtelijke Planning verder gegaan met het opstellen van een Beleidskader Economie als 6de beleidskader van het Beleidsplan Ruimte Lier. Er wordt hiervoor samengewerkt met studie bureaus IDEA en MONDEA. Het optimaal benutten van beschikbare bedrijfsruimten en het tegengaan van leegstand is een belangrijk onderdeel van dit beleidskader, dat op 23/6/25 definitief werd vastgesteld door de gemeenteraad.

Tijd (status)

Tijd (toelichting)

De actie, met name het herzien van de beleidsvisie detailhandel, liep een beperkte, omkeerbare vertraging op in het voorjaar van 2025.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-09-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/02/SAP/02/04 Premiereglement verfraaiing etalages

Omschrijving

Om de kwalitatieve uitstraling en belevingswaarde van het kernwinkelgebied te verhogen, verleent de stad premies voor de uitstraling van etalages in het kernwinkelgebied a.d.h.v. een premiereglement en evalueert zij de impact.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Er werd in het voorjaar van 2025 één premie toegekend aan kledingzaak Anna op de Grote Markt 7. Deze premie werd verder niet gepromoot onder de doelgroep en zal herbekeken worden naar volgende meerjarenplanning.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie ondervindt een onomkeerbare vertraging waardoor ze niet (tijdig) meer zal kunnen worden voltooid.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal beleidsdoelstelling Ondernemen

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	134.500,00	134.500,00	0,00	0,00	24.169,14	17,97
Uitgaven	424.580,00	424.580,00	247.350,07	58,26	148.825,48	35,05
Saldo Exploitatie	-290.080,00	-290.080,00	-247.350,07	85,27	-124.656,34	42,97
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	109.500,00	109.500,00	0,00	0,00	24.169,14	22,07
Uitgaven	21.640,00	21.640,00	5.920,04	27,36	4.628,68	21,39
Saldo Exploitatie	87.860,00	87.860,00	-5.920,04	-6,74	19.540,46	22,24

01/03 Gebouwen en onroerend erfgoed

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier beheert en investeert in gebouwen en onroerend erfgoed om de kwaliteit van het Patrimonium te borgen. Dit gebeurt in het bijzonder door in te zetten op energiebesparende maatregelen en de duurzame renovatie van Stads- en OCMW-gebouwen. De prioritaire actieplannen blijven momenteel binnen het vooropgestelde budget. Enkele prioritaire acties ondervonden een vertraging in de uitvoering van de vooropgestelde planning, maar de beoogde resultaten kunnen nog steeds worden bereikt.

Prioritaire Actieplannen

01/03/SAP/01 Kwaliteit stads- en OCMW Patrimonium

Omschrijving

Lier zorgt dat het eigen patrimonium optimaal bewaard blijft door het opstellen en opvolgen van beheers-, bestemmings- en onderhoudsplannen.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Voor enkele acties van dit actieplan werd bij aanpassing MJP budget toegevoegd om de vooropgestelde doelstellingen te kunnen realiseren.

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	175.000,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	-175.000,00	-175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Ontvangsten	5.196,00	5.196,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	64.460,62	58.836,66	91,28	0,00	0,00
Saldo Investerings	5.196,00	-59.264,62	-58.836,66	99,28	0,00	0,00

Actie

- 01/03/SAP/01/01 Opmaak beheersplannen en herbestemmingsstudies

Omschrijving

Lier maakt beheersplannen en/of herbestemmingsstudies op voor de Heilige Familiekerk, de Zimmertoren, het Fort, het Hof van Geertruyen, het Vleeshuis, de Grote Markt, de SAMWD en het Heilig Geest gebouw, om ze op een correcte manier te kunnen bewaren. Dit gebeurt waar mogelijk met behulp van erfgoedpremies.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen behaald worden.

- **Beheersplannen**
 - **Hof van Geertruyen**
 - 18/1/2023: het beheersplan werd goedgekeurd door het Agentschap Onroerend Erfgoed
 - **Beheer Fort van Lier**
 - 18/03/2024: college gaat akkoord met de visie en de langetermijnambitie zoals geformuleerd in het masterplan. De opmaak van het masterplan is afgerond en goedgekeurd.
 - **Beheersplan voor beschermde rij stadswoningen in de Begijnhofstraat 34 tem 42**
 - De doelstelling binnen deze actie is afgerond voor de beschermde rij stadswoningen in de Begijnhofstraat 34 tem 42. De opmaak van het beheersplan is afgerond en goedgekeurd.
 - **Beheersplan begraafplaats Mechelsesteenweg**
 - 2023
 - 17/4/2023: CBS keurt aanstelling IGEMO goed voor opmaak beheersplan
 - 5/5/2023: opstartvergadering opmaak beheersplan
 - 7/9/2023: eerste infosessie vrijwilligers
 - Kort nadien heropstart project met nieuwe erfgoedconsulent IGEMO
 - 30/10/2023: startvergadering met de interne diensten
 - 7/11/2023: tweede infosessie vrijwilligers
 - November-december: inventarisatie graftekens door vrijwilligers
 - kwartaal 1-2 2024:

- 05/05/2024: historische nota opgemaakt
- 29/02/2024: terugkeermoment en evaluatie vrijwilligers
- 13/05/2024: overleg m.b.t. selectie en waardering graftekens
- kwartaal 3-4 2024:
 - 13/08/2024: overleg met AOE
 - 31/10/2024: werkoverleg visievorming
 - 2/12/2024: overleg beheersmaatregelen
- Kwartaal 1-2 2025:
 - 29/04/2025: ingediend voor preadvies AOE
- **Herbestemmingsstudies**
 - **Herbestemmingsonderzoek Heilige Familiekerk**
Dit herbestemmingsonderzoek is afgerond in 2021.
 - **Herbestemmingsonderzoek Heilig Geestgebouw**
Dit herbestemmingsonderzoek is afgerond in 2022.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

De beheersplannen en herbestemmingsonderzoeken, voorzien om te worden uitgevoerd gedurende deze legislatuur, zijn intussen allen afgerond. Er werden extra beheersplannen opgenomen waarvan één nog in opmaak is maar wel binnen deze legislatuur zal worden afgerond.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/03/SAP/01/02 Opmaak erfgoedbeleidsplan

Omschrijving

Lier maakt tegen 2025 in verschillende fases een erfgoedbeleidsplan op zodat de schat aan onroerend erfgoed die Lier bezit met zorg kan bewaard blijven.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- kwartaal 1-2 2024:
 - Herinventarisatie: voor elk pand opgenomen in de shortlist is door IGEMO een fiche opgemaakt. Afwerking van de fiches zal gebeuren na bijkomend archiefonderzoek (verplaatst naar/voorzien in september). Het traject voor het archiefonderzoek door vrijwilligers wordt voorbereid.
 - Valorisatie: voor Koningshooikt is een valorisatie van al het vastgesteld bouwkundig erfgoed gebeurd ter voorbereiding van een specifieke workshop in de zomer; voor Lier wordt dit in de zomermaanden afgerond.
- kwartaal 3-4 2024:
 - archiefonderzoek en redactie herinventarisatiefiches
- kwartaal 1-2-2025:
 - Valorisatiefiches ontvangen; herinventarisatiefiches nog te ontvangen

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een tijdelijke vertraging opgelopen, maar de vooropgestelde planning zal wel gehaald kunnen worden.

Het valorisatie en her-inventarisatie traject is in 2020 gestart, maar door een personeelsproblematiek bij de IOED IGEMO lag het project enkele keren lange tijd stil.

Met het aanleveren van de herinventarisatiefiches hopen we het project in september-oktober definitief af te ronden.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/03/SAP/01/03 Opmaak conditiemeting en meerjarenonderhoudsplanung

Omschrijving

Lier maakt een conditiemeting op van alle gebouwen in eigendom van Stad Lier en OCMW. Op basis hiervan wordt een meerjarenonderhoudsplanung opgemaakt en uitgerold tegen einde 2020.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

2023:

Het patrimonium is te uitgebreid om met de huidige middelen conditiemetingen en onderhoudsplannen voor het volledige patrimonium van stad en OCMW Lier op te maken tegen de voorziene deadline.

- Het is duidelijk dat het opmaken van de conditiemetingen voor het volledige patrimonium niet op voldoende korte termijn in eigen beheer kan gebeuren. Daarom werd prijs gevraagd aan VEB om voor een aantal types gebouwen een conditiemeting te laten uitvoeren. Arch Teco (via VEB) heeft in het eerste kwartaal de conditiestaatmetingen uitgevoerd van sporthal de komeet en 'Huis De Son' (Huibrechtstraat 33). Er werd per gebouw een inventaris opgesteld met vermelding van de conditie van elk element. Voor beide panden werd er een meerjarenonderhoudsplanung op korte termijn (3jaar) en op lange termijn (20j) opgeleverd.
- Aan de hand van de resultaten van de conditiemetingen voor Huis De Son en Sporthal Komeet, kunnen we beter de werklast/het benodigde budget inschatten en een actieplan opstellen om het volledige patrimonium te screenen.
- De conditiemetingen zijn noodzakelijk om een correcte meerjarenonderhoudsplanung te kunnen opmaken.

Kwartaal 2 - 2023:

Stelselmatig worden installaties en elementen ingegeven in ultimo die onderhoud vragen. In Kwartaal 2 werden alle AED-toestellen van de stad ingegeven en een PO-model aan

gekoppeld. Ook de zonnetenten bij de BKO-gebouwen werden ingegeven (deze vereisen een 2-jaarlijks onderhoud).

Kwartaal 4 - 2023:

In het najaar van 2023 werd een timing uitgewerkt om, verspreid over 3 jaar, voor alle stadsgebouwen en woningen een conditiestaatmeting te laten uitvoeren. Hiervoor werd een raming opgemaakt en op basis daarvan werd een budget gevraagd en voorzien in de jaren 2024-2025-2026.

Er werd ook onderzocht op welke manier de gegevens uit de conditiestaatmetingen, met de daaraan gekoppelde onderhoudsplannen, op een vlotte manier kunnen worden overgezet in de software voor facilitair beheer 'Ultimo'. Aangezien de reeds opgemaakte conditiestaatmetingen werden opgemaakt in de software 'O-prognose', en er een koppeling tussen deze twee software-systemen in opmaak is, werd besloten de software 'O-prognose' aan te kopen.

Voor de meeste condensatieketels werd ondertussen een onderhoudsplan opgemaakt in Ultimo. Er wordt nog verder gewerkt aan de ontbrekende onderhoudsplannen.

2024:

Kwartaal 1-2 2024:

- In de eerste helft van 2024 hebben we vooruitgang geboekt in de inventarisatie van onze installaties in Ultimo. Zowel de CV-ketels als alle liften zijn opgenomen in het systeem en voorzien van een bijhorend PO-model. Daarnaast is er een start gemaakt met de inventarisatie van andere technieken zoals noodverlichting, elektrische installatie, branddetectie, koelinstallaties, zonnepanelen. Dit proces wordt voor het gehele patrimonium van publieke gebouwen stelselmatig per gebouw uitgevoerd in Ultimo en gekoppeld aan een onderhoudsplan.
- Vanaf de implementatie van O-prognose zullen al deze elementen worden opgenomen in de meerjarenonderhoudsplanning.

kwartaal 3-4 2024:

- In augustus 2024 werd O-prognose geïnstalleerd op de computer van de projectleider, bezig met de MJOP, midden september kreeg zij een opleiding over het pakket. Een overleg met een vertegenwoordiger van ultimo, om te bekijken wat en hoe er kan overgezet worden vanuit O-prognose, heeft tot op heden nog niet plaatsgevonden. Deze onduidelijkheid zorgt er voor dat een duidelijke plan van aanpak voor het project nog niet kan worden opgemaakt.
- Intussen heeft de projectleider de conditiestaatmetingen van huis De Son en De Komeet gebruikt om te bekijken op welke manier deze kunnen worden ingegeven in O-prognose. Op basis van deze oefening werden er alvast een analyse gemaakt om te bepalen welke elementen, en tot in welke detail, er wenselijk zijn om op te nemen in een conditiestaatmeting en een toekomstige MJOP voor de gebouwen van de stad Lier. Deze analyse en voorstellen zullen worden doorgenomen met de andere deskundigen van het TB gebouwen begin 2025.

2025:

kwartaal 1-2 2025:

- Er werd een tijdslijn opgesteld met concrete mijlpalen voor het project, waarin zowel fasering van de conditiemetingen als de uitrol van O-prognose binnen onze organisatie zijn opgenomen. Deze tijdslijn dient als leidraad om het project gestructureerd en stapsgewijs verder te realiseren.
- Er vond een informatief bezoek plaats aan de provincie, met als doel kennisdeling over de werking van Ultimo en de organisatie van onderhoud aan gebouwen en installaties. De inzichten uit dit bezoek worden meegenomen in het verdere uitrolplan voor het patrimonium van de stad Lier.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een onherroepelijke vertraging opgelopen.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

30-12-2026

Prioritaire Actieplannen

01/03/SAP/02 Energiebesparende maatregelen stads- en OCMWpatrimonium

Omschrijving

Lier zal de publieke stadsgebouwen tegen 2030 energieneutraal maken, door in te zetten op relighting (verleiding), plaatsing van zonnepanelen en de aanpassing van verwarmingsinstallaties.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Voor dit actieplan werd bij aanpassing MJP budget toegevoegd om de vooropgestelde doelstellingen te kunnen realiseren.

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Investerings						
Uitgaven	550.764,48	802.834,40	382.372,86	47,63	141.839,60	17,67
Saldo Investerings	-550.764,48	-802.834,40	-382.372,86	47,63	-141.839,60	17,67

Actie

- 01/03/SAP/02/01 Opmaak en analyse van een efficiënte energieboekhouding

Omschrijving

Lier voorziet een energieboekhouding voor alle openbare gebouwen van Stad Lier en OCMW. O.b.v. de analyse van de data worden energiebesparende maatregelen getroffen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

2023

Project duurzaam energie besparen:

- In 2022: CBS keurde het actieplan 'voorstel tot vermindering gasverbruik in publieke gebouwen' goed.
 - De focus ligt op acties die op korte termijn realiseerbaar zijn en effect hebben. De lange termijn acties blijven relevant, maar worden verder opgevolgd binnen de context van het meerjarenplan en het project Klimaatplan 2.0.
 - Er wordt in de eerste plaats gekeken naar het gasverbruik van de publieke gebouwen die de voorbije jaren het grootste verbruik hadden.
 - De voorgestelde ingrepen kunnen in 4 categorieën worden ingedeeld:
 - Inregeling en onderhoud verwarmingsinstallaties;
 - Slimmer en zuiniger verwarmen;
 - Sensibilisering en gedragsaanpassing van de gebruikers;
 - Meten en opvolgen.

- Tijdens kwartaal 1 van 2023 is dit maandelijks opgevolgd met de gebouwverantwoordelijken. Het project zal geëvalueerd worden in Q2 2023.
- Het project “vermindering gasverbruik in publieke gebouwen” werd geëvalueerd. Deze evaluatie werd in mei 2023 op het M-team gepresenteerd en er zijn beslissingen genomen over de maatregelen die de komende jaren gaan behouden blijven of herbekeken worden.
- Het Pepperflow project is afgerond.

Energieboekhoudsysteem E-lyse:

- In 2022 heeft Fluvius voor alle publieke gebouwen de elektriciteits- en gasmeters geconfigureerd in E-lyse om opvolging mogelijk te maken. Naast de publieke gebouwen werden ondertussen ook al 32 marktkasten, 23 pompstations en 72 OCMW woningen geconfigureerd in E-lyse.
- Er wordt een controle op volledigheid gegevens van alle nutsmeters en -aansluitingen, met uitzondering van de OCMW-woningen, in E-lyse uitgevoerd aan de hand van het oude energieboekhoudsysteem (Erbis). Alle watermeters worden manueel toegevoegd aan E-lyse.
- Tijdens het eerste kwartaal van 2023 kregen andere projecten prioriteit. Tijdens het tweede kwartaal van 2023 werd dit terug opgenomen:
 - Uitgezonderd enkele gebouwen werden alle gegevens en meters gecontroleerd en aangevuld in E-lyse en waar nodig aangevuld met info uit het oude energieboekhoudsysteem (Erbis).
 - Alle verbruiksgegevens uit het oude energieboekhoudsysteem werden ahv Excel-lijsten gearchiveerd op de N-schijf.
 - Voor enkele ‘specifieke’ gebouwen en installaties (Brandweerkazerne, Den Bril, Dienstencentrum Het Schoppeke, Het Kattokot, Politiekantoor, Stads Kantoor en Sociaal Huis, Spuihuis, WZC Paradijs, pompstations en marktkasten) dienen er nog gegevens/meters gecontroleerd/toegevoegd, of gebouwverantwoordelijken ingelicht/aangespoord, of processen uitgezet te worden. Verwacht wordt dit tegen eind 3de kwartaal 2023 afgewerkt te hebben.
- De gebouwverantwoordelijken geven nu rechtstreeks via E-lyse meterstanden door. Op termijn zullen op basis van deze gegevens analyses kunnen worden opgemaakt en energiebesparende maatregelen worden getroffen.
- In het najaar van 2023 werd bekend dat Fluvius stopt met het aanbod van het energieboekhoudsysteem E-lyse. Tegen eind 2024 dient er een nieuw energieboekhoudsysteem te worden voorzien zodat we alle data, verzameld in E-lyse via een data-export kunnen over zetten. Dit zet ons een hele stap terug in dit project.

2024:

kwartaal 1-2:

Energieboekhoudsysteem:

Aangezien Fluvius stopt met het aanbod van het energieboekhoudsysteem E-lyse werd besloten om over te stappen op het energieboekhoudsysteem Terra, dat gratis aangeboden wordt via het VEB. Er werd contact opgenomen met de contactpersonen van Terra om deze overstap en data-export voor te bereiden. De overstap zal doorgaan najaar 2024.

Op 12/08/2024 namen CBS en VB kennis van de Terra-verplichtingen voor openbare besturen en verleenden ze een mandaat aan VeB voor de data-export vanuit E-Lyse naar Terra.

kwartaal 3-4:

- De data-export werd aangevraagd en ontvangen van Fluvius in september 2024.
- Eind oktober 2024 werden de gegevens gevalideerd in Terra.
- In november en december 2024 werden alle gegevens in terra verder manueel gecontroleerd en vervolledigd voor wat betreft de publieke gebouwen.
- In het najaar van 2024 werden de meterstanden terug bijgehouden op papier zodat deze kunnen worden overgezet in Terra van zodra dit mogelijk was. Ook in de toekomst zullen de meterstanden terug op papier moeten worden bijgehouden en worden ingegeven in Terra
- Digitale meters zijn eind 2024 nog niet apart raadpleegbaar in Terra. Verwacht wordt dat ze vóór 31 maart 2025 (verplichte rapportage energie- en gebouwgerelateerde data) raadpleegbaar zullen zijn in Terra via een apart dashboard.
- Vanaf 1 januari 2025 is het niet meer mogelijk om E-lyse te raadplegen

2025

kwartaal 1-2:

- Terra is operatief: analoge meterstanden worden idealiter maandelijks doorgegeven aan TB gebouwen die ze manueel invoert in Terra.
- In detail zijn de verbruiken van digitale meters enkel raadpleegbaar via de netbeheerder, het evolutieverbruik van digitale meters is wél te raadplegen in Terra (bij dashboards).
- Vorig jaar werd door de Vlaamse Regering aan het Energiedecreet een artikel 12.3.1 toegevoegd, dat een open data verplichting voor openbare besturen invoerde. In het betreffende artikel staat vermeld dat aan de verplichting voor de eerste keer moet voldaan zijn tegen 31 maart 2025. Nadien moeten de data jaarlijks ingevoerd worden.
- Met een schrijven werden we dd. 31/03/2025 op de hoogte gebracht dat de ingang van de open data verplichting wordt uitgesteld naar 30 september 2025.
- Omwille van onduidelijkheden (Is de rapportering van verbruiken van huurwoningen in private verhuur niet in strijd met de GDPR-regelgeving?) werden de OCMW-woningen deels nog niet opgenomen in Terra.
- In juni 2025 ontvingen wij per mail antwoord dat de GDPR niet van toepassing is omdat het een wettelijke verplichting betreft. Er werd gestart met de verdere ingave van de OCMW-woningen. De meterstanden van deze woningen zullen moeten worden opgevraagd bij de huurders.

- Verder biedt Terra een centrale plek om informatie over gebouwen bij te houden, zoals recente installaties, EPC-labels en andere duurzaamheidsgerelateerde gegevens. Alleen wordt die functie voorlopig nog weinig gebruikt. Het meeste van deze info wordt momenteel bijgehouden in de facilitaire software ultimo.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

In het najaar van 2023 werd bekend dat Fluvius stopt met het aanbod van het energieboekhoudsysteem E-lyse. Tegen eind 2024 dient er een nieuw energieboekhoudsysteem te worden voorzien zodat we alle data, verzameld in E-lyse via een data-export kunnen over zetten. Dit zet ons een hele stap terug in dit project.

Vanuit de Vlaamse overheid wordt de software Terra opgelegd voor energierapportering. Deze software is nog niet erg gebruiksvriendelijk en biedt nog niet veel mogelijkheden voor rapportering en analyse. Voor het verdere verloop van het project zijn we afhankelijk van de verdere ontwikkeling en verbetering van Terra.

De doelstelling is behaald, er is een energieboekhouding voor alle openbare gebouwen van stad en OCMW Lier. Het systeem is echter nog voor veel verbetering vatbaar.

De vooropgestelde planning werd gehaald.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2021

Einddatum

31-12-2025

- 01/03/SAP/02/02 Relighting

Omschrijving

Lier voorziet relighting op volgende locaties: atletiekpiste, de stedelijke academies, de sporthallen en het woonzorgcentrum.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat is bijgestuurd wegens ontbrekende projectleider en bijgestuurd budget.

- Er is reeds LED verlichting voorzien op volgende locaties:
 - Turnzaal De Jutteneer
 - Atletiekpiste
 - Sporthal Spui
 - Alle armaturen in zaal 3 van het stadsmuseum werden vervangen door LED-armaturen.
- In 2022 is er LED noodverlichting aangekocht. De oude noodverlichting wordt systematisch op alle locaties vervangen.
- Tijdens kwartaal 1 van 2023 werd de verlichting op de benedenverdieping van de BKO Koningshooikt vernieuwd door de technisch uitvoerende diensten.
- Op de planning staan onder andere ook locaties WZC, bibliotheek (burelen), BKO Spui, BKO Koningshooikt (overblijvende delen) en beeldacademie.

Kwartaal 02-2023:

- WZC: reeds enkele lampen werden vervangen. Voor de overige lampen, die opgenomen zijn in het VEB-relighting-project, werden offertes opgevraagd. Na aankoop zullen deze in eigen beheer vervangen worden.

Wegens een personeelstekort is dit project tijdelijk on hold gezet.

Tevens werd in kader van de actie 01/03/SAP/02/04 Zonnepanelen, is beslist dat , afhankelijk van de kost van de pv-installaties voor de gebouwen De Komeet en Schapenkot, bijkomend budget uit andere acties mbt energiebesparende maatregelen, binnen hetzelfde actieplan 'Lier werkt aan de duurzaamheid van de eigen gebouwen', zal worden aangewend (CBS beslissing dd. 8/5/2023).

Naar aanleiding van deze CBS-beslissing, en omwille van het ontbreken van een duidelijk actieplan en projectleider, werd voor de budgetwijziging 2024 voorgesteld om het budget van de actie relighting te verschuiven naar de actie van de zonnepanelen. In 2024 is er dus geen budget meer beschikbaar op de actie relighting.

2024

- Op 8 januari 2024 beslist het college verrekeningsvoorstel 16 goed te keuren binnen het project "Renovatie en dakherstellingswerken Beeldacademie". Verrekening 16 omvat de relighting van drie traphallen in de beeldacademie. Binnen de MJP is er budget voorzien voor relighting in boekjaar 2025. Voor deze verrekening diende het totaalbedrag van de verrekening van boekjaar 2025 naar boekjaar 2024 verschoven te worden.
- Ter voorbereiding op toekomstige relight-plannen werden er verkennende gesprekken gevoerd met VEB ivm de mogelijkheden van "light as a service" in de stadsgebouwen. Deze

piste (LAAS) werd besproken op stuurgroep klimaatactieplan dd. 24/06/2024 . Er werd beslist om deze piste verder te onderzoeken, ook met andere partners op de markt.

- Bij herstelling/vernieuwing van defecte armaturen worden steeds led-armaturen gebruikt door de technisch uitvoerende dienst.
- Tijdens het onderzoek van de elektrische installatie van het Moevement werd vastgesteld dat er elektrische verliezen aanwezig zijn op diverse verlichtingskringen. Om de elektrische installatie in orde te maken voor de geplande elektrische keuring in september 2024 zullen diverse armaturen in het gebouw vervangen moeten worden door energiezuinige led-armaturen.
- Er werden verkennende gesprekken gevoerd met een andere partner op de verlichtingsmarkt om van start te gaan met een proefproject "light as a service". Hiervoor zou in 2025 een lastenboek worden opgemaakt en gepubliceerd.

2025

- In de eerste helft van 2025 werd een eerste aanzet gedaan voor opmaak van het lastenboek voor de relighting van de BAL via LAAS. De behoeften van de gebruikers van het gebouw moeten nog bevestigd en verwerkt worden samen met de eventuele technische toepassingen via automatische sturingen met bewegingsdetectoren.
- De noodverlichtingstoestellen van Vredeberg en Podiumacademie werden volledig in orde gesteld.
- In het Moevement werd gestart met de afspraken en prijsvraag voor het in orde stellen van de elektrische installatie van deel jeugdcafé waar ook algemene verlichting zal aangepast worden naar energiezuinige LED.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een onherroepelijke vertraging opgelopen, de geplande werken zullen niet meer binnen deze legislatuur uitgevoerd kunnen worden.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/03/SAP/02/03 WKK/Pompen/Stookplaatsanalyse

Omschrijving

Lier voorziet stookplaatsrenovaties op volgende locaties: de Jutteneer, CC De Mol, de buitenschoolse kinderopvang, het Vleeshuis en het Woonzorgcentrum.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

Jutteneer, Vleeshuis, CC De Mol en het WZC zijn reeds in orde.

2025

kwartaal 1-2:

In 2025 is er budget voorzien om volgende HVAC installaties (deels) te vernieuwen:

- Bibliotheek en Leescafé/Collibrant:
 - Na een grondig onderhoud en bijhorende herstellingen van de CV installatie van de bibliotheek werken de aanwezige ketels terug met voldoende rendement. De urgentie om deze te vernieuwen is verdwenen. Er wordt besloten om deze ketels voorlopig te behouden tot er een totaalrenovatieproject kan worden gerealiseerd naar een installatie zonder gebruik van fossiele brandstoffen.
 - De installatie van de gebouwdelen Leescafé/collibrant is wel hoogdringend aan vernieuwing toe omdat de ketel end of life is en hier geen onderdelen voor herstelling meer kunnen van bekomen worden bij eventuele nieuwe uitval. In de eerste helft van 2025 werd onderzocht hoe de vernieuwing kan gebeuren en eerste ramingen werden opgesteld van de mogelijkheden. Omdat de Collibrant bij op kring vloerverwarmingsinstallatie van Leescafé staat is te bekijken of deze niet kunnen opgesplitst worden zodat de verwarming afzonderlijk kan geregeld worden Leescafé-Collibrant-Vergaderzalen.
- BKO Koningshooikt: in de eerste helft van 2025 is de voorstudie voor de vernieuwing van de CV installatie opgestart met toepassing van condensatieketel en een automatische weersafhankelijke regeling. Ook de radiatorkranen zouden voorzien moeten worden van thermostatische kranen. Er wordt ook onderzocht om de ketel van het dienstencentrum de Waaier, die zich in de kelder van BKO Koningshooikt bevindt, te vernieuwen door een condensatieketel met weersafhankelijke regeling en te verplaatsen naar het dienstencentrum.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie heeft een tijdelijke vertraging opgelopen, maar de geplande werken zullen binnen deze legislatuur uitgevoerd kunnen worden.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/03/SAP/02/04 Zonnepanelen

Omschrijving

Lier voorziet de installatie van zonnepanelen op de daken van de sporthallen.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden, maar de actie liep wel een vertraging op.

- Er zijn reeds zonnepanelen geplaatst op het stadskantoor, sociaal huis en politiekantoor Dungenhoeff, op WZC Paradijs, sporthal Stadspark, sporthal 't Spui en sporthal De Komeet.

2024

- De Komeet
 - 12 februari 2024: Het college beslist de ontwerpstudie met betrekking tot plaatsing van 280 zonnepanelen op het dak van Sporthal de Komeet, Eeuwfeestlaan 183 te Lier goed te keuren.
 - De zonnepanelen werden geplaatst in april.
 - Aanpassingswerken aan de elektrische installatie door de TUD, in functie van de aansluiting van de zonnepanelen, werden eind juni afgerond.

- Keuring elektrische installatie, aanpassingswerken voor de netuitbreiding door Fluvius en de aansluiting systeem op elektriciteitsnet gingen door in juli. Sindsdien is het systeem in werking
- Op 28 oktober keurde het CBS de voorlopige oplevering, met opmerkingen, goed van de PV-installatie van De Komeet.
- Schapenkot:
 - Begin 2024 ontvingen we de haalbaarheidsstudie voor de PV-installatie op de daken van het Schapenkot van VEB. Hierover werden nog bijkomende vragen gesteld waarna er nog alternatieven ivm haalbaarheidsstudie werden ontvangen van VEB in februari.
 - Bezorgdheid ivm de grootte van de voorgestelde installatie werd besproken op de stuurgroep klimaatactieplan op 24/06/2024. Slechts 27% van de opgewekte energie dient voor eigen gebruik, hierdoor lopen we kans op boetes in de toekomst indien er te veel geïnjecteerd wordt op het openbaar net tijdens de dal momenten. Bovendien zijn er nog veel praktische en juridische vragen bij energiedelen met eigen patrimonium. Vanuit de stuurgroep wordt voorgesteld om de hoeveelheid zonnepanelen op de daken van het Schapenkot te beperken tot de hoeveelheid volgens de PV-verplichting 2035. Een nieuwe haalbaarheidsstudie werd aangevraagd in juli bij het VEB.
 - Op 23 september 2024 beslist het CBS de nieuwe haalbaarheidsstudie met betrekking tot de plaatsing van 238 zonnepanelen op het dak van stadsmagazijn het Schapenkot, Plaslaar 44 te Lier goed te keuren en worden de nodige budgetten gereserveerd voor dit project.
 - Op 16 december 2024 beslist het CBS de ontwerpstudie met betrekking tot de plaatsing van 238 zonnepanelen op het dak van stadsmagazijn het Schapenkot, Plaslaar 44 te Lier goed te keuren
- Overige:
 - Op de stuurgroep klimaatactieplan werd voorgesteld om voor de gebouwen beeldacademie, Zwartzusterscampus en sporthal stadspark nog haalbaarheidsstudies op te starten met als doel de PV-verplichting 2035 te realiseren op korte termijn. Deze studies werden in het najaar van 2024 opgestart via het raamcontract van VEB.
 - Voor turnzaal Koningshooikt/Jutteneer werd besloten het project met Zonnewind stop te zetten omdat er te weinig eigen verbruik was om het project rendabel te maken.

2025

- Op 28 mei 2025 werd de PV installatie van de gemeentelijke magazijnen Schapenkot in gebruik genomen welke met een te verwachten autoconsumptie van 53% perfect aanleunt bij de vooropgestelde doelstellingen.
- Op 02 juni 2025 besliste het CBS de PV-installatie van Sporthal Spui definitief op te leveren.

- Op het CBS van 23 juni 2025 werden de haalbaarheidsstudies voor de PV installaties van volgende gebouwen goedgekeurd:
 - Sporthal Stadspark met noodzakelijke uitbreiding van de bestaande PV-installatie
 - Beeldacademie (oud en nieuw deel)
- Op 23 juni 2025 besliste het CBS de PV-installatie van de gemeentelijke magazijnen Schapenkot voorlopig op te leveren.
- Overige:
 - Na stabiliteitsonderzoek is gebleken dat het dak van Zwartzusterklooster niet geschikt is om PV panelen te plaatsen. Bij een toekomstige vernieuwing van het dak van de naastgelegen Zwartzusterkapel dient de mogelijkheid te worden bekeken of na restauratie hier PV panelen kunnen geplaatst worden.
 - Om aan verdere opgelegde verplichtingen PV panelen te voldoen zullen diverse stadsgebouwen met verbruik hoger dan 100MWh voor dakrenovatie moeten bekeken worden omdat deze momenteel niet geschikt zijn. Dit zijn LCC De Mol, Moevement, Bibliotheek, Podiumacademie.
 - Voor het Stadsmuseum loopt er een project voor een mogelijke uitbreiding van het museum, hierbij zouden PV panelen kunnen voorzien worden op de geplande uitbreiding.

Deze BBC-actie past volledig binnen het klimaatactieplan.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een tijdelijke vertraging opgelopen.

De daken van alle sporthallen zijn voorzien van zonnepanelen met uitzondering van de turnzaal Koningshooikt/Jutteneer waar bewust is gekozen het project stop te zetten wegens niet rendabel.

Naast de sporthallen werden er nog andere gebouwen onderzocht voor de plaatsing van zonnepanelen. Waarschijnlijk worden er nog drie extra gebouwen gerealiseerd binnen deze legislatuur.

De geplande werken zullen binnen deze legislatuur uitgevoerd kunnen worden.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/03/SAP/02/05 Opmaak van een vastgoedstrategie

Omschrijving

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Eerste helft 2025 werden volgende acties genomen:

- Fases 2 en 3 van het project "Opmaak van een vastgoedstrategie" (binnen raamcontract VEB) werden opgeleverd. In samenwerking met Freestone NV werd een vraag- en aanbodsanalyse uitgevoerd. Voor elk publiek gebouw werd een gebouwspaspoort opgemaakt met daarin de belangrijkste informatie op het vlak van gebruik, technische staat, duurzaamheid en financiën. Deze paspoorten maken het mogelijk om op strategisch niveau beslissingen te gaan nemen over de vastgoedportefeuille. Parallel werd ook een analyse gemaakt van de woningen in eigendom van stad en OCMW Lier. Alles werd in een samenvattend rapport beschreven.
- In fases 4 en 5 van het project wordt op basis van de bevindingen uit de eerste 3 fases een tactisch en operationeel actieplan uitgewerkt. Er dient nog beslist te worden welke gebouwen worden meegenomen in deze fases.
- De opmaak van EPC-attesten voor publieke gebouwen en woningen, in samenwerking met IGEMO, is op enkele gebouwen na afgerond.
- Er wordt volop gewerkt aan het creëren van een toekomstbestendige vastgoedorganisatie, die op een strategische manier het vastgoed kan beheren.

Parallel blijven alle projecten die al opgestart zijn en impact hebben op het energieverbruik en de instandhouding van het patrimonium doorlopen. Opvolging hiervan gebeurt via desbetreffende acties en de indicatoren van het Klimaatactieplan.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Fases 2-3 zijn met een vertraging van 2 maanden opgeleverd (juni in plaats van april 2025). Er was voorzien dat het volledige project (fases 1-5) tegen midden 2025 klaar zou zijn. Nieuwe einddatum project zal echter afhangen van de scopebepaling van fases 4-5.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-09-2023

Einddatum

31-12-2025

Prioritaire Actieplannen

01/03/SAP/03 Renovatie Stads- en OCMW gebouwen

Omschrijving

Lier beheert het Stads- en OCMW Patrimonium, renoveert en restaureert waardevol onroerend erfgoed, door de beheersplannen en meerjarenpremieovereenkomsten voor het Begijnhof, de Sint-Gummaruskerk en het Heilig Geestgebouw uit te werken.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Voor enkele acties van dit actieplan werd bij aanpassing MJP budget toegevoegd om de vooropgestelde doelstellingen te kunnen realiseren.

Er is momenteel nog voldoende krediet voorzien in de meerjarenplanning 2020-2025 voor de realisatie van fase 2 en 3 van de MJPO Begijnhof. Echter is nu reeds duidelijk dat het budget niet zal voldoen voor de realisatie van fase 4 en 5. Hiervoor zal moeten onderzocht worden hoe er extra budget kan gerealiseerd worden dmv bijkomende verkoop van vastgoed van het OCMW of mogelijk een kredietinjectie door het in erfpacht geven van, of het oprichten van een wooncoöperatie voor, de gerestaureerde begijnhofwoningen in de toekomst.

Er is momenteel onvoldoende krediet voorzien in de meerjarenplanning 2020-2025 van de MJPO Sint-Gummarussite binnen actie 01/03/SAP/03/02. Bij de eerstvolgende aanpassing van de meerjarenplanning zal worden gekeken hoe dit kan worden opgevangen of welke projecten er kunnen worden verschoven.

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Investerings						
Ontvangsten	5.100,00	5.100,00	0,00	0,00	1.080,00	21,18
Uitgaven	15.001.664,02	17.812.029,31	17.419.870,59	97,80	3.822.395,05	21,46
Saldo	-14.996.564,02	-17.806.929,31	-17.419.870,59	97,83	-3.821.315,05	21,46
Investerings						

Actie

- 01/03/SAP/03/01 Begijnhof: restauratiewerken fase 2/3/4/5

Omschrijving

Lier renoveert het begijnhof in verschillende fases volgens de bepalingen in de meerjarenpremieovereenkomst.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

FASE 2: restauratie 12 begijnhofwoningen

De bouwwerken zijn in uitvoering sinds maart 2022.

2023

- In het eerste kwartaal van 2023 heeft het VB een termijnverlenging van 90 dagen goedgekeurd en verrekeningen van 45.444,7 euro excl. BTW of 48.171,382 euro incl. BTW.
- In het tweede kwartaal van 2023 heeft het VB een termijnverlenging van 70 dagen goedgekeurd en verrekeningen van 73.229,22 euro excl. BTW of 88.607,36 euro incl. BTW. Er zit vertraging op de actie door personeelsswissels en gewijzigde gefaseerde aanpak uitvoering binnen het team van de aannemer. Na het bouwverlof zal de aannemer een nieuw planningsvoorstel aanleveren dat de opgelegde uitvoeringstermijn zal respecteren. De architect kreeg een uitbreiding van zijn opdracht in functie van integratie van bijkomende technieken in de historische begijnhofwoningen OK13 en WE7 (toegangscontrole ed.).
- In het derde en vierde kwartaal van 2023 heeft het VB verrekeningen van 25.991,4 euro excl. BTW of 31.449,56 euro incl. BTW zonder termijn verlengingen goedgekeurd. Het gevraagde planningsvoorstel dat aantoont dat de opgelegde uitvoeringstermijn zal gerespecteerd worden, werd niet tijdig aangeleverd. Er werd een PV van ingebrekestelling goedgekeurd door het VB op 20/11/2023 en aangetekend verstuurd aan de firma Renotec.

2024

kwartaal 1-2:

- In de eerste helft van 2024 heeft het VB verrekeningen van 26.865,56 euro excl. BTW of 28.477,5 euro incl. BTW en geen termijn verlengingen goedgekeurd. Een aangepast planningsvoorstel werd aangeleverd. De voorlopige contractuele einddatum (incl. meerwerken) is 31/1/2025. De woningen Oud-Kerkhof en Wezenstraat moeten zijn afgerond op 31/1/2025 ivf inrichting en opening Oud-Kerkhof 13 en Wezenstraat 7 op 1/4/2025. Indien nodig wordt er een PV van ingebruikname voor deze panden opgemaakt.
- Er werd een stuurgroepvergadering opgericht voor goede opvolging werken en budgetbeheersing. De planning zal maandelijks worden geüpdatet.
- Er waren diverse overlegmomenten en afspraken mbt inrichting en gebruik publiekslokalen in Oud-Kerkhof 13 en Wezenstraat 7.
- Studie wayfinding werd opgeleverd. Dit onderzoek is een leidraad voor de verdere ontsluitingswerken aan het begijnhof. Een doordachte wayfinding verzekert een positieve bezoekerservaring en zorgt voor een leefbaar begijnhof voor de bewoners.

kwartaal 3-4:

- In de tweede helft van 2024 heeft het VB verrekeningen voor 219.492,69 euro excl. BTW of 232.662,25 euro incl. BTW en 64 dagen termijn verlengingen goedgekeurd.
- De aannemer Renotec heeft aanzienlijke vertraging opgelopen ten opzichte van de vooropgestelde werfplanning van 5 juni 2024, met een verschuiving van de voorlopige oplevering van 24 april naar 18 september 2025. Deze vertraging heeft grote gevolgen voor de opening van toeristische voorzieningen, de verhuur van woningen en de verdere fasering van de meerjarenpremieovereenkomst. Er werd een PV van ingebrekestelling goedgekeurd door het VB op 16/12/2024 en aangetekend verstuurd aan de firma Renotec.
- De nodige ateliers van restauratieambachten (schrijnwerkerij, liftproducent, toegangscontrole, ...) werden bezocht om de gepaste restauratieaanpak en integratie van technieken te bespreken.
- Op 9 juli 2024 werd een PV van ingebruikname opgemaakt voor de gemeenschappelijke fietsenstalling aan de Grachtkant. Daarnaast werd beslist door het Vast bureau dat het team vastgoed een toewijzingsplan en gebruiksreglement zal opstellen. Hierover werd teruggekoppeld met de betrokken diensten.
- Overlegmomenten en afspraken mbt scenografie en wayfinding OK13 en WE7.
- In samenwerking met dienst openbaar domein en TUD (groen) werd een ontwerp gemaakt voor de tuinen van OK13 en WE7

2025

kwartaal 1-2:

- Het Vast Bureau keurde verrekeningen goed voor 249.592,15 euro incl. BTW en 221 dagen termijnverlenging.

- Op 21 april 2025 werd ingestemd met de aanleg van een tijdelijke dienstriool voor Oud-Kerkhof 12 en de onmiddellijke aansluiting van Oud-Kerkhof 10 en 11. De offerte van Pidpa (17.725,86 euro incl. 6% BTW) werd goedgekeurd.
- Op 11 februari 2025 verlengde het Agentschap Onroerend Erfgoed de termijn van de erfgoedpremie tot 31 december 2026. Deze beslissing werd genomen naar aanleiding van bijstellingen en bijkomende werken, waaronder de keuze voor dun dubbel glas om het comfort en de energieprestaties te verbeteren, de aanpassing van de technische ontsluiting van OK13 en WE7 om zowel publieke als begijnhofgerelateerde functies te kunnen huisvesten, en de aanpassing van de technische ontsluiting van de fietsenstalling. Daarnaast waren bijkomende verstevigingswerken nodig door instabiele muren, moesten historische bouwsporen zorgvuldig worden geïntegreerd en werd bijzondere aandacht besteed aan de kwalitatieve uitvoering van het buitenschrijnwerk. Verder werden negen toelatingen aangevraagd om de uitvoeringsmethodieken te optimaliseren. De uitzonderlijk slechte weersomstandigheden in deze periode hadden bovendien een aanzienlijke impact op de uitvoering van restauratietechnieken en dakwerken.
- Uitvoering en opvolging:
 - De aannemer Renotec liep vertraging op. Na een herhaling van aangetekend schrijven werden interne aanpassingen doorgevoerd (meer arbeiders, nieuwe onderaannemers). Kritieke punten blijven de dakwerken en het buitenschrijnwerk. Opvolging gebeurt via stuurgroepvergaderingen.
 - Diverse ateliers van restauratieambachten (schrijnwerkerij, toegangscontrole, ...) werden bezocht voor afstemming van restauratieaanpak en integratie technieken.
 - In samenwerking met de dienst Openbaar Domein en TUD (groen) werd een tuinontwerp gemaakt voor OK13, WE7, OK12, KA5 en KA6.
- Openstelling en ingebruikname:
 - De opening van OK13 en WE7 is gepland op 19 oktober 2025. In dit kwartaal vonden de nodige voorbereidingen plaats: overleg met vastgoed, poetsdienst, groendienst, verhuur/infrastructuur, verenigingen, brandweer en gebruikers. Door personeelsproblemen bij vastgoed vertragen contracten en reglementen, wat extra druk zet op het Technisch Bureau Gebouwen. Er werd ook gewerkt aan inrichting en afspraken rond scenografie en wayfinding.
 - In het kader van de ingebruikname van WE7 en OK13 vond een rondgang met de brandweer plaats. In WE7 werd bijkomende automatische branddetectie voorzien als oplossing in het kader van een afwijking op de vluchtwegen.
Overig:
 - Op 23 juni 2025 werd de aanvraag tot uitbetaling van de onderzoekspremie voor dendrochronologisch onderzoek ingediend.
 - Er waren klachten van bewoners over lawaaioverlast, langdurige werken en slechte staat van het openbaar domein.

FASE 3: restauratie 12 begijnhofwoningen

2023

- In het eerste kwartaal 2023 heeft het VB op 13/2/2023 het aanbestedingsdossier goedgekeurd. De bekendmaking werd op 15/02/2023 Europees gepubliceerd. De offertes moeten ten laatste op 17/4/2023 worden ingediend.
- In het tweede kwartaal van 2023 heeft het VB op 6/5/2023 beslist om de werken fase 3 toe te wijzen aan de firma PIT Antwerpen uit Kapellen voor een totaalbedrag van er 9.002.400,37 euro excl. BTW of 9.542.544,40 euro incl. BTW (6%). Er is voldoende krediet voorzien in de meerjarenplanning 2020-2025 voor dit project. Bij de eerstvolgende aanpassing van de meerjarenplanning worden de kredieten herverdeeld over de verschillende budgetjaren in functie van de ontvangen offertes en ereloonnota's. Voor de volgende fases moeten bijkomende budgetten worden gezocht.
- In de tweede helft van het jaar zijn de bouwwerken gestart op 6/10/2023. De werken zijn in uitvoering en hebben een uitvoeringstermijn van 820 kalenderdagen.

2024

- In de eerste helft van 2024 heeft het VB verrekeningen van 97.072,66 euro excl. BTW of 102.897,02 euro incl. BTW en 58 dagen termijn verlengingen goedgekeurd.
- In de tweede helft van 2024 heeft het VB verrekeningen voor 15.003,93 euro excl. BTW of 15.904,20 euro incl. BTW en 115 dagen termijn verlengingen goedgekeurd. De voorlopige contractuele einddatum (incl. meerwerken) is 3 juni 2026

2025

kwartaal 1-2:

- Het Vast Bureau keurde verrekeningen voor 28.062,01 euro incl. BTW en 15 dagen termijn verlengingen goedgekeurd.
- De voorlopige contractuele einddatum (incl. meerwerken) is 3 juni 2026.

FASE 4: restauratie 12 begijnhofwoningen

2023

- In het eerste kwartaal van 2023 werden er aanpassingen in het dossier voorzien i.f.v. gebruik en energiebesparing en werd er een bodemonderzoek uitgevoerd i.k.v. grondverzet tijdens de werken.
- In het tweede kwartaal van 2023 werd gekeken welke aanpassingen er nodig zijn i.f.v. het verkrijgen van conformiteitsattesten. De wetgeving hierover werd recent gewijzigd en aangezien de panden zullen verhuurd worden is een conformiteitsattest verplicht.
- De bouwaanvraag tot het restaureren van 12 woningen en opsplitsen van Sint-Margarethastraat 10 in 2 wooneenheden werd op 16/10/2023 ingediend.

2024

- Het aanbestedingsdossier is in opmaak. Hiervoor waren de nodige overlegmomenten met de ontwerper.

- De werken zullen opstarten na voorlopige oplevering werken fase 2.
- Op 28/10/2024 werd het aanbestedingsdossier goedgekeurd door het Vast bureau. De kostprijs van de werken wordt geraamd op 9.202.206,36 euro excl. BTW of 9.754.338,74 euro incl. BTW. De uitvoeringstermijn van de aanneming is vastgesteld op 1100 kalenderdagen voor uitvoering van het geheel van de werken.
- De opdracht zou op 12/11/2024 worden gepubliceerd, maar door de vertragingen in fase 2 is dit uitgesteld totdat de definitieve planning hiervan bekend is, aangezien maximaal twee werven tegelijk in het Begijnhof kunnen plaatsvinden.

2025

kwartaal 1-2:

- De publicatie van de aanbesteding vond plaats op 28 februari 2025 en de opening van de offertes op 20 mei 2025. De ingediende offertes zijn momenteel in nazicht, met een beslissing voorzien in september 2025. Aansluitend zullen de voorbereidende werken starten, waarbij de effectieve opstart van de werken gebeurt na de voorlopige oplevering van fase 2, om de overlast voor de burens te beperken.
- Tijdens deze periode werd in SM12 en OK1 zwam aangetroffen. Een dringende behandeling was noodzakelijk om verdere schade en een mogelijke doorbraak naar aanpalende panden te voorkomen. Hiervoor werd de externe firma Descroes aangesteld. Bij de ontmantelingswerken werd ondersteuning gevraagd aan aannemer PIT van fase 3, nadat de Technische Uitvoeringsdienst (TUD) had gemeld dat zij deze werken toch niet zouden uitvoeren. Voorafgaand werd het asbest in de gang door een externe firma verwijderd.

FASE 5: restauratie 9 begijnhofwoningen

2023

- In het eerste kwartaal 2023 heeft het VB op 13/3/2023 beslist om het afgewerkte erfgoedpremiedossier van fase 5 van de meerjarenpremieovereenkomst Begijnhof, goed te keuren en over te maken aan de decentrale dienst van het Agentschap Onroerend Erfgoed voor ontvankelijkheidsverklaring. Op 23/3/2023 werd het dossier ingediend bij het Agentschap OE.
- In het tweede kwartaal van 2023 heeft het Agentschap Onroerend Erfgoed het erfgoedpremiedossier fase 5 inhoudelijk goedgekeurd en een toelating voor de werken verleend. Op 28/4/2023 heeft de minister een erfgoedpremie van 2.906.990,40 euro verleend. De uitbetaling van de helft van deze premie werd aangevraagd door stad en OCMW Lier.
- Op 1/8/2023 betaalde het agentschap Onroerend Erfgoed de helft van de premie (1.453.495,20 euro) van 2023 uit.

2024

- De vooronderzoeken (sloopopvolgingsrapport, archeologisch vooronderzoek, grondverzet, ...) voor aanvraag omgevingsvergunning werden opgestart.

- In de tweede helft van 2024 zijn de vooronderzoeken voor aanvraag omgevingsvergunning lopende. Ook werden de nodige gesprekken gevoerd met het Agentschap Onroerend Erfgoed ivf duurzaamheidsingrepen.

2025

kwartaal 1-2:

- Vooronderzoeken ivf de omgevingsvergunning werden afgewerkt
- Aanvraag omgevingsvergunning werd 2/6/2025 ingediend

Algemeen

Er zullen bijkomende budgetten moeten worden voorzien. De verhoogde restauratiekosten kunnen verklaard worden door prijsstijgingen van materialen en arbeidskost tov raming van de restauratiekosten, gewijzigde wetgeving mbt energiehuishouding en verhuur van woningen en onvoorziene omstandigheden na demontage en bijkomend onderzoek stabiliteit die eigen zijn aan restauratieprojecten. Ook aanpassingen ivf publieksontsluiting vragen extra financiële middelen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal niet kunnen worden gehaald volgens de timing vooropgesteld in de meerjarenpremieovereenkomst. Er zal een termijnsverlenging van de meerjarenpremieovereenkomst moeten aangevraagd worden.

De start van de werken werd per fase verplaatst in de tijd. Er wordt voorzien om niet meer dan twee werven tegelijkertijd in uitvoering te hebben binnen de Begijnhofsite en de heraanleg van het openbaar domein werd verplaatst naar het einde van de werken. De duurtijd per fase wordt aangepast naar 3 jaar.

Op 1/7/2024 besliste het Vast bureau om een aanvraag tot termijnverlenging in te dienen bij het Agentschap Onroerend Erfgoed. Op 1/8/2024 werd de geldigheidstermijn van de premie fase 1: heraanleg openbaar domein verlengd tot 31 december 2031.

Op 11 februari 2025 verlengde het Agentschap Onroerend Erfgoed de termijn van de erfgoedpremie fase 2 tot 31 december 2026. De voorlopige oplevering van de woningen OK, WE, GR en KA is voorzien eind januari 2026.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-08-2018

Einddatum

01-09-2031

- 01/03/SAP/03/02 Sint-Gummaruskkerk : restauratiewerken

Omschrijving

Lier renoveert de Sint-Gummaruskkerk in verschillende fases volgens de bepalingen van de meerjarenpremieovereenkomst

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat blijft haalbaar, maar de uitvoering van fase 2 (restauratie oostzijde kerkgebouw exterieur – deel 2.1A t.e.m. D – en interieur & implementatie technieken – fase 2.2 – in het volledige kerkgebouw) kent vertraging door technische en coördinatieproblemen, met aanzienlijke impact op budget en termijn.

FASE 1 (deel 1 - materiaaltechnisch en bouwpathologisch onderzoek van het interieur Sint Gummaruskkerk en deel 2 - materiaaltechnisch en bouwpathologisch onderzoek van het exterieur Sint Gummaruskkerk)

- In het eerste kwartaal 2023 werden op 22/3/2023 de werken fase 1 exterieur en interieur definitief opgeleverd.

FASE 2 (restauratie oostzijde kerkgebouw exterieur (fase 2.1A tem D) en interieur & implementatie technieken (fase 2.2) in het gehele kerkgebouw)

2023

- In het eerste kwartaal 2023 heeft het college beslist om de werken Sint-Gummaruskkerk fase 2:
 - deel 2 interieur en technieken toe te wijzen aan TM Monument Vandekerckhove – Monument Goedleven – Altritempi uit Ingelmunster voor een totaalbedrag van 11.448.842,84 euro incl. BTW (21%). Er is momenteel onvoldoende krediet voorzien in de meerjarenplanning 2020-2025 van de MJPO Sint-Gummarussite voor werken in uitvoering en plannen en studies. Bij de eerstvolgende aanpassing van de meerjarenplanning zullen de tekorten worden aangevuld;
 - deel 1A exterieur toe te wijzen aan TM Monument Vandekerckhove nv – Monument Goedleven nv– Altritempi nv uit Ingelmunster voor een totaalbedrag van 7.900.418,42 euro incl. BTW (21%);
 - deel 1B glas in loodramen TNN toe te wijzen aan Atelier Mestdagh bv uit Merelbeke voor een totaalbedrag van of 120.305,38 euro incl. BTW (21%);

- deel 1C glas in loodramen KK3.1/ KN1/ TN01-TN03 toe te wijzen aan Monument Vandekerckhove NV uit Ingelmunster voor een totaalbedrag van 213.870,92 euro incl. BTW (21%);
- deel 1D glas in loodramen Ka1-Ka5 toe te wijzen aan Monument Vandekerckhove NV uit Ingelmunster voor een totaalbedrag van 109.098,82 euro incl. BTW (21%).
- Op 24/3/2023 vond de voorbereidende opstartvergadering plaats. De werken zullen aanvatten op 24/4/2023 na de erfgoeddag.
- In het tweede kwartaal 2023 werden de werken aan de Sint-Gummaruskerk aangevat. De werken zijn gestart op 24/4/2023 en zullen 550 werkdagen duren. Tot eind 2024 blijven de deuren van de Sint-Gummaruskerk gesloten.
- Op 20 juni 2023 werd de kijkdoos in het westelijk hoofdportaal geopend voor publiek. Een tentoonstelling geeft uitleg en via een groot raam kunnen de werken in de kerk gevolgd worden.
- In het derde en vierde kwartaal van 2023 heeft het CBS verrekeningen van 18.626,45 euro excl. BTW of 22.538,1 euro incl. BTW goedgekeurd.
- In de houtstructuur van de toren en kerk werden sterk verhoogde waarden van houtcontaminatie waargenomen. Er is bijkomend onderzoek dmv luchtmetingen (stationaire en persoonsgebonden metingen) nodig. Op basis van deze resultaten kan er een gericht beheersprogramma worden opgemaakt op maat van arbeiders, stadspersoneel en bezoekers. In afwachting hiervan kunnen er geen bezoekers, personeel en/of onderhoudsmedewerkers meer worden toegelaten in de toren, kunnen er geen werken aanvatten in de toren of de zolders van de kerk en bij uitvoeren van metingen is het voorzien van persoonlijke bescherming nodig. Deze onvoorziene verontreiniging heeft een impact op het budget en de publieksontsluiting.
- Op 20/11/2023 heeft het CBS beslist om de plaatsing van een klantcabine voor levering vermogen kerk en omliggend openbaar domein principieel goed te keuren. Fluvius plaatst de klantcabine (leeg omhulsel) op hun kosten omdat ze hiervoor een stuk grond via een zakelijk recht verkrijgen van de kerkfabriek om hun distributiecabine te plaatsen. De aannemer maakt een verrekening op voor de inrichting- en aansluitingskost van de klantcabine.

2024

- In de eerste helft van 2024 heeft het CBS verrekeningen van 125.952,91 euro excl. BTW of 152.403 euro incl. BTW en 22 werkdagen termijn verlengingen goedgekeurd.
- De zolders en de toren werden grondig gereinigd en de nodige herhaalmetingen werden uitgevoerd. De werken werden hervat met naleven flowchart preventieadviseur. De toren is terug open voor bezoek.
- In de eerste helft van 2024 werden de nodige ateliers van restauratieambachten (natuursteenkapperij, glas-in-loodateliers, metaalatelier, orgelbouwer, ..) bezocht om de gepaste restauratieaanpak te bespreken.

- Het college van de stad Lier besliste op 11 maart 2024 om een gemotiveerde aanvraag tot afwijking op de brandveiligheidsnormen in te dienen bij de commissie voor afwijking van de FOD Binnenlandse Zaken. Deze aanvraag werd op 26 maart 2024 ingediend. Er is een doorlooptijd van minimaal 9 maanden.
- Er werden open wervendagen georganiseerd in het kader van ontsluiting archeologische vondsten. Aansluitend werd beslist om hierover een aparte videoreportage te maken.
- Er werd een stuurgroepvergadering opgericht voor goede opvolging werken en budgetbeheersing
- In de tweede helft van 2024 heeft het CBS verrekeringen van 198.621,35 euro excl. BTW of 240.331,84 euro incl. BTW en 46 termijn verlengingen goedgekeurd.
- In de tweede helft van 2024 werden de nodige ateliers van restauratieambachten (glas-inloodateliers en schrijnwerkerij) bezocht om de gepaste restauratieaanpak te bespreken. Er werd een mock up verlichting in de kerk uitgevoerd.
- De commissie voor afwijking van de FOD Binnenlandse Zaken verleende op 2/9/2024 een gunstig advies voor de aanvraag tot afwijking op punt 0.2 van bijlage 4/1 bij het KB, op voorwaarde dat de uitbreiding wordt voorzien van een vloerplaat (R)EI 60, een toegangsluik EI 60 en een dakstructuur met brandwerende binnenafwerking EI 30. Na aanvullend advies van FPC blijkt dat de zolder van de sacristie als volumevermeerdering wordt beschouwd en daarom moet voldoen aan het KB, wat aanpassingen aan het dossier vereist. Een verrekenningsvoorstel is in opmaak.
- De restauratiewerken aan de Sint-Gummaruskerk ondervinden vertraging door een gebrek aan coördinatie, met name bij de implementatie van de technieken. Het HVAC-model voor de CV-leidingen blijkt technisch niet uitvoerbaar, waardoor een alternatief nodig is binnen het bestaande technische concept. Door herhaaldelijke aanpassingen aan de werfplanning worden cruciale deadlines, zoals het terugplaatsen van de kerkvloer, niet gehaald. Dit leidt tot vertragingen, verhoogde kosten en mogelijke impact op subsidies en evenementen.
- Het college heeft daarom op 23/12/2024 beslist om aannemer TM Monument Vandekerckhove – Monument Goedleven – Altritempi in gebreke te stellen. De aannemer wordt verplicht om tegen 14 februari 2025 een gecoördineerd uitvoeringsdossier technieken en een geactualiseerde planning met bindende deadlines aan te leveren. Een PV van ingebrekestelling wordt verstuurd.
- Op 18 oktober 2024 werd een nieuwe tijdscapsule geplaatst in de vieringstoren van de Sint-Gummaruskerk. De capsule, ontworpen door Casper Pellens en Vosschemie Benelux, bevat 26 boodschappen van Lierenaars voor 2100. Meer dan 185 stadsgenoten deelden hun wensen, waaronder een stukje liturgisch textiel en het recept voor Lierse Vlaaikes. Burgemeester Rik Verwaest, schepen Sabine Leyzen en het bouwteam schreven een brief waarin ze oproepen om het erfgoed te koesteren.
- Het college start een crowdfundingcampagne voor de vergulde gewelfsterren in de Sint-Gummaruskerk, in samenwerking met de Koning Boudewijnstichting. De plaatsing verloopt in twee fasen: 238 sterren in de oostzijde (najaar 2025) en 138 sterren in de westzijde (najaar 2028). De campagne is in voorbereiding, met een eerste aankondiging in Peperbus (december) en een persmoment begin januari 2025. Verrekenningsvoorstel in opmaak.

2025

- CBS keurde verrekeningen van 256.892,67 euro excl. btw (310.840,13 euro incl. btw) en 8 dagen termijnverlengingen goed.
- Het intensieve traject met frequente stuurgroep- en technische vergaderingen werd verdergezet, met blijvende discussie rond oa het HVAC-concept voor de CV-leidingen.
- De aannemer werd op 23/12/2024 formeel in gebreke gesteld wegens aanhoudende vertragingen en gebrekkige coördinatie bij de uitvoering, in het bijzonder rond het techniekenluik. Sindsdien volgde een intensief en formeel traject: meerdere ingebrekestellingen aan aannemer en ontwerpteam, reacties per aangetekend schrijven op 20/1, 27/1, 22/4, 10/6, 4/7 en 18/7/2025, juridisch advies en tussenkomst van advocaten, en een uitnodiging tot informeel overleg. De discussiepunten – onder meer rond HVAC-leidingen, planning en verrekeningen – werden herhaaldelijk in stuurgroep- en technische vergaderingen behandeld. Ondanks deze inspanningen is de budgettaire en termijnimpact nog steeds niet volledig te begroten.
- Aanwerving van Mondea ter versterking van de opvolging van het techniekenluik: Kristof Daems neemt de rol op van bemiddelaar en vaste opvolger in de stuurgroep, Evi Coene staat in voor de technische werfopvolging vanaf september 2025. De samenwerking verloopt in tandem met de leidend ambtenaar van Stad Lier.
- Op 19 mei 2025 werd de hoogspanningscabine geplaatst in de tuin van de kerkfabriek.
- Onderzoekspremie toegekend (max. 18.771,20 euro) voor bijkomend onderzoek aan de 17e-eeuwse orgelkast.
- Bezoeken aan ateliers (glas-in-lood, schrijnwerkerij, metaal) en uitvoering van een mock-up verlichting in de kerk.
- Daarnaast werd sterk ingezet op publieksbetrokkenheid en zichtbaarheid van de restauratie:
 - De crowdfundingscampagne “Schenk een ster” werd op 13 januari 2025 officieel gelanceerd tijdens een persmoment in de kijkdoos in het westportaal van de kerk. De actie, in samenwerking met de Koning Boudewijnstichting, laat inwoners, sympathisanten en bedrijven een vergulde ster of sterpunt schenken voor het gewelf. In totaal zullen 243 sterren in de oostzijde (najaar 2025) en 132 in de westzijde (2028) worden geplaatst. Alles sterren voor de oostfase zijn geschonken. De opbrengst bedroeg op 30 mei 2025 reeds 85.645 euro.
 - De ontsluiting werd verder versterkt via de kijkdoos, waarvan het logboek elk kwartaal wordt aangevuld met nieuwe beelden en toelichtingen. In april 2025 werd naar aanleiding van Erfgoeddag een nieuwe tentoonstelling over de glas-in-loodrestauratie geopend. Erfgoeddag zelf (25 en 27 april) was een groot succes: alle rondleidingen waren volzet en 255 bezoekers bezochten de glasramen.
 - Het college besliste op 26 mei 2025 om een gedenksteen te plaatsen ter herdenking van het huwelijk van Filips de Schone en Johanna van Castilië, op initiatief en kosten van de Marnixkring, met goedkeuring van het Agentschap Onroerend Erfgoed.
 - Op 28 april 2026 werd beslist om stoffelijke resten uit de kerk te herbegraven op begraafplaats Kloosterheide, inclusief gedenkplaat op kosten van de stad.

- Door de vertragingen in de werken, en het feit dat de kerkvloer nog niet kon worden teruggeplaatst, kon het waardevolle schrijn – een topstuk van de kerk – nog niet terugkeren naar zijn oorspronkelijke plaats. Er werd beslist om het langer in het stadsmuseum te laten staan en zo van een nadeel een voordeel te maken: het schrijn werd geïntegreerd in de tentoonstelling over Liers zilver, waarbij ook de restauratie ervan zichtbaar is en live kan worden gevolgd door het publiek.

FASE 3 (restauratie westzijde kerkgebouw exterieur en interieur)

2023

- In het eerste kwartaal 2023 heeft het college op 13/3/2023 beslist om het afgewerkt erfgoedpremiedossier van fase 3 van de meerjarenpremieovereenkomst Sint-Gummarussite exterieur en interieur westzijde, goed te keuren en over te maken aan de decentrale dienst van het Agentschap Onroerend Erfgoed voor ontvankelijkheidsverklaring. Op 21/3/2023 werd het dossier ingediend bij het Agentschap OE.
- In het tweede kwartaal 2023 heeft het Agentschap Onroerend Erfgoed het erfgoedpremiedossier fase 3 inhoudelijk goedgekeurd en een toelating voor de werken verleend. Op 31/5/2023 heeft de minister een erfgoedpremie van 2.600.000 euro verleend. De uitbetaling van deze premie werd aangevraagd door stad Lier.

2024

- In 2024 is gestart met de opmaak van het aanbestedingsdossier.

2025

- In de eerste helft van 2025 werd de wijze van aanbesteding besproken, samen met de planning, die afhankelijk is van de voltooiing van fase 2, en het ontwerp voor de ontsluiting van de toren. Hiervoor is een aanpassing van de trappenstructuur noodzakelijk om een vlottere toegankelijkheid voor toeristen te verzekeren in het toekomstige torenmuseum, dat zal worden uitgebaat door Visit Lier.

HERAANLEG OPENBAAR DOMEIN rond de kerk en het Heilige Geestgebouw

2024

- In de eerste helft van 2024 werden de kandidaten geselecteerd voor open oproep 47, voor de uitvoering van het project 05: de volledige studieopdracht voor de herontwikkeling van de omgeving rond de Sint-Gummaruskerk te Lier. Hiervoor werkt de stad Lier samen met de Vlaamse bouwmeester.
- Studie wayfinding werd opgeleverd. Dit onderzoek is een leidraad voor de verdere ontsluitingswerken aan de kerk. Een doordachte wayfinding verzekert een positieve bezoekerservaring.
- In de tweede helft van 2024 werd de studieopdracht voor de herontwikkeling rond de kerk toegewezen aan een ontwerp bureau. De jury vond plaats op 22/11/2024. Begin 2025 vat de ontwerp opdracht aan.

2025

- Op 27 januari 2025 kende het CBS de opdracht formeel toe aan TV Fallow BV – VVV architecten. De startvergadering vond plaats op 2 april 2025, gevolgd door bilaterale gesprekken in mei.

ALGEMEEN:

Er zullen bijkomende budgetten moeten worden voorzien. De verhoogde restauratiekosten zijn het gevolg van prijsstijgingen van materialen en lonen, energiebesparende aanpassingen, maatregelen en beperkingen naar aanleiding van houtcontaminatie, en onvoorziene stabiliteitsproblemen die aan het licht kwamen na demontage. Daarnaast zorgen bijkomende brandveiligheidsvereisten, aanzienlijke schade aan glasramen en de plaatsing van een hoogspanningscabine voor extra financiële druk. De aanhoudende technische coördinatieproblemen binnen fase 2 hebben bovendien een grote impact op de kosten, die momenteel nog niet volledig kunnen worden begroot.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat kan nog steeds worden behaald binnen de looptijd van de meerjarenpremieovereenkomst, maar er is aanzienlijke vertraging opgetreden door de problemen in het techniekenluik van fase 2. De herhaaldelijke herziening van de planning en het uitblijven van definitieve technische oplossingen hebben een directe invloed op de start van fase 3 en op de tijdelijke publieksontsluiting van de volledige kerk.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

25-09-2020

Einddatum

31-12-2030

- 01/03/SAP/03/03 Heilig Geestgebouw : restauratiewerken

Omschrijving

Lier renoveert het Heilig Geestgebouw in verschillende fases volgens de bepalingen van de meerjarenpremieovereenkomst

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

ALGEMEEN

- 25/9/2020: De goedkeuring van de Vlaamse Regering voor het ontwerp van de meerjarenpremieovereenkomst restauratie Sint-Gummarussite (Sint-Gummaruskerk en Heilige Geestgebouw) te Lier. De Vlaamse regering voorziet 8.698.403,87 euro.
- De restauratiewerkzaamheden worden gespreid over vier opeenvolgende jaarlijkse restauratiefasen. In elke fase worden telkens één of meer erfgoedpremiedossiers ingediend.

HERBESTEMMINGSONDERZOEK

- In 2022 werd het herbestemmingsonderzoek goedgekeurd door het vast bureau en het Agentschap OE.
- Op 20/9/2022 werd de premie uitbetaald. Deze fase is dus afgerond.

FASE 1: vooronderzoeken (stabiliteitstechnisch, materiaaltechnisch en archeologisch)

- In kwartaal 4 – 2022 werd het einddossier voor fase 1 vooronderzoeken conform de voorwaarden van de MJPO na uitvoering van de werken ingediend bij het Agentschap Onroerend Erfgoed.
- Deze fase is dus afgerond.

FASE 4: restauratie en herbestemming

2023

- In het eerste kwartaal van 2023 werd de onderzoeksfase voor de herbestemming en restauratie tot 'Huis van het Kind' beëindigd met een synthesesdocument dat alle gebundelde informatie bevat over de (voor)onderzoeken en/of studies en hoe de resultaten in verder ontwerp worden meegenomen. Ook het programma van eisen werd op punt gesteld.
- In het tweede kwartaal van 2023 heeft het Vast bureau op 17/4/2023 het synthesesdocument 'Restauratie en herbestemming van het Heilige Geestgebouw' goedgekeurd. De voorontwerpfase werd aangevat.
- Op 16/10/2023 heeft het Vast bureau het pre-adviesdossier voor 'Restauratie en herbestemming van het Heilige Geestgebouw' van fase 4 van de meerjarenpremieovereenkomst Sint-Gummarussite, opgemaakt door Karuur architecten bvba, goedgekeurd en ingediend bij het Agentschap Onroerend Erfgoed.
- Op 14/12/2023 heeft het Agentschap Onroerend Erfgoed een voorwaardelijk gunstig pre-advies verleend.

2024

- Op 19/4/2024 heeft de minister een erfgoedpremie van 2.498.403,87 euro verleend. De uitbetaling van de helft van deze premie werd aangevraagd door stad en OCMW Lier.
- Op 27/5/2024 betaalde het agentschap Onroerend Erfgoed de helft van de premie (1.249.201,93 euro) van 2024 uit.
- De vooronderzoeken (sloopopvolgingsrapport, archeologisch vooronderzoek, grondverzet, ...) voor aanvraag omgevingsvergunning werden opgestart.
- Op 19/6/2024 werd de projectaanmelding 'Aquathermie-energie in erfgoed' gepreselecteerd door het Comité van Toezicht van Interreg Vlaanderen-Nederland. De aanvraag 'Aquathermie-energie in erfgoed' is ontvankelijk verklaard en formeel in behandeling genomen binnen de specifieke doelstelling 'B2 - Bevorderen van hernieuwbare energiebronnen'. Dit kan bijkomende subsidiemogelijkheden genereren.
- In de tweede helft van 2024 werd op 19 juni 2024 - het project Aquathermie-energie in erfgoed door het Comité van Toezicht van Interreg Vlaanderen-Nederland gepreselecteerd. Op 21/10/2024 heeft het Vast bureau beslist het Interreg project Vlaanderen – Nederland Aquathermie-energie in erfgoed goed te keuren en de samenwerkingsovereenkomst met Stichting Kempens Landschap, ERFgoedstichting Vlaams-Brabant, Stad Diest, Brabants Landschap, EXTRAQT BV, Waterprof te ondertekenen. Op 15/11/2024 werd de projectaanvraag ingediend. Naast de nodige expertise kan dit een subsidie van 157.500 euro genereren.
- Het vast bureau heeft op 2/12/2024 goedkeuring gehecht aan de plannen en nota's die worden ingediend bij de aanvraag voor de geïntegreerde omgevingsvergunning, inclusief milieu- en bouwaspecten. Op 10/12/2024 werd het dossier ingediend.
- Het aanbestedingsdossier is in opmaak. De nodige besprekingen met betrokken actoren en vooronderzoeken zijn in uitvoering

2025

- In de eerste helft van 2025 werden diverse voorbereidende werken en onderzoeken uitgevoerd in functie van de opstart van de restauratiewerken en de integratie ervan in het lastenboek. Deze voorbereiding laat toe om kosten, impact en duurtijd van de werken beter in te schatten. Er vonden één-op-één gesprekken plaats met de bewoners van Heilige Geeststraat 3, 4, 5 en 6, evenals overleg met de eigenaar van het perceel in de Kerkstraat over de geplande onderboring naar de Nete. Een deel van hun tuin, eigendom van de stad Lier, zal worden ingericht als vliet. Verder werden met de politie en de dienst mobiliteit afspraken gemaakt over de inname van openbaar domein en de inrichting van de werf, en werd samen met een extern bureau voor omgevingsinrichting gewerkt aan het ontwerp van de buitenruimtes.
- Op technisch vlak werden de uitwerking van de technieken verder verfijnd en meerdere onderzoeken afgerond of opgestart, waaronder het sloopopvolgingsrapport, de bemalingsstudie, grondverzet (boringen), kernboringen, gestuurde boringen, en opmetingen van het aanpalend perceel en het profiel van de Binnennete.
- Op 3 februari 2025 vond een stuurgroepvergadering plaats.

- In mei verscheen een artikel over het project in Zuurstof: 'Fier gelijk ne gieter: op Lier voor zijn project- van geschiedenis naar duurzaamheid: aquathermie met water uit de Binnennete en heropleving van Lierse historische vlieten'.
- Op 14 april 2025 verleende het CBS de omgevingsvergunning voor het wijzigen van de functie en de renovatie van het pakhuis. Twee ingediende beroepschriften werden door de provincie onontvankelijk verklaard. De aanbesteding is in volle opmaak, met de bedoeling om begin 2026 te publiceren.
- Het dossier voor het Interregproject Vlaanderen – Nederland Aquathermie-energie in erfgoed werd herwerkt en op 4 juni 2025 opnieuw ingediend. Het Comité van Toezicht neemt hierover op 24 september 2025 een beslissing.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen worden gehaald.

De restauratiewerken aan het Heilig Geestgebouw vallen onder fase 4 van de meerjarenpremieovereenkomst voor de restauratie van de Sint-Gummarussite.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

25-09-2020

Einddatum

31-12-2029

Totaal Beleidsdoelstelling Gebouwen en Onroerend Erfgoed

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.231.414,20	2.231.414,20	0,00	0,00	926.375,30	41,52
Uitgaven	4.254.385,00	4.148.832,00	3.491.779,26	84,16	2.125.806,76	51,24
Saldo Exploitatie	-2.022.970,80	-1.917.417,80	-3.491.779,26	182,11	-1.199.431,46	62,55
Investerings						
Ontvangsten	12.513.082,70	12.633.971,88	0,00	0,00	1.405.980,00	11,13
Uitgaven	19.556.594,07	22.983.801,72	20.428.022,83	88,88	5.015.762,54	21,82
Saldo Investerings	-7.043.511,37	-10.349.829,84	-20.428.022,83	197,38	-3.609.782,54	34,88
Financiering						
Uitgaven	344.930,00	344.930,00	347.735,80	100,81	173.867,90	50,41
Saldo Financiering	-344.930,00	-344.930,00	-347.735,80	100,81	-173.867,90	50,41

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.231.414,20	2.231.414,20	0,00	0,00	926.375,30	41,52
Uitgaven	4.079.385,00	3.973.832,00	3.491.779,26	87,87	2.125.806,76	53,50
Saldo Exploitatie	-1.847.970,80	-1.742.417,80	-3.491.779,26	200,40	-1.199.431,46	68,84
Investerings						
Ontvangsten	12.502.786,70	12.623.675,88	0,00	0,00	1.404.900,00	11,13
Uitgaven	4.004.165,57	4.304.477,39	2.566.942,72	59,63	1.051.527,89	24,43
Saldo Investerings	8.498.621,13	8.319.198,49	-2.566.942,72	-30,86	353.372,11	4,25
Financiering						
Uitgaven	344.930,00	344.930,00	347.735,80	100,81	173.867,90	50,41
Saldo Financiering	-344.930,00	-344.930,00	-347.735,80	100,81	-173.867,90	50,41

01/04 Openbaar domein

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier investeert en onderhoud het openbaar domein en de groene ruimten. De prioritaire actieplannen blijven momenteel binnen het vooropgestelde budget. Enkele prioritaire acties ondervonden een vertraging in de uitvoering van de vooropgestelde planning, maar de beoogde resultaten kunnen nog steeds worden bereikt. In het bijzonder de verdere ontwikkeling en realisatie van de fietsostrade Lier Oost en Heist-op-den-Berg vragen nog bijkomende aandacht.

Prioritaire Actieplannen

01/04/SAP/01 Investerings openbaar domein

Omschrijving

Lier zal tegen 31/12/2025 de kwaliteit van het openbaar domein verbeteren, door minstens 22 miljoen te investeren in straten, pleinen en fietspaden.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Voor enkele acties van dit actieplan werd bij aanpassing MJP budget toegevoegd om de vooropgestelde doelstellingen te realiseren. Er werden ook acties verschoven naar een later tijdstip.

- Het budget wordt opgemaakt op basis van ramingen. Pas wanneer de eindafrekening van de werken is opgemaakt, kennen we het effectieve uitvoeringsbedrag.
- Budgetoverschrijdingen worden zo veel mogelijk ondervangen door tussen de acties te verschuiven. Pas bij de eindafrekening zullen we weten of er voldoende budget is voor de acties van dit actieplan.

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	144.100,00	125.689,80	4.662,25	3,71	4.662,25	3,71
Saldo Exploitatie	-144.100,00	-125.689,80	-4.662,25	3,71	-4.662,25	3,71
Investerings						
Ontvangsten	49.911,15	533.661,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	10.124.223,32	13.041.578,47	5.925.150,47	45,43	4.204.881,18	32,24
Saldo Investerings	-10.074.312,17	-12.507.917,47	-5.925.150,47	47,37	-4.204.881,18	33,62

Actie

- 01/04/SAP/01/01 Aarschotsesteenweg - Fietspad

Omschrijving

Lier werkt aan de veiligheid van fietsers door de aanleg van een fietspad aan de Aarschotsesteenweg.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

2021

- 03/05/2021: Het college van burgemeester en schepenen keurde het voorontwerp goed.
- 19/05/2021: Er vond een bewonersvergadering plaats om het voorontwerp en de timing toe te lichten.
- 28/06/2021: Het college van burgemeester en schepenen stelde een aannemer aan voor het bouwrijp maken van de zone voor de aanleg van de nutsleidingen.
- 2de kwartaal 2021: Het voorontwerp van de N10 en de zijtakken werd met voorwaarden goed gekeurd.
- 13/12/2021: Het college keurde de eindafrekening voor uitgevoerde werken goed.
- 2021 (tot half 2022): De nutswerken aan de noordzijde werden uitgevoerd.

2022

- 01/06/2022: De omgevingsvergunningsaanvraag werd ingediend.
- 28/11/2022: De gemeenteraad keurde de gebruiksovereenkomst voor het Lokaal Pact nummer 5 goed.
- 13/12/2022: De Vlaamse Regering verleende de omgevingsvergunning aan stad Lier en AWV.

2023

- 6/03/2023: De gemeenteraad keurde de 'samenwerkingsovereenkomst voor gezamenlijke opdrachten van werken' voor de heraanleg van de N10-Aarschotsesteenweg tussen de Schollebeekstraat en de N10 goed.
- 30/05/2023 : Het college van burgemeester en schepenen keurde het aanbestedingsdossier met bijhorende raming voor heraanleg N10 Aarschotsesteenweg en zijstraten goed.

- 26/06/2023 : De gemeenteraad keurde de aangepaste samenwerkingsovereenkomst voor gezamenlijke opdrachten van werken voor de heraanleg van de N10 Aarschotsesteenweg goed.
- 13/11/2023 : Het college van burgemeester en schepenen keurde het verrekeningsvoorstel voor actualisatie van het technisch verslag goed.
- 11/12/2023 : Het college van burgemeester en schepenen nam kennis van de gunning van de werken door AWV en keurde het aandeel stad Lier goed.

2024

- 25/03/2024 : De gemeenteraad keurde het addendum nr. 1 bij de samenwerkingsovereenkomst voor gezamenlijke opdrachten van werken aanleg fietspaden en herinrichting Aarschotsesteenweg (N10) tussen Lier en Koningshooikt goed.
- 30/09/2024 : Het college van burgemeester en schepenen keurde verrekening nr. 1 voor grondverbetering voor het nieuwe fietspad fase 1 goed.
- 18/11/2024 : Het college van burgemeester en schepenen keurde verrekening nr. 3 voor grondverbetering voor het nieuwe fietspad fase 3 goed.
- 25/11/2024 : Het college van burgemeester en schepenen nam kennis van het PV van ingebruikname van fase 1 en fase 3 .

2025

- 6/01/2025: Het college van burgemeester en schepenen keurde het plaatsen van tijdelijke verlichting aan Aarschotsesteenweg tussen 152 en 252 goed.
- 24/03/2025: Het college van burgemeester en schepenen nam kennis van het PV van ingebruikname van fase 2.
- 7/04/2025: Het college van burgemeester en schepenen keurde het PV van ingebrekestelling aan Sweco goed.
- 8/05/2025: Het verweer op ingebrekestelling van Sweco werd ontvangen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

De werken zijn gestart op 6/05/2024.

Er is een uitvoeringstermijn voorzien van 250 werkdagen, opgesplitst in 8 fases. Fase 1, 2 en 3 zijn in gebruik genomen .

Het einde van de werken wordt voorzien einde oktober 2025.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/02 Begijnhof

Omschrijving

Lier herstelt het openbaar domein in het Begijnhof, volgens de bepalingen in de meerjarenpremieovereenkomst.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De beoogde resultaten voor deze actie kunnen niet worden behaald omwille van aanpassing timing restauratie begijnhofwoningen.

In zitting van 1/07/2024 heeft het Vast Bureau beslist om een éénmalige termijnverlenging te vragen tot 1 juni 2031 voor het indienen van de einddossiers van de meerjarenpremieovereenkomst - de restauratie van de 45 begijnhofwoningen en het openbaar domein in het begijnhof van Lier- bij het Agentschap Onroerend Erfgoed.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie ondervindt een onomkeerbare vertraging waardoor ze niet tijdig meer zal kunnen worden voltooid.

Door de aanpassing van de timing van de restauratie van de begijnhofwoningen verschuift de studie en uitvoering van de aanleg van het openbaar domein naar volgende legislatuur.

Voorziene timing voor fase 1, restauratie openbaar domein, is van 1/10/2028 tot 31/12/2030.

Status

0 - Nog niet begonnen

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2030

- 01/04/SAP/01/03 Berlaarsestraat en Kluizenplein (Archeologie Normaalschool)

Omschrijving

Lier legt het openbaar domein grenzend aan de ontwikkeling Normaalschool aan in samenwerking met de buurt (Berlaarsestraat en Kluizenplein). Er wordt extra aandacht besteed aan archeologische opgravingen tijdens deze ontwikkeling.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

Het archeologisch onderzoek is afgerond voor :

- Fase 1 : Barbara Vettersplein
- Fase 2 : Ondergrondse parking (met uitzondering van de werfweg)
- Fase 4 : Het archeologisch onderzoek voor het gedeelte cohousing (tuinzone) en de archeologische begeleiding van doorgang gebouw H zijn uitgevoerd.

De aanleg van riolering, nutsvoorzieningen en openbaar domein Barbara Vettersplein is uitgevoerd.

De ondergrondse parking is gebouwd.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie loopt vertraging op.

Verdere timing van het archeologisch onderzoek is afhankelijk van de planning der werken door THV Normalschool en werd aangepast :

- Fase 2a : najaar 2025
- Fase 3 (onderkeldering van gebouwen I-J) : begin 2026
- Fase 3 (rijwoningen) : april 2028

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2028

- 01/04/SAP/01/04 Berlarij

Omschrijving

Lier herstelt het wegdek en de riolering van de Berlarij.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

2022

- De werken van de nutsmaatschappijen zijn uitgevoerd.
- 02/05/2022: college burgemeester & schepenen heeft het archeologisch onderzoek toegewezen;
- 30/05/2022: college burgemeester & schepenen heeft het aangepaste ontwerp en de raming goedgekeurd.
- 26/09/2022: college burgemeester & schepenen heeft de actualisatie van het technisch verslag en sloopopvolgingsplan goedgekeurd.
- 12/12/2022: college burgemeester & schepenen heeft de offerte voor aanvraag van de bemalingsvergunning goedgekeurd.

2023

- 6/02/2023: college burgemeester & schepenen heeft het aanbestedingsdossier goedgekeurd.
- 17/03/2023: opening offertes.
- 3/04/2023: college burgemeester & schepenen heeft de riolerings- en wegeniswerken toegewezen.
- 12/06/2023: start van de werken.
- 6/11/2023: college burgemeester & schepenen heeft het meerwerk voor het archeologisch onderzoek goedgekeurd.
- 11/12/2023: college burgemeester & schepenen heeft de werken geschorst van 1/12/2023 tot 26/01/2023.

2024

- 18/03/2024 : college burgemeester & schepenen heeft verrekening nr. 1 voor het leveren en plaatsen van wachtbuizen incl. trekputten tbv kerstverlichting goedgekeurd.
- 8/07/2024: college van burgemeester & schepenen heeft het PV van ingebruikname van het kruispunt Berlarij/Kluizeplein, voor openstelling voor het verkeer, goedgekeurd.
- 13/08/2024 : plaatsing van de groenslingers

2025

- 19/05/2025: college burgemeester & schepenen heeft kennis genomen van het PV van ingebrekestelling nr. 1 betreffende het niet correct uitvoeren van de afwerking van de groenaanleg van het project weg- en rioleringswerken.
- 23/05/2025: de rondgang voor opmaak PV van voorlopige oplevering heeft plaatsgevonden.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

De werken zijn opgeleverd.

De eindafrekening moet nog goedgekeurd worden.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

30-04-2025

- 01/04/SAP/01/05 Bosstraat

Omschrijving

Lier legt de Bosstraat aan in het kader van nieuwe woonontwikkelingen en de stationsontsluiting.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

2022

- De nutsmaatschappijen hebben tijdens kwartaal 2 van 2022 hun werken verdergezet.
- 16/05/2022: omgevingsvergunning is afgeleverd
- 30/06/2022: omwille van de onmiddellijke nabijheid van een 'no regret' zone (OVAM) is bijkomend PFAS onderzoek voorzien. Het veldwerk (staalname) hiervoor is uitgevoerd op 30 juni 2022 . Hieruit blijkt dat het huidig toetsingskader niet overschreden wordt.
- 12/09/2022: college van burgemeester en schepenen heeft het uitvoeren van een bemalingsstudie goedgekeurd.
- 24/10/2022: college van burgemeester en schepenen heeft de offerte voor het opstellen van de omgevingsvergunning voor de bemaling met optionele waterzuivering goedgekeurd.

2023

- 23/03/2023: het aanbestedingsdossier is ingediend.
- 3/04/2023: college van burgemeester en schepenen heeft het aanbestedingsdossier met bijhorende raming voor heraanleg van de Bosstraat en inclusief de aanleg van het openbaar domein in de verkaveling van Impact goedgekeurd.
- 8/06/2023: opening offertes.
- 11/09/2023: college van burgemeester en schepenen heeft de werken toegewezen.

- 13/11/2023: college van burgemeester en schepenen keurde het verrekeningsvoorstel voor actualisatie van het technisch verslag goed.

2024

- 19/02/2024 : start van de werken. De uitvoeringstermijn bedraagt 125 werkdagen.
- 25/11/2024 : college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van het PV van ingebruikname van de Bosstraat en de verkaveling thv nr. 111 (Moederplein en A. Thirysstraat).
- 9/12/2024 : college van burgemeester en schepenen keurde verrekening nr. 6 voor het plaatsen van jumboblokken thv de inrit/uitrit aan Moederplein en A. Thirysstraat goed.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

De Bosstraat is in gebruik genomen.

De rondgang en opmaak PV voorlopige oplevering moet nog gebeuren. Het asbuiltdossier is nog niet ontvangen.

Het studie bureau heeft de eindafrekening opgemaakt maar deze dient nog goedgekeurd te worden.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/06 Dorpstraat-Beekstraat

Omschrijving

Lier legt de Dorpstraat en Beekstraat aan in het kader van de nieuwbouw van school Dagpauwoog.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De scope van de actie is gewijzigd. Dit heeft als gevolg dat de vooropgestelde aanpassingen niet zullen worden uitgevoerd.

- Augustus 2019: O.w.v. de budgettaire impact van strenge eisen in het kader van de waterproblematiek (strengere buffer- en lozingsvoorwaarden) aangestuurd vanuit de provincie heeft het dossier vertraging opgelopen. De voorwaarden voor het masterplan worden herbekeken.
- Mei 2022: na overleg tussen de deskundige mobiliteit van stad Lier en school Dagpauwoog zijn er nieuwe inzichten betreffende het masterplan. Vooraan de straat komt een kiss&ride en oversteek zodat de heraanleg van de zijstraat niet meer nodig is.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De scope van de actie is gewijzigd. Dit heeft als gevolg dat de vooropgestelde aanpassingen niet zullen worden uitgevoerd.

Status

0 - Nog niet begonnen

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/07 Lisp 2 : Eeuwfeestlaan Fase 1 Bareelstraat-Gulden Sporenlaan

Omschrijving

Lier herstelt het wegdek en de riolering van de Eeuwfeestlaan (fase 1 Bareelstraat tot Guldensporenlaan).

In zitting van 6/01/2025 heeft het college van burgemeester en schepenen kennis genomen van het participatietraject in het kader van de heraanleg Eeuwfeestlaan en goedkeuring gehecht aan de uitgewerkte projectdefinitie waarmee het studiebureau S.Bilt aan het voorontwerp kan starten.

De projectdefinitie is opgebouwd rond 3 krijtlijnen :

- verkeersveiligheid
- parkeren in de straat
- groen in de straat

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat - herstelling wegdek en riolering Eeuwfeestlaan fase 1 binnen het huidige MJP - zal niet kunnen gehaald worden.

De verdere fasering is :

- 2025: opmaak voorontwerp wegenis
- 2025: ontwerp riolering
- 2025: voorbereidende onderzoeken (grondstabiliteit en -kwaliteit, inspectie riolering)
- 1ste helft 2026 : goedkeuring voorontwerp door cbs
- 2de helft 2026: aanvraag omgevingsvergunning
- 1ste helft 2027: voorbereidende nutswerken
- 2de helft 2027: aanstelling aannemer en start werken

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een vertraging opgelopen . Het project dient opgenomen te worden in MJP 2026 - 2031.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-09-2021

Einddatum

31-12-2028

- 01/04/SAP/01/08 Fietsostrade Antwerpen-Lier

Omschrijving

Lier investeert in de veiligheid van fietsers door samen met de Provincie de fietsostrade Antwerpen-Lier verder door te trekken.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat is behaald.

- 16/09/2022: Segment 5 van de fietsostrade kon niet worden opengesteld wegens het ontbreken van een deel van de brugdekbekleding op de stalen fietsbrug. Hiervoor is PV van weigering van openstelling opgemaakt.
- 1/10/2022: officiële ingebruikname.
- 10/10/2022: het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het PV van ingebrekestelling nr. 2.
- 5/06/2023: het college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van het PV van voorlopige oplevering.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is gerealiseerd en de werken zijn voorlopig opgeleverd.

Er is een waarborgperiode van 3 jaar voorzien welke start op 27/4/2023.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2023

- 01/04/SAP/01/09 Fietsostrade Heist-op-den-Berg

Omschrijving

Lier investeert in de veiligheid van fietsers door samen met de Provincie de fietsostrade Lier-Heist-op-den-Berg verder door te trekken.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie heeft een onomkeerbare vertraging opgelopen, waardoor het vooropgestelde resultaat niet meer kan gehaald worden binnen deze legislatuur.

- De provincie Antwerpen onderzoekt het toekomstige traject voor deze actie.
- Deze actie is dus nog niet van start kunnen gaan. Dit is afhankelijk van het resultaat uit het onderzoek dat provincie Antwerpen momenteel uitvoert.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een onomkeerbare vertraging opgelopen, waardoor het vooropgestelde resultaat niet meer kan gehaald worden binnen deze legislatuur.

Status

0 - Nog niet begonnen

Startdatum

Einddatum

- 01/04/SAP/01/10 Fietsostrade Lier Oost

Omschrijving

Lier investeert in de veiligheid van fietsers door samen met de Provincie de fietsostrade Lier-Oost verder door te trekken.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal niet kunnen gehaald worden, doordat er onvoldoende duidelijkheid is over het toekomstige traject.

- Er is momenteel nog onduidelijkheid over scope en timing.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een onomkeerbare vertraging opgelopen.

- Door de onduidelijkheid over scope en verdere timing, zal deze actie niet kunnen afgerond worden binnen het huidige meerjarenplan.

Status

0 - Nog niet begonnen

Startdatum

Einddatum

- 01/04/SAP/01/11 Investerings in fietsveiligheid

Omschrijving

Lier investeert in de veiligheid van fietsers door de aanleg van fietssuggestiestroken in Koningshooikt.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

Deze actie omvat verschillende werken ter bevordering van de fietsveiligheid in Lier en Koningshooikt, met focus op schoolomgevingen.

- 23/08/2021 : het college van burgemeester en schepenen heeft de opdracht voor het leveren en plaatsen van markeringen en verkeersborden voor fietszone in het stadscentrum toegewezen.
- Mei 2022: realisatie wegmarkeringen op de Aarschotsesteenweg.
- Begin 2024 : uitvoering van de gevraagde herstellingen aan pictogrammen.
- 17/06/2024 : het college van burgemeester en schepenen heeft de werken voor de fietszone definitief opgeleverd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is afgerond.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

- 01/04/SAP/01/12 Grote Markt - Heraanleg Kasseien

Omschrijving

Lier herstelt de kasseien van de Grote Markt.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- De werken werden in het voorjaar van 2020 uitgevoerd.
- 16/04/2020: Opmaak van een proces verbaal van ingebruikname fase 1;
- 08/05/2020: Opmaak van een proces verbaal van ingebruikname fase 2.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie zit op schema: de werken zijn voorlopig opgeleverd.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2022

- 01/04/SAP/01/13 Hoge Velden : Aanleg Ontsluiting

Omschrijving

Lier legt de ontsluiting van het project Hoge Velden aan.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 16/05/2022: Het college van burgemeester en schepenen heeft het aanbestedingsdossier met bijhorende raming voor de weg- en rioleringswerken goedgekeurd.
- 04/06/2022: De omgevingsvergunning is afgeleverd door de gewestelijk omgevingsambtenaar.
- 20/06/2022: De offertes werden ontvangen.
- 04/07/2022: Het college van burgemeester en schepenen heeft de werken toegewezen.
- 19/09/2022: start der werken.
- 19/12/2022: Het college van burgemeester en schepenen heeft een meerwerk voor de afvoer van aangetroffen betonpuin goedgekeurd.
- 19/12/2022: De gemeenteraad heeft de samenwerkingsovereenkomst tussen de Vlaamse Waterweg en de stad Lier betreffende de aanleg van de ontsluitingsweg sportsite Hoge Velden goedgekeurd.
- 13/02/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft een meerwerk voor grondwaterverlaging ten behoeve van de aanleg nutsleidingen goedgekeurd.
- 13/03/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft een meerwerk 'wijziging asfaltverharding rijweg', 'camera-inspectie' en 'wijziging gracht tussen K4 en K5' goedgekeurd.
- 3/04/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft een meerwerk voor 'vellen en ontstronken bomen' en 'aansluiten van riolering op gracht onder brug' goedgekeurd.
- 3/04/2023: Het college van burgemeester en schepenen gaat akkoord met de wijziging van de boomsoort voor de ontsluitingsweg.
- 5/06/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft een meerwerk voor het leveren en plaatsen van een draadafsluiting en het herplaatsen van een poort ter hoogte van de visvijver goedgekeurd.
- 12/06/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft een aantal verrekeningen goedgekeurd voor nivelleren berm tussen visclub en fietspad, uitgraven en aanvullen van boomplantvakken, vervangen van grasbetontegels door printbeton, aanleg inrit en parkeervakken visclub.
- 14/08/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft het meerwerk voor het leveren en aanbrengen van een kasseibeschoeiing goedgekeurd.
- 06/11/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van het PV van ingebruikname van de werken.
- 18/12/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft het meerwerk voor het leveren en plaatsen van een houten afsluiting tegen de vangrail goedgekeurd.
- 8/02/2024: werken zijn voorlopig opgeleverd.

- 3/06/2024: Het college van burgemeester en schepenen heeft de eindafrekening en het PV van voorlopige oplevering goedgekeurd. De uitbetaling van de fietspadsubsidie in het kader van het Kopenhagenplan is aangevraagd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Met uitzondering van het nog uit te voeren groenonderhoud tussen voorlopige en definitieve oplevering zijn de werken afgerond.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

- 01/04/SAP/01/14 Huibrechtstraat-Koning Albertstraat

Omschrijving

Lier herstelt het wegdek en de riolering van de Huibrechtstraat en Koning Albertstraat.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het projectgebied is uitgebreid met de Kammenstraat en Wijngaardstraat, maar het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

2022

- 25/07/2022: college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het participatietraject in kader van de heraanleg en gaat akkoord met de uitgewerkte projectdefinitie.
- Rioolinspectie, geotechnische onderzoeken en infiltratieproeven zijn uitgevoerd.

2023

- 13/03/2023: een bewonersvergadering is georganiseerd .
- 02/10/2023: college van burgemeester en schepenen heeft beslist om de uitvoering van het project binnen het huidige MJP te behouden.

2024

- 2/09/2024 : college van burgemeester en schepenen heeft het voorontwerp goedgekeurd mits een aantal opmerkingen herbekeken worden.
- 30/09/2024 : de gemeenteraad heeft de samenwerkingsovereenkomst in kader van een rioleringsproject HidroSan mbt de weg- en rioleringswerken goedgekeurd.
- de omgevingsvergunningsaanvraag is ingediend.

2025

- 7/07/2025: de omgevingsvergunning is afgeleverd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is uitgebreid maar zit nog steeds op schema.

- Voorbereidende nutswerken : augustus 2025.
- Aanleveren aanbestedingsdossier : einde augustus.
- Start werken : voorjaar 2026.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2027

- 01/04/SAP/01/15 Kozak

Omschrijving

Lier legt het openbaar domein aan in het kader van de woonontwikkeling Kozak.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Omwille van de grotere budgettaire impact dan voorzien, zijn de programma-eisen bijgesteld. Daardoor heeft de actie vertraging opgelopen, maar het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 24/01/2022: voorontwerp is aangepast en voorgelegd op een bewonersvergadering.
- Maart 2022: de omgevingsvergunningsaanvraag is ingediend.
- 25/07/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft het aanbestedingsdossier voor de sloopwerkzaamheden en het ruimen van bouwterreinen goedgekeurd.
- 15/09/2022: indienen van de offertes.
- 31/10/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft de sloopwerken toegewezen.
- 9/01/2023: start sloopwerken.
- 15/05/2023: het college van burgemeester en schepenen heeft de meerwerken voor de huur van de werfafsluiting goedgekeurd.
- 09/10/2023: het college van burgemeester en schepenen keurde de overdracht van het postinterventiedossier goed.
- 30/11/2023: rondgang voor voorlopige oplevering.
- 22/01/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft de eindafrekening en het PV van voorlopige oplevering goedgekeurd.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie is afgerond.

De notariële akte voor verkoop aan de Woonstroom is verleden.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

- 01/04/SAP/01/16 Kesselsesteenweg- Fietspad

Omschrijving

Lier investeert in de veiligheid van fietsers door de verbetering van het fietspad langs de Kesselsesteenweg.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- De herschatting en innamegesprekken worden opgenomen door de dienst vastgoedtransactie van het Agentschap Wegen & Verkeer.
- 05/12/2022: infomoment over innames voor eigenaars wordt gehouden.
- februari 2023: de innamegesprekken zijn opgestart.
- fase 1 (R16 - Netekanaal) : groot deel verkoopovereenkomsten zijn getekend .
- fase 2 (noordelijk deel) : innames on hold in afwachting van het ontwerp aansluiting fietssnelweg en bufferbekken .

Het rioleringsontwerp is nog af te stemmen op vlak van buffering met ontwerp Marnixdreef.

Het wegenisontwerp zijstraten is aan te passen aan de opmerkingen van mobiliteit.

Het definitief plan fietspaden spooroverweg is in opmaak om door te sturen naar Infrabel.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie heeft een tijdelijke vertraging opgelopen, maar de vooropgestelde planning zal wel gehaald kunnen worden.

Het ontwerp dient aangepast te worden aan het negatief advies van de waterloopbeheerder (doorrekenen riolering, optimalisatie bufferbekken).

Verdere timing :

- start opmaak plannen omgevingsvergunning : begin 2026
- indiening omgevingsvergunning : maart - april 2026
- aanbesteding : einde 2026
- start der werken : na bouwverlof 2027

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2028

- 01/04/SAP/01/17 Lisp 1 (Sterrenstraat-Maanstraat-Komeetstraat)

Omschrijving

Lier herstelt het wegdek en de riolering van de Sterrenstraat, Maanstraat en Komeetstraat.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden, maar de oorspronkelijke projectzone werd uitgebreid met het Hemelplein, de omgeving van sporthal De Komeet en het binnengebied van de Maanstraat.

2022

- 31/01/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft goedkeuring gehecht aan het voorontwerp van de projectzone met uitbreidingen.
- 08/08/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft een afkoppelingsbemiddelaar aangesteld.
- 19/09/2022: het college van burgemeester en schepenen keurde de bijkomende aanwending goed voor uitbreiding technisch verslag en sloopopvolgingsplan.
- 24/10/2022: het college van burgemeester en schepenen keurde de bijkomende aanwending voor de studieopdracht goed.
- 8/11/2022: de omgevingsvergunningsaanvraag is ingediend.

2023

- 26/06/2023: de omgevingsvergunning is afgeleverd.
- 13/11/2023: het college van burgemeester en schepenen keurde het verrekeningsvoorstel voor de actualisatie van het technisch verslag goed.
- 20/11/2023: het college van burgemeester en schepenen keurde het aanbestedingsdossier met bijhorende raming goed.
- 11/12/2023 : start werken nuts (15 fases)

2024

- 8/04/2024: het college van burgemeester en schepenen keurde de bijkomende verrekening voor actualisatie en conformverklaring van het technisch verslag en sloopopvolgingsplan, in kader van tijdelijk handelingskader PFAS, goed.
- 22/04/2024: het college van burgemeester en schepenen keurde de toewijzing van de werken goed.
- 16/09/2024 : een bewonersvergadering is gehouden.
- 14/10/2024 : start van de werken

2025

- 24/03/2025: het college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van het PV van ingebruikname van de werken in de Sterrenstraat (fase 1) .
- 7/04/2025: het college van burgemeester en schepenen heeft goedkeuring gehecht aan de ontwerpwijzigingen in de Maan- en Komeetstraat om de parkeerstroken in grasbetontegels

voor de private garages door te trekken en te verschuiven van de nieuwe OCT in de parkeerstrook in de Komeetstraat.

- 26/05/2025: het college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van het PV van ingebruikname van de werken in de Maanstraat (fase 2).

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

De werken zijn gestart . In uitvoering zijn er 6 fases voorzien.

Er is een uitvoeringstermijn van 240 werkdagen voorzien.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/18 Marnixdreef - Fietspad

Omschrijving

Lier investeert in de veiligheid van fietsers door de verbetering van het fietspad in de Marnixdreef.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden maar de actie liep wel vertraging op.

2023

- naar aanleiding van het recent definitief vastleggen van het tracé voor de drinkwaterleiding van Pidpa, die de Marnixdreef deels en de Bist over de volledige

lengte zal volgen, werd aan het studiebureau gevraagd het voorontwerp van de riolering en de wegenis hierop aan te passen.

- in juni 2023 is het project opgenomen in het subsidieprogramma van de VMM waardoor de kosten voor de rioleringswerken (incl. sleufherstel) voor 75% subsidieerbaar zijn.
- december 2023 : het voorontwerp is ingediend.

2024

- 8/05/2024: bewonersoverleg Marnixdreef.
- 20/06/2024 : bewonersoverleg verkeersveiligheid Bist. Als gevolg hiervan is er een proefopstelling in de Bist die door de mobiliteitsdienst van de stad dient geëvalueerd te worden.
- 16/09/2024 : het college van burgemeester en schepenen heeft het aangepaste voorontwerp en raming voor de weg- en rioleringswerken in Marnixdreef - Bist goed gekeurd mits het herbekijken van een aantal zaken.
- 16/12/2024 : de gemeenteraad heeft kennis genomen van een aantal ondertekende overeenkomsten tot grondoverdracht.

2025

- 24/02/2025: de gemeenteraad heeft goedkeuring gehecht aan de SOW tussen de stad Lier en Pidpa voor de weg- en rioleringswerken in de Marnixdreef - Bist- Ravenstijn - Kesselsesteenweg.
- 24/02/2025: het college van burgemeester en schepenen heeft goedkeuring gehecht aan de offerte van Fluvius voor het ondergronds brengen van de nutsleidingen aan Marnixdreef - Bist.
- 12/03/2025: tweede bewonersoverleg betreffende de verkeersveiligheid Bist (team mobiliteit).
- Omgevingsvergunningsaanvraag is ingediend.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een tijdelijke vertraging opgelopen maar zal wel kunnen gerealiseerd worden.

Het budgettekort moet meegenomen worden bij opmaak MJP 2026 - 2031.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2023

Einddatum

31-12-2027

- 01/04/SAP/01/19 Mechelbaan - Beukheuvel - Soeteweide

Omschrijving

Lier investeert in de veiligheid van fietsers voor de verbetering van het fietspad van de Mechelbaan.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal mogelijks, met vertraging, gehaald kunnen worden.

De heraanleg van het fietspad in het kader van het Kopenhagenplan wordt niet weerhouden omdat er onvoldoende conformiteit met het fietsvademeccum kan bereikt worden zonder bijkomende grondinnames en aanzienlijke ingrepen langs grachten.

Samen met de gemeenten Sint-Katelijne-Waver en Duffel worden riolerings- en wegeniswerken voorzien voor Beukheuvel (zijstraten) - Berlaarbaan/Mechelbaan - Zoeteweide/Soetweweide (deel) - Beekstraat (deel) - Boterhoek - Klavervelden - Scherpenbos - Donderheide (deel) - Voorbos. In het bestek van de studieopdracht wordt ook een stedenbouwkundige studie voorzien voor de fietspaden en de opmaak van een rooilijn- en innemingsplan in de Beukheuvel en Berlaarbaan/Mechelbaan.

Het infrastructuurproject Beukheuvel - Mechelbaan - Soetweweide is gezien het bovengemeentelijk aandeel en het gemeente-overschrijdend karakter in zijn totaliteit één van de grootste projecten die Lier en de betrokken gemeenten uitvoeren. Dit project heeft een belangrijk aandeel in het realiseren van de reductiedoelstellingen op de waterlopen tegen 2033, het sluit 673 IE aan op een waterzuivering.

- 8/04/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft de lastvoorwaarden en gunningswijze voor de studieopdracht goedgekeurd.
- 24/06/2024: de gemeenteraad heeft het geïntegreerde projectplan en de engagementsverklaring goedgekeurd.
- 5/08/2024 : het college van burgemeester en schepenen heeft de toewijzing van het studiebureau goedgekeurd.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie wordt herbenoemd naar 'Mechelbaan - Beukheuvel - Soeteweide'.

Verder gewenste lange termijn timing :

- 4de kwartaal 2026 : proefstel gronden en vergunningen
- 2de kwartaal 2027 : einde ontwerp
- 4de kwartaal 2028 : aanbesteding
- 4de kwartaal 2029 : start der werken
- 1ste kwartaal 2032 : voorlopige oplevering

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2032

- 01/04/SAP/01/20 Mulderweg

Omschrijving

Lier legt samen met de gemeente Ranst het wegdek en de riolering van de Mulderweg aan.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat is gehaald.

- In 2019 is het college van burgemeester en schepenen principieel akkoord gegaan om financieel te participeren in de aanleg van de riolering van de Mulderweg door de gemeente Ranst.

- Het vooropgestelde resultaat is afhankelijk van uitvoering door de gemeente Ranst.
- De gemeente Ranst heeft de aanbesteding gepubliceerd met als aanbestedingsdatum 9/02/2023.
- 6/03/2023: het college van burgemeester en schepenen heeft de toewijzing van de werken voor het aandeel stad Lier goedgekeurd.
- 6/09/2023: bewonersvergadering.
- 18/09/2023: start der werken.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Het PV van voorlopige oplevering is opgemaakt op 15/04/2024 .

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

- 01/04/SAP/01/21 Ontsluitingsweg R16

Omschrijving

Lier zorgt voor de ontsluiting van de stationsbuurt door de aanleg van de ontsluitingsweg tussen de R16 en het station.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden, maar de actie liep wel een vertraging op door de heronderhandeling met een private partner.

2022

- 08/08/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft het aanbestedingsdossier voor het archeologisch onderzoek goedgekeurd.
- 5/09/2022: de omgevingsvergunningsaanvraag is ingediend.
- 26/09/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft het archeologisch onderzoek toegewezen.
- 21/11/2022: start uitvoering verkennend booronderzoek (archeo). Na evaluatie van de monsters blijkt geen verder onderzoek naar steentijd noodzakelijk te zijn.

2023

- 27/03/2023: de aangepaste en finale versie van het aanbestedingsdossier is ingediend.
- 3/04/2023: het college van burgemeester en schepenen heeft het aanbestedingsdossier met bijhorende raming voor aanleg van de stationsontsluitingsweg vanaf de R16, heraanleg van het kruispunt met de Boomlaarstraat en R16 en aanleg van de ventweg Tramweglei goedgekeurd.
- 26/06/2023: de gemeenteraad keurde de samenwerkingsovereenkomst AWV-Aquafin-Pidpa-Lier goed.
- 13/11/2023: het college van burgemeester en schepenen keurde het verrekeningsvoorstel voor de actualisatie van het technisch verslag goed.
- 20/11/2023: het college van burgemeester en schepenen nam kennis van de gunning van de werken door AWV en keurde het deel ten laste van de stad goed.

2024

- 4/03/2024: start van de werken
- 8/04/2024: het college van burgemeester en schepenen keurde verrekening nr. 1 voor verbindingsriool riolering inclusief de heraanleg van de bovenbouw vanaf Boomlaarstraat 281 tot aan kruispint Bosstraat goed.
- 17/06/2024 : start aanleg ovonde
- einde juni : proefsleuven archeologie uitgevoerd - rapport en eindafrekening in opmaak
- 19/08/2024 : het college van burgemeester en schepenen heeft verrekening nr. 2 voor aanleg van het gemeentelijk fietspad in roodbruine asfalt niet goedgekeurd.
- 18/11/2024 : het college van burgemeester en schepenen heeft verrekening nr. 3 voor het plaatsen van plooiplaatsjes langs het fietspad achter Boomlaarpark goedgekeurd.

2025

- 17/02/2025: het college van burgemeester en schepenen heeft de aanwending voor het leggen van de persleiding en aansluiten pompput voor de aanleg riolering voor de woningen Tramweglei 117 tem 125, nav van de werken aanleg stationsomgeving, uitgevoerd door BMV, goedgekeurd.
- 24/03/2025: het college van burgemeester en schepenen heeft de mobiliteitsvisie stationsontsluiting goedgekeurd.
- 9/06/2025: het college van burgemeester en schepenen heeft verrekening nr. 11 voor de aanleg parkzone en het plaatsen van een schapenkop in cortenstaal goedgekeurd.
- 9/06/2025: het college van burgemeester en schepenen heeft verrekening nr. 2 voor aanleg driehoek station goedgekeurd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een tijdelijke vertraging opgelopen, maar de vooropgestelde planning zal wel gehaald kunnen worden.

De werken zijn grotendeels uitgevoerd :

- vanaf 11/07/2025 kan alle verkeer over de nieuwe weg naar het station rijden
- augustus 2025 (na bouwverlof) : laatste afwerkingen van de grachten, bermen en wadi's
- najaar 2025 (plantseizoen) : aanplanten bomen en planten

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/22 Pastoriestraat

Omschrijving

Lier herstelt de riolering en het wegdek van de Pastoriestraat.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 27/7/2020: Het college van burgemeester en schepenen keurde de inrichting van het kerkplein goed. Omwille van een herbestemmingsonderzoek (OE) voor de kerk, met inbegrip van het voorplein, dienden de plannen aangepast te worden.
- Maart, mei en juni 2021: De betrokken nutsmaatschappijen voerden al voorbereidende werken uit.
- 31/05/2021: Het college van burgemeester en schepenen keurde aanbestedingsdossier goedgekeurd.
- 23/08/2021: Het college van burgemeester en schepenen heeft werken toegewezen.
- 19/09/2022: Het college van burgemeester en schepenen heeft de overdracht postinterventiedossier door de veiligheidscoördinator goedgekeurd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

- De formele voorlopige oplevering wordt georganiseerd wanneer alle proefresultaten van de boringen gekend zijn.
- De aangepaste eindafrekening moet nog bezorgd worden door de aannemer.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2023

- 01/04/SAP/01/23 Ros Beiaard fase 2

Omschrijving

Lier gaat verder met het project Sion/Ros Beiaard en vervolledigt fase 2.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 15/02/2021: De start van de werken.
- Het archeologisch veldonderzoek, met een meerwerk voor het opgraven en waarderen van skeletten, werd afgerond.
- 8/11/2021: Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van voorlopige oplevering van werken.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

- De eindafrekening is in opmaak en dient nog ter goedkeuring voorgelegd te worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Status

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2021

- 01/04/SAP/01/24 Schollebeekstraat

Omschrijving

Lier legt het wegdek en de riolering van de Schollebeekstraat aan.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

2022

- 08/03/2022 : het voorontwerp is goedgekeurd door de VMM (Vlaamse Milieumaatschappij) met aanvaarding afwijking op artikel 19 van het subsidiebesluit van 5 mei 2017.
- 14/03/2022 : de voorwaardelijke omgevingsvergunning is afgeleverd.
- 09/05/2022: het college van burgemeester en schepenen keurde het aanbestedingsdossier met bijhorende raming goed.
- 24/06/2022: indienen en nazicht offertes. Opvragen prijsverantwoordingen.
- 22/08/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft de werken toegewezen.
- 17/10/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft de offerte voor de begeleiding van de grondwerken goedgekeurd.
- 07/11/2022: start van de werken.

2023

- 16/01/2023: het college van burgemeester en schepenen keurde het meerwerk voor leveren, plaatsen, onderhouden en wegnemen van een waterzuivering goed.
- 3/04/2023: het college van burgemeester en schepenen heeft het meerwerk voor stilstanden van de rioleringsploeg ten gevolge van de vastgestelde vervuiling in het opgepompte grondwater goedgekeurd.

2024

- 8/01/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft het meerwerk voor de uitvoering van de 2 opritten in gewapende betonverharding goedgekeurd.
- 4/03/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van het PV van ingebruikname.
- 25/03/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft de verrekening voor het bijkomend storten van een betonverharding thv uitrit van de firma Steylaerts en ter hoogte van de kruising Fortweg - Mijl goedgekeurd.
- 12/06/2024: rondgang voor opmaak PV van voorlopige oplevering.

- 8/07/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft het PV van voorlopige oplevering goedgekeurd.
- 21/10/2024: de gemeenteraad heeft de eindafrekening goedgekeurd.
- meerdere subsidieaanvragen voor het afkoppelen van de hemelwaterleiding voor aansluiting op een openbare gescheiden riolering werden goedgekeurd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

De waarborgperiode tussen de voorlopige oplevering en de definitieve oplevering werd vastgesteld op 2 jaar.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

- 01/04/SAP/01/25 Volmolen (Bril-Kattenstraat-Kloosterstraat-Deensestraat-Volmolenstraat)

Omschrijving

Lier herstelt de riolering en het wegdek van de zone Bril-Kattenstraat-Deensestraat-Volmolenstraat.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het projectgebied is uitgebreid met de Werf.

Het vooropgestelde resultaat zal niet kunnen gehaald worden.

Omwille van de fietsveiligheid heeft het college van burgemeester en schepenen beslist om het project Huibrechtstraat - Kon. Albertstraat te behouden binnen het huidige MJP en voorrang te geven op het project Volmolenstraat.

2022

- Op basis van het participatietraject (buurtboekje, bevraging, workshop) is een projectdefinitie geformuleerd.
- 27/06/2022: projectdefinitie voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Deze definitie wordt gehanteerd als basis voor het voorontwerp.
- 29/08/2022: college van burgemeester en schepenen keurt de heraanleg van de Werf samen met de heraanleg van de Volmolenstraat goed binnen de huidige legislatuur.
- 19/09/2022 : overlegvergadering voor opstart van de voorontwerpfase.
- 09/12/2022: het schetsontwerp werd ingediend en voor pré-advies doorgestuurd.

2023

- 15/02/2023: het schetsontwerp werd voorgesteld aan de buurt.
- 22/05/2023: college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het uitgebreide proefsleuvenonderzoek in kader van opmaak rioleringsontwerp.
- 02/10/2023: het college van burgemeester en schepenen beslist om de uitvoering van het project te verplaatsen naar het volgende MJP. De lopende ontwerpstudie blijft wel behouden in het huidige MJP om de uitvoering van de werken vanaf 2026 niet te vertragen.

2024

- 24/04/2024: overlegmoment bewoners Werf.
- 27/05/2024: het college van burgemeester en schepenen keurde, op basis van het participatiemoment van 24/04/2024 met de bewoners van de Werf, het inrichtingsvoorstel voor de Werf goed.
- 24/09/2024: overleg met Agentschap Onroerend Erfgoed over de inrichting van de Werf.
- 16/12/2024: het college van burgemeester en schepenen keurde het meerwerk voor de inspectie van de kademuur van de Werf goed.

2025

- 13/01/2025: het college van burgemeester en schepenen besliste de principiële beslissing van 27/05/2025 te handhaven met het behoud van het voorstel van 5 grote bomen en de keuze voor (dikke) kasseien met open voeg.
- 2/06/2025: het college van burgemeester en schepenen keurde het voorontwerp goed mits een aantal aandachtspunten.

- 16/06/2025: infovergadering met buurtbewoners.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit niet meer op schema. De uitvoering van de werken is verschoven naar volgend MJP.

Indicatieve timing :

- definitief ontwerp dossier en omgevingsvergunningsaanvraag : najaar 2025.
- start aanleg nutsleidingen : gefaseerd tussen einde 2025 en einde 2026.
- aanbesteding (na uitvoerbare omgevingsvergunning) : najaar 2026.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2028

- 01/04/SAP/01/26 Verharding Vesten

Omschrijving

Lier herstelt en verbetert de verharding op de Vesten.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- 12/04/2021: Het college van burgemeester en schepenen keurt de uitbreiding van de opdracht met de verharding van de parking Renaat Veremansplein goed.

- Mei en juni 2021: werken Sionsvest en Spuivest werden uitgevoerd. Er werden 3 PV's van ingebrekestelling opgesteld naar aanleiding van het niet naleven van de planning en de werfafspraken door de aannemer.
- De werken aan de Bergmannvest, Davidsvest en Begijnenvest werden verschoven naar augustus 2021.
- 19/02/2021: De goedkeuring van de erfgoedpremie van 123.633 euro goedgekeurd voor deze werken.
- 8/11/2021: De voorlopige oplevering van de werken in het college van burgemeester en schepenen.
- 20/12/2021: Het college van burgemeester en schepenen keurt eindafrekening goed.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema en wordt tijdens het eerste kwartaal van 2022 afgerond.

- Begin 2022 dient nog een tweede nabehandeling met pekkel uitgevoerd te worden.
- Tegelijkertijd zullen ook de openstaande punten uit de voorlopige oplevering worden opgenomen.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2021

- 01/04/SAP/01/27 Zaat-Veemarkt

Omschrijving

Lier legt de riolering en het wegdak op de Zaat en Veemarkt aan.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal niet kunnen gehaald worden.

- 03/05/2021: Het college van burgemeester en schepenen wees de opdracht voor de berekening van de dimensionering voor de riolering toe, zodat het voorontwerp kan goedgekeurd worden.
- 30/03/2022: Bewonersvergadering.
- 13/06/2022: Het college van burgemeester en schepenen heeft de offerte voor opmaak technisch verslag en sloopopvolgingsplan goedgekeurd.
- Najaar 2022: bij de aanpassingen MJP is beslist uitsluitend het budget voor de studie te weerhouden.

De aangepaste plannen zijn bezorgd. De raming is in opmaak.

De Lijn heeft ontwerpplannen opgemaakt voor de heraanleg busstation Veemarkt (inrichting Hoppin) die nog verder moeten afgestemd worden met de heraanleg Zaat - Veemarkt.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zal deze legislatuur niet afgerond kunnen worden. Bij aanpassing MJP najaar 2022 is beslist uitsluitend het budget voor de studie te weerhouden. De uitvoering van de werken wordt voorzien in het volgende MJP.

De uitvoering van de werken is verschoven naar 2026 - 2027.

Een bewonersoverleg en coördinatievergadering nuts dienen gepland te worden na goedkeuring voorontwerp (medio augustus 2025).

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2027

- 01/04/SAP/01/28 Afwerking straten uit vorige legislatuur

Omschrijving

Lier levert de straten die in de vorige legislatuur werden heraangelegd definitief op.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- Sander de Vosstraat
 - De afwerking was voorzien vanaf oktober 2021.
 - O.w.v. de hoeveelheden grondverzet die niet correct ingeschat waren en een aanzienlijke prijsstijgingen m.b.t. materialen, werd de aannemer gevraagd om een aangepaste raming op te maken.
 - 30/08/2021: Het college van burgemeester en schepenen keurde de aangepaste raming goed.
- Volgende straten zijn definitief opgeleverd:
 - Kan. Davidlaan
 - Ros Beiaardstraat fase 1
 - Senthout
 - Spekkestraat
 - St.-Gummarusstraat
 - Leike

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2022

- 01/04/SAP/01/29 Afrit jaagpad Leuvensevest

Omschrijving

Lier investeert in de aanpassing van het openbaar domein Leuvensevest in het kader van de bereikbaarheid van Sporthal Stadspark en de school Koninklijk Atheneum

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat werd behaald.

- De werken werden uitgevoerd in de 2de helft van 2020.
- 30/11/2020: Het college van burgemeester en schepenen keurde de voorlopige oplevering en de eindafrekening goed .

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is volgens de vooropgestelde planning afgerond en voltooid.

Status

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

30-11-2020

- 01/04/SAP/01/30 Hofstraat

Omschrijving

Lier investeert in de riolering en wegdek van de Hofstraat

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat werd gehaald.

- 04/07/2022: college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het PV van ingebruikname.
- De boringen (voor proefresultaten) zijn uitgevoerd in oktober.
- 24/10/2022: college van burgemeester en schepenen heeft de overdracht van het postinterventiedossier door de veiligheidscoördinator goedgekeurd.
- De eindafrekening is ingediend en overgemaakt aan het studiebureau voor nazicht.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

De aangepaste eindafrekening is ingediend door de aannemer.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

04-05-2020

Einddatum

31-12-2023

- 01/04/SAP/01/31 Voorbereidende studies heraanleg straten volgende legislatuur

Omschrijving

Er worden voorbereidende studies voorzien voor de straten die in volgende legislatuur worden heraangelegd.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal niet gehaald worden voor de straten Mijl, Pettendonk en Zevenbergen/Vogelzang .

- Voor de straten Mijl, Pettendonk en Zevenbergen/Vogelzang werden de voorontwerpen nog niet goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen om budgettaire redenen. De studie en uitvoering van deze straten kunnen daardoor niet meer tijdig gerealiseerd worden.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft voor de straten Mijl, Pettendonk en Zevenbergen/Vogelzang een onomkeerbare vertraging opgelopen.

Voor de heraanleg van openbaar domein Sint-Gummarussite - Rechtestraat, H. Geeststraat, Kard. Mercierplein wordt een nieuwe actie gemaakt (01/04/SAP/01/40).

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/32 Rijenweg

Omschrijving

Lier legt de Rijenweg aan in het kader van fietsveiligheid.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

2022

- 21/03/2022 : Het college van burgemeester en schepenen heeft het voorontwerp goedgekeurd.
- 26/08/2022: de omgevingsvergunningsaanvraag is ingediend.

2023

- 03/04/2023: Het college van burgemeester en schepenen heeft het aanbestedingsdossier goedgekeurd.
- 30/05/2023: indienen offertes.
- 25/09/2023 : Het college van burgemeester en schepenen heeft de werken toegewezen.
- 13/11/2023 : Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van de Confirmation Letter Kopenhagenplan
- 27/11/2023: start van de werken.

2024

8/01/2024: Het college van burgemeester en schepenen heeft verrekening nr. 1 'verwijderen van gronden met Japanse duizendknoop' goedgekeurd.

- 5/02/2024: Het college van burgemeester en schepenen is akkoord gegaan met de schorsing van de werken vanaf 2/02/2024. De duur van de schorsing wordt in onderling overleg bepaald met de aannemer.
- 11/03/2024: Het college van burgemeester en schepenen heeft verrekening nr. 2 'bemaling klasse 3' goedgekeurd.
- 10/06/2024 : Het college van burgemeester en schepenen heeft verrekening nr. 3 'verwijderen van Japanse duizendknoop en het plaatsen van een wortelscherm' goedgekeurd.

- 14/10/2024: Het college van burgemeester en schepenen heeft de offerte goedgekeurd voor het verlengen van de inbuizing onder het dijklichaam.
- 12/12/2024 : rondgang voor opmaak PV van voorlopige oplevering.

2025

- 10/03/2025: Het college van burgemeester en schepenen heeft de eindafrekening van de studiekosten goedgekeurd.
- 28/04/2025: Het college van burgemeester en schepenen heeft de overdracht van het postinterventiedossier goedgekeurd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Het PV van voorlopige oplevering en de eindafrekening moeten nog goedgekeurd worden.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/33 Site GAS-fabriek

Omschrijving

Lier doet de nodige investeringen rond de site van de GAS-fabriek

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

2022

- 17/01/2022 : Het college van burgemeester en schepenen heeft, binnen het raamcontract voor afkoppelingswerken, een afkoppelingsbemiddelaar aangesteld die de private riolering van de 31 woningen in de Gaslei in kaart zal brengen.
- 09/05/2022: Het college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van het onderzoek van de private rioleringen.
- 28/11/2022: Het college van burgemeester en schepenen heeft de offerte voor het uitvoeren van een sondering van de vijvers goedgekeurd.

2023

- 27/2/2023 : Het college van burgemeester en schepenen heeft goedkeuring gehecht aan de behandeling van 2 van de 3 vijvers (slibreductie).

2024

- 17/06/2024: Een bewonersvergadering werd georganiseerd.

2025

- overeenkomst is in opmaak door de juridische dienst.
- een erfdienstbaarheid is op te maken tussen Pidpa en VME

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie loopt vertraging op.

- Conform het bijkomend onderzoek van de private riolering dienen een aantal eigenaars zich in regel te stellen met de aansluitingsplicht aan de straatriolering.
- De ramingen voor sloop muur en plaatsen draad dienen geactualiseerd te worden en opgenomen te worden bij budgetopmaak.

De uitvoering is nog niet gepland.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2026

- 01/04/SAP/01/34 Riolering N10 Lier-Berlaar

Omschrijving

Lier investeert samen met de gemeente Berlaar in de riolering van de N10 tussen de Sander De Vosstraat en de Gangelberg

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

2022

- De gemeente Berlaar heeft de aanbesteding gevoerd en de werken gegund.
- 13/06/2022: college van burgemeester en schepenen keurt de medefinanciering goed.
- Begin juli 2022 : aflevering omgevingsvergunning.
- 25/07/2022 : het college van burgemeester en schepenen keurt de bijakte voor de opdracht van diensten goed.
- Half augustus - begin september 2022: zone bouwrijp gemaakt.
- 8/9/2022 : infovergadering te Berlaar.
- 19/9/2022 : start werken nutsmaatschappijen.

2023

- 13/11/2023 : het college van burgemeester en schepenen keurt verrekening nr. 3 voor het PFAS-onderzoek goed.
- 18/12/2023 : het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het PV van ingebrekestelling nr. 1 betreffende de laattijdige uitvoering van nutswerken inclusief overkoppelingen door Proximus.

2024

- 29/04/2024: de gemeenteraad keurde de bijakte nr. 3 bij de samenwerkingsovereenkomst tussen AWW - gemeente Berlaar - Aquafin - Pidpa en de stad Lier goed.
- 7/08/2024: AWW heeft een PV van voorlopige oplevering opgesteld.

2025

- 10/02/2025: Het college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van het PV van voorlopige oplevering van voorwaardelijk deel 1 en deel 2.
- 24/03/2025: Het college van burgemeester en schepenen heeft de eindafrekening goedgekeurd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

De werken zijn voorlopig opgeleverd en de eindafrekening is goedgekeurd.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/35 Ontsluiting Site Posthoorn

Omschrijving

Lier legt de ontsluitingsweg van de site Posthoorn aan.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Naar aanleiding van het kerstakkoord met de Lierse voetbalclubs zal deze actie niet verder uitgewerkt en gerealiseerd worden. Er werd beslist om de budgetten voor deze actie te herbestemmen naar een nieuwe actie.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

Naar aanleiding van het kerstakkoord met de Lierse voetbalclubs zal deze actie niet verder uitgewerkt en gerealiseerd worden. Na herbestemming van het bijhorende budget naar een nieuwe actie zal hiervoor ook een nieuwe planning worden opgesteld.

Status

0 - Nog niet begonnen

Startdatum**Einddatum**

- 01/04/SAP/01/36 Hoge velden : aanleg ontsluiting camperplaats

Omschrijving

Stad Lier voorziet de aanleg van de ontsluitingweg camperplaats.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De stad dient voor de ontsluiting van de camping/camperplaats de aanleg van een uitgeruste weg te voorzien, vanaf de reeds voorziene aansluiting op de ontsluitingsweg tot aan de Schollebeek. Omwille van strengere wetgeving inzake waterbuffering en een noodzakelijke bijhorende ophoging van de terreinen om bruikbare terreinen te creëren kan de trekkerscamping niet gerealiseerd worden op de voorziene locatie.

Er worden 3 camperplekken aangelegd op de publiek toegankelijke parking van Sportpark Lier. Tevens wordt een servicezuil voorzien met 3 aftappunten voor drinkwater en elektriciteit (tegen betaling).

Het college van burgemeester en schepenen heeft de offerte hiervoor goedgekeurd in zitting van 24/03/2025.

Een kampeerreglement is in opmaak door dienst toerisme.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De aanleg van de 3 camperplaatsen wordt gelijktijdig uitgevoerd met de aanleg van de parking op het sportpark Lier.

Status

2 - Halverwege

Startdatum**Einddatum**

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/37 Hoge velden : aanleg parking

Omschrijving

In het RUP Hoge Velden is ten zuiden van de Marieke Vervoortlaan een zone voor 'hoogdynamische recreatie, trekkerscamping en waterrecreatie' voorzien. In aanloop naar de vergunning en bouw van het sportpark Lyra-Lierse werd duidelijk dat de trekkerscamping en de naastliggende parking niet kon gerealiseerd worden door strengere wetgeving inzake waterbuffering en een noodzakelijke bijhorende ophoging van de terreinen om bruikbare terreinen te creëren hiervoor.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

In het RUP Hoge Velden is ten zuiden van de Marieke Vervoortlaan een zone voor 'hoogdynamische recreatie, trekkerscamping en waterrecreatie' voorzien. In aanloop naar de vergunning en bouw van het sportpark Lyra-Lierse werd duidelijk dat de trekkerscamping en de naastliggende parking niet kon gerealiseerd worden door strengere wetgeving inzake waterbuffering en een noodzakelijke bijhorende ophoging van de terreinen om bruikbare terreinen te creëren hiervoor.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

Niet vergunbaar en dus niet realiseerbaar.

Status

0 - Nog niet begonnen

Startdatum**Einddatum**

- 01/04/SAP/01/38 Bosstraat 1-30

Omschrijving

Lier legt het wegdek en riolering aan in de Bosstraat 1-30

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

2022

- 7/02/2022: het college van burgemeester en schepenen stelt een studiebureau aan voor de studie van de weg- en rioleringswerken in de oude Bosstraat.
- 20/06/2022: het college van burgemeester en schepenen keurt de aankoop van 3 pompputten goed voor de tijdelijke rioleringsmaatregel.
- 27/06/2022: het college van burgemeester en schepenen hecht goedkeuring aan de offerte van Igemo mbt de grondverwervingen.
- 03/10/2022: het college van burgemeester en schepenen hecht goedkeuring aan de offerte van Igemo voor opmaak schattingsverslagen.

2023

- 30/01/2023: de gemeenteraad keurt de voorlopige vaststelling van het rooilijnplan 'Oude Bosstraat' goed.
- 22/05/2023: de gemeenteraad keurt de definitieve vaststelling van het rooilijnplan goed.
- 10/07/2023 : het college van burgemeester en schepenen hecht goedkeuring aan het voorontwerp mits voorwaarden.
- september 2023 : indienen omgevingsvergunningsaanvraag.

2024

- 8/04/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft het ontwerp met bijhorende raming goedgekeurd.
- 19/08/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft de werken toegewezen.
- voor start van de werken dienen nog enkele innames goedgekeurd te worden.
Team vastgoed bereidt dit voor.

2025

- 24/02/2025: de gemeenteraad heeft de inname Bosstraat 6-8 en deels vruchtgebruik goedgekeurd.
- 3/03/2025: start van de werken .
- 21/04/2025: het college heeft verrekening nr. 1 voor de aanleg van een tijdelijke werfweg goedgekeurd

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Er is een uitvoeringstermijn voorzien van 130 werkdagen .

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/01/39 Hockeyweg

Omschrijving

Lier doet het nodige om de Hockeyweg recht te trekken in kader van ontwikkeling Fietsostrade.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In het kader van de aanleg van de fietsostrade Antwerpen-Lier, in opdracht van de provincie Antwerpen, worden er werken gepland langsheen de Hockeyweg. De Hockeyweg maakt ergens langsheen het traject een 'knik'. Idealiter wordt de weg hier rechtgetrokken mede op vraag van de provincie en in functie van de verkeersveiligheid. Hiervoor dient een grondruil te gebeuren tussen Infrabel, stad Lier en de aangelande private eigenaar. Door het uitblijven van overeenkomsten werd deze actie geschrapt.

In februari 2024 stelde Infrabel de vraag om alsnog de ruilovereenkomst te verlijden bij de notaris. In zitting van 8/04/2024 heeft het college van burgemeester en schepenen goedkeuring gehecht aan het recht trekken van de Hockeyweg ifv aanleg fietsostrade dmv ruilovereenkomst en gaat akkoord met de verschuiving van het budget.

Het bestek en de meetstaat zijn opgemaakt.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is nog niet gerealiseerd.

De werken worden voorzien in 2025 maar kunnen pas uitgevoerd worden na verlijden akte grondruil Infrabel. Deze akte is nog steeds niet verleden.

Er is een uitvoeringstermijn voorzien van 50 werkdagen.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2026

- 01/04/SAP/01/40 Rechtestraat, H. Geeststraat en Kard. Mercierplein

Omschrijving

Lier voert een studie uit voor de heraanleg van de St-Gummarussite (Rechtestraat, H. Geeststraat en Kard. Mercierplein).

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Gezien de cruciale rol van de omgeving van de Sint-Gummaruskerk binnen het historische stadscentrum op velerlei vlakken (riolering, waterstructuur, mobiliteit, toerisme, cultuur,...) dient extra aandacht besteed te worden aan de selectie van het ontwerpbureau, waarbij bij voorkeur een team van ontwerpers wordt aangesteld met aanzienlijke expertise in alle aspecten van de ontwerpopdracht.

2023

In zitting van 11/09/2023 beslist het college van burgemeester en schepenen om voor de studieopdracht aanleg omgeving Sint-Gummaruskerk een beroep te doen op het team van de Vlaamse Bouwmeester.

In zitting van 27/11/2023 heeft de gemeenteraad goedkeuring gehecht aan :

- het beroep doen op team van de Vlaams Bouwmeester voor de studieopdracht aanleg omgeving Sint-Gummaruskerk
- het mandaat voor deelname aan de Open Oproep van de Vlaamse Bouwmeester
- het samenwerkingsprotocol voor het vastleggen van de afspraken tussen de stad Lier en de Vlaams Bouwmeester voor de gunning van de volledige studieopdracht voor herontwikkeling van de omgeving rond de Sint-Gummaruskerk via de procedure van de Open Oproep

2024

In zitting van 1/07/2024 heeft het college van burgemeester en schepenen goedkeuring gehecht aan het selectieverslag en de projectdefinitie voor de open oproep 0047 - project 05 - studieopdracht omgeving St.-Gummaruskerk.

Op 19/08 en 16/09/2024 is er een briefing gegeven aan de 4 geselecteerde kandidaat ontwerpteams.

Ten laatste op 8/11/2024 diende de offertebundel ingediend te worden. Op 22/11/2024 stelden de teams, op basis van een beeldpresentatie, hun offerte voor aan de gunningscommissie.

2025

Op 27/01/2025 heeft het college van burgemeester en schepenen de ontwerpopdracht toegewezen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Volgens de fasering mbt de meerjarenpremieovereenkomst voor restauratie en ontsluiting van de Sint-Gummarussite, wordt het einde van de heraanlegwerken van de omgeving rond de kerk voorzien in 2029.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2023

Einddatum

31-12-2029

- 01/04/SAP/01/41 Aanpassingen kruispunt Kazernedreef-Mechelsesteenweg

Omschrijving

Lier investeert in aanpassingen aan het kruispunt van de Kazernedreef en Mechelsesteenweg.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Er moet een studie uitgevoerd worden alvorens een ontwerp op te maken voor de nieuwe lichtenregeling kruispunt Kazernedreef x Mechelsesteenweg en Sluislaan x Mechelsesteenweg, uitvoering van de het ontwerp van de nieuwe lichtenregeling, en de eventuele noodzaak tot het

plaatsen van een iVRI (intelligente verkeersregelininstallatie) . Hiervoor kan beroep gedaan worden op verschillende raamcontracten van het Agentschap Wegen en Verkeer.

Het vooropgestelde resultaat zal, met vertraging, kunnen behaald worden.

2023

- 15/05/2023: het college van burgemeester en schepenen heeft de offerte voor het uitvoeren van een kruispunttelling aan kruispunt Mechelsesteenweg x Kazernedreef en Mechelsesteenweg x Sluislaan goedgekeurd.
- 19/06/2023: het college van burgemeester en schepenen heeft de aanwending voor het opmaken van V-plannen voor het kruispunt Kazernedreef x Mechelsesteenweg x Sluislaan ikv raamcontract AWV goedgekeurd.
- 26/06/2023: de gemeenteraad heeft de toetredingsdocumenten voor een aantal raamcontracten via de aankoopcentrale van AWV goedgekeurd.
- 30/10/2023 : het college van burgemeester en schepenen heeft het ontwerp V-plan voor aanpassing kruispuntregeling Kazernedreef goedgekeurd.

2024

- 12/02/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft goedkeuring gehecht aan de aanpassing van de verkeersregeling installatie (VRI) kruispunt Kazernedreef - Mechelsesteenweg.
- 4/03/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft de raming voor aanpassing bestaand voetpad en fietspad langs beide zijden van Mechelsesteenweg thv kruispunt Kazernedreef goedgekeurd.

De mobiliteitsraad vraagt een aanpassing van het ontwerp. De deskundige mobiliteit dient de aanpassingen nog op te lijsten en de definitieve circulatie te schetsen.

De gevraagde aanpassingen betekenen ook dat meer budget dient voorzien te worden bij opmaak MJP.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft vertraging opgelopen.

De opdracht van Sweco staat on hold in afwachting van input door deskundige mobiliteit en eventueel benodigd bijkomend budget.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2023

Einddatum

31-12-2026

- 01/04/SAP/01/42 Slenderstraat-Heistraat (Aquafin)

Omschrijving

Lier investeert in aangepaste bovenbouw van de Slenderstraat en de Heistraat nav de rioleringswerken ingepland door Aquafin

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Dit betreft een bovengemeentelijke riolering die moet aangelegd worden ifv vuilvracht N10. Dit project wordt opgevolgd door Aquafin.

Er is enkel een sleufherstel voorzien, geen aanpassing van de bovenbouw en dus niet opgenomen in het budget van de stad (geen financieel aandeel stad).

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De uitvoering is voorzien in juni 2025 maar in beheer van Aquafin.

Status

1 - Gestart

Startdatum

Einddatum

31-12-2025

Prioritaire Actieplannen

01/04/SAP/02 Investerings en onderhoud groene ruimten

Omschrijving

Lier zal tegen 31/12/2025 investeren in nieuw kwalitatief groen, door 10.000 nieuwe bomen en struiken aan te planten en een nieuw landschapspark Pallieterland in te richten.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Voor enkele acties van dit actieplan werd bij aanpassing MJP budget toegevoegd om de vooropgestelde doelstellingen te realiseren, o.a. voor de realisatie van landschapspark Pallieterland en het aanplanten van nieuwe bomen en struiken.

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Ontvangsten	413.761,16	498.561,16	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	410.675,00	515.487,23	66.050,75	12,81	28.028,85	5,44
Saldo Investerings	3.086,16	-16.926,07	-66.050,75	390,23	-28.028,85	165,60

Actie

- 01/04/SAP/02/01 Inrichting landschapspark Pallieterland

Omschrijving

Om de leefkwaliteit in en rond onze stad te vergroten worden verschillende natuurkerngebieden met elkaar verbonden tot 1 groot landschapspark.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal niet kunnen gehaald worden doordat vergunningsplichtige werken pas kunnen aangevraagd worden na goedkeuring GRUP Beneden-Nete Lier.

- 20/06/2022: college van burgemeester en schepenen hecht goedkeuring aan het proces-verbaal van voorlopige oplevering buurtmoestuin en hondenspeelweide.
- De herprofilering van de grachten en beperkte aanleg van halfverharding zijn uitgevoerd.
- De infoborden, picknickbanken en grondwaterpompen zijn geplaatst.

De einddeclaratie voor de 'Natuur in je Buurt' subsidie is ingediend op 9/12/2024.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een onomkeerbare vertraging opgelopen, waardoor het project later dan voorzien zal afgerond worden.

Het GRUP Beneden-Nete Lier is definitief vastgesteld op 28/03/2025 en sinds 21/04/2025 van kracht.

De vergunningsplichtige werken zouden kunnen aangevraagd worden maar er is geen budget voorzien voor uitvoering van de werken.

De uitvoering van strategisch project 1 en strategisch project 2 is afhankelijk van verwerving van verschillende percelen.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/04/SAP/02/02 Aanplanting nieuwe bomen en struiken

Omschrijving

Tegen 2025 planten we 10.000 extra bomen en struiken aan op Liers grondgebied.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

2022

- 17/01/2022: de bomenbalans voor 2021 werd voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en bedraagt 3.737 (met inbegrip van klimaatbomenactie)
- De klimaatbomenactie
 - In 2020 kon de actie "2020 Klimaatbomen" niet plaatsvinden o.w.v. de Covid-19 pandemie. De actie werd verschoven naar 2021.
 - Tot 15/9/2021 konden bewoners van Lier een bestelling plaatsen. Op 20, 27 en 28 november konden ze hun klimaatboom of -heester ophalen.
 - In totaal zijn hierdoor 2.609 bomen geplant in particuliere tuinen.
- Aanplant van extra bomen :
 - op de site Campus Louis Zimmer;
 - nieuwe bomenrij langs het pad van de Binnennete;
 - in de Ros Beiaardstraat;
 - op begraafplaats Beekstraat Koningshooikt;
 - in de tuin van het stadsmuseum;
 - in de verkaveling bij de Mimosalaan.
- 23/05/2022: het college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van de aanplantingswerken op de begraafplaats Kloosterheide en Beekstraat.
- Op diverse wandellussen (Bunkerpad, Koningsbossenpad, Lammekespad en Stombaershoekpad) zijn, in samenwerking met Regionaal Landschap Rivierenland, extra bomen aangeplant.
- 05/12/2022: het vast bureau gaat akkoord met het bebossen van 5 percelen, in eigendom van het OCMW, in kader van bosuitbreiding. In samenspraak met de Bosgroep en de provincie Antwerpen wordt het stappenplan verder uitgewerkt. Er kunnen mogelijk 11.550 extra bomen geplant worden op deze manier.

2023

- 27/03/2023 : de gemeenteraad heeft de samenwerkingsovereenkomst tussen de Bosgroep en de stad Lier betreffende de ondersteuning bij de bosuitbreiding op 3 locaties goedgekeurd.
- 3/04/2023: het college van burgemeester en schepenen keurt de aanplant van 131 inlandse eiken langs de ontsluitingsweg sportpark Hoge Velden goed.

- 12/06/2023: het college van burgemeester en schepenen keurt het ontwerp voor de heraanleg omgeving kerk Koningshooikt goed. Er worden een 5-tal nieuwe zuilvormige bomen aangeplant.
- 12/06/2023: het college van burgemeester en schepenen wijst het rooien van 23 bomen en het planten van 27 bomen in de Krokuslaan toe.
- 19/06/2023: het college van burgemeester en schepenen keurt de offertes voor het plantplan van de bebossingsprojecten goed.
- Erfgoedbeheersplan voor de stadsvesten :
 - 17/04/2023: het college van burgemeester en schepenen wijst de opdracht voor het aanplanten van 53 bomen op de Davids- en Begijnenvest toe.
 - 18/09/2023: het college van burgemeester en schepenen wijst de opdracht voor het aanplanten van 33 bomen en aanplant bosplantsoen op Anton Bergmann- en Spuivest toe.
- 20/11/2023 : het college van burgemeester en schepenen verleent principiële goedkeuring, om in afwachting van de budgetbesprekingen, voorbereidingen te treffen voor de klimaatactie bomen en heesters 2024.
- 4/12/2023 : het college van burgemeester en schepenen keurt het lastenkohier, raming en opstarten procedure goed voor de klimaatactie 2024.

2024

- 12/02/2024: het college van burgemeester en schepenen heeft kennis genomen van de stand van zaken van het aantal aangeplante bomen in 2023 (in totaal : 6.106 bomen).
- 16/03/2024: tijdens de klimaat(bomen)actie zijn 1.275 bomen, 793 heesters en 993 klimplanten uitgedeeld aan de Lierse burgers .
- eerste helft 2024 :
 - op de Mechelsesteenweg is een bos aangeplant met 600 heesters en 1.275 bomen.
 - aan het Fort van Lier is een bos aangeplant met 2.470 heesters en 5.270 bomen.
 - verspreid over het Lierse grondgebied zijn 30 straatbomen, 110 heesters en 90 vaste planten aangeplant.
- 4/11/2024 : het college van burgemeester en schepenen keurt de inboet van bomen, struiken en vaste planten voor het najaar 2024 (totaal 70 stuks) goed.
- 4/11/2024 : het vast bureau keurt de overdracht technisch beheer bossen van ANB aan ocmw Lier goed. Het technisch beheer wordt opgenomen door de bosploeg van de TUD.

2025

- 10/03/2025: het college van burgemeester en schepenen heeft goedkeuring gehecht aan de offerte van de Bosgroep Antwerpse Gordel voor het bebossen van 2 percelen op Lachenen (3,55ha).
- 14/04/2025: het Vast Bureau heeft goedkeuring gehecht aan het omvormen van de bospercelen tot ecologische boscorridors onder de hoogspanningslijnen van Elia.
- 26/05/2025: de gemeenteraad heeft de samenwerkingsovereenkomst tussen de Bosgroep en de stad Lier betreffende de ondersteuning bij de bosuitbreiding op 2 locaties goedgekeurd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Openbaar Domein

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.608.820,17	2.608.820,17	0,00	0,00	541.813,02	20,77
Uitgaven	1.842.086,57	1.842.086,59	1.523.248,37	82,69	765.509,47	41,56
Saldo Exploitatie	766.733,60	766.733,58	-1.523.248,37	-198,67	-223.696,45	-29,18
Investerings						
Ontvangsten	570.835,30	1.943.856,34	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	13.641.242,32	18.828.196,22	8.431.708,87	44,78	5.726.032,14	30,41
Saldo Investerings	-13.070.407,01	-16.884.339,88	-8.431.708,87	49,94	-5.726.032,14	33,91
Financiering						
Ontvangsten	479.089,00	479.089,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	247.314,00	247.314,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Financiering	231.775,00	231.775,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.608.820,17	2.608.820,17	0,00	0,00	541.813,02	20,77
Uitgaven	1.697.986,57	1.716.396,79	1.518.586,12	88,48	760.847,22	44,33
Saldo Exploitatie	910.833,60	892.423,39	-1.518.586,12	-170,16	-219.034,20	-24,54
Investerings						
Ontvangsten	107.163,00	911.634,19	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	3.106.344,00	5.271.130,53	2.440.507,65	46,30	1.493.122,11	28,33
Saldo Investerings	-2.999.181,00	-4.359.496,34	-2.440.507,65	55,98	-1.493.122,11	34,25
Financiering						
Ontvangsten	479.089,00	479.089,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	247.314,00	247.314,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Financiering	231.775,00	231.775,00	0,00	0,00	0,00	0,00

01/05 Jeugd en BKO

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier investeert en optimaliseert de jeugdinfrastructuur en het opvangs- en vrijetijdsaanbod, in het bijzonder de infrastructuur van het Moevement en de implementatie van het nieuwe BKO-decreet zijn belangrijke speerpunten. De prioritaire actieplannen blijven momenteel binnen het vooropgestelde budget. Eén prioritaire actie ondervond een vertraging in de uitvoering van de vooropgestelde planning, maar de beoogde resultaten kunnen nog steeds worden bereikt.

Prioritaire Actieplannen

01/05/SAP/01 Infrastructuur Moevement

Omschrijving

Lier realiseert tegen 31/12/2025 (vergeleken met 01/01/2020) een toename in het bereik van een ruime en diverse doelgroep jongeren vanaf 12 jaar door het ontwikkelen van bijkomende openbare ruimte op de site rond het Moevement als ontmoetings- en ontspanningsplek voor jongeren.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget, maar de voorziene budgetten werden nog niet aangewend:

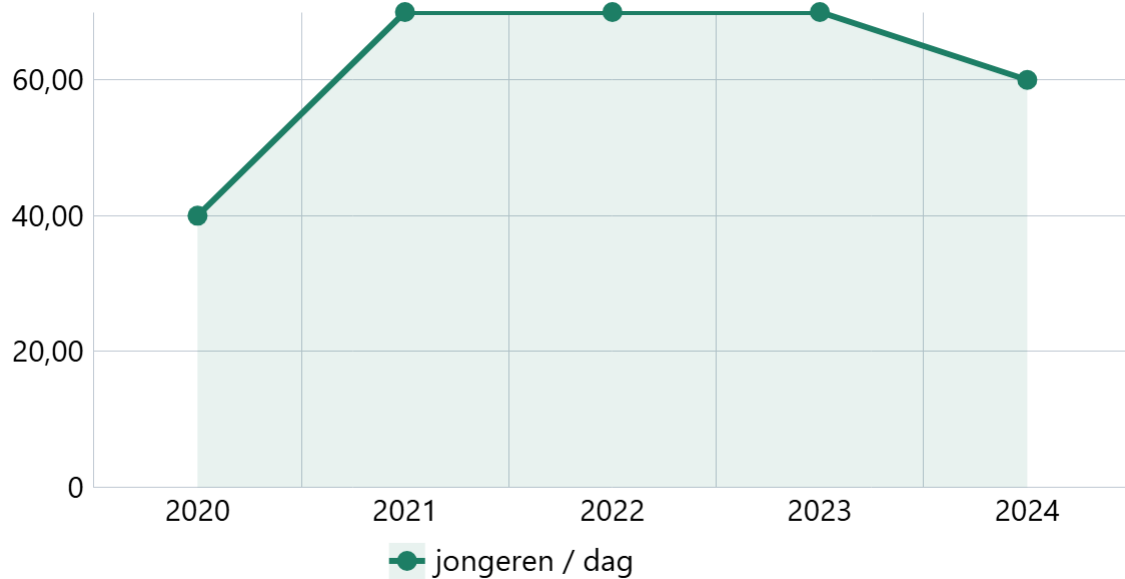
- Het studiebudget (37000 euro) werd overgezet naar 2023;
- Aanvraag projectsubsidie Vlaamse Overheid werd goedgekeurd (183000 euro);
- CBS 25/04/2022: 250000 euro te voorzien voor realisatie in 2024;
- Totaalkost voor de stad (uitvoering): 67000 euro.

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Investerings						
Ontvangsten	181.011,47	181.011,47	0,00	0,00	48.330,79	26,70
Uitgaven	50.000,00	160.615,71	6.809,00	4,24	0,00	0,00
Saldo	131.011,47	20.395,76	-6.809,00	-33,38	48.330,79	236,96
Investerings						

- Indicatoren

Aantal jongeren dat de Moevement site opzoekt als ontspanningsplek (jaarlijks)

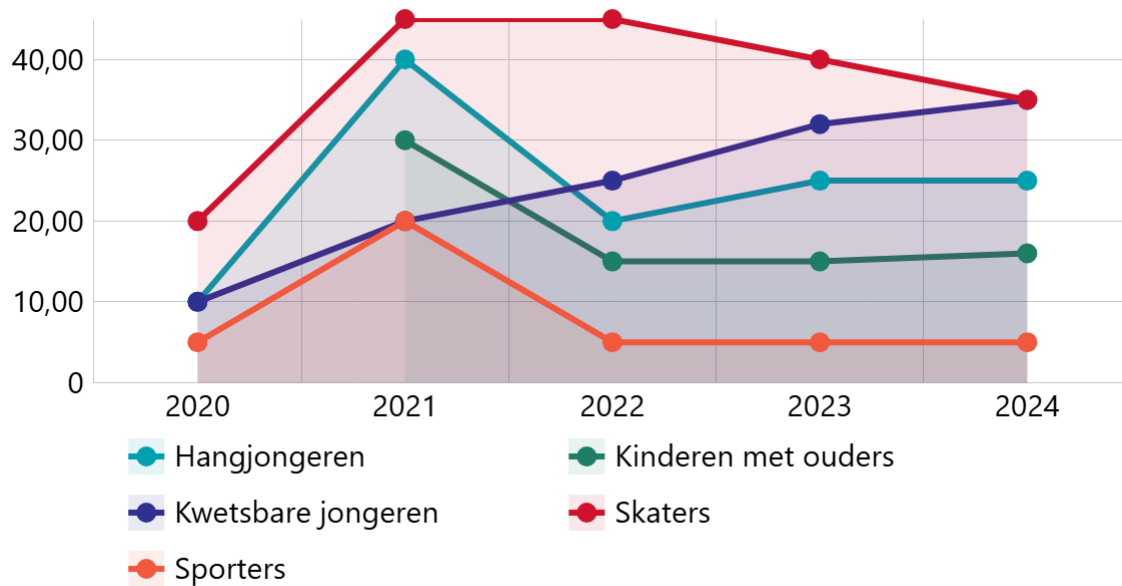
Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal personen per subgroep dat bereikt wordt via het Moevement (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/05/SAP/01/01 Heraanleg buitenomgeving site Moevement met meer ontspanningsmogelijkheden voor jongeren

Omschrijving

Voor het creëren van een aangename buitenspeelruimte koopt Lier tegen 2022 buitenmeubilair aan en plaatst verlichting aan het skatepark site Moevement.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De vooropgestelde resultaten voor deze actie kunnen nog behaald worden maar niet meer binnen het vooropgestelde tijds kader.

2024

- 08/01/2024: toewijzing door CBS aan firma Belurba voor aanleg terras met zitmeubilair en overkapping naast jeugdcentrum Moevement - nog geen beslissing ivm pumptrack - BMX parcours;
- 11/03/2024: goedkeuring door CBS van voorontwerp heraanleg terras door firma Belurba - uitvoer nog niet gestart;
- 27/05/2024: goedkeuring CBS voor bestek aanleg pumptrack ;
- Najaar 2024: aanleg terras met overkapping door firma Belurba;

- 13/11/2024: definitieve oplevering van het terras;
- 26/8/2024 en 16/9/2024 niet-toewijzing door CBS van aanleg pumptrack owv studie nieuwe CC;
- 12/11/2024: stopzetting van procedure aanleg pumptrack.

2025

- 03/2025: bericht vanuit Vlaanderen dat het subsidiebedrag wordt aangepast naar aanleiding van het schrappen van de pumptrack. Verder werd de nood aangetoond om het elektriciteitsplan in het jeugdhuis te vernieuwen omdat deze onveilig is voor gebruik van evenementen/activiteiten. De kostprijs hiervan is hoger dan verwacht waardoor volgende zaken geschrapt werden: uitbreiding calisthenics, ventilatie jeugdhuis, uitbreiding verlichting buitensite.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft vertraging opgelopen en wordt niet meer gerealiseerd binnen het vooropgestelde tijds kader.

Op de globale aanbesteding van de totale heraanleg van de buitenruimte kwamen geen inschrijvingen in 2023. Daarom werd het dossier opgesplitst in kleinere opdrachten, waarbij heraanleg terras het meest prioritaire is en begin 2024 is toegewezen, gevolgd door de aanleg van een pumptrack waarbij de aanbesteding nog dient te gebeuren.

Aanleg van het terras is gerealiseerd binnen het voorziene tijds kader.
Verdere ontwikkeling van de site (met aanleg pumptrack) zal niet gerealiseerd worden in 2025.

Het elektriciteitsplan in het jeugdhuis werd begin 2025 onderzocht en zal vernieuwd worden in 2025.
Deze werken komen in aanmerking voor de subsidie.

Uiterste indiendatum voor de subsidies is 2026.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-04-2021

Einddatum

31-12-2024

Prioritaire Actieplannen

01/05/SAP/02 Implementatie nieuw decreet

Omschrijving

Lier bouwt het opvang- en vrijetijdsaanbod voor schoolgaande kinderen tegen 31/12/2025 verder uit (vergeleken met 01/01/2020) om bijkomende ontplooiingskansen en creatieve speelmogelijkheden te blijven creëren.

Geld (status)



Geld (toelichting)

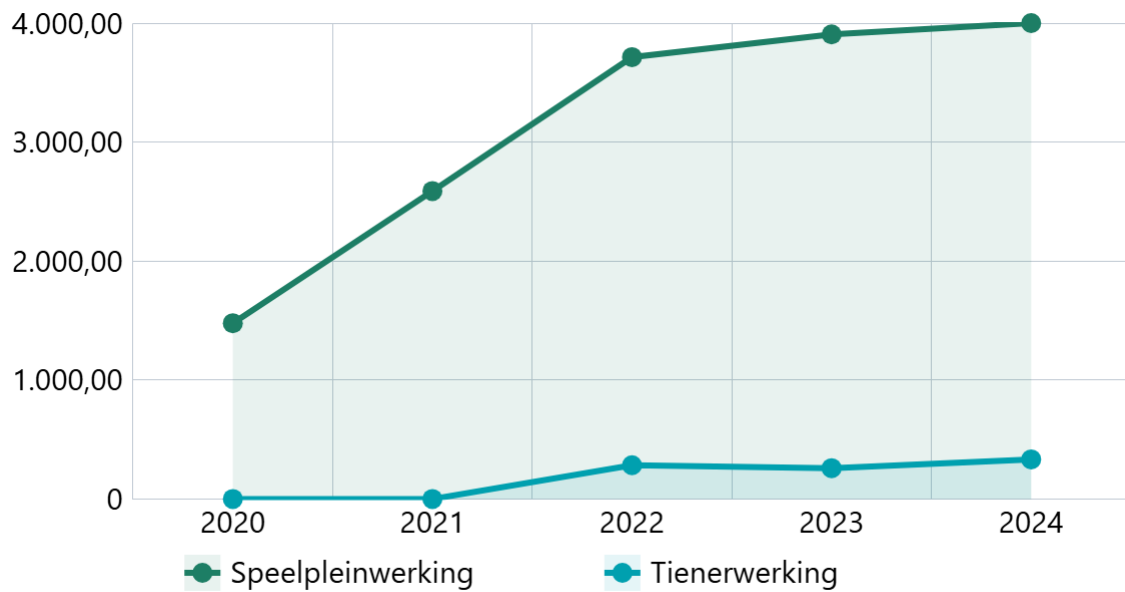
Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget. Het budget werd (nog) niet aangewend.

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	5.200,00	5.200,00	821,53	15,80	821,53	15,80
Saldo Exploitatie	-5.200,00	-5.200,00	-821,53	15,80	-821,53	15,80

- Indicatoren

Aantal kinderen dat gebruik maakt van het geïntegreerd aanbod van BKO Stad & OCMW Lier (jaarlijks)

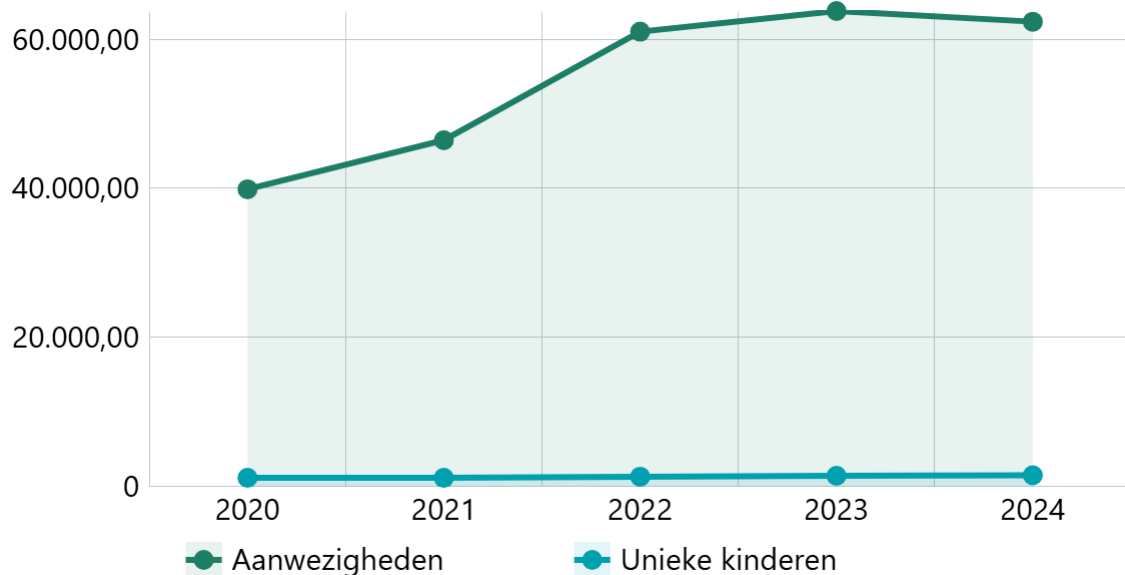
Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal kinderen dat gebruik maakt van het opvang- en activiteiten aanbod aangeboden vanuit BKO Stad & OCMW Lier (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/05/SAP/02/01 Verbetering samenwerking met interne en externe partners (Huis van het Kind, onderwijs, verenigingen,...)

Omschrijving

Om een geïntegreerd buitenschoolse kinderopvang- en vrijetijdsbeleid te realiseren, versterken we de samenwerking met interne en externe partners zoals Huis van het Kind, de onderwijsinstellingen en verenigingen. Doel is om hun specifieke know how in te brengen in de buitenschoolse kinderopvang.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie verloopt zoals voorzien en het vooropgestelde resultaat kan behaald worden:

2024

- Eerste trimester 2024: samenwerking met Skillz VZW die workshops op Kadée komt geven na schooltijd;
- 06/02/2024: overleg met alle aanbieders van zomerkampen op Liers grondgebied + inventarisering van het aanbod;
- mei-juni 24: bekendmaking van het zomeraanbod van kampen, kinderopvang, speelplein via de UiT-databank;
- juni 24: evaluatie van de aangeboden workshops op Kadée + eerste planning workshops volgend schooljaar;
- 14/06/24: TC volgt opleiding 'subsidiering BOA' van VVSG';
- Juli-aug: pedagogisch coach van BKO werkt zich in op speelpleinwerking.
- Vanaf september 2024: aanbod lessenreeks 'crea' ism beeldacademie Lier;
- oktober-november: aanbod workshop schaken op BKO ism Chess Looks;
- oktober 2024: bevraging van alle organisatoren van kampen op Liers grondgebied: evaluatie zomer en planning zomer 2025;

2025

- april 2025: opmaak en verspreiding gemeenschappelijke folder zomerkampen.
- mei 2025: samenwerking tussen WZC en BKO voor eenmalige activiteit

- juni 2025: samenwerking tussen school opleiding Kinderzorg en BKO voor eenmalige activiteit
- juni 2025: samenwerking tussen Dienst Jeugd en BKO voor eenmalige activiteit (springkastelendag)
- juni 2025: overleg met alle aanbieders van zomerkampen op Liers grondgebied + inventarisering en afstemming van het aanbod;

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema en de beoogde resultaten kunnen binnen het vooropgestelde tijds kader worden bereikt.

- Implementatie van het nieuwe decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA): er is een overgangperiode voorzien t.e.m. september 2026.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/05/SAP/02/02 Onderzoek gebruik scholeninfrastructuur i.k.v. verruiming van het opvangaanbod

Omschrijving

Om een geïntegreerd buitenschoolse kinderopvang opvang en vrijetijdsbeleid te versterken is het noodzakelijk dat Lier op zoek gaat naar andere partners die mee , en dit complementair aan de huidige werking, een bijdrage kunnen leveren aan een creatief kinderopvangbeleid . Het verwachte decreet zal meer duidelijkheid brengen omtrent de mogelijkheden hieromtrent . Tegen 2021 heeft Lier een inventaris van mogelijke partners en nieuwe creatieve opvangmogelijkheden.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De vooropgestelde resultaten voor deze actie kunnen nog behaald worden, met een aantal aandachtspunten:

2024

- 2023-2024: 1 school (Pullaar) organiseert zelf vooropvang op school en krijgt daarvoor een ondersteuningspremie van de stad van 5.000 euro;
- 20/05/2024: CBS keurt bestek goed voor uitbesteding van busvervoer voor dagelijks 2 ritten tussen scholen en BKO. Er waren geen busmaatschappijen die hierop intekenden;
- Sept-okt: vervoer van de kinderen van BKO gebeurt met kleine camionnetjes en eigen stadspersoneel. In overleg met de scholen werd geen andere oplossing gevonden, kinderen moesten vaak lang wachten tot ze vervoerd konden worden;
- 30/9/2024: CBS beslist dagelijks busvervoer toe te wijzen aan 2 verschillende busmaatschappijen: Kruger doet dagelijks 1 toer, Globetax rijdt dagelijks 's ochtends en 's avonds.

2025

- 2024-2025: 1 school (Pullaar) organiseert zelf vooropvang op school en krijgt daarvoor een ondersteuningspremie van de stad van 5.000 euro;
juni 25: evaluatie toont aan dat zowel kinderen als ouders en school blij zijn met deze regeling en dit als extra troef voor hun school zien
- 05/05/2025: CBS wijst het busvervoer tussen scholen en BKO's toe aan 2 verschillende firma's voor schooljaar 25-26
- 02/06/2025: toelichting op CBS betreffende aankoop eigen bus voor het dagelijks vervoer
- juni 2025: opmaak planning ikv nieuwe poging overleg samenwerking met scholen rond busvervoer en buitenschoolse opvang op scholen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit niet volledig op schema, maar de beoogde resultaten kunnen voorlopig binnen het vooropgestelde tijds kader worden bereikt:

- Wat het busvervoer betreft, werd met de scholen overeengekomen dat de huidige situatie t.e.m. einde schooljaar 2022-2023 behouden blijft. Vanaf schooljaar 2023-2024 wordt de ondersteuning in het busvervoer aangepast. In 2025 zal dit geëvalueerd worden.
- Er is een overgangsperiode voorzien voor de implementatie van het nieuwe decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) t.e.m. augustus 2026.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Jeugd en BKO

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	357.300,00	357.300,00	0,00	0,00	208.754,21	58,43
Uitgaven	469.958,00	469.958,00	307.673,79	65,47	107.220,78	22,81
Saldo Exploitatie	-112.658,00	-112.658,00	-307.673,79	273,10	101.533,43	-90,13
Investerings						
Ontvangsten	181.011,47	181.011,47	0,00	0,00	48.330,79	26,70
Uitgaven	144.741,14	429.554,31	28.706,22	6,68	21.292,22	4,96
Saldo Investerings	36.270,33	-248.542,85	-28.706,22	11,55	27.038,57	-10,88

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	357.300,00	357.300,00	0,00	0,00	208.754,21	58,43
Uitgaven	464.758,00	464.758,00	306.852,26	66,02	106.399,25	22,89
Saldo Exploitatie	-107.458,00	-107.458,00	-306.852,26	285,56	102.354,96	-95,25
Investerings						
Uitgaven	94.741,14	268.938,61	21.897,22	8,14	21.292,22	7,92
Saldo Investerings	-94.741,14	-268.938,61	-21.897,22	8,14	-21.292,22	7,92

01/06 Toerisme en erfgoedwerking

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier zet in op toerisme en erfgoedwerking, in het bijzonder door de inbreidingsmogelijkheden van de site stadsmuseum te onderzoeken en een dynamisch toeristisch en museaal aanbod te voorzien. Eén prioritair actieplan overschreed het vooropgestelde budget. Enkele prioritaire acties ondervonden een vertraging in de uitvoering van de vooropgestelde planning door de impact van de coronacrisis, maar de beoogde resultaten kunnen nog steeds worden bereikt.

Prioritaire Actieplannen

01/06/SAP/01 Inbreidingsmogelijkheden site stadsmuseum

Omschrijving

In het kader van de kwalitatieve zorg voor het cultureel roerend erfgoed realiseert Lier tegen 31/12/2022 een onderzoek naar de infrastructurele mogelijkheden op de huidige site van het stadsmuseum om het ontwikkelen van een depot en de ontsluiting van de museumtuin voor te bereiden.

Geld (status)



Geld (toelichting)

De recente ontwikkeling in het binnengebied achter het stadsmuseum onder impuls van SOLag, creëert opportuniteiten voor de realisatie van een erfgoeddepot. Een bijkomende opdracht voor een haalbaarheidsstudie herbestemming C&A-gebouw en uitwerking van een bijkomend scenario wordt gegund aan Erfgoed en Visie. Er wordt 7 744 euro aangewend. Dit budget was niet voorzien, er wordt een interne verschuiving binnen het departement UIT in Lier gedaan van actie 01/10/SAP/02/01 - bouw of verbouwing cultuurcentrum naar actie 01/06/SAP/01/01 - studiekosten depot.

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Investerings						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie

- 01/06/SAP/01/01 Studiekosten depot

Omschrijving

Studiekosten ontwikkelen van een kwaliteitsvol depot en ontsluiting van de museumtuin

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie is afgerond, zie jaarverslag 2022.

Update 2024: Het college gaat principieel akkoord met de uitbreiding van het stadsmuseum in het binnengebied bestaande uit:

- Een toegangsbereik met ontvangstbalie en vestiaire
- Een museumshop
- Het museumcafé met bijhorende keuken en buitenruimte
- De nodige sanitaire lokalen
- Bergingen
- Een tentoonstellingsruimte van +/- 250 m² voor tijdelijke exposities
- Een laad- en los zone voor collectiestukken
- De bijhorende horizontale en verticale circulatie
- De nodige binnen- en buitenruimte voor technieken (incl. herlocalisatie bestaande toestellen).

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie, nl. opmaak eindrapport herbestemmingsstudie werd tijdig opgeleverd. Het uiteindelijke doel, m.n. de realisatie van een depot voor het Lierse Roerend Erfgoed, wordt mogelijk verschoven naar volgende legislatuur.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2021

Einddatum

01-02-2023

Prioritaire Actieplannen

01/06/SAP/02 Dynamisch toeristisch en museaal aanbod

Omschrijving

Lier bouwt tegen 31/12/2025 een kwalitatieve werking uit op vlak van erfgoedacties en tentoonstellingen, toeristische acties en actieve partnerships door jaarlijks te voorzien in een (ver)nieuw(d) dynamisch toeristisch en museaal aanbod met een optimale dienstverlening om zo op de toeristische en museale kaart te blijven staan.

Geld (status)**Geld (toelichting)**

Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget:

01/06/SAP/02/03 Ontsluiting roerend en onroerend erfgoed in de (semi)publieke ruimte:

Project ontsluiting Sint-Gummarussite:

Kwartaal 1 en 2 - 2024:

- Studio Dott finaliseert de studieopdracht wayfinding voor de Sint-Gummarussite en de begijnhof site.
- Er wordt 3004,26 euro aangewend voor audiovisuele ontsluiting in de kijkdoos van de restauratie van de glasramen van de kerk. Deze uitgave zit op het reguliere werkingsbudget (actie 01/06/KAP/03/13) van Toerisme en Erfgoed.

Project ontsluiting Begijnhof:

Kwartaal 1 en 2 - 2024:

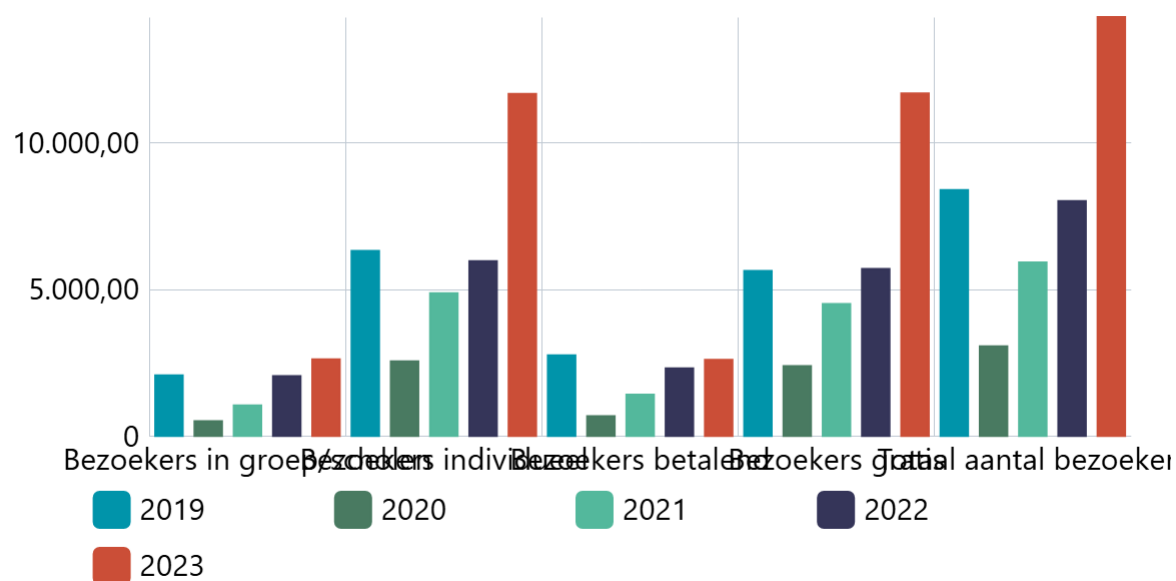
- Studio Dott finaliseert de studieopdracht wayfinding voor de Sint-Gummarussite en de begijnhof site.
- Het projectteam ontsluiting begijnhof werkt samen met scenografiebureau Fugzia en Geheugen Collectief aan het ontwerp en de inhoudelijke invulling van de twee begijnhofpanden.

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	28.360,00	22.768,08	15.000,00	65,88	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	-28.360,00	-22.768,08	-15.000,00	65,88	0,00	0,00
Investerings						
Ontvangsten	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	140.925,83	140.983,08	100,04	6.987,75	4,96
Saldo Investerings	12.500,00	-128.425,83	-140.983,08	109,78	-6.987,75	5,44

- Indicatoren

Evolutie van het aantal bezoekers van het stadsmuseum Lier (jaarlijks)

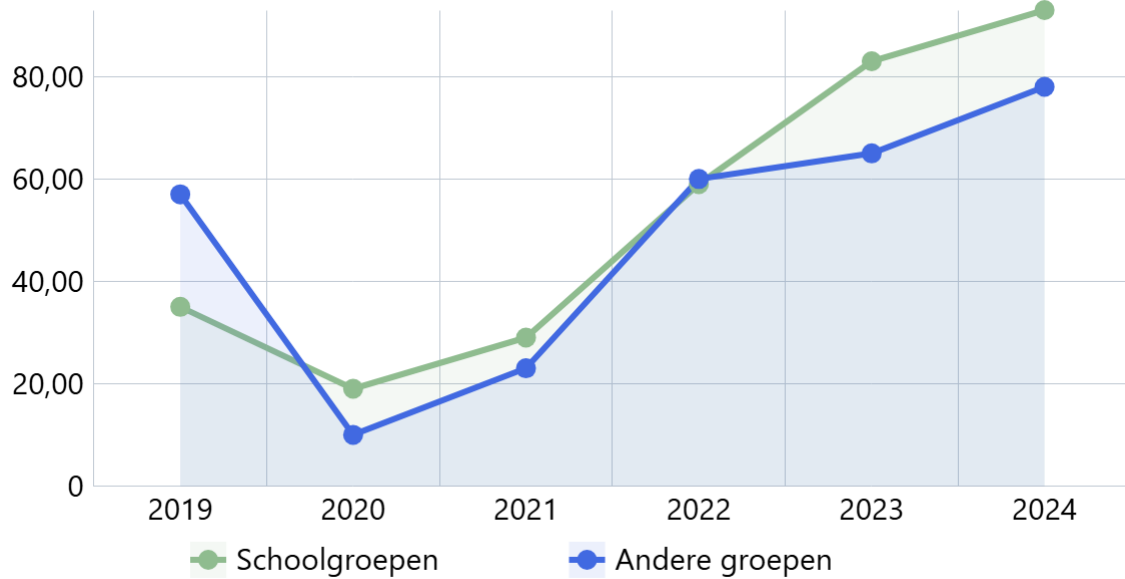
Omschrijving



Bron: Stadsmuseum Lier, Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Evolutie aantal (school)groepen dat stadsmuseum van Lier bezoekt (jaarlijks)

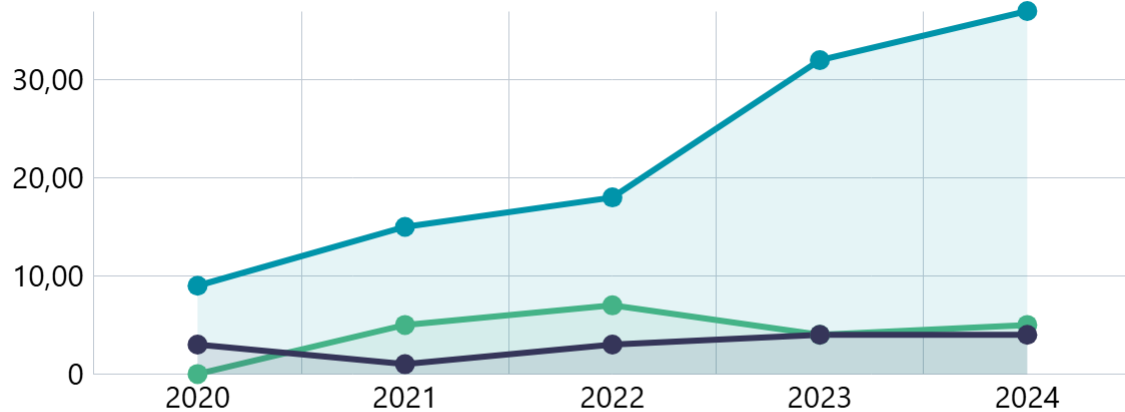
Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal ondernomen acties en tentoonstellingen i.k.v. de ontsluiting van het Liers cultureel erfgoed (met lokale en regionale uitstraling) (jaarlijks)

Omschrijving

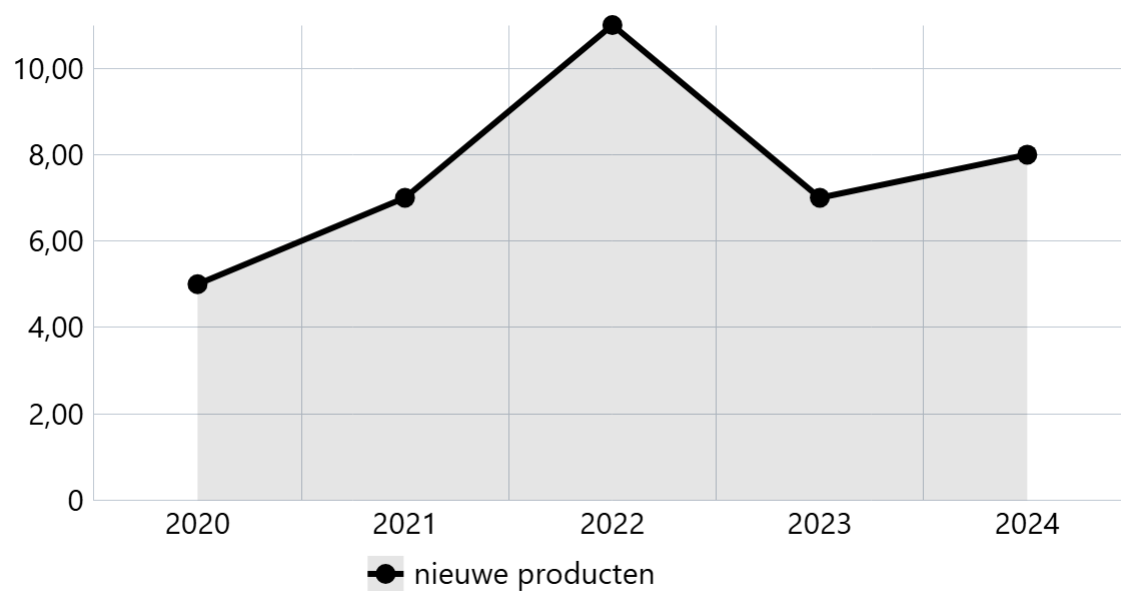


es doelgroepwerking in stadsmuseum (workshops / erfgoeddag / open monumentendag)
 ractie erfgoedprojecten in de stad (projecten, expo's, roerend erfgoed in de stad, ...)
 :oonstellingen in het stadsmuseum

Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal nieuwe toeristische producten (activiteiten, verkoopproducten, nieuwe wandelingen, fietsroutes,...) ontwikkeld door Visit Lier (jaarlijks)

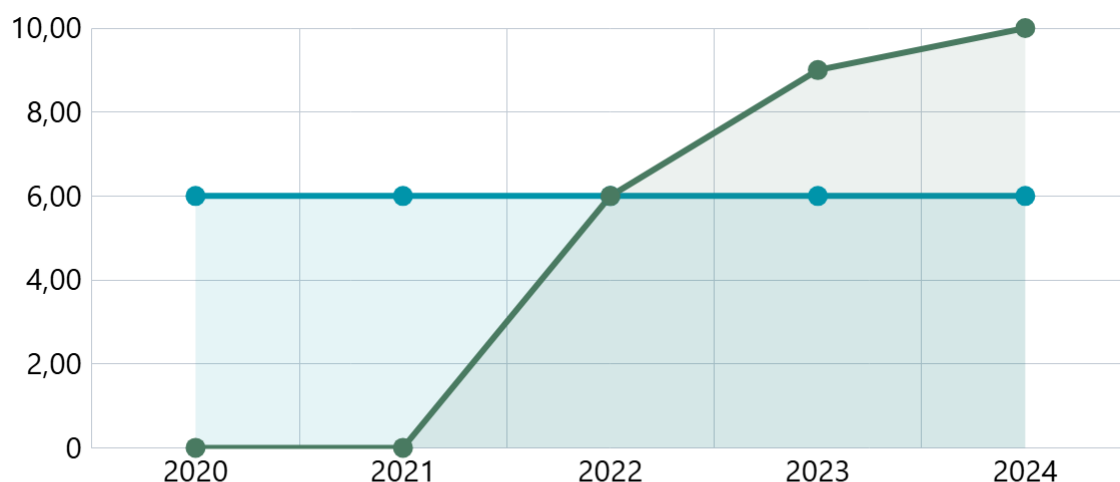
Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal partnerships o.b.v. partners die een toelage krijgen van Stad Lier i.k.v. de uitbouw van een toeristisch en museaal aanbod (jaarlijks)

Omschrijving



artners die een toelage krijgen van Stad Lier

artners die samenwerken rond een tijdelijk project al dan niet met een financiële toelage

Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/06/SAP/02/01 Aanpassing openingsuren Visit Lier in de winterperiode

Omschrijving

Om een maximale dienstverlening te garanderen onderzoekt Lier de uitbreiding van de openingsuren van Visit Lier vanaf 2020 in de winterperiode (oktober-maart).

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het beoogde resultaat van de actie werd bereikt:

- Kwartaal 1 - 2023: Conclusie onderzoek en voorstel aan CBS:
De openingsuren van Visit Lier worden niet standaard uitgebreid in de winterperiode (laagseizoen).
Afhankelijk van de impact / type evenement dat plaatsvindt kunnen de openingsuren worden uitgebreid / aangepast mits duidelijke communicatie.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie ondervond een onomkeerbare vertraging waardoor ze niet tijdig kon worden opgestart:

- Dit werd mede veroorzaakt door de coronacrisis en enkele personeelwissels.
- De testcases vonden plaats in oktober en december 2022 en werden geëvalueerd.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/06/SAP/02/02 Mobilhomeparking annex camping en trekkershutten op Hoge Velden

Omschrijving

Ter ondersteuning van het verblijfstoerisme voorziet Lier tegen 2024 een bouwrijpe kavel met het oog op de mogelijke realisatie van een mobilhomeparking annex camping op de site Hoge Velden.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het budget gekoppeld aan deze actie werd overgezet naar het Departement Infrastructuur - actie 01/04/SAP/01/36. Het beoogde resultaat staat gepland in 2024.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie werd overgezet naar het Departement Infrastructuur. Bekijk hiervoor actie 01/04/SAP/01/36.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2025

- 01/06/SAP/02/03 Ontsluiting roerend en onroerend erfgoed in de (semi) publieke ruimte

Omschrijving

Om de Lierenaar maximaal te laten genieten en bewust te maken van de Lierse erfgoedrijckdom zetten we in op de ontsluiting van het roerend en onroerend erfgoed in de (semi)publieke ruimte onder meer door realisatie van informatieborden. Op deze manier bouwen we een draagvlak uit voor het duurzaam behoud en beheer van ons cultureel erfgoed.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De actie verloopt zoals voorzien.

- **Project ontsluiting Begijnhofwoning**

Project loopt naar aanleiding van het Project Restauratie woningen Begijnhof. Het streeft een verhoogde belevingswaarde in het ganse Begijnhof na o.b.v. een sterk interactief verhaal. Het projectteam van Stad Lier werkt samen met externe bureaus Fugzia en Geheugen Collectief aan de invulling, inhoud en inrichting van de twee begijnhofpanden.

- Kwartaal 1 en 2 - 2025:
 - De opdracht ontwerp en uitvoering van de nieuwe wayfinding in functie van de ontsluiting van de nieuwe publiekspanden in het begijnhof wordt toegewezen aan firma Zeno Signmakers.
 - Samen met de actieve kantkringen die in het najaar van 2025 verhuizen naar Oud-Kerkhof 13 wordt nagedacht over de invulling van de museale kant-kast. De opdracht ontwerp en uitvoering van deze kast wordt toegewezen aan firma Fugzia.
 - De opening van de twee publiekspanden Begga's hof en Antonia's huis staat gepland in oktober 2025 en is in volle voorbereiding.

- **Project Gummarussite**

Werkgroep ontsluiting komt tweemaandelijks samen om concrete acties uit te werken.

- Kwartaal 1 en 2 - 2025:

- Eind april 2023 sluit de kerk. Ontsluiting tijdens de werken wordt gerealiseerd via een kijkdoos, een tijdelijke tentoonstelling die de bezoekers informeert over de restauratiewerken en de geschiedenis van de site en hen in staat stelt een blik te werpen op de werken in de kerk. In het voorjaar worden de tentoonstellingpanelen gedeeltelijk geüpdatet in functie van de restauratie van de glasramen van de kerk.
- In kader van Erfgoeddag worden begeleide werfbezoeken georganiseerd in de kerk met als thema de koninklijke glasramen.
- De opdracht opmaak van een beheer- en ontsluitingsplan na de restauratiewerken wordt in de markt gezet en toegewezen aan Erfgoedstudio. Er wordt een stuurgroep samengesteld met als doel beslissingen te nemen wat betreft de toekomstige ontsluiting van de site.

Werkgroep collectiebeheer komt regelmatig samen om het collectiebeheer te realiseren.

- Kwartaal 1 en 2 - 2025:
 - De werkgroep collectie gaat aan de slag met het opmaken van een collectieplan.
 - De werkgroep collectie start de voorbereiding op voor de inhuizing van de vaste collectie in de kerk.
 - Het museum blijft beschikbaar voor het verlenen van advies omtrent collectiebeheer.

- **Project 100 jaar Zimmertoren in 2030**

Project wordt opgestart naar aanleiding van de 100e verjaardag van de Zimmertoren in 2030. Het betreft een samenwerking tussen Stad Lier en het Zimmertorencomité voor de organisatie van een feestjaar in 2030.

- Kwartaal 1 en 2 - 2025:
 - Het projectteam van stad Lier werkt samen met het Zimmertorencomité aan de voorbereidingen en verdere uitwerking van een feestjaar in 2030. In het voorjaar van 2025 wordt een denktank georganiseerd met (in)directe stakeholders en partners uit de sector.
 - De roadmap Zimmertoren 2030 wordt opgeleverd door IDEA Consult. De coördinatie van het project wordt voorzien vanaf 2027 (aanstelling projectmedewerker die ook de andere nieuwe projecten rond de ontsluiting van het historisch erfgoed mee coördineert en finaal beheert).

Tijd (status)

**Tijd (toelichting)**

De planning van de projecten Sint-Gummarus en 100 jaar Zimmertoren zit op schema.

Het ontsluitingsproject begijnhof liep vertraging omwille van de restauratiewerken. Opening wordt voorzien in het najaar van 2025.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/06/SAP/02/04 Renovatie Hal T

Omschrijving

Voor de duurzame stalling van de Reuzentrein renoveert Lier Hal T op de Dungelhoeffsite tegen 2021.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde doel van de actie werd bereikt:

In september 2021 werd de renovatie van Hal T voltooid. De Reuzentrein, in het beheer van de Gezellen van 't Groot Volk, is definitief naar deze locatie verhuisd.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

Bij het voltooien van deze actie werd de planning gerespecteerd.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

30-06-2021

Totaal Beleidsdoelstelling Toerisme en Erfgoedwerking

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	376.900,00	376.900,00	0,00	0,00	195.271,28	51,81
Uitgaven	711.692,00	711.692,00	322.612,69	45,33	287.941,25	40,46
Saldo Exploitatie	-334.792,00	-334.792,00	-322.612,69	96,36	-92.669,97	27,68
Investerings						
Ontvangsten	21.500,00	21.500,00	0,00	0,00	5.940,43	27,63
Uitgaven	26.000,00	194.965,00	171.391,23	87,91	22.188,40	11,38
Saldo Investerings	-4.500,00	-173.465,00	-171.391,23	98,80	-16.247,97	9,37

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	376.900,00	376.900,00	0,00	0,00	195.271,28	51,81
Uitgaven	683.332,00	688.923,92	307.612,69	44,65	287.941,25	41,80
Saldo Exploitatie	-306.432,00	-312.023,92	-307.612,69	98,59	-92.669,97	29,70
Investerings						
Ontvangsten	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	5.940,43	66,00
Uitgaven	26.000,00	54.039,17	30.408,15	56,27	15.200,65	28,13
Saldo Investerings	-17.000,00	-45.039,17	-30.408,15	67,51	-9.260,22	20,56

01/07 Bib en Leescafé

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier herontwikkelt de bibliotheek en het leescafé tot een brede culturele en educatieve ontmoetingsplek. Het prioritaire actieplan blijft niet binnen het vooropgestelde budget. Eén prioritaire actie ondervond vertraging, maar zal alsnog de beoogde resultaten kunnen bereiken.

Prioritaire Actieplannen

01/07/SAP/01 Uitbouw bibliotheek

Omschrijving

Lier zet tegen 31/12/2025 in op het behoud van het bereik van leerlingen en scholen, op activiteiten voor kinderen, jongeren en volwassenen en op het aantal uitgeleende objecten door de bibliotheek en het leescafé verder uit te bouwen tot een brede culturele en educatieve ontmoetingsplek voor alle leeftijden en doelgroepen.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het resterend budget werd overgedragen en aangevuld met 8000 euro (totaal project 20000 euro):

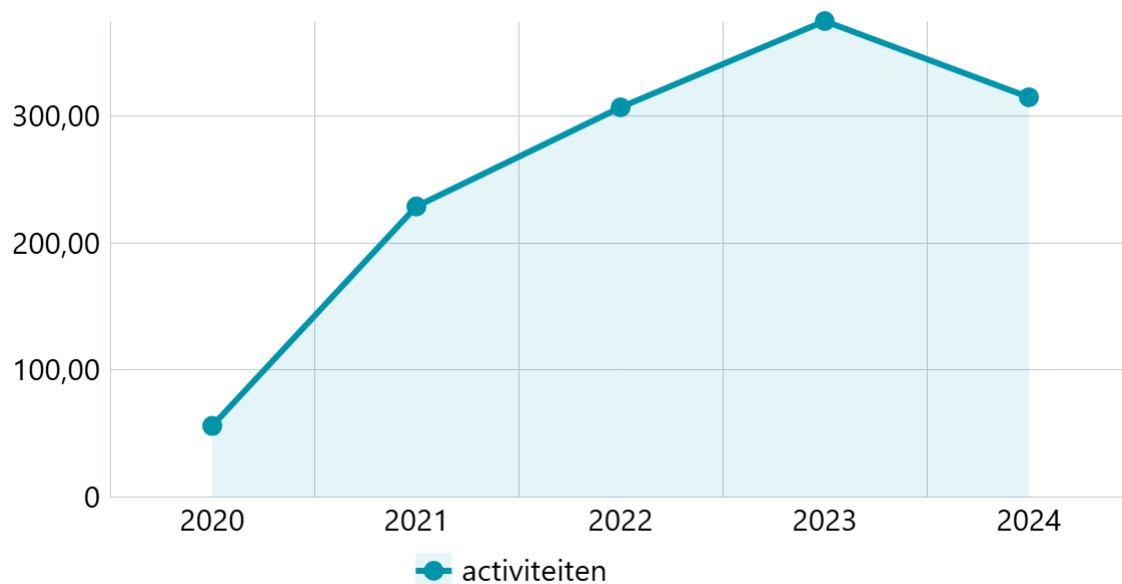
- Dit budget is bestemd voor de realisatie van de Leeshut (Jeugdtuin), aanvankelijk in eigen beheer en uitgevoerd met recuperatiematerialen. Na onderzoek blijkt de realisatie in eigen beheer niet haalbaar en zou een uitbesteding nodig zijn. Deze uitbesteding wordt geraamd op een extra kost van ongeveer 8.000 euro.
- De bibliotheek bekeek samen met de directie van VTI Lier of de realisatie van de Leeshut kan opgenomen worden als een schoolproject voor het 7de jaar houtbewerking. Tijdens een overleg tussen bibteam, VTI en TUD op 3 mei 2023 werden mogelijkheden en wederzijdse verwachtingen besproken.
- VTI liet in september 2023 weten dat de realisatie van een Leeshut binnen een schoolproject toch niet mogelijk zal zijn.
- Met de voorziene middelen kan wellicht geen volwaardige Leeshut worden gerealiseerd. Het bibliotheekteam onderzoekt andere mogelijkheden en de kostprijs daarvan.

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Investerings						
Uitgaven	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	-8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Indicatoren

Aantal activiteiten georganiseerd door de bibliotheek voor kinderen, jongeren en volwassenen (jaarlijks)

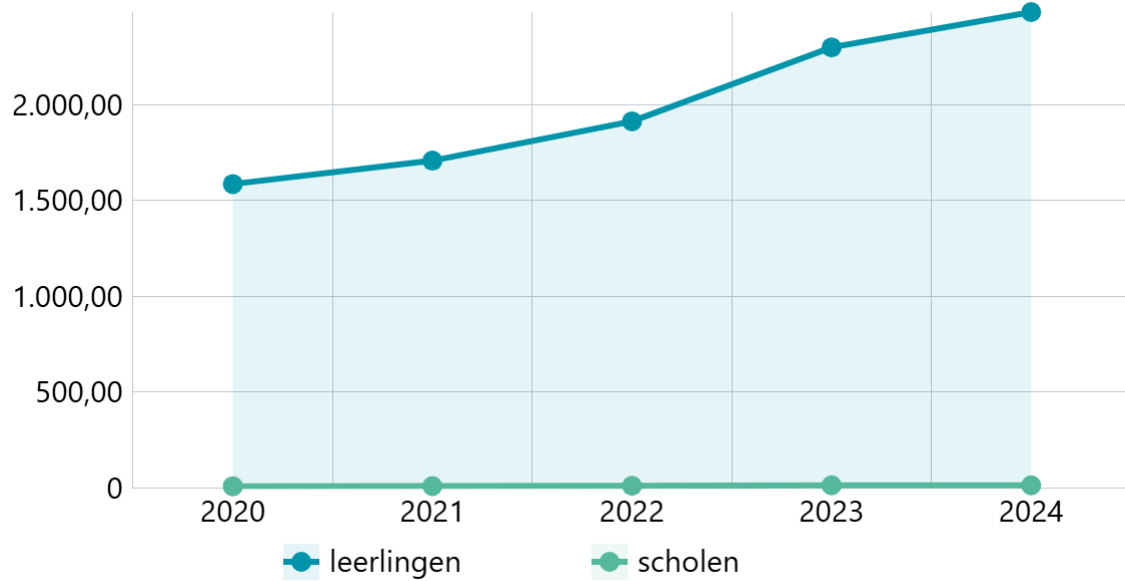
Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal bereikte leerlingen & scholen via de Lierse bibliotheek (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/07/SAP/01/01 Evaluatie openingsuren bib en leescafé

Omschrijving

In het streven naar een maximale klantgerichtheid stemt Lier de openingsuren van bibliotheek en leescafé tegen 2021 beter op elkaar af. Deze afstemming zorgt voor duidelijkheid bij de gebruikers.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat van de actie werd bereikt:

- De openingsuren van de bib en het Leescafé werden op elkaar afgestemd. De aanpassing kadert in een nog betere klantgerichtheid.
- 31/05/2021: De nieuwe openingsuren werden goedgekeurd door de gemeenteraad.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Bij het voltooien van de actie werd de planning gerespecteerd.

De gemeenteraad op mei 2021: goedkeuring nieuwe openingsuren, in werking vanaf oktober 2021.

Status

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

13-10-2021

- 01/07/SAP/01/02 Voorzien in studeerplekken voor Lierse jongeren

Omschrijving

Om de Lierse studerende jongeren een rustige studeerplek te garanderen, voorziet Lier tegen 2020 een ruimte waar deze jongeren gedurende het ganse jaar terecht kunnen tijdens de openingsuren van de bibliotheek en leescafé.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat van de actie werd bereikt. De actie wordt als proces in de werking van de organisatie geïntegreerd.

- Er werd een stille ruimte in het Leescafé en extra lokalen in de Colibrant beschikbaar gesteld voor studenten tijdens blokperiodes.
 - Leescafé: 8 beschikbare zitplaatsen in de stille ruimte.
 - Colibrant: 2 lokalen voor studenten tijdens de blokperiode mei-juni, 24 plaatsen in de Colibrantzaal tijdens de blokperiode december-januari.
- Gezamenlijke bekendmaking:
 - Kwartaal 1 2022: StuLier – studeren in Lier in Bib de Fé, Stadsmuseum Lier, JH De Moeve, 't Schoppeke en de Waaier van 8/12/21 tot 31/1/2022;
 - Kwartaal 2 en 3 2022 : Studeren in Lier in Bib de Fé, Stadsmuseum Lier en JH De Moeve van 16/5/22 t.e.m. 30/6/22.
 - Kwartaal 4 2022: Studeren in Lier in Bib de Fé, Stadsmuseum Lier en Dienstencentrum De Waaier van 05/12/2022 t.e.m. 21/01/2023.

- Kwartaal 1 en 2 2023: Studeren in Lier in Bib de Fé en Stadsmuseum Lier van 22/5/2023 tot 30/06/2023
- Initiatieven worden jaarlijks herhaald tijdens de blokperiodes. Deze dienen eventueel te worden bijgestuurd i.f.v. beschikbare ruimtes.
- In bib en leescafé worden gedurende het hele jaar enkele zitplaatsen beschikbaar gesteld voor studenten.
- De opvolging, evaluatie en bijsturing van deze actie blijft essentieel i.f.v. de vraag en mogelijke toekomstige werkzaamheden in de Colibrant en het Leescafé.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie werd afgerond binnen het vooropgestelde tijds kader en is een proces dat jaarlijks herhaald wordt om voldoende studeerplekken voor Lierse jongeren te voorzien.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/07/SAP/01/03 Verdere aanpassingen inrichting bib

Omschrijving

De bib en het leescafé zijn echte ontmoetingsplekken waar creativiteit gestimuleerd wordt. De beschikbare ruimtes worden aangepast aan de nieuwe noden en evoluties door o.a. aanpassingen aan de babyhoek en de jeugdtuin.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat van de actie werd gedeeltelijk bereikt, maar enkele onderdelen lopen vertraging op:

- De werken aan de Jeugdtuin - het Leesplatform zijn sinds november 2021 afgerond met uitzondering van:
 - Het voorzien van een aangepaste verlichting in de Minibib (baby- en peuterbib) en voorleeshoek.
 - Plaatsing van een Leeshut achteraan in de Jeugdtuin:
Deze zou oorspronkelijk in eigen beheer worden gerealiseerd in 2021, maar dit leek uiteindelijk niet haalbaar. In samenspraak met de Technische Uitvoerende Diensten worden de voorbereidende werkzaamheden zoals de elektriciteitsvoorziening en verlichting mee in de planning opgenomen.
- Kwartaal 3 en 4 2022:
 - Een voorstel tot bijkomend budget, om de levering en plaatsing uit te besteden, wordt opgenomen in het budget 2023:
 - Er wordt een nieuwe planning opgemaakt in overleg met het departement infrastructuur (mbt de voorbereidende werken).
- Kwartaal 1 2023:
 - Het bibteam onderzoekt samen met leerkrachten en directie van VTI Lier of de realisatie van de Leeshut kan opgenomen worden in een klassikaal project in schooljaar 2023-2024.
 - Overleg hierover wordt gepland in het voorjaar van 2023.
- Kwartaal 2 2023:
 - Op 4 mei vond een overleg plaats met afgevaardigden van het bibteam, TUD en directie en leerkrachten van het VTI omtrent de Leeshut als klassikaal project voor het 7de jaar Bijzondere schrijnwerkconstructies.
TUD en VTI maakten hierbij de nodige afspraken over de samenwerking en de voorbereidende werkzaamheden die door TUD zullen worden uitgevoerd.
 - In juni 2023 legde het VTI al een eerste schets voor aan het bibteam, die als basis zal dienen voor het verdere ontwerp.
De realisatie van de Leeshut zou één tot twee schooljaren in beslag nemen.
- Kwartaal 3 2023:
 - In september 2023 liet VTI Lier weten aan het bibteam dat dit project uiteindelijk toch niet haalbaar wordt geacht; het project wordt in zijn geheel geannuleerd.
- Infrastructurele uitbouw Colibrant en Leescafé / renovatieprogramma (als aparte actie opgenomen bij dep. Infrastructuur)

- 02/05/2022: studie, raming en fasering werd door Erfgoed & Visie aan het CBS voorgesteld.
- 16/05/2022: CBS geeft principiële goedkeuring voor de realisatie van alle fases, inclusief Bib Open+, exclusief de ontsluiting van de zolder. Uitvoering wordt doorgeschoven naar de volgende legislatuur (geen budget voorzien).

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft vertraging opgelopen en wordt niet binnen het vooropgestelde tijds kader gerealiseerd:

- De planning van de Jeugdtuin zit niet op schema, er zijn nog te realiseren acties die eerder werden verschoven naar 2024-2025:
 - De realisatie van de Leeshut was oorspronkelijk voorzien om in eigen beheer uit te voeren in het najaar van 2021. Het project werd in samenwerking met VTI Lier verschoven naar schooljaren 2023-2024 en 2024-2025. VTI Lier liet weten in september dat zij het project toch niet haalbaar achten.
 - Er is nog geen alternatief plan uitgewerkt. Dit wordt wellicht verschoven naar de volgende legislatuur.
- De realisatie van aangepaste verlichting in de Minibib is afhankelijk van de planning van het Departement Infrastructuur.
- Infrastructurele uitbouw Colibrant en Leescafé: planning en budget zijn (nog) niet opgemaakt. Uitvoering (afhankelijk van nieuw budget) is voor de volgende legislatuur.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

30-06-2022

Totaal Beleidsdoelstelling Bib en Leescafé

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	16.196,32	50,61
Uitgaven	213.878,40	213.878,40	160.494,74	75,04	70.458,85	32,94
Saldo Exploitatie	-181.878,40	-181.878,40	-160.494,74	88,24	-54.262,53	29,83
Investerings						
Uitgaven	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	-30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	16.196,32	50,61
Uitgaven	213.878,40	213.878,40	160.494,74	75,04	70.458,85	32,94
Saldo Exploitatie	-181.878,40	-181.878,40	-160.494,74	88,24	-54.262,53	29,83
Investerings						
Uitgaven	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	-22.000,00	-22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

01/08 Sport en verhuur vrijetijdsinfrastructuur

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier zet in op de uitbreiding en modernisering van de sport- en vrijetijdsinfrastructuur. Momenteel blijven de prioritaire actieplannen binnen het vooropgestelde budget. De meeste prioritaire acties lopen zoals voorzien binnen het vooropgestelde tijds kader. De prioritaire acties voor de realisatie van het project Hoge Velden vragen nog bijkomende aandacht.

Prioritaire Actieplannen

01/08/SAP/01 Opwaarderen sport en vrije tijdsinfrastructuur

Omschrijving

Lier werkt aan de tevredenheid van gebruikers over de sport- en vrijetijdsinfrastructuur door in te zetten op het moderniseren en renoveren van twee sportsites (Sportvelden achter Begijnhof, Netestadion) en 1 vrije tijdsinfrastructuur (Zwartzusters klooster) tegen 31/12/2023.

Geld (status)



Geld (toelichting)

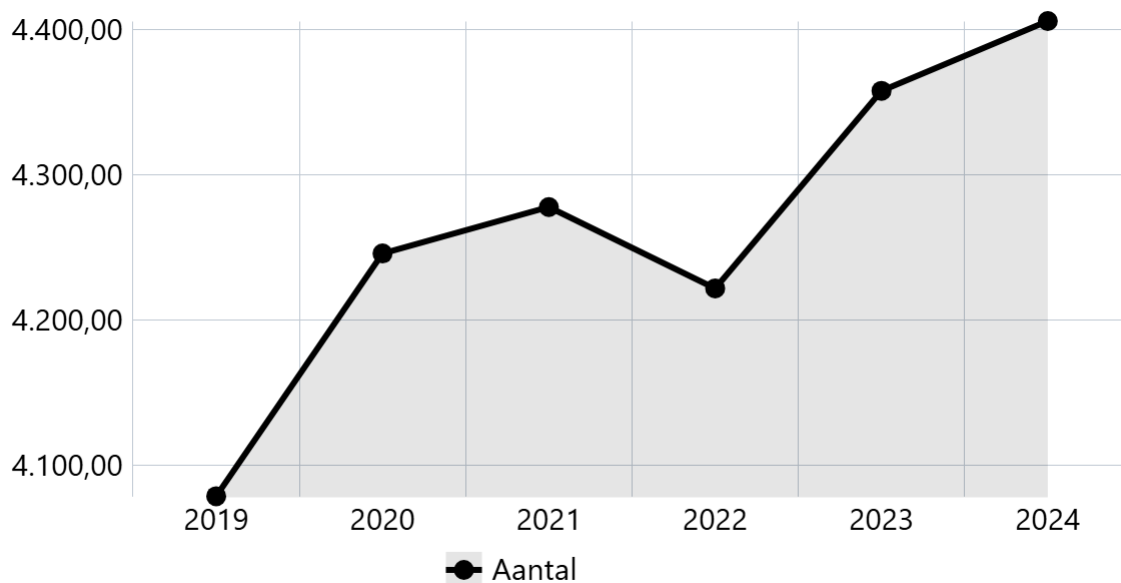
Er is een overschrijding van het budget.

- Sportvelden achter begijnhof
 - De minigolf is vernieuwd en een Belgian Red Court voetbalveld werd aangelegd . Voor de verdere heraanleg van de sportvelden werd het budget overgedragen naar 2023 en werd het bedrag verhoogd tot 148.000 euro.
 - In 2023 werden het basket en volleybalveld vernieuwd. Er is nog een 107.000 euro beschikbaar voor de laatste fase, realisatie in najaar 2024.
- Modernisering Netestadion:
 - Het budget werd overgedragen naar 2023 en verhoogd tot 1440000 euro.
 - Een bijdrage van 200000 euro vanuit de atletiekclub werd ingeschreven.
 - De fusieclub AV Lyra Lierse zal de nieuwbouw realiseren via een investeringstoelage en een recht van opstal overeenkomst.
- Renovatie Oude Zwartzusters klooster:
 - De renovatie werd in 2022 gerealiseerd voor een totaalbedrag van 3057800 euro.

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	-6.000,00	-6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	800.000,00	1.121.895,51	76.234,90	6,80	67.643,77	6,03
Saldo Investerings	-800.000,00	-1.121.895,51	-76.234,90	6,80	-67.643,77	6,03

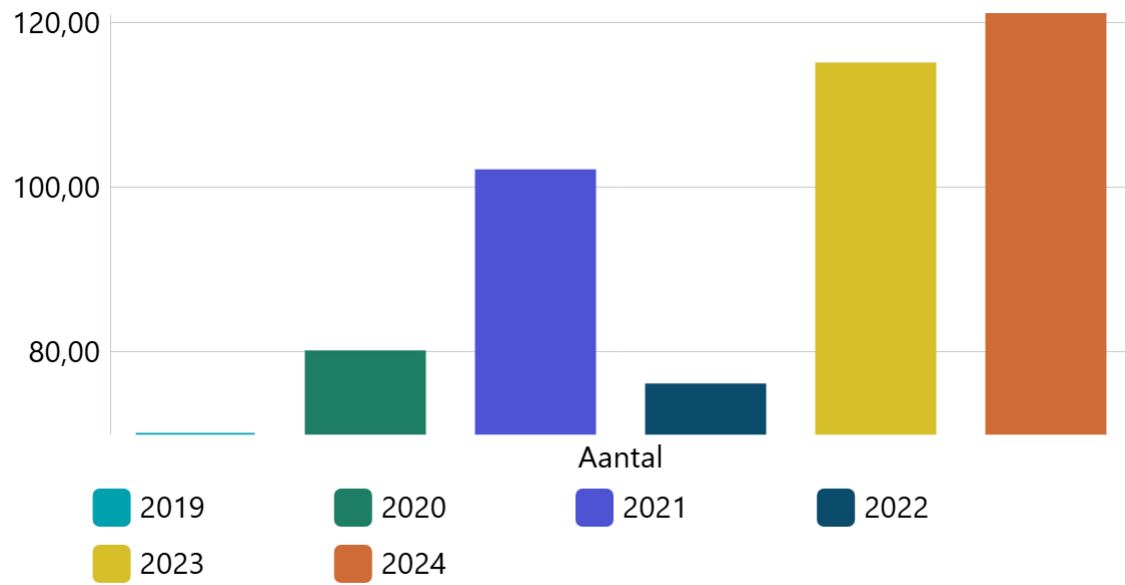
- Indicatoren

Aantal Lierenaars aangesloten bij gesubsidieerde sportclubs



Bron: Departement Uit In Lier | Stad & OCMW Lier

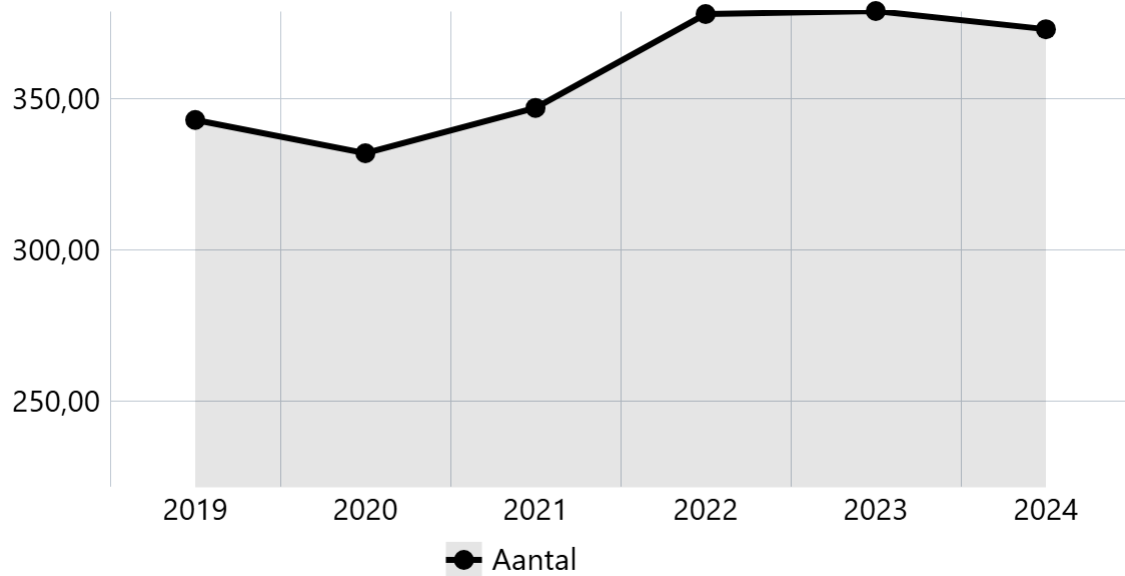
Leden van gesubsidieerde sportclubs met UIT-pas met kansentarief



Bron: Departement Uit In Lier | Stad & OCMW Lier

Sportgekwalificeerde trainers in gesubsidieerde sportclubs

Omschrijving



Bron: Departement Uit In Lier | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/08/SAP/01/01 Aanleg kunstgrasveld KVK Hooikt

Omschrijving

Om de jeugdwerking van KVK Hooikt te ondersteunen realiseren Lier en KVK Hooikt een kunstgrasveld tegen 2021. Tegen 2020 zijn er concrete financiële afspraken tussen KVK Hooikt en Lier.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De aanleg van het kunstgrasveld werd in 2020 volledig gerealiseerd. Door de goede samenwerking met de voetbalclub zijn we erin geslaagd om binnen het voorziene budget en tijdsbestek een mooie vernieuwing van de site te realiseren.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie werd voltooid binnen het vooropgestelde tijds kader.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2020

- 01/08/SAP/01/02 Modernisering Netestadion

Omschrijving

Om de atletiek in Lier te ondersteunen realiseert Lier de verdere uitbouw van het Netestadion.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

2023:

- Het schepencollege keurde op 27 maart 2023 de werkwijze goed: de atletiekvereniging ontvangt een investeringstoelage van 124.0000 euro voor de realisatie van dit project. De vereniging investeert zelf ook 200.000 euro.
- De investeringstoelage-overeenkomst tussen stad en vereniging werd goedgekeurd op de gemeenteraad van september 2023.

2024:

- Het bouwprogramma werd besproken met de stadsdiensten en de omgevingsvergunning werd in december 2024 ingediend .

2025:

- De omgevingsvergunning is nog niet goedgekeurd, de plannen werden aangepast na een negatief advies van Inter (Vlaams adviesbureau inzake toegankelijkheid) en de procedure wordt verder doorlopen .

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft enige vertraging omwille van de gestegen bouwkost en de daaraan gerelateerde nood aan bijkomende budgetten.

Na de budgetbesprekingen werden de nodige extra middelen voorzien , de realisatie zal vermoedelijk schuiven naar het voorjaar 2026

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2023

Einddatum

30-06-2026

- 01/08/SAP/01/03 Vernieuwen stedelijke sportvelden Begijnhof.

Omschrijving

Lier frist de volledige site minigolf/sportvelden op door de aanleg van een nieuw top laag op het basketbalveld, aanleggen van 3 kunstgrasvelden en een grondige opfrissing van de minigolf.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

- De minigolf werd gerenoveerd en het Red Court voetbalveld werd in 2022 aangelegd;
- De renovatie van het basketbal- en volleybalveld werd uitgevoerd in het najaar van 2023;
- Het oude kunstgrasveld werd begin 2025 volledig gerenoveerd en uitgerust met een extra drainage.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Fase 3 van het project heeft vertraging opgelopen. De actie is niet gerealiseerd binnen het vooropgestelde tijds kader.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

01-05-2025

- 01/08/SAP/01/04 Renovatie Oude Zwartzusterklooster

Omschrijving

Om de creatieve ontplooiing te ondersteunen renoveert Lier tegen het schooljaar 2021-2022 het oude Zwartzustersklooster waardoor extra (klas)lokalen gerealiseerd worden voor o.a. het onderwijs en de verenigingen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het beoogde resultaat van de actie werd bereikt :

- Kwartaal 1 - 2022: deadline voor opening start schooljaar 2022-2023 kan niet gehaald worden:
 - I.k.v. goedgekeurde bijkomende werken (afkappen pleisterwerk en vervangen deel bestaande dakstructuur door metalen spant) worden extra werkdagen voorzien.
 - De bestaande dakstructuur en dakgootconstructies blijken in veel slechtere staat dan aanvankelijk gedacht. Het vernieuwen van deze elementen vraagt veel extra tijd en ligt eveneens op het kritische pad van de planning.
 - Meldingen van lange levertermijnen (bv. bij de badgelezers voor de toegangscontrole) zorgen voor vertragingen.
- Kwartaal 2 - 2022:
 - 02/05/2022: College van burgemeester en schepenen gaat principieel akkoord met gebruik Zwartzustersklooster.
 - 09/05/2022: College van burgemeester en schepenen geeft goedkeuring voor planaanpassingen Zwartzustersklooster.
 - Overleg werkgroep 13/05/2022: afspraken m.b.t. de inrichting / ingebruikname worden gemaakt: o.m. ICT-apparatuur/wifi/internet aansluitingen voor afzonderlijke gebruikers, onderhoud / hygiëne, ...
 - Intussen vorderen de werken volgens de aangepaste planning. De technische installaties zijn volop in opbouw en de eerste afwerkingen worden geplaatst (raamafkastingen, vloer- en wandtegels, gyprocplafonds en gyroprocwanden,...). Voor het bouwverlof 2022 werd het aluminium buitenschrijnwerk in de nieuwe gevel aan de tuinzijde gerealiseerd.
- Kwartaal 3 - 2022 :
 - Afspraken rond inrichting en ingebruikname werden gefinaliseerd.
 - Opening na de herfstvakantie 2022.
- Kwartaal 4 - 2022

- Na de herfstvakantie zijn de lokalen effectief in gebruik genomen. Een officiële opening moet nog plaatsvinden (voorjaar 2023).
- Kwartaal 1 - 2023: de officiële opening wordt voorbereid (voorzien in juni 2023).

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De streefdatum voor de ingebruikname vanaf het schooljaar 2022-2023 werd niet gehaald.

- De ingebruikname werd uitgesteld tot na de herfstvakantie van 2022.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

01-11-2022

- 01/08/SAP/01/05 Subsidie voor aanleg kunstgrasveld Lierse Kempenzonen

Omschrijving

Lier engageert zich om een subsidie te voorzien voor de aanleg van een kunstgrasveld op de site aan het Herman Vanderpoortenstadion.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Kwartaal 1 - 2023: dossier verder lopende.

Met het kerstakkoord van 23 december 2021 engageert het CBS zich om voor de aanleg van een kunstgrasveld op de site aan het Herman Vanderpoortenstadion een éénmalige subsidie toe te kennen van 500.000 euro.

Kwartaal 2 - 2023

- Lierse Kempenzonen wenst de éénmalige subsidiebedrag aan te wenden voor de realisatie van een hybride grasveld en bijkomende Led verlichting.
- In de zitting van 26 juni ging de gemeenteraad hiermee akkoord.
- De gemeenteraad benadrukt dat het Kerstakkoord de intentie vastlegde om het veld in het Vanderpoortenstadion ook voor het jeugdvoetbal van de club open te stellen. De aanwending van de subsidie verplicht de club om deze intentie na te leven.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De werken worden uitgevoerd in de zomervakantie en worden zo nog gerealiseerd voor de aanvang van het nieuwe voetbalseizoen.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

29-01-2023

Einddatum

08-01-2024

Prioritaire Actieplannen

01/08/SAP/02 Realisatie Hoge velden

Omschrijving

Lier realiseert tegen 31/12/2025 een toename van de jeugdsportinfrastructuur (in hoofdzaak voetbalvelden) in vergelijking met 2020 door de bouw van een nieuw jeugdsportcomplex op de Hoge Velden met 6 voetbalvelden waarvan minimaal 2 in kunstgras.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het bedrag voor de realisatie werd in 2024 opgetrokken tot 10265000 euro.

Voetbalvereniging K. Lyra Lierse zal via een investeringstoelage voor maximaal dit bedrag de jeugdsportinfrastructuur realiseren. Deze subsidie wordt verleend voor de bouw van een nieuw jeugdcomplex omvattende: de realisatie van zes jeugdvoetbalvelden met beregeningsinstallatie, een gebouw met jeugdkleedkamers, een jeugdkantine (dat is de volledige bovenverdieping van het gebouw), trainingsfaciliteiten voor onder andere beachvolley, basket, petanque, een Finse piste en een publiek toegankelijke parking.

De stad zorgde al voor de ontsluiting en wegenis op de site , dit voor een bedrag van 3047361,42 euro.

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Investerings						
Uitgaven	6.899.994,50	8.406.593,00	8.406.592,91	100,00	5.713.835,35	67,97
Saldo Investerings	-6.899.994,50	-8.406.593,00	-8.406.592,91	100,00	-5.713.835,35	67,97

Actie

- 01/08/SAP/02/01 Financiële afspraken met sportclubs omtrent niet voetbalinfrastructuur

Omschrijving

Tegen 2021 zijn er duidelijke financiële afspraken met de sportclubs omtrent het project Hoge Velden.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

- Kwartaal 4 2022 - kwartaal 1 - 2023:
 - Lyra -Lierse zal het project realiseren via een investeringstoelage (studie en ontwerp sportpark Hoge Velden).
 - De stad financiert via een toelage de kosten voor de bouw van de jeugdsportinfrastructuur voor sportpark Hoge velden.
 - Voetbalvereniging Lyra-Lierse staat zelf in voor de financiering van de kosten gelinkt aan het stadion voor de wedstrijden van het 1ste elftal.
 - De maximale investeringstoelage vanuit de stad werd op 10.265.000 euro afgeklopt.
- Kwartaal 2 - 2023:

- GR 24 april: de subsidieovereenkomst voor de realisatie van de jeugdsportinfrastructuur wordt goedgekeurd;
- GR 24 april: de kaderovereenkomst met de praktische afspraken voor deze realisatie wordt goedgekeurd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft een vertraging opgelopen waardoor ze niet binnen het vooropgestelde tijds kader kon worden afgerond.

- De onderhandelingen tussen Stad Lier en voetbalclub Lyra-Lierse over de niet-voetbalinfrastructuur duurden langer dan voorzien.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

28-03-2023

- 01/08/SAP/02/02 Aanleg kunstgras-, voetbalvelden en finse piste Hoge Velden

Omschrijving

Lier realiseert 6 voetbalvelden waarvan 2 of 3 kunstgrasvelden en één finse piste tegen 2022.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De doelstelling van de actie kan nog worden gerealiseerd maar niet binnen het vooropgestelde tijds kader.

- De onderhandelingen met de clubs en de onteigeningprocedure vroegen meer tijd dan aanvankelijk werd ingeschat;

- Alle procedures zijn doorlopen en het bouwprogramma is afgeklopt;
- De subsidieaanvraag bij Sport Vlaanderen werd goedgekeurd;
- De omgevingsvergunning voor de sportinfrastructuur werd eind 2023 afgeleverd;
- De werken zijn gestart in het najaar van 2024;
- De oplevering is voorzien tegen de zomervakantie van 2025.
- De opening is gepland op 29 augustus 2025
- In het najaar worden nog wel een aantal groenaanplantingen gedaan

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie ondervond een vertraging:

In 2023 werden de overeenkomsten tussen stad en Lyra Lierse geïnitieerd en de nodige vergunningen voor de aanleg van de sportinfrastructuur ingediend. In het najaar van 2024 zijn de werken gestart maar nog niet afgerond.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Sport en Verhuur vrijetijdsinfrastructuur

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	760.336,00	760.336,00	0,00	0,00	193.103,33	25,40
Uitgaven	2.080.450,00	2.080.450,00	1.755.889,57	84,40	1.742.211,02	83,74
Saldo Exploitatie	-1.320.114,00	-1.320.114,00	-1.755.889,57	133,01	-1.549.107,69	117,35
Investerings						
Uitgaven	7.723.694,50	9.601.609,66	8.491.254,62	88,44	5.789.905,93	60,30
Saldo Investerings	-7.723.694,50	-9.601.609,66	-8.491.254,62	88,44	-5.789.905,93	60,30

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	760.336,00	760.336,00	0,00	0,00	193.103,33	25,40
Uitgaven	2.074.450,00	2.074.450,00	1.755.889,57	84,64	1.742.211,02	83,98
Saldo Exploitatie	-1.314.114,00	-1.314.114,00	-1.755.889,57	133,62	-1.549.107,69	117,88
Investerings						
Uitgaven	23.700,00	73.121,15	8.426,81	11,52	8.426,81	11,52
Saldo Investerings	-23.700,00	-73.121,15	-8.426,81	11,52	-8.426,81	11,52

01/09 Deeltijds kunstonderwijs

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier investeert in de ondersteuning van de Lierse academies om het rijke culturele leven en onderwijs te garanderen. Het prioritaire actieplan blijft binnen budget en de gerelateerde prioritaire acties lopen zoals voorzien.

Prioritaire Actieplannen

01/09/SAP/01 Ondersteuning Lierse academies

Omschrijving

Lier zorgt tegen 31/12/2025 voor een blijvende kwalitatieve opvolging van leerlingen en een toename van het aantal samenwerkingen met onderwijsnetten en andere partners door een continue ondersteuning te bieden aan de Podium- en Beeldacademie in hun rol als meerwaardebieder bij de ontwikkeling van het rijke Lierse culturele leven en - onderwijs.

Geld (status)



Geld (toelichting)

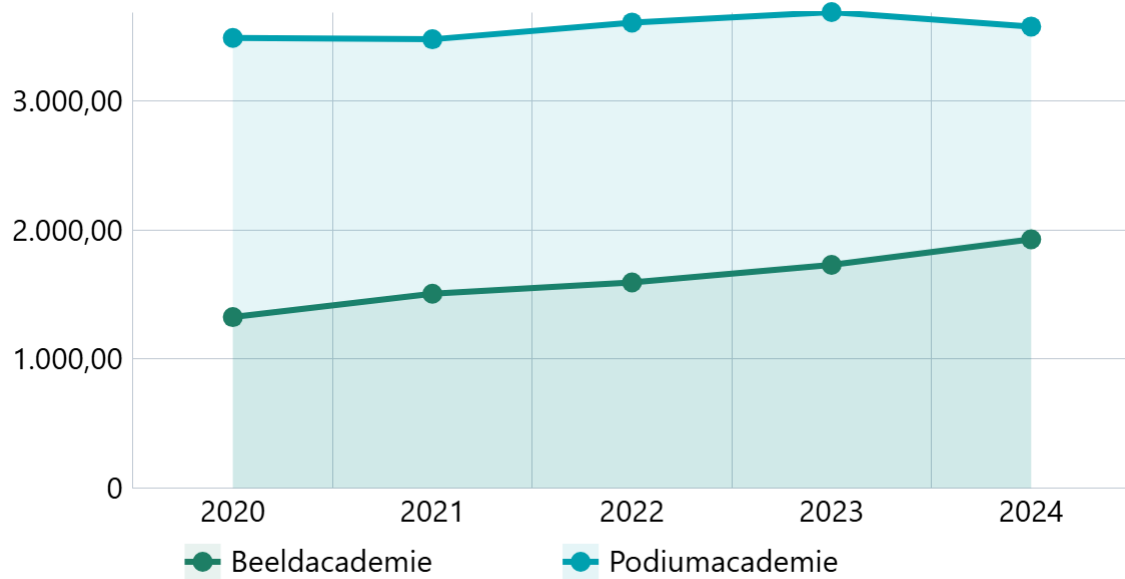
Dit actieplan omvat geen budgetten.

De budgetten voor de realisatie van dit actieplan zijn geïntegreerd in de reguliere werkingsmiddelen van onder meer volgende KAP-acties (kerntakenactieplannen):

- 01/09/KAP/02/18 Werkingsmiddelen Academies: Lier zorgt voor werkingsmiddelen voor de Academies en hun vestingplaatsen.
- 01/09/KAP/02/08: Onderhoud en vernieuwing didactisch materiaal Academies: de academies onderhouden hun didactisch materiaal permanent en zorgen voor regelmatige vernieuwing ervan.
- Indicatoren

Evolutie totaal aantal leerlingen in Lierse beeld- en podiumacademie (jaarlijks)

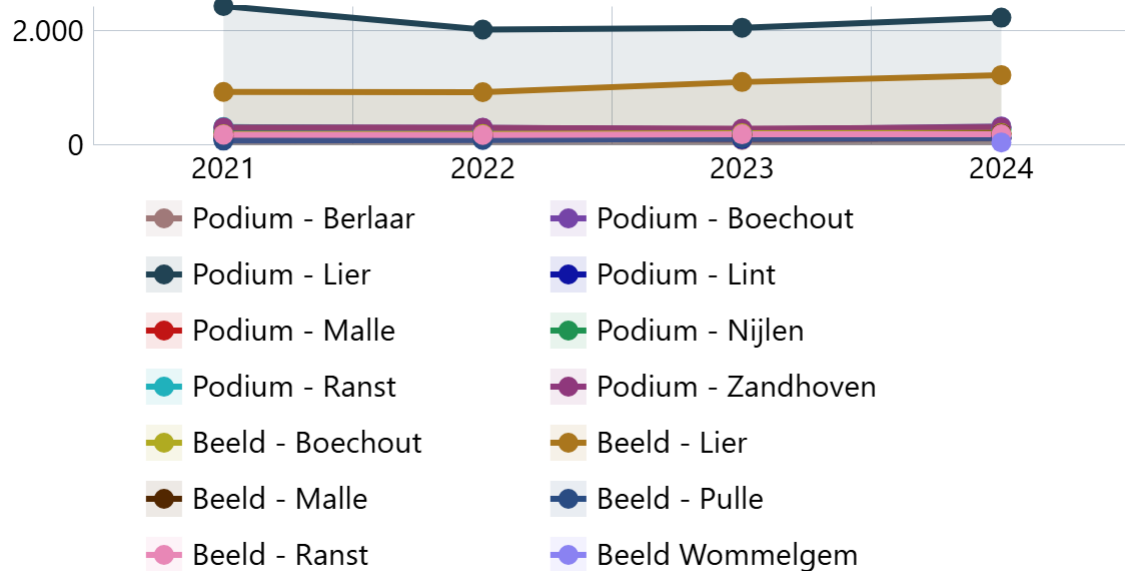
Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal leerlingen in de Lierse beeld- en podiumacademie per vestigingsplaats (jaarlijks)

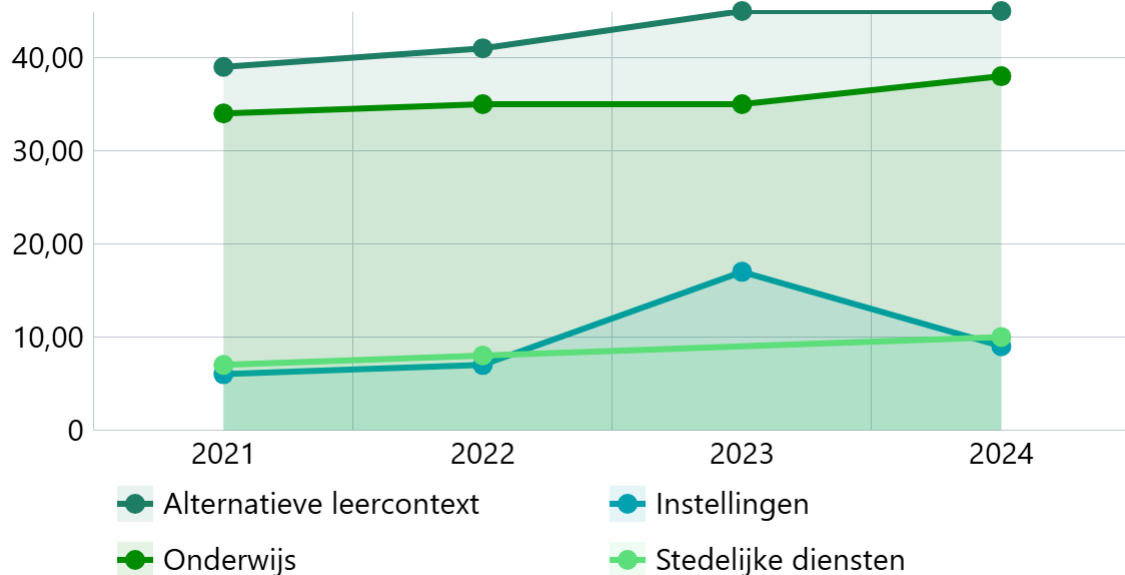
Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Aantal samenwerkingen vanuit de beeld- en podiumacademie met verschillende onderwijsnetten en andere partners (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/09/SAP/01/01 Interne samenwerking Academies

Omschrijving

Beide academies voeren een beleid dat optimaal op elkaar is afgestemd. Hiervoor werken ze intern samen op vlak van onderwijscoördinatie, beheer van het aanbod, administratieve ondersteuning, promotie en internationale projecten.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De vooropgestelde resultaten voor de actie werden reeds gedeeltelijk bereikt:

- De samenwerking en taakverdeling tussen beide secretariaten, technische medewerkers en coördinatoren werd georganiseerd en opgestart.
- Er werd werk gemaakt van een gezamenlijke interne en externe communicatie via bijvoorbeeld brochures en flyers. Hierbij zijn ook de vestigingsplaatsen Boechout, Malle, Ranst en Zandhoven betrokken.

- Er is een wederzijds gebruik van elkaars infrastructuur gerealiseerd.
- Er is een gezamenlijke organisatie gerealiseerd van de Dag van de Academies, artistieke samenwerking van multidisciplinaire tentoonstellingen/concerten/voorstellingen, interdisciplinair lesprogramma met leerkrachten van beide academies, gemeenschappelijke afstudeerprojecten en laureatenvoorstellingen van leerlingen van beide academies.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema en is een continu proces.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/09/SAP/01/02 Samenwerking Academies met derden

Omschrijving

De academies spelen een belangrijke rol in de ontwikkeling en creatieve ontplooiing van burgers. Door het netwerk van samenwerkingsverbanden uit te breiden, waaronder lokale partners zoals scholen en socio-culturele actoren, versterken we het vrijetijdsbeleid van de stad. De academies en de partners versterken de onderlinge samenwerking op het vlak van logistieke ondersteuning, inhoudelijke samenwerkingen en het faciliteren van toeleidingen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De vooropgestelde resultaten voor de actie werden reeds gedeeltelijk bereikt. Het betreft een continu traject tijdens de volledige legislatuur om de samenwerkingen verder te verdiepen en te verbreden.

Ontwikkelde en verdergezette samenwerkingen:

- **Plichtonderwijs:** Er is een samenwerking gerealiseerd met scholen (kunstkuurprojecten in diverse instellingen plichtonderwijs), MuzELIERe (ca.12 cultuurweken voor scholen Basisonderwijs met verschillende kunstdisciplines).
- **Andere instellingen en instanties:** Er is een samenwerking opgezet met WZC Paradijs (wekelijkse Cursussen 'levensverhaal' en 'zingen met dementerenden'), Fedasil Broechem (creatieve projecten & percussie-cursus met kansarmen), Iona vzw (kinderen tot 21 jaar met een verstandelijke beperking en met mogelijk bijkomende gedrags- en emotionele problematieken), H. Hartziekenhuis, SAL, Thomas More, Lierse Maatschappij voor Huisvesting, ...
- **Hoger Kunstonderwijs (LUCA - Leuven en Conservatorium Antwerpen):** Met als doel het bevorderen van talentontwikkeling als doorstroming naar een professionele opleiding in de kunsten.
- **Intensieve begeleiding bij thuisonderwijs van enkele leerlingen voor de kunstvakken ter voorbereiding van eindexamens voor middenjury.**

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Deeltijds Kunstonderwijs

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	10.237.460,00	10.237.460,00	0,00	0,00	5.055.388,12	49,38
Uitgaven	10.401.629,00	10.401.629,00	5.294.587,59	50,90	5.244.643,78	50,42
Saldo Exploitatie	-164.169,00	-164.169,00	-5.294.587,59	3.225,08	-189.255,66	115,28
Investerings						
Uitgaven	34.050,00	39.061,47	30.497,77	78,08	30.497,77	78,08
Saldo Investerings	-34.050,00	-39.061,47	-30.497,77	78,08	-30.497,77	78,08

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	10.237.460,00	10.237.460,00	0,00	0,00	5.055.388,12	49,38
Uitgaven	10.401.629,00	10.401.629,00	5.294.587,59	50,90	5.244.643,78	50,42
Saldo Exploitatie	-164.169,00	-164.169,00	-5.294.587,59	3.225,08	-189.255,66	115,28
Investerings						
Uitgaven	34.050,00	39.061,47	30.497,77	78,08	30.497,77	78,08
Saldo Investerings	-34.050,00	-39.061,47	-30.497,77	78,08	-30.497,77	78,08

01/10 Cultuur en evenementen

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier is een bruisende omgeving door de vele evenementen waarop wordt ingezet. De prioritaire actieplannen blijven momenteel binnen het vooropgestelde budget. De coronacrisis had een belangrijke impact op het realiseren van de vooropgestelde prioritaire acties.

Prioritaire Actieplannen

01/10/SAP/01 Ondersteuning culturele evenementen

Omschrijving

Lier zorgt voor een bruisende stad d.m.v. het faciliteren en optimaal ondersteunen van duurzame (culturele) evenementen en projecten, zowel de stedelijke als die door derden, en streeft hierbij jaarlijks naar minstens 10 (culturele) evenementen die door de stad logistiek en/of financieel ondersteund worden.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het actieplan bleef binnen budget, mits enkele nodige verschuivingen tussen budgetposten:

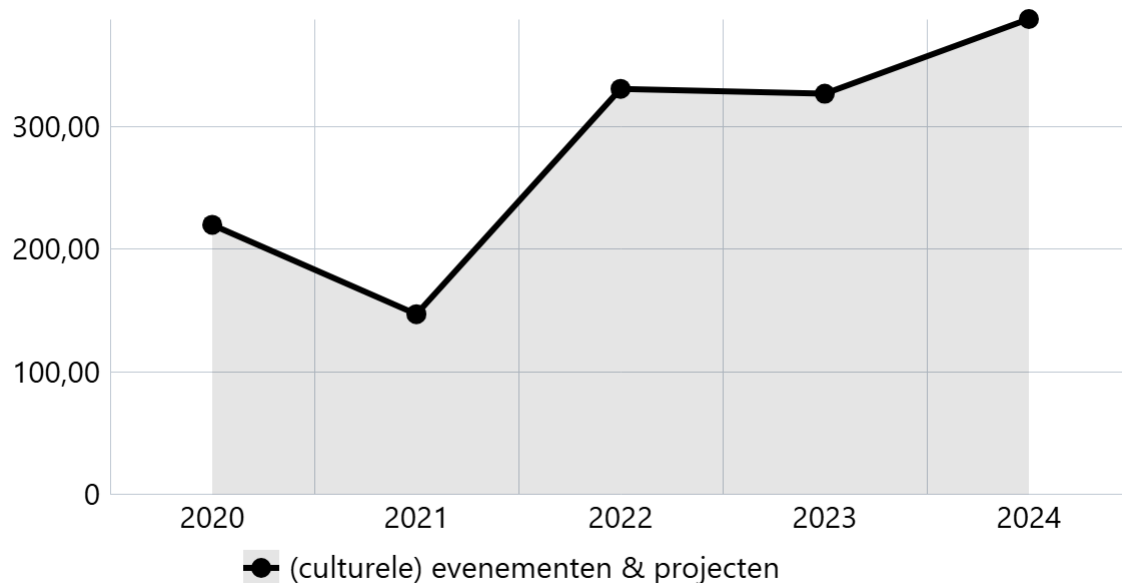
- Kwartaal 1 en 2 - 2024:
 - **01/10/KAP/03/06:** Voor de organisatie van Lier Centraal 2024 werd 85.000 euro voorzien. - Tijdens het CBS van 06/05/2024 werd beslist de nominatieve toelage op te trekken tot 93000 euro. Hiervoor werd een budgetverschuiving van 4200,00 euro doorgevoerd van **01/10/KAP/03/08** (Organisatie kernversterkende evenementen i.s.m. lokale economie) naar **01/10/KAP/03/06** (Ondersteuning terugkerende evenementen door derden)
 - **01/10/KAP/03/07** - Organisatie nieuwjaarsreceptie: Lentedrinks van Lier op 5 mei 2024 en Koningshooikt op 12 mei 2024 zijn binnen budget gebleven en zijn afgerond voor 2024.
 - **01/10/KAP/03/18** - Bevrijdingsfeesten: zitten voorlopig binnen het vooropgestelde budget.
 - **01/10/KAP/03/09** Organisatie Kerst in Lier. De aanbesteding voor de kerstverlichting is opnieuw vastgelegd. 86137,48 euro is reeds aangewend.

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	2.651,53	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	0,00	-2.651,53	0,00	0,00	0,00	0,00

- Indicatoren

Aantal (culturele) evenementen en projecten door de stad ondersteund (via ikorganiseerliet.be) (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/10/SAP/01/01 Ondersteuning duurzame projecten

Omschrijving

Lier ondersteunt duurzame projecten in overeenstemming met het reglement 'Duurzaam organiseren'. We zetten in op herbruikbare bekertjes en stimuleren organisatoren en verenigingen in gebruik van duurzame materialen bij evenementen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het beoogde resultaat van de actie is nog niet volledig bereikt, maar kan nog wel behaald worden.

In 2024 werd het gebruik van herbruikbaar cateringmateriaal de norm, aangezien de overgangsperiode voor organisatoren afliep. De meeste verenigingen waren al vertrouwd met herbruikbare bekertjes, waardoor er minder organisatorische vragen kwamen dan in 2023. Stad Lier breidde het eigen aanbod van gewone bekertjes uit met herbruikbare bekertjes voor warme dranken, bordjes, opbergboxen en trolleys voor transport. De mobiele wasmachines worden enkel intern gebruikt. Voor externe partners, verenigingen werd onderzocht om te werken met een externe leverancier., omwille van: hygiëne, contract en verhuurregeling, verlies bekertjes, stockage, hulp in het weekend, ...

In kwartaal 1 en 2 - 2025:

- Uitlenen herbruikbaar cateringmateriaal → reiniging via externe leverancier. Offertes opgevraagd en advies stedelijke adviesraden ingewonnen. Adviesraden akkoord met voorgestelde leverancier. Verdere stappen gepland in Q3–Q4 2025
- Wasborstels, waarmee verenigingen op het evenement zelf kunnen afwassen, zijn nog niet aangekocht. Afstemming met geselecteerde leverancier nodig.
- Een online IT-tool voor de verhuur van het herbruikbaar cateringmateriaal werd intern uitgewerkt en staat klaar. Maar in de aanbesteding voor de aankoop van software voor een digitaal evenementenloket kan er een module voorzien worden voor het verhuur van feestmateriaal. Het inzetten van de gemaakte tool in eigen beheer is daardoor niet meer nodig. In het evenementenloket is het wenselijk om een plug-in te hebben zodat aanvragen van zowel evenementen(vergunningen) en materiaal maar 1 login vragen van de verenigingen. Dit is minder omslachtig dan te werken met 2 aparte loketten/modules. De keuze voor de module voor het evenementenloket loopt nog. Bestek wordt in najaar gepubliceerd. Daarna wordt het huren van feestmateriaal verder geoptimaliseerd.
- Het reglement voor de verhuur van materialen werd uitgewerkt en wordt nog doorgestuurd naar de juridische dienst. Er wordt ook nog advies gevraagd aan de adviesraden en stadsmedewerkers die nauw samenwerken met verenigingen. Dit huishoudelijk reglement zal samen met de retributiereglementen bekeken en opnieuw vastgelegd worden najaar 2025.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is deels afgerond, maar de verhuurregeling aan verenigingen is nog niet volledig klaar.

- De verdere uitrol voor het verhuren van herbruikbare bekken staat gepland in 2025. Er zal eerst onderzocht worden waar en welke noden er zijn. Er wordt gestart met een pilootproject bij de verenigingen.

Via de adviesraden worden de verenigingen nadien uitgebreid geïnformeerd over het aanbod van stad Lier. Materiaal van stad Lier is goedkoper dan aanbod bij derden. Verenigingen kunnen kiezen waar ze materiaal afnemen, maar worden op deze manier wel door stad Lier ondersteund.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/10/SAP/01/02 Reuzenfeest

Omschrijving

Lier organiseert een Reuzenfeest in 2026.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het beoogde resultaat van de actie is nog niet volledig bereikt, maar zal behaald worden.

- Kwartaal 1 en 2 2025:

- De vereniging Gezellen van het Groot Volk is gestart met de inhoudelijke uitwerking in najaar 2024. Op vraag van de voorzitter zou de stuurgroep opstarten in najaar 2025. Dit wordt verder opgevolgd.
- Ommegang 2026 is principieel goedgekeurd op 31/03/2025. College van Burgemeester en Schepenen besliste om de toelage aan de vereniging Gezellen van het Groot Volk van 240.000 euro goed te keuren.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Vorbereidingen Reuzenfeest 2026 zijn opgestart.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2025

Einddatum

31-12-2026

- 01/10/SAP/01/03 Oprichting overleggroep 'Evenementen'

Omschrijving

Om het draagvlak voor stedelijke evenementen te versterken richt Lier tegen 2020 een structurele overleggroep "Evenementen" op waarin alle betrokken partijen vertegenwoordigd zijn.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De beoogde resultaten voor deze actie werden niet bereikt. Het klassieke 'evenementenoverleg' blijft actief.

- Er werd nog geen structurele overleggroep Evenementen opgestart o.w.v.:
 - Belemmeringen ervaren door de coronacrisis.

- Het signaal dat opgevangen werd dat er hiervoor nog geen concrete nood aanwezig is.
- Het "klassieke" evenementenoverleg is wel actief (digitaal) blijven samenkomen.
- Kwartaal 1: maandelijks vindt een fysiek evenementenoverleg plaats. Deze werking is ingeburgerd en loopt goed.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie werd niet uitgevoerd.

- Tot op heden is nog geen nood en geen draagvlak voor het oprichten van een aparte overleggroep 'Evenementen'
- Het systeem van een maandelijks Evenementenoverleg loopt gewoon verder.
- Het maandelijks overlegmoment loopt goed.
- Het Cultuurforum is na Corona terug in opstart. Ook de satelliet-werking wordt opgestart.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Prioritaire Actieplannen

01/10/SAP/02 Realisatie nieuw CC

Omschrijving

Lier maakt tegen 31/12/2024 een studie op m.b.t. de bouw / verbouwing van een cultuurcentrum dat een gevarieerd en kwaliteitsvol cultureel aanbod kan onderbrengen.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het actieplan blijft momenteel binnen het vooropgestelde budget.

Kwartaal 1 en 2 - 2024:

De opdracht voor de locatie-analyse voor de bouw van een nieuw CC werd gegund aan studiebureau Value Partners door SOLAG. De studie werd opgestart in kwartaal 1 en in kwartaal 2 werd de eerste fase van de studie opgeleverd. Er werd 7744,00 euro van het totale budget voor de studie 138.750,00 euro aangewend voor de oplevering van deze fase van het onderzoek.

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Investerings						
Uitgaven	50.000,00	64.242,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	-50.000,00	-64.242,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie

- 01/10/SAP/02/01 Bouw of verbouwing cultuurcentrum

Omschrijving

Om te voldoen aan de eisen van de hedendaagse theaterinfrastructuur en om de bezoeker een optimale beleving te garanderen bij elke activiteit, onderzoekt Lier een (ver)nieuw(d) cultuurcentrum.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Voorgeschiedenis:

- Er werd in 2021 een aangepaste basisnota opgemaakt in samenwerking met SOLag en de Raad van Bestuur van vzw Prolier voor de bouw van een nieuw Cultuurcentrum . Dit werd geïntegreerd in de ontwikkelingsplannen van de stationsomgeving.
- Er werd een infosessie en brainstorm gehouden met de betrokken werkgroepen voor de verdere uitdieping van het dossier.
- Kwartaal 1 2023:
 - toelichting CBS (27/02) visienota en plan van eisen. CBS heeft goedkeuring gegeven tot opstart van studieonderzoek met behulp van voorziene budget.
- Kwartaal 2 2023 :

- Studieopdracht wordt voorbereid en uitgeschreven in samenwerking met Solag :
- September 2023: studieopdracht publiceren - intekenen op de opdracht .
- December 2023: gunnen.
- Juni 2024: resultaat studieopdracht.
- September 2024: formuleren van advies voor nieuwe legislatuur, voorleggen dossier en budget voorzien.
- Kwartaal 4 2023:
 - GR 27/11/23: goedkeuring bestek voor de locatie studie.
 - CBS december: goedkeuring aan te schrijven firma's. Uitnodiging voor offertes voor de opmaak van het locatie onderzoek werden verstuurd op 13/12/23. Uiterste datum voor indienen offertes werd vastgesteld op 6/02/24.
- Kwartaal 1 2024:
 - De opdracht voor het locatieonderzoek werd door SOLAG gegund aan studiebureau Value Partners. De studie voor het locatieonderzoek werd opgestart. Stuurgroepen en planningen werden ingevuld. Plan van aanpak van het onderzoek werd door het aangestelde studiebureau Value Partners voorgesteld.
- Kwartaal 2 2024:
 - Fase 1 van de locatie-analyse werd afgerond en opgeleverd. 7744,00 euro van het totale budget (01/10/SAP/02/01) van 138750,00 euro werd hiervoor aangewend. Fase 1 betrof het verwerven van inzichten op vlak van ruimte, programma, architectuur, mobiliteit, financieel en beleidsmatig. In kwartaal 3 zal de studie verder lopen en zullen ontwikkelingsprincipes, beoordelingscriteria opgemaakt worden om de locatiekeuze te staven. Alsook verschillende scenario's en hun impact zullen tegen elkaar worden vergeleken en afgewogen. Eind september 2024 zou de eindfase van de studie worden voorgesteld (multicriteria-analyse) aan de stuurgroep en wordt advies opgemaakt aan CBS.
- De studieopdracht voor het locatieonderzoek liep in kwartaal 1 en 2. In kwartaal 3 rondde het studiebureau de studie af en werden de resultaten voorgelegd op het CBS van 16/09/2024. In de gemeenteraad van 30/09/2024 werd het besluit aangenomen. Site De Mol kwam naar voren als beste en meest strategische locatie voor de bouw van een nieuw CC. Voor de stationssite zal een nieuw masterplan opgemaakt worden, waarbij een nieuwe invulling wordt gezocht naar de zone die weerhouden werd voor het nieuwe CC. Voor site de Mol zal een totaalbeeld opgemaakt worden die alle functies op de site herenigd en ruimtelijk mooi vorm geeft. Een privaat publieke samenwerking en investeringen worden gezocht in 2025-2026.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het locatie onderzoek ondervindt momenteel geen vertraging en blijft binnen het vooropgestelde schema.

Over de effectieve bouw van een nieuw CC is nog geen definitieve beslissing genomen.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Cultuur en evenementen

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	29.500,00	29.500,00	0,00	0,00	1.215,31	4,12
Uitgaven	671.760,00	671.760,00	433.484,70	64,53	347.043,73	51,66
Saldo Exploitatie	-642.260,00	-642.260,00	-433.484,70	67,49	-345.828,42	53,85
Investerings						
Uitgaven	115.250,00	145.168,25	33.279,11	22,92	27.486,41	18,93
Saldo Investerings	-115.250,00	-145.168,25	-33.279,11	22,92	-27.486,41	18,93

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	29.500,00	29.500,00	0,00	0,00	1.215,31	4,12
Uitgaven	671.760,00	671.760,00	433.484,70	64,53	347.043,73	51,66
Saldo Exploitatie	-642.260,00	-642.260,00	-433.484,70	67,49	-345.828,42	53,85
Investerings						
Uitgaven	65.250,00	78.274,72	33.279,11	42,52	27.486,41	35,12
Saldo Investerings	-65.250,00	-78.274,72	-33.279,11	42,52	-27.486,41	35,12

01/11 Sociale dienstverlening

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier investeert uitgebreid in welzijn, in het bijzonder door werkervaring bij kwetsbare doelgroepen te realiseren, kinderkansarmoede te bestrijden en een sociale dienstverlening en sociaal woonbeleid aan te bieden. Alle prioritaire actieplannen bleven binnen het vooropgestelde budget. Alle prioritaire acties lopen zoals voorzien en behalen de vooropgestelde resultaten, met uitzondering van de actie rond het bouwen of verbouwen van het Huis van het Kind. Deze prioritaire actie vraagt nog bijkomende actie.

Prioritaire Actieplannen

01/11/SAP/01 Werkervaring kansengroepen

Omschrijving

Lier realiseert tegen 31/12/2025 een verlaging van de werkloosheidsgraad tot het niveau van de structuurondersteunende steden in de VRIND-cluster waartoe Lier behoort - in het bijzonder bij jongeren, laaggeschoolden, langdurig werklozen en mensen met migratie-achtergrond door het voeren van een lokaal werkgelegenheidsbeleid naar kansengroepen.

Geld (status)



Geld (toelichting)

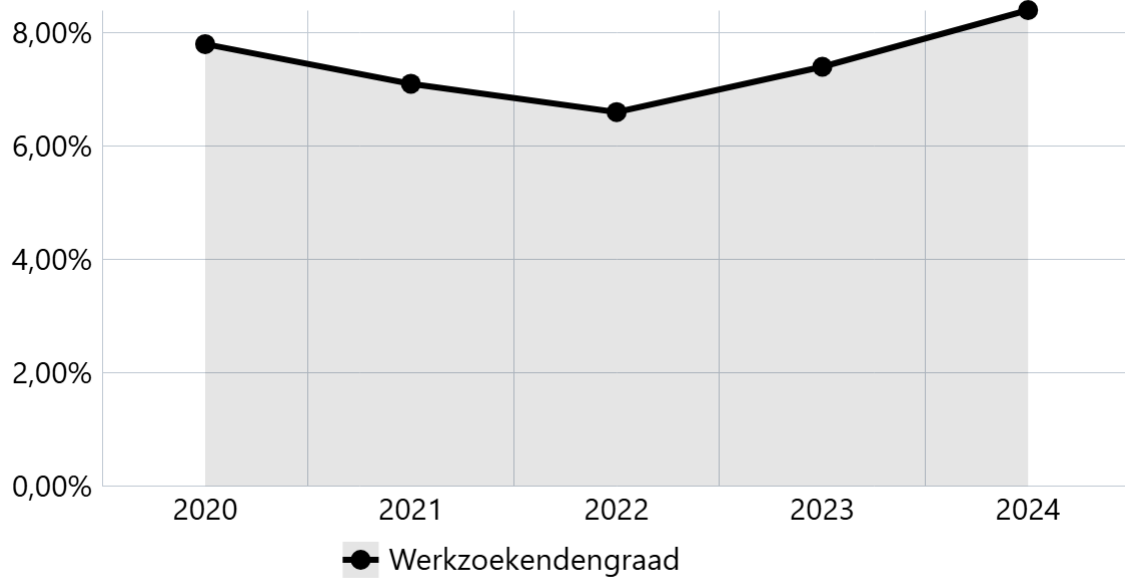
Het actieplan wordt binnen het beschikbare budget gerealiseerd.

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	1.467.861,53	1.544.611,53	0,00	0,00	652.590,32	42,25
Uitgaven	2.074.348,88	2.151.098,88	983.914,89	45,74	928.278,10	43,15
Saldo	-606.487,35	-606.487,35	-983.914,89	162,23	-275.687,78	45,46
Exploitatie						

- Indicatoren

Werkzoekendengraad algemeen: actuele werkzoekendengraad (jaarlijks)

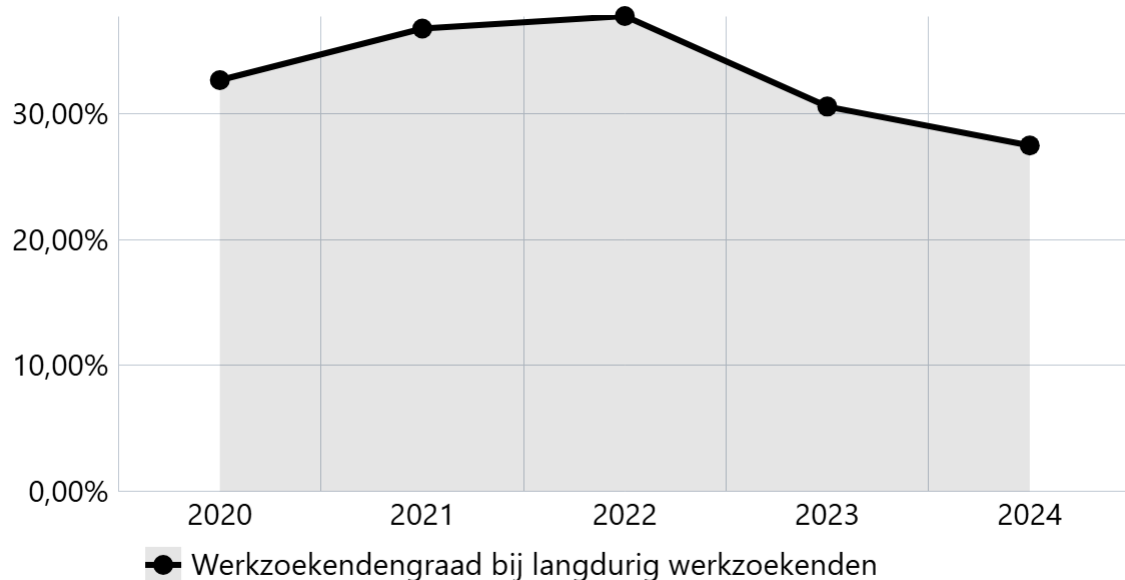
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Werkzoekendengraad bij langdurig werkzoekenden – actueel aandeel in het werkzoekendenbestand (jaarlijks)

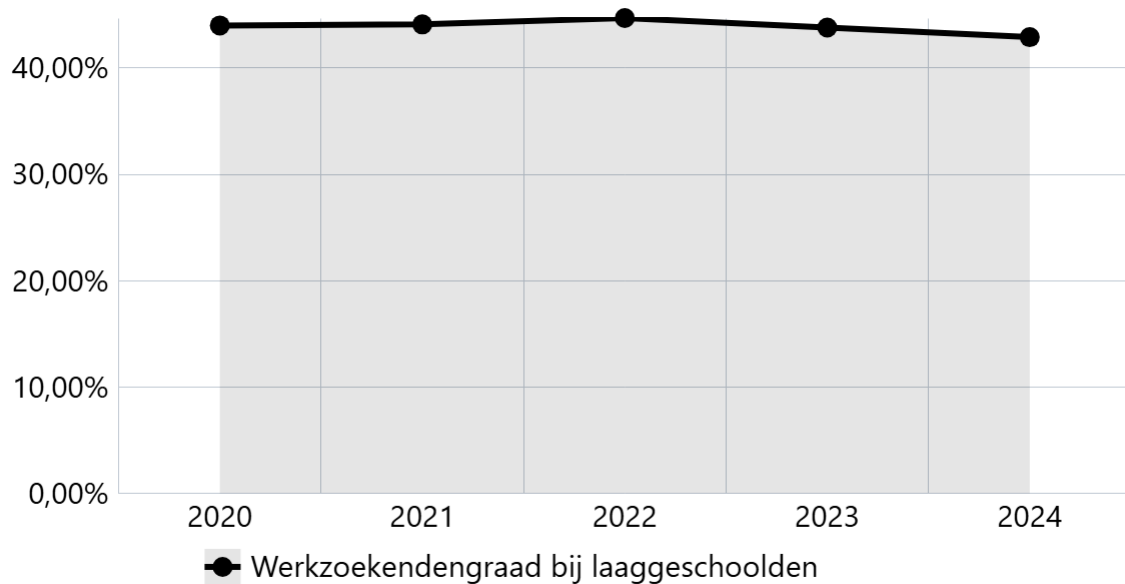
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Werkzoekendengraad bij laaggeschoolden: actueel aandeel in het werkzoekendenbestand (jaarlijks)

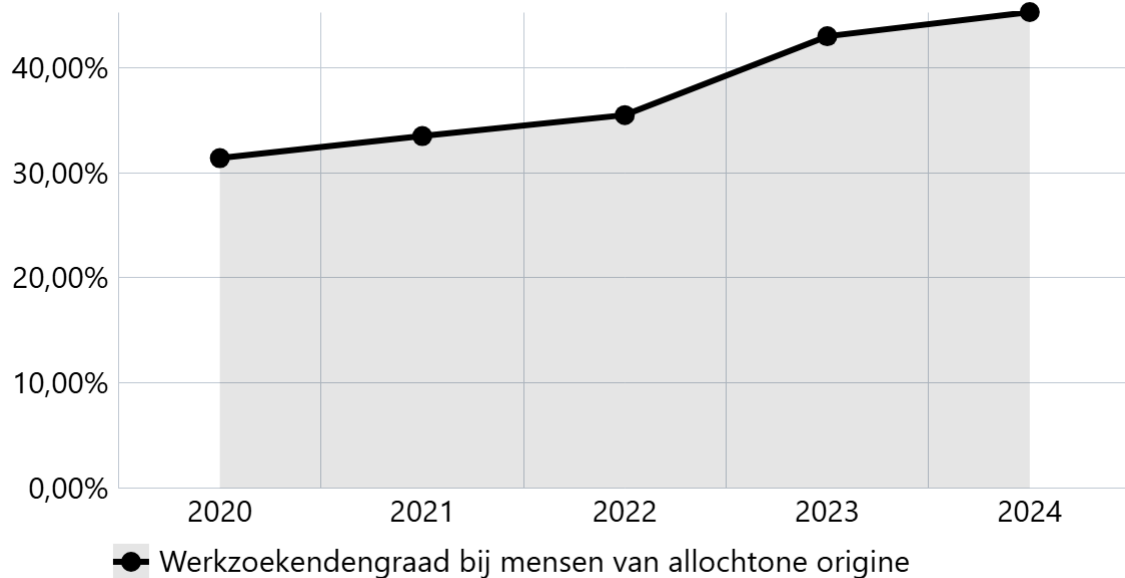
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Werkzoekendengraad bij mensen van allochtone origine (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Welzijn / Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/11/SAP/01/01 Samenwerkingsverbanden in kader van Lokale Diensten Economie

Omschrijving

Lier kent een toelage toe aan vzw Werkmmaat voor realisatie van Fietspunt als werkervaringsproject voor leefloners van OCMW Lier.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Fietspunt heeft in essentie tot doel om mensen werkervaring aan te bieden in functie van doorstroom naar het normaal economisch circuit. Hiertoe biedt Fietspunt volgend activiteitsaanbod aan:

- Fietsherstellingen in Fietspunt - Station Lier (met aangepast kantsentarief)
- Fietsverhuringen via Blue-bike
- Mobiele fietshersteldienst
- Sollicitatiefietsen (voor werkzoekenden)
- Ondersteuning in het aanbod van fietslessen voor mensen met mobiliteitsbeperkingen (i.s.m. Stad en OCMW Lier, Fietsersbond, en Ligo)

2023:

Bovenstaand aanbod wordt in 2023 opnieuw uitgevoerd.

- In eerste kwartaal zijn bijkomend verkennende gesprekken gevoerd rond het vervoer van de warme maaltijden voor de lokale dienstencentra.
- Dit project is in het tweede kwartaal effectief opgestart.

2024:

De samenwerking rond het vervoer van de maaltijden wordt positief geëvalueerd en wordt verder gezet in 2024.

- Samen met Werkmmaat wordt bekeken om in te zetten op de aankoop van een op maat gemaakte transportbak.
- De nieuwe fietskar is in bestelling en zal geleverd worden tegen eind augustus 2024.

- Op 10 september 2024 is de nieuwe transportbak in gebruik genomen. Het eten van de lokale dienstencentra wordt nu enkel met deze kar vervoerd.

Daarnaast verhuisde het fietspunt vanuit de stationsbuurt naar een nieuwe locatie in het winkelkerengebied. Daar blijft werkmmaat inzetten op fietsonderhoud (met aangepast kansentarieff) en een aanbod van tweedehandsfietsen.

- Aan de Wielredders is ook een koffiebar gekoppeld.
- In De Wielredders wordt nog steeds een fietshersteldienst aangeboden. Er blijft ook een korting geldig voor houders van een Uitpas met kansentarieff.

Ook alle andere dienstverlening bleef behouden, behalve de verhuur via Blue-bike.

2025

Het bestaande aanbod wordt in 2025 opnieuw uitgevoerd. Een eerste gesprek rond de nieuwe overeenkomst vond plaats in juni 2025. Daarnaast zullen de interne budgetbesprekingen tegen september 2025 meer duidelijkheid geven over de toekomstige samenwerking.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie is een continue proces dat voortdurend opgevolgd wordt. Fietspunt is sinds 2009 actief en ontvangt een toelage om haar werking jaarlijks verder uit te bouwen.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/01/02 Uitbesteding intensieve trajecten naar werk(ervaring)

Omschrijving

Om maximale toeleiding van OCMW-cliënten naar de arbeidsmarkt te realiseren, besteedt Lier vanaf 2020 de intensieve trajecten naar werk(ervaring) uit aan gespecialiseerde derdenorganisaties. Dit past in een ESF-project waar Lier samenwerkt met Emino en Arktos.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Deze actie heeft tot doel om OCMW-cliënten, die ver verwijderd zijn van de arbeidsmarkt en nood hebben aan een intensieve ondersteuning ten gevolge van een divers geheel aan problemen, zeer actief te begeleiden in het traject naar werk.

De actie loopt zoals voorzien.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het project (project I CAN) is afgelopen op 31/12/2023.

Vanaf 01/01/2024 kent het project een vervolg binnen het TROEF. Hier besteedt Lier opnieuw intensieve trajecten naar werk(ervaring) uit aan gespecialiseerde derdenorganisaties om op deze manier maximale toeleiding van OCMW-cliënten naar de arbeidsmarkt te realiseren. Dit past in een ESF-project waar Lier samenwerkt met Emino, Profo, Arktos en Mivas.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/01/03 Realisatie Jobatelier

Omschrijving

Om activering van kansengroepen op de arbeidsmarkt te versterken investeert Lier in de uitbouw van een zeer laagdrempelig inloopmoment waarbij werkzoekenden terecht kunnen voor aanvullend advies en begeleiding in hun zoektocht naar werk.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals voorzien en kan de vooropgestelde resultaten bereiken. Jobatelier heeft tot doel om, aanvullend op het aanbod van VDAB en OCMW, mensen met bijkomende ondersteuningsnoden bij te staan in hun traject naar werk via ondersteuning bij de opmaak van een CV, ondersteuning in het digitaal solliciteren, enzovoort.

Bijkomend wordt ingezet op het bereik van specifieke doelgroepen. Zo werd een infomoment voor Oekraïense leefloners georganiseerd op 24 januari 2023.

In juni 2023 is een gelijkaardig infomoment voor Afghanen georganiseerd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema en het inloopmoment vindt zoals voorzien wekelijks plaats.

Sinds begin 2023 wordt het Jobatelier uitgevoerd door VDAB.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/01/04 Voorzien sociale activeringstrajecten voor leefloners

Omschrijving

Om de participatie van leefloners aan de samenleving te maximaliseren investeert Lier vanaf 2020 in trajecten van begeleid vrijwilligerswerk als tussenstap naar werk(ervaring). Hierdoor wordt een maximaal aantal leefloners in een participatietraject op maat ingeschakeld.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie is uitgebreid, maar zal haar vooropgestelde resultaten nog steeds kunnen bereiken.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het project is afgelopen op 31/12/2023.

Vanaf 01/01/2024 kent het project een vervolg binnen het TROEF. Hier besteedt Lier opnieuw intensieve trajecten naar werk(ervaring) uit aan gespecialiseerde derdenorganisaties om op deze manier maximale toeleiding van OCMW-cliënten naar de arbeidsmarkt te realiseren. Dit past in een ESF-project waar Lier samenwerkt met Emino, Profo en Arktos.

Sinds de opstart kunnen we besluiten dat er in 2024 9 trajecten werden afgerond waarbij we oa nog spreken van een restgroep die vanuit de trajecten Moef (4) en T3 (1) verder werd opgevolgd. Daarnaast zijn VDAB (2) en OCMW Nijlen (2) de opgegeven doorverwijzers.

2025: Project is afgerond.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-06-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/01/05 Verhoging aantal werkervaringsplaatsen voor leefloners (art. 60)

Omschrijving

Om de participatie van leefloners aan de samenleving te maximaliseren, zet Lier in op uitbreiding van het aantal mensen in leefloon die werkervaring kunnen opdoen. Dit gebeurt door uitbreiding van het aantal sociale tewerkstellingsplaatsen a rato van 5 extra plaatsen per 2 jaar. In 2026 zijn er permanent 50 tewerkstellingsplaatsen uitgebouwd.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Deze actie is een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd. De actie liep vertraging op door een verminderde personeelsinzet.

2022:

Kwartaal 1

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 22.5 activeringstrajecten via het statuut art. 60/61. Dit is lager dan het vooropgestelde aantal van 45 per maand.
- Taalondersteuning op de werkvloer: 5 mensen zijn in dit project opgestart.

Kwartaal 2

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 25.3 activeringstrajecten via het statuut art. 60/61. Dit is lager dan het vooropgestelde aantal van 45 per maand.
- Taalondersteuning op de werkvloer: 4 mensen zijn in dit project gestart.

Kwartaal 3

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 26.3 activeringstrajecten via het statuut art.60/61. Dit is lager dan het vooropgestelde aantal van 45 per maand.
- Taalondersteuning op de werkvloer: 1 persoon is in dit project gestart.

Kwartaal 4

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 25,3 activeringstrajecten via het statuut art. 60/61. Dat is lager dan het vooropgestelde aantal van 45 per maand.
- Taalondersteuning op de werkvloer: 4 personen zijn in dit project gestart.

2023:

Kwartaal 1

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 28 activeringstrajecten via het statuut art.60/61. Dit is lager dan het vooropgestelde aantal van 45 per maand.

- Taalondersteuning op de werkvloer: 4 personen zijn in dit project gestart.

Kwartaal 2

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 30,3 trajecten, hetgeen lager is dan vooropgesteld maar in een stijgende trend zit.

Kwartaal 3

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 30,3 trajecten, hetgeen lager is dan vooropgesteld maar in een stijgende trend zit.

Kwartaal 4

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 34,67 trajecten, hetgeen lager is dan vooropgesteld maar in een stijgende trend zit.

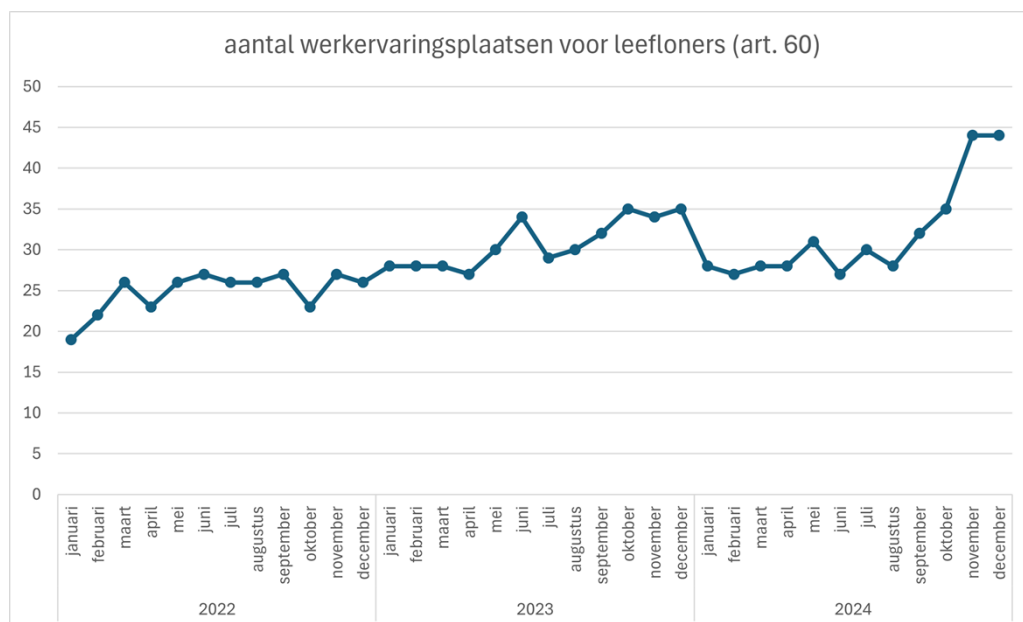
2024:

Kwartaal 1 & 2

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 28,7 trajecten, hetgeen lager is dan vooropgesteld.

Kwartaal 3&4

- Voor de laatste 2 kwartalen liepen er gemiddeld 35,5 trajecten. Er is opnieuw een sprake van een stijging in het aantal trajecten art 60. Vooral de laatste 2 maanden zien we een grote stijging in het aantal trajecten. Doch nog steeds lager dan het vooropgestelde aantal.
- Op jaarbasis liepen er gemiddeld 33 trajecten, hetgeen lager is dan vooropgesteld.



2025:

Kwartaal 1&2

- Op maandbasis liepen er gemiddeld 51,6 trajecten, hetgeen lager is dan vooropgesteld. Doch zien we dat we de laatste maanden (sinds maart 2025) de doelstelling van +- 55 trajecten steeds behalen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het betreft een proces dat - conform het regelgevend kader - blijvend wordt uitgevoerd.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/01/06 Uitbouw gemeenschapsdienst

Omschrijving

Stad en OCMW Lier zet in op activering m.b.v. het aanbod van 6 leerwerkplekken voor langdurig werklozen tegen 31/12/2023

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Er werden 6 werkplekken voor gemeenschapsdienst gecreëerd. Er is geen deelnemer toegeleid door VDAB naar de voorziene werkplekken.

Om toegelaten te worden als werkplek dient minstens 1 werknemer een opleiding tot mentor te volgen. In 2023 volgden 4 deelnemers de opleiding.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

Voor deze actie werden alle deadlines gehaald.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2023

Einddatum

31-12-2023

- 01/11/SAP/01/07 Uitbouw van project Lokale Partnerschappen in functie van activeringsbegeleiding van mensen met verre afstand tot de arbeidsmarkt.

Omschrijving

Uitbouw van project Lokale Partnerschappen in functie van activeringsbegeleiding van mensen met verre afstand tot de arbeidsmarkt.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

2023:

In 2023 is de projectvoorbereiding afgerond met als doel om vanaf 1/1/2024 van start te gaan. Volgende onderdelen zijn opgenomen in de projectvoorbereiding: traject van partnerschapsvorming, opmaak aanvraag voor projectsubsiëring, opmaak van de samenwerkingsovereenkomst in functie van het beheer van het project,...

2024:

Uitrol van het project is opgestart in 2024. Effectieve kick off van het project vond plaats op 17 april 2024.

Het lokale partnerschap is een regionale samenwerking tussen Lier, Berlaar, Nijlen en Heist-op-den-Berg. Voor Lier kan zowel VDAB als Stad en OCMW Lier aanmelden. Er kan geen abstractie gemaakt worden in de lopende trajecten naar woonplaats.

Cijfers april - december 2024

- Lopende trajecten: 72
- Aanmeldingen via VDAB: 13 en via Stad en OCMW Lier: 54
- Gemiddelde looptijd van een traject: 9 maanden

2025

cijfers januari - juni

- Lopende trajecten: 79, waarvan Lierenaars: 35
- Aanmeldingen via VDAB: 50
- Aanmeldingen via Stad en OCMW Lier: 64
- Gemiddelde looptijd van een traject: 9.5 maanden (voorlopig cijfer)

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

In 2024 is het project effectief opgestart.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2023

Einddatum

31-12-2029

Prioritaire Actieplannen

01/11/SAP/02 Kinderarmoede

Omschrijving

Lier realiseert tegen 31/12/2025 een halvering van de kinderen- en jongerenkansarmoede vergeleken met 01/01/2020 door middel van de ontwikkeling en uitvoering van een beleid rond gelijke onderwijskansen, opvoedingsondersteuning en maatschappelijke participatie.

Geld (status)



Geld (toelichting)

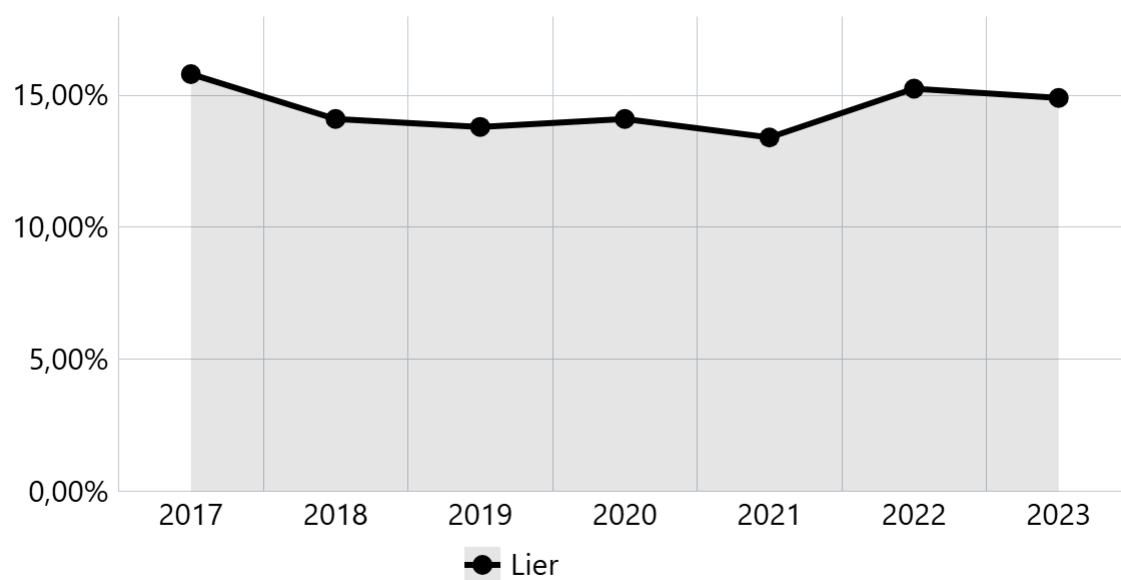
Het actieplan wordt binnen het beschikbare budget gerealiseerd.

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	167.235,00	223.178,55	0,00	0,00	81.702,09	36,61
Uitgaven	438.474,34	497.603,66	220.710,26	44,35	119.262,03	23,97
Saldo Exploitatie	-271.239,34	-274.425,11	-220.710,26	80,43	-37.559,94	13,69
Investerings						
Uitgaven	50.000,00	50.000,00	332,75	0,67	332,75	0,67
Saldo Investerings	-50.000,00	-50.000,00	-332,75	0,67	-332,75	0,67

- Indicatoren

Kansarmoede-index (jaarlijks)

Omschrijving

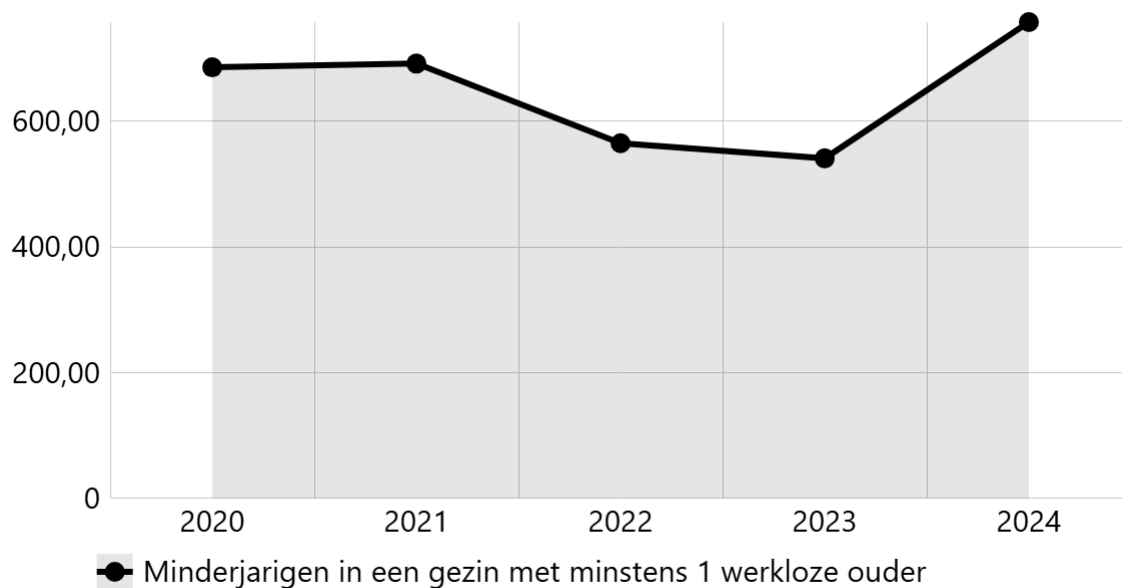


Bron: Kind & Gezin

Gemeente	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Lier	15,80%	14,10%	13,80%	14,10%	13,40%	15,25%	14,90%

Aantal minderjarigen in een gezin met minstens 1 werkloze ouder (jaarlijks)

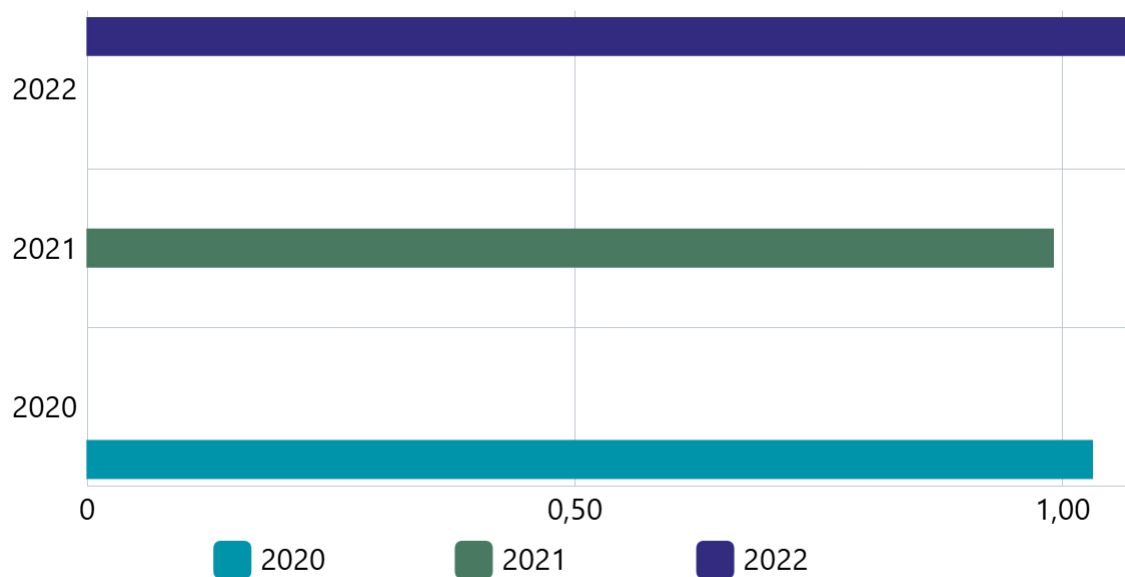
Omschrijving



Bron: Datawarehouse Arbeidsmarkt en Sociale Bescherming van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid - Gemeentemonitor

Onderwijs-armoede indicator (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Gemeentemonitor via Departement Onderwijs & Vorming | Vlaamse overheid

Actie

- 01/11/SAP/02/01 Ondersteuning TEJO

Omschrijving

Om de psychologisch begeleiding aan kinderen en jongeren te verzekeren kent Lier een toelage toe aan vzw TEJO.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals voorzien: TEJO bood in 2023 psychologische ondersteuning aan voor kinderen en jongeren. Vanaf 1/11/2023 is de convenant met TEJO verlengd 31/12/2025 - waardoor een duurzame samenwerking gerealiseerd wordt.

2024:

- 155 jongeren waren in begeleiding bij Tejo, waarvan 109 nieuwe aanmeldingen
- 60% meisjes, 38% jongens en 2% anders
- 38% van de jongeren is van Lier
- 63% komt uit de leeftijdsgroep 13 tot 17-jarigen
- 87% van de jongeren komt via doorverwijzing terecht bij Tejo

- In december 2024 zijn er 12 therapeuten en 5 onthaalmedewerkers actief.

2025

De actie loopt zoals voorzien. Ook met Tejo worden gesprekken rond een nieuwe overeenkomst opgestart. In de eerste helft van 2025 is ook met de andere gemeenten uit de ELZ bekeken of er van hen uit een financiële bijdrage kan zijn op de werking van Tejo regionaal te ondersteunen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie is een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/02 Ondersteuning Vertrouwenscentrum Kindermishandeling en ondersteuning Family Justice Center

Omschrijving

I.f.v. de uitbouw van het begeleidingsaanbod rond kindermishandeling kent Lier een toelage toe aan het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling en aan het Family Justice Center

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Met het Family Justice Center (FJC) - nu: Veilig huis geheten - is een samenwerkingsverband opgezet met als doel om professionele interventie op te zetten in situaties rond intrafamiliaal geweld. Hiertoe voorziet Lier een bijdrage van 0,87€/kind.

In 2023 zijn 104 cliëntsituaties rond intrafamiliaal geweld aangemeld bij Veilig Huis.

De opstart van een groep 'Blaffen en Schuilen' (een nieuw project binnen het FJC) werd door onze diensten mee gefaciliteerd. Ook de lotgenotengroep van het FJC kan op onze logistieke ondersteuning rekenen.

2025

De actie verloopt zoals gepland. Zowel vertrouwenscentrum, als Veilig Huis zijn vragende partij om de samenwerking na 2025 verder te zetten. Deze gesprekken worden gevoerd na interne budgetbespreking.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie zit op schema en betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/03 Huiswerkondersteuning

Omschrijving

Om elk kind maximale kansen te geven in het onderwijs organiseert Lier huiswerkondersteuning voor kansengroepen. Naar gelang de nood gebeurt dit op individuele of op collectieve basis.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

2023

- In maart 2023 is een nieuwe medewerker aangeworven, die o.m. tot opdracht heeft een vernieuwd beleid rond huiswerkondersteuning op te zetten.
- In kwartaal 2 is het projectplan opgemaakt, en zijn gesprekken met scholen gevoerd rond uitvoering. In kwartaal 3 en 4 is uitrol gepland.
- Het project Groeituinen startte in november 2023. Er stapten 5 lager scholen mee in het eerst projectjaar dat loopt tot 30 juni 2024.

2024

De eerste Groeituin-periode is afgelopen. Het project werd positief geëvalueerd. Er wordt een nieuwe periode opgestart in september 2024.

- Vanaf september 2024 namen er opnieuw 5 scholen deel aan dit project. Elke school heeft 1 groeituinklas. Het Molentje startte ondertussen een tweede 'halve' klas op. Basisschool Klim op haakte af.
- Er lopen per klas 12 trajecten. Er is gemiddeld een bereik van 11 leerlingen per groeituin-moment.

2025

De actie loopt zoals gepland. Momentele zijn er nog geen cijfers voor schooljaar 2024 - 2025 gekend. In september 2025 starten er nieuwe trajecten op.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie is opgenomen vanaf het 1e kwartaal 2023 door een nieuwe projectmedewerker in kader van Plan Samenleven.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/04 Taalondersteuningsinitiatieven in de schoolvakanties

Omschrijving

Om terugval in Nederlandse taalkennis in schoolvakanties in te perken zet Lier tijdens de vakanties taalondersteuningsinitiatieven op voor kinderen met een thuistaal niet-Nederlands.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie is uitgevoerd zoals voorzien.

2023

- De zomerschool vond in juli en augustus 2023 plaats met volgend bereik:
- 222 kinderen en jongeren maakten gebruik van het aanbod:
 - 2 x lagere zomerschool met 137 unieke deelnemers
 - 1 x kleuterschool met 20 unieke deelnemers
 - 1 x secundaire zomerschool met 65 unieke deelnemers
- In het voorjaar van 2024 is een nieuwe aanvraag voor de organisatie van de zomerscholen in juli - augustus ingediend.

2024

- In 2024 namen 209 kinderen deel aan de zomerschool:
 - 2 x lagere school met 144 unieke deelnemers
 - 1x secundaire zomerschool, met 65 unieke deelnemers
- De lagere zomerscholen worden uitgevoerd door Mondiale Werken vzw. De secundaire zomerschool wordt in regie door Stad en OCMW Lier uitgevoerd.
- In 2024 was er geen kleuter zomerschool. Dit was een keuze van Mondiale werken. Eind 2024 gaven zij echter aan in 2025 opnieuw ook voor de kleuters een zomerschool te willen organiseren.

In 2025 tekenden Mondiale werking vzw en Stad en OCMW Lier opnieuw in op de oproep van de Vlaamse regering voor het organiseren van zomerscholen. Er zullen 4 zomerscholen plaatsvinden:

1 voor kleuters

2 voor leerlingen uit de lagere school

1 voor leerlingen uit het secundair onderwijs

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is lopende voor 2025

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/05 Bevordering gekwalificeerde uitstroom van leerlingen

Omschrijving

Om gekwalificeerde uitstroom te bevorderen begeleidt Lier leerlingen en scholieren uit Lierse scholen op verschillende vlakken zoals schoolwerk, aanleren sociale vaardigheden en verhogen zelfwaarde.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In het schooljaar 2022 - 2023 zijn volgende cijfers gerealiseerd:

- PLUS ontving doorheen het schooljaar 237 aanmeldingen in functie van interventie.
- Van die 237 aanmeldingen, zijn er 200 opgenomen voor effectieve interventie.
 - 173 daarvan waren individuele leerlingbegeleidingen,
 - 20 betroffen klasbegeleidingen,

- 4 lerarenbegeleidingen,
- 3 schoolgroepbegeleidingen.

In het schooljaar 23 - 24 heeft PLUS haar werking verder uitgebouwd:

- PLUS ontving doorheen het schooljaar 191 aanmeldingen in functie van interventie.
- Van die 191 aanmeldingen, zijn er 169 opgenomen voor effectieve interventie.
 - 149 daarvan waren individuele leerlingbegeleidingen,
 - 15 betroffen klasbegeleidingen,
 - 2 lerarenbegeleidingen,
 - 3 schoolgroepbegeleidingen.

Voor het huidige kalenderjaar is er nog geen cijfermateriaal beschikbaar. In de loop van het eerste semester 2025 werd ingezet op een impactmeting van het project. De definitieve resultaten worden verwacht tegen 31.08.2025.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het aanbod wordt verstrekt zoals gepland.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/06 Organisatie centraal aanmeldingssysteem schoolinschrijvingen

Omschrijving

Om de sociale mix in het onderwijs te bevorderen, organiseert Lier een centraal aanmeldingssysteem bij inschrijvingen in Lierse scholen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie is uitgevoerd zoals voorzien.

2023

1. Basisonderwijs

- Er zijn 227 aanmeldingen geregistreerd.
- Een ruime meerderheid (162 kinderen) kreeg een schooltoewijzing van 1e keuze. 21 kinderen een toewijzing van de school van 2e keuze, en 4 kinderen een toewijzing van 3e keuze.
- 9 kinderen met geboortjaar 2021 kregen op de dag van de toewijzing geen school, mogelijk zijn hier kinderen in buurgemeenten bij die graag in Lier naar school willen - afstand tot de school is een belangrijk criterium bij de toewijzing van aangemelde leerlingen
- 31 kinderen hebben geen toewijzing gekregen - het gaat hier om 'zij-instromers' ; m.n. kinderen die tijdens hun schoolloopbaan veranderen van school.

2. Secundair onderwijs

In 2023 is het centraal aanmeldingssysteem verruimd naar het secundair onderwijs. Van de 1.152 aanmeldingen, kreeg 80% van de kinderen en jongeren de school van eerste keuze toegewezen bij aanmelding. 20% kreeg geen school toegewezen. We weten dat voor de leerlingen op de wachtlijst van 1A telkens een Lierse oplossing is gevonden.

Deze cijfers zijn een momentopname van de dag van toewijzing. Na de toewijzingen gebeuren er nog vele verschuivingen die ervoor zorgen dat de niet-toegewezen leerlingen uiteindelijk een plek kunnen vinden.

Deze actie wordt nauw opgevolgd vanuit het Lokaal Onderwijs Platform (LOP). Een overleg getrokken vanuit de Vlaamse Overheid - Departement Onderwijs in samenwerking met alle onderwijsaanbieders en een aantal lokale partners.

2024

1. Basisonderwijs

- Er zijn 242 aanmeldingen geregistreerd
- Een ruime meerderheid (165 kinderen) kreeg een schooltoewijzing van 1e keuze. 22 kinderen een toewijzing van de school van een lagere keuze.
- 5 kinderen met geboortjaar 2022 kregen op de dag van de toewijzing geen school, mogelijk zijn hier kinderen uit buurgemeenten bij die graag in Lier naar school willen - afstand tot de school is een belangrijk criterium bij de toewijzing van aangemelde leerlingen

- Nog eens 50 kinderen hebben geen toewijzing gekregen - het gaat hier om 'zij-instromers' ; m.n. kinderen die tijdens hun schoolloopbaan veranderen van school.

2. Secundair onderwijs

In 2024 is het centraal aanmeldingssysteem overgestapt naar het Vlaamse platform. Er waren in totaal 887 aanmeldingen: 790 voor 1A en 134 voor 1B

Voor wat betreft 1A:

- 632 leerlingen (80%) kregen hun school van 1e keuze toegewezen
- 22 leerlingen (2,18%) kregen hun school van 2e keuze toegewezen
- 136 leerlingen (17,22%) kreeg geen school toegewezen

Voor wat betreft 1B:

- 97 leerlingen (72,39%) kregen hun school van 1e keuze toegewezen
- 7 leerlingen (5,22%) kregen hun school van 2e keuze toegewezen
- 30 leerlingen (22,39%) kregen geen school toegewezen

Deze cijfers zijn een momentopname van de dag van toewijzing. Na de toewijzingen gebeuren er nog vele verschuivingen die ervoor zorgen dat de niet-toegewezen leerlingen uiteindelijk een plek kunnen vinden.

Tegen einde 2024 werd opgevraagd of de wachtlijsten voor 1A en 1B werden weggewerkt. Bij navraag bleek dat de wachtlijsten voor 1A en 1B waren weggewerkt!

Deze actie wordt nauw opgevolgd vanuit het Lokaal Onderwijs Platform (LOP). Een overleg getrokken vanuit de Vlaamse Overheid - Departement Onderwijs in samenwerking met alle onderwijsaanbieders en een aantal lokale partners.

2025

02.09.2025 zijn de juiste gegevens niet beschikbaar - rapportering zal gebeuren eind 2025

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De uitvoering van deze actie is volgens schema verlopen.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/07 Schoolcoaching

Omschrijving

Om gelijke kansen in het onderwijs te bevorderen ondersteunt Lier derden-organisaties die zorgen voor aanvullende begeleiding en/of materiële ondersteuning van kansarme kinderen.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

2023:

- Er zijn 33 kinderen intensief ondersteund in het kader van het project 'schoolcoaches' door 24 vrijwilligers. De kinderen genoten onderwijs in 9 scholen.
- Voor de vrijwilligers werden 12 intervisiemomenten georganiseerd.
 - Gemiddeld namen er 8 vrijwilligers deel.
- Nieuw in 2023 waren extra momenten voor ouders:
 - infomeel - 4 momenten
 - participatief - 3 momenten
 - inhoudelijk - 1 moment
 - Tijdens deze momenten werden ongeveer 35 ouders bereikt.

2024:

- Er zijn 79 kinderen intensief ondersteund in het kader van het project 'schoolcoaches' door 20 vrijwilligers. De kinderen genoten onderwijs in 8 scholen.
- Voor de vrijwilligers werden 7 intervisiemomenten georganiseerd.

- Gemiddeld namen er 5 vrijwilligers deel.
- Samenkomsten gezinnen
 - ontmoeting vrijwilligers - gezinnen
 - infomeel - 4 momenten
 - inhoudelijk - 2 momenten
 - Tijdens deze momenten werden ongeveer 95 ouders en/of vrijwilligers bereikt.

2025:

Het project loopt volgens planning. Er zijn voor het huidige kalenderjaar nog geen cijfers beschikbaar.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit volledig op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/08 Tolkenondersteuning voor het onderwijs

Omschrijving

Om gelijke kansen in het onderwijs te bevorderen voorziet Lier een tolkenondersteuning. Deze zorgt voor betere communicatie tussen ouders en school.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Actie verloopt zoals voorzien. Het gaat hier om een permanent aanbod van stad en OCMW Lier naar professionele medewerkers bij sociale dienst en onderwijsinstellingen in onze stad.

2023

- Er werden 665 aanvragen tot tolkenondersteuning geregistreerd.
- 351 opdrachten zijn effectief uitgevoerd, dankzij financiële ondersteuning van stad en OCMW Lier.
 - Dat is opnieuw een stijging in vergelijking met 2022, waarbij resp. 632 aanvragen en 332 opdrachten zijn uitgevoerd.

2024

- Er werden er 791 aanvragen tot tolkondersteuning geregistreerd voor Stad en OCMW en de Lierse onderwijs instellingen.
- 428 opdrachten werden effectief uitgevoerd, dankzij financiële ondersteuning van stad en OCMW Lier.
 - Dit is opnieuw een stijging in vergelijking met 2023 met een stijgingspercentage van ongeveer 19%.

2025

In 2025 zijn we gestart met een van de subsidies rond tolkondersteuning in het onderwijs. De actie verloopt steeds buiten budget. Er wordt gewerkt naar een beperking van de toegekende subsidie per school. Het nieuwe reglement wordt geagendeerd op de Gemeenteraad van september 2025.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema, maar niet op budget

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/09 Regie lokaal flankerend onderwijsbeleid

Omschrijving

Om de verplichte opdracht als regisseur van het flankerend onderwijsbeleid in te vullen, zet Lier in op overleg en samenwerking met het onderwijs door o.a. organisatie scholenoverleg en dag van de directeur.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Deze actie verloopt zoals voorzien.

- Binnen de schoot van het LOP is ingezet op inschrijvingsbeleid, op brede school- en onderwijskosten.
- Projectmatig werken blijft een belangrijk onderdeel van deze actie: opvolging PLUS-werking, een verruimde inzet op huiswerkondersteuning,... vormen prioritaire onderdelen in het kader van flankerend onderwijsbeleid.
- Voor de dag van de directeur is er een ontbijt aangeboden. Hierbij werd ook ingezet op bijkomende infoverstrekking rond Vlaamse middelen voor capaciteitsuitbreiding in regio Lier .
- Opnieuw is er een hoge druk op het Liers onderwijs omwille van een hoge instroom van OKAN-leerlingen. De druk is te voelen binnen lager en secundair onderwijs. In 2022 - 2023 werden 190 OKAN-leerlingen opgevangen in Lierse Scholen en 1 school in Boechout en 1 school in Berlaar.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema. Het betreft een continu proces, dat past in de opdracht van het lokaal bestuur rond flankerend onderwijsbeleid.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/10 Toekenning aanvullende financiële steun rond kinderarmoede

Omschrijving

Lier kent na een sociaal onderzoek aanvullende financiële steun rond kinderarmoede toe.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De actie loopt zoals voorzien. Het budget dat, binnen deze specifieke actie, voorzien wordt in de strijd tegen kinderarmoede is vnl. gericht naar financiële ondersteuning voor cultuur-, onderwijs- en vrijetijdsparticipatie van kinderen en jongen enerzijds en het ondersteunen van (para)medische behandelingen anderzijds.

In 2023 is er in totaal 59.007,59€ geïnvesteerd in financiële steun in het kader van de strijd tegen kinderarmoede. Hiervan werd er 40.742,76€ aan onderwijscheques verstrekt t.a.v. gezinnen met kinderen om de schoolfactuur te verlichten.

In 2024 is er in totaal 58.733€ geïnvesteerd in financiële steun in het kader van de strijd tegen kinderarmoede. Hiervan werd er 31.750€ aan onderwijscheques verstrekt t.a.v. gezinnen met kinderen om de schoolfactuur te verlichten.

In de eerste helft van 2025 is er 7.571,61 geïnvesteerd in financiële steun in het kader van de strijd tegen kinderarmoede.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie zit op schema.

Er is blijvend en versterkt ingezet op de strijd tegen kinderarmoede. Die strijd maakt deel uit van het structureel sociaal beleid, en is bijgevolg een doorlopende opdracht.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/11 Begeleiding voor/met maatschappelijk kwetsbaren volgens de outreach methodiek

Omschrijving

Lier investeert in projectmatig werk t.a.v. maatschappelijk kwetsbaren (o.a. Overkop, Younited, Woonatelier,...) om de toegankelijkheid tot de sociale dienstverlening te verbeteren en maatschappelijk kwetsbaren te versterken.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie verloopt zoals voorzien.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/12 Week van de opvoeding

Omschrijving

Naar aanleiding van de Week van de Opvoeding organiseert Lier jaarlijks een activiteit of project rond opvoedingsondersteuning.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

2024:

In het eerste kwartaal werd de voorbereiding van de week van de opvoeding opgestart.

In kwartaal 2 zijn volgende acties uitgevoerd in het kader van de Week van de Opvoeding:

- Promotie van 3 webinars in het kader van opvoedingsondersteuning (i.s.m. het Agentschap Opgroeien).
- Actie in de Ruilwinkel: 1 duurzame boodschappentas bij bezoek aan ruilwinkel.
- Tijdens de week van de Opvoeding was er in het peuterspeelpunt een extra geschenkje voor de peuters en een traktatie voor(groot)ouders.

2025:

De week van de opvoeding vond plaats van 16 mei tot en met 23 mei 2025.

Volgende activiteiten werden opgezet:

- Feest in het Peuterspeelpunt
- Gratis webinar: De kracht van goed ouderschap (ism Gezinsbond en VCOK)
- Generaties in Actie (ism WZC Paradijs)
- Infoavond: Omgaan met sexting en online relaties bij jongeren (ism Digibank Lier - Berlaar - Nijlen)

Tijdens de week van de opvoeding kregen klanten in de Ruilwinkel ook een extra attentie.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie wordt uitgevoerd

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/13 Organisatie Huis van het kind

Omschrijving

Lier realiseert de ruilwinkel en het peuterspeelpunt in het Huis van het kind.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

2023

- Ruilwinkel:
 - 124 openingsmomenten
 - 1164 'in' (gem. 9)
 - 2157 'uit' (gem. 17)
 - 551 speelgoed (gem. 4)
 - 198 luiers (gem. 1)
- Peuterspeelpunt:
 - 66 unieke kinderen (waarvan 6 gekend in 2023)
 - 35 speelmomenten - 213 speelbeurten
 - Gemiddeld 6 kinderen per openingsmoment
 - Aanwezigheid tussen 1 en 10 kinderen

2024

- Ruilwinkel HG:
 - 124 openingsmomenten
 - 1155 'in' (gem. 9)
 - 2144 'uit' (gem. 16)
 - 846 speelgoed (gem. 7)
 - 106 luiers (gem. 1)
- Peuterspeelpunt:
 - 90 unieke kinderen
 - 35 speelmomenten - 222 speelbeurten
 - Gemiddeld 6 kinderen per openingsmoment
 - Aanwezigheid tussen 9 en 31 kinderen per maand

2025

- Ruilwinkel
 - 61 openingsmomenten
 - 541 'In'(gem. 9)
 - 1070 'Uit' (gem. 18)
 - Luiers: 58 (gem 1)
- Peuterspeelpunt:
 - 21 speelmomenten, 181 speelbeurten
 - Gemiddeld 9 kindjes per speelbeurt
 - 55 unieke kindjes
 - 47 'nieuwe' kindjes, 8 kindjes die in 2024 ook al kwamen spelen

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het aanbod past op structurele basis in het sociaal beleid, en is bijgevolg een continu proces.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/14 Bouw of verbouwing Site den Hof

Omschrijving

Om bezoekers op een gepaste manier te ontvangen en de maatschappelijk kwetsbare gezinnen op een kwaliteitsvolle manier dienstverlening te kunnen aanbieden, zet Lier in op verbetering van de infrastructuur van het Huis van het kind.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Er zijn contacten met Solidaris gelegd in functie van huisvesting voor Huis van het Kind. Zij staan open voor een verhuur van lokalen aan het Huis van het Kind, maar pas vanaf midden 2024 (afhankelijk van herhuisvesting werking).

De plannen voor het onderbrengen van het Huis van het Kind zijn wel in een verder gevorderd stadium gekomen. Eind 2023 is het plan voor renovatie van de site Heilig Geest afgerond.

In de loop van eerste 6 maanden van 2024 werden de verbouwplannen voor het Heilig Geest tot het nieuwe Huis van het Kind verder uitgewerkt. Er zijn momenteel definitieve ontwerpen opgemaakt. De start van de uitvoering is voorzien vanaf 2026.

Eind 2024 verhuisde de Ruilwinkel in het kader van de verbouwplannen in het Heilig Geest naar een nieuwe locatie in de Kantstraat.

In 2025 werden verder plannen gemaakt en zijn de werken inmiddels opgestart.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De initiële planning is bijgestuurd. Deze actie zal het huidige MJP overstijgen.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2024

- 01/11/SAP/02/15 Participatie cultuur- en vrijetijdsorganisaties

Omschrijving

Om de participatie van kinderen en jongeren in armoede aan het cultuur- en vrijetijdsleven te verhogen, zet Lier in op een 2-sporenbeleid. Enerzijds zet Lier in op ondersteuning van maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren om aan te sluiten bij vrijetijds- en cultuurorganisaties. Anderzijds worden organisaties ondersteund in het verhogen van de toegankelijkheid van hun werking voor kinderen en jongeren in armoede.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De actie wordt uitgevoerd als onderdeel van het regulier sociaal beleid, met name in het kader van het aanbieden van korting via Uitpas voor mensen in armoede.

In 2023 hadden 5.971 Lierenaars een Uitpas met kansentarif. 33% van die groep nam in 2023 minstens 1 kansentarif op.

In 2024 zijn hadden 6.723 Lierenaars met een Uitpas met kansentarif. 28% van die groep nam in 2024 minstens 1 kansentarif op.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie betreft een continue proces.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/16 Uitvoering Mama Lier als vernieuwend project Huis van het Kind

Omschrijving

Vanuit het Huis van het Kind wordt gedurende 3 jaar geïnvesteerd in een groepstraject voor maatschappelijk kwetsbare mama's met migratieachtergrond met als doel om de deelnemers te versterken op diverse levensdomeinen.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Mama-Lier heeft tot doel om een ondersteuningsaanbod (in groep) te voorzien voor maatschappelijk kwetsbare mama's met (grote) taalachterstand - in functie van activering en integratie (inzake taal, gezondheid, onderwijs en opvoeding,...). In het voorjaar startte een eerste groep mama's. Volgend overzicht geeft inzicht in het aanbod.

2022:

- 12 mama's, 15 baby's en peuters
- 2 lesdagen per week - 28 lessen
- besproken thema's zijn gelijkaardig aan groep 1 - leerdoelen werden wel bijgesteld
- er werd opnieuw samenwerkt met Solentra

2023 Kwartaal 1-2:

- 15 mama's, 18 baby's en peuters
- 2 lesdagen per week - 20 lessen
- besproken thema's zijn gelijkaardig aan vorige groepen - leerdoelen werden wel bijgesteld.

2023 Kwartaal 3-4:

- 14 mama's (3 nieuwe mama's) , 20 baby's en peuters (waarvan 4 nieuwe baby's)
- 2 lesdagen per week - 26 lessen
- Besproken thema's zijn gelijkaardig aan vorige groepen

2024 Kwartaal 1-2:

- 15 deelnemende mama's (waarvan 4 nieuwe) met 22 baby's/peuters (waarvan 5 nieuwe)
- 2 lesdagen per week – 31 lessen
- Besproken thema's worden aangepast aan de noden van de groep en de gestelde leerdoelen .

2024 Kwartaal 3-4:

- 15 deelnemende mama's (waarvan opnieuw 4 nieuwe), dit keer met 19 baby's/peuters (waarvan 4 nieuwe)
- 2 lesdagen per week – 29 lessen
- Besproken thema's worden aangepast aan de noden van de groep en de gestelde leerdoelen

2025 Kwartaal 1-2:

- 16 deelnemende mama's waarvan 6 nieuwe met 22 baby's/peuters waarvan 10 nieuwe (waarvan 3 borelingen bij mama's die reeds langer deelnemen en 7 kinderen bij de mama's die voor het eerst deelnamen)
- 2 lesdagen per week, in totaal 35 lessen van 2.5u = 87,5 uren
- Thema's ifv noden groep + vooraf gestelde leerdoelen:
 - o afvalsortering (o.a. nieuw gft-systeem)
 - o emoties en stresshantering
 - o gezinsplanning

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie verloopt volgens schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2021

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/02/17 Uitvoering Miriam-project ifv intensieve begeleiding voor alleenstaande mama's

Omschrijving

Uitvoering Miriam-project ifv intensieve begeleiding voor alleenstaande mama's

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Op 01/12/2023 kon het project effectief van start gaan bij de opstart van de projectmedewerker. In de aanloopfase werd de groep reeds samengesteld met 14 moeders. De begeleiding van deze eerste groep liep tot 30/06/2024. Momenteel zitten we in de opstartfase van de tweede groep moeders.

De tweede groep moeder startte officieel op 26/09/2024. De deelname aan de het project is zeer wisselend. De gemiddelde deelname voor de maanden september, oktober, november en december 2024 ligt op 6.4 moeders.

2025:

Voor de voorbije maanden januari t.e.m. begin juli was de gemiddelde deelname 6,6 moeders (met wekelijkse groepen en vakantieactiviteiten bijgerekend).

Het project zal vermoedelijk geen vervolg krijgen vanuit POD MI. Dit wil maw zeggen dat het project stopt op 30.08.2025.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het project loopt tot 30/08/2025.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-12-2023

Einddatum

30-08-2025

Omschrijving

Lier realiseert tegen 31/12/2025 een toename in maatschappelijke participatie van mensen in armoede door het aangaan van een concreet engagement tot realisatie van een sociale campus met een geïntegreerd aanbod van ontmoeting, dienstverlening en vorming.

Geld (status)



Geld (toelichting)

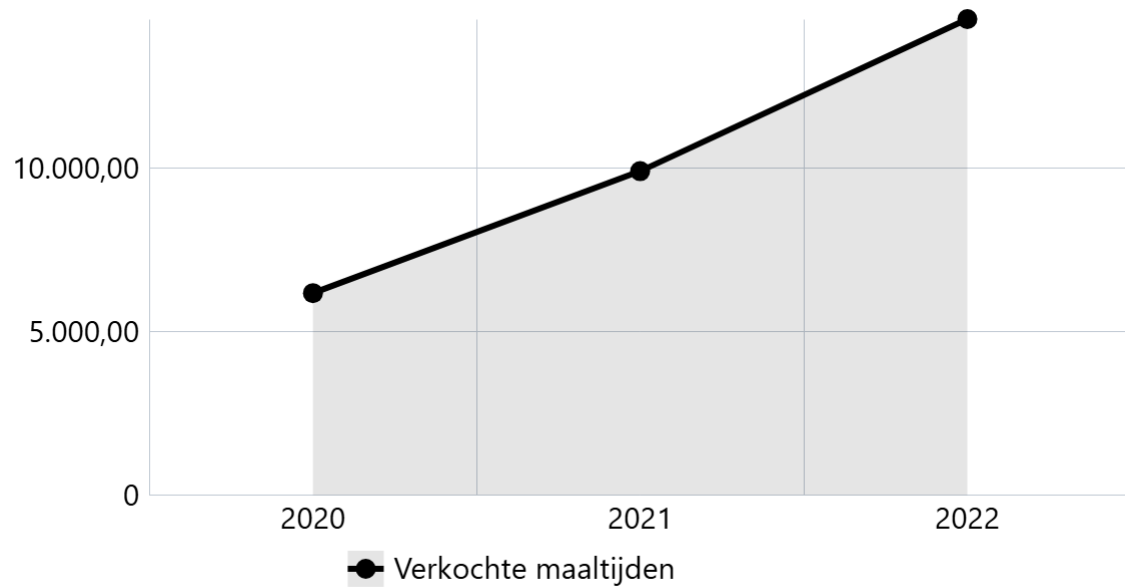
Het actieplan wordt binnen het beschikbare budget gerealiseerd.

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	16.250,00	16.250,00	15.534,32	95,60	15.534,32	95,60
Saldo	-16.250,00	-16.250,00	-15.534,32	95,60	-15.534,32	95,60
Exploitatie						

- Indicatoren

Aantal bereikte personen via het sociaal restaurant (jaarlijks)

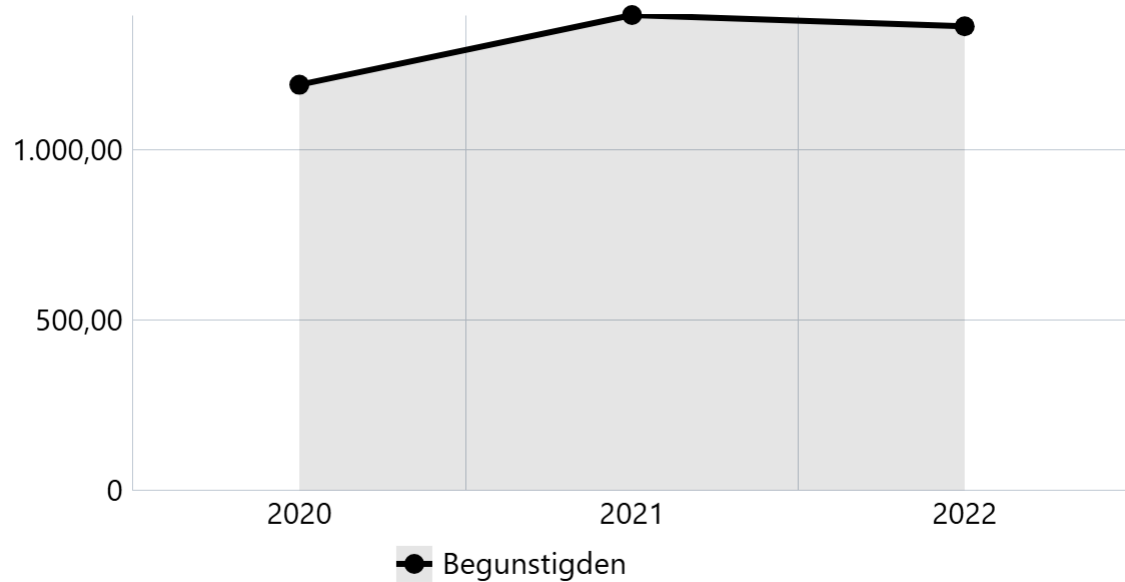
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Aantal bereikte personen via de sociale kruidenier (jaarlijks)

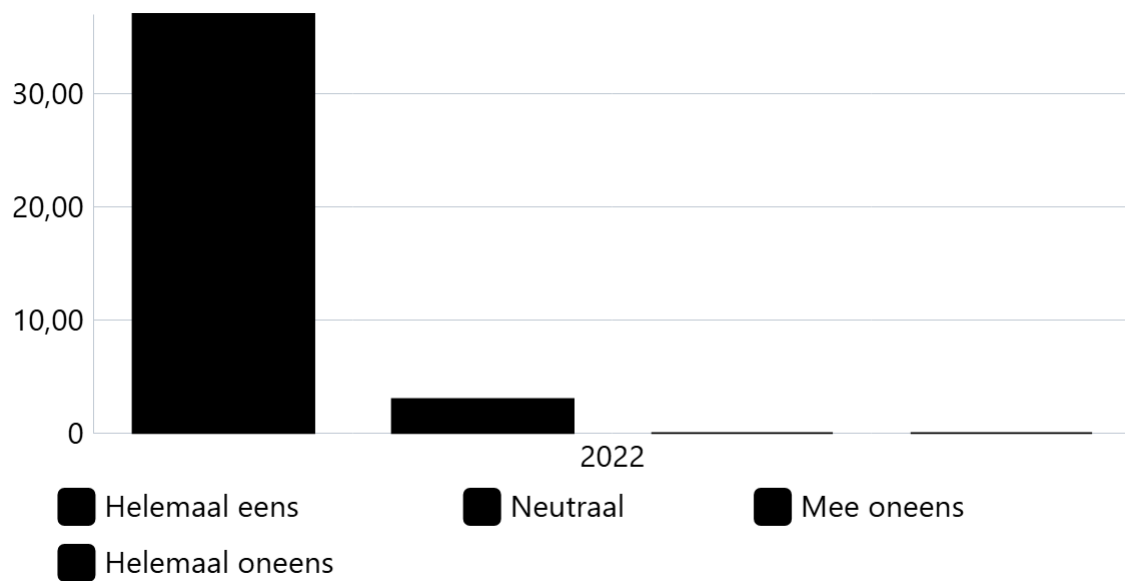
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Tevredenheid over verwelcoming in sociaal restaurant (jaarlijks)

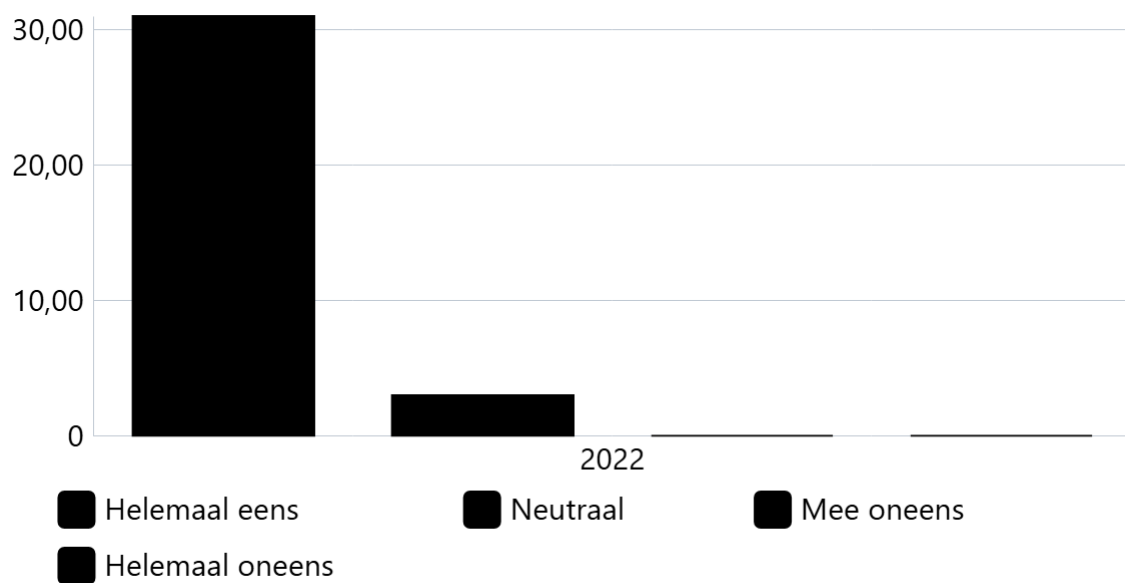
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Tevredenheid: ik ben tevreden over het eten in het sociaal restaurant (jaarlijks)

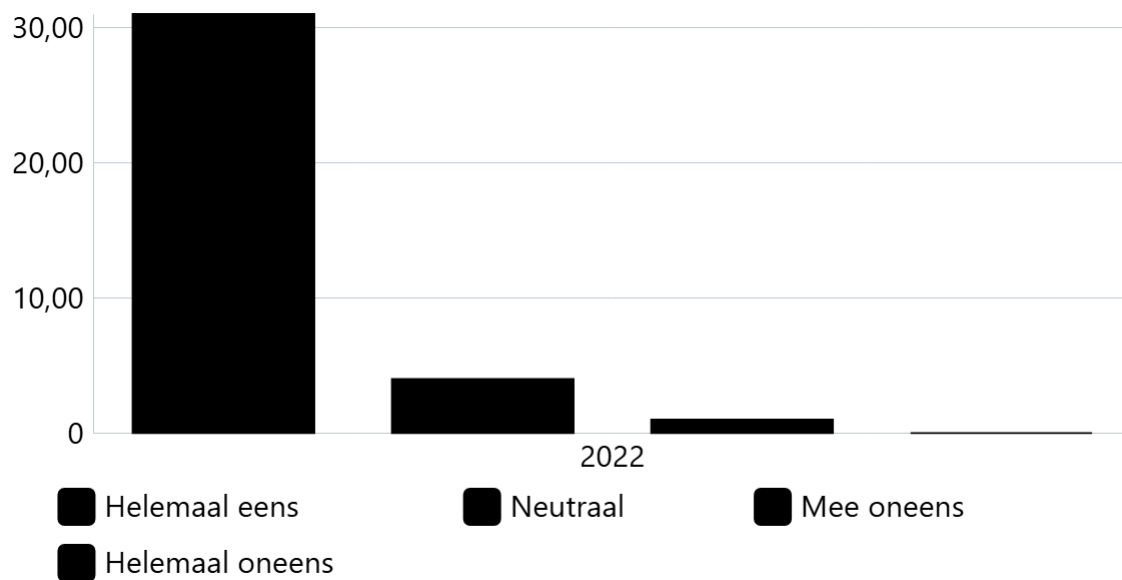
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Tevredenheid: Er is voldoende keuze in het sociaal restaurant (jaarlijks)

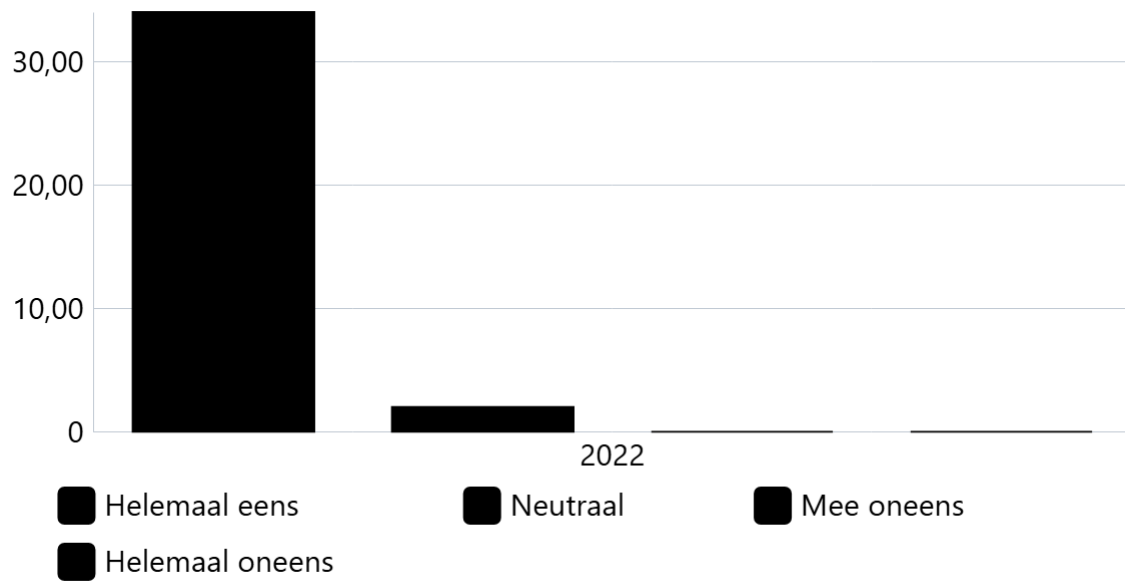
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Tevredenheid: het personeel is vriendelijke en behulpzaam in het sociaal restaurant (jaarlijks)

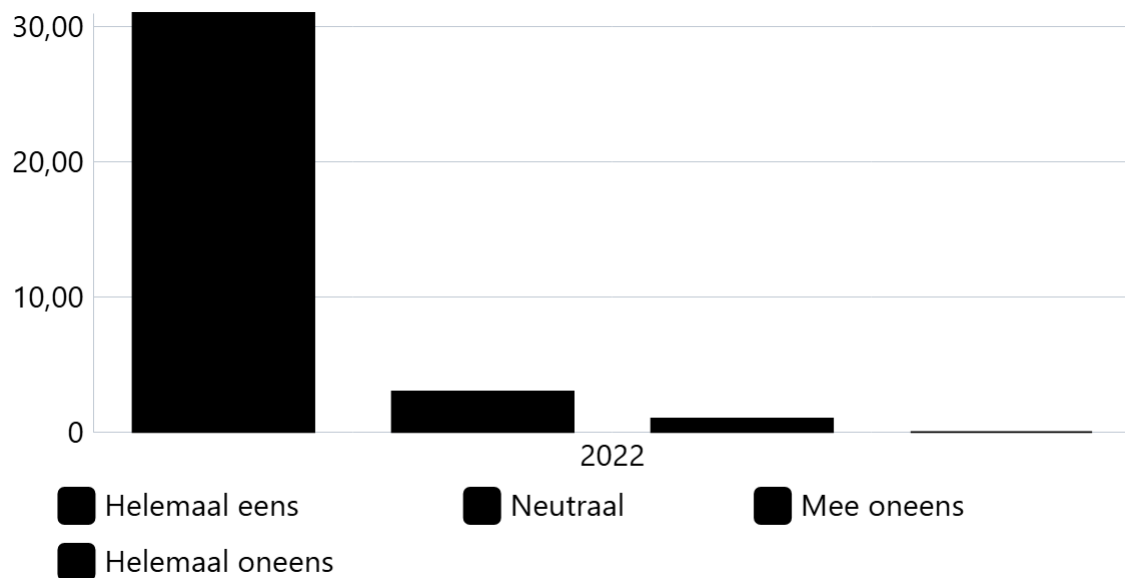
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn / Stad & OCMW Lier

Tevredenheid: ik ontvang mijn bestelling correct van het sociaal restaurant (jaarlijks)

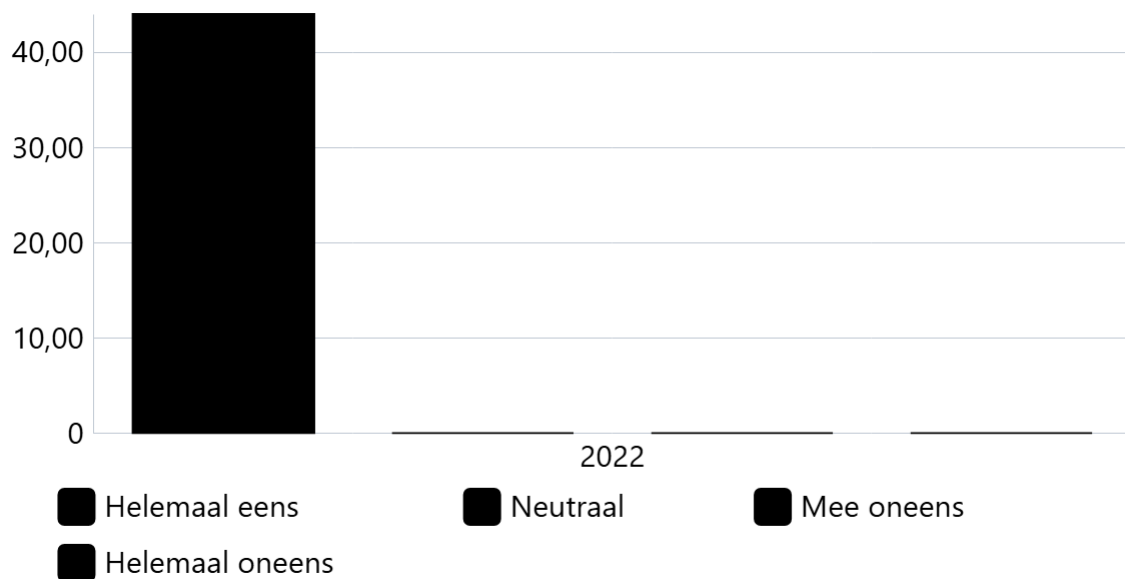
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn / Stad & OCMW Lier

Tevredenheid: de prijzen van het sociaal restaurant zijn eerlijk (jaarlijks)

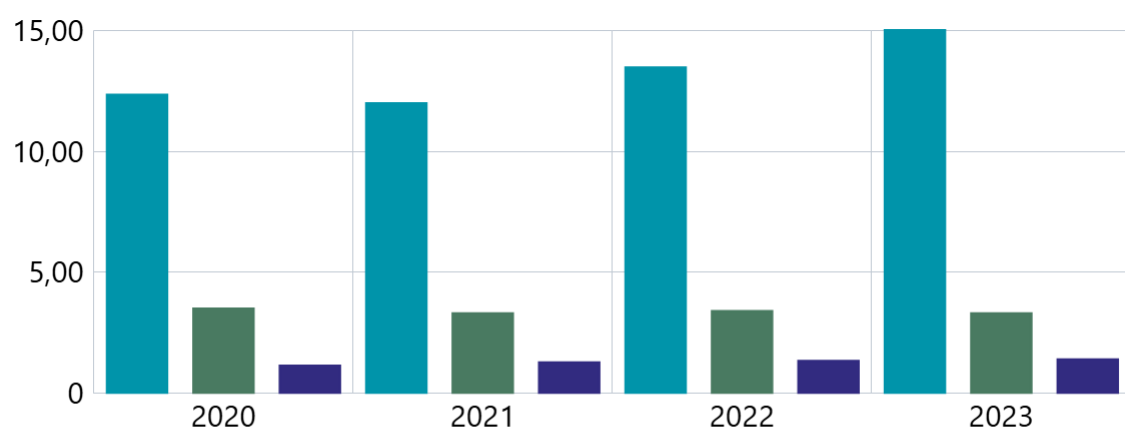
Omschrijving



Bron: Departement Welzijn | Stad & OCMW Lier

Evolutie aandeel personen met sociale bijstandsuitkering (eq) leefloon, inkomensgarantie voor ouderen, inkomensvervangende tegemoetkoming voor personen met een handicap (jaarlijks)

Omschrijving



Leefloon per 1000 inwoners

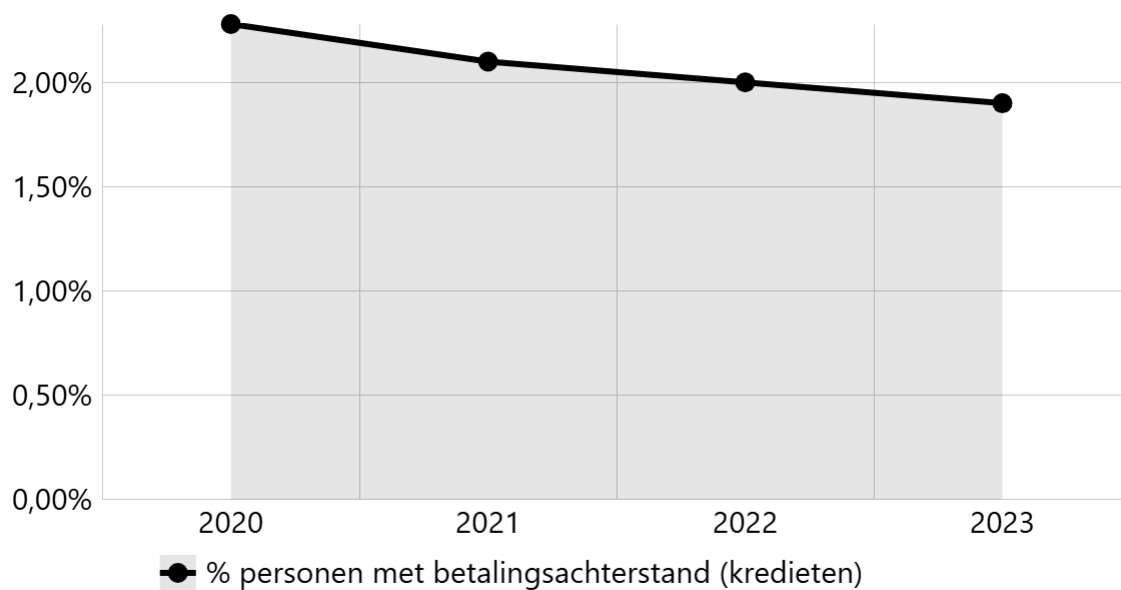
Inkomensgarantie voor 55+'ers

Inkomensvervangende tegemoetkoming voor personen met een handicap per 1000 21+'ers

Bron: Gemeentemonitor & Provincies in cijfers

Evolutie aandeel personen met betalingsachterstand bij kredieten (jaarlijks)

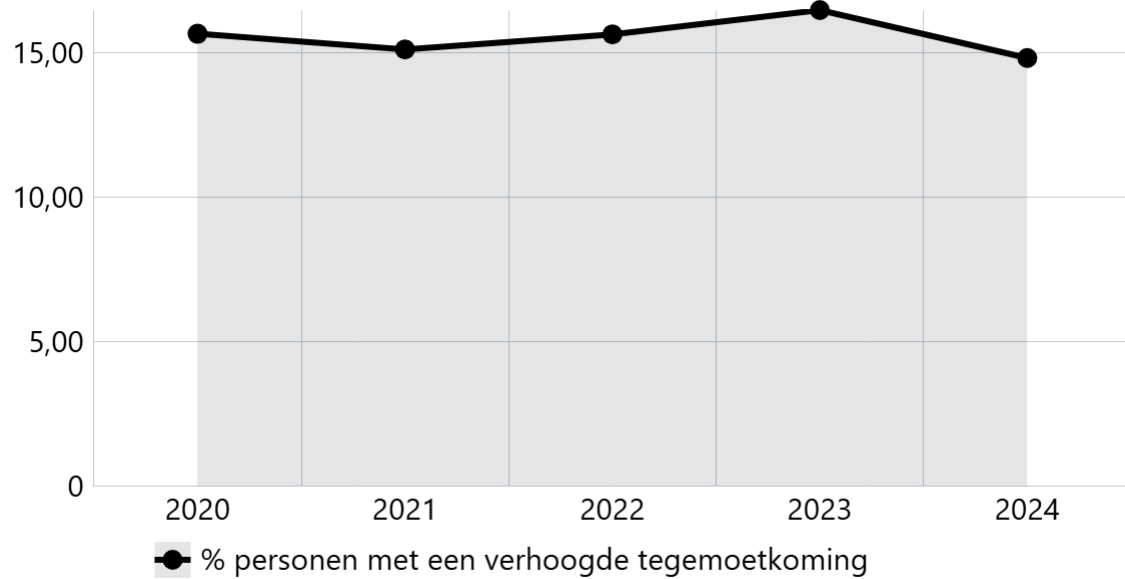
Omschrijving



Bron: Gemeentemonitor

Evolutie aandeel Personen met verhoogde tegemoetkoming (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Gemeentemonitor

Actie

- 01/11/SAP/03/01 Bouw of verbouwing sociaal restaurant en sociale kruidenier

Omschrijving

Om het sociaal netwerk van mensen in armoede te versterken, de gezondheid te bevorderen, de participatie door o.a. werkervaring en vrijwilligerswerk te stimuleren en de reële materiële noden in te vullen zet Lier in op het Sociaal Restaurant en de Sociale Kruidenier. Hiervoor voorziet Lier in aangepaste infrastructuur tegen 2021.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals voorzien.

In de eerste helft van 2020 zijn technische aanpassingen doorgevoerd in zaal Karthuizershof. Vanaf oktober 2020 is de sociale kruidenier en het sociaal restaurant geherhuisvest naar de vernieuwde locatie.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is voltooid binnen het vooropgestelde tijds kader.

Vanaf oktober 2020 is het sociaal restaurant en de sociale kruidenier geherhuisvest naar de vernieuwde locatie

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2020

Prioritaire Actieplannen

01/11/SAP/04 Sociaal woonbeleid

Omschrijving

Lier realiseert tegen 2050 woonzeker en betaalbaar wonen voor iedereen in een kwaliteitsvolle en aangepaste woning door de ontwikkeling en uitvoering van een aangepast sociaal woonbeleid.

Geld (status)**Geld (toelichting)**

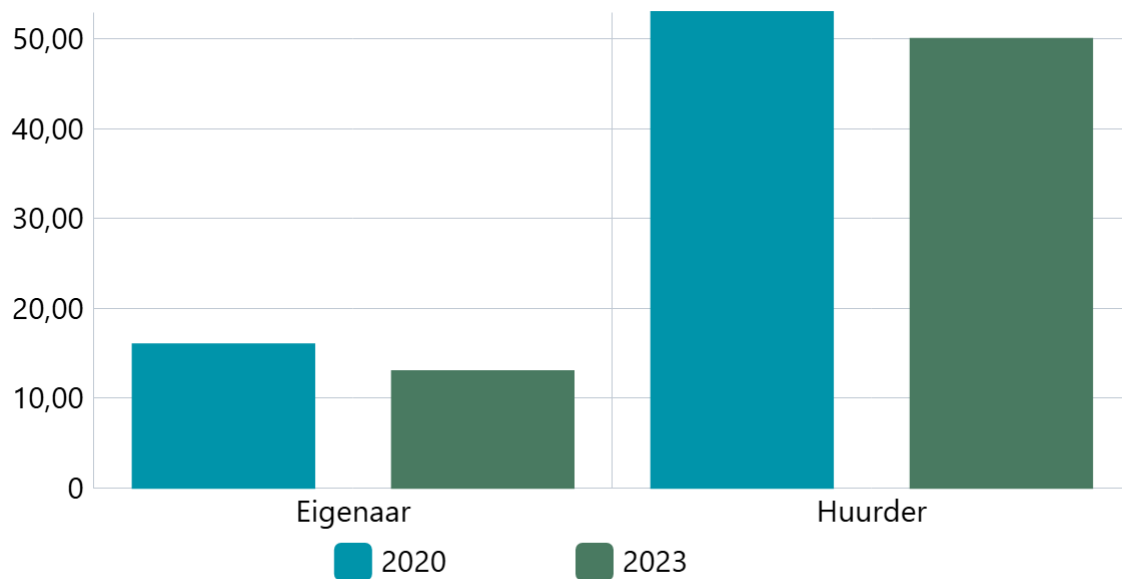
Het actieplan wordt binnen het beschikbare budget gerealiseerd.

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	247.500,00	247.500,00	0,00	0,00	113.739,69	45,96
Uitgaven	467.037,88	463.852,11	118.330,58	25,51	118.330,58	25,51
Saldo Exploitatie	-219.537,88	-216.352,11	-118.330,58	54,69	-4.590,89	2,12

- Indicatoren

Aandeel van de inwoners waarvan de totale uitgave van het gezin voor wonen minstens 30% bedraagt van het gezinsinkomen (driejaarlijks)

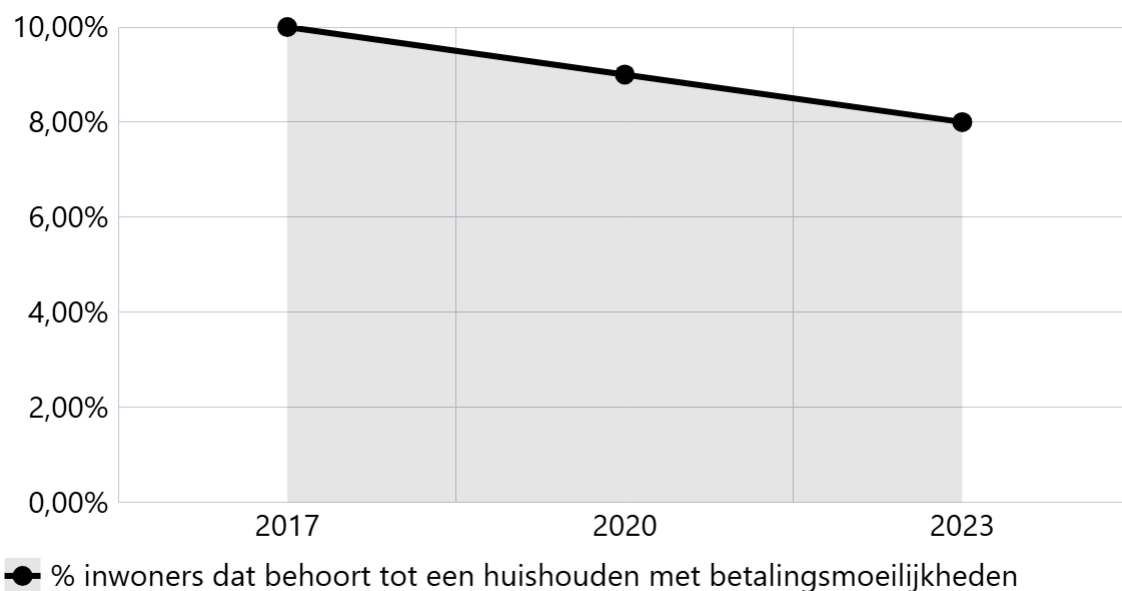
Omschrijving



Bron: Gemeentemonitor – Burgerbevraging Gemeente-Stadsmonitor, Agentschap Binnenlands Bestuur

Aandeel van de inwoners dat behoort tot een huishouden met betalingsmoeilijkheden

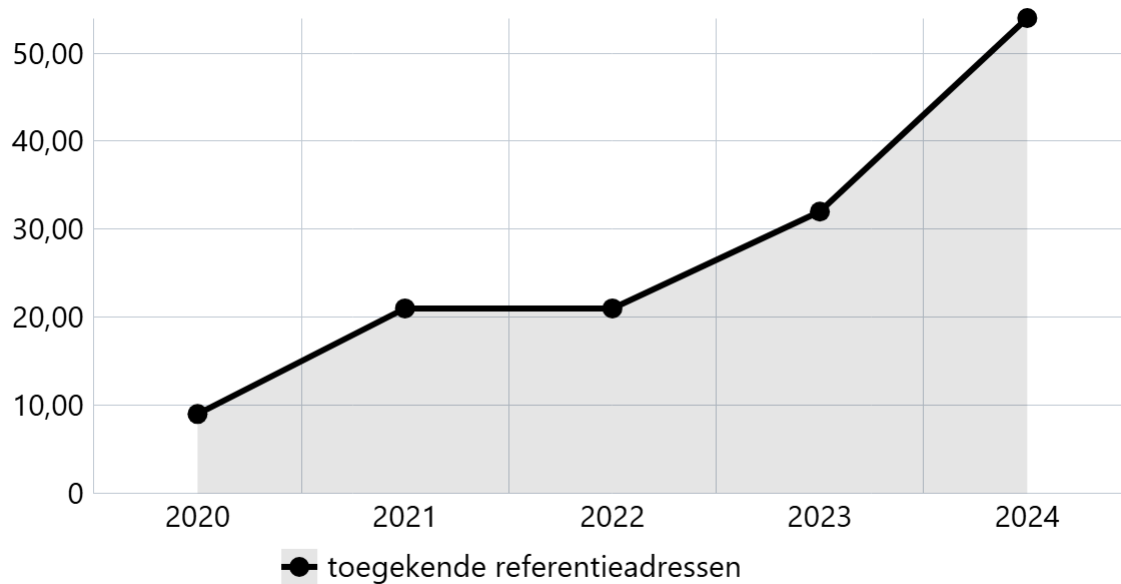
Omschrijving



Bron: Gemeentemonitor – Burgerbevraging Gemeente-Stadsmonitor, Agentschap Binnenlands Bestuur

Aantal toegekende referentieadressen (m.u.v. gevangenis) (jaarlijks)

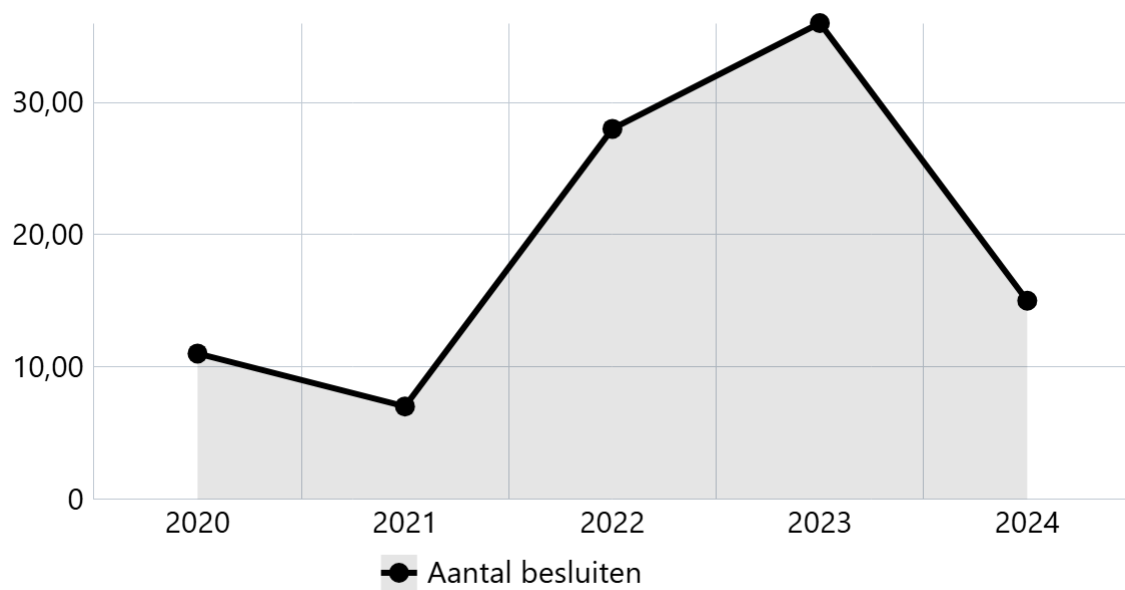
Omschrijving



Bron: Sociale dienst | Stad & OCMW Lier

Aantal besluiten ongeschikte of onbewoonbare woningen, enerzijds op basis van de Vlaamse Wooncode, anderzijds op basis van de Nieuwe Gemeentewet (jaarlijks)

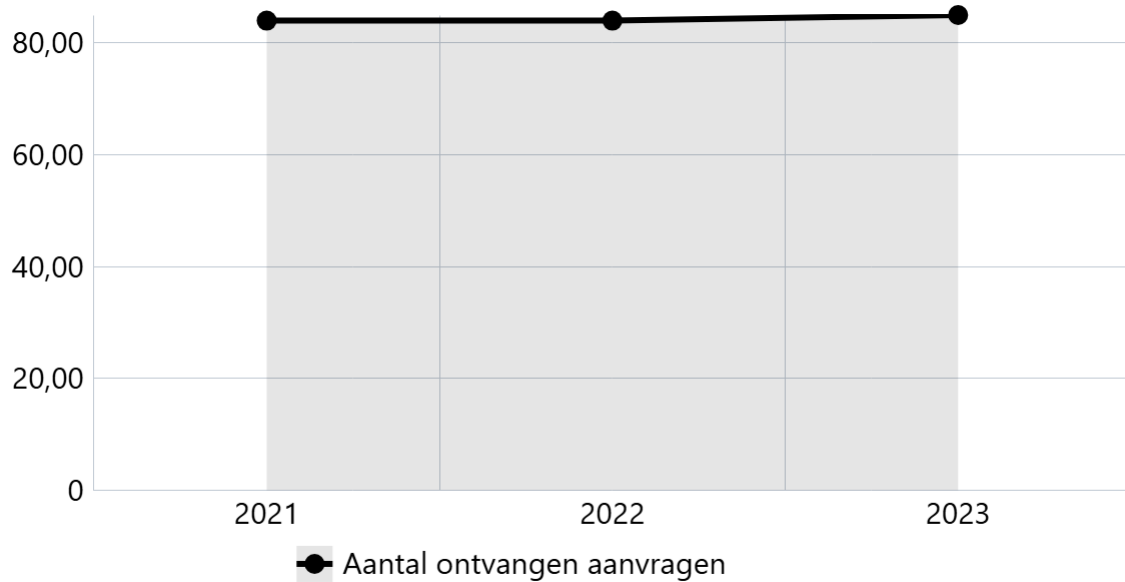
Omschrijving



Bron: Wonen Vlaanderen - Gemeentemonitor

Aantal ontvangen aanvragen OCMW voor een crisiswoning (jaarlijks)

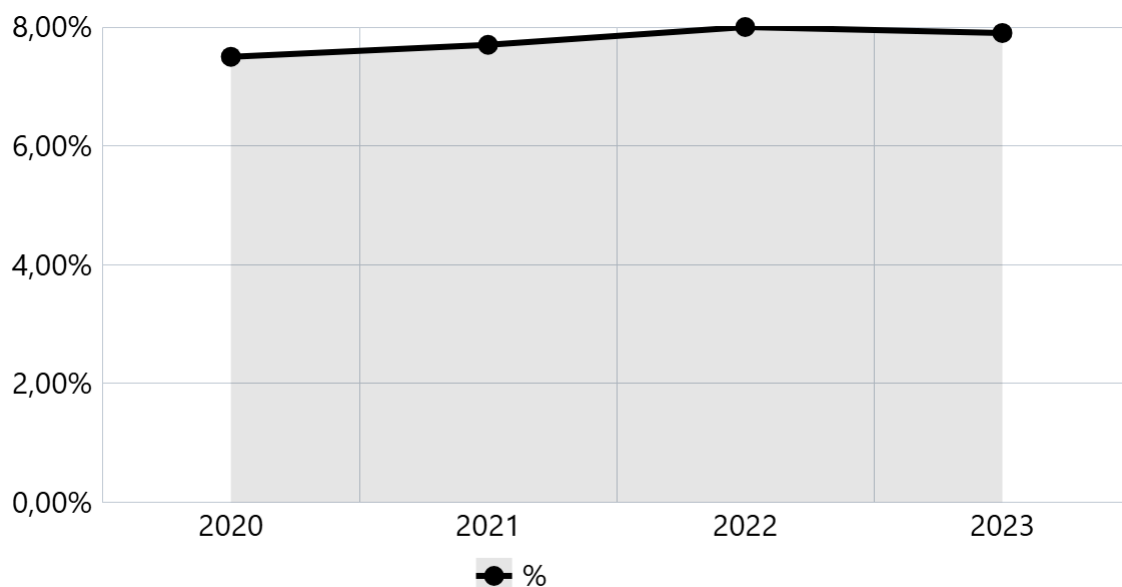
Omschrijving



Bron: Sociale dienst | Stad & OCMW Lier

Verhouding aantal sociale huurwoningen t.o.v. totaal aantal huishoudens in Lier (driejaarlijks)

Omschrijving



Bron: Vlaamse Maatschappij Sociaal Wonen (VMSW) – Gemeentemonitor – Provincies in cijfers

Actie

- 01/11/SAP/04/01 Acute Opvang voor mensen in woonnood

Omschrijving

Lier investeert in de opmaak, uitvoering en evaluatie van een volwaardig beleid ter voorkoming en bestrijding van dak- en thuisloosheid. In 2020 maakt Lier een beleidsplan op en start de uitvoering vanaf 2021. Na een jaar werking vindt een evaluatie en eventuele bijsturing plaats.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals voorzien.

Voor wat betreft noodopvang, zet Lier een aantal instrumenten in:

- Crisisopvang vanuit het lokaal patrimonium;
- Crisisopvang vanuit CAW Boom Mechelen Lier.

Vanuit het lokaal patrimonium waren er voor 2023 13 nieuwe toewijzingen crisisopvang.

Einde 2021 werd het aanbod Wonen vanuit CAW BoomMechelenLier gewijzigd in 2 luiken:

- Woonbegeleiding ambulant met een preventief, intensief luik en housing first
- Woonbegeleiding met verblijf met de nachtopvang en woonbegeleiding met verblijf.

Voor 2023 maakten we in totaal 253 nachten gebruik van nachtopvang te Mechelen en 249 nachten van de woonbegeleiding met verblijf.

Voor 2024 maakten we in totaal 679 nachten gebruik van nachtopvang te Mechelen en is er vanaf december 2024 één persoon ingestroomd in de woonbegeleiding met verblijf. Voor 2024 was er een beperkte doorstroom. Dit had te maken met de reorganisatie van de woonmaatschappijen en CIR (Centraal InschrijvingsRegister).

Voor het eerste deel van 2025 (januari - mei) zijn er 258 nachten door Lier ingevuld in de acute opvang. Op beleidsmatig vlak, zijn in de eerste helft van 2025 op intensieve basis gesprekken gevoerd in regionaal verband om de ketenaanpak dak- en thuisloosheid te hervormen vanaf 2026.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd. Het betreft een wettelijk verplichte opdracht van het OCMW dat jaarlijks wordt gerealiseerd.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/04/02 Verbetering woonkwaliteit van maatschappelijk kwetsbare huurders

Omschrijving

Om de woonkwaliteit op de private huurmarkt te verbeteren, en met name dat segment dat zich richt op de maatschappelijk kwetsbare huurders, investeert Lier vanaf 2020 in een begeleidingsinitiatief. Dit begeleidingsinitiatief zet in op dialoog tussen verhuurder en huurder met als doel de verbetering van de woonkwaliteit zodat de huurwoning voldoet aan de minimale kwaliteitseisen zoals bepaald in de Vlaamse wooncode.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

2023:

In 2023 zijn er in totaal 11 begeleidingen High Care vanuit CAW opgestart.

2024:

In de eerste helft van 2024 waren er geen begeleiding vanuit CAW. Dit omwille van problemen binnen de personeelsbezetting van CAW. Het project is opnieuw gestart vanaf 01/07/2024. Er werden 6 dossiers doorgegeven voor begeleiding.

In 2024 zijn er in totaal 7 begeleidingen High Care vanuit CAW geweest.

2025:

In de eerste helft van 2025 waren er in totaal 5 begeleidingen. Echter is de woonbegeleiding tijdelijk niet kunnen doorgaan omwille van afwezigheid van de medewerker. Er werd in deze periode geen opvolging voorzien. Vanaf half mei was er terug een opstart.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/04/03 Uitbouw project Woonatelier

Omschrijving

Om het recht op betaalbaar en kwaliteitsvol wonen maximaal te realiseren, investeert Lier in een zeer laagdrempelig inloophoudmoment waar maatschappelijk kwetsbaren terecht kunnen voor

aanvullend advies en begeleiding in de zoektocht naar een betaalbare huurwoning, de meest voordelige energieleveranciers end.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie loopt zoals voorzien.

Het Woonatelier is verder verder uitgebouwd en voorziet:

- 2 inloophmomenten per week
 - werken volgens afspraak
 - verruimde inzet op begeleiden van kandidaat-huurders bij plaatsbezoek.
- In 2022 zijn 92 openingsmomenten gerealiseerd, met in totaal 506 cliëntcontacten.
- In 2023 vonden er 90 openingsmomenten plaats, met in totaal 637 cliëntcontacten.
- In 2024 vonden er 95 openingsmomenten, plaats met in totaal 559 cliëntcontacten.
 - Daarnaast zet het Woonatelier ook in op vragen rond energie, huurwaarborglening,... Er wordt gewerkt met afspraken, maar er is ook ruimte voor vrije inloop (69 momenten in 2024).

2025

De werking van Het Woonatelier werd in de eerste 6 maanden van 2025 bijgestuurd:

Heroriëntering van de doelgroep

- Personen met een referentieadres bij OCMW Lier
- De inwoners van eigen crisiswoningen

De cijfers worden gebundeld op het einde van het jaar.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/11/SAP/04/04 Toekenning aanvullende financiële steun rond kosten huisvesting

Omschrijving

Lier kent na een sociaal onderzoek financiële steun rond kosten huisvesting toe voor mensen in armoede.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De actie loopt zoals voorzien. In 2023 is 229.841,47 euro geïnvesteerd in de kosten voor huisvesting, waarvan 15.979,75 euro als fin. steun voor de huurkost en 213.861,72 euro toegekend als voorschot om de huurwaarborg te kunnen betalen.

Daar bijkomend werd er in 2023 14.585,65 euro geïnvesteerd in de steunnorm. Een maatregel die werd ingevoerd om de verschillende aparte aanvullende steunen te vervangen in één algemene steun. De steun ikv huisvesting zit mee in deze steunnorm vervat.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie zit op schema.

Er wordt blijvend ingezet op financiële ondersteuning in functie van betaalbaar wonen, hetgeen een permanente opdracht is binnen het sociaal beleid.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal beleidsdoelstelling Sociale dienstverlening

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	11.279.828,86	11.412.522,41	0,00	0,00	4.779.376,90	41,88
Uitgaven	13.843.978,66	13.976.672,22	6.500.672,03	46,51	6.175.568,23	44,18
Saldo Exploitatie	-2.564.149,80	-2.564.149,81	-6.500.672,03	253,52	-1.396.191,33	54,45
Investerings						
Ontvangsten	151.000,00	308.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	201.000,00	310.949,77	226.097,35	72,71	139.153,39	44,75
Saldo Investerings	-50.000,00	-2.449,77	-226.097,35	9.229,35	-139.153,39	5.680,27

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	9.422.232,33	9.422.232,33	0,00	0,00	3.981.344,80	42,25
Uitgaven	10.847.867,57	10.847.867,58	5.162.181,98	47,59	4.994.163,20	46,04
Saldo Exploitatie	-1.425.635,24	-1.425.635,24	-5.162.181,98	362,10	-1.012.818,40	71,04
Investerings						
Ontvangsten	151.000,00	308.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	151.000,00	260.949,77	225.764,60	86,52	138.820,64	53,20
Saldo Investerings	0,00	47.550,23	-225.764,60	-474,79	-138.820,64	-291,95

01/12 Ouderenzorg

Totaal Beleidsdoelstelling Ouderenzorg

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	12.003.417,18	12.003.417,18	0,00	0,00	5.882.677,46	49,01
Uitgaven	2.058.072,82	2.058.072,82	1.448.851,86	70,40	865.105,51	42,03
Saldo Exploitatie	9.945.344,36	9.945.344,36	-1.448.851,86	-14,57	5.017.571,95	50,45
Investerings						
Uitgaven	1.891.600,00	2.053.603,22	381.912,85	18,60	135.721,10	6,61
Saldo Investerings	-1.891.600,00	-2.053.603,22	-381.912,85	18,60	-135.721,10	6,61

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	12.003.417,18	12.003.417,18	0,00	0,00	5.882.677,46	49,01
Uitgaven	2.058.072,82	2.058.072,82	1.448.851,86	70,40	865.105,51	42,03
Saldo Exploitatie	9.945.344,36	9.945.344,36	-1.448.851,86	-14,57	5.017.571,95	50,45
Investerings						
Uitgaven	1.891.600,00	2.053.603,22	381.912,85	18,60	135.721,10	6,61
Saldo Investerings	-1.891.600,00	-2.053.603,22	-381.912,85	18,60	-135.721,10	6,61

01/13 Afvalbeleid

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier is een propere stad door onder meer een continue inzet op de optimalisatie van afvalophaling. Alle prioritaire actieplannen bleven binnen het vooropgestelde budget. Slechts enkele prioritaire acties ondervonden een beperkte vertraging. Alle vooropgestelde resultaten kunnen worden bereikt.

Prioritaire Actieplannen

01/13/SAP/01 Optimalisatie afvalophaling

Omschrijving

Lier zal, in samenwerking met IVAREM, tegen 31/12/2025 het afvalbeleid optimaliseren, door de dienstverlening te verbeteren, de kosten onder controle te houden en eerlijker te spreiden.

Geld (status)



Geld (toelichting)

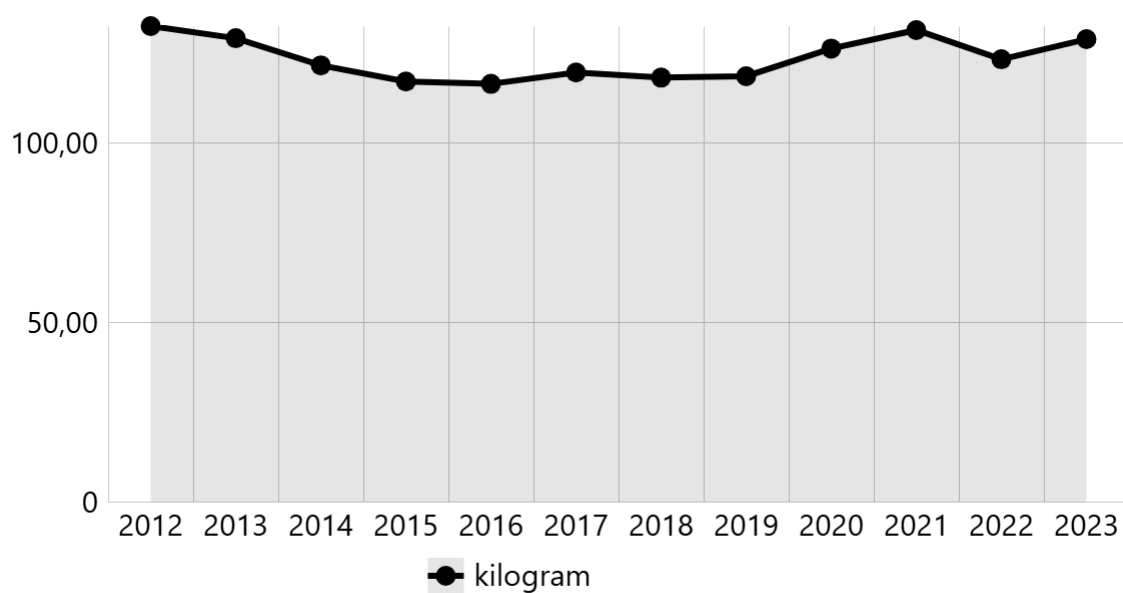
Voor dit actieplan zijn geen budgetten voorzien.

- Indicatoren

Aantal kilogram restafval per Lierenaar (jaarlijks)

Omschrijving

Stand van zaken (toelichting)

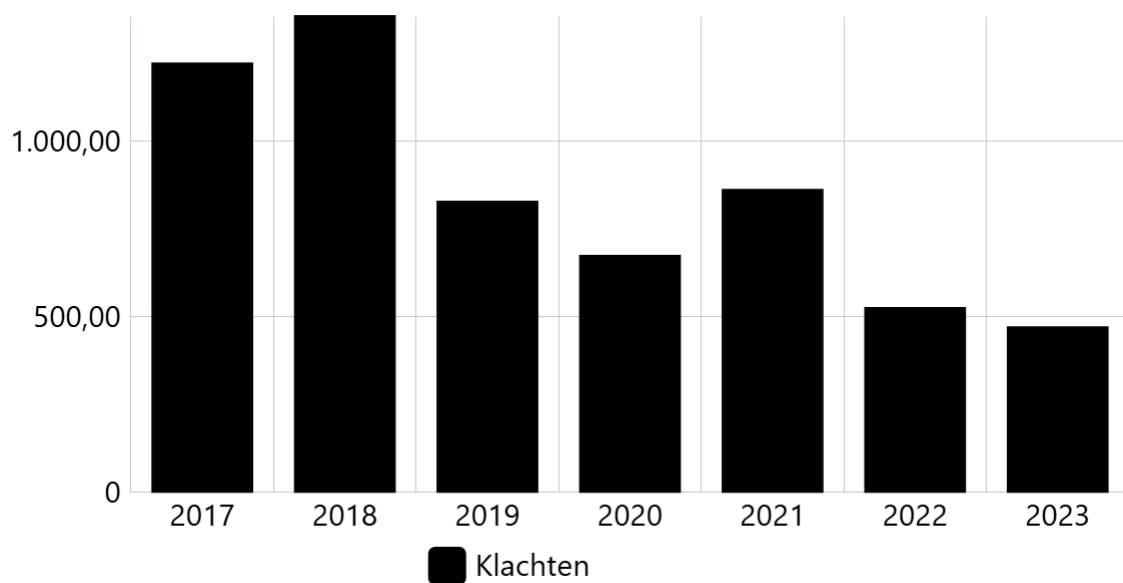


Bron: Proper Lier, Departement Infrastructuur | Stad & OCMW Lier

Ontvangen terechte klachten IVAREM (jaarlijks)

Omschrijving

Stand van zaken (toelichting)



Bron: Proper Lier, Departement Infrastructuur | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/13/SAP/01/01 Hervorming Ivarembelasting

Omschrijving

Lier hervormt en verlaagt de Ivarem contantbelasting tegen 2020 en heeft hierbij bijzondere aandacht voor alleenstaanden.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat werd behaald.

Deze hervorming werd gerealiseerd bij de start van 2020.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is volgens de vooropgestelde planning voltooid

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-01-2020

- 01/13/SAP/01/02 Onderhandelingen Ivarem omtrent bevoegdheidsoverdracht

Omschrijving

Lier verwacht van Ivarem een verbeterde dienstverlening, in het bijzonder wat betreft het optimaal functioneren van de OCT's. Dit wordt meegenomen in de onderhandelingen over de bevoegdheidsoverdracht die afloopt in 2021.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- Er vindt op regelmatige basis overleg plaats tussen IVAREM en Stad Lier waarin de dienstverlening nauw wordt opgevolgd en geëvalueerd:
 - minstens 1 keer per maand vindt er een operationeel overleg plaats;
 - er vindt halfjaarlijks een strategisch overleg plaats;
 - we ontvangen jaarlijks een rapport van IVAREM met de afvalcijfers en de resultaten van de klantendienst, dat grondig nagelezen en besproken wordt.
- In 2024 ligt de focus op de opmaak van een nieuw beleidsplan voor de volgende legislatuur, de invoering van een huis-aan-huis inzameling voor GFT en een revisie van de communicatiestrategie.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/13/SAP/01/03 Opmaak visie OCT systemen nieuwe woonontwikkelingen

Omschrijving

Lier ontwikkelt een visie over de installatie van OCT systemen die duidelijk weergeeft wat de verplichtingen zijn bij nieuwe woonontwikkelingen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat is gehaald.

- 25/10/21: De gemeenteraad heeft het nieuwe retributiereglement voor ondergrondse afvalsystemen bij woonontwikkelingen goedgekeurd.
- Het nieuwe retributiereglement is van toepassing op omgevingsvergunningen die worden aangevraagd vanaf 1 januari 2022.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is volgens de vooropgestelde planning afgerond.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2021

Prioritaire Actieplannen

01/13/SAP/02 Proper Lier

Omschrijving

Lier zal, in samenwerking met Mooimakers, tegen 31/12/2025 het gemiddelde aantal meldingen Proper Lier per maand (zwerfvuil, sluikestort, vuilnisbakken, onkruid) verminderen tot maximaal 60, door een integraal beleid te voeren waarbij wordt ingezet op infrastructuur, omgeving, sensibilisering en communicatie, participatie en handhaving.

Geld (status)



Geld (toelichting)

De voorziene budgetten zijn toereikend om de doelstellingen te kunnen halen.

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	31.568,32	31.568,32	23.084,40	73,13	10.368,38	32,84
Saldo Exploitatie	-31.568,32	-31.568,32	-23.084,40	73,13	-10.368,38	32,84
Investerings						
Uitgaven	0,00	12.793,40	13.177,93	103,01	12.716,36	99,40
Saldo Investerings	0,00	-12.793,40	-13.177,93	103,01	-12.716,36	99,40

- Indicatoren

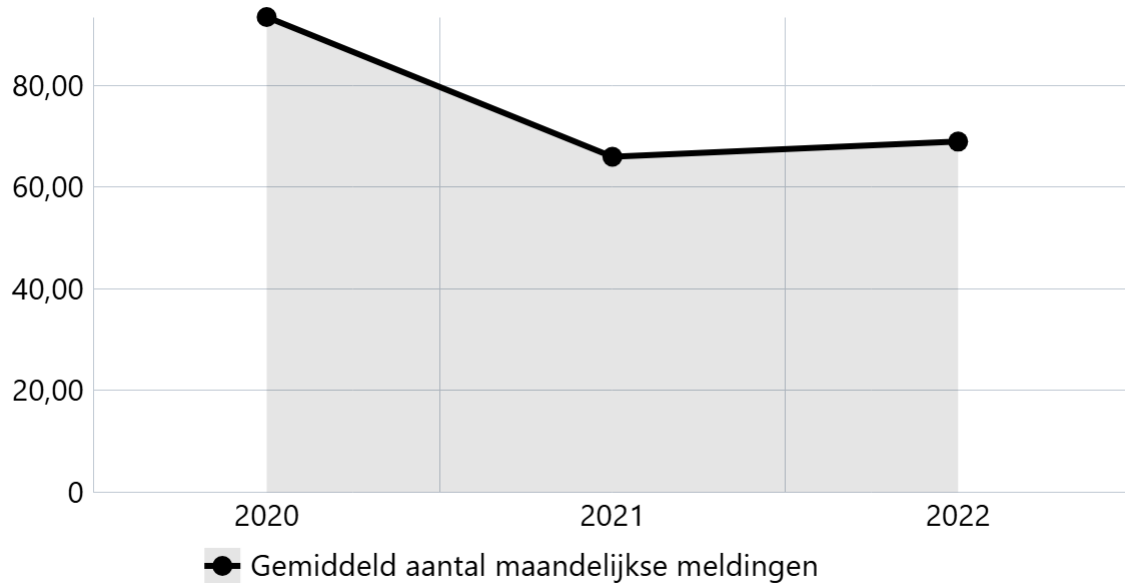
Netheid van straten en voetpaden (driejaarlijks)

Omschrijving

Stand van zaken (toelichting)

Omschrijving

Stand van zaken (toelichting)



Bron: Proper Lier, Departement Infrastructuur / Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/13/SAP/02/01 Vermindering afval bij evenementen

Omschrijving

Om afval bij evenementen te verminderen gaat Lier in overleg met de organisatoren. Tegen 2020 zijn er afspraken gemaakt over het gebruik van duurzame materialen bij evenementen en andere afvalreducerende maatregelen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- Vanaf mei 2023 wordt voor alle evenementen (intern en extern) het gebruik van herbruikbare bekertjes opgelegd.

- Daarnaast worden de organisatoren ook bevestigd en geadviseerd over de duurzaamheid van hun evenement.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft in 2021 vertraging opgelopen door de corona-pandemie en het afgelasten van de vele geplande evenementen, maar dit is in 2022 ingehaald. De vooropgestelde timing zal kunnen gehaald worden.

Ondertussen is het gebruik van herbruikbare bekert goed ingeburgerd en nemen de meeste organisatoren meerdere maatregelen om de duurzaamheid van hun evenement te verhogen.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/13/SAP/02/02 Vermijden hotspots via infrastructurele ingrepen

Omschrijving

De inrichting van het openbaar domein is een belangrijke factor om het ontstaan van hotspots van zwerfvuil en sluikestort tegen te gaan. Door bij het ontwerp en de inrichting van het openbaar domein maximaal rekening te houden hiermee, voorkomt en vermindert Lier het bestaan van hotspots.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- Er wordt structureel aan sensibilisering en handhaving rond zwerfvuil en sluikestort gedaan.
- Het vuilnisbakkenplan wordt structureel opgevolgd.

- Bij nieuwe ontwikkelingen of heraanleg van openbaar domein wordt structureel bekeken hoe hotspots vermeden of opgelost kunnen worden.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie zit op schema.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-06-2021

Einddatum

31-12-2025

- 01/13/SAP/02/03 Zorg voor netheid in winkelas

Omschrijving

Lier maakt de winkelas kleuriger, levendiger en dynamischer door aanpassingen in het straatbeeld. Bijzondere aandacht gaat naar de netheid van de straten, voetpaden en pleinen. Er worden extra netheidsacties voorzien in samenwerking met de winkeliers.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden

- Er wordt verder ingezet op de openbare netheid van de winkelas volgens het nieuwe veeg- en poetsschema dat einde 2022 werd ingevoerd.
- In juni 2024 werden 7 nieuwe straatvuilnisbakken van 200L geplaatst in de Antwerpsestraat en Eikelstraat, in plaats van de huidige 50L vuilnisbakken.
- Er worden, in overleg met team Economie, extra vuilnisbakken en opruimers voorzien in weekends met evenementen, naast de standaard weekendtoer van Proper Lier.

- Op de natuurstenen tegels in het begin van de Antwerpsestraat, werd op een testvlak een coating geplaatst om te bekijken of dit helpt om vlekken te vermijden. Evaluatie is voorzien na een jaar.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is op schema.

De voorgestelde acties werden uitgevoerd en nieuwe processen werden structureel in het takenpakket van de betrokken diensten opgenomen.

In 2024 volgt enkel nog de evaluatie van de coating van de natuurstenen.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/13/SAP/02/04 Aanpak peuken en hondenpoep

Omschrijving

Lier zet in op een propere stad en pakt de probleemfracties zoals peuken en hondenpoep aan.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Ondanks de genomen acties blijven peuken en hondenpoep een hardnekkig probleem. Bijkomende acties zullen moeten worden opgezet.

- Er wordt op regelmatige basis gesensibiliseerd via verschillende kanalen. Hiervoor is een communicatieplan opgesteld, dat elk kwartaal opgevolgd wordt. Handhaving heeft in het actieplan voor 2024 opgenomen om bijkomend op evenementen te sensibiliseren door het uitdelen van hondenpoepzakjes en zakasbakjes.

- Er zijn sinds april 2023 nadardoeken beschikbaar met de boodschap "kakje, zakje, bakje" die worden ingezet op probleemlocaties.
- Het vuilnisbakkenplan wordt structureel opgevolgd en bijgestuurd waar nodig.
- Er wordt nog steeds extra op handhaving ingezet via het project "Handhaving zwerfvuil" van OVAM.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/13/SAP/02/05 Samenwerking met Mooimakers

Omschrijving

Het vermijden van zwerfvuil en sluikestort is belangrijk. Lier stapt in het aangeboden coachingstraject van Mooimakers en zorgt voor opvolging en uitvoering van de resulterende adviezen en actiepunten.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De vooropgestelde doelen werden behaald. Lier is in het 3-jarig coachingstraject rond zwerfvuil en sluikestorten in samenwerking met Mooimakers gestapt. Dit liep tot 31 december 2022. Er werd in 2022 op volgende punten gewerkt:

- De uitrol van het vuilnisbakkenplan;
- De aanpak van hotspots van zwerfvuil en sluikestorten;

- De opmaak en optimalisatie van de veegplannen;
- Deelname aan de Lenteschoonmaak van Mooimakers;
- De optimalisatie van de vrijwilligerswerking en uitrol van de app Mijn Mooie Straat;
- Sensibilisering via de Peperbus en sociale media;
- Een uitgebreid communicatieplan;
- Extra handhaving via mobiele camera's;
- Deelname aan de Week van de Handhaving.

In januari 2023 zal een evaluatie opgesteld worden, die gepresenteerd zal worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is binnen de vooropgestelde datum afgerond. Alle processen die werden opgezet binnen het coachingstraject worden verdergezet binnen de kerntaken van Proper Lier.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-04-2019

Einddatum

31-12-2022

- 01/13/SAP/02/06 Ondersteuning vrijwilligers openbaar domein

Omschrijving

Lier ondersteunt de vrijwilligers die helpen om het openbaar domein net te houden.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- De ondersteuning van vrijwilligers die meewerken aan de netheid van het openbaar domein is een kerntaak.
- Alle zwerfvuilvrijwilligers werden op de vrijwilligersreceptie van stad Lier uitgenodigd als bedanking. Er werd in 2025 geen aparte bijeenkomst meer georganiseerd omwille van de beperkte opkomst.
- Voor de logistiek van het opruimmateriaal werd een samenwerking aangegaan met Werkmaat, om zo de dienstverlening nog verder te kunnen verbeteren.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/13/SAP/02/07 Aanpak zwerfafval via sensibiliserings- en preventiecampagnes

Omschrijving

Lier zet in op vermindering van zwerfafval . Om burgers te informeren en bewuster te maken van de overlast en de opruimkosten lanceert Lier jaarlijks minstens 1 sensibiliserings- en/of preventiecampagne rond deze problematiek.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

- De Proper Lier 'figuurtjes' worden actief gebruikt in alle communicatie rond Proper Lier, om zo de herkenbaarheid te verhogen.
- De algemene Proper Lier campagne werd herhaald.
- Elke Peperbus bevat een pagina over Proper Lier.
- De nadardoeken van Proper Lier worden structureel ingezet.
- De voorbereidingen voor deelname aan de Week van de Handhaving 2025 worden getroffen.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie zit op schema.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/13/SAP/02/08 Opmaak visie plaatsing vuilbakken in binnen- en buitengebied

Omschrijving

Lier maakt tegen 2020 een visie voor het plaatsen van vuilbakken in het binnen- en buitengebied en past dit toe.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat zal kunnen gehaald worden.

Het vuilnisbakkenplan dat in september 2021 werd goedgekeurd, wordt verder opgevolgd.

In augustus 2023 werd de evaluatie van het vuilnisbakkenplan, op basis van de metingen in mei, goedgekeurd door het college van Burgemeester en Schepenen. Deze evaluatie bevatte ook een aantal bijsturingen die in het najaar van 2023 en voorjaar 2024 werden uitgevoerd.

Vanaf nu zal het vuilnisbakkenplan jaarlijks structureel geëvalueerd worden.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie is afgerond met ongeveer 1 jaar vertraging, omwille van de lange doorlooptijd van het subsidiedossier en de vertraagde levering van het materiaal.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2022

- 01/13/SAP/02/09 Optimalisatie veegplan

Omschrijving

Lier optimaliseert tegen 2021 het veegplan zodat de middelen nog efficiënter kunnen worden ingezet en het resultaat verbetert.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat werd behaald.

- Begin 2022 werden de veegplannen van 2021 geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.

- Er werden startvergaderingen gehouden met alle externe aannemers en de werken werden nauwgezet opgevolgd gedurende het jaar.
- In het najaar van 2022 werd een nieuwe aannemer aangesteld voor het perceel vegen en borstelen op industrieterreinen.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie werd binnen de vooropgestelde termijn afgerond. De optimalisatie van het veegplan wordt vanaf nu als kerntaak opgevolgd en jaarlijks bijgestuurd waar nodig.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2022

Einddatum

31-12-2022

Totaal Beleidsdoelstelling Afvalbeleid

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.934.640,00	2.934.640,00	0,00	0,00	806.802,22	27,49
Uitgaven	4.071.059,32	4.071.059,38	1.907.945,96	46,87	1.426.528,91	35,04
Saldo Exploitatie	-1.136.419,32	-1.136.419,38	-1.907.945,96	167,89	-619.726,69	54,53
Investerings						
Ontvangsten	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	369.764,29	184,88
Uitgaven	0,00	12.793,40	13.177,93	103,01	12.716,36	99,40
Saldo Investerings	200.000,00	187.206,60	-13.177,93	-7,04	357.047,93	190,72

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.934.640,00	2.934.640,00	0,00	0,00	806.802,22	27,49
Uitgaven	4.039.491,00	4.039.491,06	1.884.861,56	46,66	1.416.160,53	35,06
Saldo Exploitatie	-1.104.851,00	-1.104.851,06	-1.884.861,56	170,60	-609.358,31	55,15
Investeringsen						
Ontvangsten	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	369.764,29	184,88
Saldo Investeringsen	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	369.764,29	184,88

01/14 Handhaving en preventie

Totaal Beleidsdoelstelling Handhaving en preventie

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	4.306.366,50	4.306.366,50	0,00	0,00	1.481.106,00	34,39
Uitgaven	669.433,00	677.706,68	184.969,58	27,29	185.012,46	27,30
Saldo Exploitatie	3.636.933,50	3.628.659,82	-184.969,58	-5,10	1.296.093,54	35,72
Investerings						
Uitgaven	0,00	122.851,74	122.851,74	100,00	101.417,07	82,55
Saldo Investerings	0,00	-122.851,74	-122.851,74	100,00	-101.417,07	82,55

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	4.306.366,50	4.306.366,50	0,00	0,00	1.481.106,00	34,39
Uitgaven	669.433,00	677.706,68	184.969,58	27,29	185.012,46	27,30
Saldo Exploitatie	3.636.933,50	3.628.659,82	-184.969,58	-5,10	1.296.093,54	35,72
Investerings						
Uitgaven	0,00	122.851,74	122.851,74	100,00	101.417,07	82,55
Saldo Investerings	0,00	-122.851,74	-122.851,74	100,00	-101.417,07	82,55

01/15 Externe communicatie

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier investeert in een uitgebreide externe communicatie, participatie om inwoners te betrekken en een kwaliteitsvolle behandeling van klachten en meldingen. Het prioritaire actieplan respecteerde het vooropgestelde budget. De prioritaire acties verlopen zoals voorzien en binnen het vooropgestelde tijds kader.

Prioritaire Actieplannen

01/15/SAP/01 Burgerparticipatie

Omschrijving

Lier betreft inwoners bij de ontwikkeling van het beleid door in te zetten op participatie en burgerbetrokkenheid.

Geld (status)



Geld (toelichting)

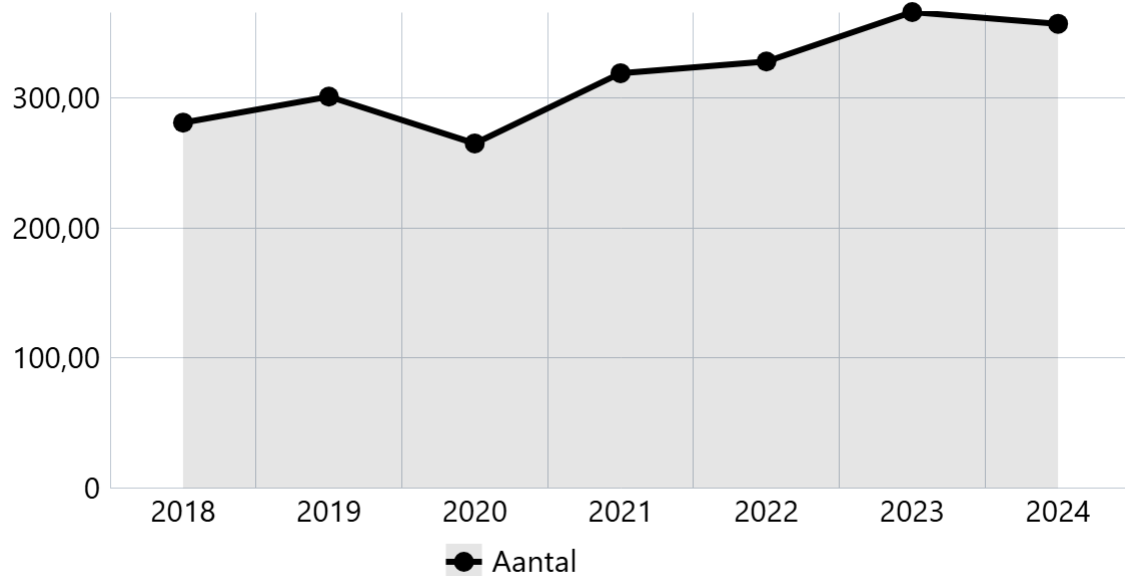
Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget.

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	21.500,00	21.500,00	4.749,39	22,09	3.172,03	14,75
Saldo Exploitatie	-21.500,00	-21.500,00	-4.749,39	22,09	-3.172,03	14,75

- Indicatoren

Evolutie ontvangen klachten Stad & OCMW Lier (jaarlijks)

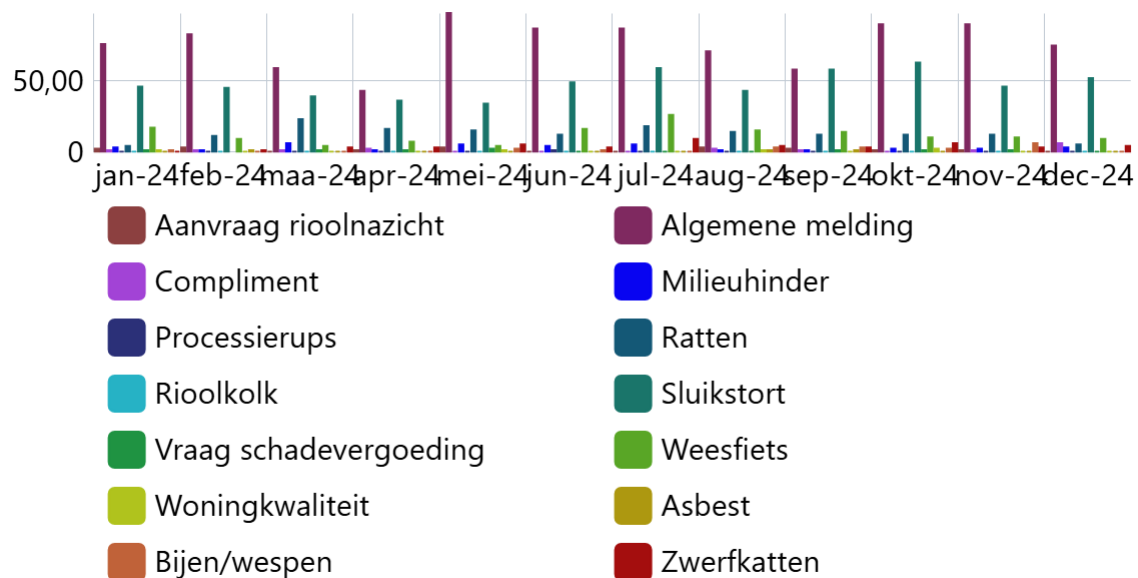
Omschrijving



Bron: Departement Externe Communicatie/Stad & OCMW Lier

Evolutie aantal ontvangen meldingen via websiteformulieren per categorie (maandelijks)

Omschrijving



Bron: Departement Externe Communicatie/Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/15/SAP/01/01 Uitbouw inspraak, participatie en wijkwerking

Omschrijving

Lier zet met methodieken op maat in op een actieve participatie, burgerbetrokkenheid en wijkwerking en gaat zo structureel met inwoners in dialoog over het beleid en de uitvoering ervan.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De volgende participatie-acties werden in kwartaal 1 en 2 van 2025 (verder) uitgerold:

A. Heraanleg van openbaar domein: Optimalisatie bewonersbetrokkenheid via infomomenten met bewoners:

- Bosstraat: informatie over nieuwe rioleringen
- Nazaretdreef – Kanaalstraat
- Bist
- Stationsverbinding
- Werf-Volmolenstraat

B. Bewonersbevragingen:

- Ontharding Nieuwpoortstraat

C. Ruimtelijke dossiers:

- Mobiliteitsdossiers
 - *Opvolging knip Nieuwpoortstraat*
 - *Opstart visie participatie in mobiliteitstrajecten*

D. Andere projecten

- Buurtival (Leuvensepoort): wijkfeest met bevraging rond groen in openbaar domein
- Wijk Zevenbergen: ondersteuning wijkwerking
- Dag van de burens: ondersteuning met drukwerk en verrassingspakket voor deelnemende straten
- Evaluatie vernieuwd participatieplatform: I.s.m. Citizenlab

- *Herbekijken op basis van gebruik en financiële gevolgen*
- PFAS-dossier Koningshooikt
- Opstart van projectteam ontharding
 - *Opvolgen van onthardingsstrategie stad Lier*
 - *Opmaken van visie rond participatie bij onthardingstrajecten*
- Adoptiegroen
 - *Barbara Vettersplein*
- Adviesraden
 - *Herinstallatie verschillende raden*
 - *Vernieuwing statuten*
 - *Zoeken naar nieuwe leden*
 - *Herinrichting adviesraden:*
 - traject bestuursakkoord adviesraden
 - open cultuurforum: toelichting participatiebeleid stad Lier
 - wereldraad: traject rond niet-herinstallatie adviesraad
 - museumraad en bibliotheekraad: traject rond hervorming tot satelliet cultuurforum
 - verenigde adviesraad
- DNA-traject: begeleiding sessie CBS, M-team rond DNA stad Lier
- Traject eengemaakte erkenning voor verenigingen
- Veerkrachtig Koningshooikt:
 - *Verdeling laatste dorpspakketten*
- Traject rond meerjarenplanning:
 - *Stuurgroep*
 - *Invulling geven aan acties:*
 - Rol adviesraden

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd. Er wordt concrete invulling gegeven aan de visienota (2019) en ingehaakt op projecten waar een participatiereflex vereist is.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/15/SAP/01/02 Behandeling meldingen en klachten

Omschrijving

Lier bouwt verder aan een performant en laagdrempelig systeem voor de opvolging van klachten en meldingen en zet zo actief in op een klantgerichte dienstverlening.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

In uitvoering van het reglement klachten en meldingen werd verder werk gemaakt van een degelijke opvolging van klachten en meldingen die de stad bereikten.

De eerste helft van 2025 ontving de stad **1.969 meldingen**. Meldingen over zwerfkatten, weesfietsen, asbest, milieuhinder, woningkwaliteit, aanvraag rioolnazicht en vraag tot schadevergoeding zitten niet vervat in deze cijfers van de meldingen. Ook meldingen die meermaals binnenkomen worden slechts eenmaal in Ultimo geregistreerd.

In dezelfde periode werden **170 klachten** geregistreerd. Het merendeel zijn ontvankelijke klachten. Koploper zijn klachten i.v.m. mobiliteit (31 klachten). Bij de onontvankelijke klachten staan 13 klachten i.v.m. Parkeerbeheer aan de top.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

Deze actie betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie is ingebed.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Externe Communicatie

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	675,20	27,01
Uitgaven	229.000,00	229.000,00	145.126,70	63,37	87.430,01	38,18
Saldo	-226.500,00	-226.500,00	-145.126,70	64,07	-86.754,81	38,30
Exploitatie						

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	675,20	27,01
Uitgaven	207.500,00	207.500,00	140.377,31	67,65	84.257,98	40,61
Saldo	-205.000,00	-205.000,00	-140.377,31	68,48	-83.582,78	40,77
Exploitatie						

01/16 Klantgerichte dienstverlening

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier garandeert een uitgebreide en klantgerichte dienstverlening door in te zetten op een continue modernisering, optimalisatie van de kwaliteit, snelheid en klantgerichtheid. Het prioritaire actieplan respecteert het vooropgestelde budget. De prioritaire actie verloopt zoals voorzien en respecteert het vooropgestelde tijds kader.

Prioritaire Actieplannen

01/16/SAP/01 Klantgerichte dienstverlening

Omschrijving

Lier optimaliseert de dienstverlening door te zorgen voor een snelle en klantgerichte dienstverlening waarbij het aantal gemiste oproepen wordt beperkt tot maximum 20%, de gemiddelde telefonische wachttijd tot 45 seconden, de gemiddelde wachttijd tot het verkrijgen van een afspraak tot 5 werkdagen en de gemiddelde wachttijd bij de fysieke afspraak aan het loket te beperken tot:

- Burgerzaken: ≤ 1 minuut
- Energieloket: ≤ 5 minuten
- Mobiliteit: ≤ 2 minuten
- OCMW: ≤ 10 minuten
- Omgeving: ≤ 5 minuten
- Wonen: ≤ 5 minuten

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget.

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	9.600,00	9.600,00	7.000,00	72,92	7.000,00	72,92
Saldo Exploitatie	-9.600,00	-9.600,00	-7.000,00	72,92	-7.000,00	72,92
Investerings						
Uitgaven	0,00	22.884,73	26.175,93	114,38	0,00	0,00
Saldo Investerings	0,00	-22.884,73	-26.175,93	114,38	0,00	0,00

Actie

- 01/16/SAP/01/01 Gebruik van gebruiksvriendelijke en toegankelijke dienstverleningskanalen

Omschrijving

Om een moderne dienstverlening te garanderen, voorziet Lier in gebruiksvriendelijke en toegankelijke kanalen voor zowel de klant als de medewerker.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Deze actie betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd.

Budget 2022 werd aangewend voor de koppeling tussen de afsprakenmodule en Mijn Burgerprofiel.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit volledig op schema. De software werd zoals gepland in 2021 in gebruik genomen.

Status

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Klantgerichte Dienstverlening

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	9.600,00	9.600,00	7.000,00	72,92	7.000,00	72,92
Saldo Exploitatie	-9.600,00	-9.600,00	-7.000,00	72,92	-7.000,00	72,92
Investerings						
Uitgaven	0,00	22.884,73	26.175,93	114,38	0,00	0,00
Saldo Investerings	0,00	-22.884,73	-26.175,93	114,38	0,00	0,00

01/17 Financiën

Totaal Beleidsdoelstelling Financiën

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	64.342.821,20	64.090.333,08	0,00	0,00	16.687.969,86	26,04
Uitgaven	15.932.896,50	15.600.408,38	6.360.539,67	40,77	5.482.195,57	35,14
Saldo Exploitatie	48.409.924,70	48.489.924,70	-6.360.539,67	-13,12	11.205.774,29	23,11
Investerings						
Ontvangsten	1.129.943,00	1.621.165,00	0,00	0,00	979.942,63	60,45
Uitgaven	842.886,00	1.059.658,97	80.282,91	7,58	40.185,58	3,79
Saldo Investerings	287.057,00	561.506,03	-80.282,91	-14,30	939.757,05	167,36
Financiering						
Ontvangsten	32.110.500,00	32.110.500,00	0,00	0,00	5.005.250,00	15,59
Uitgaven	7.963.706,78	7.963.706,78	4.039.490,73	50,72	4.039.490,73	50,72
Saldo Financiering	24.146.793,22	24.146.793,22	-4.039.490,73	-16,73	965.759,27	4,00

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	64.342.821,20	64.090.333,08	0,00	0,00	16.687.969,86	26,04
Uitgaven	15.932.896,50	15.600.408,38	6.360.539,67	40,77	5.482.195,57	35,14
Saldo Exploitatie	48.409.924,70	48.489.924,70	-6.360.539,67	-13,12	11.205.774,29	23,11
Investerings						
Ontvangsten	1.129.943,00	1.621.165,00	0,00	0,00	979.942,63	60,45
Uitgaven	842.886,00	1.059.658,97	80.282,91	7,58	40.185,58	3,79
Saldo Investerings	287.057,00	561.506,03	-80.282,91	-14,30	939.757,05	167,36
Financiering						
Ontvangsten	32.110.500,00	32.110.500,00	0,00	0,00	5.005.250,00	15,59
Uitgaven	7.963.706,78	7.963.706,78	4.039.490,73	50,72	4.039.490,73	50,72
Saldo Financiering	24.146.793,22	24.146.793,22	-4.039.490,73	-16,73	965.759,27	4,00

01/18 Personeel

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier investeert continu in haar werkomgevingen en in de ondersteuning en professionele groei van haar medewerkers. De prioritaire actieplannen bleven binnen het vooropgestelde budget. Enkele prioritaire acties ondervonden een beperkte vertraging, maar de beoogde resultaten kunnen nog steeds worden behaald.

Prioritaire Actieplannen

01/18/SAP/01 Inzetten op digitale vaardigheden

Omschrijving

Lier zorgt ervoor dat tegen 31/12/2025 80% van alle medewerkers beschikken over digitale basis-skills met het oog op een optimale digitale dienstverlening door het aanbieden van verschillende leertrajecten en instrumenten.

Geld (status)



Geld (toelichting)

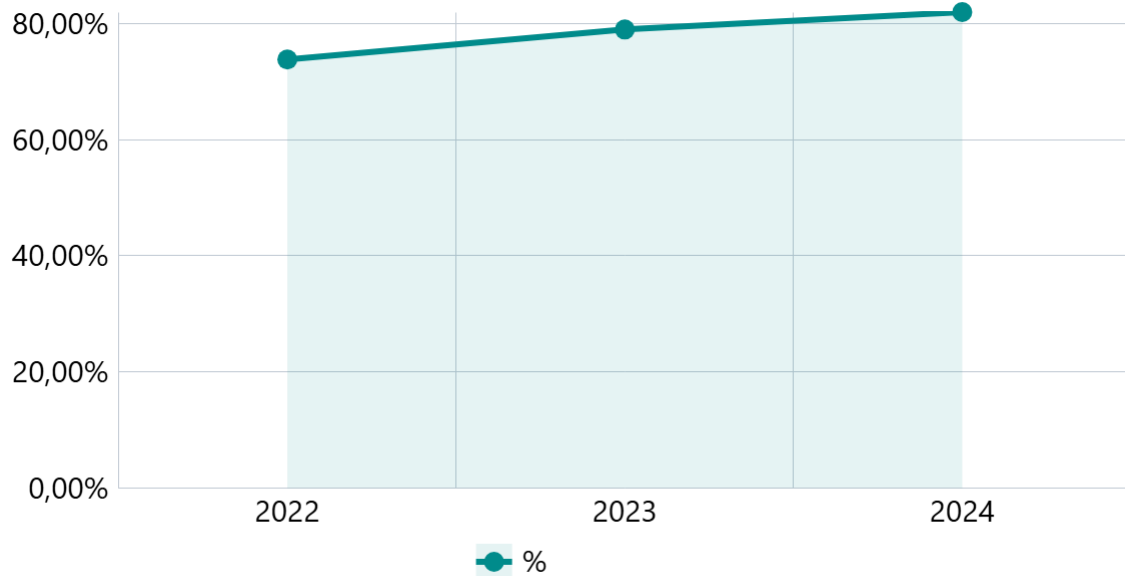
Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget.

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	25.000,00	25.000,00	5.581,43	22,33	5.581,43	22,33
Saldo Exploitatie	-25.000,00	-25.000,00	-5.581,43	22,33	-5.581,43	22,33

- Indicatoren

Procentueel aandeel medewerkers met een lier-mailadres (Jaarlijks)

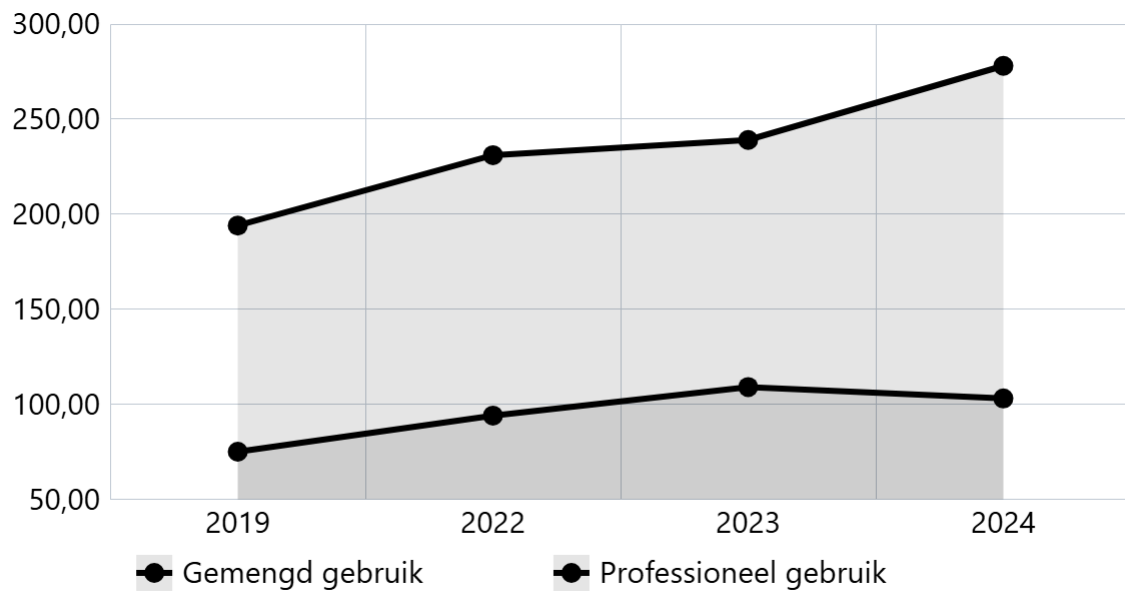
Omschrijving



Bron: IT, Departement IT & Strategie | Stad & OCMW Lier

Aantal medewerkers dat beschikt over een GSM-abonnement van Stad & OCMW Lier (Jaarlijks)

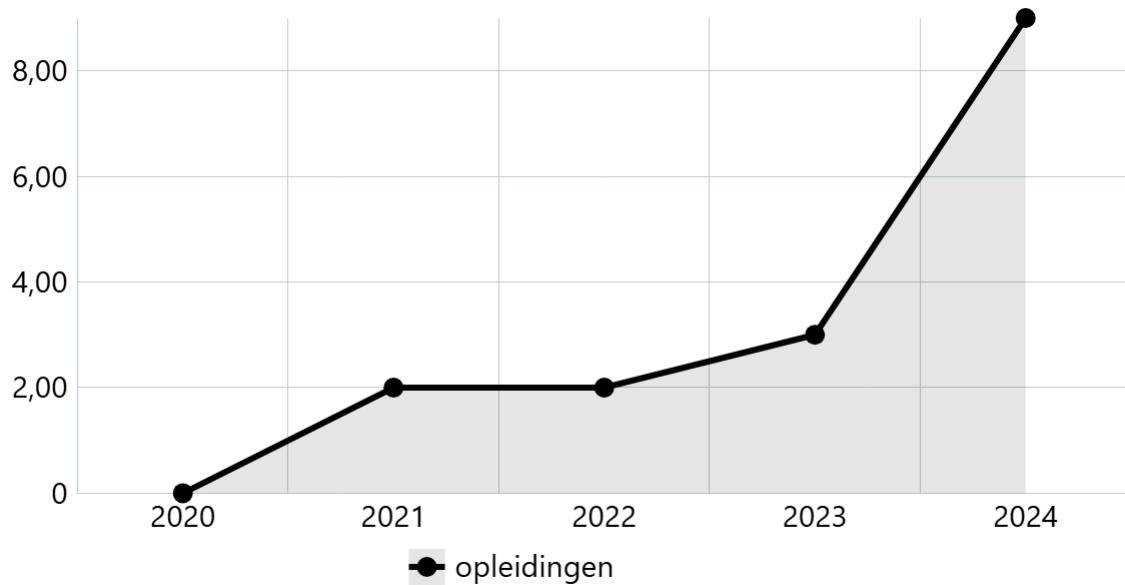
Omschrijving



Bron: IT, Departement IT & Strategie | Stad & OCMW Lier

Aantal georganiseerde opleidingen basisIT (jaarlijks)

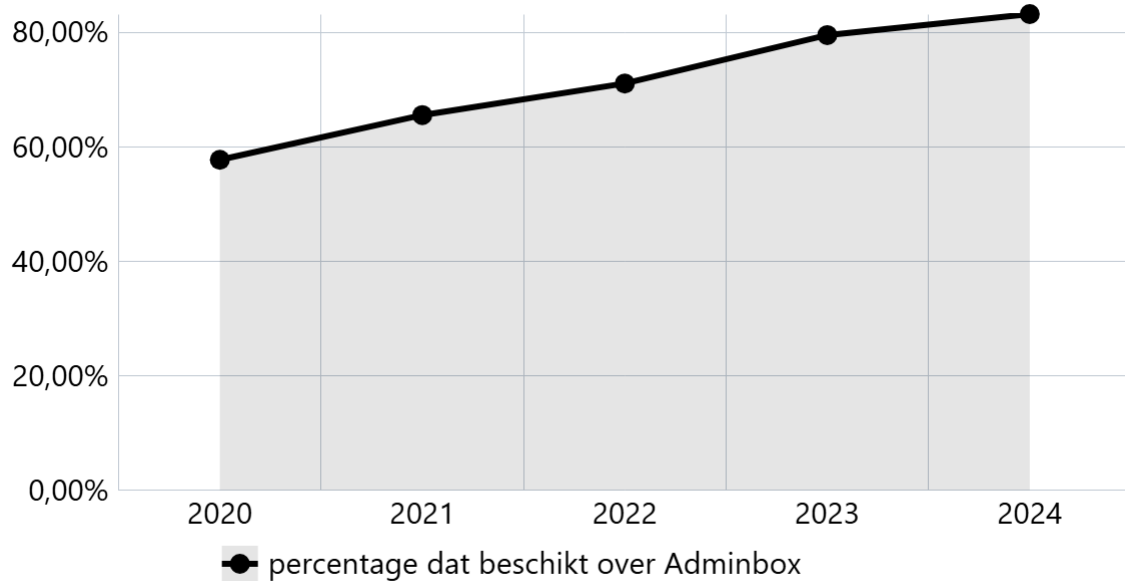
Omschrijving



Bron: Departement Personeel | Stad & OCMW Lier

Procentueel aandeel medewerkers dat beschikt over Adminbox (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Personeel | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/18/SAP/01/01 Ontwikkelen digitale geletterdheid alle medewerkers

Omschrijving

Om de digitale skills bij alle personeelsleden verder te ontwikkelen en hierdoor de efficiëntie van de werking te optimaliseren, zet Lier in op de ontwikkeling en versterking van de digitale competenties van de medewerkers. We brengen de huidige digitale competenties van de medewerkers in kaart, leggen deze naast de vereiste competenties middels een quickscan en ontwikkelen en organiseren leertrajecten via diverse types van leermogelijkheden en instrumenten.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie verloopt zoals voorzien. Het betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd.

- Voor de medewerkers van het stadsmagazijn werken we aan een opleidingstraject e-vaardigheden, dat gecombineerd zal worden met de uitrol van Ultimo GO!, om digitale werkbonden te gebruiken.
- We zoeken een partner om een soft-HR-platform voor medewerkers te installeren, o.a. om hun eigen digitale skills te verbeteren. Bij de uitrol van dat platform zullen alle medewerkers hierover een opleiding krijgen..
- We bedden de applicatie Microsoft teams zo efficiënt mogelijk in in onze organisatie

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Ten gevolge onverwachte omstandigheden lopen de uitrol van Ultimo GO! en de zoektocht naar een partner voor een soft HR-platform vertraging op. Alles wordt in het werk gezet om nog voor het einde van het jaar een nieuwe partner te selecteren, maar de effectieve uitrol zal verschuiven naar 2026.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Prioritaire Actieplannen

01/18/SAP/02 Duurzaam personeel

Omschrijving

Lier realiseert tegen 31/12/2025 een toename van het aantal duurzame dienstverplaatsingen met 10% (vergeleken met 01/01/2021) en een toename van het aantal medewerkers die gebruik maken van een duurzaam woon-werkverkeer met 10% (vergeleken met 01/01/2021).

Geld (status)



Geld (toelichting)

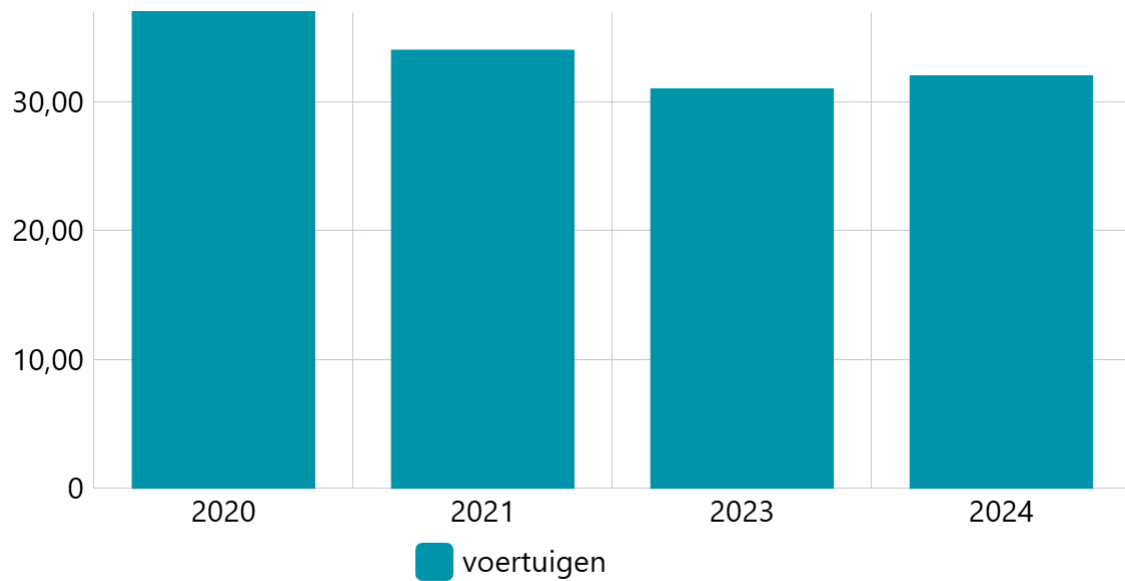
Dit actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget.

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	2.480,00	2.480,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	-2.480,00	-2.480,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Indicatoren

Aantal bedrijfswagens, personenwagens, gesloten bestelwagens en minibussen i.k.v. dienstverplaatsingen (jaarlijks)

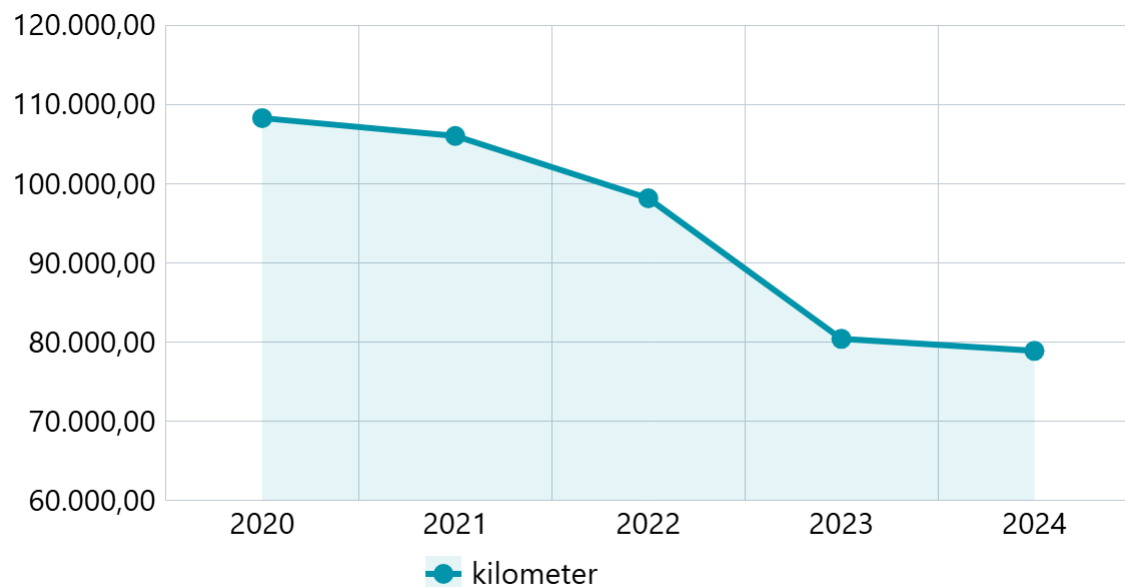
Omschrijving



Bron: Overzicht fleet in Ultimo | Stad & OCMW Lier

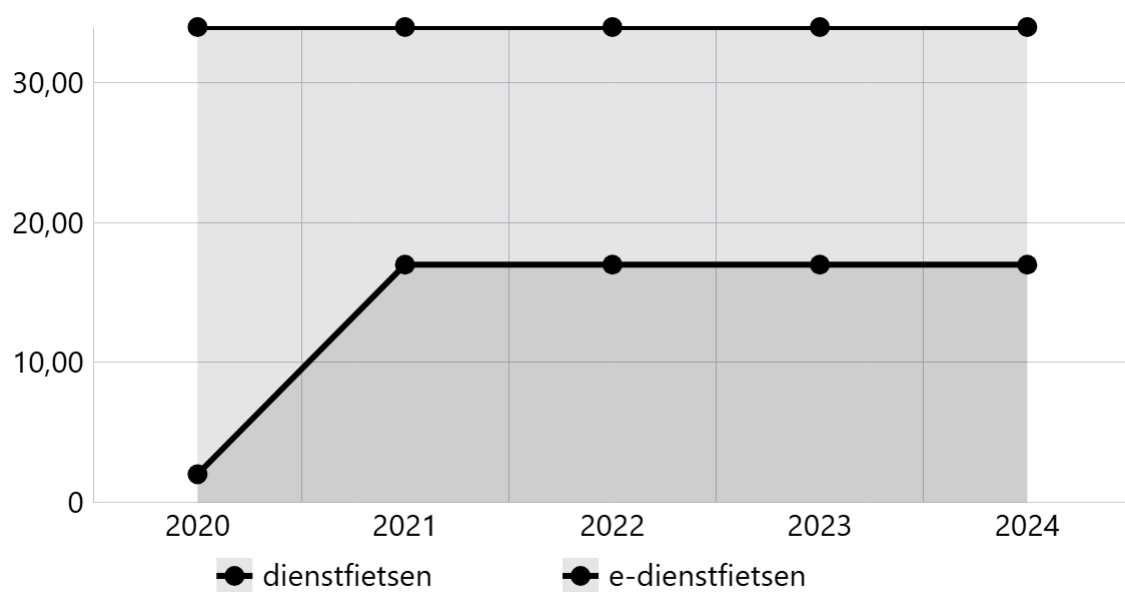
Kilometers afgelegd i.k.v. dienstverplaatsingen door bedrijfswagens, personenwagens, gesloten bestelwagens en minibussen eigendom van Stad & OCMW Lier (jaarlijks)

Omschrijving



Aantal (e-)dienstfietsen Stad & OCMW Lier i.k.v. duurzame dienstverplaatsingen (jaarlijks)

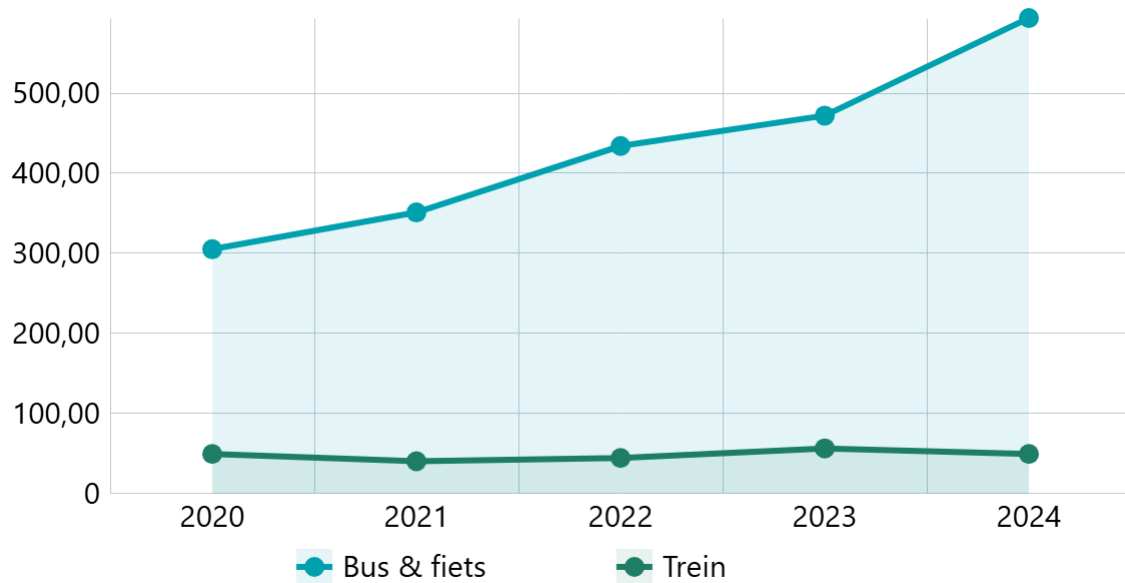
Omschrijving



Bron: Departement Personeel | Stad & OCMW Lier

Aantal medewerkers dat gebruik maakt van een duurzame wijze voor het woon-werkverkeer (fiets, bus of trein) (jaarlijks)

Omschrijving



Actie

- 01/18/SAP/02/01 Invoeren duurzame mobiliteit voor dienstverplaatsingen

Omschrijving

Om de dienstverplaatsingen duurzamer te maken zet Lier in op aankoop van (e-)dienstfietsen en motiveert de medewerkers om te kiezen voor duurzame verplaatsingen zodat er meer dienstverplaatsingen op een duurzame wijze gebeuren.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Deze actie betreft een blijvend proces. Dankzij de mogelijkheid tot het lease van het fiets is het aantal duurzame woon-werkverplaatsingen flink gestegen.

We merken echter ook een stijging van het aantal dienstverplaatsingen met de eigen wagen. De personeelsdienst onderzoekt nu de mogelijkheden om ook voor dit type verplaatsingen meer in te zetten op de fiets of het openbaar vervoer.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie betreft een blijvend proces.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/18/SAP/02/02 Invoeren duurzame mobiliteit voor woon-werkverkeer

Omschrijving

Om een duurzamer woon-werkverkeer te realiseren, onderzoekt en realiseert Lier stimulerende maatregelen waardoor meer medewerkers kiezen voor een duurzamer woon-werkverkeer.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie verloopt momenteel zoals voorzien.

- Stad Lier biedt als werkgever een maximale fietsvergoeding aan voor woon-werkverkeer.
- Stad Lier betaalt het volledige abonnement van openbaar vervoer terug.
- Stad Lier zet als lokaal bestuur uitgebreid in op het aanleggen van fietspaden opdat medewerkers op een gemakkelijke, veilige en duurzame wijze hun woon-werk traject kunnen afleggen.
- Al onze medewerkers hebben de kans om (een deel van) hun eindejaarspremie om te zetten in een budget om een fiets te leasen.
- Voor het personeel van de academies is er sinds 2024/2025 ook fietslease mogelijk.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie betreft een continu proces binnen Stad Lier.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/18/SAP/02/03 Invoeren duurzame drankrecipiënten

Omschrijving

Door invoering van duurzame recipiënten bij het gratis aanbieden van dranken voor de medewerkers draagt Lier bij in de zorg voor het milieu.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het vooropgestelde resultaat is behaald. De actie betreft nu een continu proces waarbij nieuwe medewerkers een duurzaam drankrecipiënt ontvangen bij in diensttreding.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie werd afgerond binnen het vooropgestelde kader. Het betreft nu een continu proces ingebed in het onthaal van nieuwe medewerkers binnen de organisatie.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Prioritaire Actieplannen

01/18/SAP/03 Sociale werkgever

Omschrijving

Lier realiseert jaarlijks minstens 5 werkervaringsplaatsen binnen de eigen organisatie voor specifieke doelgroepen onder meer art. 60 en dual leren.

Geld (status)



Geld (toelichting)

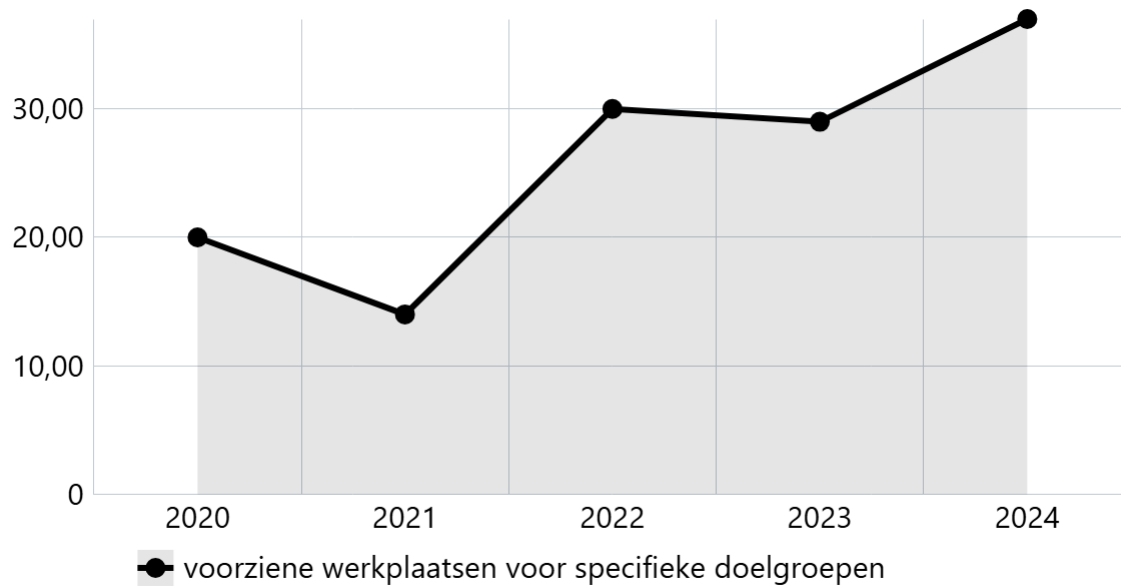
Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget.

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	20.000,00	20.000,00	9.173,07	45,87	9.173,07	45,87
Saldo Exploitatie	-20.000,00	-20.000,00	-9.173,07	45,87	-9.173,07	45,87

- Indicatoren

Aantal werkervaringsplaatsen voor specifieke sociale doelgroepen voorzien door Stad & OCMW Lier (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Personeel | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/18/SAP/03/01 Voorzien sociale tewerkstellingsplaatsen

Omschrijving

Lier wil een sociale werkgever zijn. Lier realiseert jaarlijks minstens 5 werkervaringsplaatsen binnen de eigen organisatie voor specifieke doelgroepen onder meer art. 60, duaal leren, ...

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De actie verloopt zoals voorzien. We ondersteunen initiatieven die de kans op tewerkstelling voor werkzoekenden verhoogt, met aandacht voor structurele werkloosheid. In de eerste plaats helpen we deze mensen om werkervaring op te bouwen via betaalde (zie indicator) en onbetaalde tewerkstelling. Wat betreft betaalde tewerkstelling werden in de eerste helft van 2025 twee posities duaal leren ingevuld (Keuken WZC en team omgeving) en hadden we 26 artikel 60-medewerkers.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie betreft een recurrente jaarlijkse actie die als proces in de continue werking van de organisatie is ingebed.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Prioritaire Actieplannen

01/18/SAP/04 Personeelsbestand

Omschrijving

Lier behoudt vergeleken met 01/01/2021 een gemiddeld constant aantal VTE in haar personeelsbestand gedurende de lopende legislatuur tenzij in functie van prioriteiten, bezetting, subsidiedossiers en -beslissingen anders vereist is.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Er is momenteel geen rechtstreeks budget gekoppeld aan dit actieplan, maar uit de laatste vergelijking van de effectieve loonkost ten opzichte van de gebudgetteerde loonkost (na verloning mei 2024 + vakantiegeld) en de daaropvolgende prognose vanuit de financiële dienst, wordt momenteel een overschot geraamd van € 389.380,22 (0,96%).

In het eerste deel van 2024 werden vanuit de personeelsdienst en in overleg met het M-team grote inspanningen geleverd om nieuwe personeelstargets vast te leggen per departement. Het opzet hierbij is dat ieder departement een vast aantal VTE zal toegewezen krijgen. Het departementshoofd krijgt binnen die targets de vrijheid om bepaalde functies/afdelingen anders in te richten als dit de organisatie en de dienstverlening ten goede komt. Het wordt op deze manier ook voor elk departementshoofd duidelijk wat diens budgettaire ruimte is op vlak van personeelsinzet.

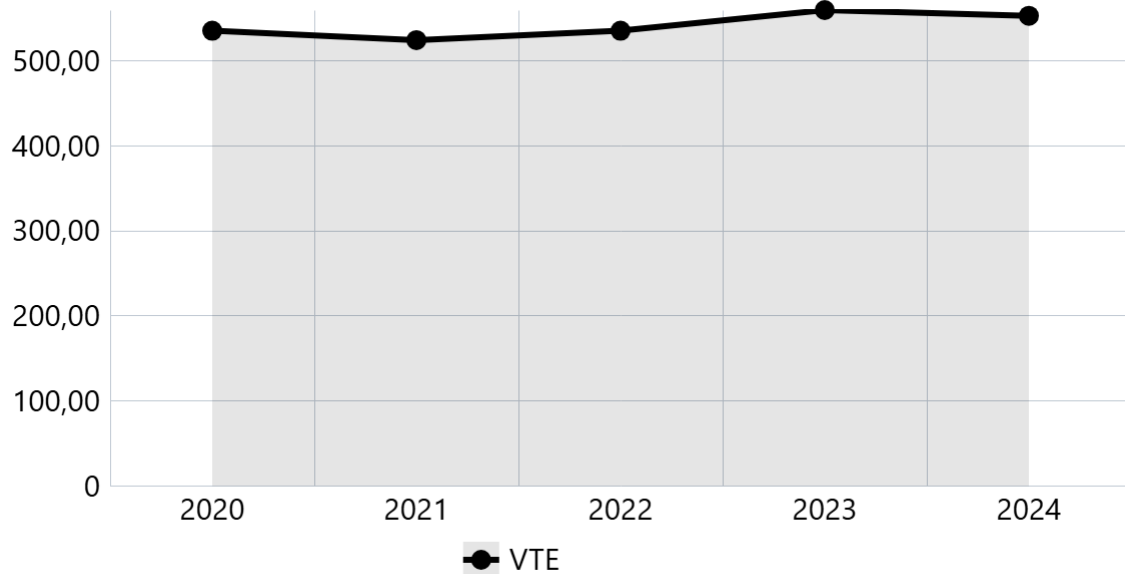
Bij subsidiedossiers of bij specifieke goedkeuringen om verhoging van aantal VTE voor specifieke doelstellingen, blijft het gevolg dat de budgetten worden aangepast aan zowel de uitgaven- als ontvangstenzijde. Dit wordt bewaakt door de financiële dienst.

Bij de vorige update was er ook sprake van de nieuwe tool CS Analytics om het effectieve personeelsbestand te monitoren. Deze tool bleek echter ontoereikend in de testfase, waardoor beslist werd deze niet aan te kopen.

- Indicatoren

Het aantal voltijdsequivalenten (VTE) werkzaam bij Stad & OCMW Lier (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Personeel | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/18/SAP/04/01 Opvolgen personeelsbestand

Omschrijving

Lier volgt haar personeelsbestand op en vervanging gebeurt niet 1 op 1 maar via een performante personeelsplanning i.f.v. de prioriteiten.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Dit betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie werd geïntegreerd.

De personeelsopvolging gebeurt binnen goedgekeurde budgetten en door het college resp. vast bureau genomen beslissingen.

Periode 01/07/23 - 31/12/23:

- 37 medewerkers verlieten de organisatie omwille van pensionering, gedwongen ontslag, vrijwillig ontslag of overlijden
 - 1 leidinggevend profiel
 - 4 zorg- en 1 verpleegkundige in het WZC
 - 1 begeleider buitenschoolse kinderopvang

- 30 andere functies verspreid over de organisatie
- 31 nieuwe medewerkers werden aangeworven:
 - 4 contracten bepaalde duur
 - 27 contracten onbepaalde duur, waarvan:
 - 1 leidinggevend profielen
 - 4 zorg- en 1 verpleegkundige (afdelingshoofd) in het WZC
 - 21 andere functies verspreid over de organisatie

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie betreft een continu proces dat ingebed is in de werking van de organisatie. Het is een noodzakelijk proces om de randvoorwaarde voor een goede werking van de organisatie te vervullen.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Personeel

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	4.026.739,00	4.026.739,00	0,00	0,00	1.342.594,29	33,34
Uitgaven	49.865.821,39	49.991.374,35	27.376.118,61	54,76	27.269.321,12	54,55
Saldo	-45.839.082,39	-45.964.635,35	-27.376.118,61	59,56	-25.926.726,83	56,41
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	4.026.739,00	4.026.739,00	0,00	0,00	1.342.594,29	33,34
Uitgaven	49.818.341,39	49.943.894,35	27.361.364,11	54,78	27.254.566,62	54,57
Saldo Exploitatie	-45.791.602,39	-45.917.155,35	-27.361.364,11	59,59	-25.911.972,33	56,43
Investerings						
Uitgaven	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Investerings	-30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

01/19 Strategie & IT

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier optimaliseert het beheer van digitale informatie en kennis. Het prioritaire actieplan bleef binnen het vooropgestelde budget. Alle prioritaire acties verliepen zoals voorzien en respecteerden het vooropgestelde tijds kader.

Prioritaire Actieplannen

01/19/SAP/01 Datamanagement

Omschrijving

Lier zet in op optimalisatie van digitale informatie en kennis zodat de organisatie meer data-gedreven wordt aangestuurd.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Er zijn geen budgetten gekoppeld aan dit actieplan.

Actie

- 01/19/SAP/01/01 Kwaliteitsvol data- en informatiebeheer

Omschrijving

Lier vergaart en beheert actief data, zowel uit het verleden als het heden.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De tot op heden vooropgestelde resultaten voor deze actie konden worden bereikt. Deze actie betreft een continu proces dat in de werking van de organisatie wordt geïntegreerd.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie zit volledig op schema. We zetten stelselmatig in op het opstellen van relevante indicatoren in de softwareomgeving van Pepperflow.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/19/SAP/01/02 Betrouwbare datainfrastructuur

Omschrijving

Lier bouwt een betrouwbare en flexibele data-infrastructuur uit.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

PowerBi is ondertussen in gebruik genomen met de bij Zorg en Welzijn maar een volledige overgang moet nog worden gemaakt. De PowerBi omgeving voor de financiële opvolging is opgestart maar dashboards moeten nog aangemaakt worden.

Bepaalde data worden actief gebruikt in Pepperflow om beleidsdoelstellingen en strategische actieplannen te kunnen opvolgen.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie is op schema.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/19/SAP/01/03 Optimalisatie informatiestromen

Omschrijving

Lier optimaliseert de informatiestromen door o.a. in te zetten op monitoring en rapportage.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Pepperflow wordt verder uitgebouwd en geïmplementeerd in de organisatie.

- **1| Beleids- en beheerscyclus**
 - Er werden handleidingen en opleidingen voorzien om medewerkers die betrokken zijn bij de realisatie van doelstellingen te laten monitoren en rapporteren zodat de doelstellingen organisatiebreed kunnen opgevolgd worden.
 - Er wordt elk kwartaal opnieuw een opleiding / heropfrissingsmoment voorzien door de deskundige strategie om nieuwe medewerkers op te leiden én medewerkers met vragen te ondersteunen.
- **2| Projectmanagement**
 - In 2025 gaan de opleidingen projectmanagement in house door. Hierbij sluiten 60 medewerkers aan, dit zal de communicatie en samenwerking rond projecten verbeteren. De pilootgroep is reeds gestart.
- **3| Organisatiebeheersing**
 - Op basis van het goedgekeurde organisatiebeheersing (GR & OR 28/6/2021) werd een kader uitgewerkt aan de hand van de richtlijnen van Audit Vlaanderen.
 - Rond de zomer van 2024 werd er een herevaluatie uitgevoerd en nieuwe actiepunten geformuleerd. Dit wordt een dynamisch proces waarbij er 2 jaarlijks een evaluatie en bijsturing zal gebeuren.
- **4| Procesmanagement**

- Samen met de preventieadviseur worden eerst de processen in beeld gebracht, daarna geprioriteerd. Op basis van deze informatie zullen, samen met de departementshoofden en betrokken partijen, de processen worden uitgetekend.
- Bepaalde processen worden gedigitaliseerd. Dit betreft processen rond dienstverlening.

- **5 | Indicatoren & SMART-formulering**

- Voor alle strategische (prioritaire) actieplannen werd een SMART-formulering opgesteld en geïntegreerd in Pepperflow & het boekhoudpakket.
- Op niveau van elk strategische (prioritair) actieplan werd minstens één indicator toegevoegd waar mogelijk en relevant.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Deze actie loopt op schema. Procesmanagement is een continu proces en onderdeel van organisatiebeheersing.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Strategie & IT

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	9.121,05	28,50
Uitgaven	1.365.999,76	1.365.999,76	1.080.093,90	79,07	870.210,28	63,71
Saldo Exploitatie	-1.333.999,76	-1.333.999,76	-1.080.093,90	80,97	-861.089,23	64,55
Investerings						
Uitgaven	240.813,75	506.307,36	58.297,24	11,51	16.719,85	3,30
Saldo Investerings	-240.813,75	-506.307,36	-58.297,24	11,51	-16.719,85	3,30

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	9.121,05	28,50
Uitgaven	1.365.999,76	1.365.999,76	1.080.093,90	79,07	870.210,28	63,71
Saldo Exploitatie	-1.333.999,76	-1.333.999,76	-1.080.093,90	80,97	-861.089,23	64,55
Investerings						
Uitgaven	240.813,75	506.307,36	58.297,24	11,51	16.719,85	3,30
Saldo Investerings	-240.813,75	-506.307,36	-58.297,24	11,51	-16.719,85	3,30

01/20 Facilitair beheer

Totaal Beleidsdoelstelling Facilitair Beheer

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	445.560,00	445.560,00	326.768,78	73,34	222.698,23	49,98
Saldo Exploitatie	-445.560,00	-445.560,00	-326.768,78	73,34	-222.698,23	49,98
Investerings						
Ontvangsten	43.000,00	176.022,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	156.185,00	622.644,39	387.714,61	62,27	214.664,99	34,48
Saldo Investerings	-113.185,00	-446.621,79	-387.714,61	86,81	-214.664,99	48,06

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Buget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	445.560,00	445.560,00	326.768,78	73,34	222.698,23	49,98
Saldo Exploitatie	-445.560,00	-445.560,00	-326.768,78	73,34	-222.698,23	49,98
Investerings						
Ontvangsten	43.000,00	176.022,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	156.185,00	622.644,39	387.714,61	62,27	214.664,99	34,48
Saldo Investerings	-113.185,00	-446.621,79	-387.714,61	86,81	-214.664,99	48,06

01/21 Algemene zaken

Totaal Beleidsdoelstelling Algemene Zaken

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	131.500,00	131.500,00	0,00	0,00	7.121,27	5,42
Uitgaven	862.634,00	922.634,00	757.198,97	82,07	666.452,91	72,23
Saldo Exploitatie	-731.134,00	-791.134,00	-757.198,97	95,71	-659.331,64	83,34
Investerings						
Uitgaven	26.000,00	33.734,18	6.903,98	20,47	6.903,98	20,47
Saldo Investerings	-26.000,00	-33.734,18	-6.903,98	20,47	-6.903,98	20,47

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2025	Budget BEO 2025	Aanwending 2025 Q2	% Aangewend 2025 Q2	Geboekt 2025 Q2	% Geboekt 2025 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	131.500,00	131.500,00	0,00	0,00	7.121,27	5,42
Uitgaven	862.634,00	922.634,00	757.198,97	82,07	666.452,91	72,23
Saldo Exploitatie	-731.134,00	-791.134,00	-757.198,97	95,71	-659.331,64	83,34
Investerings						
Uitgaven	26.000,00	33.734,18	6.903,98	20,47	6.903,98	20,47
Saldo Investerings	-26.000,00	-33.734,18	-6.903,98	20,47	-6.903,98	20,47

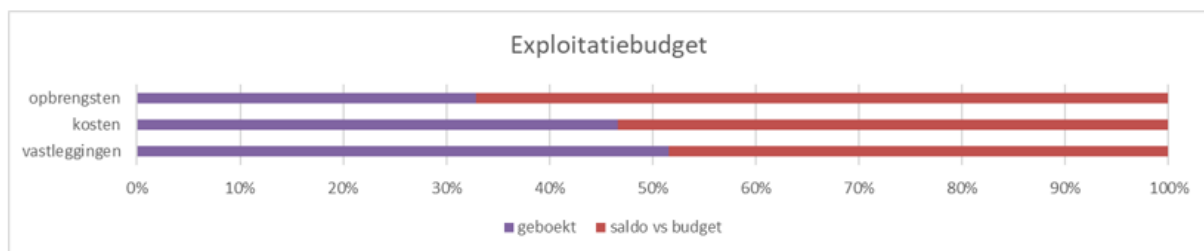
Financiële rapportering

Financiële stand van zaken 2025 - kwartaal 1+2

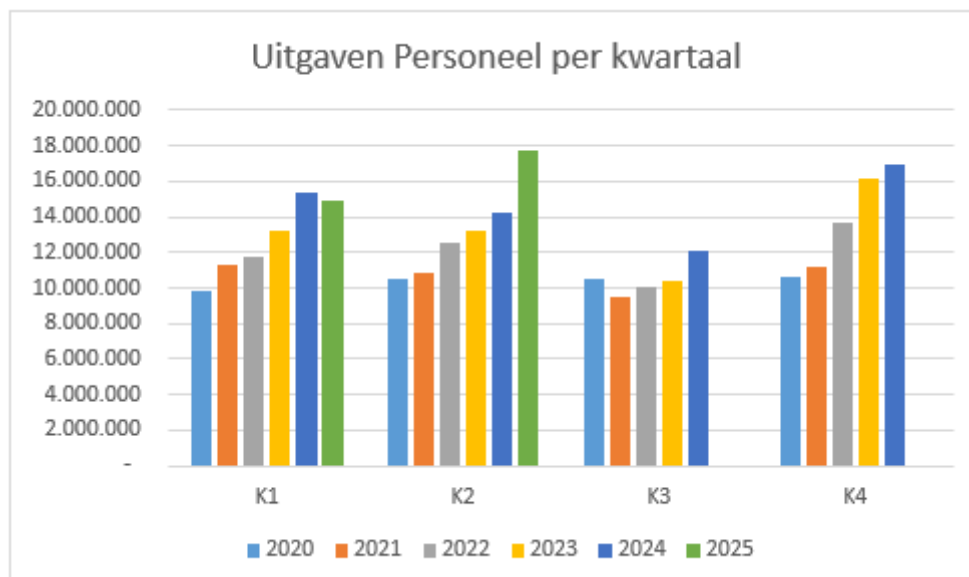
Inleiding

In wat volgt maken we een financiële stand van zaken op over de eerste jaarhelft van 2025. We doen dit op het totaal van het exploitatie – en investeringsbudget, evenals op de deelrubrieken van het exploitatiebudget. We gebruiken hiervoor de indeling dewelke we de afgelopen jaren ook hebben gebruikt in de rapportering van de jaarrekening.

Totaal exploitatiebudget

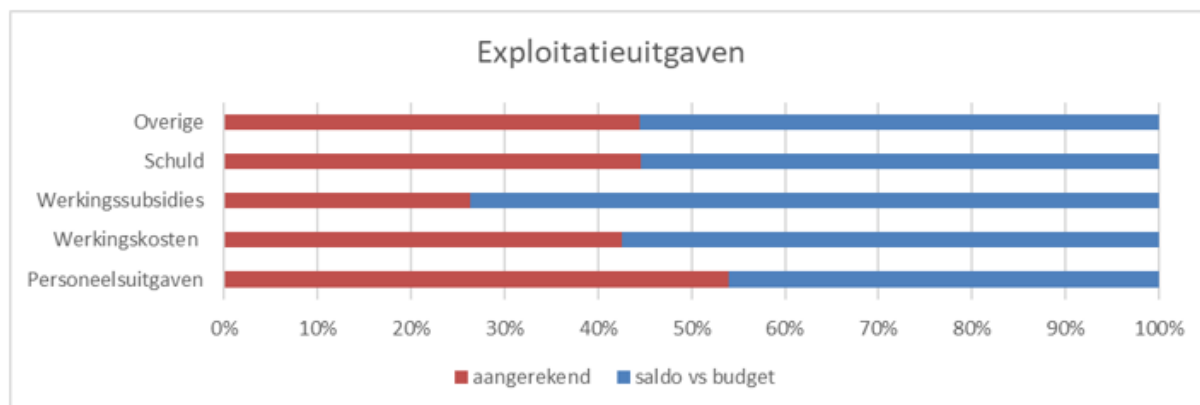


De kosten zijn de werkelijk gefactureerde bedragen. De vastleggingen zijn de genomen engagements, logischerwijze zijn deze dus hoger omdat een deel van deze engagements nog moeten gefactureerd worden. De trend voor wat betreft de ontvangsten en uitgaven is vergelijkbaar met de voorgaande jaren. Als gevolg van de sterke inflatie zien we wel dat de absolute uitgaven hoger liggen dan de voorgaande jaren, waarbij de grootste impact zich vooral op het vlak van de loonkosten situeert. Onderstaande grafiek toont deze sterke inflatoire stijging duidelijk aan.



Exploitatie	saldo vs budget	geboekt
vastleggingen	53.950.090,28	57.427.004,85
uitgaven	59.457.608,75	51.919.486,38
ontvangsten	78.651.711,35	38.472.019,75

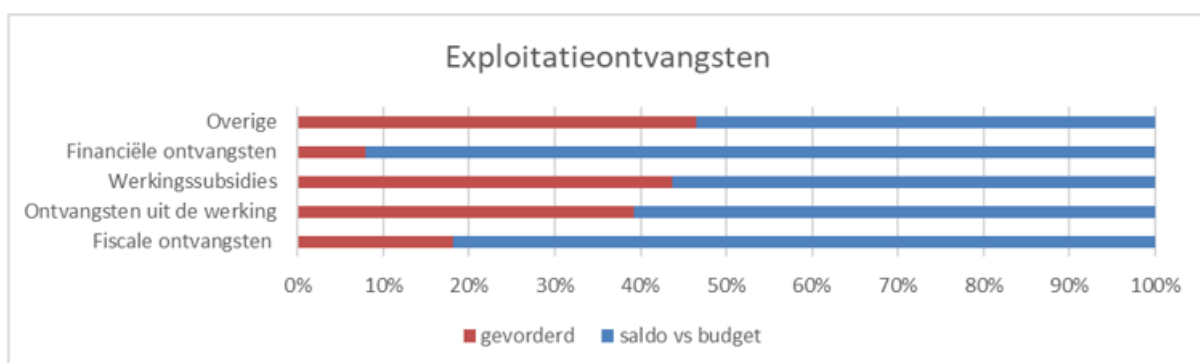
Detail exploitatieuitgaven : kosten of gefactureerde bedragen



De werkingskosten en personeelsuitgaven zijn procentueel vergelijkbaar met de voorgaande jaren en zitten dus op schema zoals gebudgetteerd.

Exploitatieuitgaven	Budget	TOTAAL			
		vastgelegd	saldo vs budget	aangerekend	realisatiegraad aanrekeningen
Personeelsuitgaven	60.456.841,95	32.649.051,96	27.814.424,21	32.642.417,74	53,99%
Werkingskosten	20.879.733,71	13.035.473,91	12.000.790,39	8.878.943,32	42,52%
Werkingssubsidies	16.295.219,43	5.628.589,24	12.008.566,63	4.286.652,80	26,31%
Schuld	3.027.550,38	1.350.074,19	1.677.476,19	1.350.074,19	44,59%
Overige	10.717.749,66	4.763.815,55	5.956.351,33	4.761.398,33	44,43%
TOTAAL	111.377.095,13	57.427.004,85	59.457.608,75	51.919.486,38	46,62%

Detail Exploitatieontvangsten

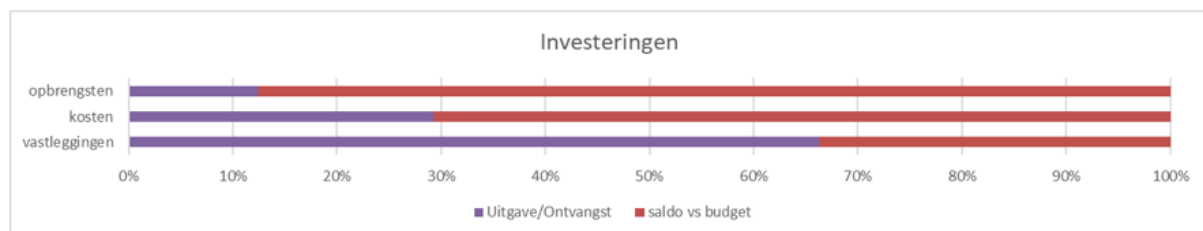


De exploitatie-ontvangsten over de eerste jaarhelft zijn lager dan gebudgetteerd (een trend die we de afgelopen jaren ook steeds hebben vastgesteld). Dit wordt verklaard doordat een aantal

belangrijke ontvangsten (vb voorschotten onroerende voorheffing) pas in de tweede jaarhelft worden gestort.

Exploitatieontvangsten	Budget	TOTAAL			
		vastgestelde rechten	saldo vs budget	gevorderd	realisatiegraad
Fiscale ontvangsten	44.376.836,14	8.015.998,61	36.360.837,53	8.015.998,61	18,06%
Ontvangsten uit de werking	22.680.392,37	8.895.258,04	13.785.134,33	8.895.258,04	39,22%
Werkingsubsidies	47.766.084,56	20.865.382,64	26.900.701,92	20.865.382,64	43,68%
Financiële ontvangsten	970.015,00	76.679,42	893.335,58	76.679,42	7,90%
Overige	1.330.403,03	618.701,04	711.701,99	618.701,04	46,50%
TOTAAL	117.123.731,10	38.472.019,75	78.651.711,35	38.472.019,75	32,85%

Investeringsbudget



De gerealiseerde ontvangsten en uitgaven blijven onder budget, maar de gefactureerde uitgaven zitten al op bijna 30% van het budget (inclusief overdrachten) wat in vergelijking tot voorgaande jaren een aanzienlijke vooruitgang is op het vlak van realisatiegraad. Gedurende de eerste 6 maanden van dit jaar werd al voor 17,3 Mio EUR gefactureerd. Op het vlak van vastgelegde kredieten stellen we vast dat deze reeds 65% van het budget bedragen, wat overeenstemt met ca 38,5 mio aan lopende investeringsprojecten dewelke concreet in uitvoering zijn. Bij de inhoudelijke beleidsevaluatie wordt de stand van zaken van de verschillende investeringsprojecten uitvoerig toegelicht, hierbij een overzicht van de belangrijkste projecten.

- Aanleg Sportpark Lier
- Restauratiewerken Begijnhof
- Restauratie St-Gummaruskerk
- Ontsluitingsweg R16
- Heraanleg Lisp 1 (Sterrenstraat-Maanstraat-Komeetstraat-Hemelplein)
- Heraanleg Bosstraat
- Renovatie noodwoningen
- ...

Investeringsen	Budget	vastgelegd/vordering	saldo vs budget	aangerekend	realisatiegraad
uitgaven	59.299.578,64	39.316.666,07	19.982.912,57	17.334.158,63	29,23%
ontvangsten	22.652.781,51	2.808.878,14	19.843.903,37	2.808.878,14	12,40%
SALDO	-36.646.797,13	-36.507.787,93	-139.009,20	-14.525.280,49	

Schema's J1 (De doelstellingenrekening) en T2 (Ontvangsten en uitgaven naar economische aard)

Inleiding

Het decreet bepaalt dat in de opvolgingsrapportering de officiële schema's J1 en T2 verplicht moeten worden opgenomen.

Schema J1 - De doelstellingenrekening

Dit schema geeft per prioritaire doelstelling een overzicht van de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven over de betrokken periode in vergelijking tot het totaal van de respectievelijke ramingen op jaarbasis. Tot slot wordt het schema aangevuld met het totaal van deze gegevens voor de niet-prioritaire beleidsdoelstellingen.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Leven, Ruimte en Omgeving		
Exploitatie		
Uitgaven	201.822	627.949
Ontvangsten	364.030	787.162
Saldo	162.208	159.213
Investeringsen		
Uitgaven	77.013	808.097
Ontvangsten	0	531.850
Saldo	-77.013	-276.247
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Ondernemen		
Exploitatie		
Uitgaven	148.825	424.580
Ontvangsten	24.169	134.500
Saldo	-124.656	-290.080
Investeringsen		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Gebouwen en onroerend erfgoed		
Exploitatie		
Uitgaven	2.125.137	4.148.832
Ontvangsten	925.570	2.231.414
Saldo	-1.199.567	-1.917.418
Investeringsen		
Uitgaven	4.980.584	22.983.801
Ontvangsten	1.404.900	12.633.971
Saldo	-3.575.684	-10.349.830
Financiering		
Uitgaven	173.868	344.930
Ontvangsten	0	0
Saldo	-173.868	-344.930
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Openbaar domein		
Exploitatie		
Uitgaven	764.728	1.842.087
Ontvangsten	537.486	2.608.820
Saldo	-227.241	766.734
Investeringsen		
Uitgaven	5.718.769	18.828.196
Ontvangsten	0	1.943.856
Saldo	-5.718.769	-16.884.340
Financiering		
Uitgaven	0	247.314
Ontvangsten	0	479.089
Saldo	0	231.775
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Jeugd en BKO		
Exploitatie		
Uitgaven	107.221	469.958
Ontvangsten	208.584	357.300
Saldo	101.363	-112.658
Investeringsen		
Uitgaven	21.292	429.554
Ontvangsten	48.331	181.011
Saldo	27.039	-248.543
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Toerisme en Erfgoedwerking		
Exploitatie		
Uitgaven	287.941	711.692

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Ontvangsten	125.095	376.900
Saldo	-162.846	-334.792
Investerings		
Uitgaven	22.188	194.965
Ontvangsten	5.940	21.500
Saldo	-16.248	-173.465
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Bib en Leescafé		
Exploitatie		
Uitgaven	70.459	213.878
Ontvangsten	12.990	32.000
Saldo	-57.468	-181.878
Investerings		
Uitgaven	0	30.000
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	-30.000
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Sport en verhuur vrijetijdsinfrastructuur		
Exploitatie		
Uitgaven	887.041	2.080.450
Ontvangsten	192.737	760.336
Saldo	-694.304	-1.320.114
Investerings		
Uitgaven	5.789.906	9.601.610
Ontvangsten	0	0
Saldo	-5.789.906	-9.601.610
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Deeltijds Kunstonderwijs		
Exploitatie		
Uitgaven	5.242.822	10.401.629
Ontvangsten	5.033.726	10.237.460
Saldo	-209.096	-164.169
Investerings		
Uitgaven	30.498	39.061
Ontvangsten	0	0
Saldo	-30.498	-39.061
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Cultuur en evenementen		
Exploitatie		
Uitgaven	347.044	671.760
Ontvangsten	1.203	29.500
Saldo	-345.840	-642.260
Investerings		
Uitgaven	27.486	145.168
Ontvangsten	0	0
Saldo	-27.486	-145.168
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Sociale dienstverlening		
Exploitatie		
Uitgaven	6.194.033	14.168.651
Ontvangsten	5.248.683	11.788.355
Saldo	-945.350	-2.380.296
Investerings		
Uitgaven	138.093	310.950
Ontvangsten	0	308.500
Saldo	-138.093	-2.450
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Afvalbeleid		
Exploitatie		
Uitgaven	1.426.529	4.071.059
Ontvangsten	806.191	2.934.640
Saldo	-620.338	-1.136.419

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Investeringsen		
Uitgaven	12.716	12.793
Ontvangsten	369.764	200.000
Saldo	357.048	187.207
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Externe communicatie en participatie		
Exploitatie		
Uitgaven	87.430	229.000
Ontvangsten	669	2.500
Saldo	-86.761	-226.500
Investeringsen		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Klantgerichte dienstverlening		
Exploitatie		
Uitgaven	7.000	9.600
Ontvangsten	0	0
Saldo	-7.000	-9.600
Investeringsen		
Uitgaven	0	22.885
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	-22.885
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Personeel		
Exploitatie		
Uitgaven	27.265.951	49.991.374
Ontvangsten	1.155.205	4.026.739
Saldo	-26.110.745	-45.964.635
Investeringsen		
Uitgaven	0	30.000
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	-30.000
Prioritaire beleidsdoelstelling 2025/Strategie & IT		
Exploitatie		
Uitgaven	870.210	1.366.000
Ontvangsten	9.121	32.000
Saldo	-861.089	-1.334.000
Investeringsen		
Uitgaven	16.720	506.307
Ontvangsten	0	0
Saldo	-16.720	-506.307
Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	5.745.132	19.948.596
Ontvangsten	23.826.559	80.784.105
Saldo	18.081.427	60.835.509
Investeringsen		
Uitgaven	498.893	3.922.792
Ontvangsten	979.943	1.797.188
Saldo	481.050	-2.125.604
Financiering		
Uitgaven	2.539.491	7.963.707
Ontvangsten	5.005.250	32.110.500
Saldo	2.465.759	24.146.793
Totalen		
Exploitatie		
Uitgaven	51.779.324	111.377.095

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Ontvangsten	38.472.020	117.123.731
Saldo	-13.307.304	5.746.636
Investerings		
Uitgaven	17.334.159	57.866.180
Ontvangsten	2.808.878	17.617.877
Saldo	-14.525.280	-40.248.303
Financiering		
Uitgaven	2.713.359	8.555.951
Ontvangsten	5.005.250	32.589.589
Saldo	2.291.891	24.033.638

Schema T2 - Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Het overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard geeft een meer gedetailleerd inzicht in de samenstellende componenten van het geraamde budgettair resultaat per jaar van het meerjarenplan. Het wordt opgesteld volgens het schema T2 en is ingedeeld volgens de klassieke soorten van ontvangsten en uitgaven voor de exploitatie, de investeringen en de financiering. De ontvangen en toegestane subsidies en de toegestane leningen worden bovendien verder uitgesplitst volgens de soort tegenpartij.

I. Exploitatieuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Operationele uitgaven	72.994.384	78.615.897	87.261.860	95.580.367	103.285.732	50.429.250	108.349.545	109.465.811
1. Goederen en diensten	13.290.483	16.771.691	18.219.282	18.536.262	18.582.276	8.738.781	20.759.707	20.441.431
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	41.439.341	42.662.653	48.110.020	52.965.822	58.627.000	32.642.418	60.559.020	61.956.635
<i>a. Politiek personeel</i>	762.169	800.893	881.340	917.314	944.805	501.228	963.862	979.194
<i>b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	13.256.474	12.926.606	12.567.973	13.196.300	13.509.556	8.662.223	14.365.879	15.162.770
<i>c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	20.766.180	21.969.198	25.693.765	29.435.436	32.432.581	17.402.831	33.553.941	34.003.396
<i>d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden</i>	5.273.500	5.378.970	7.377.923	7.820.598	9.452.461	4.958.086	9.916.172	10.114.495
<i>f. Andere personeelskosten</i>	1.328.770	1.534.219	1.532.536	1.535.760	2.077.199	1.086.257	1.695.808	1.632.155
<i>g. Pensioenen</i>	52.248	52.768	56.483	60.414	210.396	31.793	63.357	64.625
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	6.045.979	6.607.204	7.372.149	8.717.904	9.767.170	4.733.070	10.482.122	10.465.748
4. Toegestane werkingssubsidies	11.944.900	12.219.327	13.015.896	14.894.783	16.103.067	4.286.653	16.311.383	16.364.684
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	75.000	75.000	75.000	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	6.398.062	6.821.130	7.438.346	8.894.155	9.415.446	1.453.435	9.611.354	9.781.044
- aan de hulpverleningszone	1.819.929	1.746.194	1.746.194	1.746.194	1.746.194	873.097	1.746.194	1.746.194
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	42.929	94.071	121.131	57.797	105.328	50.392	54.633	55.753
- aan besturen van de eredienst	38.589	34.192	53.900	47.637	58.148	16.150	42.456	42.456
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigen	3.645.390	3.523.740	3.656.325	4.073.999	4.702.950	1.818.580	4.856.746	4.739.237
5. Andere operationele uitgaven	273.681	355.020	544.513	465.595	206.219	28.329	237.313	237.313
B. Financiële uitgaven	2.261.600	2.109.695	2.104.070	2.306.459	2.520.788	1.350.074	3.027.550	3.868.000
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	2.242.545	2.091.924	2.076.965	2.283.098	2.476.306	1.323.914	2.999.050	3.839.500
- aan financiële instellingen	2.237.651	2.088.116	2.072.957	2.252.198	2.439.091	1.323.914	2.999.050	3.839.500
- aan andere entiteiten	4.894	3.808	4.007	30.901	37.216	0	0	0
2. Andere financiële uitgaven	19.055	17.771	27.106	23.361	44.482	26.160	28.500	28.500
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0	0

II. Exploitatieontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Operationele ontvangsten	81.479.482	86.971.615	91.434.110	108.061.512	110.371.554	38.395.340	116.153.716	119.056.051
1. Ontvangsten uit de werking	18.591.431	19.722.636	20.046.632	20.704.581	22.530.561	8.895.258	22.680.392	23.221.508
2. Fiscale ontvangsten en boetes	31.119.452	31.926.631	34.031.391	44.781.814	41.183.717	8.015.999	44.376.836	46.074.503
<i>a. Aanvullende belastingen</i>	27.743.034	28.454.805	29.308.173	36.317.510	34.657.464	4.948.486	36.680.418	38.275.680
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	13.316.201	14.400.614	14.054.621	15.621.507	17.458.758	122.782	17.494.324	18.158.453
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	13.712.736	13.035.320	14.704.113	19.851.597	16.310.543	4.424.069	18.190.416	18.990.068
- Andere aanvullende belastingen	714.097	1.018.871	549.439	844.407	888.164	401.635	995.678	1.127.159
<i>b. Andere belastingen en boetes</i>	3.376.418	3.471.826	4.723.219	8.464.304	6.526.253	3.067.513	7.696.418	7.798.823
3. Werkingssubsidies	30.301.155	33.949.458	35.889.014	40.884.544	45.043.884	20.865.383	47.766.085	48.424.656
<i>a. Algemene werkingssubsidies</i>	16.207.004	16.427.925	17.209.725	19.592.720	20.801.669	9.807.077	21.431.332	22.135.840
- Gemeentefonds	13.518.441	14.183.365	14.561.669	15.186.314	15.680.043	9.408.026	15.994.073	16.279.761
- Andere algemene werkingssubsidies	2.688.563	2.244.559	2.648.056	4.406.406	5.121.626	399.051	5.437.259	5.856.079
- van de federale overheid	0	12.938	0	0	8.713	0	13.000	13.000

I. Exploitatieuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025	Mjp 2026
- van de Vlaamse overheid	2.688.563	2.231.621	2.648.056	4.396.440	5.098.258	399.051	5.424.259	5.843.079
- van de provincie	0	0	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	9.965	14.654	0	0	0
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	14.094.151	17.521.533	18.679.289	21.291.824	24.242.215	11.058.305	26.334.753	26.288.816
- van de federale overheid	6.827.784	5.589.798	6.016.266	9.256.480	9.833.303	3.908.149	10.367.498	10.426.917
- van de Vlaamse overheid	7.263.116	11.296.750	12.085.649	11.811.733	14.143.985	7.102.202	15.822.254	15.766.898
- van de provincie	3.150	2.780	7.995	124.299	0	0	0	0
- van de gemeente	0	53.580	53.580	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	8.710	4.788	0	0
- van andere entiteiten	100	578.625	515.799	99.312	256.216	43.166	145.000	95.000
4. Recuperatie individuele hulpverlening	756.767	683.213	867.931	923.231	791.067	407.916	668.403	669.231
5. Andere operationele ontvangsten	710.678	689.678	599.142	767.342	822.326	210.785	662.000	666.154
B. Financiële ontvangsten	1.615.472	1.553.731	1.165.121	1.146.365	1.387.609	76.679	970.015	970.015
C. Tussenkoms door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Exploitatiesaldo	7.838.970	7.799.754	3.233.300	11.321.051	5.952.643	- 13.307.304	5.746.636	6.692.255

I. Investeringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Investerings in financiële vaste activa	1.489.379	112.572	100.503	115.933	343.659	57.976	115.378	117.316
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	94.673	95.072	100.501	110.897	112.401	57.976	115.378	117.316
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	1.393.653	17.500	3	0	231.258	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	1.052	0	0	5.036	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	7.571.746	7.251.089	11.750.678	12.263.470	13.283.699	7.535.459	33.198.602	31.432.358
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	7.410.435	7.089.356	11.585.015	12.052.500	13.092.780	7.438.525	33.009.770	31.239.750
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	3.472.665	3.566.776	6.838.449	5.430.060	8.808.379	4.365.207	22.341.412	23.919.532
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	1.341.029	2.271.898	3.399.280	5.149.343	2.778.944	2.471.747	6.725.445	6.032.156
<i>c. Roerende goederen</i>	758.425	1.054.980	934.651	1.136.952	976.209	586.371	3.410.409	786.199
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	1.828.438	173.407	376.579	298.945	503.788	0	479.089	475.863
<i>e. Erfgoed</i>	9.879	22.294	36.057	37.200	25.460	15.201	53.415	26.000
2. Andere materiële vaste activa	161.311	161.733	165.662	210.970	190.919	96.934	188.832	192.608
<i>a. Onroerende goederen</i>	161.311	161.733	165.662	210.970	190.919	96.934	188.832	192.608
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	1.051.204	1.829.668	2.695.628	2.687.894	1.616.842	571.448	3.974.793	1.067.614
D. Toegestane investeringssubsidies	856.539	892.279	978.146	6.042.520	7.349.923	9.169.276	20.577.407	7.112.473
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	231.250	231.250	231.250	500.000	500.000	0	500.000	500.000
- aan de hulpverleningszone	42.200	42.200	42.200	0	42.200	21.100	42.200	42.200
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	37.514	24.836	759	36.911	991	3.231	686	686
- aan andere begunstigden	545.575	593.993	703.938	5.505.609	6.806.732	9.144.945	20.034.521	6.569.587

I. Exploitatieuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025	Mjp 2026
II. Investeringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Verkoop van financiële vaste activa	124.235	107.162	107.162	107.162	107.162	0	107.163	107.163
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	107.162	107.162	107.162	107.162	107.162	0	107.163	107.163
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	17.073	0	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	4.669.134	3.145.686	4.031.322	1.263.038	4.983.126	1.404.900	12.608.479	16.854.717
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.986.611	6.670	942.508	51.388	87.880	0	850.000	500.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>254.853</i>	<i>0</i>	<i>942.508</i>	<i>0</i>	<i>29.484</i>	<i>0</i>	<i>850.000</i>	<i>500.000</i>
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	<i>1.714.648</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>c. Roerende goederen</i>	<i>17.110</i>	<i>6.670</i>	<i>0</i>	<i>51.388</i>	<i>58.396</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>e. Erfgoed</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
2. Andere materiële vaste activa	2.682.523	3.139.016	3.088.814	1.211.650	4.895.246	1.404.900	11.758.479	16.354.717
<i>a. Onroerende goederen</i>	<i>2.682.523</i>	<i>3.139.016</i>	<i>3.088.814</i>	<i>1.211.650</i>	<i>4.895.246</i>	<i>1.404.900</i>	<i>11.758.479</i>	<i>16.354.717</i>
<i>b. Roerende goederen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
C. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	5.560.030	6.369.559	8.052.690	5.707.512	4.056.663	1.403.978	4.902.235	3.556.959
<i>- van de federale overheid</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>308.500</i>	<i>0</i>
<i>- van de Vlaamse overheid</i>	<i>5.122.799</i>	<i>6.427.593</i>	<i>7.082.632</i>	<i>5.251.871</i>	<i>3.024.040</i>	<i>1.028.273</i>	<i>2.217.540</i>	<i>2.047.366</i>
<i>- van de provincie</i>	<i>173.147</i>	<i>0</i>	<i>25.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>414.061</i>	<i>17.391</i>
<i>- van de gemeente</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>- van het OCMW</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>427.105</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>- van andere entiteiten</i>	<i>264.084</i>	<i>-58.034</i>	<i>945.058</i>	<i>28.536</i>	<i>1.032.623</i>	<i>375.705</i>	<i>1.962.134</i>	<i>1.492.202</i>
III. Investeringsaldo	-615.468	-463.201	-3.333.782	-14.032.104	-13.447.172	-14.525.280	-40.248.303	-19.210.922

Saldo exploitatie en investeringen	7.223.502	7.336.553	-100.481	-2.711.053	-7.494.529	-27.832.585	-34.501.668	-12.518.667
---	------------------	------------------	-----------------	-------------------	-------------------	--------------------	--------------------	--------------------

I. Financieringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Vereffening van financiële schulden	4.363.913	4.535.743	4.584.434	14.656.380	5.411.138	2.539.491	6.711.021	7.647.600
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	4.363.913	4.535.743	4.584.434	4.656.380	5.411.138	2.539.491	6.711.021	7.647.600
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	0	0	10.000.000	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	283.921	285.118	301.398	332.576	337.087	173.868	1.844.930	351.828
1. Toegestane leningen	0	0	0	0	0	0	1.500.000	0
<i>- aan autonome provinciebedrijven (APB)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1.500.000</i>	<i>0</i>
<i>- aan welzijnsverenigingen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>- aan andere OCMW-verenigingen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>- aan de politiezone</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>- aan de hulpverleningszone</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>- aan besturen van de eredienst</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

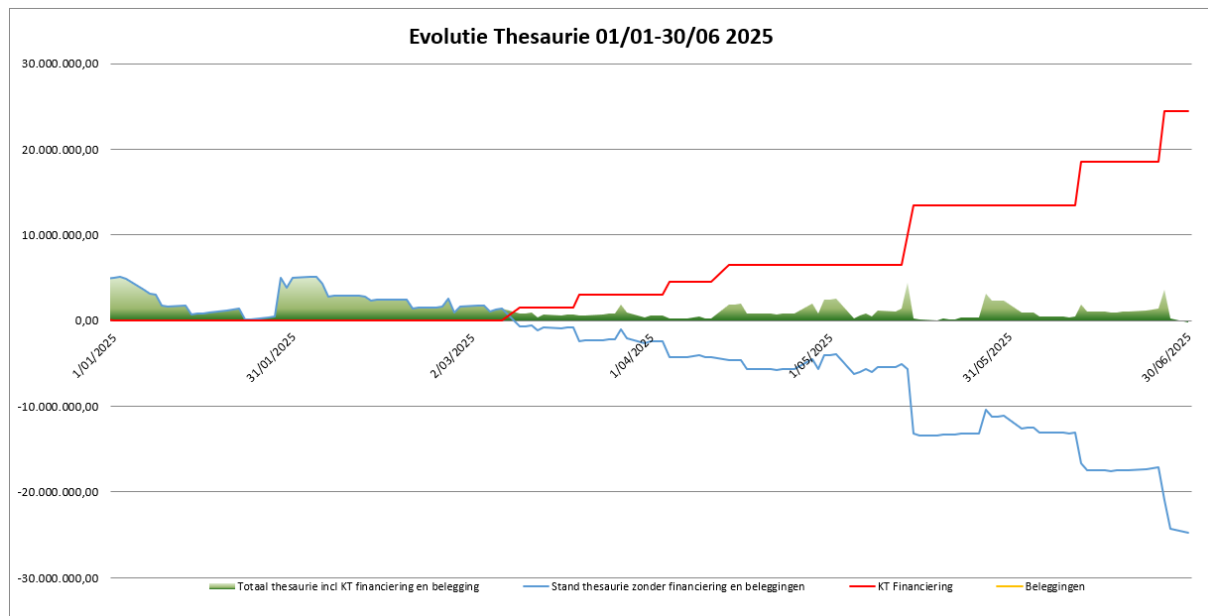
I. Exploitatieuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025	Mjp 2026
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigen	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	283.921	285.118	301.398	332.576	337.087	173.868	344.930	351.828
D. Vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0	0	0	0	0	0

II. Financieringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Aangaan van financiële schulden	6.828.438	173.407	376.579	17.298.945	18.503.788	5.000.000	32.579.089	20.575.863
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	5.000.000	0	0	17.000.000	18.000.000	5.000.000	32.100.000	20.100.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	1.828.438	173.407	376.579	298.945	503.788	0	479.089	475.863
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	-1.859	-232.169	0	0	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	599.597	134.291	9.750	9.750	9.938	5.250	10.500	10.688
1. Terugvordering van toegestane leningen	599.597	134.291	9.750	9.750	9.938	5.250	10.500	10.688
a. Periodieke terugvorderingen	599.597	134.291	9.750	9.750	9.938	5.250	10.500	10.688
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Financieringssaldo	2.780.201	-4.515.022	-4.731.673	2.319.739	12.765.500	2.291.891	24.033.638	12.587.123

Budgetair resultaat van het boekjaar	10.003.703	2.821.531	-4.832.154	-391.314	5.270.972	-25.540.693	-10.468.030	68.456
--------------------------------------	------------	-----------	------------	----------	-----------	-------------	-------------	--------

Thesaurietoestand

Evolutie thesaurie eerste jaarhelft 2025

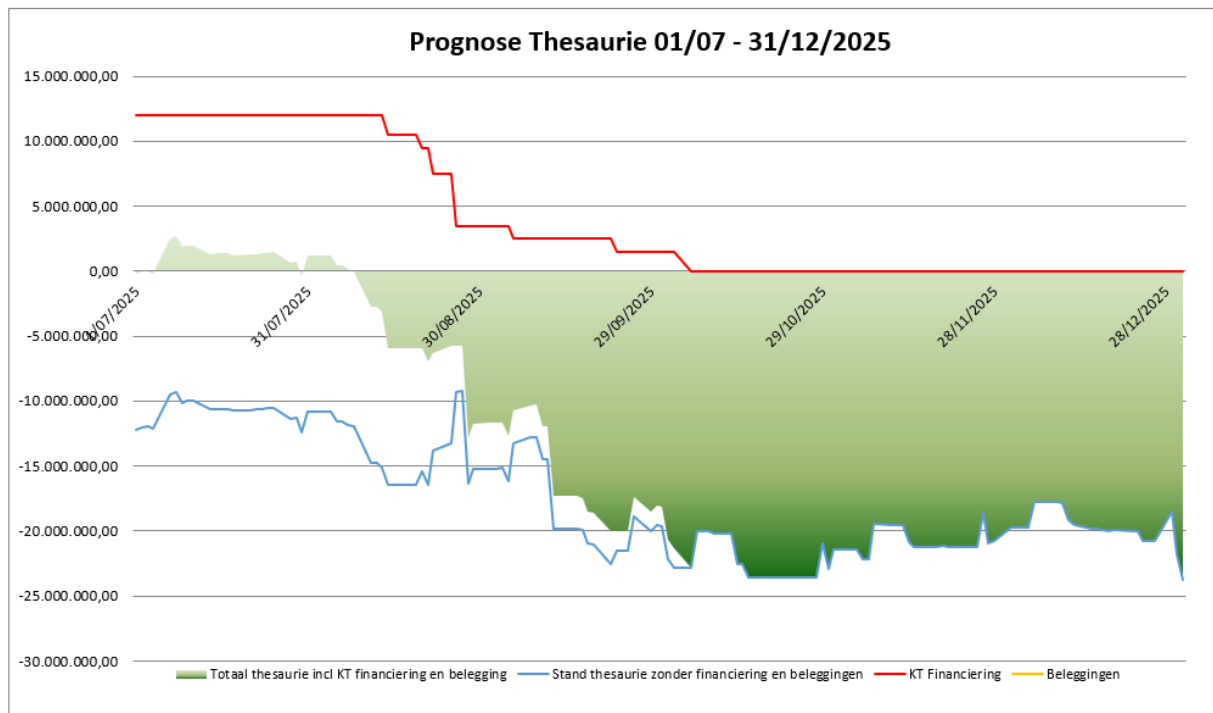


Deze grafiek geeft de evolutie van de thesaurietoestand weer in de eerste jaarhelft van 2025. Deze grafiek wordt samengesteld op groepsniveau en geeft dus de thesaurie-evolutie weer van stad en OCMW op geconsolideerd niveau.

De blauwe lijn geeft aan hoe de rekeningstand zou evolueren indien we geen actie zouden ondernemen op het vlak van thesauriebeheer. De rode lijn geeft de hoogte van de korte termijnfinanciering aan, dewelke we aangaan om het thesaurietekort op te vangen (dus wanneer de blauwe lijn onder nul gaat). De gele lijn geeft aan wanneer er gelden op de spaarrekening worden belegd. Het groene vlak geeft dan de werkelijke stand op rekening, rekening houdend met de korte termijnfinanciering en eventuele tegoeden op de spaarrekening.

We streven ernaar om in het groene vlak een voldoende comfortabele buffer aan te houden om de thesaurieverrichtingen vlot te kunnen laten verlopen. We merken dat de thesauriebuffer van begin dit jaar snel werd afgebouwd. Vanaf midden maart hebben we beroep moeten doen op het thesaurieprogramma om het thesaurietekort op te vangen. Dat is een logische evolutie omdat de stad in de eerste jaarhelft minder operationele ontvangsten heeft. Bijkomend merken we ook dat het investeringsprogramma begint aan te trekken en dat in vergelijking met voorgaande jaren de investeringsuitgaven sterk beginnen te stijgen, wat een impact heeft op de thesauriebehoefte.

Prognose thesaurie 01-07 tot 31-12-2025



Uit deze grafiek kunnen we afleiden dat we ook in het najaar blijvend beroep zullen moeten doen op het kortlopend thesaurieprogramma. In het grafisch overzicht wordt er vanuit gegaan dat lopend thesauriepapier dat op vervaldag komt, niet wordt verlengd (hetgeen de dalende rode lijn verklaart).

De thesaurieprognose wordt voortdurend bijgewerkt zodat er tijdig kan ingegrepen worden mocht dat nodig blijken.

Debiteurenbeheer Stad Lier - 2025 - kwartaal 1+2

Inleiding

Deze rapportering loopt over de periode 01/01/2025 tot en met 30/06/2025. Voor bespreking van de openstaande vorderingen werden momentopnames gemaakt op 30/06/2024, 30/09/2024, 31/12/2024, 31/03/2025 en 30/06/2025.

Er zijn een aantal vorderingen waar geen rekening mee wordt gehouden in deze rapportering. Het betreft vorderingen waar geen actief debiteurenbeheer voor nodig is (bv ontvangen subsidies en dotaties hogere overheden, aanvullende belastingen). Deze vorderingen worden dus niet meegenomen in de rapportering omdat deze op geen enkel moment meegenomen worden in de invorderingsprocedure. Uiteraard worden deze vorderingen opgevolgd worden, maar er is geen sprake van een actieve invordering.

Om een beter beeld te krijgen van de samenstelling van de het nog te innen saldo worden de vorderingen ingedeeld naar de aard van de vordering. Hiervoor gebruiken we volgende categorieën voor wat betreft de vorderingen van de stad :

- Belastingen
- GAS-boetes
- Overige vorderingen (hoofdzakelijk retributies)

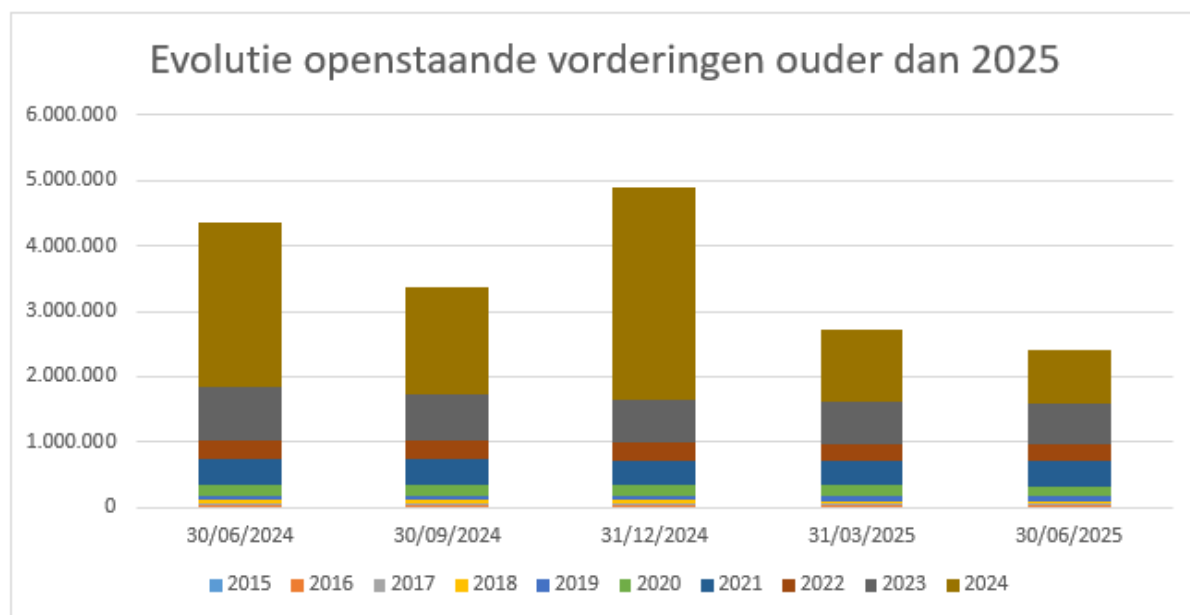
Het debiteurenbeheer verloopt volledig gedigitaliseerd en grotendeels geautomatiseerd. In overleg met de softwareleverancier wordt bekeken om de debiteurenrapportering nog verder uit te diepen zodat nog meer inzichtelijk kan gerapporteerd worden.

Stand van zaken vorderingen dienstjaar 2024

Onderstaande tabel toont aan dat de openstaande vorderingen van het jaar 2024 in de eerste jaarhelft van 2025 werden afgebouwd. We zien dat op 30/6/25 nog slechts 4% van vorderingen uit 2024 onbetaald blijft (831.777 EUR /20.771.412 EUR). Hiervan situeert het grootste aandeel zich op niveau van belastingontvangsten, omdat een deel van deze ontvangsten pas in het voorjaar van 2025 werden aangemaakt en dus nog in de invorderingsfase zitten.

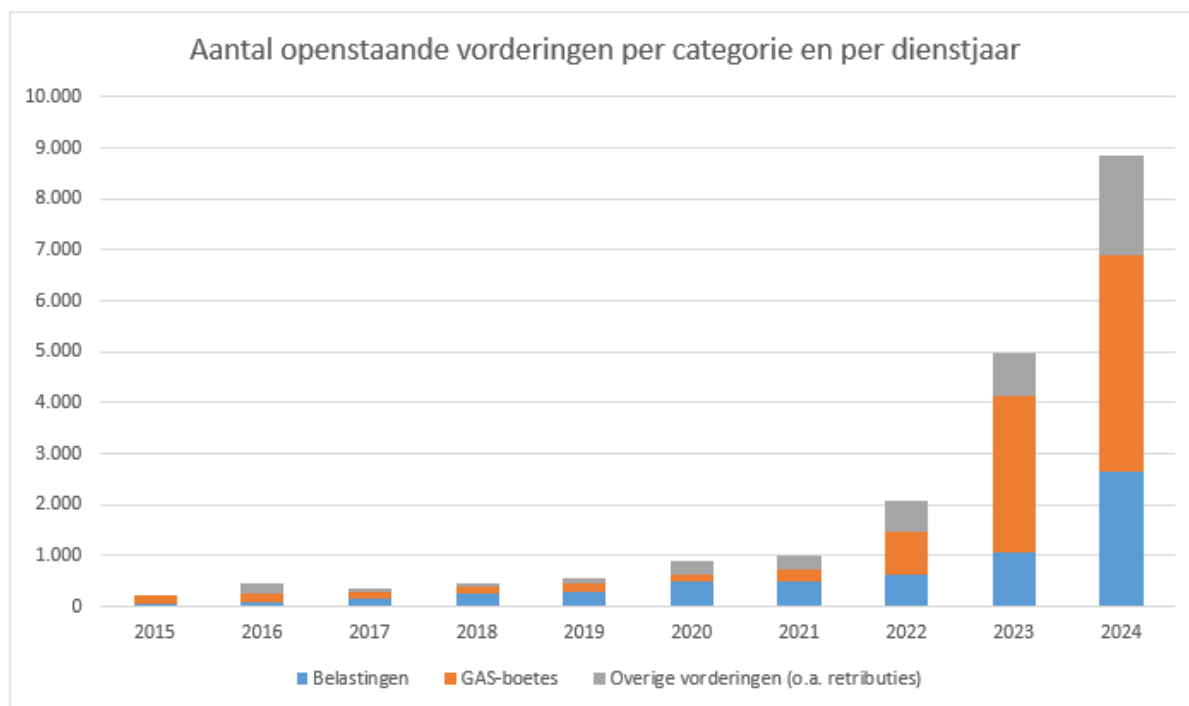
Type vordering	Aantal	Totaal bedrag 2024	Aantal openstaande 31/12/24	Bedrag openstaande 31/12/24	Aantal openstaande 30/06/2025	Bedrag openstaande 30/06/2025
Overige vorderingen (o.a. retributies)	22.207	14.351.671	3.747	277.092	1.966	60.633
Gas-boetes	72.451	3.477.433	9.620	547.777	4.255	239.332
Belastingen	22.197	2.942.308	2.642	1.277.963	1.081	531.812
Totaal	116.855	20.771.412	16.009	2.102.832	7.302	831.777

Evolutie van de openstaande vorderingen per kwartaal



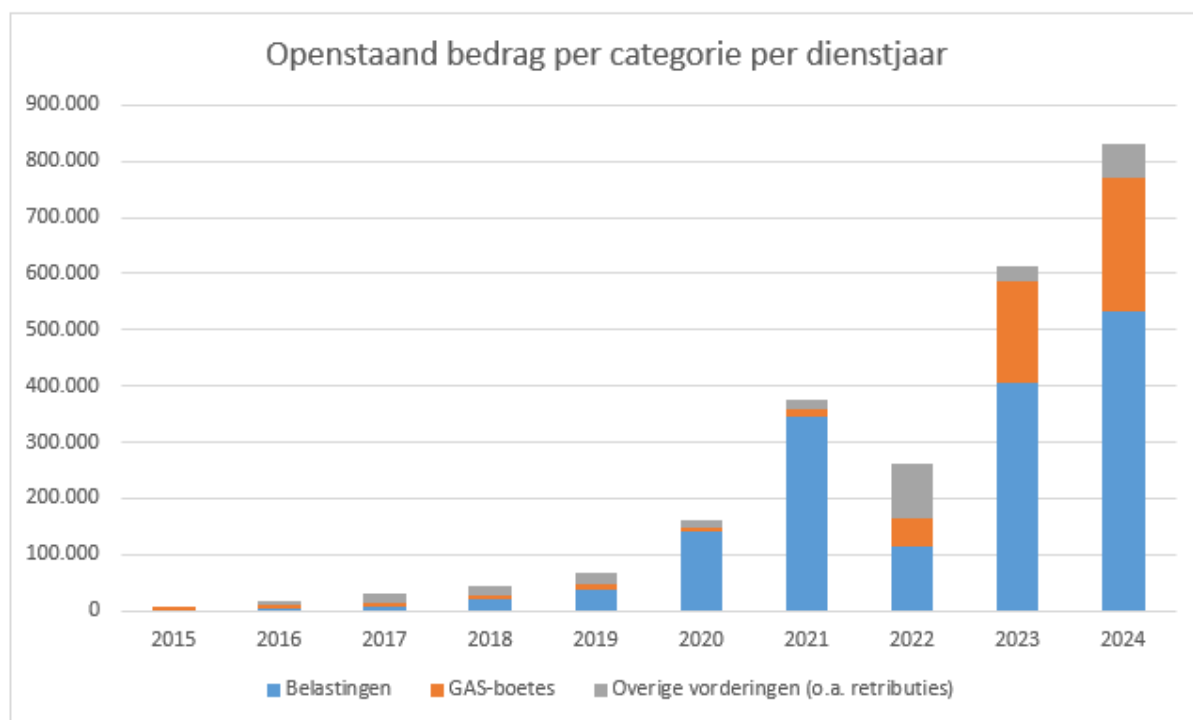
	30/06/2024	30/09/2024	31/12/2024	31/03/2025	30/06/2025
2015	5.513	5.478	5.464	5.347	5.261
2016	21.397	21.227	19.135	19.026	18.601
2017	32.641	32.412	31.230	29.914	29.771
2018	50.380	50.312	47.682	44.808	44.673
2019	71.227	70.719	68.077	67.014	65.906
2020	170.809	169.978	162.737	162.372	162.330
2021	385.849	381.092	377.593	376.639	376.303
2022	293.724	283.613	275.511	267.249	262.796
2023	799.786	715.432	666.753	643.797	613.413
2024	2.519.862	1.636.554	3.247.660	1.110.080	831.778

Aantal openstaande vorderingen per categorie en per dienstjaar



Jaar waarin de vordering ontstaan is	Belastingen	GAS-boetes	Overige vorderingen (o.a. retributies)	Totaal
2015	59	164	0	223
2016	83	175	211	469
2017	141	159	43	343
2018	251	127	92	470
2019	295	159	103	557
2020	479	158	243	880
2021	501	233	254	988
2022	617	841	630	2.088
2023	1.081	3.059	846	4.986
2024	2.642	4.255	1.966	8.863
Totaal	6.149	9.330	4.388	19.867

Bedrag van openstaande vorderingen per categorie en per dienstjaar



Jaar waarin vordering ontstaan is	Belastingen	GAS-boetes	Overige vorderingen (o.a. retributies)	Totaal
2015	0	5.261	0	5.261
2016	3.380	7.069	8.152	18.601
2017	6.576	8.079	15.116	29.771
2018	21.324	7.194	16.155	44.673
2019	36.571	10.836	18.498	65.906
2020	139.724	9.051	13.554	162.330
2021	346.385	13.755	16.163	376.303
2022	114.619	49.329	98.848	262.796
2023	404.809	180.573	28.031	613.413
2024	531.812	239.333	60.633	831.778
Totaal	1.605.200	530.481	275.151	2.410.832

Debiteurenbeheer OCMW Lier - 2025 - kwartaal 1+2

Inleiding

Deze rapportering loopt over de periode 01/01/2025 tot en met 30/06/2025. Voor bespreking van de openstaande vorderingen werden momentopnames gemaakt op 30/06/2024, 30/09/2024, 31/12/2024, 31/03/2025 en 30/06/2025.

Er zijn een aantal vorderingen waar geen rekening mee wordt gehouden in deze rapportering. Het betreft vorderingen waar geen actief debiteurenbeheer voor nodig is (bv ontvangen subsidies en dotaties hogere overheden, aanvullende belastingen). Deze vorderingen worden dus niet meegenomen in de rapportering omdat deze op geen enkel moment meegenomen worden in de invorderingsprocedure. Uiteraard worden deze vorderingen opgevolgd worden, maar er is geen sprake van een actieve invordering.

Om een beter beeld te krijgen van de samenstelling van de het nog te innen saldo worden de vorderingen ingedeeld naar de aard van de vordering. Hiervoor gebruiken we volgende categorieën voor wat betreft de vorderingen van het OCMW :

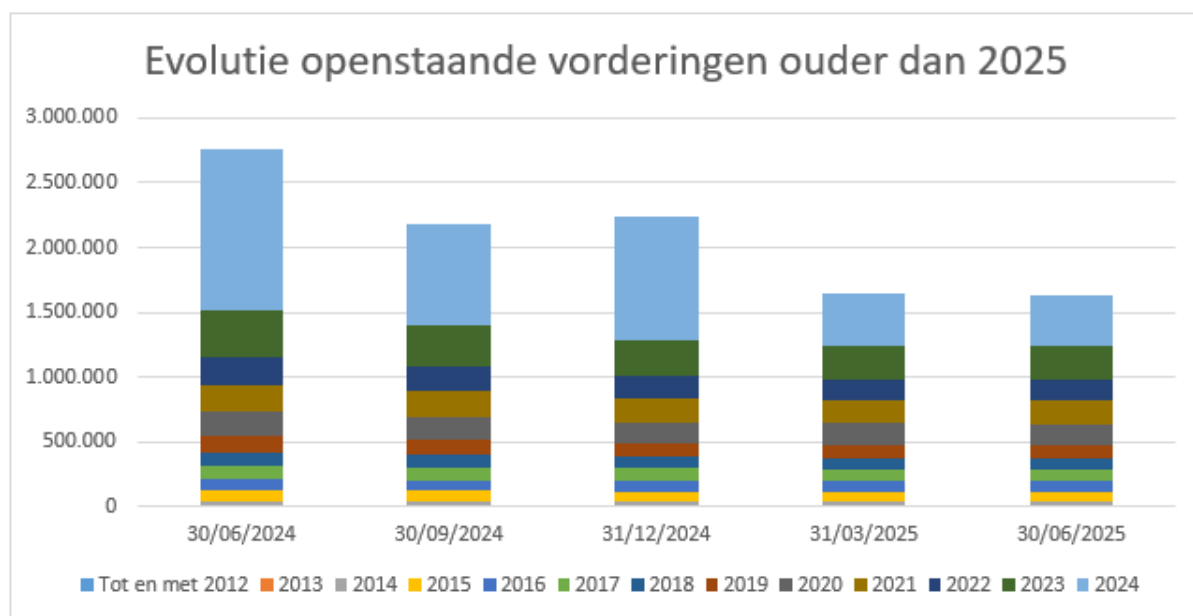
- Huur : vorderingen voor verblijf in gebouwen die eigendom zijn van het OCMW Lier, alsook vorderingen voor pacht en jachtrecht
- Sociale dienst : alle terugvorderbare voorschotten en vorderingen die ingesteld werden vanuit de sociale dienst
- Bewoners WZC : verblijfsfacturen van het woonzorgcentrum

Het debiteurenbeheer verloopt volledig gedigitaliseerd en grotendeels geautomatiseerd. In overleg met de softwareleverancier wordt bekeken om de debiteurenrapportering nog verder uit te diepen zodat nog meer inzichtelijk kan gerapporteerd worden.

Stand van zaken vorderingen dienstjaar 2024

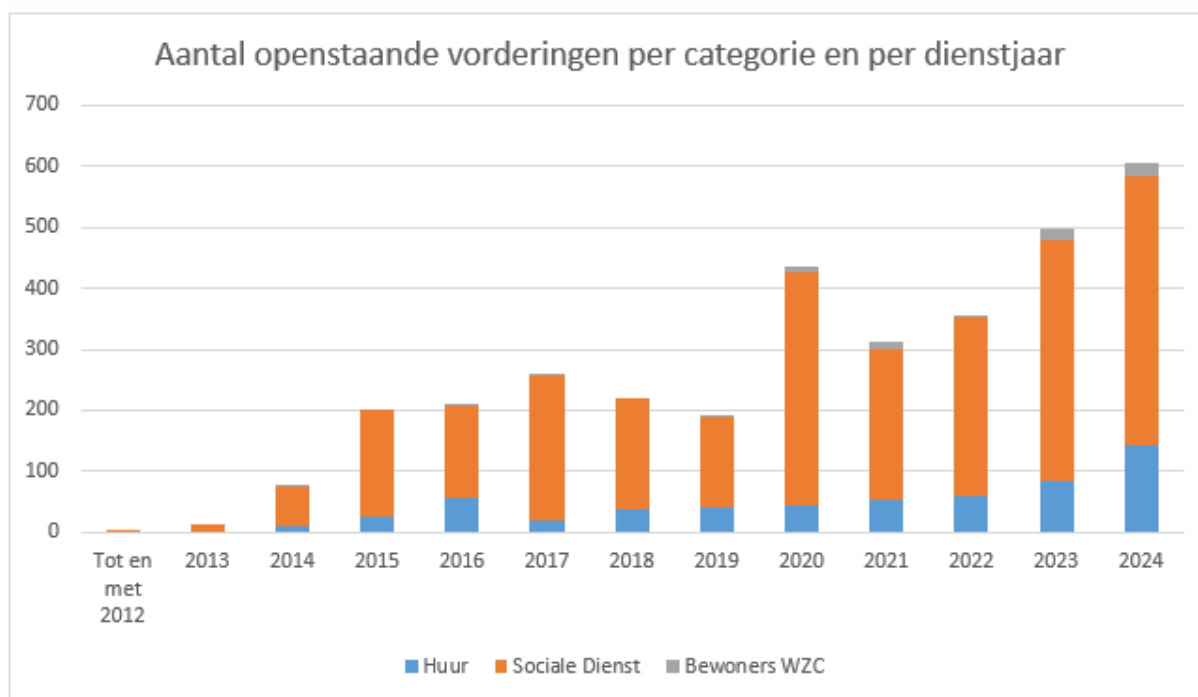
Type vordering	Aantal	Totaal bedrag 2024	Aantal openstaande 31/12/24	Bedrag openstaande 31/12/24	Aantal openstaande 30/06/2025	Bedrag openstaande 30/06/2025
Huur	3.004	1.961.342	236	137.931	143	51.440
Sociale dienst	1.199	713.143	539	392.444	442	321.984
Bewoners WZC	2.841	5.077.258	294	490.617	22	20.854
Totaal	7.044	7.751.743	1.069	1.020.992	607	394.278

Evolutie van de openstaande vorderingen per kwartaal



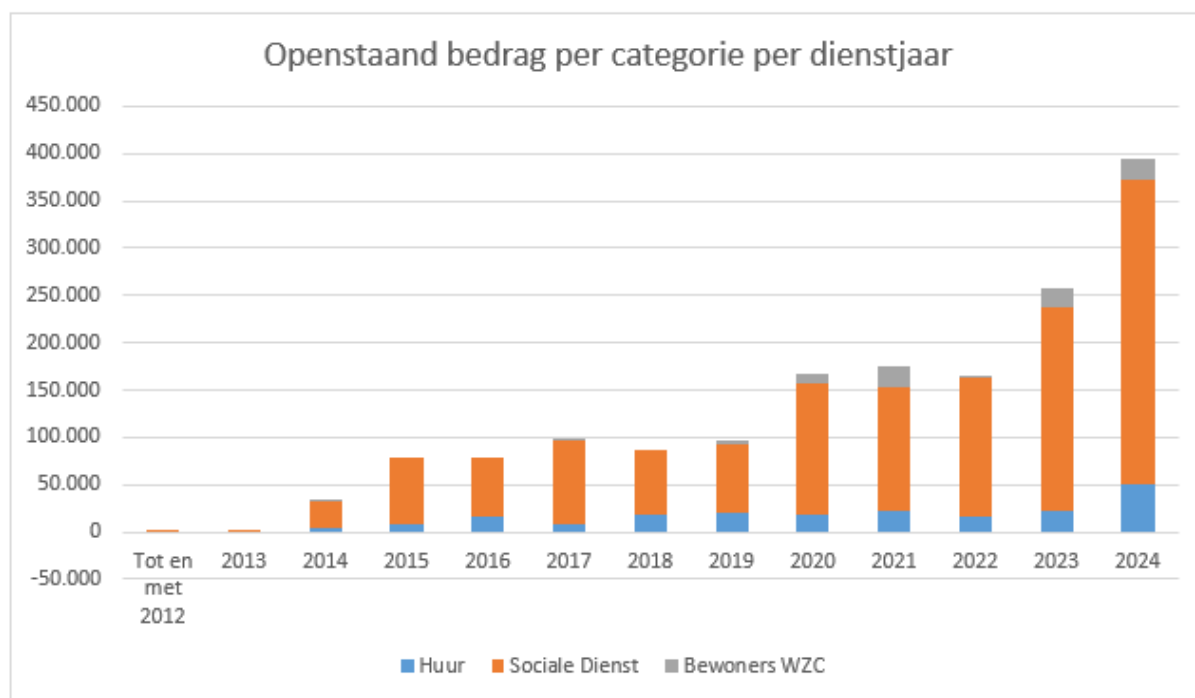
	30/06/2024	30/09/2024	31/12/2024	31/03/2025	30/06/2025
Tot en met 2012	104	575	260	260	260
2013	972	707	632	557	557
2014	36.588	33.382	32.851	32.426	32.426
2015	85.287	82.699	79.953	79.050	79.050
2016	83.737	80.619	78.353	77.646	77.646
2017	107.087	104.334	99.858	97.631	97.331
2018	104.469	98.289	91.050	87.569	87.492
2019	119.763	112.780	97.433	95.762	95.762
2020	189.568	179.261	170.831	167.837	167.818
2021	201.191	192.758	180.082	175.149	175.149
2022	222.085	194.546	173.829	164.648	163.272
2023	366.629	317.600	282.801	258.925	258.445
2024	1.246.630	784.790	950.183	407.750	394.279

Aantal openstaande vorderingen per categorie en per dienstjaar



Jaar waarin de vordering ontstaan is	Huur	Sociale Dienst	Bewoners WZC	Totaal
Tot en met 2012	0	3	0	3
2013	1	11	0	12
2014	11	65	2	78
2015	27	173	0	200
2016	55	152	1	208
2017	20	236	2	258
2018	37	182	0	219
2019	42	148	3	193
2020	43	385	8	436
2021	54	246	13	313
2022	61	293	2	356
2023	84	396	19	499
2024	143	442	22	607
Totaal	578	2.732	72	3.382

Bedrag van openstaande vorderingen per categorie en per dienstjaar



Jaar waarin vordering ontstaan is	Huur	Sociale Dienst	Bewoners WZC	Totaal
Tot en met 2012	0	260	0	260
2013	304	254	0	557
2014	3.865	27.825	736	32.426
2015	7.638	71.412	0	79.050
2016	17.092	60.589	-35	77.646
2017	8.081	88.303	947	97.331
2018	17.697	69.795	0	87.492
2019	19.379	73.913	2.469	95.762
2020	18.816	138.685	10.317	167.818
2021	21.878	130.563	22.708	175.149
2022	17.003	145.601	668	163.272
2023	21.282	216.461	20.703	258.445
2024	51.440	321.984	20.854	394.279
Totaal	204.474	1.345.645	79.367	1.629.486

Update Financiële risico's

Overzicht van de financiële risico's

Inleiding

Bij de opmaak van het MJP en de jaarlijkse aanpassing ervan worden de financiële risico's uitvoerig in kaart gebracht en bijgestuurd. Ook bij de opmaak van de jaarrekening en opvolgrapportering staan we stil bij de evaluatie van de financiële risico's, waarbij we vooral na gaan of er het afgelopen jaar elementen zijn voorgevallen die een impact hebben op deze risico's.

Risico's verbonden aan de schuldportefeuille

Renterisico

Bij de laatste aanpassingen van het MJP werd de rentelasten bijgestuurd in functie van de onvoorzien snelle en opeenvolgende rentestijgingen. In het najaar evalueren we opnieuw en zullen verder bijsturen indien nodig. De algemene inflatie is sterk gedaald dankzij lagere energieprijzen en nu neemt ook de kerninflatie af. Hierdoor hebben de centrale bankiers nu definitief besloten om de kortlopende rente te verlagen. Daardoor is zoals verwacht de rentecurve gekeerd en is de LT-rente opnieuw hoger dan de korte termijn rentevoet.

Liquiditeits- of herfinancieringsrisico gekoppeld aan thesaurieplanning

De korte termijn thesauriebehoefte wordt opgevangen via het commercial paper programma.

Risico's verbonden aan de verkopen patrimonium OCMW

In het meerjarenplan wordt een ambitieus investeringsprogramma van het OCMW-patrimonium opgenomen (in casu restauratie van het Begijnhof). Deze investering zal voor een groot deel gefinancierd worden via de verkopen van OCMW-patrimonium. Het risico bestaat erin dat deze verkopen niet tijdig gerealiseerd worden, waardoor de investeringskost dient geprefinancierd te worden via "overbruggingsfinanciering".

De vooropgestelde desinvesteringen worden verder voorbereid en uitgewerkt.

Eventuele sterke stijging van bepaalde exploitatie-uitgaven

Na enkele jaren van ongeziene inflatie is deze nu opnieuw sterk gedaald, waardoor een verdere sterke stijging van exploitatie-uitgaven zoals we die de afgelopen jaren hebben gekend niet meer waarschijnlijk is. De energieprijzen zijn eveneens sterk gedaald, maar moeten wel van nabij opgevolgd worden omdat geo-politieke gebeurtenissen een grote impact kunnen hebben op de evolutie ervan.

Bij de aanpassing van het MJP worden de exploitatiekosten bijgestuurd aan de verwachte prijsevoluties. We zien in de opvolgrapportering dat we hierdoor binnen de budgettaire marge blijven werken.

Wat de personeelskosten betreft trachten we bij de budgetopmaak zo veel mogelijk een overbudgettering te vermijden. Er wordt momenteel maximaal ingezet op een invulling van het personeelskader (vervanging van afwezigen en snelle invulling in geval van personeelsmobiliteit).

Een blijvend aandachtspunt, zeker met het oog op de volgende legislatuur, is de evolutie van de pensioenlasten, in casu de responsabiliseringsbijdrage.

Eventuele vermindering of wegvallen van bepaalde exploitatie-ontvangsten

Sinds de uitbreiding van het toepassingsgebied van de gemeentelijke administratieve sancties (GAS) is dit een belangrijke bron van inkomsten geworden. In principe is het niet de doelstelling om inkomsten te genereren, maar wel om een gedragsverandering te weeg te brengen waardoor er minder of geen overtredingen gebeuren. De realiteit is echter dat er toch een aanzienlijk volume van overtredingen aanwezig blijft.

Vanaf eind 2022 is de stad gestart met de concrete uitrol van GAS5, waardoor voortaan ook beperkte snelheidsovertredingen via GAS geïnd worden. We moeten in het MJP dan ook rekening houden met deze inkomsten. Uiteraard is het belangrijk om de evolutie van de inkomsten blijvend te monitoren en bij te sturen waar nodig. Op basis van extrapolatie liggen de ontvangsten in lijn met de vooropgestelde budgetten voor 2025.

Conclusie bij de financiële risico's

Er bestaat geen exhaustieve lijst van financiële risico's. Bij de opmaak van het meerjarenplan trachten we steeds de verwachte financiële stromen op een zo correct mogelijke manier in te schatten zodat aan alle verwachte verplichtingen kan worden voldaan en dat de vooropgestelde doelstellingen kunnen worden gerealiseerd.

Uiteraard gaan we steeds uit van verschillende assumpties en kan er in een periode van 6 jaar veel gebeuren. Via de jaarlijkse aanpassing van de meerjarenplanning zal er dan steeds bijgestuurd worden in functie van de gewijzigde omstandigheden.

De sterk stijgende inflatie heeft een zeer belangrijke impact op de financiën van lokale besturen en zal belangrijke gevolgen hebben op de eerstvolgende aanpassing van het MJP.

